



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.: UPCR-JI-2016/12397-00863313/1

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Jihlavě

Pracoviště: Brtnická 2531/21, 586 01 Jihlava 1

Zastoupený: Mgr. Šárka Kubátová, ředitelka odboru kanceláře Krajské pobočky ÚP ČR v Jihlavě, pověřená zastupováním ředitele Krajské pobočky ÚP ČR v Jihlavě

Žadatel: CZ LOKO, a.s., Semanínská 580, 560 02 Česká Třebová, provozovna: Pávovská 2b, 586 01 Jihlava

IČO: 61672131

Zastoupený Ing. Aleš Podolák, člen představenstva , Ing. Josef Bárta, člen představenstva

Zplnomocněná osoba: Mgr. Tomáš Brancuzský

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.: UPCR-JI-2016/12397 ze dne 19.05.2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne **2.6.2016 schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Jihlavě v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:¹

Název:	Vedoucí provozu, mistr / mistrová
Schválená výše nákladů dle HK:	180.000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	153.000 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 120 h
	Závěrečná zkouška: 2 h
Počet zapojených zaměstnanců:	12
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	7/2016 - 3/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	257.664,- Kč
------------------------------	--------------

¹ V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **17.06.2016** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Jihlavě kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným

výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu



opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Jihlavě dne: 3.6.2016

Klejzarová, Jarmila, Mgr.

ředitelka odboru zaměstnanosti,

Odbor zaměstnanosti KrP v Jihlavě

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Stručné shrnutí:

- Vzdělávací aktivita se jeví jako potřebná, cena je v místě a čase obvyklá, zaměstnanci si ke své pracovní pozici prohloubí znalosti v oblasti vedení lidí v provozu v daném oboru. Posílí schopnosti komunikovat, řídit, motivovat a rozvíjet pracovní tým, který bude lépe, rychleji efektivně pracovat ve výrobním procesu.
- Žadatel udrží svou ekonomickou stabilitu, bude schopen být konkurencí na trhu práce v oboru svého podnikání. Po absolvování vzdělávací aktivity žadatel bude schopen zajistit kvalitní vedení lidí, čímž přispěje k rychlejšímu a kvalitnějšímu poskytování služeb v oboru jeho podnikání.