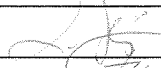

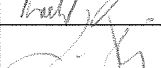








4555/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0045			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	ZK	Datum:	15.5.2018	Č.usnesení: 0437/03/2018/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Obec Vyskytná			
Smluvní částka: 1)	120000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	18.5.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Hrůza	16.5.2018		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	16.5.2018		
Právní kontrola:	ORR/Marková	16.5.2018		
Předkládá:	ORR/Hrůza	16.5.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	16.5.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	16.5.2018	
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	17.5.2018	

Poznámka:
Subjekt (IČO: 00249416), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 16.05.2018 09:27:25):

Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0045

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 120000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003113, ORJ: 0000001399, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4555/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02436.0045

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Vyskytná

se sídlem: Vyskytná 74, 394 05 Vyskytná
IČO: 00249416
zastoupená: Tomášem Kochem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 622110319/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Obnova podlah, obkladů stěn, výdejních otvorů a dovybavení - obnova gastronomických zařízení v kuchyni ZŠ Vyskytná**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **120 000 Kč** (slovy: stodvacettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	281 296 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	42,66 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	57,34 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	161 296 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.),
 - g) pořízení nádobí, příborů, stolů, židlí, kuchyňského náčiní, textilií, pracovních oděvů atp.,
 - h) provozní náplně pořizovaných přístrojů (tablety do myčky, sůl do změkčovače apod.),
 - i) koše, věšáky, dávkovače mýdla apod.,
 - j) náklady na reprezentaci,
 - k) všechny náklady nesouvisející přímo s opravou, technickým zhodnocením nebo dovybavením sociálního zařízení, kuchyně, výdejny stravy nebo jídelny v budově základní školy.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) stavební úpravy (opravy, technické zhodnocení) sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (např. rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálních zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie) – např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, várnice a termoporty, výdejní gastronádoby, pracovní stoly a dřezy, servírovací vozíky, chladicí zařízení, včetně montáže, dopravy a zaškolení obsluhy u pořizovaných přístrojů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02436.0045“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2019) Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 10. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,

- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodu tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně

podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 3. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 15. 5. 2018 usnesením č. 0437/03/2018/ZK.

Ve Vyskytné dne 29.5.2018

.....
Tomáš Koch
starosta



V Jihlavě dne 18. 05. 2018

.....
Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmana

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02436.0045
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02436-23_03_18-50
Název grantového programu	Naše škola 2018
Název projektu	Obnova podlah, obkladů stěn, výdejních otvorů a dovybavení-obnova gastronomických zařízení v kuchyni ZŠ Vyskytná
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Vyskytná
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Vyskytná 74
	Obec: Vyskytná
	PSČ: 39405
	Pošta: Vyskytná
	IČO/RČ: 00249416
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 622110319/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Koch
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Koch
	Funkce: starosta
	Email: obec@vyskytna.cz
	Tel.: 723816331

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Vyskytná okres Pelhřimov budova ZŠ čp. 151 na pozemku parc.č. st. 282, obec a kat. území Vyskytná
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Prostor kuchyně v budově ZŠ vlivem stáří a užívání vyžaduje základní či stálou údržbu, drobné stavební úpravy a zejména obnovu stávajících dosluhujících gastronomických zařízení. Neřešením a neudržováním by mohlo dojít k znehodnocení, vedoucí k nemožnosti řádného užívání níže uvedených cílových skupin. Obnovou podlah, obkladů stěn a dovybavením-obnovou gastronomických zařízení kuchyně v budově ZŠ ve Vyskytné dojde ke zvýšení komfortu užívání kuchyně, při zajištění a zlepšení platných hygienických parametrů a nároků. Projektem rovněž dojde ke snížení nákladů na vydávané energie. Cílem projektu je zajištění základní údržby spojenou s prodloužením životnosti nemovitosti ve vlastnictví obce tak, aby bylo zajištěno bezproblémové užívání bez omezení.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	V rámci zednických prací bude provedena obnova podlahy a obkladů stěn v kuchyni, přípravě a skladu (keramická dlažba a obklady v kombinaci s PVC) a stavebně upraveny otvory pro příjem nádobí a výdej jídel. V rámci dovybavení-obnovy gastronomického zařízení kuchyně bude dodáno a nainstalováno: <ul style="list-style-type: none"> - pojízdná ohřívací vodní lázeň pro výdej jídel - tvarovaný nerezový parapet v otvoru pro výdej jídel - tvarovaný nerezový parapet v otvoru pro příjem nádobí - nerezová pojezdová dráha u otvoru pro výdej jídel ze strany jídelny - rolety do otvorů pro výdej jídel a příjem nádobí - chadící skříň pro zeleninu Vše včetně dodávky, montáže a spojovacího materiálu.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Strávnicki využívající kuchyni ZŠ Vyskytná - jak samotné děti v ZŠ tak pro děti v MŠ (v jiné budově), samozřejmě učitelé a též několik cizích strávnicků - především důchodci.

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Začátek realizace projektu 07/2018 - vyklizení stávajícího zařízení z prostor kuchyně, příprava podkladů pro obnovu podlah, stavební úprava otvorů pro výdej jídel a příjem nádobí, obnova podlah (dlažba, PVC) 08/2018 - obnova obkladů stěn, instalace a dovybavení gastro, stěhování původního vybavení, úklid</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Jako starosta obce mám úplné SŠ vzdělání s maturitou - stavebního směru, poté 5 let praxe v projekční kanceláři, do zvolení starostou úředník odboru výstavby MěÚ Pelhřimov. Od té doby jsem zajistil několik oprav havárií vodovodu, zajistil ÚR a SP pro ČOV ve Vyskytné, vč. realizace, zajistil výměnu oken z programu POVV 2011, 2015 či opravy komunikací z POVV 2012, 2013, 2014, 2016, 2017, úspěšně využil z fondu Vysočina programy Čistá voda 2011,2012, Rozvoj vesnice 2011,2012,2013, 2014, 2015 a 2016, Sportoviště 2012, 2015, 2017, Naše školka či škola či zajistil SP na akci Zateplení ZŠ a MŠ, využil OPŽP na pořízení komunální techniky či odbahnění rybníků. Realizaci zajistí ze stavební části, podlah a obkladů živnostníci na základě nabídky, dovybavení gastro oslovená specializovaná firma na základě nabídky, úklid svépomocí. Akce je s výše uvedenými dodavateli domluvena dle výše uvedených termínů a vlastní realizace záleží na přidělení dotace. Výše uvedené práce se dle § 2 odst. 5 písm. c) a současně § 3 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen stavební zákon) - považují za změnu dokončené stavby - stavební úpravy a současně udržovací práce a stavební úpravy, na které není dle § 103 odst. 1 písm. c) či d) stavebního zákona vyžadováno stavební povolení, ohlášení či jiné opatření místně příslušného stavebního úřadu.</p>

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	281 296	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	120 000	Kč	42,66	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	120 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	161 296	Kč	57,34	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	161 296	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od . do .

- 1) Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- 3) Doklad o vlastnictví a snímek katastrální mapy s vyznačením pozemku a objektu, kterých se projekt týká + smlouva o výpůjčce
- 4) Čestné prohlášení
- 5) Cenové nabídky na realizaci záměru - zednické práce + dovybavení kuchyně
- 6) Prohlášení ředitelky ZŠ o počtu dětí

V e Vyskytné

dne 23.3.2018



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

NAŠE ŠKOLA 2018

Stručný popis naplnění specifických kritérií:

- a) Obec Vyskytná má 707 obyvatel
- b) Obec Vyskytná **měla** přidělenou dotaci Naše škola 2016, Naše škola 2017 přidělenou **neměla**.
- c) ZŠ ve Vyskytné je provozována **bez** udělené výjimky KHS Kraje Vysočina. Zastupitelstvem obce Vyskytná je již několik let schvalována výjimka z nejnižšího počtu žáků podle § 23 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, za předpokladu, že uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnosti školy, a to nad výši stanovenou krajským normativem.
- d) Jedná se o obnovu povrchů podlah a obkladů stěn včetně zednické úpravy otvorů pro příjem nádobí a výdej jídel a pořízení nového gastro zařízení do kuchyně ZŠ Vyskytná - **charakterem tedy drobná oprava-obnova a dovybavení dotčených prostor.**
- e) ZŠ ve Vyskytné dle prohlášení ředitelky ZŠ (viz. Příloha č. 6), v současné době **navštěvují** 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami ze 40 dětí, což je 7,5 % (v rozmezí 5 - 10%).
- f) ZŠ ve Vyskytné je školou malotřídní - pouze první stupeň, 3 třídy (viz. Příloha č. 6).

Ve Vyskytné dne 23.3.2018



Tomáš Koch
starosta obce Vyskytná

Roman Benda GASTROSERVIS

Rybniční 437

394 03 Horní Cerekev

Ičo:49002481

Dič:5603291782

Mobil:602 166 063

Email: rbenda@centrum.cz

Obecní úřad Vyskytná

Dobrý den posílám ceny položek zařízení kuchyně ZŠ Vyskytná.

<u>1. pojízdná ohřívací vodní lázeň</u>				31 790,-
<u>2. tvarovaný nerezový parapet výdejní okno</u>				6 795,-
<u>3. tvarovaný nerezový parapet příjem špinavého nádobí</u>				6 795,-
<u>4. nerezová pojezdová dráha konzole</u>				8 925,-
<u>5. chladicí skříň na zeleninu</u>				24 590,-
<u>6. upravené rolety do výdejního a příjmového okna barevný odstín 2 ks.</u>				36 881,-
<u>7. dodávka a montáž zařízení včetně instalačního materiálu</u>				16 250,-
	Bez DPH	DPH	s DPH	
Cena celkem	132 026,-	27 725,-		159 751,-

V ceně jsou zahrnuté veškeré bourací a úklidové práce spojené s instalací nového zařízení včetně pomocného materiálu nezbytného pro instalaci námi dodávaného zařízení a dopravy na místo instalace.

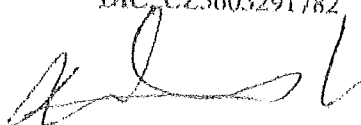
Nabídku zpracoval Roman Benda 22.3.2018

Roman Benda
GASTROSERVIS

Rybniční 437

394 03 Horní Cerekev

DIČ: CZ5603291782



Václav Fridrichovský - zednictví
Branišov 38
394 05 Vyskytná

Obec Vyskytná

p. Koch

Nabídka zednických prací na ZŠ Vyskytná

- | | | |
|----|--|----------|
| 1. | Obklad v kuchyni, přípravně a příručním skladu
(penetrace stěn adhezním můstkem) | 20.150,- |
| 2. | Dlažba v kuchyni, přípravně a příručním skladu
(včetně materiálu a penetrace podlah adhezním můstkem) | 80.300,- |

	Bez DPH	DPH	s DPH
Cena celkem	100 450,-	21.095,-	121.545,-

Václav FRIDRICHOVSKÝ
ZEDNICTVÍ
Branišov č. 9, 393 01 Pelhřimov
IČO: 721 00 141

