










KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Partnerská smlouva			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA			
Schváleno:	ZK	Datum:	15.5.2018	Č.usnesení: 0451/03/2018/ZK
Dokument uložen u:	OŠMS, OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	3			
Adresát:	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem			
Smluvní částka: 1)	760482.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	1.6.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/Z.Pýchová	21.5.2018		
Projednáno s:	OŠMS/J.Hadravová	22.5.2018		
Právní kontrola:	OŠMS/E.Herzánová	22.5.2018		
Předkládá:	OŠMS/Z.Pýchová	21.5.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K.Ubr	23.05.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/J.Hadravová	22.5.2018	
	Správce rozpočtu:	OE/M.Zemanová	24.05.2018	

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 48895504), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: pychova.z, datum ověření: 21.05.2018 14:37:24):

**Partnerská smlouva**

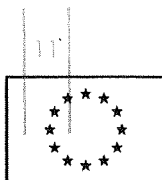
**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 760482, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003299, ORJ: 0000003000, ORG: 0001917312128 POL: 5336 UZ: 000000000

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4479/18

## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Článek I

#### SMLUVNÍ STRANY

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu oprávněna: Ing. Jana Fialová, členka rady kraje  
IČ: 70890749  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.  
číslo účtu: 4200160680/6800  
(dále jen „příjemce“)

a

název: Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem  
se sídlem: Dr. Veselého 343, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
statutární zástupce: Mgr. Miroslav Novák  
IČ: 48895504  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
číslo účtu (příjemce): 0060150034624751/0100  
(dále jen „partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

### Článek II

#### PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu s názvem „Učíme se ze života pro život“ reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_034/0008656 realizovaného v rámci operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“). Projektová dokumentace je dostupná z odkazu [http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I\\_KAP/I\\_KAP.zip](http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I_KAP/I_KAP.zip)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

### Článek III

#### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět tyto činnosti:

- řízení Projektu,
- podíl na garanci obsahové náplně setkávání pedagogických pracovníků v rámci komunit vzájemného učení
- vyhodnocování zpětné vazby (reflexivních zpráv) ze zapojených základních a středních škol
- přípravu a řízení setkání partnerů
- zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- průběžné informování partnerů,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádět publicitu projektu jako celku,
- projednání veškerých změn a povinností s partnerem a vůči poskytovateli podpory,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- spolupráce v oblasti aktivizačních a transferových nástrojů (zejména v oblasti výběru a potřebné modifikace)
- zpracování zpětné vazby (reflexivních zpráv) z využití aktivizačních a transferových nástrojů ve výuce
- komunikace a spolupráce s příjemcem a dalšími partnery projektu
- zapojení do komunit vzájemného učení
- zapojení do Regionálního integrovaného podpůrného systému kariérového poradenství, který bude v rámci projektu ustaven



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- spolupráce s vybraným dodavatelem při realizaci evaluačních aktivit
  - připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,
  - spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
  - spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,
  - vyúčtování vynaložených prostředků,
  - zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
  - účast na pravidelných setkáních příjemce s partnery v dohodnutých termínech,
  - realizace projektových aktivit v souladu s přílohou č. 23 projektové žádosti (dále jen „potvrzení zapojení partnera“), jež dostupná z odkazu [http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I\\_KAP/I\\_KAP.zip](http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I_KAP/I_KAP.zip)
3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
  - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
  - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
  - do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí podpory.
  - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
  - během realizace projektu naplňovat počty osob podpořených realizací projektu, ke kterým se zavázal v potvrzení o zapojení partnera,



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS  
MT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
  - řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
  - bude po celou dobu realizace projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
  - po celou dobu realizace projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídít nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí podpory;
  - při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
  - bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
  - umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
  - bude bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - bude neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pro účely této smlouvy není za veřejný rozpočet považován rozpočet zřizovatele.



8. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.

#### Článek IV

#### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která je dostupná z odkazu [http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I\\_KAP/I\\_KAP.zip](http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I_KAP/I_KAP.zip)

Celkový finanční podíl příjemce a partnera na projektu činí:

- a) Příjemce: 45 181 653, 49 Kč
  - b) Partner: 760 482 Kč
3. Finanční podíl partnera se může měnit do výše max. 20 % z výše uvedené částky v závislosti na posouzení způsobilosti výdajů řídicím orgánem.
  4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneri s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
  5. Náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektové žádosti, která je dostupná z odkazu [http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I\\_KAP/I\\_KAP.zip](http://extranet.kr-vysocina.cz/neverejne/I_KAP/I_KAP.zip) Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnera v členění na položky rozpočtu.

Příjemce poskytne partnerovi zálohu ve výši 30 % celkového finančního podílu partnera. Zálohu je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera.

Partner je povinen tuto zálohu příjemci řádně vyúčtovat při předložení závěrečné žádosti o platbu a výdaje prokázat účetními doklady, a to nejpozději do 31. 12. 2020.

Každou další platbu poskytne příjemce partnerovi na základě předloženého a schváleného vyúčtování v termínech stanoveným příjemcem, případně na základě schválené žádosti partnera, a to po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti



o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

6. V případě předčasného ukončení smlouvy je partner povinen provést vyúčtování dle čl. VI., odst. 5 této smlouvy nejpozději do 30 dnů od ukončení této smlouvy.

#### **Článek V**

##### **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.

#### **Článek VI**

##### **DALŠÍ PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
5. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

#### **Článek VII**

##### **TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může příjemce od Smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení partnerovi. V tomto případě je povinen příjemce zajistit plnění činností partnera jiným subjektem. Tuto skutečnost je povinen doložit smlouvou nebo dohodou s novým partnerem. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Příjemce či partner mohou ukončit spolupráci s druhým účastníkem této Smlouvy pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek druhého účastníka této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího účastníka. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

### Článek VIII

#### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž příjemce obdrží dvě a partner jedno vyhotovení.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1 – rozpočet partnera.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí podpory.
8. Tato smlouva podléhá zveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
9. Tato smlouva byla projednána na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 15. 5. 2018 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 0451/03/2018/ZK. Rada Kraje Vysočina usnesením č. 0618/11/2018/RK vyslovila souhlas partnerovi ve smyslu § 32a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).


V Jihlavě dne 28. 05. 2018

Příjemce

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

V Bystřici dne 17. 5. 2018

Partner

  
Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48 095 504



Název partnera	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem
----------------	---

Druh výdajů rozpočtu	Rozpočet v Kč		
	Počet jednotek	Jednotková cena	Celkové náklady na položku
<b>Osobní výdaje</b>			<b>133 269</b>
Odměny z dohod			0
Pedagogický koordinátor povzbuzovatel	191	219	41 829
Učitel - použití aktivizačních nástrojů	256	180	46 080
Učitel - použití transferových nástrojů	192	180	34 560
Učitel - kroužky	60	180	10 800
<b>Vybavení a zařízení</b>			<b>591 000</b>
Investiční výdaje			0
Dlouhodobý nehmotný majetek nad 60 tis. Kč			0
Software			0
Ostatní			0
Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč			0
Stroje a zařízení			0
Hardware a vybavení			0
Neinvestiční výdaje			591 000
Drobný nehmotný majetek do 60 tis. Kč			0
Software			0
Drobný hmotný majetek do 40 tis. Kč za kus			591 000
Tablet mobilní učebna	15	11 000	165 000
Měřicí sada Vernier	15	26 000	390 000
3D brýle pro virtuální realitu	3	12 000	36 000
<b>Nákup služeb</b>			<b>0</b>
Nepřímé náklady			36 213
<b>Celkové výdaje</b>			<b>760 482</b>