



zusoes6e452cec

Smlouva o výpůjčce č. 75/2018/KA/EKOPRO/D

Česká republika - Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

Se sídlem: Na Bělidle 7, 702 00 Ostrava
Zastoupena: MUDr. Helenou Šebákovou, ředitelkou
IČ: 71009167
DIČ: nejsme plátcí DPH
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava
Číslo účtu: [REDACTED]

jako organizační složka státu
(dále jen „předávající“)

a

Zdravotní ústav se sídlem v Ostravě

Se sídlem: Partyzánské nám. 7, 702 00 Ostrava
Zastoupen: RNDr. Petrem Hapalou, ředitelem
IČ: 71009396
DIČ: CZ 71009396
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava
Číslo účtu: [REDACTED]

jako zdravotnické zařízení – příspěvková organizace nezapsaná do obchodního rejstříku
(dále jen „přejímající“)

(společně ve smlouvě jako „smluvní strany“)

I.

1. Předávající je dle Ohlášení příslušnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, č. j. 31334/2002 ze dne 14. 07. 2003, příslušný hospodařit s majetkem státu, mimo jiné s budovou č. p. 2206, postavenou na pozemku parc. č. 1624/265 zastavěná plocha a nádvoří, budovou č. p. 2207, postavenou na pozemku parc. č. 1624/264, budovou bez č. p. postavenou na parc. č. 1624/833 zastavěná plocha a nádvoří, parkovištěm na pozemku parc. č. 1624/834, 1660/4 o celkové ploše 294 m² a budovou garáže postavenou na pozemku parc. č. 1660/2 zastavěná plocha a nádvoří a výměře 122 m², vše zapsáno na listu vlastnictví č. 4140 pro obec Karviná, okres Karviná a katastrální území Karviná – město.
2. Předávající touto smlouvou předává přejímajícímu do bezplatného užívání nebytové prostory a společné prostory nemovitostí uvedených v předcházejícím odstavci a celkové výměře 929,72 m², z toho výhradně užívané prostory v budově garáže o výměře 11,67 m² a společně užívané prostory včetně parkoviště o výměře 147 m² v rozpisu:

a) Výhradně užívané prostory ve sklepních prostorech:

<i>Označení dle IS</i>	<i>Označení dle PD</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha (m²)</i>	<i>Poznámka</i>
006	006	Nebezpečný odpad ZU	19,55	2207
009	009	Sklad OAA ZU	19,25	2207
011	010	Šatna ženy ZU	38,70	2207
012	018, 019	Umývárna ženy ZU + WC	11,85	2207
013	023	Strojovna vzduchotechniky ZU	19,80	2206
014	025	Digestoře ZU	19,55	2206
015	030	Nebezpečné odpady ZU	1,70	2206
017	026	Laboratoř ZU	19,25	2206
018	028	Sklad ZU	12,65	2206
019	027	Spisovna ZU	36,9	2206
		Celkem	199,20	

b) Výhradně užívané prostory v 1. NP:

<i>Označení dle IS</i>	<i>Označení dle PD</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha (m²)</i>	<i>Poznámka</i>
101-1B	131	ZU - laboratoř	16,00	2207
101-3B	130	ZU - laboratoř	16,00	2206
101-2B	129	ZU - přípravná skla	8,35	2206
101-4B	137	ZU - přístroje	17,00	2206
102-1B	136	ZU - laboratoř	19,45	2206
	150	Koupelna ZU	2,25	2206
	127	Chodba ZU	4,55	2206
102-2B	135	ZU - digestoř, ukládání vzorků	8,80	2206
	133	Koupelna ZU	2,25	2206
	132	Chodba ZU	5,80	2206
102-3B	147	ZU - laboratoř	17,00	2206
103-5B	141	ZU - umývárna skla	11,80	2206
	139	Chodba ZU	6,90	2206
102-4B	148	ZU - laboratoř	17,00	2206
103-1B	142	ZU - laboratoř	16,00	2206
103-2B	146	ZU - svačárna	12,25	2206
103-3B	145	ZU - sušárny	7,60	2206
	143	Chodba ZU	3,80	2206
103-4B	144	ZU - váhovna	12,25	2206
	128	WC	0,85	2206
	134	WC	0,85	2206
	140	WC	0,85	2206
		Celkem	207,60	

c) Výhradně užívané prostory v 2 NP:

<i>Označení dle IS</i>	<i>Označení dle PD</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha (m²)</i>	<i>Poznámka</i>
203-3A	207	ZU - laboratoř	17,00	2207
203-4A	206	ZU - laboratoř	16,00	2207
203-5A	205	ZU - laboratoř	6,90	2207
	204 a	ZU Koupelna	3,95	2207
203-2A	210	ZU - laboratoř HPLC	17,00	2207
	203	Předsíň ZU	6,80	2207
203-1A	212	ZU - umývárna skla	10,80	2207
	209	Předsíň ZU	6,80	2207
202-2A	213	ZU – svačárna	17,00	2207

202-1A	216	ZU – váhova	10,80	2207
	214	Předsíň ZU	6,95	2207
202-3A	218	ZU – kancelář	17,00	2207
202-4A	217	ZU – kancelář	16,00	2207
201-1B	226	ZU – přístroje	17,00	2206
201-2B	225	ZU - chromatograf	16,00	2206
202-1B	228	ZU - laboratoř	17,00	2206
201-3B	224	ZU - chromatograf	10,80	2206
	222	Předsíň ZU	6,95	2206
202-2B	231	ZU - umývárna skla	8,50	2206
	229	Předsíň ZU	6,80	2206
202-3B	232	ZU - laboratoř	17,00	2206
203-1B	237	ZU – kancelář	10,80	2206
	235	Předsíň ZU	6,95	2206
202-4B	233	ZU - laboratoř	17,00	2206
203-4B	240	ZU - kancelář	12,25	2206
203-3B	239, 241, 242	ZU – laboratoř	23,65	2206
203-2B	238	ZU – laboratoř	16,00	2206
	230 a	ZU Koupelna	2,00	2206
	204	WC	0,85	2207
	211	WC	0,85	2207
	215	WC	0,85	2207
	223	WC	0,85	2206
	230	WC	0,85	2206
	236	WC	0,85	2206
		Celkem	346,80	

d) Výhradně užívané prostory v 3. NP:

<i>Označení dle IS</i>	<i>Označení dle PD</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha (m²)</i>	<i>Poznámka</i>
302-1B	330	ZU - kancelář	17,00	2206
302-2B	332	ZU Servery	10,80	2206
	329	Předsíň ZU	6,95	2206
302-3B	333	ZU - sklad	17,00	2206
302-4B	334	ZU - kancelář	17,00	2206
303-4B	341	ZU - kancelář	12,25	2206
303-5B	342	ZU - kancelář	7,60	2206
	340	Chodba 340	3,80	2206

303-6B	343	ZU - kancelář	12,25	2206
303-2B	339	ZU - kancelář	11,60	2206
303-3B	338	ZU - kancelář	10,80	2206
	336	Předsíň	6,95	2206
		Chodba	4,10	2206
	331	WC	0,85	2206
	337	WC	0,85	2206
		Celkem	139,80	

e) Výhradně užívané prostory v 5. NP:

<i>f) Označení dle IS</i>	<i>Označení dle PD</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha (m²)</i>	<i>Poznámka</i>
502-1A	509	ZU - přístroje	17,00	2207
	510	Předsíň ZU	6,80	2207
	511	WC	0,85	2207
		Celkem	24,65	

f) Výhradně užívané prostory v objektu garáže

<i>Označení dle IS</i>	<i>Označení dle PD</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha (m²)</i>
	4	ZU - chodba	4,47
	5	ZU - bombovna	2,40
	6	ZU - bombovna	2,40
	7	ZU	2,40
		Celkem	11,67

g) Společné parkoviště (50% z plochy 294 m²)

147 m²

II.

1. Přejímající se zavazuje předávané prostory užívat pouze za účelem zajištění provozu hygienických laboratoří a kanceláří pro zaměstnance Zdravotního ústavu se sídlem v Ostravě, detašované pracoviště Karviná, který vykonává působnost dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a statutem zdravotního ústavu se sídlem v Ostravě, schváleným ministerstvem zdravotnictví ČR.
2. Přejímající bere na vědomí, že bez předchozího písemného souhlasu předávajícího nesmí předané prostory přenechat k užívání třetí osobě, a to ani z části.

III.

Doba užívání nebytových prostor

Užívání nebytových prostor dle této smlouvy se sjednává na dobu určitou, a to od 01. 07. 2018 do 30. 06. 2026.

IV.

Úhrada za poskytnuté služby

1. Předávající se touto smlouvou zavazuje poskytovat přejímajícímu služby spojené s užíváním nebytových prostor specifikovaných v článku I. této smlouvy (dále jen služby), zejména dodávku energií, vody, služby spojené s vytápěním, odvod odpadních a dešťových vod, užívání telefonní ústředny a přejímající se zavazuje předávajícímu náklady s poskytováním služeb zaplatit v souladu s touto smlouvou, nebude-li dohodnuto jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že náklady na dodávky tepla, vodného a stočného budou vyúčtovány dle skutečné fakturace ihned po obdržení faktury od dodavatele. Provoz telefonní ústředny bude účtován dle skutečné fakturace ihned po obdržení faktury od servisní organizace. Náklady na dodávky elektrické energie a plynu si hradí přejímající samostatně na základě samostatného měření.
3. Telefonní poplatky budou hrazeny dle měsíčních faktur zaslaných provozovatelem.
4. Roční vyúčtování za poskytované služby bude vycházet z konečných faktur za energie po obdržení ročního vyúčtování a budou účtovány odběrateli následovně:

• vodné, stočné	dle skutečné spotřeby, odečet vodoměrů
• teplá voda	dle skutečné spotřeby, odečet vodoměrů
• teplo	32 % z celkových nákladů
• srážková voda	32 % z celkových nákladů
• elektronické zabezpečení budovy	32 % z celkových nákladů
• telefonní ústředna (servis a opravy)	39 % z celkových nákladů
• revize výtahů	20 % z celkových nákladů
• odvoz odpadů	30 % z celkových nákladů
• telefonní poplatky	dle skutečné spotřeby
5. Úklid nebytových prostor provádí přejímající vlastními prostředky.

V.

Platební podmínky

1. Přejímající se zavazuje zaplatit předávajícímu formou převodního příkazu částky uvedené na fakturách.
2. Veškeré platby dohodnuté touto smlouvou budou zasílány na účet předávajícího vedený u ČNB Ostrava, č. ú. 15922761/0710. Splatnost faktury je 15 dnů ode dne jejího doručení. Za den splatnosti se považuje den, kdy je částka připsána na účet předávajícího. Při absenci průkazu o doručení faktury se má za to, že tato byla doručena třetího dne po jejím předání držiteli poštovní licence.
3. Dojde-li k právně účinnému odstoupení od smlouvy, je přejímající povinen předávajícímu uhradit skutečně vynaložené náklady, které vynaložil na plnění závazku.
4. Přejímající bere na vědomí, že jakékoliv skutečnosti na jeho straně, které mu po přechodnou dobu znemožní odběr energií, nemají za následek přerušování povinnosti platit zálohy podle této smlouvy.

VI. Smluvní sankce

1. Nepředá-li přejímající při skončení výpůjčky výhradně užívané prostory řádně a včas vyklizené, zaplatí předávajícímu smluvní sankci ve výši 100,- Kč za takový výhradně užívaný prostor a den prodlení.
2. Smluvní strany se dohodly, že bude-li přejímající vůči předávajícímu v prodlení s úhradou faktur, je povinen platit z nezaplacené částky úrok z prodlení ve výši stanovené v souladu s nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatnění pohledávky podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

VII. Stavební úpravy

1. Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace (dále jen stavební úpravy) nebytových prostor nesmí přejímající provádět bez předchozí písemné dohody s předávajícím, jejímž obsahem bude i ujednání o vypořádání vynaložených nákladů. Bez takového ujednání není dohoda platná a takto neplatná dohoda není ani souhlasem předávajícího s provedenými stavebními úpravami.
2. Bude-li se v případě předem schválených a na náklady přejímajícího provedených stavebních úprav jednat o technické zhodnocení užívaného majetku, účtuje o tomto technickém zhodnocení a odepisuje jej přejímající v souladu s účetními metodami na základě ustanovení § 28 odst. 5 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Obě smluvní strany se dále dohodly, že přejímající si bude sám vlastním nákladem hradit náklady spojené s obvyklým udržováním předaných nebytových prostor, zejména:
 - opravy a výměnu zámků, kování, světel, okenních a dveřních skel apod.;
 - opravy poškození užívaných nebytových prostor, které sám způsobil;
 - náklady na malování;
 - opravy a výměnu elektrických vypínačů a zásuvek.

VIII. Ochrana majetku a zdraví

1. K zajištění ochrany majetku a zdraví v budově uloží přejímající u předávajícího při převzetí nebytových prostor náhradní klíče od kanceláří specifikovaných v článku I. Proti zneužití náhradních klíčů je přejímající uloží do uzamykatelné, pro tento účel vyhrazené schránky. Přejímající je oprávněn kontrolovat stav pečeti náhradních klíčů. Tyto náhradní klíče lze použít jen v případě nezbytné potřeby při ochraně majetku a zdraví (zejména havárie a živelní katastrofy). O případném použití náhradních klíčů je předávající povinen přejímajícího informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů.
2. Přejímající je povinen umožnit předávajícímu na jeho žádost vstup do předaných nebytových prostor, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, provádění nutných oprav nebo provádění kontroly instalovaných inženýrských sítí, a to vždy za přítomnosti přejímajícího, pokud nebude předem dohodnuto jinak.
3. Za organizaci a zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a hygieny odpovídá v souladu s platnými právními předpisy v předaných

prostorách přejímající. Předávající je oprávněn kontrolovat dodržování platných právních předpisů v těchto nebytových prostorách.

4. Přejímající se zavazuje v předaných nebytových prostorách řádně dodržovat všechny bezpečnostní předpisy (kontroly, revize apod.) dle příslušných předpisů bezpečnosti práce.

IX.

Provozní doba, odemykání a zamykání budovy

1. Provozní doba předávajícího je v úřední dny (pondělí, středa) od 6:30 do 17:00 hodin, v neúřední dny (úterý, čtvrtek) od 6:30 do 16:00 hodin a od 6:30 do 15:30 hodin (pátek). Provozní doba přejímajícího je po celý týden od 6:00 hodin do 17:15 hodin. V případě potřeby je přejímající oprávněn vstupovat do budovy i ve dnech pracovního klidu. Toto oprávnění ho však nezavazuje povinnosti předem informovat předávajícího.
2. Zodpovědnost za zajištění kontroly budovy, její uzamykání a zakódování zabezpečovacího systému mimo provozní dobu předávajícího, včetně případného provozu o sobotách a nedělích, přebírá přejímající v plném rozsahu, přičemž zodpovědnou osobou za přejímajícího je osoba pověřená vedením pracoviště ZÚ v Karviné.

X.

Přejímající je oprávněn na své náklady umístit na viditelném místě v prostoru hlavního vchodu vhodné označení své osoby (název) a vývěsku ke zveřejňování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Umístěné označení musí být v souladu s obecně platnými předpisy a přejímající jej umístí dle pokynů předávajícího.

XI.

1. Obě strany se dohodly, že předávající může skončit tento užívací vztah i před skončením dohodnuté doby a to výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi přejímajícímu. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena třetí kalendářní den následující po dni, kdy předávající předal výpověď držiteli poštovní licence k doručení přejímajícímu. Obdobně může přejímající skončit tento užívací vztah výpovědí s třicetidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi předávajícímu nebo dohodou.
2. Přejímající bere na vědomí, že předávající je ze zákona povinen odstoupit od smlouvy v případě, kdy nebudou splněny podmínky stanovené v § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, tj. v případě, kdy bude potřebovat předmět výpůjčky k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti. Přejímající není oprávněn v případě využití tohoto ustanovení ze strany předávajícího uplatňovat náhradu škody či jiné nároky vůči předávajícímu.
3. Přejímající, bere též na vědomí, že předávající může v souladu s ustanovením § 2198 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů jestliže přejímající nebude předmětné prostory řádně užívat nebo jestliže je bude užívat v rozporu s účelem, ke kterému slouží.
4. Nejpozději v den skončení užívání předá přejímající předávajícímu užívané prostory řádně vyklizené a vymalované a ve stavu v jakém je převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. O faktickém předání a převzetí užívaných nebytových prostor bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, ve kterém bude uveden jejich stav.

XII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 01. 07. 2018.
2. Smlouvu lze měnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně číslovaných dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna smlouvy platná.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
4. Obě smluvní strany si sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení této Smlouvy shledán důvod neplatnosti právního úkonu, Smlouva jako celek bude nadále platit, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti bude přímo týkat. Obě strany se zavazují toto ustanovení doplnit či nahradit novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů, aby smyslu a účelu této Smlouvy bylo dosaženo.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že ji rozumí. Dále prohlašují, že je v celém svém obsahu výrazem jejich pravé a svobodné vůle, že nebyla uzavřena v tísní ani nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují jejich oprávnění zástupci své vlastnoruční podpisy.

V Ostravě dne: 23-05-2018

MUDr. Helena Sebakova
ředitelka

V Ostravě dne: 29.5.2018

RNDr. Petr Hapala
ředitel