

SMLOUVA O ZŘÍZENÍ A PROVOZU KONSIGNAČNÍHO SKLADU

Prodávající: **PROMEDICA PRAHA GROUP, a.s.**
sídlo: Juarézova 1071/17, Bubeneč, 160 00 Praha 6
IČO: 25099019 DIČ: CZ25099019
zápis v OR: Městský soud v Praze, B 4492
zastoupená: Pavlem Hanušem, předsedou představenstva
bankovní spojení: ČSOB, a.s. č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „prodávající“)

Kupující: **Nemocnice Vyškov, p.o.**
sídlo: Purkyňova 36, 682 01, Vyškov
IČO: 00839205 DIČ: CZ00839205
zápis v OR: Krajský soud v Brně, oddíl Pr, vložka 1258
zastoupená: Ing. Věrou Seidlovou, ředitelkou
bankovní spojení: KB, a.s. č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o zřízení a provozu konsignačního skladu (dále jen „smlouva“):

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností prodávajícího a kupujícího při dodávkách zboží realizovaných přes konsignační sklad a práva a povinnosti při zřízení a provozování konsignačního skladu.
2. Smluvní strany touto smlouvou zřizují v sídle kupujícího konsignační sklad k zajištění zrychlené distribuce a zásobování kupujícího, z něhož je kupující oprávněn odebírat zboží v souladu s touto smlouvou pro vlastní potřebu (dále jen „konsignační zboží“).

II. Umístění konsignačního skladu

1. Konsignační sklad (dále jen „KS“) bude zřízen dle této smlouvy u kupujícího. Kupující přenechá prodávajícímu bezplatně k užívání pro KS uzamykatelnou skříň na operačním sále urologického ordinariátu a urologické ambulanci. Kupující prohlašuje, že má právo hospodaření k nemovitosti, v níž se KS zřizuje.
2. Prostor pro umístění KS bude uzamykatelný a teplota v něm bude v rozmezí od + 5°C do + 40°C.

3. Kupující protokolárně předá prodávajícímu prostor KS nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy.

III. Dodávky do konsignačního skladu

1. Prodávající se zavazuje dodávat do KS zboží, jehož druh a počet kusů byly sjednány mezi prodávajícím a kupujícím a jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje udržovat stav zásob konsignačního zboží v KS v souladu s touto smlouvou tak, aby počet a druh uskladněného zboží odpovídal příloze č. 1 nebo v množství a druhu dle objednávek kupujícího ve dle ustanovení čl. IV. této smlouvy.
3. Prodávající se zavazuje na své náklady dodávat konsignační zboží dle aktuální cenové nabídky (na základě objednávek a v případě doplňování po obdržení výdejky) nejpozději do 2 kalendářních dnů ode dne doručení objednávky či výdejky. Prodávající přebírá náklady za dopravu zboží ke kupujícímu a ručí za zboží do okamžiku jeho převzetí kupujícím.
4. Prodávající se zavazuje dodávat do KS zboží s expirační dobou minimálně 12 měsíců. Kupující se zavazuje čerpat konsignační zboží s aktuálně nejkratší expirační dobou tak, aby se maximálně zamezilo případnému znehodnocení zboží.
5. Prodávající se zavazuje zpětně odebrat z KS zboží s prošlou expirační dobou, s expirační dobou kratší než 6 měsíců a zboží poškozené nebo jinak neupotřebitelné a vyměnit za zboží s expirační dobou dle předchozího odstavce.
6. Prodávající odpovídá za to, že konsignační zboží je dodáváno do KS v požadované kvalitě a je způsobilé k užití při poskytování zdravotní péče v souladu s platnou právní úpravou na území ČR a je případně zařazeno do Číselníku zdravotnických prostředků zdravotních pojišťoven.
7. Prodávající je povinen předložit ke konsignačnímu zboží platné doklady (prohlášení o shodě, certifikáty, atesty apod.).
8. Prodávající poskytuje na konsignační zboží záruku v délce 24 měsíců. Záruka se nevztahuje na vady, které byly způsobeny neodborným zacházením nebo nesprávným použitím.
9. V případě oprávněné reklamace konsignačního zboží zajistí prodávající odstranění vady dodáním nového bezvadného konsignačního zboží.

IV. Provoz konsignačního skladu

1. Kupující pověřuje svého hmotně odpovědného zaměstnance k obstarávání všech záležitostí, které se týkají KS a konsignačního zboží, aby zajistil řádný provoz KS (dále jen „pověřená osoba“). Prodávající zaškolí odpovědnou osobu pro provoz KS. Při provozování KS se odpovědná osoba řídí také pokyny prodávajícího.
2. Odpovědnou osobou pro provoz KS je zaměstnanec kupujícího, sestra [REDACTED] (urologická ambulance) [REDACTED] operační sál urologického ordinariátu) tel: [REDACTED] případě, že pověřená odpovědná osoba nemůže dočasně vykonávat činnosti související s provozem KS, zastupuje ji zaměstnanec k [REDACTED]
3. Kupující je povinen konsignační zboží převzít, uložit a opatrovat a skladovat konsignační zboží odděleně od ostatního zboží a zabezpečit ho proti odcizení.
4. Zboží v KS spadá do pojistné povinnosti kupujícího, jelikož po navezení je správcem kupující a je povinen pojistit konsignační zboží v KS, a to zejména pro případ odcizení věci, pro případ úmyslného poškození nebo zničení věci, pro případ poškození nebo zničení věci živelnou událostí apod.
5. Kupující je oprávněn odebírat z KS zboží pouze pro vlastní potřebu. V případě aktuální potřeby je kupující oprávněn objednat konsignační zboží mimo pravidelné doplňování zásob v KS ve větším množství, než je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy.
6. Při přejímání a vydávání konsignačního zboží se smluvní strany zavazují dodržovat následující postup:

- a) Příjem zboží do KS: Kupující potvrdí prodávajícímu při příjmu konsignačního zboží dodací list, ve kterém bude uvedeno, že se jedná o zboží dodané do KS dle této smlouvy.
- b) Výdej zboží z KS: kupující vyhotoví 1x měsíčně doklad o výdeji konsignačního zboží z KS - objednávku (dále jen „objednávka-výdejka“), kterou je povinen zaslat písemně poštou, emailem na adresu: [REDAKCE] prodávajícímu do 5 dnů po skončení kalendářního měsíce. Aktuální formuláře objednávek-výdejek bude poskytovat prodávající kupujícímu podle jeho požadavků. Přílohu č. 2 této smlouvy tvoří základní schéma objednávky-výdejky.
7. Kupující je povinen neprodleně oznámit prodávajícímu škody způsobené na konsignačním zboží a dojde-li k odcizení zboží je kupující povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Policii ČR a prodávajícímu.
8. Vlastníkem konsignačního zboží v KS je prodávající. Vlastnické právo přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem výdeje konsignačního zboží z KS.
9. Převzetím konsignačního zboží do KS přechází na kupujícího odpovědnost za poškození nebo ztrátu zboží (nebezpečí škody na věci), které byly způsobeny jeho zaviněním nebo nedbalostí.

V. Kontrola konsignačního skladu, inventura

1. Kupující je povinen umožnit prodávajícímu kdykoli na základě písemné výzvy prohlídku KS a konsignačního zboží, porovnat stav zásob se záznamy v evidenci a provést inventuru konsignačního zboží za účasti pověřeného zaměstnance kupujícího. Písemná výzva prodávajícího musí být doručena kupujícímu nejméně 5 pracovních dnů předem.
2. Nejméně 1x za rok bude za účasti smluvních stran provedena inventura konsignačního zboží v KS. Závěrečný protokol o provedené inventuře bude podkladem pro vyúčtování případných rozdílů.

VI. Fakturace

1. Oprávněným odběrem konsignačního zboží kupujícím z KS se uzavírá kupní smlouva mezi prodávajícím a kupujícím k tomuto konsignačnímu zboží, přičemž kupní ceny zboží jsou stanoveny dle aktuální cenové nabídky. Prodávající je povinen změnu ceny předem projednat s kupujícím a zaslat aktuální cenovou nabídku kupujícímu.
2. Kupní cenou se rozumí cena konsignačního zboží včetně DPH, cla, pojištění, obalu a dopravy na místo plnění, případně včetně dalších nákladů uvedených v této smlouvě. Kupní cena konsignačního zboží je ujednána v korunách českých. Pro sjednané období platí aktuální ceník prodávajícího odsouhlasený a stvrzený podpisy smluvních stran (viz příloha č. 1), změna ceníku je možná pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran.
3. Kupující je povinen zaplatit prodávajícímu kupní cenu za odebrané konsignační zboží z KS na základě faktury vystavené prodávajícím, a to za každé jednotlivé plnění dle výdejek nebo objednávek z konsignačního skladu (ke každé výdejce bude vystavena faktura). Výdejka nebo objednávka budou tvořit přílohu faktury.
4. Dohodnutá doba splatnosti faktury je [REDAKCE] dní od vystavení faktury.
5. Pro případ prodlení kupujícího s úhradou smluvní strany sjednávají úrok z prodlení 0,02% z nezaplacené částky za každý započatý den prodlení.
6. Daňové a účetní doklady (dále jen faktury) vystavené prodávajícím budou obsahovat náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy.
7. V případě, že prodávajícím vystavená faktura bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje, je kupující oprávněn prodávajícímu takovou fakturu do data splatnosti vrátit k opravě nebo vystavení nové faktury. U opravené nebo nově vystavené faktury běží nově doba splatnosti.

VII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu jednoho roku s možností následného automatického prodloužení.
2. Smlouvu může kterékoliv smluvní strana vypovědět. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Ke dni ukončení této smlouvy se prodávající zavazuje na své náklady konsignační zboží nacházející se v KS odvést a vyklizený prostor KS protokolárně předat kupujícímu.

VIII. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti s touto smlouvou (bez ohledu na to, zda před nebo po jejím uzavření) a které nejsou veřejně přístupné, zejména ohledně ustanovení a podmínkách této smlouvy, druhé smluvní strany, o identitě třetích osob spolupracujících s druhou ze stran, charakteru této spolupráce a vztazích s třetími stranami vůbec, o cenách, obchodních záměrech a podnikatelských příležitostech druhé smluvní strany, které se dozvědí v průběhu spolupráce s druhou smluvní stranou. Veškeré takové informace budou považovány za důvěrné (dále jen "důvěrné informace").
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou.
3. Smluvní strany mohou zpřístupnit důvěrné informace, pokud to bude požadováno platnými právními předpisy či závaznými rozhodnutími soudů či jiných státních orgánů s tím, že (pokud to bude možné) si poskytnou předchozí písemné upozornění na takovýto požadavek. Stejně tak mohou zpřístupnit důvěrné informace pro potřeby soudního, rozhodčího, správního či obdobného řízení.
4. Vztahuje-li se na tuto smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, souhlasí obě smluvní strany s tímto uveřejněním a sjednávají, že správci registru smluv zašle tuto smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv kupující. Kupující bude při přípravě dokumentu k uveřejnění vycházet z písemných (e-mail) pokynů prodávajícího, a to zejména ve věci znečitelnění obchodního tajemství, osobních údajů a jiných zákonem chráněných údajů. Pokud k písemnému (e-mail) sdělení prodávajícího o znečitelnění konkrétních údajů ve smlouvě nedojde ještě před uzavřením smlouvy, potvrzuje tímto prodávající, že výslovně souhlasí s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

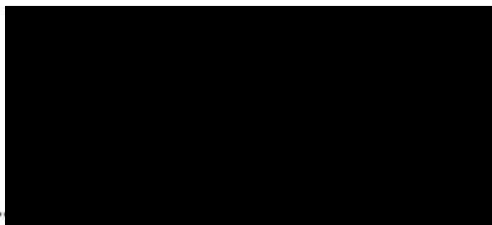
IX. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem ČR, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných, očíslovaných dodatků a příloh, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 Specifikace zboží v konsignačním skladu, včetně ceníku a příloha č. 2 výdejka-vzor.
5. Tato kupní smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé vůli a že souhlasí s celým jejím obsahem a na důkaz tohoto tuto smlouvu vlastnoručně podepisují.

Příloha č. 1 – Specifikace zboží v konsignačním skladu

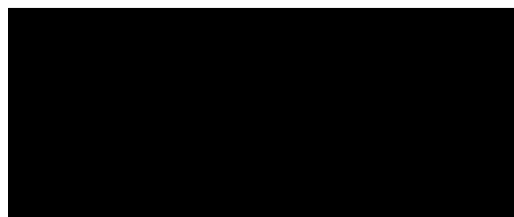
Příloha č. 2 – Objednávka-Výdejka - vzor

V Praze, dne 1. 5. 2018



Pavel Hanuš, předseda představenstva
PROMEDICA PRAHA GROUP, a.s.

Ve Vyškově, dne 1. 6. 2018



Ing. Věra Seidlová
ředitelka Nemocnice a.s. p. o.

