

Smlouva o dílo - zpracování mezd

uzavřená ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
mezi smluvními stranami:

SDRUŽENÍ – STŘEDISKO SLUŽEB

**Jaroslava Šmahelová, IČ: 71761063, Irena Šáchová, IČ:71761055,
Vendulka Straková, IČ: 48930245, Eva Svárovská, IČ:02370824,
Ivana Jeklová, IČ: 04404891**

**Kontaktní adresa: V Kolonii 1804, Nymburk, PSČ 288 02
bankovní spojení: Komerční banka**

zastoupené paní Jaroslavou Šmahelovou,
(dále jen zhotovitel)

a
organizace: Základní umělecká škola B. M. Černoohorského, Nymburk
adresa (místo, ulice, PSČ): Palackého třída 574, 288 02 Nymburk
IČ: 67673015
zastoupená statutárním zástupcem organizace
(dále jen objednatel)

I.

Předmět smlouvy:

Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele dílo spočívající v úkonech a výstupech představujících zpracování mzdové agendy objednatele a tyto výstupy objednateli předá. Objednatel se zavazuje zhotoviteli zaplatit cenu díla.

II.

Místo a čas plnění:

Místem plnění smlouvy je Nymburk, ulice V Kolonii čp. 1804.

Objednatel je povinen předat zhotoviteli veškeré zpracovávané doklady a dokumenty za příslušný kalendářní měsíc do 7. dne následujícího kalendářního měsíce, zhotovitel je povinen příslušné výstupy (dílo) předat objednateli do 13. dne téhož měsíce.

III.

Cena díla:

Cena díla se stanoví součinem aktuálního počtu zpracovaných osobních čísel a jednotkové ceny za jedno osobní číslo.

Jedním osobním číslem se rozumí příslušné úkony týkající se jednoho zaměstnance zaměstnaného u objednatele na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce.

Jednotková cena za osobní číslo je stanovena v ceníku objednatele, který tvoří přílohu této smlouvy. Jednotková cena je určena zvláště u zaměstnanců zaměstnaných na základě pracovní smlouvy a zvláště u zaměstnanců zaměstnaných na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti.

Při vzniku smluvního vztahu za prvotní pořízení vstupních dat vzniká zhotoviteli nárok na fakturaci smluvní ceny uvedené v příloze, z důvodu víceprací spojených s převzetím, kontrolou dat a zadáním údajů nutných pro zpracování agendy.

Za předání výstupních dat při ukončení smluvního vztahu vzniká zhotoviteli nárok na fakturaci smluvní ceny uvedené v platném ceníku.

Obě smluvní strany se dohodly na měsíční fakturaci nákladů. Zhotovitel vystaví za zpracování mezd předchozího měsíce objednateli fakturu se splatností do posledního dne následujícího měsíce, nejpozději však do konce účetního období.

IV.

Plnění smlouvy:

Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli příslušné doklady opatřené razítkem a podpisem oprávněné osoby nebo po dohodě zašle potřebné doklady elektronicky.

Zhotovitel je povinen provést kompletní zpracování dokladů převzatých od objednatele a odevzdá výstupní sestavy v dohodnutých termínech.

Pokud objednatel trvá na zaúčtování účetních případů, které neodpovídají platným právním předpisům, i přes písemné (postačí e-mailové) upozornění zhotovitele, musí mu zhotovitel vyhovět.

Zjistí-li objednatel vady či nedostatky ve zhotovitelem předaných výstupech nebo jiné nedostatky v činnosti zhotovitele, je oprávněn požadovat, aby zhotovitel bezplatně odstranil tyto vady či nedostatky a předal mu bezodkladně opravené (bezvadné) výstupy. To neplatí, pokud vadnost výstupů způsobil sám objednatel.

V.

Archivace dokladů:

Archivaci originálů dokladů zabezpečí objednatel ve svém sídle a v souladu se zákonnými lhůtami pro archivování dokladů podle platných právních předpisů.

VI.

Sankce:

V případě, že objednateli vznikne z důvodu prokazatelně chybného nebo opožděného zpracování dokladů zhotovitelem jakákoli další platební povinnost (penále, úrok z prodlení apod.), je zhotovitel povinen objednateli tyto vícenáklady na výzvu uhradit, nedohodnou-li se obě strany jinak.

Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý den prodlení s platbou po lhůtě splatnosti faktury, nedohodnou-li se obě strany jinak.

VII.

Změna ceny:

Zhotovitel je oprávněn v odůvodněných případech změnit ceník tvořící přílohu této smlouvy. Nesouhlasí-li objednatel s touto změnou, je kterákoli strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět s okamžitou účinností. Zhotovitel je však i v takovém případě povinen předat objednateli dohodnuté výstupy za předchozí kalendářní měsíc a objednatel mu za tyto výstupy uhradí cenu dle dosavadního ceníku.

VIII.

Doba trvání smlouvy:

Smlouva se uzavírá s účinností ode dne jejího podpisu na dobu neurčitou. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými osobami.

Účastníci mohou uzavřít písemnou dohodu o ukončení smlouvy. Smlouva v takovém případě končí dnem uvedeným v písemné dohodě.

Každý z účastníků může smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní doba je v takovém případě pro obě strany tříměsíční, nedohodnou-li se strany jinak, a běží od prvního dne následujícího měsíce po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně. To neplatí u výpovědi v případě změny ceny dle čl. VII.

IX.

Závěrečná ujednání:

Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé je originálem. Jedno podepsané vyhotovení přebírá objednatel, druhé zhotovitel.

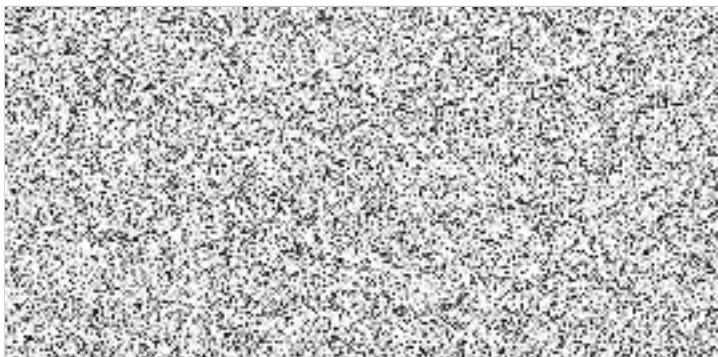
Podpisem této smlouvy končí platnost všech předchozích smluv uzavřených mezi týmiž stranami.

Přílohou smlouvy je aktuální ceník zhotovitele.

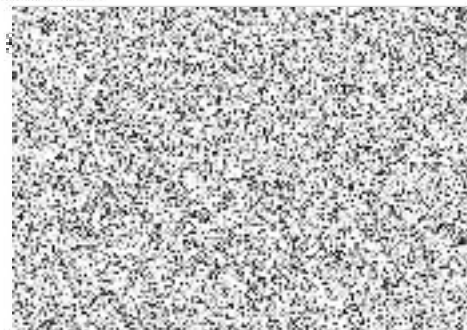
V Nymburce dne: 1. 1. 2016

V Nymburce dne 1. 1. 2016

Za objednatele:



Za zhotovitele:



SDRUŽENÍ – STŘEDISKO SLUŽEB

Jaroslava Šmahelová, IČ: 71761063

Irena Šáchová, IČ: 71761055

Vendulka Straková, IČ: 48930245

Eva Svárovská, IČ: 02370824

Ivana Jeklová, IČ: 04404891

zastoupené paní Jaroslavou Šmahelovou

CENÍK ZA SLUŽBY – ZPRACOVÁNÍ MEZD

Platnost ceníku od 1.1.2016

| | |
|--|---------------------------------------|
| zpracování mezd – více než 5 osobních čísel (1 osobní číslo - rozumí se tím pracovní smlouvy uzavřené se zaměstnancem) | 130,- Kč/ 1.os. číslo/ měsíčně |
| zpracování mezd – do 5ti osobních čísel (1 osobní číslo - rozumí se tím pracovní smlouvy uzavřené se zaměstnancem) | 650,- Kč/ měsíčně |
| zpracování mezd – dohoda o provedení práce, dohoda o prac. činnosti | 40,- Kč/měsíčně/1 dohoda |
| ESF – zpracování mezd - do 5ti zaměstnanců | 650,- Kč/ měsíčně |
| ESF - zpracování mezd - více než 5 zaměstnanců | 130,- Kč/ 1.os. číslo/ měsíčně |
| ESF - zpracování dohod - do 15ti zaměstnanců | 600,- Kč/měsíčně |
| ESF - zpracování dohod - nad 15 zaměstnanců | 40,- Kč/měsíčně/1 dohoda |
| mimořádné zpracování mezd za měsíc prosinec – max. 2 přepočty | 600,- Kč |
| - třetí přepočet mezd a další | á 300,- Kč |
| mimořádné zpracování podkladů z archivních údajů | 1 500,- Kč |
| účast zpracovatele na jednáních s příslušnými kontrolními orgány | 600,- Kč |
| zpracování výstupů pro statistické účely | 100 - 600,- Kč |
| sestavy dle okamžité potřeby zadavatele – dle časové náročnosti | 600 –1 500,- Kč |
| zápočet praxe nového zaměstnance – dle časové náročnosti | 600 –1 500,- Kč |
| přepočet praxe zaměstnance | 300,- Kč |
| zadání vstupních dat – pracovní smlouva | 600,- Kč |
| zadání vstupních dat – dohoda o proved.práce, o činnosti | 100,- Kč |
| ostatní nespécifikované - dle časové náročnosti | 600 – 1 500,- Kč |
| ukončení smluvního vztahu zadavatelem bez závažných důvodů | 10 000,- Kč |

V Nymburce 1.1.2016

V Nymburce 1.1.2016

Za Sdružení Středisko služeb:

Základní umělecká škola B.M. Černohorského Nymburk
za objednavatele převzal/a: