**1 ZADÁNÍ A DESIGN VÝZKUM – DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ**

#  1.1 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je provedení sběru dat pro průzkum dle následujícího zadání - včetně základní statistické analýzy (tj. analýzy prvního a druhého třídění).

#  1.2 CÍLE VÝZKUMU

* zjistit, jaká je dostupnost kultury pro děti na školách v Praze
* zjistit, jaké kulturní aktivity děti ve školách a mimo ně absolvují, jak často a kde
* zjistit, co by pomohlo vyšší frekvenci aktivit (bariéry, problémy)
* získat hodnocení, požadavky a zpětnou vazbu k navrhovaným projektům/opatřením v oblasti

kulturních aktivit pražských škol

* např. k souhrnnému informačnímu nástroji kulturních aktivit pro školy (e-mailovému či tištěnému) nebo k webovému portálu s přehledem kulturních aktivit pro školy

#  1.3 CHARAKTER VÝZKUMU

Kvantitativní: reprezentativní dotazníkové šetření

#  1.4 CÍLOVÁ SKUPINA, ZÁKLADNÍ SOUBOR

Základním souborem jsou školy v Praze:

* mateřské
* základní
* střední: gymnázia, SOU

Vzhledem ke kýženému zacílení výzkumu především na ZŠ a SŠ (vč. gymnázií a SOU) a relativně vysokému počtu MŠ v Praze požadujeme korekci vzorku, která zajistí rovnoměrné zastoupení všech tří výše uvedených skupin škol.

Cílovou skupinou pro dotazování jsou:

* 1. ředitelé/ky těchto škol, nebo
* 2. zaměstnanci pověření ředitelem/kou k zodpovězení otázek, tedy zaměstnanec školy, který má

přehled o aktivitách tříd (zástupce/kyně ředitele/ředitelky, rozvrhář/ka apod.)

Oficiální a aktualizovaný Rejstřík škol a školských zařízení naleznete na webové adrese

https://profa.uiv.cz/rejskol/

#  1.5 METODA VÝBĚRU

Je na rozhodnutí dodavatele, jakou metodu výběru zvolí a odůvodní vzhledem k cílům průzkumu.

Upozorňujeme nicméně na specifickou situaci v oblasti školských zařízení – vedení škol se cítí být podle mnoha vyjádření přetěžováno častými dotazníky a návratnost dotazníku tak může v případě nezohlednění této skutečnosti ohrožena.

#  1.6 POŽADAVEK NA REPREZENTATIVITU

Maximální možná hodnota rozdílu mezi četností dílčí kategorie výběrového souboru od četnosti v základním souboru může být nejvýše 10 %.

Sledovaným znakem je:

* typ školy: struktura výběrového vzorku se nebude lišit o více než 10 % od struktury základního souboru

po korekci. Kategorie jsou: 1) MŠ; 2) ZŠ; 3) SŠ. Výběrový vzorek dále musí splnit toto kritérium:

* každý správní obvod Prahy (1-22) bude zastoupen nejméně 3 respondenty

#  1.7 MINIMÁLNÍ VELIKOST VÝBĚROVÉHO VZORKU

Minimální velikost výběrového souboru je 200 respondentů.

#  1.8 TECHNIKA SBĚRU DAT

* dotazníkové šetření

Je na rozhodnutí dodavatele, jakou techniku či jejich kombinaci navrhne, hlavním požadavkem je reprezentativita výběrového souboru. Předpokládá se využití některé z těchto či podobných technik či jejich kombinace:

* osobní standardizovaný rozhovor (face to face interview, CAPI, PAPI),
* online dotazníkové šetření (CAWI),
* telefonický rozhovor (CATI).

#  1.9 TÉMATA VÝZKUMU

1. Deskripce současného stavu:
	* využívání kulturních aktivit školami
	* frekvence a bariéry účasti
	* hodnocení nabídky kulturních aktivit
	* kulturní zázemí ve školách
2. Hodnocení a zpětná vazba k navrhovaným projektům/opatřením
	* hodnocení, požadavky a zpětná vazba k navrhovaným projektům/opatřením
	* např. k souhrnnému informačnímu nástroji kulturních aktivit pro školy (e-mailovému či tištěnému)

nebo k webovému portálu s přehledem kulturních aktivit pro školy

#  1.10 TEXT DOTAZNÍKU

Dotazník je přiložen v samostatné příloze. Jsou možné dílčí úpravy, nicméně konečný rozsah může být větší

max. o 10 %.

Již byla provedena pilotáž dotazníku.

#  1.11 DÉLKA REALIZACE PRŮZKUMU

Všechny výstupy budou předány do 90 dnů od podpisu smlouvy.

#  1.12 POŽADOVANÉ VÝSTUPY

1. datový soubor pro Excel (formát \*.xlsx) – kompletní data z dotazníkového šetření;
2. datový soubor pro SPSS připravený pro další analýzu (tj. s labely proměnných apod.; kódované odpovědi na

otevřené/polouzavřené otázky);

1. konečné znění textu dotazníku (formát \*.docx);
2. závěrečná zpráva (formát \*.docx);
3. prezentace s hlavními výsledky (formát \*.pptx a zároveň \*.pdf);
4. osobní prezentace / seznámení s hlavními výsledky v délce přibližně 30 minut

#  1.13 OBSAH ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY

Závěrečná zpráva musí obsahovat zejména:

1. Informace o průběh průzkumu, použité výběrové metodě, technice sběru dat
2. Doložení splnění požadavků na výběrový soubor: s uvedením linku/ů na zdroj, ze kterého byla data pro

základní soubor čerpána.

1. Shrnutí - hlavní závěry z výzkumu
2. Další závěry a zjištění z výzkumu
3. Relevantní grafy a tabulky prvního a druhého třídění, závěry a komentáře

#  1.14 STANDARDY, PRŮBĚŽNÁ KONTROLA, DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY

Průzkum bude proveden dle standardů Esomar.

Další požadavky na zpracování dat: odpovědi na otevřené a polouzavřené otázky budou okódovány.

Požadavky na zapojení do sběru dat: Členové řešitelského týmu mají velký zájem na kvalitě sběru odpovědí i na vysoké kvalitě kontaktu s respondenty. Proto bychom uvítali:

* účast zástupců řešitelského týmu při školení tazatelů,
* účast zástupců řešitelského týmu při sběru dat – doprovázení tazatelů apod.

#  1.15 OBSAH NÁVRHU ŘEŠENÍ PRŮZKUMU

Návrh realizace průzkumu by měl obsahovat zejména:

* + Techniku sběru dat - předpokládaný poměr použití technik v případě kombinace
	+ Metodu výběru respondentů – vzhledem k oblasti průzkumu podrobný popis způsobu výběru
	+ Harmonogram průzkumu
	+ Pokud bude sběr dat prováděn prostřednictvím online panelu respondentů, pak odpovědi na relevantní otázky dle dokumentu Esomar „28 Questions to Help Buyers of Online Samples“ [(https://www.esomar.org/knowledge-and-standards/research-resources/28-questions-on-online-](https://www.esomar.org/knowledge-and-standards/research-resources/28-questions-on-online-sampling.php) [sampling.php)](https://www.esomar.org/knowledge-and-standards/research-resources/28-questions-on-online-sampling.php)
	+ Způsob zpracování závěrečné zprávy a shrnutí výsledků

#  1.16 PŘÍLOHY

* + text dotazníku