**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 (2) zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „občanský zákoník“)

uzavřená mezi

**VĚRA KLÍMOVÁ**

a

**Národní zemědělské muzeum s. p. o.**

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

**Národní zemědělské muzeum, s.p.o.**

se sídlem: Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7 - Holešovice

IČ: 750757401, DIČ: CZ75075741,

**Bankovní účet: xxx** Statutární orgán: doc. Ing. Milan Jan Půček, MBA, Ph.D., generální ředitel

kontaktní osoba:

(dále jen "**objednatel**")

a

**Věra Klímová**

se sídlem: xxx

IČ 05203597

Bankovní účet: xxx

(dále jen "**poskytovatel**")

1. **PŘEDMĚT SMLOUVY**
2. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb úklidu a služeb souvisejících s úklidem prostor v budově na adrese: xxx (dále jen "**objekt**") uvedených v příloze č.1 této smlouvy v rozsahu a frekvencích stanovených touto smlouvou a její přílohou č. 1 (dále jen "**služby**"), **s účinností od 20.5.2018.**
3. **MÍSTO PLNĚNÍ**
4. Místem plnění služeb je objekt.
5. Poskytovatel tímto prohlašuje, že byl objednatelem řádně seznámen s místem plnění, se všemi podmínkami, příslušnou dokumentací, nezbytnými výkresy a plány objektu. Poskytovatel dále prohlašuje, že má veškerá potřebná oprávnění k provádění služeb a dostatečné zkušenosti s realizací služeb. Na základě této zkušenosti si vyžádal od objednatele všechny nezbytné informace, doklady a podklady, které potřebuje pro řádné provádění služeb, a potvrzuje, že mu nic nebrání v řádném poskytování služeb objednateli. Objednatel nenese odpovědnost za škody způsobené poskytovateli anebo třetím osobám v důsledku toho, že se poskytovatel neseznámil řádně s místem plnění anebo že si od objednatele nevyžádal nezbytné informace, doklady a podklady popřípadě za to že by poskytovatel nebyl k poskytování služeb patřičně oprávněn.
6. **PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE**
7. Poskytovatel se zavazuje:
8. poskytovat objednateli služby ve sjednaném rozsahu a kvalitě, s odbornou péčí v souladu s touto smlouvou;
9. provádět služby v rozsahu, za podmínek a v četnosti definovaných v příloze č. 1
10. při poskytování služeb dodržovat obecně závazné právní předpisy (zejména z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce, z oblasti požární ochrany a oblasti ochrany životního prostředí), provozní řády a nařízení, včetně provozních řádů a interních směrnic objednatele a jeho zřizovatele;
11. nahradit objednateli a třetím osobám škodu či jinou újmu na majetku nebo zdraví způsobenou poskytovatelem, jeho zaměstnanci (osobami v pracovním nebo obdobném poměru k poskytovateli) nebo třetími osobami poskytujícími služby na základě smluvního vztahu s poskytovatelem v souladu s touto smlouvou;
12. odevzdat objednateli všechny věci (i s nedotčeným případným obsahem) nalezené v místě plnění;
13. po celou dobu trvání této smlouvy mít účinně uzavřenou pojistnou smlouvu, která kryje případnou škodu, kterou může poskytovatel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb, a to v minimální výši 1.000.000,- Kč pro každou pojistnou událost;
14. vybavit své zaměstnance realizující služby podle této smlouvy ochrannými prostředky a pomůckami k řádnému provádění sjednaných služeb, a to v souladu s pracovněprávními a jinými obecně závaznými předpisy;
15. na základě písemného požadavku objednatele vyměnit zaměstnance bezodkladně, nejpozději však do 3 dnů od doručení tohoto písemného požadavku;
16. v případě, kdy služby budou poskytovány třetí osobou, provozovatel odpovídá za to, aby tato třetí osoba plnila všechny povinnosti provozovatele vyplývající z této smlouvy, dále odpovídá i za kvalitu a rozsah služeb poskytnutých třetí osobu a za její bezúhonnost. Poskytovatel je povinen seznámit takovou třetí osobu s objektem a rozsahem prací. Každou takovou třetí osobu poskytovatel předem písemně i osobně ohlásí objednateli i kontaktní osobě, objednatel je oprávněn poskytování služeb takovou třetí osobu písemně odmítnout.
17. při provádění služeb písemně upozorňovat objednatele na stav objektu, jeho části nebo předmětu umístěného v objektu, který by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku objednatele nebo třetích osob, případně i na další rizika, a v případech, které nesnesou odklad, provést ihned nezbytná opatření k odstranění závadného stavu a bez zbytečného odkladu vyrozumět o této skutečnosti objednatele;
18. konzultovat s objednatelem veškerou problematiku odpadů, jejichž původcem je objednatel související se službami.
19. fakturovat pouze skutečně provedenou práci na základě výkazu provedených prací a odpracovaných hodin odsouhlaseného kontaktní osobou objednatele a to dle rozsahu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy.
20. Poskytovatel je oprávněn pohybovat se při poskytování služeb pouze v objednatelem vymezeném prostoru v rámci objektu.
21. Poskytovatel si je vědom skutečnosti, že veškeré objednatelem předané podklady, technická dokumentace a informace jsou obchodním tajemstvím objednatele, že je povinen je chránit a k jejich ochraně zavázat i osoby, které použije k plnění této smlouvy.
22. Úroveň a kvalita poskytovaných služeb budou průběžně konzultovány s objednatelem a podřizovány jeho požadavkům.
23. **PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**
24. Objednatel se zavazuje:
25. uhradit poskytovateli sjednanou cenu za provedené služby. Cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb a přiměřený zisk;
26. předávat poskytovateli veškeré informace a doklady vyžádané poskytovatelem nezbytné pro řádné provádění služeb poskytovatelem na základě této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po obdržení jeho žádosti;
27. pro potřeby poskytovatele vyčlenit prostory v objektu, kde si poskytovatel bude ukládat věci nezbytné pro řádné provádění služeb v celkové ploše do 10 m**2**. Po dohodě a dle provozních možností objednatel poskytne i společné šatny pro pracovníky poskytovatele. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou na prostorech, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou písemně předány, stejně jako odpovídá za škody vzniklé na vybavení a dalším inventáři, který mu byl předán v souvislosti s touto smlouvou;
28. umožnit poskytovateli odběr vody, elektrické energie a odvod odpadní vody v rozsahu, který je pro poskytování služeb nezbytný, a to na náklady objednatele;
29. zajistit na svůj náklad likvidaci běžného odpadu;
30. kontrolovat kvalitu a úplnost poskytnutých služeb.
31. **ODPOVĚDNOST ZA VADY**
32. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady poskytnutých služeb.
33. Objednatel je povinen reklamovat zjevné i skryté vady poskytnutých služeb bez zbytečného odkladu po jejich zjištění; vadou se rozumí i neprovedení služeb poskytovatelem včas nebo ve sjednaném rozsahu.
34. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu služby do 24 hodin po obdržení reklamace, pokud je to možné s přihlédnutím k povaze reklamované služby. Neodstraní-li poskytovatel ve výše uvedené lhůtě takto objednatelem označenou vadu nebo jedná-li se o vadu neodstranitelnou, pak je objednatel oprávněn nezaplatit přiměřenou část z příslušné měsíční úhrady sjednané ceny služeb (při první reklamaci 10 % sjednané měsíční ceny služeb, při druhé reklamaci 20 % sjednané měsíční ceny služeb, při každé další reklamaci 30 % sjednané měsíční ceny služeb).
35. Pokud poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu služby ve lhůtě uvedené v bodě 3. tohoto článku, a dále v případě opakovaných reklamací, je objednatel oprávněn požadovat navíc smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý takovýto případ. Použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku se vylučuje.
36. **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**
37. Poskytovatel odpovídá objednateli za jakoukoliv škodu způsobenou poskytovatelem na majetku objednatele nebo třetích osob nebo zdraví zaměstnanců objednatele nebo třetích osob při provádění služeb dle této smlouvy poskytovatelem nebo osobami poskytovatelem k tomu zmocněnými.
38. Pro případ porušení povinností poskytovatele poskytnout sjednané služby řádně a včas, má objednatel nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši odpovídající 0,5 % ze sjednané měsíční ceny služeb za každý den prodlení. Použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku se vylučuje.
39. Poskytovatel se zprostí odpovědnosti za škodu pouze v případě, že prokáže, že škoda vznikla v důsledku plnění nařízení nebo pokynu objednatele, na jehož nevhodnost jej poskytovatel předem upozornil.
40. **CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**
41. Celková smluvní cena, odpovídající rozsahu a druhu služeb této smlouvy, činí:

Cena bez DPH 280 320,- Kč

DPH 21% - Kč Poskytovatel není plátce DPH

Cena celkem 280 320,- Kč

1. Částka uvedená v bodě 1. přísluší za plnění na sjednané časové plnění smlouvy. Její poměrná část bude vyplácena měsíčně dle článku XV. - 5. – příloha 1. Sjednaná hodinová cena služeb tak činí xxx,- Kč bez DPH.
2. Měsíční cena služeb za příslušný měsíc je splatná do třiceti (30) dnů od řádného doručení úplné faktury za uplynulý měsíc a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje doručit objednateli fakturu na měsíční cenu služeb za příslušný měsíc k poslednímu dni příslušného měsíce. Faktura bude mít náležitosti vyplývající ze smlouvy a uvedené v zákoně dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. V případě prodlení objednatele s placením ceny služeb není poskytovatel povinen poskytovat služby sjednané v této smlouvě do doby zaplacení ceny služeb, s jejichž zaplacením je objednatel v prodlení.
5. **DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, PLATNOST, ODSTOUPENÍ, VÝPOVĚĎ**
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to: od nabytí účinnosti této smlouvy do 30. 4. 2019.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
8. Tato smlouva zaniká:
9. rozhodnutím o úpadku některé ze smluvních stran;
10. písemnou dohodou smluvních stran;
11. odstoupením od smlouvy ze strany objednatele nebo poskytovatele;
12. vypovězením smlouvy (bez udání důvodu) kteroukoliv smluvní stranou s výpovědní dobou 3 měsíců. Výpovědní doba počíná běžet prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
13. Poskytovatel může odstoupit od smlouvy podle tohoto ustanovení v případě, že objednatel řádně a včas nezaplatí sjednanou cenu služeb podle článku VII., a to ani do pěti pracovních dnů od doručení písemného upozornění.
14. **ZACHOVÁNÍ MLČENLIVOSTI**
    1. Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při skončení účinnosti smlouvy vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti a další informace zachycené na jakémkoli nosiči informací, které od ní převzala v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, pokud takové informace tvoří předmět obchodního tajemství.
    2. Smluvní strany se zvláště zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se druhé smluvní strany, její obchodní, provozní či jiné činnosti nebo takové činnosti jakýchkoliv třetích osob, které získají při provádění služeb podle této smlouvy a v souladu s ní. Zejména takové skutečnosti a informace nesmí smluvní strana využít pro své prostředky a ve svůj prospěch nebo ve prospěch jakékoliv třetí osoby.
    3. Smluvní strany se zavazují, že zaváží k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jaký je uveden v předchozích odstavcích, všechny své zaměstnance nebo jakékoliv třetí osoby pověřené k provádění předmětu smlouvy.
15. **OZNÁMENÍ**
16. Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě dokumentů dohodnutých mezi smluvními stranami, budou vyhotoveny v českém jazyce, pokud nebude dohodnuto jinak.
17. Všechna oznámení, žádosti a jiné dokumenty učiněné v souvislosti s touto smlouvou, se druhé smluvní straně doručí písemnou formou osobně nebo doporučeně na adresy níže uvedené. Každá strana může změnit svoji doručovací adresu a kontaktní osobu, jestliže to písemně oznámí druhé straně. Obě strany se dohodly na možnosti používání emailové korespondence k řešení provozních záležitostí.
18. Kontaktní adresy a kontaktní osoby smluvních stran:

a) Objednatel:

Kontaktní osoba:

xxx

Objednatel může v průběhu trvání smlouvy určit kontaktní osobu jinou

Adresa pro zasílání faktur:

xxx

b) Poskytovatel:

Kontaktní osoba:

Věra Klímová, tel: xxx

Poskytovatel může v průběhu trvání smlouvy určit kontaktní osobu jinou

Doručovací adresa: xxx

1. **ŘEŠENÍ SPORŮ**

Jakékoliv spory, jež vzniknou mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny příslušným soudem České republiky.

1. **ÚPLNÁ SMLOUVA**

Tato smlouva obsahuje úplnou dohodou smluvních stran ohledně předmětu této smlouvy a žádná jiná dohoda, prohlášení nebo příslib neobsažené v této smlouvě a jejich přílohách, učiněné kteroukoli ze smluvních stran, nebudou pro žádnou ze smluvních stran závazné nebo platné.

1. **PLATNOST USTANOVENÍ**

Pokud kterákoli lhůta, dojednání, podmínky nebo ustanovení této smlouvy budou prohlášeny soudem za neplatné, nulitní, nedovolené nebo nevymahatelné, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a účinná a není tím dotčena platnost a účinnost této smlouvy jako celku. V takovém případě jsou smluvní strany povinny pozměnit resp. přizpůsobit vztah založený touto smlouvou písemnou formou tak, aby namísto takto neplatných, nulitních, nedovolených či nevymahatelných ustanovení byla uplatněna úprava z hospodářského a obchodního hlediska co nejbližší, platná, účinná a vymahatelná.

1. **DALŠÍ UJEDNÁNÍ**
   1. Obě strany se zavazují v průběhu platnosti a účinnosti této smlouvy spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy poskytovatelem. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti (viz kontaktní osoby).
   2. Vyskytnou-li se události, které oběma nebo jedné smluvní straně částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
2. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**
   1. Jakékoliv změny nebo dodatky této smlouvy nebo její přílohy musí být učiněny písemně; podpisy všech účastníků musejí být na téže listině. Tyto dodatky se stanou integrální součástí této smlouvy.
   2. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů.
   3. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu objednatele.
   4. Smluvní strany shodně konstatují, že tato smlouva podléhá režimu zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o Registru smluv (Zákon o registru smluv). Zveřejnění této smlouvy v Registru smluv provede objednatel a bude o tom bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele
   5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 rozsah a četnost poskytování služeb

Příloha č. 2 výkaz provedených úklidových prací

* 1. Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá ze stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
  2. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Na důkaz shora uvedeného obě strany tuto smlouvu v den uvedený níže podepsaly.

V Praze dne : V   dne:

Za objednatele: Za poskytovatele:

Národní zemědělské muzeum s. p .o. Věra Klímová

doc. Ing. Milan Půček, MBA, Ph.D.

generální ředitel

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 Rozsah a četnost poskytovaných služeb

Příloha č. 2 Výkaz provedených úklidových prací

**PŘÍLOHA č. 1**

**Rozsah a četnost poskytovaných služeb**

**I. Předmět**

Předmětem této přílohy je úprava rozsahu a frekvence poskytování služeb spočívajících v úklidových pracích na xxx.

**II. Harmonogram a rozsah služeb**

Leden – Březen - celkový úklid veřejně přístupných prostor objektu (příprava na turistickou sezonu):

luxování koberců, vytírání kamenných podlah, pastování a leštění parketových

podlah, mytí oken, praní záclon, leštění nábytku, odprášení exponátů. Průběžný

úklid veřejně přístupných prostor objektu (muzea) kanceláří, schodiště a dílen. Úklid

víceúčelového sálu, modrého pokoje a inspekčních pokojů – dle potřeby. Úklid

neveřejných prostor muzea dle požadavků vedení muzea.

Duben – Říjen - průběžný úklid veřejně přístupných muzejních prostor a sociálního zařízení

(luxování, utírání prachu, vytírání, vynášení košů, zametání, mytí sanitárních

zařízení). Úklid víceúčelového sálu, modrého pokoje a inspekčních pokojů – dle

potřeby. Úklid neveřejných prostor muzea dle požadavků vedení muzea. Úklid

vnitřních a venkovních prostor v následující frekvenci:

xxx

Listopad - Prosinec – posezonní úklid, příprava na zimu, důraz na úklid depozitářů. Příprava na

adventní neděle, průběžný úklid veřejných prostor a kanceláří. Úklid

víceúčelového sálu, inspekčních pokojů – dle potřeby. Úklid neveřejných

prostor muzea dle požadavků vedení muzea.

Týdenní hodinové plnění – 56 hodin (duben – říjen), 30 hodin (listopad - březen), realizace bude ze strany poskytovatele vykonávána po předchozí dohodě s objednatelem tak, aby nebyl omezen provoz a činnosti objednatele.

**Příloha č.2**

**Výkaz provedených úklidových prací**

Poskytovatel: Věra Klímová



