



RÁMCOVÁ SMLOUVA

Smluvní strany

Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
zastoupena:  ředitelem Sekce ekonomiky
IČO: 72080043
DIČ: CZ 72080043
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
(dále jen „kupující“)
na straně jedné

a

PRODÁVAJÍCÍ

se sídlem: ACTIVA spol. s r.o.
Veselská 686, 199 00 Praha 9
zastoupen:  jednatelem
IČO: 48111198
DIČ: CZ48111198
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
zapsán v OR u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 16077
(dále jen „prodávající“)
na straně druhé

uzavřely na základě výsledků zadávacího řízení o veřejné zakázce s názvem
„Dodávky kancelářského papíru pro Finanční správu České republiky“

v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ), a ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“), tuto

**Rámcovou smlouvu
na dodávky kancelářského papíru pro Finanční správu ČR
(dále jen „Smlouva“)**

Článek I. VÝKLAD POJMŮ

1.1 Ve smyslu Smlouvy se rozumí:

„Odpovědná osoba“	osoba oprávněná vystavit objednávku za kupujícího; seznam spravuje kupující,
„Pověřená osoba“	osoba oprávněná převzít zboží,
„Odběrné místo“	adresa dodání zboží uvedená na objednávce; seznam Odběrných míst spravuje kupující,
„Objednávková etapa“	uzavřený časový interval, ve kterém je realizována objednávka i dodávka zboží, kterým se zpravidla rozumí jeden kalendářní měsíc v rozdělení na prvních 10 (max. 12) pracovních dnů pro vystavení a odeslání objednávky kupujícím, na 3 dny akceptace objednávky prodávajícím a zbývajícím počet pracovních dnů do konce kalendářního měsíce ve kterých prodávající dodá na Odběrné místo objednané zboží,
„OSK“	Objednávkový systém kupujícího.

Článek II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem Smlouvy je v souladu s ustanovením § 11 ZVZ úprava podmínek týkajících se uzavírání dílčích kupních smluv na dodávky kancelářského papíru formátu A4 a A3, dle Přílohy č. 1: Specifikace předmětu plnění (dále jen „zboží“), jež budou uzavírány na základě Smlouvy po dobu její platnosti a účinnosti. Smlouva upravuje vzájemné vztahy mezi kupujícím a prodávajícím.

Článek III. ZPŮSOB UZAVŘENÍ DÍLČÍ KUPNÍ SMLOUVY A PODMÍNKY PRO DODÁNÍ ZBOŽÍ

- 3.1. Dílčí kupní smlouvy o dodávkách zboží budou uzavírány na základě ustanovení Smlouvy postupem podle § 92 ZVZ, tj. na základě objednávky vystavené v OSK a zaslané Odpovědnou osobou, a to buď e-mailem ve formátu *pdf, anebo elektronicky ve formátu *xml (dále jen „objednávka“) prodávajícímu. Potvrzením tzv. akceptací objednávky prodávajícím Odpovědné osobě, je přijetí návrhu dílčí kupní smlouvy.
- 3.2. Objednávky vystavené Odpovědnou osobou budou prodávajícímu zasílány v Objednávkové etapě, a to zpravidla vždy od prvního do desátého pracovního dne,

nejpozději však do dvanáctého pracovního dne kalendářního měsíce. Každá Odpovědná osoba může v Objednávkové etapě prodávajícímu zaslat pouze jednu objednávku. Do tří pracovních dnů po obdržení objednávky je prodávající povinen zaslat Odpovědné osobě potvrzení objednávky se stanovením data dodání objednaného zboží na Odběrné místo v rámci času stanoveného pro dodávku zboží v probíhající Objednávkové etapě. Dodacími dny jsou úterý a čtvrtek, a to od 8 do 14 hod. Den a čas dodání může být sjednán s Odpovědnou osobou rozdílně od věty předchozí.

- 3.3. Prodávající je vždy povinen před potvrzením objednávky provést kontrolu správnosti a úplnosti jak formálních, tak i věcných náležitostí objednávky. Nebude-li objednávka správně a úplně Odpovědnou osobou vystavena, je prodávající oprávněn zaslat objednávku zpět Odpovědné osobě, a to bez zbytečného odkladu, nedohodne-li se prodávající s Odpovědnou osobou jinak.

Objednávka bude obsahovat zejména tyto náležitosti:

- adresu Odběrného místa,
- podpis Odpovědné osoby,
- identifikační údaje prodávajícího a kupujícího,
- množství, cenu a druh objednaného zboží,
- nezbytné přílohy k identifikaci rozsahu a pracnosti realizace objednávky.

- 3.4. Aktuální seznam Odběrných míst, seznam Odpovědných osob a Pověřených osob bude předán kupujícím prodávajícímu při podpisu Smlouvy. Při jakékoliv změně údajů v seznamu Odběrných míst, seznamu Odpovědných osob nebo Pověřených osob je kupující povinen zaslat prodávajícímu aktuální seznam, a to vždy do dvou pracovních dnů po provedení takovéto změny.

- 3.5. Prodávající předá kupujícímu v den podpisu Smlouvy seznam svých obchodních zástupců včetně kontaktních údajů. Obchodní zástupci budou s Odpovědnými osobami v obchodním styku, resp. budou prodávajícího zastupovat v organizaci a řízení plnění předmětu dílčí kupní smlouvy.

- 3.6. Prodávající se zavazuje plně akceptovat OSK a nést náklady, které mu v souvislosti s použitím OSK vzniknou.

- 3.7. Kupující se s prodávajícím dohodl na vzájemné součinnosti při zavádění a udržování vzájemné automatizované elektronické komunikace zajišťující chod OSK, vystavení objednávky a zpracování elektronické faktury. Prodávající je povinen plně respektovat nastavení elektronických systémů kupujícího v den podpisu Smlouvy a případné změny v elektronické komunikaci po dobu platnosti a účinnosti Smlouvy ze strany kupujícího. Náklady, které smluvní straně vzniknou ze součinnosti smluvních stran a případné náklady související se změnami v elektronické komunikaci, nese každá ze smluvních stran.

Článek IV.

JEDNOTKOVÁ CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Jednotkové ceny za 1 balík formátu A4 činí 52,80 Kč bez DPH 21%, výši DPH 11,09 Kč, cenu včetně DPH 63,89 Kč a za jeden balík formátu A3 činí 110,00 Kč bez DPH 21%, výši DPH 23,10 Kč, cenu 133,10 Kč včetně DPH. Ceny jsou platné po celou dobu



platnosti Smlouvy a jsou cenami nejvýše přípustnými. Ke změně jednotkových cen může dojít pouze za podmínek uvedených v odstavci 4.2. Smlouvy. V jednotkových cenách jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího související s dodáním zboží do Odběrného místa, zejména doprava, balné, pojistné, inflační vlivy a případná další rizika a vlivy, které by mohly mít vliv na cenu zboží.

- 4.2. Změna jednotkových cen je možná v případě, že v průběhu platnosti Smlouvy dojde ke změně příslušné sazby DPH. V tomto případě budou jednotkové ceny upraveny podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 4.3. Úhrada ceny za zboží bude provedena po převzetí zboží kupujícím na základě elektronického daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím.
- 4.4. Kupující neposkytuje zálohy.
- 4.5. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 dnů od jeho doručení kupujícím. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky k úhradě z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího. Daňový doklad (faktura) bude uhrazena na účet uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 4.6. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v ustanovení § 435 občanského zákoníku. Součástí daňového dokladu (faktury) bude i dodací list.
- 4.7. Pokud doklad označený jako daňový doklad (faktura) neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je kupující oprávněn takový doklad vrátit prodávajícímu do data splatnosti s uvedením důvodu vrácení. Proávající je poté povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že vrácením tohoto dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová lhůta, stanovená v čl. 4.5. Smlouvy, ode dne doručení nového daňového dokladu (faktury) kupujícím.

Článek V.

PŘEVZETÍ ZBOŽÍ, ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 5.1. Přejímka zboží se uskuteční v Odběrném místě uvedeném v objednávce, a to Odpovědnou nebo Pověřenou osobou. Dodací list bude zejména obsahovat tyto údaje:
 - identifikační údaje prodávajícího ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku,
 - jméno a příjmení Odpovědné osoby nebo Pověřené osoby a její podpis,
 - číslo příslušné objednávky,
 - adresu Odběrného místa,
 - datum dodání a převzetí zboží,
 - množství a cenu dodaného zboží.
- 5.2. Převzetí zboží musí být potvrzeno podpisem Odpovědné osoby či Pověřené osoby kupujícího. Podpisem Odpovědné osoby nebo Pověřené osoby na dodacím listu přechází na kupujícího vlastnické právo ke zboží, které nemá vady.
- 5.3. V případě, že má zboží vady, smluvní strany vyhotoví a podepíší protokol o vadách, který je přílohou dodacího listu. Protokol o vadách bude obsahovat soupis veškerých vad zboží zjištěných kupujícím při převzetí zboží. Vadné zboží kupující nepřevzme a toto zboží

není předmětem plnění. Prodávající má povinnost do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy kupující odmítl převzít vadné zboží, dodat bezvadné zboží, které nahradí vadné zboží.

- 5.4. Kupující je povinen reklamovat zjištěné vady zboží písemně u prodávajícího, a to bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Uplatněním reklamace se staví záruční doba na reklamované zboží či jeho část.
- 5.5. Prodávající je povinen vyjádřit se písemně k reklamaci kupujícího v termínu do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena, a zajistit bezplatnou výměnu nebo opravu vadného zboží v termínu do čtrnácti kalendářních dnů od převzetí reklamace, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Prodávající není oprávněn uplatňovat na kupujícím náklady vzniklé v souvislosti s vyřízením reklamace.
- 5.6. V případě, že se jedná o vadu, kterou nelze odstranit, nebo neodstraní-li prodávající vadu ve lhůtě uvedené v článku 5.5. Smlouvy, je kupující oprávněn od dílčí kupní smlouvy odstoupit i v té části, která není neodstranitelnou nebo neodstraněnou vadou stížena.
- 5.7. Prodávající poskytuje záruku za jakost dodaného zboží po dobu dvacet čtyři měsíců. Záruka za jakost počíná běžet od předání bezvadného zboží kupujícímu.
- 5.8. U reklamovaného zboží, které bylo vyměněno za bezvadné na základě oprávněné reklamace, běží nová záruční lhůta ode dne předání kupujícímu.
- 5.9. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo právy třetích osob.

Článek VI. UVEŘEJŇOVÁNÍ INFORMACÍ

- 6.1. Prodávající uzavřením Smlouvy souhlasí s uveřejněním Smlouvy, včetně jejich příloh a dodatků, na internetových stránkách kupujícího a na profilu zadavatele
- 6.2. Prodávající se zavazuje k předání seznamu subdodavatelů ve smyslu ustanovení § 147a odst. 4 ZVZ a ve lhůtě dle ustanovení § 147a odst. 5 ZVZ.

Článek VII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 7.1. V případě, že prodávající bude v prodlení se splněním povinnosti dodat zboží ve lhůtě stanovené v odstavci. 3. 2. Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny vč. DPH nedodaného zboží.
- 7.2. V případě, že prodávající bude v prodlení s odstraněním vad uplatněných kupujícím v záruční době ve lhůtách stanovených Smlouvou, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny vč. DPH vadného zboží.
- 7.3. V případě, že kupující bude v prodlení se zaplacením daňového dokladu (faktury) prodávajícímu, je kupující povinen zaplatit prodávajícímu úroky z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku



a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, a to z fakturované částky za každý den prodlení.

- 7.4. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu újmy vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

Článek VIII. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 8.1. V případě podstatného porušení Smlouvy mají smluvní strany právo od Smlouvy odstoupit. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává nedotčeno.
- 8.2. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje:
- prodávající opakovaně nedodá zboží ve smluvené lhůtě dle odstavce 3.2. Smlouvy, přičemž se opakovaně rozumí 3x v průběhu kalendářního roku,
 - prodávající opakovaně nepotvrdí akceptaci objednávky ve stanovené lhůtě dle odstavce 3.2. Smlouvy,
 - prodávající opakovaně nedodá zboží,
 - prodávající v rozporu se Smlouvou zvýší cenu zboží,
 - prodávající neodstraní reklamované vady zboží ve lhůtě dle odstavce 5.5 Smlouvy,
 - kupující je v prodlení s úhradou daňového dokladu – faktury ve lhůtě delší než 60 kalendářních dnů.
- 8.3. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání oprávněnou stranou poštovní zásilkou s dodejkou.

Článek IX. POJIŠTĚNÍ

- 9.1. Prodávající prohlašuje, že má uzavřenu platnou a účinnou pojistnou smlouvu po celou dobu účinnosti Smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou prodávajícím třetí osobě s minimálním plněním ve výši 10 mil. Kč (slovy: deset milionů korun českých).

Článek X. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 10.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.
- 10.2. Smlouva se uzavírá na období 12 měsíců. Smlouva rovněž pozbývá platnosti a účinnosti, pokud součet všech jednotlivých objednávek dosáhne výše 9,9 mil. Kč (slovy: devět milionů devět set tisíc korun českých) bez DPH. O této skutečnosti je kupující povinen informovat prodávajícího.

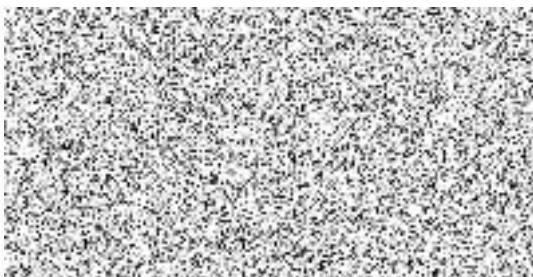
- 10.3. Rozsah plnění na základě Smlouvy bude dán skutečnými potřebami kupujícího a jeho finančními (rozpočtovými) možnostmi.
- 10.4. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.5. Pokud se jakékoli ustanovení Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a Smlouvou jako celkem.
- 10.6. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, podepsanými osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.
- 10.7. Smluvní strany tímto prohlašují, že Smlouva byla uzavřena na základě jejich vzájemné dohody, a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
- 10.8. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží kupující a dvě vyhotovení prodávající.

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

V Praze dne 11-12-2015

V Praze dne 3.12.2015

Za kupujícího:



ředitel Sekce ekonomiky
Česká republika – Generální finanční ředitelství

Za prodávajícího:



jednatel
ACTIVA spol. s r.o.



Príloha č. 1: Specifikace předmětu plnění:

a) Xerografický papír: formát A4

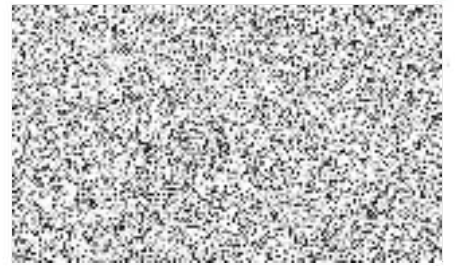
Bílý papír vhodný pro všechny tiskové techniky. Produkt musí splňovat EN 12281, požadavky na kopírovací papír pro tiskový proces se suchými tonery a ISO 9706, požadavky na neměnnost - stálost papíru.

Parametry			Tolerance	ISO
Plošná hmotnost	g/m ²	80	+ - 3,0	ISO 536
Tloušťka	mm/1000	106	+ - 3	ISO 534
Tuhost podélná MD	mN	125	+ - 15	ISO 2493
Tuhost příčná CD	mN	60	+ - 10	ISO 2493
Drsnost dle Bendtsena	ml/min	200	+ - 50	ISO 8791-2
Opacita	%	min. 91,0		ISO 2471
Jasnost s UV D65	%	110,0	+ - 1,5	ISO 2470
Bělost CIE		161	+ - 3	ISO 11475

b) Xerografický papír: formát A3

Bílý papír vhodný pro všechny tiskové techniky. Produkt musí splňovat EN 12281, požadavky na kopírovací papír pro tiskový proces se suchými tonery a ISO 9706, požadavky na neměnnost - stálost papíru.

Parametry			Tolerance	ISO
Plošná hmotnost	g/m ²	80	+ - 3,0	ISO 536
Tloušťka	mm/1000	106	+ - 3	ISO 534
Tuhost podélná MD	mN	125	+ - 15	ISO 2493
Tuhost příčná CD	mN	60	+ - 10	ISO 2493
Drsnost dle Bendtsena	ml/min	200	+ - 50	ISO 8791-2
Opacita	%	min. 91,0		ISO 2471
Jasnost s UV D65	%	110,0	+ - 1,5	ISO 2470
Bělost CIE		161	+ - 3	ISO 11475



[Faint, illegible handwritten text]