

Dodatek č. 1 o zpracování a ochraně osobních údajů ke smlouvě č. 2018/191/sn ze dne 22. 12. 2017

I. Smluvní strany

Základní umělecká škola Iši Krejčího Olomouc, Na Vozovce 32

Adresa: Na Vozovce 246/32, 779 00 Olomouc
IČ: 47654236
DIČ: CZ47654236
Bankovní ústav: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 153269051/0300
Datová schránka: v5zgjqj
Telefon: +420 585 427 641
E-mail: zus-ik@zus-ik.cz
Zastupující osoba: Mgr. Filip Hajdu, ředitel školy
dále jen „Správce“

a

Sensio.cz s.r.o.

Adresa: Interbrigadistů 590/6, 750 02 Přerov
IČ: 04004621
DIČ: CZ04004621
Bankovní ústav: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 7887654321/2010
Datová schránka: vgm23dg
Telefon: 777 010 177
E-mail: info@sensio.cz
Zastupující osoba: Ing. Jan Tobolík, jednatel firmy
dále jen „Zpracovatel“

Správce a Zpracovatel jsou dále taktéž označováni společně jako „Smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne za účelem ochrany osobních údajů podle čl. 28 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“) ve spojení se zákonem o zpracování osobních údajů a dle ust. § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“) tento dodatek ke smlouvě o zpracování a ochraně osobních údajů (dále jen „Dodatek“) v tomto znění:



II. Preambule

1. Smluvní strany uzavřely dne 22. 12. 2017 Smlouvu o poskytnutí software iZUŠ - informační systém základních uměleckých škol č. 2018/191/sn (dále jen „Smlouva“ a „Software“), na jejímž základě Zpracovatel poskytuje Správci užívání Software za účelem řízení školy, vedení školní dokumentace, správy databází zaměstnanců školy, žáků a jejich zákonných zástupců pro školní roky zahrnuté po dobu platnosti Smlouvy, zajištění technického řešení převodu databáze do dalšího školního roku a vytvoření databáze nového školního roku. Plnění Smlouvy a řádné poskytování služeb Zpracovatele je spojeno se zpracováním osobních údajů zaměstnanců školy, žáků a jejich zákonných zástupců pro Správce.
2. Smluvní strany se zavazují, že údaje uvedené v článku I. jsou v souladu se skutečností v době uzavření Dodatku. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemnou formou druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů Smluvních stran je nutné uzavřít ke Smlouvě dodatek.

III. Předmět dodatku ke Smlouvě

1. Předmětem tohoto Dodatku je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování a ochraně osobních údajů uvedených v článku VI., k nimž získá Zpracovatel přístup v souvislosti s poskytováním Software Správci, dále pak závazek Smluvních stran zachovávat mlčenlivost o těchto poskytnutých informacích, a to v rozsahu a za podmínek stanovených tímto Dodatkem.

IV. Prohlášení Správce

1. Správce prohlašuje, že je správcem osobních údajů dle Nařízení.
2. Správce prohlašuje, že osobní údaje uvedené v článku VI. tohoto Dodatku jsou Správcem získávány a zpracovávány v souladu s Nařízením, jsou přesné a pravdivé, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu.
3. Správce prohlašuje, že přijal vhodná opatření, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením.
4. Správce prohlašuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, jež s sebou zpracování nese, zavedl vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení danému riziku, případně učinil opatření dle čl. 32, odst. 1. Nařízení.
5. Správce dále prohlašuje, že je oprávněn pověřit Zpracovatele ke zpracování osobních údajů v Dodatku stanoveném rozsahu, za Dodatkem stanoveným účelem a na dobu v Dodatku stanovenou.

V. Prohlášení Zpracovatele

1. Zpracovatel prohlašuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, jež s sebou zpracování osobních údajů nese, zavedl vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení danému riziku, případně učinil opatření dle čl. 32, odst. 1. Nařízení.
2. Zpracovatel prohlašuje, že veškeré osobní údaje poskytnuté mu Správcem bude zpracovávat pouze za účelem, za kterým mu byly svěřeny, a pouze po dobu, která je stanovena platností Smlouvy, souhlasem se zpracováním osobních údajů nebo příslušnými právními předpisy.
3. Zpracovatel prohlašuje, že provoz, údržbu dat na systémové úrovni a technické a fyzické zabezpečení dat zpracovávaných v Software pro něj zajišťuje firma Thinline s.r.o. provozující serverhosting Český hosting a ta se ve svých obchodních podmínkách zaručuje souladem s Nařízením. Obchodní podmínky jsou k dispozici ke stažení na odkazu https://www.izus.cz/skoly/dokumenty/smlouva/tisk/obchodni_podminky_serverhosting/.

VI. Podmínky zpracování osobních údajů

1. Zpracováním osobních údajů se rozumí jejich příjem, uchovávání, předávání, třídění, úprava a zálohování, a to v prostředí výpočetní techniky s využitím manuálních nebo automatizovaných prostředků.
2. Účelem zpracování osobních údajů je zajištění servisu pro Software a zkvalitnění poskytované služby (přihlášky, třídní knihy, katalogové listy, ukládání plateb školného aj.) v souladu se Smlouvou a s obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti Smlouvy, tedy po dobu určitou, s tím, že ukončením Smlouvy bez dalšího zaniká i tento Dodatek. Ukončením tohoto Dodatku nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace (výmazu) či protokolárnímu předání jinému zpracovateli. Rovněž ukončením tohoto Dodatku nezaniká ani povinnost Zpracovatele zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním Smlouvy, zejména mlčenlivosti ohledně osobních údajů, které mu byly na základě plnění Smlouvy a tohoto Dodatku zpřístupněny.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že Zpracovatel bude pro Správce zpracovávat osobní údaje těchto subjektů údajů:
 - zaměstnanec školy
 - žák
 - zákonný zástupce žáka (příp. kontaktní osoba)
 - další osoby (např. osoby, jimž je Správcem zapůjčen majetek Správce nebo je jim majetek Správce předán např. do opravy, inspektoři ČŠI,...)
5. Předmětem zpracování osobních údajů na základě tohoto Dodatku jsou kategorie osobních údajů ve smyslu Nařízení čl. 6, odst. 1., písm. a) až f).

6. Předmětem zpracování osobních údajů na základě tohoto Dodatku jsou kategorie osobních údajů ve smyslu Nařízení čl. 4, odst. 15.
7. Předmětem zpracování osobních údajů na základě tohoto Dodatku jsou IP adresa a soubory cookies, které jsou nutnou podmínkou pro přihlašování uživatelů do Software.
8. Osobní údaje zaměstnance školy mohou být zpracovávány v následujícím rozsahu:
tituly před jménem, tituly za příjmením, jméno + příjmení, poznámka za příjmením (ml.), datum narození, telefonní číslo, telefonní číslo do školy, e-mail, funkce zaměstnance, osobní číslo zaměstnance, začátek pedagogické praxe, datum zahájení/ukončení pracovního poměru, pohlaví, typ pracovního poměru, fotografie, podpis, studijní zaměření, vyučovaný předmět, číslo průkazu zaměstnance, datum vydání průkazu zaměstnance, uživatelské jméno, heslo
9. Osobní údaje žáka školy mohou být zpracovávány v následujícím rozsahu:
jméno + příjmení, titul před jménem, titul za příjmením, rodné číslo, datum narození, místo narození, národnost, státní občanství, místo pobytu, druh pobytu, telefonní číslo, e-mail, škola, třída, budova/pobočka, studijní zaměření, studium (druh studia), skupinová výuka, ročník, ročník HN/PHV, datum přijetí do ZUŠ, datum rozhodnutí o přijetí žáka, datum ukončení studia, zdravotní stav, zdravotní pojišťovna, podpůrná opatření, vyučovací jazyk, termín přijímacích zkoušek, fotografie, vyučovaný předmět - povinný, vyučovaný předmět - nepovinný, vyučovaný předmět nad rámec učebního plánu, přístupové údaje do Software (uživatelské jméno, heslo), číslo průkazu žáka, datum vydání průkazu žáka, výsledek přijímacího řízení či komisionálních zkoušek, údaje k platbě školného
10. Osobní údaje zákonného zástupce (příp. jiné kontaktní osoby) žáka školy mohou být zpracovávány v následujícím rozsahu:
vztah k žákovi (otec, matka, jiný), titul před jménem, titul za příjmením, jméno + příjmení, pracoviště, povolání, místo pobytu, druh pobytu, telefonní číslo, e-mail, uživatelské jméno, heslo, číslo průkazu zákonného zástupce, datum vydání průkazu zákonného zástupce, variabilní symbol, specifický symbol, číslo účtu
11. Osobní údaje dalších osob mohou být zpracovávány v následujícím rozsahu:
tituly před jménem, jméno + příjmení, tituly za příjmením, datum narození, telefonní číslo, e-mail, číslo OP, adresa, organizace, kterou osoba zastupuje

VII. Povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto Dodatku. Toto ohlášení je nutné provést prostřednictvím datové schránky osobou zastupující Správce (tj. ředitelem školy) a osobou zastupující Zpracovatele (tj. jednatelem).
2. Správce se zavazuje poskytnout Zpracovateli součinnost nezbytnou pro plnění tohoto Dodatku.

3. Zpracovatel je povinen poskytnout Správci veškerou potřebnou součinnost v souvislosti s případnou kontrolou prováděnou dozorovým úřadem v oblasti ochrany osobních údajů (např. Úřadem pro ochranu osobních údajů), zejména poskytnout veškeré informace a vysvětlení, která budou nezbytná k doložení toho, že zpracování osobních údajů Zpracovatelem je v souladu s Nařízením a Zpracovatel i Správce naplňují základní zásady a principy uvedené v Nařízení.
4. Zpracovatel je povinen být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle čl. 32 až čl. 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, které má Zpracovatel k dispozici. Jedná se zejména o to, být nápomocen Správci v případech porušení zabezpečení osobních údajů k tomu, aby mohl vyhodnotit, zda porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody dotčených fyzických osob, případně být nápomocen k tomu, aby Správce mohl řádně a včas ohlásit porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu (včetně údajů dle čl. 33, odst. 3. Nařízení) a ohlásit je subjektům údajů. Při výkonu této povinnosti je Zpracovatel povinen reagovat bez zbytečného odkladu na pokyny a požadavky Správce.
5. Zpracovatel se rovněž zavazuje, pokud je to možné, Správci poskytnout součinnost v souvislosti s výkonem práv subjektů údajů dle čl. 16 až 21 Nařízení. Prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření být Správci nápomocen zejména v souvislosti s právem subjektu údajů na výmaz, opravu, přenositelnost osobních údajů aj.
 - a. Tento závazek je možno naplnit pouze na pokyn Správce zastoupeného osobou ředitele školy.
 - b. Pokyn Správce k výkonu práv subjektů údajů dle čl. 16 až 21 Nařízení musí být proveden pouze prostřednictvím datové schránky.
 - c. Veškeré tyto pokyny budou Zpracovatelem evidovány a archivovány po dobu platnosti Smlouvy nebo po dobu 1 roku po skončení platnosti Smlouvy.
 - d. V případech, kdy již nebude nutné pokyny dále uchovávat (dotčený subjekt údajů již není veden v Software), lze dobu uvedenou v článku VII., odst. 5, písm c) změnit.
6. Zpracovatel je povinen v souladu s čl. 33, odst. 2. Nařízení bez zbytečného odkladu, jakmile zjistí porušení zabezpečení osobních údajů vzniklé na jeho straně, včetně jejich neoprávněného zpracování, poškození, ztráty nebo zničení ohlásit toto porušení Správci.
 - a. Při tomto ohlášení uvede alespoň zjištěný způsob porušení, kategorie osobních údajů, jichž se týká, vymezení subjektů, jejichž osobních údajů se porušení týká, popis pravděpodobných důsledků porušení a popis opatření, které Zpracovatel přijal s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů, pokud k porušení došlo na jeho straně.
 - b. Ohlášení bude provedeno na e-mailovou adresu uvedenou v Software na straně Škola v údaji „E-mail“ (zus-ik@zus-ik.cz) nebo telefonicky na číslo uvedené v Software na straně Škola v údaji „Telefon“ (585 427 641) a to pracovníkem Zpracovatele (pracovník Technické podpory).
7. Pokud Zpracovatel v rámci svého (ve Smlouvě deklarovaného) dohledu nad serverem zjistí porušení zabezpečení osobních údajů vzniklé na straně Správce, včetně jejich neoprávněného zpracování, poškození, ztráty nebo zničení, informuje o této skutečnosti Správce a to prostřednictvím prostředků uvedených v článku VII., odst. 6 písm. b).

8. V případě ukončení zpracování osobních údajů nebo po ukončení plnění Smlouvy je Zpracovatel povinen postupovat v souladu s pokyny Správce.
- Po skončení účinnosti Smlouvy umožnit Správci stáhnout si ze Software všechny zpracovávané osobní údaje.
 - Nestanoví-li Správce ve vztahu ke konkrétním osobním údajům nebo jejich kategoriím jinak, při ukončení zpracování osobních údajů je Zpracovatel povinen provést jejich výmaz ze všech datových úložišť či z veškerých existujících kopií, vytvořit o této skutečnosti záznam a předat tento záznam Správci. Záznamy o výmazu je možné vytvářet souhrnně za určité období a mohou být Správci poskytovány periodicky.
9. Zpracovatel je povinen na žádost Správce dle čl. 28, odst. 3., písm. h) Nařízení umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování osobních údajů.

VIII. Další povinnosti Zpracovatele

- Zpracovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně otázek předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají ve smyslu čl. 28, odst. 3., písm. a) právo Unie nebo členského státu, které se na Správce vztahuje; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
- Zpracovatel je povinen zpracovávat osobní údaje v rozsahu a za podmínek tohoto Dodatku.
 - Mimo zpracování osobních údajů dle tohoto Dodatku může Zpracovatel zpracovávat osobní údaje na základě samostatného pokynu Správce (ad hoc). Tento pokyn Správce musí mít písemnou podobu nebo elektronicky prostřednictvím e-mailu se zaručeným elektronickým podpisem nebo prostřednictvím datové schránky nebo standardním e-mailem bez elektronického podpisu, ale s použitím autorizačního kódu. Pokyn bude možné provést i prostřednictvím telefonního hovoru, při němž bude rovněž ověřena identita volajícího pomocí autorizačního kódu. Autorizační kód bude vygenerován pouze přihlášeným uživatelům v Software.
 - Zpracovatel není oprávněn provádět zpracování osobních údajů na základě pokynů udělených mu jinou formou, než je sjednána v tomto odstavci (zejména pak ústně, telefonicky bez ověření autorizačním kódem či prostřednictvím e-mailu bez zaručeného elektronického podpisu či zaslání autorizačního kódu). Zpracovatel je povinen tyto případné pokyny doložit a za tímto účelem je povinen je po dobu platnosti Smlouvy archivovat.
 - Pro účely zpracování osobních údajů na základě samostatného pokynu Správce stanoví Správce osoby nebo kategorie osob oprávněných udělit Zpracovateli ad hoc pokyn ke zpracování osobních údajů (dále jen „Oprávněná osoba“), jejichž seznam je uveden ve článku VIII., odst. 2, písm. d). V případě, že pokyn udělí jiná osoba, je Zpracovatel povinen zamítnout zpracování osobních údajů a bez zbytečného odkladu tuto skutečnost oznámit kterékoli Oprávněné osobě na straně Správce. Toto sdělení by mělo obsahovat zjištěné údaje, které obdržel od neoprávněné osoby (neoprávněného zaměstnance, zákonného zástupce či žáka) - zejména jeho identifikační údaje a jím požadované operace zpracování a účel těchto operací.

- d. Seznam Oprávněných osob:
- *statutární orgán Správce*
 - *pracovník, pověřený statutárním orgánem Správce (formou nastavení příslušného pověření přímo v Software)*
- e. Pokud Zpracovatel usoudí, že určitý pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné právní předpisy týkající se ochrany osobních údajů, je povinen o tom neprodleně informovat Správce.
3. Zpracovatel se zavazuje, že nezapojí do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného souhlasu Správce.
- a. V případě obecného písemného souhlasu Zpracovatel Správce informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.
- b. Zpracovatel je povinen zajistit, aby jakýkoli další zpracovatel, zapojený se souhlasem Správce do zpracování, dodržoval podmínky zpracování minimálně ve stejném rozsahu, jaký je stanoven tímto Dodatkem, a to zejména co se týče povinnosti mlčenlivosti nebo zavedení dostatečných technických a organizačních opatření.
4. Zpracovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním Smlouvy, zejména mlčenlivost ohledně osobních údajů, které mu byly na základě plnění Smlouvy a tohoto Dodatku zpřístupněny. Tato povinnost mlčenlivosti není časově omezená ani není vázána na trvání Smlouvy.
- a. Zpracovatel zodpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji u Zpracovatele.
- b. Zpracovatel zajišťuje, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zpracovatelem stanoveném a odpovídajícím tomuto Dodatku.
- c. Zpracovatel je povinen přijmout příslušná organizační opatření a prokazatelně seznámit všechny své pracovníky, kterým by mohly být osobní údaje zpřístupněny, s povinností mlčenlivosti a se skutečností, že tato povinnost mlčenlivosti je časově neomezená. Zpracovatel je povinen na žádost Správce doložit, že příslušné osoby byly s povinností mlčenlivosti seznámeny.
- d. Zpracovatel zajistí, aby Software používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby.
5. Zpracovatel je povinen přijmout v souladu s čl. 32 Nařízení vhodná technická a organizační opatření na ochranu osobních údajů, které zpracovává, a to s přihlédnutím k poslednímu stavu techniky, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování dle Smlouvy i k rizikům pro práva a svobody fyzických osob.
- a. Zpracovatel je povinen přijmout taková opatření a vnitřní postupy, která povedou k odhalování a zvládnutí případů porušení zabezpečení a zohlednit zejména rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztrátu, změnu nebo neoprávněné poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů.

b. Mezi takováto opatření může patřit mimo jiné:

- stanovení pravidel pro práci s informačními systémy
- pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány - zajištění jednoznačné identifikace přístupu každého uživatele
- nastavení autorizačních a bezpečnostních pravidel Software tak, aby byl v maximální míře zabezpečen přístup do Software:
 - povinnost nastavení netriviálního hesla o minimální délce 8 znaků,
 - dvoufázové ověření uživatele (uživatelsky volitelné),
 - po několika (5) neúspěšných pokusech o přihlášení do Software na určitý čas zamezení dalšího pokusu o přihlášení,
 - současné přihlášení uživatele pouze na jednom zařízení.
- neumožnění přístupu neoprávněné osoby k osobním údajům a k prostředkům, které by umožňovaly přístup k nim (zejména k osobnímu počítači, datovým nosičům, klíčům a k heslům umožňujícím přístup) - a to zejména prostřednictvím nastavení hesel, přístupových práv, šifrování, napojení na pult centrální ochrany, dokumentace k přijatým technicko-organizačním opatřením, zámků, mříží apod.
- nepoužívání žádných on-line služeb třetích stran k uložení nebo jinému zpracování osobních údajů bez předchozího souhlasu Správce
- zajištění veškerých úložišť, zařízení nebo služeb používaných ke zpracování osobních údajů heslem
- na veškerých zařízeních používaných ke zpracování osobních údajů dle tohoto Dodatku zavedení elektronických prostředků ochrany ve formě antivirového a antimalware software
- stanovení vnitřních pravidel ochrany osobních údajů v souladu s Nařízením, seznámení zaměstnanců s těmito pravidly a zajištění kontroly jejich dodržování

IX. Odpovědnost Správce a Zpracovatele

1. Používáním služeb Zpracovatele se Správce nezbavuje vlastní zodpovědnosti za dodržování pravidel Nařízení.
2. Pokud dojde v rámci zpracování osobních údajů k porušení zabezpečení osobních údajů, včetně jejich neoprávněného zpracování, poškození, ztráty nebo zničení, které prokazatelně vznikly na straně Správce (např. nedostatečné fyzické zabezpečení počítačů, nedostatečná organizační opatření atp.), nese zodpovědnost za toto porušení Správce. Rozsah povinnosti se vztahuje i na škodu způsobenou třetím osobám a sankce uložené veřejnoprávním orgánem v důsledku porušení Nařízení nebo jiného předpisu upravujícího ochranu osobních údajů. Správce odpovídá i za škodu způsobenou zaměstnanci Správce.
3. Pokud dojde v rámci zpracování osobních údajů k porušení zabezpečení osobních údajů, včetně jejich neoprávněného zpracování, poškození, ztráty nebo zničení, které prokazatelně vznikly na straně Zpracovatele (např. nedostatečné fyzické zabezpečení počítačů, nedostatečná organizační opatření atp.), nese zodpovědnost za toto porušení Zpracovatel. Rozsah povinnosti se vztahuje i na škodu způsobenou třetím osobám a sankce uložené veřejnoprávním orgánem v důsledku porušení Nařízení nebo jiného předpisu upravujícího ochranu osobních údajů. Zpracovatel odpovídá i za škodu způsobenou zaměstnanci Zpracovatele.

X. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí právním řádem České republiky a dále zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
2. Tento Dodatek lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemně a jen se souhlasem obou smluvních stran formou očíslovaných dodatků, které se po jejich podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran stanou nedílnou součástí Smlouvy.
3. Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při plnění tohoto Dodatku, zavazuje se Správce neprodleně o této skutečnosti Zpracovatele informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně tohoto Dodatku.
4. Při vzniku případných sporů vzniklých z tohoto dodatku si Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory budou řešit příslušné české soudy podle českého práva.
5. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední ze Smluvních stran.
6. Dodatek bude Správci odeslán v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky. Po podpisu Dodatku Správce bude tento odeslán Zpracovateli rovněž prostřednictvím datové schránky.
7. Smluvní strany prohlašují, že si Dodatek pozorně a pečlivě přečetly, dobře rozumí jeho obsahu a ten odpovídá jejich skutečné vůli, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Olomouci dne 24. 5. 2018

V Přerově dne 23. 5. 2018

.....
Mgr. Filip Hajdu
zastupující osoba Správce

.....
Ing. Jan Tobolík
zastupující osoba Zpracovatele