



D O D A T E K č. 1

k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. NBA-VZ-8/2018 ze dne 28.2.2018

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Lenka Průchová, ředitelka kontaktního pracoviště Nymburk Úřad práce
České republiky

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Dělnická č.p. 402/4, 288 02 Nymburk 2

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Romové pro Nymburk, z.s.

zastupující osoba: František Sivák, předseda

sídlo: Palackého třída č.p. 223/5, 288 02 Nymburk 2

IČO: 22824413

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši vynaložených prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu, z toho 82,38 % je hrazeno z prostředků ESF a 17,62 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.

| Název profese | Počet pracovních míst | Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč) |
|--------------------------|-----------------------|--|
| pracovník na úklid města | 8 | 14 766 |

Rozšíření dohody o jedno pracovní místo od 1.6.2018 do 31.10.2018, týdenní pracovní úvazek 35 hodin.

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 797 364 Kč.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel / příjemce.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

V Nymburku dne 30.5.2018

.....
František Sivák
předseda

za zaměstnavatele

.....
Ing. Lenka Průchová
ředitelka kontaktního pracoviště Nymburk
Úřad práce České republiky
Oddělení APZ
za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: xxxxxxxx xxxxxxxx
Telefon: xxx xxx xxx