

Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043, DIČ: CZ72080043

**Odbor správy majetku a investic**  
Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Č. j.: 36319/18/7300-20165-304044

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**  
(dále jen „Výzva“)

Česká republika – Generální finanční ředitelství (dále jen „zadavatel“) tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na stavební práce.

**„GFŘ – NKJ - REKONSTRUKCE VÝMĚNÍKOVÉ STANICE“**

Tato veřejná zakázka je VZMR ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a je v souladu s § 31 ZZVZ zadávána mimo režim ZZVZ.

**1. Identifikace zadavatele**

1.1. Zadavatel: Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. Miroslav Neumitka – vedoucí Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

1.3. Kontaktní osoba v záležitosti výběrového řízení a ve věcech technických:

**2. Vymezení plnění předmětu VZMR**

2.1. Předmět VZMR

Předmětem veřejné VZ je provedení rekonstrukce výměníkové stanice v budově Generálního finančního ředitelství, nábřeží Kpt. Jaroše 1000/7, Praha 7, 170 00 Praha 7 (dále jen „GFŘ“).

Rekonstrukce výměníkové předávací stanice je vyvolaná na základě plánované rekonstrukce rozvodů centralizovaného zásobování teplem (dále jen „CZT“) v lokalitě nábřeží Kpt. Jaroše, Praha 7. Rekonstrukci rozvodů CZT bude realizovat dodavatel tepla společnost Pražská teplárenská a.s. V rámci rekonstrukce rozvodů CZT dojde ke změně topného média z páry na horkou vodu. Do objektu bude společností Pražská

teplárenská a.s. přivedena ve stávající trase nová horkovodní přípojka, která bude na straně teplárny ukončena hlavním uzávěrem a fakturačním měřidlem.

Jedná se o celkovou rekonstrukci stávající výměňkové předávací stanice včetně instalace nového systému měření a regulace, provedení dílčích úprav otopné soustavy, rozvodů vody, kanalizace, elektroinstalace, stavebních úprav prostoru výměňkové předávací stanice, odvozu a likvidace demontovaného materiálu a odpadu. Prostor výměňkové stanice se nachází v technickém podlaží - 1. PP.

Stavební práce budou provedeny v rozsahu nezbytném pro splnění předmětu VZMR, technicky definovaných zpracovanou Projektovou dokumentací pro provádění stavby zakázka č. 2018-01 zhotovenou generálním projektantem Stanislavem Matějkou – projektová činnost ve výstavbě, IČO: 137 90 714, Mladenovova 3237/6, 143 00 Praha 4, která je Přílohou č. 5 této Výzvy. Předmět plnění VZMR je dále vymezen podmínkami v textové části Výzvy a Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb - Přílohou č. 4 této Výzvy. Práce nepodléhají stavebnímu řízení.

Veškeré práce budou probíhat za plného provozu objektu Generálního finančního ředitelství, nábřeží Kpt. Jaroše 1000/7, Praha 7, 170 00 Praha 7 a to mimo topnou sezónu. Po dobu rekonstrukce výměňkové stanice bude teplá voda ohřívána prostřednictvím nově vybudovaného náhradního ohřevu teplé vody. Pro vybudování náhradního ohřevu teplé vody bude umožněna zadavatelem odstávka ohřevu vody po dobu max. 7 kalendářních dnů. Náhradní ohřev teplé vody bude i po rekonstrukci výměňkové předávací stanice zachován pro využití po dobu odstávek dodavatele tepla v následujících letech.

## 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 45331100-7 – Instalace a montáž ústředního topení

## 2.3. Technické podmínky a parametry

Materiály a zařízení uvedené v dokumentaci pro provádění stavby, uváděná typová označení zařízení a výrobků konkrétních výrobců a dodavatelů slouží pro určení a upřesnění projektantem požadovaných standardů materiálových a funkčních vlastností navrhovaného zařízení a materiálů. Při dodržení ekvivalentních či lepších vlastností, funkčních charakteristik, parametrů a užitných hodnot lze využít zařízení a materiály libovolného výrobce či dodavatele.

Případné změny v materiálech a technologiích během provádění musí být odsouhlaseny zástupcem investora zápisem do stavebního deníku a musí splňovat předepsané vlastnosti a parametry.

Uchazeč v průběhu celé stavby zajistí na své náklady všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby včetně míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a bezpečnost osob pohybujících se na staveništi.

## 2.4. Ostatní podmínky zadavatele

Uchazeč je mimo jiné povinen dodržet tyto podmínky:

- a) Po celou dobu realizace je nutné zachovat bezpečný přístup do objektu GFŘ, pro zaměstnance GFŘ a Úřadu Městské části Praha 7 a návštěvníky obou úřadů,
- b) pro potřebu stavby bude možno využít jedno určené stání pro osobní automobil ve dvoře objektu a jedno určené místo ve dvoře objektu pro osazení kontejneru na demontovaný materiál a suť,
- c) demontované hmoty je povinen uchazeč pravidelně odvázet,

- d) pro skladování materiálu je možno využít prostor výměňkové stanice v 1. PP, který lze uzamknout a který bude uchazeči předán v rámci předání staveniště,
- e) uchazeč bude povinen zajistit výkon požárního dohledu v souladu se vyhláškou č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách, náklady na výkon požárního dohledu budou zahrnuty do nabídkové ceny,
- f) uchazeč bude povinen s min. dvoudenním předstihem nahlásit zástupci objednatele požadavek na svařování, s určením místností, ve kterých bude svařování probíhat,
- g) uchazeč při předání staveniště předloží ke schválení zadavateli seznam pracovníků, kteří se budou pohybovat na staveništi, tento seznam bude průběžně aktualizován,
- h) po celou dobu výstavby bude zajištěna dodávka studené vody v objektu, přerušení dodávky studené vody bude možno provést pouze se souhlasem zástupce objednatele a to pouze v odpoledních hodinách (mimo pracovní dobu ÚP) a o sobotách a nedělích,
- i) montážní práce ve výměňkové stanici budou organizačně navrženy tak, aby došlo k minimálnímu omezení dodávky teplé vody do objektu. Pro vybudování náhradního ohřevu teplé vody bude umožněna zadavatelem odstávka ohřevu teplé vody po dobu max. 7 kalendářních dnů,
- j) k datu 23. 07. 2018 dojde na straně dodavatele tepla k odstavení dodávky páry. K tomuto datu musí být zprovozněn náhradní ohřev teplé vody,
- k) manipulace demontovaného a nového materiálu pro prostory suterénu bude probíhat ze dvora pro potřebu manipulace s materiálem z 1. PP do prostoru dvora bude možno využít nákladní výtahy,
- l) do prostoru dvora je možno zajet pro potřebu složení a vyložení materiálu z městské komunikace (ul. Nábřeží Kpt. Jaroše), osobním příp. malým nákladním automobilem, velikost průjezdu - šířka 2,450 m, výška 3,50 mm,
- m) před zahájením montáže systému měření a regulace musí být prostor výměňkové stanice kompletně stavebně upraven tak, aby zde již nedocházelo k prašnosti a tím k poškození a zanesení nově instalovaných zařízení MaR,
- n) montážní práce budou probíhat pouze v uvolněných prostorách výměňkové stanice a prostoru s měřicí řadou,
- o) v ostatních prostorách bude probíhat normální provoz GFŘ a Úřadu Městské části Prahy 7,
- p) do ostatních prostorů objektu, které budou v provozu, umožní zadavatel přístup zhotoviteli v souvislosti s montážními pracemi, a to po předchozí dohodě,
- q) stavebně montážní práce budou probíhat obvykle v pracovní dny pondělí – pátek v době od 6,00 – 18,00 hod. V případě potřeby bude možné dohodnout práci ve dnech pracovního klidu, nebo v pracovních dnech před 6,00 nebo po 18,00 hod s pověřeným zástupcem zadavatele.

**K prověření místních podmínek zadavatel doporučuje uchazečům, aby se seznámili se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky a zúčastnili se prohlídky místa plnění VZMR.**

**Uchazeč je povinen připravit a u předání díla zadavateli předat:**

- a) projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby (ve 3 vyhotoveních) + 1x CD nosič s PD ve formátu PDF a DWG,
- b) veškeré atesty a doklady o požadovaných vlastnostech materiálů,
- c) protokoly o provedených předepsaných zkouškách, příslušné revizní zprávy, zápisy a osvědčení stanovené platnými právními předpisy nebo ČSN a EN, potřebné k uvedení kotelny do provozu,
- d) provozní řád výměňkové stanice,
- e) protokol o zaškolení obsluhy,
- f) záruční listy k dodanému materiálu,

- g) doklad o odborné likvidaci odpadu,
- h) originál stavebního deníku.

### **3. Doba a místo plnění předmětu VZMR**

#### **3.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel stanovuje splnění předmětu VZMR, bez vad a nedodělků bránících užívání díla (bez provedení topné zkoušky) **do 14 týdnů od předání staveniště.**

Předpokládaný termín zahájení rekonstrukce kotelny je **04. 06. 2018.**

Předpokládaný termín dokončení rekonstrukce a uvedení kotelny do provozu a dílčího převzetí díla bez vad a nedodělků bránících užívání (bez provedení topné zkoušky) je **09. 09. 2018.**

**K datu 23.07.2018 dojde na straně dodavatele tepla k odstavení dodávky páry. K tomuto datu musí být zprovozněn náhradní ohřev teplé vody.** Pro vybudování náhradního ohřevu teplé vody bude umožněna zadavatelem odstávka ohřevu teplé vody po dobu max. 7 kalendářních dnů.

**Vzhledem ke klimatickým podmínkám bude provedena topná zkouška a zkušební provoz zařízení až v průběhu topného období. K úplnému převzetí díla bez vad a nedodělků dojde až po provedení topné zkoušky nejpozději do 15.11.2018.**

Náklady spojené s provedením topné zkoušky a pozastávka ve výši 10% z celkové smluvní ceny za dílo včetně DPH, bude uhrazena až po odstranění všech vad a nedodělků a po provedení topné zkoušky. Termín topné zkoušky bude stanoven dle klimatických podmínek, po vzájemné dohodě objednatele a zhotovitele.

K převzetí staveniště bude vybrán účastník vyzván do 30 pracovních dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Zhotovitel je povinen zahájit stavební práce do 10 pracovních dnů od převzetí staveniště od zadavatele.

#### **3.2. Místo plnění VZMR**

Místem plnění VZMR je budova Generálního finančního ředitelství, nábřeží Kpt. Jaroše 1000/7, Praha 7, 170 00 Praha 7.

### **4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Účastník je povinen prokázat základní, profesní a další kvalifikační předpoklady.

#### **4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů** prokáže účastník předložením:

- a) **čestného prohlášení** o splnění kvalifikačních předpokladů (*Příloha č. 2 Výzvy*).

#### **4.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů** prokáže účastník předložením:

- a) předložením platného **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) předložením platného **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZMR, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.
- c) předložením **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby** dle zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů – tj. autorizovaného inženýra či technika pro obor Technika prostředí

staveb, případně pro obor Pozemní stavby. V případě, že tato odpovědná osoba není v pracovně právním vztahu s uchazečem, bude v rámci nabídky předloženo také závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s uchazečem na předmětné zakázce.

- 4.3. Technické kvalifikační předpoklady prokáže účastník předložením seznamu jím realizovaných **minimálně 3 stavebních zakázek obdobného charakteru, provedených uchazečem za posledních 5 let** s uvedením ceny, doby a místa plnění a kontaktu na odpovědnou osobu, u které lze uvedené údaje ověřit. Finanční plnění každé jednotlivé zakázky musí být minimálně ve výši 2,500.000,- Kč (slovy: dva milióny pět set tisíc korun českých) bez DPH.
- 4.4. Účastník výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace odpovídající předmětu veřejné zakázky předloží ve formě neověřených kopií.

## **5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

- 5.1. Nabídková cena bude doložena vyplněným krycím listem nabídky (*Příloha č. 1 této Výzvy*) a oceněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (*Příloha č. 4 této Výzvy*). Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých v členění nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH, nabídková cena s DPH.
- 5.2. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré náklady související s řádným a úplným splněním předmětu VZMR, včetně dopravy, likvidace odpadů, záborů, finančních vlivů apod.
- 5.3. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## **6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

- 6.1 Základním kritériem pro hodnocení této VZMR je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. **Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 6.2 Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky a ceny uvedené v návrhu smlouvy, platí cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 6.3 V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců účastníků, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní účastníci provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Jeden ze zástupců komise vylosuje pořadí 1 až 3.
- 6.4 Rozhodnutí o výběru dodavatele bude oznámeno elektronicky nebo písemnou formou všem účastníkům o VZMR, jejichž nabídka byla hodnocena. Zadavatel bude

zveřejňovat pouze pořadí účastníků.

## **7. Požadavky na zpracování nabídky**

7.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

### **7.2 Formální požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka:

- a) bude předložena v listinné podobě;
- b) bude předložena v českém jazyce;
- c) bude podána v jednom vyhotovení;
- d) bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (*Příloha č. 1 Výzvy*);
- e) bude obsahovat vyplněný návrh Smlouvy o dílo (*Příloha č. 3 Výzvy*), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
- f) bude obsahovat oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb (*Příloha č. 4 Výzvy*), kde bude vyplněna cena bez DPH, hodnota DPH, cena vč. DPH;
- g) v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží účastník v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument;
- h) bude obsahovat doklady kterými je prokazováno splnění kvalifikace dle čl. 4.1., 4.2. a 4.3. této Výzvy,
- i) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- j) veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
- k) bude obsahovat CD/DVD nosič s elektronickou verzí vyplněného návrh Smlouvy o dílo (*Příloha č. 3 Výzvy*) ve formátu \*doc (příp. docx), a verzí oceněného Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve formátu \*xls (*Příloha č. 4 Výzvy*);
- l) veškeré doklady musí být dobře čitelné.

### **7.4 Zadavatel doporučuje účastníkům aby:**

- a) nabídky zabezpečili proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek
- c) všechny listy nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou

## **8. Obchodní a platební podmínky**

8.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je *Přílohou č. 3 této Výzvy*. Účastník není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka.

8.2. Účastník není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato Výzva výslovně nepředpokládá. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

## **9. Lhůta, místo a způsob podání nabídek**

9.1. Lhůta pro podání nabídky **končí dne 03. 05. 2018 ve 14:00 hod.**

Účastníci podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti neoprávněnému otevření (např. razítkem účastníka), a to buď **osobně do podatelny Finančního úřadu pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště ve Strakonících, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** (Po, St. 7.30–17:00, Út 7:00–15:30, Čt, Pá 7:00–14:30), poslední den soutěžní lhůty do 14:00 hod.

nebo

**zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby či kurýrní služby** na adresu **Česká republika - Generální finanční ředitelství, pracoviště Strakonice, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

**Obálka bude označena nápisem:**

**Veřejná zakázka malého rozsahu**

**„GFŘ – NKJ - REKONSTRUKCE VÝMĚNÍKOVÉ STANICE“**

**NABÍDKA - NEOTEVÍRAT!**

9.2. Nabídka, která nebyla doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě, se nepovažuje za podanou, v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží a komise ji neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Z tohoto důvodu je nutné, aby na obálce byla uvedena adresa účastníka.

**10. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné

**11. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění VZMR**

**11.1. Dodatečné informace**

Účastníci mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám **pouze písemně**, a to na adrese: *Česká republika – Generální finanční ředitelství, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice* nebo elektronicky [redacted]

Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Zadavatel zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna Výzva k VZMR, tedy na internetových stránkách Finanční správy: [redacted]

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

**11.2. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožní společnou prohlídku místa plnění, při které bude mít účastník možnost seznámit se se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **24. 04. 2018 od 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky je ve vstupní hale budovy Generálního finančního ředitelství, nábřeží Kpt. Jaroše 1000/7, Praha 7, 170 00 Praha 7 u hlavního vchodu do budovy z ul. Nábřeží Kpt. Jaroše před vrátnicí ( u oběžného výtahu páternoster).

## 12. Další podmínky a práva zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.
- b) Zadavatel neumožňuje variantní řešení nabídky.
- c) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- d) Účastníkům o zakázku nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil na účast v tomto výběrovém řízení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit VZMR bez udání důvodu.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem v nabídce.
- g) Vítězný účastník se zavazuje, že před uzavřením smlouvy bude mít na své náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši **minimálně 5,000.000,- Kč** (slovy: pět milionů korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činnostmi či opomenutím účastníka v souvislosti s plněním smlouvy. Vítězný účastník před podpisem smlouvy předloží kopii platné a účinné pojistné smlouvy zadavateli.
- h) Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů.

## 13. Seznam příloh

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a zajištění realizace VZ

Příloha č. 3 - Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb – položkový rozpočet

Příloha č. 5 - Projektová dokumentace (výkresová a textová část)

## Způsob uveřejnění Výzvy

Výzva k VZMR včetně všech příloh je uveřejněna na stránkách Finanční správy:

Ing. Miroslav Neumitka  
vedoucí Oddělení dlouhodobého hmotného majetku