

**Česká republika – Česká inspekce životního prostředí**

se sídlem: Na Břehu 267/1a , 190 00 Praha 9

IČO: 41693205

jednající: Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „objednatel“ nebo „ČIŽP“) na straně jedné

a

**VKUS-BUSTAN s.r.o.**

se sídlem: Fügnerova 3636, 738 01 Frýdek-Místek

IČO: 26841410

jednající: Ing. Libor Schwarz, jednatel

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel společně též jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto:

**smlouvu o zajištění recepčních služeb:**

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Tato smlouva o zajištění recepčních služeb (dále jen „smlouva“) se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na 3. část nadlimitní veřejné zakázky s názvem Zajištění recepčních služeb v budově Oblastního inspektorátu ČIŽP v Havlíčkově Brodě zadávané objednatelem jako zadavatelem v otevřeném zadávacím řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem Zajištění recepčních služeb v administrativních budovách ČIŽP (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že se seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy.

3. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že mu jsou známy podmínky nezbytné pro její realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a znalostmi, včetně personálního zázemí, které jsou nezbytné pro řádnou realizaci níže specifikovaného předmětu plnění.
4. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů a norem, které se na něj vztahují.

## **II.**

### **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat recepční služby v místě plnění uvedeném v článku III. odst. 2 této smlouvy a v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“) a objednatel se zavazuje za poskytování těchto služeb hradit poskytovateli dohodnutou cenu podle článku IV. a V. této smlouvy.
2. Poskytovatel bude provádět služby pouze prostřednictvím svých zaměstnanců nebo osob vykonávajících pro poskytovatele práce na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, nebo prostřednictvím poddodavatelů uvedených v příloze č. 3 této smlouvy, a to na vlastní odpovědnost a bude taktéž organizovat jejich práci. Tito zaměstnanci jsou povinni respektovat interní předpisy objednatele, tj. zejména předpisy týkající se požární ochrany, BOZP, s nimiž budou před zahájením poskytování služeb prokazatelně seznámeni. Za dodržování těchto předpisů zaměstnanci poskytovatele ve vztahu k objednateli odpovídá poskytovatel. Poskytovatel rovněž zodpovídá za spolehlivost a bezúhonnost svých zaměstnanců. Poskytovatel vybaví své zaměstnance osobními ochrannými prostředky podle činností a rizik na pracovištích objednatele. Poskytovatel se seznámí s riziky v prostorách objednatele, upozorní na ně své zaměstnance a určí způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

## **III.**

### **Doba trvání smlouvy a místo plnění**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Místem plnění je administrativní budova Oblastního inspektorátu ČIŽP v Havlíčkově Brodě, Bělohorská 3304, 580 01 Havlíčkův Brod.

#### IV.

##### Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za plnění předmětu smlouvy je stanovena ve výši 18.900,00,- Kč/měsíc bez DPH. K sjednané ceně bude připočtena DPH v aktuálně platné výši.
2. Celková cena služeb včetně DPH je sjednána jako závazná a nejvýše přípustná.
3. Celková cena služeb může být překročena pouze v případě změny sazby DPH či zákonných poplatků.
4. V celkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele nezbytné pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy, veškeré služby, poplatky, výkony a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu plnění této smlouvy. Poskytovatel nemá v souvislosti s plněním této smlouvy právo na úhradu jakýchkoli jiných nákladů souvisejících s poskytnutím plnění podle této smlouvy, ledaže tak výslovně stanoví tato smlouva nebo písemná dohoda smluvních stran.
5. Případná potřeba rozšíření rozsahu služeb (vícepráce) bude řešena v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek. Pokud v takovém případě objednatel vyzve poskytovatele k podání nabídky na provedení víceprací, je poskytovatel povinen nabídnout tyto vícepráce za ceny obdobné cenám uvedeným v této smlouvě a v závazných podkladech. Pokud charakter víceprací nebude možné ocenit položkami uvedenými ve smlouvě či závazných předpisech, je poskytovatel povinen vycházet z cen obvyklých v čase a místě pro dané služby. V případě, že dle postupu v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek bude pro provedení víceprací vybrán poskytovatel, bude uzavřen písemný dodatek k této smlouvě.

#### V.

##### Platební podmínky

1. Poskytovatel má nárok na zaplacení skutečně poskytnutých služeb vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc ve výši sjednané v čl. IV. této smlouvy.
2. Cenu služeb poskytnutých v uplynulém kalendářním měsíci uhradí objednavatel na základě faktur s náležitostmi daňového dokladu podle § 28 a 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů s uvedením čísla účtu, na který má být cena hrazena poskytovateli a všechny údaje uvedené v ustanovení § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Přílohou faktury bude soupis poskytnutých služeb za fakturované období potvrzený osobou oprávněnou jednat za objednatele.

3. Nebude-li faktura obsahovat výše uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu neprodleně vrátit poskytovateli k opravě s tím, že lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení opravené faktury objednateli.
4. Splatnost faktury je 21 kalendářních dní od jejího doručení objednateli. Faktura musí být doručena listovní zásilkou, datovou schránkou nebo osobně pověřenému zaměstnanci ČIŽP proti písemnému potvrzení. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Platby budou probíhat výhradně v Kč.

## **VI.**

### **Oprávněné osoby**

1. Oprávněnou osobou pro účely této smlouvy na straně poskytovatele je:  
jméno, příjmení:  
telefon / fax:  
e-mail:
2. Oprávněnou osobou pro účely této smlouvy na straně objednatele je ředitel Oblastního inspektorátu Havlíčkův Brod a v době jeho nepřítomnosti jeho zástupce.

## **VII.**

### **Součinnost**

1. Objednatel se zavazuje předávat poskytovateli informace potřebné k zajištění služeb dle této smlouvy a současně je povinen umožnit poskytovateli přístup do budovy za účelem provedení sjednaných služeb.
2. Objednatel se zavazuje bezúplatně po dobu trvání této smlouvy zajistit poskytovateli:
  - užívání prostor recepce,
  - využití sociálního zařízení (WC),
  - možnost odběru vody a el. energie v prostoru recepce. Poskytovatel se zavazuje využívat tato média hospodárně a pouze v nezbytném množství.
3. Poskytovatel i objednatel se zavazují neprodleně informovat druhou stranu o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění smlouvy, a to nejpozději do 2 dnů ode dne vzniku takovéto skutečnosti. Smluvní strana, u které takové skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení k jejich odstranění.

## **VIII.**

### **Záruka za služby, odstranění zjištěných vad**

1. Poskytovatel se zavazuje provádět plnění podle této smlouvy ve sjednaném rozsahu, ve standardní kvalitě a se stanovenou četností.

2. Objednatel nebo jím pověřená osoba je oprávněn průběžně kontrolovat rozsah a kvalitu poskytovaných služeb s tím, že výsledek kontroly písemně zaznamená.
3. Objednatel upozorní poskytovatele na zjištěné závady nebo nedostatky provedených služeb, a to bezodkladně po jejich zjištění na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v článku VI. této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně, nejpozději druhý pracovní den po obdržení písemného upozornění objednatele podle předchozího odstavce, zjištěné závady a nedostatky bezodkladně odstranit.

## **IX.**

### **Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. Poskytovatel je oprávněn po objednateli požadovat v případě prodlení s úhradou oprávněně účtovaných částek (faktur) úrok z prodlení ve výši 0,05 % (pět setin procenta) z dlužné částky bez DPH za každý, byť i započatý den prodlení.
2. V případě neprovedení služeb poskytovatelem ve sjednaném rozsahu a kvalitě nebo v případě, že poskytovatel nebude během trvání této smlouvy pojištěn dle článku XI. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
3. Ujednáními o smluvních pokutách není dotčen nárok objednatele na náhradu případně způsobené škody v plné výši.
4. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za poskytovatelem z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce poskytovatele za objednatelem.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou jsou splatné do tří dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která zakládá právo na smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

## **X.**

### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit:
  - písemnou dohodou smluvních stran,
  - výpovědí,
  - odstoupením od smlouvy.
2. Dohodou smluvních stran je možno smlouvu ukončit kdykoliv i bez uvedení důvodu a taková dohoda musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran. V takovém případě je smlouva ukončena dnem, který je uveden v dohodě.

3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu kdykoli i bez udání důvodu vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počne běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Tím není dotčena povinnost smluvních stran provést ve výpovědní lhůtě vypořádání veškerých dosavadních závazků. Po dobu výpovědní doby jsou smluvní strany povinny si navzájem plnit touto smlouvou sjednané závazky.
4. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou s tím, že za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména:
  - opakované poskytování nekvalitních služeb či neodstranění vzniklých závad při poskytování služeb ve stanovené lhůtě, na které byl poskytovatel upozorněn. O odstranění či neodstranění závad bude vždy vyhotoven písemný zápis. Za opakované poskytnutí nekvalitních služeb nebo neodstranění závad se považuje alespoň trojí případ v průběhu dvou po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
  - prodlení objednatele se zaplacením ceny, nebo její části, po dobu delší než 21 kalendářních dnů.
5. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného projevu vůle druhé smluvní straně, pokud v něm nebyl uveden termín pozdější.
6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody a smluvních pokuty.

## XI.

### Ostatní ujednání

1. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli v plné výši případné škody způsobené při poskytování služeb v případě porušení povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy a jejích příloh nebo obecně závazných právních předpisů, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle občanského zákoníku.
2. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednanou účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodní událost minimálně 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milión korun českých).
3. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu ze dne 31.03.2017 o pojištění odpovědnosti za škodu. Kopie této pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
4. Poskytovatel je oprávněn zajistit plnění smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn změnit

poddodavatele pouze z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele; který se zavazuje souhlas poskytovateli bezdůvodně neodpírat.

5. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že poddodavatelé budou jimi prováděné služby poskytovat v souladu se všemi podmínkami této smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost poskytovatele za poskytování řádného plnění podle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za služby poskytované poddodavateli ve stejném rozsahu, jako by je poskytl sám.
6. Poskytovatel se zavazuje, že sám učiní veškerá možná opatření k tomu, aby v důsledku plnění předmětu smlouvy nedošlo k porušení povinné mlčenlivosti vůči objednateli a jeho činnosti. Poskytovatel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti a nezveřejňovat je ve vztahu k třetím osobám.
7. Poskytovatel odpovídá objednateli za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele.

## **XII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění podle ustanovení § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Dále smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají na základě své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují podpisy.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými zástupci obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
4. Z důvodů právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem a souvisejícími právními předpisy.
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této smlouvy budou řešeny smírnou cestou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
6. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo neúčinné, zavazují se smluvní strany nahradit takovéto neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným

ustanovením, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení nejbliže.

7. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
8. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním smlouvy a jejích náležitostí v souladu s povinnostmi objednatele podle právních předpisů.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že znění této smlouvy bude dále zveřejněno na profilu zadavatele EZAK a na internetových stránkách Ministerstva životního prostředí.
10. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy být zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle ustanovení § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“) a zavazuje se objednateli, že celá vyfakturovaná částka, bude splňovat podmínky dle zákona o zaměstnanosti pro odběr tzv. náhradního plnění ve smyslu ustanovení § 81 zákona o zaměstnanosti. V případě nesplnění této povinnosti poskytovatele je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy.
11. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:
  - Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění
  - Příloha č. 2 – Kopie pojistné smlouvy
  - Příloha č. 3 – Specifikace poddodavatelů

V Praze dne .....2018

Ve Frýdku-Místku dne 04.05.2018

.....  
**Česká republika - Česká inspekce  
životního prostředí**  
Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel

.....  
**VKUS-BUSTAN s.r.o.**  
Ing. Libor Schwarz  
Jednatel



## **Příloha č. 1 smlouvy – Podrobná specifikace předmětu plnění**

### **Recepční: OI Havlíčkův Brod, Bělohradská 3304, Havlíčkův Brod**

- Zajišťuje činnosti spojené s evidencí návštěv, včetně telefonického nahlášení a předání příslušnému pracovníkovi, případně doprovodu osob do místnosti pro návštěvy. Cizí osoby se nesmí po budově pohybovat samy.
- Zajišťuje evidenci návštěv pro organizace v nájmu objektu.
- Vede evidenci knihy osob přítomných v budově mimo pracovní dobu.
- Přepojuje telefonní hovory.
- Zodpovídá za klíče umístěné v prostoru recepce a provádí evidovaný výdej zapůjčených klíčů a jejich vrácení.
- V případě požadavku organizuje parkování vozidel před budovou.
- Zajišťuje spínačem otevírání a zavírání garážových vrat.
- Nahlašuje správci budovy drobné poruchy a požadované opravy.
- Obsluhuje elektronický požární systém (na recepci je ohlašovna požárů) a elektronický zabezpečovací systém včetně kamerového.
- Telefonicky organizuje pro jednotlivé nájemní subjekty přejímku pošty, poštovních zásilek a balíků kontaktováním příslušného pracovníka či nájemce.
- Kontroluje při příchodu do objektu a při odchodu z objektu pohledem stav venkovního pláště objektu a v případě jeho poškození informuje o této skutečnosti správce budovy a ředitele OI – a provede zápis do knihy oprav.
- Na začátku pracovní doby pracovník recepce odkóduje a odemkne budovu.
- Před odchodem z objektu kontroluje pochůzkou společné prostory (chodby, WC, kuchyňky atp.), kde kontroluje zavření oken, zavření dveří vč. dveří do budovy, zhasnutí světel, vypnutí klimatizace, vypnutí přístrojů v kuchyňkách – odpojení od sítě, protékání vody na WC a kuchyňkách, přítomnost zaměstnanců v budově. Pochůzka objektu začíná v 17.30 hod.
- Po kontrole objektu provádí zakódování budovy, kromě případu, kdy v budově zůstávají pracovníci ČIŽP, nebo úklidová firma. V takovém případě si vede jejich evidenci a nechává si od nich potvrdit, že zajistí kódování budovy.

Pracovní doba recepce je pondělí až pátek od 6.00 do 18.00 hod. Pokud recepční potřebuje, z hygienických důvodů na krátkou dobu (maximálně 10 minut), odejít z prostoru recepce, budovu uzamkne a označí vchod do budovy informační cedulí.

V objektu OI ČIŽP, kde budou recepční služby poskytovány, jsou v současné době v nájmu další 2 organizace.

**Příloha č. 2 smlouvy - Kopie pojistné smlouvy**

### **Příloha č. 3 smlouvy - Specifikace poddodavatelů**

V souladu s obsahem předložené nabídky Poskytovatel prohlašuje, že předmět této smlouvy bude realizovat bez účasti poddodavatelů.