

1/70838712/2017

# Smlouva o vedení finančního účetnictví

Společnost: **Základní umělecká škola Mladá Boleslav**  
Adresa: 17. listopadu 1325, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 70838712  
zastoupená: Ing. Janou Mlčochovou  
na straně jedné jako zájemce (v této smlouvě dále jen „**zájemce**“)

a

Společnost: **Monika Vlková**  
Adresa: Na Kozině 1/1, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 05595231  
Č. účtu: 265989862/0300  
na straně druhé jako obstaravatel (v této smlouvě dále jen „**obstaravatel**“)

## I.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek obstaravatele vést pro zájemce účetnictví a související služby v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. O účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a vykonávat činnosti vyplývající z platných účetních a souvisejících právních předpisů.
2. Zájemce se zavazuje poskytnout obstaravateli potřebnou součinnost ke splnění jeho povinností dle této smlouvy, plnění od obstaravatele převzít a zaplatit mu dohodnutou odměnu sjednanou níže v článku III.
3. Smluvní strany se dohodly, že rozsah poskytovaných služeb upraví v Dodatku č. 1 k této smlouvě, který blíže upraví zejména odměnu obstaravatele, specifikaci poskytovaných činností a další podmínky poskytování služeb v souvislosti s touto smlouvou. Tento dodatek č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Zájemce současně s podpisem této smlouvy písemně zmocnil obstaravatele ke všem jednáním souvisejícím s plněním této smlouvy.

## II.

### Způsob, místo a čas plnění

1. Vedení účetnictví bude prováděno v sídle obstaravatele, a to počínaje dnem **01.03.2017**. Pro vedení účetnictví bude použito prostředků výpočetní techniky a technických nosičů dat v souladu se zákonem o účetnictví.
2. Obstaravatel se zavazuje vést účetnictví, které je předmětem této smlouvy, řádně, při dodržení termínů stanovených příslušnými právními předpisy a na odpovídající odborné úrovni.

- poskytnout obstaravateli potřebnou součinnost v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.

## **V.**

### **Doba platnosti a zrušení či zánik smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dva roky ode dne účinnosti smlouvy.
2. Tato smlouva může být ukončena:
  - 2.1 písemnou dohodou smluvních stran;
  - 2.2 písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany, a to bez udání důvodu. Výpovědní doba v případě výpovědi dle odst. 2.2 je dvouměsíční a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně,
  - 2.3 písemnou výpovědí ze strany obstaravatele v případě, že zájemce je v prodlení s úhradou vystavené faktury o více než 30 dnů, a dále v případě, že zájemce neposkytuje obstaravateli potřebnou součinnost dle této smlouvy k řádnému plnění závazků ze strany obstaravatele, ačkoliv byl zájemce na plnění jeho povinností obstaravatelem písemně upozorněn. Výpověď z důvodů dle tohoto odst. 2.3 je účinná jejím doručením druhé smluvní straně,
  - 2.4 písemnou výpovědí ze strany zájemce, je-li obstaravatel v prodlení s plněním povinností dle této smlouvy o více než 30 dnů, ačkoliv ho zájemce na plnění povinností písemně upozornil. Výpověď z důvodu dle tohoto odst. 2.4 je účinná jejím doručením druhé smluvní straně.

Smluvní strany jsou povinny plnit do doby uplynutí výpovědní lhůty své povinnosti dle této smlouvy, pokud se nedohodnou jinak.

Po ukončení této smlouvy je obstaravatel dle pokynů zájemce povinen předat zájemci bez zbytečného odkladu veškeré doklady předané obstaravateli či jim vyhotovené pro zájemce a předat zájemci veškeré doklady, které v rámci plnění této smlouvy pro zájemce vyhotovil.

## **VI.**

### **Odpovědnost smluvních stran, uplatnění a řešení vad**

1. Obstaravatel odpovídá za vady zaviněné poskytováním služeb dle článku I. odst. 1 této smlouvy.
2. Obstaravatel neodpovídá za vady podkladů a taktéž neodpovídá za vady v případě, že mu objednatel neposkytne včas kvalitní, dostatečné podklady a informace nebo je před ním zatají nebo poskytne informace a podklady nepravdivé či zkreslené. Ustanovení týkající se tohoto odstavce se týká i všech jednání obstaravatele v rámci poskytování služeb uvedených v článku I odst. 1 této smlouvy.
3. Obstaravatel neodpovídá za doměřené pokuty a penále v důsledku skutečností uvedených v odst. 2 tohoto článku.

1/70838712/2017/1

# Dodatek číslo 1

k „Smlouvě o vedení finančního účetnictví“

Společnost: **Základní umělecká škola Mladá Boleslav**  
Adresa: 17. listopadu 1325, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 70838712  
zastoupená: Ing. Janou Mlčochovou  
na straně jedné jako zájemce (v této smlouvě dále jen „**zájemce**“)

a

Společnost: **Monika Vlková**  
Adresa: Na Kozině 1/1, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 05595231  
Č. účtu: 265989862/0300  
na straně druhé jako obstaravatel (v této smlouvě dále jen „**obstaravatel**“)

## I. Účel dodatku

1. Smluvní strany uzavřely dnešního dne smlouvu o vedení účetnictví, jejímž předmětem je závazek obstaravatele vést pro zájemce účetnictví a poskytovat související služby v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, a vykonávat činnosti vyplývající z platných účetních a souvisejících právních předpisů a závazek zájemce za poskytnuté služby hradit obstaravateli sjednanou odměnu a poskytovat obstaravateli potřebnou součinnost ke splnění jeho povinností.
2. Tento Dodatek číslo 1 ke smlouvě o vedení účetnictví v souladu s výše uvedeným stanovuje:
  - specifikaci činností, které obstaravatel poskytuje zájemci,
  - stanovení odměny za poskytované služby;
  - podmínky předávání dokladů, podkladů, informací a dokumentů.

## II. Specifikace poskytovaných činností

1. Vedením finančního účetnictví se rozumí:
  - zavedení účetní jednotky do účetního systému,
  - zpracování předaných účetních dokladů (předkontování, zanesení účetních předkontací do účetního programu, opatření dokladů všemi náležitostmi, založení dokladů, archivace),
  - vyhotovení řádné roční účetní závěrky a čtvrtletních uzávěrek,
  - zpracování daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob.
2. Metodickou činností v oblasti finančního účetnictví se rozumí:
  - pomoc při sestavení schváleného rozpočtu a následných úprav rozpočtu ze strany zřizovatele,
  - zavedení hodnot schváleného rozpočtu i pozdějších úprav rozpočtu do účetního softwaru,