



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

4447/18

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal				
Schváleno:	radou kraje	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení:	0782/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Hodina H, z.s.				
Smluvní částka: 1)	50000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	30.6.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/D. Trtík	-3 V. 2018	<i>Trtik</i>	
Předkládá:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	22.5.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	-3. 05. 2018	<i>Tesarova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 26552361), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: kacetlova, datum ověření: 02.05.2018 15:48:48):

„Region tančí 2019“,
GP Jednorázové akce 2018 (ID FV02432.0094)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 50000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003429, ORJ: 0000001396, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01C4PBT

4447/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02432.0094)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Hodina H, z.s.

se sídlem: Hrnčířská 111, 393 01 Pelhřimov
IČO: 26552361
zastoupen: Evou Havlíčkovou, MBA, 2. místopředsedou rady
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2300150640/2010

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Region tančí 2019“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	173 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	28,90 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	71,10 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	123 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019. Konkrétní aktivita popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 7. 2018 a nejpozději 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, palív a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) opravy a udržování,
 - p) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - q) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,

- e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,
 - h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),
 - i) odměny (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02432.0094**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

- příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinností dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Mgr. Marie Kacetlová, tel. 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0782/14/2018/RK.

V Pelhřimově dne 14. 5. 2018

Eva Havlíčková, MBA
2. místopředseda rady

V Jihlavě dne 28. 05. 2018

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

HODINA H

Hodina H, z.s.
Hrnčířská 111, 393 01 Pelhřimov, IČ: 265 52 361

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	94
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02432-23_03_18-104
Název grantového programu	Jednorázové akce 2018
Název projektu	Region tančí 2019
Podprogram	A: Jednorázové akce zaměřené na volnočasové a sportovní aktivity pro děti a mládež
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Hodina H, z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Hrnčířská 111
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Pošta:
	IČO/RČ: 26552361
	Název banky: Fio banka
Číslo účtu: 2300150640/2010	
Statutární zástupce žadatele	Titul: MBA
	Jméno: Eva
	Příjmení: Havlíčková
	Funkce: statutární zástupce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Iva
	Příjmení: Maciá
	Funkce: projektový manažer
	Email: iva@hodinah.cz
	Tel.: 777129257

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Pelhřimov, ORP Pelhřimov, Kraj Vysočina

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Hodina H podporuje a organizuje volnočasové, sportovní a kulturní aktivity přispívající k rozvoji, udržitelnosti a rozvoji nabídky kvalitních, zajímavých možností trávení volného času a participaci mladých lidí na občanském dění ve společnosti.

Součástí Hodiny H jsou Kluby volného času, které umožňují dětem a mladým lidem seberealizaci ve volném čase, napomáhají zvýšení kvality sociálního prostředí a začleňování s důrazem na rozvoj znalostí, dovedností a měkkých kompetencí dětí a mládeže, tj. rozvoj lidských zdrojů, podporují realizaci různorodých aktivit volného času, napomáhají zvyšování zájmu o mezinárodní spolupráci v oblasti volného času dětí a mládeže (např. kultura, sport, rozvoj kompetencí) a formování občanské společnosti.

Prioritou Klubů je aktivní zapojení do činnosti a dění kolem nich a vytvoření příležitostí zejména pro neorganizované děti a mládež. Kluby fungují také jako docházkové a příležitostné.

Projekt Region tančí přispívá naplnění Prioritní oblasti 2 a Opatření 2.7 a 2.8. Prioritní oblasti 2 Programu rozvoje Kraje Vysočina podporou rozvoje aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity, jejichž je tento projekt výstupem a také impulsem pro zapojení dětí a mládeže.

Hodina H se prostřednictvím aktivit věnuje obohacení a plnohodnotnému využití volného času, minimalizaci negativních důsledků působících na děti a mládež a vytváření příležitostí pro prezentaci umění ve všech jeho projevech.

Hodina H i ve spolupráci s partnery každoročně vytváří příležitosti pro prezentaci dětí a mládeže, jejich zájmů, dovedností, schopností a výsledků jejich aktivit. Největší z nich je akce "Region tančí" se zaměřením na volnočasové a sportovní aktivity. Region tančí je akce, která je pořádána již od roku 2003. Region tančí se stal tradiční regionální akcí, do které se zapojují v průměru 500 účastníků z řad dětí a mládeže z celého Kraje Vysočina a několik set diváků z řad dětí, mládeže a rodičů i veřejnosti. Region tančí je regionální taneční přehlídkou s mezinárodní účastí, jejíž průběh je doplněn o informace a aktivity týkající se rozmanitých možností trávení volného času a příležitostí pro děti a mládež. Organizace této akce je založena na její kvalitě, úspěšnosti, atraktivitě a stále se zvyšujícím zájmu. Akce má silný informační a motivační efekt na aktivní trávení volného času a rozvoj vlastností a hodnotových orientací dětí a mládeže.

Mezi cíle akce patří podpora volnočasových a sportovních aktivit, podpora kultury a trendů v tanci a pohybu, podpora vytváření a udržitelnosti tradic, zkvalitnění sociálního prostředí, obohacování dění v občanské společnosti prostřednictvím spolupodílení se a sounáležitosti s akcí v regionálním i mezinárodním kontextu, prezentace volnočasových aktivit a příležitostí pro děti a mládež, zvýšení informovanosti o možnostech využití volného času, prevence sociálně patologických jevů, podpora rozmanitosti, tvořivosti a motivace dětí a mládeže, přispívá ke všestrannosti v pohybových aktivitách, rozvoji mladé generace, podpora aktivního přístupu, dobrovolnictví, participace

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Region tančí 2019 je krátkodobá krajská akce s mezinárodní účastí, je to akce jednorázového charakteru zaměřená na volnočasové a sportovní aktivity pro děti a mládež. Tato akce má přesah do oblasti osobního rozvoje, seznámení s tématy týkajícími se dětí a mládeže, zkušenost s dobrovolnictvím a aktivní účasti ve společnosti. Jedná se o taneční show doplněnou workshopy, informačními stánky a prezentace tematicky zaměřenými na volný čas dětí a mládeže, informace a příležitosti pro děti a mládež, vzdělávání, interkulturní tematiku a mezigenerační dialog. V rámci akce spolupracuje žadatel s dětmi a mládeží, kteří se aktivně podílejí na přípravě, realizaci a hodnocení celé akce, vytvářejí její podobu a průběh. Důležitou skupinou pro přípravu a realizaci celé akce jsou dobrovolníci, díky nimž a jejich „volnému dobru“ má celá akce velmi silný prvek dobrovolnosti. Dále se zapojují partnerské organizace a samosprávy ze zahraničí, Kraj Vysočina, Zdravé město Pelhřimov, školy, školky a NNO v kraji Vysočina, včetně NNO, které se věnují práci s dětmi, mládeží a dospělými s omezenými příležitostmi, s handicapovanými, zapojeny bývají i dětské domovy.

Struktura projektu:

- příprava akce za účasti dětí a mládeže (plánování)
- informovanost o akci, její propagace - facebook, další sociální sítě, tisková zpráva, rozeslání přihlášek, zapojení partnerů (viz cílové skupiny, dále pak také zahraniční mládežnickí dobrovolníci v ČR, kteří navštíví Kraj Vysočina), příjem přihlášek, příprava programu, příprava harmonogramu vystupujících, zajištění zázemí, zvukaře, výzdoba sálu, zajištění dobrovolníků k jednotlivým tanečním celkům, zajištění občerstvení, poroty, moderování
- zajištění slavnostního zahájení
- zajištění dopoledních aktivit pro děti a mládež
- zajištění dopoledních tanečních zkoušek
- taneční show se zaměřením na volný čas a sportovní aktivity dětí a mládeže
- vystoupení hostů: tanec, sporty - např. bojová umění, free style sporty, setkání dětí a mládeže Kraje Vysočina zaměřené na aktuální témata života dětí a mládeže
- vystoupení profesionálních tanečníků (různé taneční styly) jako inspirace a motivace pro účastníky, zapojení umělců, sportovců, aktivních mladých lidí s inspirací jejich aktivitami
- vystoupení hosta z řad známých umělců jako odměna a poděkování pro všechny zapojené děti a mládež a také účastníky za jejich celoroční činnost a aktivitu
- doplňkové workshopy, informační stánky a prezentace pro děti a mládež
- evaluace akce
- tisková zpráva

Do akce jsou zapojeni také zahraniční partneři žadatele, dobrovolníci z EU i ČR a akce se účastní také zástupci partnerských měst, regionů a další zahraniční partneři žadatele, a to zejména pro posílení mezinárodní spolupráce v oblasti volného času dětí a mládeže, jeho kvality, partnerství a podpory porozumění mezi dětmi a mládeží v Evropě.

<p>4. Cílové skupiny projektu</p>	<p>1) hlavní cílová skupina jsou DĚTI A MLÁDEŽ ve věku od 5 do 26 let, děti a mládež s omezenými příležitostmi, se znevýhodněním: potřeba seberealizace, sociálního kontaktu vlastní prezentace, společenského uznání, kulturního, volnočasového a sportovního využití, posilování osobnosti a motivace k rozvoji osobnosti, nalezení hodnotové orientace, orientace v dění ve společnosti, učení se novému, poznávání nových příležitostí a nových lidí, aktivní zapojení a podílení se, rozvoj kompetencí pro život;</p> <p>2) děti do 5 let a mladí lidé od 26 let do 30 let.</p> <p>Akce se účastní také zástupce státní správy, samosprávy, NNO, dětské domovy, zástupci s cílovou skupinou NNO pracující s dětmi a mládeží s postižením, samosprávy dětí a mládeže, další organizace a instituce: potřeba podpory dětí a mládeže, kontaktu s dětmi a mládeží, rozpoznání a uznání dovedností a schopností dětí a mládeže, podpora rozvoje občanské společnosti.</p> <p>Akce je otevřena také široké veřejnosti: potřeba aktivního a účelného trávení volného času, potřeba společenského vyžití, kontaktu a informovanosti, aktivního zapojení.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Konání akce Region tančí 2019: 7. 6. 2019 Realizace projektu - čerpání grantu: 1. 5. 2019 - 30. 6. 2019</p>
<p><i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

V letošním roce je to již šestnáct let, kdy Hodina H pracuje v oblasti neformálního učení, informovanosti dětí a mládeže, participace, osobního rozvoje, dobrovolnictví a mezinárodní spolupráce, má zkušenosti s projektovým cyklem místních, regionálních i mezinárodních projektů, s projekty ESF a to od přípravy až po hodnocení a realizaci navazujících aktivit zajišťujících udržitelnost projektu, dále pak s projekty krátkodobého i dlouhodobého charakteru, s administrativní, finanční, koordinační, metodologickou částí projektů i organizováním akcí.

Akce Region tančí bude v roce 2019 pořádána již po sedmnácté a její zajištění, organizace a zabezpečení se stále zkvalitňuje s ohledem na obsah a tematické zaměření, řízení, bezpečnost, aktivní zapojení dětí, mládeže, dobrovolníků, partnerů, obcí a zemí EU. Tým Hodiny H má bohaté zkušenosti v oblasti projektového managementu, práce s dětmi a mládeží, volnočasových aktivit, s vedením Tanečního klubu Hodiny H, který týdně navštěvuje 80 dětí a mládeže. Projektový manažer projektu je dlouholetý certifikovaný pracovník s dětmi a mládeží, školitel v oblasti práce s mládeží a realizátor/koordinátor projektů. V Hodině H působí dobrovolníci na Evropské dobrovolné službě, stážisté z ČR i ze zahraničí. Celý tým Hodiny H má zkušenosti v oblasti realizace projektů (od místní po mezinárodní úroveň) a mezinárodní spolupráce. Na činnosti Hodiny H se podílí 30 dobrovolníků na pravidelné bázi a dalších 30 je jednorázovou podporou dle individuálních možností. Akce je zabezpečena také ze strany požární ochrany, bezpečnosti a zdravotního dozoru, každoročně je celá akce pojištěna.

7. Rozpočet projektu

(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	173 000	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	28,90	%
- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	123 000	Kč	71,10	%
- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	123 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.


11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

V Pelhřimově

dne 23. 3. 2018


Hodina H, z.s.
Hrnčířská 114, 393 01 Pelhřimov, IČ: 265 62 361

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) aktivní zapojení účastníků

- děti a mládež jsou do projektu aktivně zapojeni od začátku příprav až po hodnocení a plánování navazujících aktivit, celá akce je společně s nimi připravena na bázi dobrovolnosti a jejich motivace být tvůrci akce
- děti a mládež jsou v roli účastníků, resp. dobrovolníků, kteří akci tvoří (podobu, program, průběh)
- účastníci, kteří se nepodílí na všech fázích projektu, se PODÍLÍ na jejím průběhu, ať už jako hosté, nebo účastníci taneční přehlídky, workshopů, prezentací, jsou to děti a mládež, kteří se účastní nejen přehlídky, ale také dalších aktivit
- účastníci jsou tedy v roli realizátorů akce a také v roli aktivních účastníků, kteří si připraví své vystoupení, zúčastní se doplňkových aktivit během projektu
- účastníci jsou děti a mládež jako hlavní cílová skupina projektu, do které patří také děti a mládež s omezenými příležitostmi, resp. děti a mládež se znevýhodněním
- aktivní zapojení znamená spolupodílení se na projektu, přebírání části úkolů, odpovědnosti a touto cestou také získávání informací, zkušeností, rozvoj kompetencí prostřednictvím neformálního vzdělávání a aktivního trávení volného času během projektu
- během projektu, a to i před jeho realizací, jsou také děti a mládež na konkrétní aktivity a úkoly připravovány a podle jejich zájmu a potřeby se mohou ve specifických oblastech rozvíjet

b) užitečnost a potřebnost projektu

- projekt je již sedmnáctým pokračováním udržitelné rozvíjející se akce, která se pro děti a mládež v Kraji Vysočina stala tradicí, na kterou se připravují, těší, organizují, a tím jí také celou ovlivňují tak, aby vyplývala z jejich potřeb a zájmů
- potřeba je každoročně mapována a i pro rok 2019 potvrzena zájmem dětí, mládeže i veřejnosti, která si hodnoty akce pro děti, mládež, jejich motivace, volný čas cení
- projekt využívá tanec jako nástroj práce s dětmi a mládeží, nástroj komunikace, atraktivní prostředek blízký dětem a mládeži, tanec jako aktivita, která rozvíjí kompetence, zejména kreativitu, flexibilitu, komunikaci, výkonnost a spolupráci, která má mnoho podob, typů a forem, které jsou tak rozmanité, že mohou oslovit mnoho různých jednotlivců i skupin a zároveň tanec, jako zábava, jako prostředek sebevyjádření, prezentace „něčeho“ konkrétního ostatním a také nástroje, který může vést k dalším zajímavým formám volného času (umění, hudba, fotografie, sport, média, ad.)
- projekt se nezaměřuje jen na tanec, ale také na další možnosti trávení volného času, které prostřednictvím tance, který je v centru celého projektu také nabízí a informuje o nich
- projekt spojuje mnoho různých dětí a mladých lidí z různými předpoklady, talenty, názory, zájmy, z různého zázemí a místa, ale také organizace a instituce, která jsou v oblasti podpory dětí a mládeže, jejich volného času a rozvoje zainteresovány
- užitečnost a potřebnost projektu vychází a je určena nikoli organizací konkrétní akce/projektu, ale ze **zájmu dětí a mládeže, jejich aktivního zapojení, poptávce, účasti, přípravě**, resp. přístupu dělat něco s dětmi a mládeží, podporovat je v tom a

nechat – vytvořit jim prostor, příležitost a možnost zažít úspěch prostřednictvím vystoupení

- projekt se snaží komplexně zatraktivnit oblast volnočasových aktivit ve vazbě na rozvoj dětí a mládeže

c) prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti

- projekt je realizován na bázi dobrovolnosti - zapojení dobrovolníků (v případě pracovníků s dětmi a mládeží nad rámec jejich pracovních povinností – jako dobrovolníci)
- zapojení dětí a mládeže do realizace projektu a vytvoření prostoru pro účast dětí a mládeže je formou aktivního zapojení a participace do dění
- spolupodílení se z hlediska zapojení do dění ve společnosti a okolí
- volnočasové aktivity a aktivní trávení volného času je plnohodnotnou formou života v občanské společnosti ovlivňující kvalitu sociálního prostředí, mezilidské vztahy, kompetence dětí a mládeže i občanů a rozvoj
- pestrost aktivit a akcí nabízí možnosti občanům, dětem i mládeži, všeobecný přehled, který je členy občanské společnosti nutný pro jejich orientaci, angažovanost a zájem o své okolí
- prostor pro seberealizaci, povědomí a informovanost o příležitostech vytváří prostor pro sebevědomé, schopné a odpovědné členy občanské společnosti, kteří jí mohou tvořit a rozvíjet – aktivní ovlivňování a přispívání do kulturního, sociálního, ekonomického i politického dění, jehož jsou součástí
- motivace k aktivnímu zapojení, vlivu na dění ve svém kraji i městě je důležitým prvkem občanské společnosti, ke kterému patří dobrovolnictví a výchova, motivace k němu, akce i doplňkové aktivity se zaměřují na aktivní zapojení, být součástí občanské společnosti s příklady „jak“, diskusi a projevení názoru, rozvoj v konkrétních tématech

d) otevřenost akce

- otevřenost akce začíná již při jejím plánování, kdy se může zapojit téměř každý, důraz je kladem na vytváření akce pro děti a mládež jimi samotnými
- akce je otevřena všem dětem a mládeží bez omezení, zkušeností a jakýchkoli dalších předpokladů či požadavků
- klíčovým bodem pro účast a návštěvu akce je zájem a motivace
- akce je zajištěna tak, aby se jí mohli zúčastnit např. i děti, mládež i veřejnost z řad osob s postižením (např. vozíčkáři, ale i jinak handicapováni)
- prvek otevřenosti ve smyslu sociálního a obecného začlenění je součástí akce a je vytvořen prostor také na podporu otevřenosti a začleňování
- spolupráce s partnery i organizacemi, které jsou do akce zapojeny je podpořena účast dětí a mládeže, kteří by se sami akce z různých důvodů nemohli zúčastnit (např. děti z dětských domovů, osoby s mentálním postižením)
- akce nabízí různé způsoby účasti, zapojení i podpory konání akce
- akce nabízí také prostor pro různé formy projevu a prezentace i partnerství
- akce je také důležitým místem setkání pro děti a mládež z různých koutů Kraje Vysočina, ale i cizích zemí, různých věkových kategorií, schopností, dovedností a nadšení, kdy otevřenost akce podporuje poznávání, rozvoj znalostí, vědomostí a

dalších kompetencí důležitých pro život, objevování rozmanitosti ve stejnou chvíli na stejném místě

V Pelhřimově dne 25.3.2018 Eva HAVLÍČKOVÁ

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Podpora z Fondu Vysočiny
1. Ostatní osobní náklady, z toho:	50 000	50 000	0
Honoráře, odměny účinkujícím	50 000	50 000	0
2. Cestovné, ubytování a strava	20 000	20 000	0
Cestovné	10 000	10 000	0
Ubytování a strava	10 000	10 000	0
3. Materiálové náklady, z toho:	45 000	25 000	20 000
Spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky	15 000	9 000	6 000
Propagační a informační materiály	25 000	11 000	14 000
Ostatní	5 000	5 000	0
4. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	46 000	16 000	30 000
Poplatky poště, bankám	0	0	0
Telefony, Internet, datové přenosy	0	0	0
Kopírování a tisk	9 000	3 000	6 000
Služby reklamních agentur, PR	15 000	7 000	8 000
Pojištění akce	0	0	0
Ostatní – ozvučení, požární dozor - bezpečnostní agentura, dokumentace akce	22 000	6 000	16 000
4. Nájemné a operativní pronájem	12 000	12 000	0
PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-4)	225 000	175 000	50 000
VÝDAJE CELKEM	173 000	123 000	50 000

HODINA H

Hrnčířská 111, 393 01 Pelhřimov
IČ: 265 52 361