

Město Nové Město nad Metují

Se sídlem: náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují
Zastoupené: starostou Petrem Hablem
IČO 00272876
DIČ CZ00272876
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 19-927551/0100

jako **příkazce**, na straně jedné

a

INGENIRING KRKONOŠE a.s.

Se sídlem: Horská 634, 541 01 Trutnov
IČO: 274 72 493
DIČ: CZ27472493
Bankovní spojení: ■■■■
Číslo účtu: ■■■■
Zapsán u KS v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2427

dále jen **příkazník**, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

Příkazní smlouvu č. 134/2018

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník na službu

Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) na akci „Stavební úpravy chodníků v ul. 1. máje, Nové Město nad Metují“

**I.
PŘEDMĚT SMLOUVY**

1.1 Příkazce je investorem akce:

„Stavební úpravy chodníků v ul. 1. máje, Nové Město nad Metují“

1.2 Příkazník se zavazuje vykonávat pro příkazce a na účet příkazce za úplatu činnost koordinátora BOZP při realizaci akce:

„Stavební úpravy chodníků v ul. 1. máje, Nové Město nad Metují“,

na kterou příkazce podal žádost o dotaci na Státní fond dopravní infrastruktury (SFDI).. Příkazce výslovně upozorňuje, že akce bude pravděpodobně spolufinancována z rozpočtu SFDI. Činnost bude prováděna od zahájení (zahájením se rozumí převzetí staveniště) až do dokončení uvedené akce (dále také jako „stavba“), tj. do dne, kdy bude vydán kolaudační souhlas. Činnost příkazníka nebude ukončena dříve, než budou odstraněny všechny vady a nedodělky zjištěné v zápisech o odevzdání a převzetí stavby.

II. ROZSAH ČINNOSTI

- 2.1 Příkazník je povinen postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí v rozsahu stanoveném touto smlouvou a dále pak dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát.
- 2.2 Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.3 Výkon bude prováděn v tomto rozsahu
 - koordinátor bude uskutečňovat výkon své činnosti v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.,
 - koordinátora BOZP bude na stavbě vykonávat:
jméno a příjmení: ██████████
Číslo osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP: ČSSK/0054/KOO/2014
Tel.: ██████████
e-mail: ██████████
 - koordinátor vypracuje před zahájením prací na staveništi plán BOZP (dále jen plán) podle druhu a velikosti stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, v plánu je nutné uvést potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení; musí být rovněž přizpůsoben skutečnému stavu a podstatným změnám během realizace stavby,
 - koordinátor bude zadavateli oznamovat všechny okolnosti, o kterých se při uskutečňování svého výkonu dozví a které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů,
 - koordinátor provede za zadavatele stavby oznámení o zahájení stavby oblastnímu inspektorátu práce příslušnému dle místa staveniště nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli, dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v oznámení, je povinen provést bez zbytečného odkladu jeho aktualizaci, stejnopis oznámení o zahájení prací musí být vyvěšen na viditelném místě u vstupu na staveniště po celou dobu provádění stavby až do ukončení prací a předání stavby,
 - v dostatečném časovém předstihu před zadáním díla zhotoviteli stavby předá zadavateli přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdravé neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
 - předá zhotoviteli stavby veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
 - provede další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem,
 - dává podněty a doporučuje technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdravé neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené,
 - poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,

- zabezpečuje, aby plán obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
- zajistí zpracování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích,
- koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemoci z povolání,
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednáání nápravy, je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi. popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání,
- sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- provádí zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení práce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem.

Pořádání kontrolních dnů, kterých se bude účastnit zástupce dodavatelské firmy, zástupce investora a zástupci jednotlivých dozorů, se předpokládá každý týden, v případě menší technické náročnosti provedených prací jsou možné po delší době dle dohody smluvních stran. Kontrolní dny organizuje technický dozor investora.

III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Příkazník se zavazuje vykonávat činnost v rozsahu čl. III této smlouvy po celou dobu stavby.
- 3.2. Termín zahájení činnosti koordinátora BOZP: zahájení stavebních prací
- Termín ukončení činnosti koordinátora BOZP: ukončení stavebních prací
- Předpokládaný termín zahájení stavebních prací květen 2018
- Předpokládaný termín ukončení stavebních prací 31. červenec 2018
- Předpokládaná celková délka výstavby je cca 2,5 měsíce

Příkazce si vyhrazuje upřesnit termín plnění dle výsledků výběrového řízení na zhotovitele stavby.

- 3.2. Zahájením stavebních prací se pro účely této smlouvy rozumí převzetí staveniště. Ukončením stavebních prací je míněno protokolární převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků a zároveň prohlídka stavby pro vydání kolaudačního souhlasu a vydání pravomocného kolaudačního souhlasu (rozhodnutí) dle platného stavebního zákona.
- 3.3. Místem plnění jsou chodníky v ul. 1. máje, Nové Město nad Metují.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za plnění dle této příkazní smlouvy částku:

Celková cena bez DPH	25 000 Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>5 250 Kč</u>
Cena celkem	30 250 Kč

- 4.2 Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi zálohy.
- 4.3 Cena uvedená v bodě 4.1. je maximální – nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s výkonem jeho činnosti dle této smlouvy včetně veškerých režii, dopravy a nákladů, které příkazník v průběhu provádění díla vynaložil. Příkazník nemůže žádat změnu ceny díla proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno.
- 4.4 Cena může být měněna pouze v případě změny daňových předpisů, majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.
- 4.5 Příslušná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle platných předpisů v době zdanitelného plnění.
- 4.6 Cena bude hrazena příkazcem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených **měsíčně** příkazníkem dle skutečně provedených prací a služeb a na základě příkazcem schváleného soupisu provedených prací. Soupis prací bude vždy přílohou daňového dokladu (faktury).
- 4.7 Fakturace proběhne do výše 90 % z celkové částky. Závěrečná faktura na 10 % ceny bude vystavena po realizaci těchto úkonů - převzetí stavby, předání konečného daňového dokladu, ukončení všech prací dle smlouvy a předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce.
- 4.8 Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu s právními předpisy ČR, touto smlouvou a zvyklostmi. V opačném případě je příkazce oprávněn takovou fakturu do pěti pracovních dnů od doručení vrátit jako neoprávněnou. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury do sídla objednatele.
- 4.9 Na daňovém dokladu bude uveden název služby, název „Stavební úpravy chodníků v ul. 1. máje, Nové Město nad Metují“.**
- 4.10 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 4.11 Cena za dílo nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet zhotovitele u peněžního ústavu uvedeného v článku I. této smlouvy, nebo v doručené faktuře.
- 4.12 Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je stanovena na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli.
- 4.13 V případě, že objednateli vznikne z ujednání této smlouvy nárok na smluvní pokutu, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z kterékoliv faktury zhotovitele

V.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 5.1 Příkazce uděluje příkazníkovi podpisem smlouvy plnou moc, aby příkazník jeho jménem činil všechny úkony nezbytné ke splnění závazku příkazníka s tím, že bez předchozího písemného souhlasu příkazce není oprávněn:
- a) sjednat záměny hmot, výrobků a konstrukcí proti projektu schválenému příkazcem nebo jiné změny vyvolávající zvýšení dohodnutých nákladů nebo snížení kvality stavby,
 - b) schvalovat dispoziční změny nebo jiné změny v projektu a změny ve vybavenosti stavby,
 - c) sjednávat změny termínů dokončení a odevzdání dodávek podle uzavřené smlouvy o dílo.
- 5.2. Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem, Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.

VI.

ZÁVAZKY PŘÍKAZCE

- 6.1 Příkazce je povinen:
- a) zajistit včas finanční prostředky na zaplacení prováděné činnosti Koordinátora BOZP dle této smlouvy.
 - b) poskytovat svá stanoviska k projednávaným věcem včas a bez zbytečného odkladu.

VII.

MAJETKOVÉ SANKCE

- 7.1 Jestliže příkazník hrubě poruší svoji povinnost postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí, zavazuje se ke smluvní pokutě ve výši 5 % z ceny díla včetně DPH uvedené v odstavci 4.1 za toto porušení nebo uložení majetkové sankce. Za hrubé porušení smlouvy se považuje porušení povinností příkazníka vyplývajících z čl. II. a V. této smlouvy. Smluvní pokuta bude uplatněna srážkou z fakturace na základě písemného vyúčtování pokuty, ze kterého musí být zřejmé, v čem spatřuje příkazce hrubé porušení povinností příkazníka.
- 7.2 Odpovědnost za škody způsobené porušením povinností příkazníka není smluvní pokutou dle bodu 7.1 této smlouvy dotčena. Jestliže příkazník zaviní porušením svých povinností uložení majetkové sankce příkazci, odpovídá za tuto sankci v její plné výši.
- 7.3 Jestliže příkazník bude v prodlení s dobou plnění předmětu smlouvy, je smluvní pokuta stanovena ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení. Za dobou prodlení je v tomto případě považováno období, kdy příkazník nekoná své činnosti dle této smlouvy, ač byl k plnění ke konkrétnímu datu příkazcem vyzván.
- 7.4 Jestliže příkazce bude bez předchozího projednání s příkazníkem, v prodlení se zaplacením faktury podle čl. IV této smlouvy, je povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,10 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VIII.
ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

- 8.1 Příkazník bude informovat příkazce o jím zabezpečovaných činnostech.
- 8.2 Příkazník a příkazce se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jejího písemného souhlasu ani nepoužijí tyto informace pro jiné účely, pouze pro plnění podmínek této smlouvy.
- 8.3 Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. III této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy.
- 8.4 Jestliže dohody uzavřené podle bodu 8.3. mají vliv na předmět nebo termín plnění závazku, musí být součástí této dohody i způsob úpravy ceny. Takováto dohoda je podkladem pro vypracování dodatku k této smlouvě.
- 8.5 Od této smlouvy mohou obě smluvní strany odstoupit v případě prokazatelného opětovného porušení smluvních povinností druhou stranou. Odstoupení je účinné dnem písemného sdělení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 8.6 Smlouva může být ukončena dohodou obou stran nebo formou výpovědi s 15 ti denní výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet od prvního dne po prokazatelném doručení písemné výpovědi druhé straně.
- 8.7 V případě odstoupení od smlouvy bude provedeno finanční vypořádání mezi příkazcem a příkazníkem. Vyúčtování úplaty bude provedeno v poměru k rozsahu práce vykonané dle této smlouvy ke dni skončení smlouvy.
- 8.8 Smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží příkazce a 1 příkazník. Změny smlouvy je možné provést pouze formou písemných dodatků ke smlouvě potvrzených oběma smluvními stranami.
- 8.9 Tato smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením č. RM 395-17060/18 ze dne 09.05.2018.
- 8.10 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Příloha: *cenová nabídka ze dne 23.04.2018*

V Novém Městě nad Metují, dne 30.05.2018

V Trutnově, dne 30.05.2018

Příkazce:

Příkazník:

Petr Hable, v. r.

Ing. Ludvík Blažek, v. r.

.....
Petr Hable, starosta města

.....
Ing. Ludvík Blažek, člen představenstva

Nové Město nad Metují

INGENIRING KRKONOŠE a.s

4. JUN. 2018

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
veřejná zakázka malého rozsahu			
Název:	Zajištění technického dozoru investora a koordinátora BOZP na realizaci akce „Stavební úpravy chodníků v ul. 1. máje, Nové Město nad Metují“		
Základní identifikační údaje			
Zadavatel			
Název:	Město Nové Město nad Metují		
Sídlo:	náměstí republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují		
IČ:	00272876		
DIČ:	CZ00272876		
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Petr Hable, starosta města		
Kontaktní osoby:	Ing. Simona Vojnarová, Ing. Petr Mach		
Tel./fax	491 419 695, 733 133 293 491 419 696, 731 433 197		
E-mail:	vojnarova@novemestonm.cz mach@novemestonm.cz		
Uchazeč			
Název:	INGENIRING KRKONOŠE a.s.		
Sídlo/místo podnikání:	Horská 634, 541 01 Trutnov		
Tel./fax:	[REDAKCE]		
E-mail:	[REDAKCE]		
IČ:	274 72 493		
DIČ:	CZ27472493		
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	Ing. Ludvík Blažek, člen představenstva		
Nabídková cena v Kč (včetně rezervy)			
	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena včetně DPH
Technický dozor investora	54 000,-	11 340,-	65 340,-
Koordinátor BOZP	25 000,-	5 250,-	30 250,-
Cena celkem (výkon TDI + BOZP)	79 000,-	16 590,-	95 590,-
Osoba oprávněná za uchazeče jednat			
Titul, jméno, příjmení:	Ing. Ludvík Blažek		
Funkce	člen představenstva		
Podpis oprávněné osoby	[REDAKCE]		