



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal				
Schváleno:	radou kraje	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení:	0782/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Kolpingovo dílo České republiky z.s.				
Smluvní částka: 1)	25000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	30.6.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlová</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/D. Trtík	-3 V. 2018	<i>Trtík</i>	
Předkládá:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	27.5.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	-3. 05. 2018	<i>Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 43379729), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: kacetlova, datum ověření: 02.05.2018 11:35:54):

„Rozhodni se sám 2018“,
GP Jednorázové akce 2018 (ID FV02432.0039)

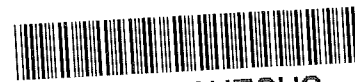
Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 25000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003429, ORJ: 0000001396, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP00Y58N8

4444/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02432.0039)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Kolpingovo dílo České republiky z.s.

se sídlem: nám. Republiky 286/22, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 43379729
zastoupen: Liborem Havlíkem, centrálním sekretářem (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 103839765/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Rozhodni se sám 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4
Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5
Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 25 000 Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	68 000 Kč
Výše dotace v Kč	25 000 Kč
Výše dotace v %	36,76 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	63,24 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	43 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019. Konkrétní aktivita popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 7. 2018 a nejpozději 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) opravy a udržování,
 - p) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - q) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,

- e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,
 - h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),
 - i) odměny (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02432.0039**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

- příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Mgr. Marie Kacetlová, tel. 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0782/14/2018/RK.

V Žďáře n.S. dne 17. 5. 2018



Kolpingovo dílo České republiky z.s.
CENTRÁLNÍ SVAZ ②
nám. Republiky 286/22, Žďár n.S. 59101
Tel. 566 585 010 kolping@kolping.cz
IČ: 43379729 DIČ: CZ43379729

Libor Havlík
centrální sekretář

V Jihlavě dne 28. 05. 2018

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	39
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02432-20_03_18-43
Název grantového programu	Jednorázové akce 2018
Název projektu	Rozhodni se sám 2018
Podprogram	A: Jednorázové akce zaměřené na volnočasové a sportovní aktivity pro děti a mládež
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Kolpingovo dílo České republiky z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: nám. Republiky
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Pošta: Žďár nad Sázavou 1
	IČO/RČ: 43379729
	Název banky: Československá obchodní banka.s. Číslo účtu: 103839765/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Libor
	Příjmení: Havlík
	Funkce: centrální sekretář
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: DiS.
	Jméno: Miroslava
	Příjmení: Stejskalová
	Funkce: projektová koordinátorka
	Email: miroslava.stejskalova@kolping.cz
	Tel.: 736232544

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Děti a mládež se musí ve svém životě vyrovnat s řadou rizikových jevů: užívání legálních i nelegálních drog, šikana, psychické i fyzické násilí, sebepoškozování, komplikované rodinné, partnerské a sexuální vztahy a mnoho dalších. Proto se preventivní a sportovní akce jmenuje „Rozhodni se sám“ a jejím cílem je naučit mladé lidi „dospělému“ chování, tedy umění převzít odpovědnost za své činy, umění uvědomit si dosah svého jednání. Tento přístup jednak přiznává mladým schopnost řídit svůj život, jednak jim dává velkou svobodu: rozhodnout se sám.</p> <p>Akce se koná každoročně před začátkem školního roku, kdy děti přicházejí znovu do školních kolektivů a možná tyto věci řeší či je řešit budou. Je důležité s nimi a s rodiči o těchto věcech mluvit a upozorňovat na ně a také nabízet způsoby řešení.</p> <p>Zároveň akce přispěje k oživení volnočasového, společenského a kulturního dění ve městě.</p> <p>Každý ročník se věnuje některému fenoménu, který může ohrožovat zdravý vývoj dětí. Pro letošní 11. ročník Rozhodni se sám připravujeme program na téma "Závislost".</p> <p>Cíle projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uspořádání akce pro veřejnost s programem pro děti a mládež zaměřeným na primární prevenci, zdravý aktivní životní styl a volnočasové aktivity - Zpestření kulturního a společenského života ve Žďáře nad Sázavou - Upozornění na rizikové jevy ve společnosti a možnost jejich prevence a řešení - Motivování dětí a mladých lidí ke zdravému a odpovědnému životnímu stylu - Nabídka služeb jednotlivých zařízení Kolpingova díla ČR (Centrum primární prevence Spektrum, Kontaktní a poradenské centrum Spektrum, Adiktologická ambulance Kolping, Terapeutická komunita Sejšek, Rodinné centrum Srdíčko)

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepřovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Akce „Rozhodni se sám“ chce ukázat dětem, mládeži i rodičům, jak mohou aktivně trávit volný čas a předcházet tak rizikovému chování. Na akci připraví lektoři primární prevence ve spolupráci se svými partnery aktivity preventivního/sportovního/edukativního/volnočasového typu, které si budou moci děti a mládež prakticky vyzkoušet. Rodiče a dospělá veřejnost budou moci diskutovat s lektory o problémech v dětských a mladých kolektivech.</p> <p>Pro malé i velké bude připraven zábavný, ale také edukativní program, ze kterého si mohou odnést nové vědomosti a zkušenosti, nebo jenom dobrý pocit. Mohou se pobavit, poznat nové kamarády a strávit pěkný den venku.</p> <p>Každý ročník se věnuje některému fenoménu, který může ohrožovat zdravý vývoj dětí. V roce 2018 bude hlavním tématem „ZÁVISLOST“. „Někoho se za celý život nedotkne, jinému změní život. V různých podobách, více či méně skrytě se závislost vyskytuje mezi námi. Nepředstírejme, že závislost neexistuje.“ Pro rok 2018 připravujeme interaktivní den plný informací v oblasti závislosti, který malé i velké nenásilnou formou vtáhne do tématu, co to je závislost, jak jí předcházet, jaké jsou důsledky, kam se obrátit a jak ji léčit.</p> <p>V rámci akce návštěvníkům nabídneme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - workshop na téma „Závislost“ - interaktivní den plný informací v oblasti závislosti - odpočinkovou kavárnu s herními prvky - cca 7 stanovišť s praktickými ukázkami preventivních/volnočasových/sportovních/vzdělávacích aktivit pro děti, mládež, veřejnost - prezentaci služeb jednotlivých zařízení Kolpingova díla České republiky
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p>	<p>1. Neorganizované děti a mládež města Žďár nad Sázavou Potřeba motivace k aktivnímu životnímu stylu, smysluplně trávenému volnému času Potřeba prevence vzniku negativních společenských jevů Motivace, ukázky, jak kvalitně trávit volný čas</p> <p>2. Rodiče Poradenství, informace o řešení problémů vzniku negativních společenských jevů Ukázky volnočasových aktivit dětí a mládeže</p> <p>3. Široká veřejnost Aktivní trávení volného času</p> <p>Návštěvnost v předchozích ročnících překračovala 400 dětí, mladých lidí a rodičů.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>UNOR příprava programu první kontakt s partnery Příprava rozpočtu hledání finančních zdrojů psaní projektových žádostí</p> <p>BŘEZEN pevná domluva partnerů domluva sponzorů</p> <p>DUBEN – ČERVEN technické přípravy nákup materiálu specifikace požadavků partnerů začátek propagace personální zajištění akce – externí pracovníci</p> <p>ČERVENEC – SRPEN propagace technické přípravy</p> <p>Samotná realizace akce 31.8.2018</p> <p>ZÁŘÍ – LISTOPAD vyúčtování evaluace</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Akci "Rozhodni se sám" realizuje Kolpingovo dílo ČR na Farských humnech ve Žďáře nad Sázavou. O zábor prostranství se každoročně žádá Město Žďár nad Sázavou, které vydává souhlas s konáním akce. Projekt je zaštitěn zkušenými pracovníky primární prevence a kontaktního centra, kteří pracují s dětmi a mládeží ve školách v kraji Vysočina. Kontaktní a poradenské centrum Spektrum pracuje pod Kolpingovým dílem již přes dvacet let. Akci pracovníci připravují letos již po jedenácté. Kolpingovo dílo má s organizací akcí pro veřejnost dlouholeté zkušenosti. Ve Žďáře nad Sázavou každoročně připravuje akce jako Živý Betlém, Pašijové hry. Dále pak mezinárodní fotbalový turnaj nebo mnoho dětských táborů po celé republice. Celkem se do akce zapojí cca 15 pracovníků Kolpingova díla České republiky. Několik aktivit bude zajištěno dobrovolníky a externími partnery ze Žďáru nad Sázavou a jeho okolí. Kolpingovo dílo České republiky z.s. je dlouhodobým a pravidelným příjemcem dotací jak ze státního rozpočtu, z rozpočtu obcí a měst, z prostředků EU a v neposlední řadě i z rozpočtu krajů. Jsme tedy schopni akci nejen zrealizovat, ale i vyúčtovat a zhodnotit.</p>

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	68 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	25 000	Kč	36,76	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	25 000	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	43 000	Kč	63,24	%
	- z toho investiční spoluúcast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúcast	43 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

1. Stručný popisnaplnění specifických kritérií
2. Výpis ze spolkového rejstříku
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Popis projektu a plánovaných aktivit

V e Žďáře nad Sázavou

dne 20. 3. 2018

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií Projekt: Rozhodni se sám 2018

a) aktivní zapojení účastníků – (bodové rozpětí 0 -7)

Celá akce je založena na aktivním zapojení účastníků. Náplň a pořadí aktivit je koncipováno s ohledem na jednotné téma akce (ZÁVISLOST). Aktivity pro děti jsou přizpůsobeny jednotlivým věkovým kategoriím. Děti a mládež budou volně přecházet od disciplíny k disciplíně, aktivity zahrnují široké spektrum činností - především hlavní stan a odpočinková informační kavárna s herními prvky pro děti věnující se tématu „závislost“ a dále pak soutěže, hry, zajímavé pokusy, sportovní, výtvarné a ostatní volnočasové aktivity, malování na obličej, megabublina, horolezecká stěna, skákací hrad, projížďky na lodích předváděcí akce a stánek BESIP, výroba originálních placek, práce s hlinou aj. Plněním úkolů a zapojením do aktivit se děti a mládež zábavnou formou dozvědí i spoustu informací o hlavním tématu akce – ZÁVISLOST. Účast není podmíněna registrací ani účastí od začátku, stačí přijít a zapojit se.

b) užitečnost a potřebnost projektu – (bodové rozpětí 1-7)

Děti a mládež se musí ve svém životě vyrovnat s řadou rizikových jevů: užívání legálních i nelegálních drog, šikana, psychické i fyzické násilí, sebepoškozování, komplikované rodinné, partnerské a sexuální vztahy a mnoho dalších. Proto se preventivní a sportovní akce jmenuje „Rozhodni se sám“ a jejím cílem je naučit mladé lidi „dospělému“ chování, tedy umění převzít odpovědnost za své činy, umění uvědomit si dosah svého jednání. Tento přístup jednak přiznává mladým schopnost řídit svůj život, jednak jim dává velkou svobodu: rozhodnout se sám. Před začátkem školního roku je potřeba připomenout, upozornit na možné nástrahy čekající na děti a mládež v kolektivech, do kterých se po prázdninách vrátí. Cílem projektu je upozornit děti, mládež i dospělé na případné problémy, které se mohou týkat jich samotných, člena rodiny či kamarádů a známých a nabídnout jim pomoc, informace a možnosti řešení. Plněním úkolů a aktivit se děti i mládež zábavnou formou dozví spoustu informací, nad kterými je důležité se zamyslet. Akce „Rozhodni se sám“ chce ukázat dětem, mládeži i rodičům, jak mohou aktivně trávit volný čas a předcházet tak rizikovému chování. Projekt také veřejnosti nabízí zpestření konce letních prázdnin – děti se mohou pobavit, poznat nové kamarády a strávit pěkný den venku v areálu Farská humna ve Žďáře nad Sázavou. Akce se koná každoročně a každý ročník se věnuje některému fenoménu, který může ohrožovat zdravý vývoj dětí. Letos se akce bude konat již po jedenácté a hlavním tématem bude „ZÁVISLOST“. Interaktivní den plný informací v oblasti závislosti vtáhne malé i velké nenásilnou formou do tématu, co to je závislost, jak jí předcházet, jaké jsou důsledky, kam se obrátit a jak ji léčit. Závislost se mezi námi vyskytuje v různých podobách a je potřeba o ní mluvit a řešit ji. Akce hravou formou přispěje k lepší informovanosti dětí i dospělých a k zamyšlení se nad tématem, se kterým není snadné se svěřit a řešit jej.

c) prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti - (bodové rozpětí 0-7)

Většina aktivit je připravována a zajišťována dobrovolníky (cca 15 - 20). V tomto ohledu spolupracujeme s Kambalou – dobrovolnickým centrem oblastní Charity Žďár nad Sázavou, Přístavem vodních skautů Racek, Výchovným ústavem ve Žďáře nad Sázavou, RC Titání a ostatními partnery, kteří se na akci podílejí a zajišťují své „stánky“, či aktivity svými vlastními dobrovolnickými silami.

Pouze činnosti, jejichž realizace má specifické požadavky, které nejsou naši dobrovolníci schopni zajistit (jištění na lezecké stěně, zajištění internetového připojení, apod.) jsou zajišťovány odborně externě, ale opět dobrovolníky.

Samotná akce rozhodně přispívá ke vzájemné spolupráci různých subjektů a organizací, čímž se podílí na rozvoji občanské společnosti.

d) otevřenost akce – (bodové rozpětí 1-7)

Akce bude realizována v příjemném prostředí parku Farská humna, který je kousek cesty od náměstí, je velmi dobře dostupný a hlavně je bezpečný pro jeho návštěvníky. Akce je stejně jako v předchozích ročnících primárně určena široké veřejnosti a to především dětem a mládeži! Má zaujmout a přilákat kolemjdoucí bez rozdílu. Všechny aktivity jsou bezplatné, není nutná registrace ani účast od začátku. Stačí přijít a zapojit se. Akce bude prezentována ve sdělovacích prostředcích, sociálních sítích, internetových stránkách pro mladé. Dále se bude plakátovat a budou rozdávány také pozvánky.

e) dopad projektu v územním měřítku – (bodové rozpětí 1-2)

Akce se účastní obyvatelé města Žďár nad Sázavou a přilehlých obcí.

Kolpingovo dílo české republiky z.s.

Fond Vysočiny – JEDNORÁZOVÉ AKCE 2018

 KOLPING.CZ

Příloha 4: Rozpočet celkových nákladů a příjmů

Projekt: Rozhodni se sám 2018

NÁKLADY

Položka	Celkem	Vlastní zdroje	Podpora z fondu
honoráře - moderátor, lektori	1 500 Kč	1 500 Kč	0 Kč
materiál na bubliny (5x5l tekutiny)	3 000 Kč	2 500 Kč	500 Kč
lůžka na placky, výtvarný a ostatní materiál	8 000 Kč	5 500 Kč	2 500 Kč
občerstvení	4 000 Kč	4 000 Kč	0 Kč
inzerce, propagace, graf.práce, tisk, výlep	18 000 Kč	9 000 Kč	9 000 Kč
pronájem stanů, skákacích hradů a horolezecké stěny	25 000 Kč	17 000 Kč	8 000 Kč
ozvučení	5 000 Kč	1 000 Kč	4 000 Kč
půjčení lodí	2 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč
zajištění ostrahy	1 500 Kč	1 500 Kč	0 Kč
CELKEM	68 000 Kč	43 000 Kč	25 000 Kč

PŘÍJMY

zdroj	suma	procenta podílu
Příspěvky od Fondu Vysočiny	25 000 Kč	36,76%
Příspěvky účastníků aktivit	0 Kč	0,00%
Jiné zdroje organizace (Město Žďár nad Sázavou)	25 000 Kč	36,76%
Vlastní zdroje organizace (příspěvky, dary)	18 000 Kč	26,47%
CELKEM	68 000 Kč	100,00%