

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění,
na základě vyhodnocení nabídek ve výběrovém řízení VZ_1_2018
„Výroba nábytku pro MŠ Tylova, Tarnavova a ŠJ Tarnavova“

I.

Smluvní strany

Mateřská škola Ostrava – Zábřeh, Za Školou 1, příspěvková organizace
Se sídlem: Za Školou 2851/1, 70030 Ostrava-Zábřeh
IČ: 75029855
DIČ: CZ75029855
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Registrace: Krajský soud Ostrava, odd. Pr, vložka č. 288, čj. F56788/2002/20
Zastoupená: Mgr. Věrou Miklušovou – ředitelkou školy
Mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx
dále jen „odběratel“

a

Martin Vaněk
Se sídlem: Ruská 1163/68, 703 00 Ostrava-Vítkovice
IČ: 47830662
DIČ: CZ6801270674
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Registrace: Krajský soud v Ostravě, odd.A, vložka 15236, čj. F10005/2010-27
Zastoupená: Bc. Hanou Vaňkovou
Mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Mobil: xxxxxxxxxxxxxxxx
dále jen „dodavatel“

II.

Předmět smlouvy a místo plnění

1. Předmětem smlouvy je Výroba nábytku do kanceláří zástupkyně ŘŠ v MŠ Tarnavova, ved. ŠJ Tarnavova a zástupkyně ŘŠ v MŠ Tylova (dle technických parametrů uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy o dílo.
Ostatní podmínky výroby a dodání předmětu smlouvy jsou uvedeny ve Výzvě k podání nabídek VZ_1_2018, kterou dodavatel obdržel v písemné formě v rámci výběrového řízení.
2. Místa plnění jsou:
Kancelář zástupkyně ŘŠ MŠ Tarnavova, na ulici Tarnavova 3020/18, 70030 Ostrava-Zábřeh.
Kancelář vedoucí ŠJ v MŠ Tarnavova, na ulici Tarnavova 3020/18, 70030 Ostrava-Zábřeh.
Kancelář zástupkyně ŘŠ v MŠ Tylova, na ulici Tylova 2852/37, 70030 Ostrava-Zábřeh.

III.

Předání a převzetí díla, doba plnění

1. Dodavatel se zavazuje provést a předat dílo do 30. 08.2018. Dokladem o převzetí budou dodací listy pro všechna tři místa plnění dle bodu II. této smlouvy potvrzené odběratelem ve stanoveném termínu.
2. Dodavatel prohlašuje, že dodávka dle předmětu plnění není zatížena právy třetích osob.

IV. Cena díla

1. Cena bez DPH byla za dílo sjednána ve výši 243 539,40 Kč.
DPH 21% za dílo činí 51 143,27 Kč.
Celková cena s DPH byla za dílo sjednána ve výši 294 683,00 Kč.
2. Sjednaná cena zahrnuje náklady na dodávku, dopravu, montáž, likvidaci a úklid. Výše uvedená celková cena za dílo je maximální a nepřekročitelná.

V. Platební podmínky

1. Odběratel uhradí dodaný a řádně nainstalovaný předmět plnění na základě písemně vystaveného daňového dokladu – faktury.
2. Daňový doklad – faktura bude obsahovat lhůtu splatnosti, která činí 15 dnů ode dne jejího vystavení, také náležitosti daňového dokladu dle §29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění a údaje dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je odběratel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení daňového dokladu odběrateli, náležitě doplněného či opraveného. Nová lhůta splatnosti bude na opravené faktuře vyznačena.
3. Úhrada fakturované ceny stanovené v článku IV. této smlouvy bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet, kdy částka bude odepsána z účtu odběratele uvedeného v této smlouvě na účet dodavatele uvedený na vystavené faktuře. Číslo bankovního účtu na vystavené faktuře musí být shodné s číslem bankovního účtu dodavatele uvedeného v této smlouvě. Povinnost zaplatit cenu za dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu odběratele.
4. V případě prodlení odběratele s placením faktury za dodaný předmět plnění uhradí odběratel dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené fakturované částky za každý den prodlení. V případě prodlení dodavatele s předáním předmětu plnění, je odběratel oprávněn účtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši 200,-Kč z dohodnuté ceny za každý den prodlení.

VI. Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen provést dílo na svůj náklad a nebezpečí ve sjednané době.

2. Dodavatel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a předáním předmětu díla odběrateli. Předání předmětu díla bude prokázáno podpisem odběratele na dodacím listu předloženém dodavatelem.
3. Dodavatel zodpovídá za vady, jež má dílo v době předání. Za vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost, zodpovídá dodavatel v rozsahu této záruky.
4. Dodavatel umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č.563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění a zákon č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění).
5. Dodavatel se zavazuje řádně uchovávat originály dokumentů související s plněním této smlouvy. Tyto dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.
6. Dodavatel je povinen spolupůsobit při finanční kontrole podle § 2 odst. e), zákona 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole, v platném znění.
7. Není dovoleno dílčí plnění této zakázky.
8. Není dovoleno plnění této zakázky třetí stranou, tj. subdodavatelem.

VII.

Práva a povinnosti odběratele

1. Odběratel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že dodavatel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je odběratel oprávněn se dožadovat toho, aby dodavatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže dodavatel díla tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup dodavatele by vedl k podstatnému porušení smlouvy, je odběratel oprávněn odstoupit od smlouvy.
2. Zanikne-li závazek provést dílo z důvodu, za který odpovídá odběratel, je tento povinen dodavateli uhradit prokázanou škodu, která mu tím vznikla. Pokud k zániku závazku dojde okolnostmi způsobenými vyšší mocí, odběratel není povinen dodavateli škodu uhradit.
3. Odběratel je povinen řádně provedené dílo převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jeho provedení. Přitom je povinen ihned předmět díla prohlédnout před podpisem dodacího listu nebo zařídit jeho prohlídku podle možnosti co nejdříve po předání předmětu díla.
Odběrateli nepřísluší právo z vad díla, jestliže neoznámí vady díla:
 - a) bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí,
 - b) bez zbytečného odkladu poté, kdy je měl zjistit při vynaložení odborné péče při přijímací prohlídce.

VIII.

Záruky za jakost

1. Dodavatel poskytuje na dílo záruku: 24 měsíců.

2. Záruční doba začíná dnem předání předmětu díla odběrateli.
3. Záruka není poskytována na běžné opotřebení odpovídající povaze díla a na neadekvátní zacházení s ním.
4. Reklamace budou oznámeny dodavateli vždy písemnou formou, jakož i jejich přesný popis, jakým způsobem k poškození došlo. Za písemnou formu se považuje i zahájení reklamačního řízení na mailovou adresu dodavatele uvedenou v této smlouvě.
5. Dodavatel je povinen odběrateli nejpozději do 72 hodin podat písemnou zprávu, obsahující řešení reklamace, a to včetně termínu odstranění nárokové závady.

IX. Závěrečná ujednání

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou ze smluvních stran. Může být změněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva o dílo může být upravena dodatky, a to pouze písemnými a stvrzenými podpisy oběma smluvními stranami. Dodatky této smlouvy nesmějí být v rozporu se zadávacím řízením. Na veškeré dodatky k této smlouvě se vztahují body 3 a 5 oddílu IX. této smlouvy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy, a to včetně všech případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, je-li povinnost tuto smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

V Ostravě, dne

V Ostravě, dne

Za odběratele :

Za dodavatele :

Mgr. Věra Miklušová, ředitelka školy
odběratel

Martin Vaněk
dodavatel

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SMLOUVY

„Výroba nábytku do MŠ 2, 4 a ŠJ 4“

Předmět zakázky	Výroba nábytku do kanceláří zástupkyně ředitelky MŠ Tarnavova, vedoucí školní jídelny MŠ Tarnavova a kanceláře zástupkyně ředitelky MŠ Tylova (dle technických parametrů uvedených v této příloze)	
Kontaktní osoby, vč. kontaktních údajů	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Část 1:

Výroba nábytku do kanceláře č. 1 zástupkyně ředitelky v MŠ Tarnavova 3020/18 v Ostravě – Zábřehu, dle níže uvedených položek - rozměry jsou uvedeny v mm:

Název	délka	výška	hloubka	ks
1. Skříň na šanony 4x dveře, 5x police - výška spodních i horních dveří 1000	700	2000+80 sokl	480+dv	1
2. Skříňka 4x dveře, 3x police, 1x nika - výška spodních dveří 1000, výška horních dveří 400, otevřená skříňka 600 - rozdělena napůl policí	700	2000+80 sokl	480+dv	2
3. Skříňka 4x dveře, 4x police, 1x záslepka - výška spodních i horních dveří 1000, záslepka bude vyplňovat otvor, který vznikne po montáži skříně do L	1450	2000+80 sokl	380+dv	1
4. Policová stěna nad stůl 3x police - 3 police budou připevněny na dřevotřískový materiál, budou tvořit jeden celek a bez bočního ukončení	550	1000	238	1
5. Pracovní stůl 1x kabelová průchodka, 1x noha, 1x větrací mřížka - zleva bude ležet na kontejneru, jeho pravá část bude upevněna do zdi a podepřena nohou, umístění a velikost kabelové průchodky bude upřesněna při montáži	2140//1250	760	600//500	1
6. Kontejner 4x zásuvka 1x zámek centrální - bez koleček	500	740	410+čela	1
7. Kontejner 1x dveře, 1x police, 1x zámek - pohyblivý s kolečky	450	600+55 kolečka	400	2
8. Úchytky zápustné Madrid stříbrné 36334	160	30	12	22
9. Zámek standardní na dveře Lehmann (stejný klíč)				4
10.Sololitová záda				
11.Montáž, ustavení, nakládka, vynesení				1
12.Doprava				1

Všechny dveře nábytku požadujeme naložené. V korpusech požadujeme předvrtat otvory pro flexibilní uchycení polic. Umístění zámků na dveře 4x bude upřesněno při montáži. Nábytek žádáme vyrobit z dřevotřískového materiálu **DTDL K012 SU Pearl Artisan Beech**.

Část 2:

Výroba nábytku do kanceláře č. 2 zástupkyně ředitelky v MŠ Tarnavova 3020/18 v Ostravě – Zábřehu, dle níže uvedených položek - rozměry jsou uvedeny v mm:

Název	délka	výška	hloubka	ks
1. Kryt do rohu 4x dveře (kotveno do stěn) - výška dolních dveří 2000, výška horních dveří 1000	810	3000	660	1
2. Skříň 7x dveře, 12x police - výška dolní uzavřené skříňky vlevo 1000, v ní 2 police, nad ní nika výšky 600 (200 – police – 200 – police – 200), výška horní skříňky 400, uvnitř 1 police - výška dolní otevřené skříňky uprostřed 1000, v ní 3 police (300-police-200-police-250-police-250), nad ní uzavřená skříňka výšky 600 s jednou policí, výška horní skříňky 400, uvnitř 1 police - výška dolní uzavřené skříňky vpravo 1000, dveře budou rozděleny na 2x 500, nad ní otevřená skříňka výšky 600 (300 – police – 300), výška horní skříňky 400, uvnitř 1 police	1200	2000+80 sokl	500+dv	1
3. Stůl jednací	1200	760	800	1
4. Kryt radiátoru, 2x větrací mřížka	2100	795	300	1
5. Skříňka se zásuvkami 5x - knihovna s 16 otvory (4x4), v 5 otvorech budou zásuvky	1420	1818	450 vč. dveří	1
6. Skříňka 2x dveře, 6x police - skříňka bude rozdělena na 3 části – vlevo a vpravo uzavřená část dveřmi šířky 400, uprostřed otevřená skříňka se 2 policemi	1200	800	400 vč. dveří	1
7. Úchytky zápustná Madrid stříbrná 36334	160	30	12	18
8. Židle SQUARE plast, chrom kostra				6
9. Zámek standardní na dveře Lehmann (stejný klíč)				2
10. Sololitová záda				
11. Montáž, ustavení, nakládka, vynesení				1
12. Doprava				1
13. Posuvné dveře s obložkami včetně montáže	900	2050	obložka 110	1

Všechny dveře nábytku požadujeme naložené. V korpusech požadujeme předvrtat otvory pro flexibilní uchycení polic. Umístění zámků na dveře 2x bude upřesněno při montáži. Nábytek žádáme vyrobit z dřevotřískového materiálu **DTDL K012 SU Pearl Artisan Beech**.

Část 3:

Výroba nábytku do kanceláře vedoucí školní jídelny v MŠ Tarnavova 3020/18 v Ostravě – Zábřehu, dle níže uvedených položek - rozměry jsou uvedeny v mm:

Název	délka	výška	hloubka	ks
1. Skříň vysoká 6x dveře, 8x police, 1 nika - výška spodních dveří 675, 1x dvojdveře, 1x samostatné dveře, výška niky 904 v rozložení 350 – police – 350 – police – 204, výška horních dveří 675, 1x dvojdveře, 1x samostatné dveře	1050	2300+100	380+dv	2
2. Skříň vysoká 2x dveře, 2x police, výsuvná šatní tyč - výška spodních dveří 1625, výška horních dveří 675	600	2300+100	380+dv	1
3. Skříňka 3x zásuvky, 1x nika, 1x zámek centrální	400	740	355+čela	1
4. Skříňka 3x zásuvky, 1x nika, 1x zámek centrální	300	740	510+čela	1

5. Stolová deska + deska na klávesnici	2300	18	1700	1
- stolová deska bude položena na skříňkách se 3 zásuvkami a bude podepřena stolovou nohou				
6. Úchytky zápusné Madrid stříbrné 36334	160	30	12	20
7. Zámek standardní na dveře Lehmann (stejný klíč)				2
8. Sololitová záda				
9. Montáž, ustavení, nakládka, vynesení				1
10. Doprava				1

Všechny dveře nábytku požadujeme naložené. V korpusech požadujeme předvrtat otvory pro flexibilní uchycení polic. Umístění zámků na dveře 2x bude upřesněno při montáži. Nábytek žádáme vyrobit z dřevotřískového materiálu **DTDL H1733ST9 BŘÍZA MAINAU**.

Část 4:

Výroba nábytku do kanceláře zástupkyně ředitelky v MŠ Tylova 2852/37 v Ostravě – Zábřehu, dle níže uvedených položek - rozměry jsou uvedeny v mm:

Název	délka	výška	hloubka	ks
1. Skříňka 4x zásuvka, otevřená nika, 1x police	800	1520+80 sokl	500 vč. dveří	1
- 4x šuplík v. 190 (760), nika 760 – 1 police				
2. Skříňka 4x dveře, 2x police	800	1520+80 sokl	500 vč. dveří	1
- výška spodních i horních dveří 760 – 2x police				
3. Skříňka 2x dveře, 2x zásuvka, 1x police	800	1520+80 sokl	500 vč. dveří	2
- výška spodních dveří 760 – 1x police, 2x šuplík v. 190 (380), nika v. 380 bez police				
4. Skříňka 2x dveře, 2x dveře sklo, 3x police	800	1520+80 sokl	500 vč. dveří	1
- 2x dveře v. 720 – 1 police, 2x sklo 800 – 3 police				
5. Skříňka 4x dveře, 2x police, nika	800	1520+80 sokl	500 vč. dveří	1
- výška spodních dveří 760 – 1 police, nika 360 (bez police), výška horních dveří 400 – 1x police				
6. Kryt radiátoru, 4x větrací mřížka	4400	700	360	1
7. Skříňka u radiátoru, 2x police otevřená	500	680	240	1
8. Skříňka 2x dveře, 1x police (pod tiskárnu)	800	760	550 vč. dveří	1
9. Skříňka 3x zásuvka	400	760	550 vč. dveří	1
10. Skříňka 2x dveře, 1x police (pod tiskárnu)	500	760	550 vč. dveří	1
11. Pracovní stůl, 1x kabelová průchodka	1700	760	700	1
- umístění a velikost kabelové průchodky bude upřesněna při montáži				
12. Kontejner 4x zásuvka, 1x zámek centrální	420	600 + 55 kolečka	550 vč. čel	1
13. Kontejner 1x police otevřený	420	600 + 55 kolečka	550	1
14. Stůl jednací	1200	760	800	1
15. Úchytky SOSA demos 37031 satin chrom	190	24	20	35
16. Zámek standardní na dveře Lehmann (stejný klíč)				5
17. Sololitová záda				
18. Montáž, ustavení, nakládka, vynesení				1
19. Doprava				1

Všechny dveře nábytku požadujeme naložené. V korpusech požadujeme předvrtat otvory pro flexibilní uchycení polic. Umístění zámků na dveře 5x bude upřesněno při montáži. Nábytek žádáme vyrobit z dřevotřískového materiálu **DTDL K012 SU Pearl Artisan Beech**.

Dodavatel této zakázky je povinen dostavit se k přesnému proměření jednotlivých kusů nábytku přímo v kancelářích MŠ Tarnavova, ŠJ Tarnavova a MŠ Tylova z důvodu nerovnosti stěn.

V případě nejasností v zadání či potřeby konzultace kontaktujte xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, pro uskutečnění prohlídky prostor za účelem přeměření kontaktujte:

pro části č. 1 a 2 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

pro část č. 3 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

pro část č. 4 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

V Ostravě, dne

V Ostravě, dne

Za odběratele:

Za dodavatele:

Mgr. Věra Miklušová, ředitelka školy

Martin Vaněk