

Smlouva o výpůjčce **č.S/431/167/0803/V/01**

Městská část Praha 13
se sídlem v Praze 5, Ovčí hájek 2159, IČO: 00 241 687
zastoupená statutárním orgánem – starostou Ing. Petrem Bratským
(dále půjčitel)

a

Mateřská škola ROSNIČKA, Praha 13, Běhounkova 2474
se sídlem Praha 5 - Nové Butovice, Běhounkova 2474, IČO : 61 386 171
zastoupená ředitelkou Jitkou Machurovou
(dále jen vypůjčitel)

uzavírají v souladu s § 659 až 662 občanského zákoníku tuto smlouvu o výpůjčce nemovitého majetku:

I. **Předmět smlouvy**

- 1.1. Předmětem smlouvy je nemovitý majetek ve vlastnictví půjčitele, který škola jako právní subjekt používá ke své hlavní (příp.doplňkové) činnosti, uvedené ve zřizovací listině.
- 1.2. Konkrétní rozpis majetku je uveden v příloze této smlouvy.

II. **Práva a povinnosti vypůjčitele**

- 2.1. Vypůjčitel má právo uvedený nemovitý majetek užívat po dobu trvání této smlouvy bezplatně.
- 2.2. Vypůjčitel je oprávněn užívat majetek řádně a v souladu s účelem, který je uveden v bodě 1.1. této smlouvy.
- 2.3. Vypůjčitel je povinen neprodleně půjčiteli oznámit případné závady nebo poškození na vypůjčeném majetku.

- 2.4. V rámci zřizovatelem povolené doplňkové činnosti může vypůjčitel uvedený nemovitý majetek dále pronajímat za podmínek stanovených zřizovatelem ve zřizovací listině a metodických pokynech k provozování a účtování doplňkové činnosti příspěvkových organizací.

III.

Doba trvání výpůjčky

- 3.1. Smlouva o výpůjčce se sjednává na dobu trvání příspěvkové organizace (mateřské školy). V případě změny právních předpisů bude smlouva písemně upravena, případně zrušena ode dne platnosti těchto případných změn.
- 3.2. Půjčitel může od smlouvy odstoupit v případě, že vypůjčitel majetek neužívá řádně nebo jestliže ho užívá v rozporu s účelem, kterému slouží. V tomto případě smlouva zaniká od prvního dne následujícího měsíce po písemném oznámení vypůjčiteli o odstoupení od smlouvy.

IV.

Ostatní ujednání

- 4.1. Nemovitý majetek zůstává stále ve vlastnictví půjčitele, který zajišťuje jeho údržbu, revize a opravy v souladu s ustanoveními článku VI. zřizovací listiny vypůjčitele.
- 4.2. Nemovitý majetek pojišťuje půjčitel ze svých finančních prostředků.
- 4.3. Půjčitel vede nemovitý majetek v účetní evidenci na majetkových účtech a provádí jeho inventarizaci.
- 4.4. Úklid přístupových cest a sekání trávy v objektu školy, které nejsou součástí pracovní náplně provozních zaměstnanců školy, zajišťuje půjčitel uzavíráním dohod o pracovní činnosti, příp. jiným způsobem.

V.

Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích se stejnou platností, z nichž 1 obdrží vypůjčitel a 3 půjčitel.
- 5.2. Tato smlouva je nedílnou součástí zřizovací listiny vypůjčitele, nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti od 1.1.2001.

V Praze dne 1.6. 2001

půjčitel

vypůjčitel

MATEŘSKÁ ŠKOLA ROSENIČKA
Bělohorská 2374 - I. újezd Břetovice
IČO 001 084 51 - IČO 1356171
tel. MŠ 15 0083, CJ 6516982

Příloha ke smlouvě o výpůjčce
č. S/167/0803/V/01 ze dne 1. 6. 2001

Nemovitý majetek ve vlastnictví půjčitele, který je předmětem smlouvy o výpůjčce

druh	budova MŠ Běhounkova
číslo popisné	2474
číslo orientační	37