PŘÍKAZNÍ SMLOUVA čj. NG 963/2018

o výkonu činnosti projektového manažera při přípravě investiční akce:

NG, Praha Jinonice - novostavba depozitární budovy, 1. a 2. etapa (příprava stavby),

id. č. 134V131000041

dle ustanovení § 2430 a násl. Zák. č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v účinném znění (dále jen jako „NOZ“)

Národní galerie v Praze,

se sídlem: Staroměstské nám. 12, 110 15 Praha 1

IČ 00023281,

zastoupená Jiřím Fajtem, generálním ředitelem

pověřená jednající osoba: Eva Balaštíková, ředitelka SSF

(dále jen „příkazce“)

a

**STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o.**

se sídlem Národní 138/10, 110 00 Praha 1

zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze oddíl C,

vložka 33493 dne 30.11.1994 ,

IČ 62582933

Bankovní spojení/číslo účtu: MONETA Money Bank, a.s., č.ú.: 10006-2128101504/0600

Zastoupená: Ing. Jiřím Fraňkem, jednatelem společnosti

(dále jen „příkazník“).

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je výkon investorsko-inženýrských činností projektového manažera, které bude příkazník vykonávat pro příkazce jeho jménem při přípravě stavby:

**NG, Praha Jinonice - novostavba depozitární budovy (dále též jen „stavba“).**

Jedná se o zabezpečení činností od fáze přípravy veřejné zakázky do fáze výběru zhotovitele stavby (VDS).

Veškeré činnosti bude příkazník činit po dohodě a ve shodě s příkazcem. Jedná se zejména o následující činnosti:

1. Přípravná fáze

 Obsahuje zejména analýzu veřejných zakázek souvisejících se stavbou, stanovení základních cílů stavby (včetně vnitřního vybavení) ve spolupráci s příkazcem, jakožto investorem, a to především z hlediska optimalizace kapacit a provozních nákladů navrhované stavby.

1. Organizační zajištění zadávacího řízení k výběru zhotovitele projektové dokumentace

Zahrnuje veškeré činnosti za účelem zadání veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., tj. kompletní provedení zadávacího řízení (předem odsouhlaseného příkazcem) k výběru zhotovitele projektové dokumentace všech stupňů (PD), tj.:

* + projektová dokumentace návrhu stavby – studie (DNS)
* projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
* projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP)
* projektová dokumentace pro zadání a provedení (PZS).
1. Zajištění předprojektové a projektové přípravy stavby
2. Průběžná spolupráce a konzultace s vybraným zhotovitelem projektové dokumentace při zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace, účast na kontrolních dnech projektové dokumentace, pravidelná informovanost zástupců příkazce o stavu rozpracovanosti projektové dokumentace, koordinace potřebných informací a podkladů pro zhotovitele projektové dokumentace ze strany příkazce, jakožto investora.
3. Kontrola jednotlivých stupňů předané projektové dokumentace, včetně dodržení souladu projektu (projektové dokumentace) s předchozím stupněm projektové přípravy.
4. Analýza kontrolního rozpočtu investičních nákladů stavby, vypracovaného, zhotovitelem projektové dokumentace v rámci přípravy zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (zejm. výkaz výměr), analýza technické dokumentace pro výběr zhotovitele stavby.
5. Kontrola komplexnosti projektové dokumentace z hlediska splnění podmínek pro její užití jako součást zadávací dokumentace veřejné zakázky k výběru zhotovitele stavby.
6. Organizační zajištění zadávacího řízení k výběru technického dozoru investora

Zahrnuje veškeré činnosti za účelem zadání veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., tj. kompletní provedení zadávacího řízení (předem odsouhlaseného příkazcem).

1. Organizační zajištění zadávacího řízení k výběru zákonem předepsaných činností a postupů souvisejících s koordinací bezpečnosti práce a ochrany zdraví, vyplývajících ze zákona 309/2006 Sb.. Zahrnuje veškeré činnosti za účelem zadání veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., tj. kompletní provedení zadávacího řízení (předem odsouhlaseného příkazcem).
2. Organizační zajištění zadávacího řízení k výběru zhotovitele stavby

Zahrnuje veškeré činnosti za účelem zadání veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., tj. kompletní provedení zadávacího řízení (předem odsouhlaseného příkazcem).

(7) Součástí výkonu investorsko-inženýrských činností příkazníka dle této smlouvy jsou i další činnosti, výše výslovně neuvedené, pokud jsou součástí přípravy stavby vymezené v předmětu této smlouvy v článku I.

II.

Lhůta pro provedení činností

1. Činnosti, uvedené v čl. I této smlouvy, vykoná příkazník v době od nabytí účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2020. V roce 2018 bude realizována nejméně projektová dokumentace návrhu stavby (DNS).
2. Harmonogram, který předložil příkazník v poptávkovém řízení (čl. IX této smlouvy), upravený ke dni podpisu smlouvy, tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje provádět uvedenou činnost s odbornou péčí v souladu se zájmy příkazce. Veškeré činnosti je příkazník povinen plnit řádně a včas v termínech dle harmonogramu nebo v termínech stanovených/sjednaných s příkazcem, jinak v termínech obvyklých.
2. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví při plnění úkolů podle této smlouvy a v souvislosti s ní, a to do doby, než se stanou obecně známými. Příkazník se výslovně zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které v průběhu plnění smlouvy získá, zejména se jedná o skutečnosti týkající se informací o uložení sbírkových předmětů, o technických a zabezpečovacích systémech a o režimových opatřeních aplikovaných v Národní galerii v současnosti i v plánovaném budoucím depozitáři. Dále je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech získaných nebo přístupných v informačním systému příkazce o osobních údajích (dle platných a účinných právních předpisů) a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti této smlouvy.
3. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci veškeré okolnosti, o nichž se dozvěděl při své činnosti a které by mohly mít vliv na změnu pokynů příkazce.
4. Příkazník je povinen na vyžádání příkazce poskytnout příkazci přehled své činnosti dle této smlouvy spolu s časovou specifikací této činnosti.
5. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
6. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku dle této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu své činnosti s limitem 5.000.000,- Kč, s maximální spoluúčastí 5%. Příkazník předložil příkazci úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění při podpisu této smlouvy. Příkazník je povinen výše uvedenou pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi pro činnost podle této smlouvy potřebné podklady a informace, o něž bude požádán.
2. Pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právního jednání jménem příkazce, vystaví příkazce příkazníkovi písemně plnou moc.

**V.**

Zástupci smluvních stran

1. Oprávněnou osobou příkazce, resp. osobou jím pověřenou pro účely této smlouvy neuvádí-li konkrétní dílčí příkaz jinak, je Eva Balaštíková, e-mail: eva.balastikova@ngprague.cz, tel.: +420 778 735 651.
2. Oprávněnou osobou příkazníka, resp. osobou jím pověřenou pro účely této smlouvy, je Ing. Jiří Franěk, e-mail: sekretariat@stis.cz, tel.: 224 951 447

VI.

Odměna

Odměna příkazníka je stanovena nabídkou příkazníka v poptávkovém řízení a činí 550.000,- Kč bez DPH, tj. **665.500,- Kč vč. DPH** (slovy: šest set šedesát pět tisíc pět set korun českých vč. DPH).

VII.

Platební podmínky

1. Odměna stanovená v čl. VI. této smlouvy bude příkazcem příkazníku proplácena na základě vystavených faktur se splatností 30 dní. Příkazník je oprávněn fakturu vystavit v souladu s položkovým rozpočtem dle 3. odstavce tohoto článku vždy poté, co příkazce písemně odsouhlasí dokončení jednotlivých činností dle čl. I této smlouvy a dle harmonogramu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Fakturační údaje příkazce jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Fakturu zašle příkazník příkazci též elektronicky na adresu: faktury@ngprague.cz.
3. Konkrétní odměny za provedení jednotlivých činností (fází) jsou stanoveny položkovým rozpočtem, který příkazník předložil ve výběrovém řízení a který je přílohou č. 1 této smlouvy. Odměna je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje odměnu za veškeré plnění (činnosti příkazníka) dle čl. I bod (1) až (8); příkazník není oprávněn se od této odměny odchýlit.
4. Zálohy nebudou poskytovány.

**VIII.**

Smluvní sankce a ukončení smlouvy

1. Příkazce je oprávněn s okamžitou platností odstoupit od smlouvy v případě, že příkazník nedodrží harmonogram či rozpočet (příl. č. 1 smlouvy). Příkazce je povinen pro tento případ zaplatit příkazníku pouze dokončené činnosti dle čl. I této smlouvy.
2. V případě nedodržení harmonogramu je povinen příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0.01% celkové ceny dle čl. VI této smlouvy za každý den zpoždění (prodlení příkazce).
3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. III této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
4. Příkazce má právo kdykoli vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu. Výpověď je účinná okamžikem jejího doručení příkazníkovi nebo ve lhůtě příkazcem stanovené ve výpovědi. Příkazce je povinen pro tento případ zaplatit příkazníkovi pouze dokončené činnosti dle položkového rozpočtu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
5. Příkazník není oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 2440 NOZ se nepoužije (tj. vylučuje se).
6. Uplatněním nároku na smluvní pokutu ani úhradou jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, za niž byla smluvní pokuta sjednána.
7. Smluvní strany se dohodly, že jakoukoli smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je příkazce oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoli pohledávce (splatné i nesplatné) příkazníka proti příkazci z titulu úhrady části odměny za plnění dle této smlouvy.

**IX.**

**Zvláštní ustanovení**

Příkazník byl vybrán v rámci poptávkového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek formou uzavřené výzvy. Tento způsob zadávacího řízení byl odsouhlasen správcem programu (Ministerstvo kultury ČR) přípisem čj. MK 20092/2018 OIVZ.

**X.**

Platnost smlouvy

Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti jejím uveřejněním dle zák. č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

**XI.**

Společná ustanovení

1. Vztahy neupravené výslovně touto smlouvou se řídí ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění, zejména ustanoveními § 2430 a násl. upravujícímu smlouvu příkazní. V případě, že však plnění příkazníka bude spočívat ve vypracování a odevzdání plnění s hmotným výsledkem (viz např. čl. I bod 1 a 3 této smlouvy) použijí se na toto plnění příkazníka přiměřeně příslušná ustanovení smlouvy o dílo dle § 2586 a násl. občanského zákoníku. Současně uděluje příkazník touto smlouvou příkazci výhradní a neomezené oprávnění k výkonu práva užít jakýkoli výsledek činnosti příkazníka dle této smlouvy, je-li takový výsledek chráněn autorským právem nebo jiným právem duševního vlastnictví. Licence je udělena jako opravňující a odměna je v plné výši zahrnuta v odměně dle čl. VI této smlouvy. Příkazník uděluje příkazci souhlas k úpravám, změnám případně k dokončení jím poskytnutého plnění.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré neshody vzniklé ze smluvního vztahu dle této smlouvy řešit jednáním a dohodou. V případě, že k takové dohodě nedojde, smluvní strany ustanovují jako příslušný soud obecný soud příkazce.
3. Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Tato smlouva vyjadřuje skutečnou a svobodnou vůli účastníků, jejichž zástupci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Harmonogram a položkový rozpočet jednotlivých fází výkonu investorsko-inženýrských činností projektového manažera

V Praze dne: 28.5.2018 V Praze dne: 25.5.2018

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jiří Fajt, Příkazce Jiří Franěk, Příkazník