

SMLOUVA O DÍLO Č. RCS-2018-Z085

1. Smluvní strany

Letiště Ostrava, a.s.

Sídlo: č.p. 401, 742 51 Mošnov
Jednající: Ing. Michal Holubec, předseda představenstva, Ing. Michaela Bachoríková, místopředsedkyně představenstva
bank. spojení: ČS Praha 4 číslo účtu: 2758632 / 0800
IČ: 26827719 DIČ: CZ26827719
spisová značka OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 2764
18049

číslo smlouvy objednatele:
dále jen **Objednatel** na straně jedné

AutoCont CZ a.s.

Sídlo: Hornopolská 3322/34, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
Jednající: [REDAKCE], ředitel krajského zastoupení, podepisující na
základě plné moci
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. číslo účtu: 6563752/0800
IČ: 47676795 DIČ: CZ47676795
spisová značka OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 814

dále jen **Zhotovitel** na straně druhé,

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu § 2586 občanského zákoníku tuto Smlouvu.

2. Všeobecné obchodní podmínky

- 2.1. Základní obchodní vztah mezi Objednatel a Zhotovitelem je vymezen všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování služeb, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy a jsou uvedeny v Příloze č.1 této Smlouvy.
- 2.2. Upravuje-li tato Smlouva některé otázky odlišně, mají přednost ustanovení této Smlouvy před ustanoveními všeobecných obchodních podmínek pro poskytování služeb.

3. Definice pojmů

- 3.1. Používá-li tato Smlouva v dalším textu termíny, psané s velkým počátečním písmenem, ať už v singuláru nebo plurálu, je jejich význam definován ve všeobecných obchodních podmínkách pro poskytování služeb, případně v následujících bodech.

4. Předmět Plnění

- 4.1. Předmětem Plnění této Smlouvy je závazek Zhotovitele dodat Objednateli docházkový systém ANeT–Time Enterprise včetně interface se systémem Karát a využití stávajících docházkových terminálů (dále jen Dílo)
- 4.2. Zhotovitel se zavazuje dodat, zprovoznit a předat Dílo dle specifikace uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy, v termínech dohodnutých v čl. 5 této Smlouvy a převést na Objednatele vlastnické právo a právo k užívání k dodané technice či k případným licencím software. O tom bude sepsán předávací protokol
- 4.3. Licencí se rozumí licence ve smyslu § 2358 občanského zákoníku, tj. oprávnění k výkonu práva software užít, a to všemi způsoby užití na celém území České republiky a v časově neomezeném rozsahu.

5. Termíny Plnění, harmonogram Projektu

- 5.1. Smluvní strany dohodly následující termíny zahájení a ukončení pro jednotlivé části Díla:

5.1.1. Předmět plnění bude dodán v termínu do třiceti (30) dnů od podpisu této Smlouvy.

5.2. Smluvní strany berou na vědomí, že dodržení sjednaných termínů Plnění je podmíněno poskytnutím řádné součinnosti Objednatele.

6. Cena Plnění

6.1. Celková cena předmětu Plnění podle článku 4 je stanovena dohodou a činí

= [REDACTED] Kč bez DPH

(slovy [REDACTED] korun českých bez DPH)

Cena bez DPH	Sazba DPH	Částka DPH	Celkem s DPH
= [REDACTED] Kč	21%	= [REDACTED] Kč	= [REDACTED] Kč

6.2. Podrobná kalkulace ceny Plnění je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy

6.3. Celková cena Plnění bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná. a nelze ji ze strany Zhotovitele jednostranně měnit. Změnu ceny díla je možné provést pouze v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů či v případě, že Objednatel bude požadovat po Zhotoviteli poskytnutí dalších služeb, které nejsou předmětem této smlouvy, které však nejsou nezbytné pro řádné a kompletní provedení díla dle této smlouvy a závisí tedy na výlučných požadavcích Objednatele. Překročení ceny díla uvedené v čl. 6.1. této smlouvy bude vždy sjednáno písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.

7. Platební podmínky

7.1. Splatnost faktur

Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu Objednatele na účet Zhotovitele. Platba se uskuteční v korunách českých na základě faktury - daňového dokladu, se splatností 14 dnů od doručení faktury Objednateli. Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že faktura vystavená Zhotovitelem nebude obsahovat náležitosti dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Zhotoviteli, přičemž po doručení opravené faktury začne znovu od počátku běžet lhůta její splatnosti.

7.2. Povinnost Objednatele zaplatit je splněna dnem připsání příslušné finanční částky na účet Zhotovitele.

7.3. Právo a povinnost fakturovat

7.3.1. Zhotoviteli vzniká právo fakturovat, tj. vystavit daňový doklad Objednateli na cenu každého i dílčího Plnění uvedeného v bodě 4. dnem podepsání Protokolu o Předání nebo Akceptaci

7.3.2. Zhotoviteli vzniká povinnost fakturovat, tj. vystavit daňový doklad do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Plnění se považuje za uskutečněné dnem poskytnutí služby

7.3.3. Datum uskutečnění zdanitelného plnění na vystaveném daňovém dokladu dle bodu 7.3.2 je datum Předání a převzetí Díla uvedené v Protokolu o Předání nebo Akceptaci

7.3.4. Faktury musí být předávány nebo zasílány následovně:

- originál faktury poštou na adresu Objednatele
- elektronickou poštou na adresu [REDACTED]
- osobně oproti podpisu přebírajícího

8. Komunikace, pravomoci a odpovědnosti zástupců smluvních stran

8.1. Kontaktní osoby

8.1.1. Kontaktní osoba Zhotovitele:

Jméno, Příjmení: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: +420 [REDACTED]
adresa: AutoCont CZ a.s., Hornopolní 34, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

8.1.2. Kontaktní osoba Objednatele:

Jméno, Příjmení: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: +420 [REDACTED]
adresa: Letiště Ostrava, a.s., č.p. 401, 742 51 Mošnov

8.2. Oprávněné osoby

8.3. Jsou zmocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních a obchodních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním.

8.3.1. Oprávněné osoby Zhotovitele:

Jméno, Příjmení: Jindřich Zimola
e-mail: [REDACTED]
tel: +420 [REDACTED]
adresa: AutoCont CZ a.s., Hornopolní 34, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

8.3.2. Oprávněné osoby Objednatele:

Jméno, Příjmení: Ing. Michaela Bachoríková
e-mail: [REDACTED]
tel: +420 [REDACTED]
adresa: Letiště Ostrava, a.s., č.p. 401, 742 51 Mošnov

8.4. Odpovědné osoby

Jsou pracovníci smluvních stran pověřeni jednáním jménem smluvních stran v otázkách plnění Smlouvy.

8.4.1. Odpovědné osoby Zhotovitele:

Jméno, Příjmení: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: +420 [REDACTED]
adresa: AutoCont CZ a.s., Hornopolní 34, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

8.4.2. Odpovědné osoby Objednatele:

Jméno, Příjmení: Ing. Michaela Bachoríková
e-mail: [REDACTED]
tel: +420 [REDACTED]
adresa: Letiště Ostrava, a.s., č.p. 401, 742 51 Mošnov

8.5. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a doručena opačné straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

8.6. Oznámení se považují za doručena uplynutím třetího (3) dne po jejich prokazatelném odeslání.

8.7. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) dnů.

9. Místo a způsob Plnění

9.1. Místo Plnění

Nebude-li v konkrétním případě sjednáno jinak, místem Plnění předmětu Smlouvy je adresa sídla Objednatele

9.2. Doprava

Dopravu zajišťuje Zhotovitel na své náklady

10. Předání a Akceptace Díla

10.1. Seznam Akceptačních kritérií

Smluvní strany se dohodly na následujících Akceptačních kritériích:

Akceptační kritéria jsou specifikována v Příloze č. 4 této Smlouvy

Změna Akceptačních kritérií je možná pouze na základě písemného dodatku ke Smlouvě.

10.2. Předání a Akceptace Díla a jeho částí

Jednotlivé části Díla budou Předávány nebo Akceptovány v termínech uvedených v Článku 5 Smlouvy. Předání nebo Akceptace bude potvrzena podpisem protokolu o Akceptaci

10.3. Přechod vlastnického práva Díla a jeho částí

Vlastnické právo ke zboží, které je součástí poskytovaného Plnění, a které je specifikované v bodě č. 4 této Smlouvy, přechází na Objednatele po uhrazení celé ceny Díla na účet Zhotovitele. V době od dodání zboží do úplného zaplacení ceny Díla je Objednatel oprávněn zboží bezúplatně užívat. Nebezpečí škody na zboží přechází na Objednatele okamžikem Předání a převzetí zboží.

11. Změnové řízení

11.1. Požadavky na změny předmětu Plnění, které mají vliv na cenu Plnění nebo termíny Plnění včetně dílčích, budou provedeny formou dodatku této Smlouvy. Změny budou odsouhlaseny oběma stranami a dodatek se změnami se stává nedílnou součástí této Smlouvy.

11.2. Požadavky na změny projednávají Odpovědné osoby a schvalují Oprávněné osoby smluvních stran.

12. Práva a povinnosti smluvních stran

12.1. Součinnost smluvních stran

Pro zajištění řádné realizace Díla požaduje Zhotovitel na Objednateli zejména následující součinnost:

- Přístup k Provoznímu prostředí, který je nezbytný pro Plnění Díla.
- Určení Odpovědné osoby Objednatele, vyhrazení odpovídajících časových kapacit Odpovědné osoby Objednatele.
- Poskytování požadovaných podkladů, informací, případně zajištění spolupráce s třetími stranami, jejichž řešení se může týkat předmětu Díla.
- Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků z této Smlouvy.
- Smluvní strany se zavazují informovat opačnou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo by mohly být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů pro poskytnutí věcného Plnění, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.

12.2. Práva a povinnosti Zhotovitele:

- Zhotovitel spolupracuje s Odpovědnými osobami Objednatele při řízení postupu prací na Projektu, včetně organizace schůzek v rámci Projektu.
- Zhotovitel plánuje a koordinuje realizaci Projektu, navrhuje a vypracovává jeho harmonogram.
- Zhotovitel svolává ve spolupráci s Objednatelem schůzky k řešení sporných otázek.
- Zhotovitel informuje Objednatele o postupu prací v termínech a způsobem, schválenými řídicím výborem Projektu. Řešení odchylné od zadání bude projednáno a oboustranně odsouhlaseno podle pravidel změnového řízení.
- Zhotovitel konzultuje řešení v průběhu realizace předmětu Plnění na požádání Objednatele. Nejpozději do tří (3) Pracovních dnů od písemného vyzvání k projednání řešení Zhotovitel zorganizuje toto projednání a zajistí účast svých odpovědných pracovníků.
- Zhotovitel se písemně vyjádří k předkládaným materiálům Objednatele nejpozději do tří (3) Pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
- Zhotovitel zajistí potřebný počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro realizaci předmětu Plnění.
- Zhotovitel bezodkladně řeší ve spolupráci s Objednatelem závady vzniklé při plnění této Smlouvy.
- Zhotovitel je povinen v průběhu realizace Projektu předávat Objednavateli informace o skutečnostech, které brání úspěšné realizaci Projektu.
- Zhotovitel je oprávněn využít přímou podporu zástupců výrobce produktů dodaných v rámci Plnění dle článku 4 této Smlouvy v případě, že pravidla pro Implementaci těchto produktů stanovená výrobcem takovou součinnost vyžadují nebo tuto podporu aktuální situace vyžaduje. O této skutečnosti je Zhotovitel povinen informovat Objednatele.

- Zhotovitel si vyhrazuje právo ošetřit softwarové části IS zamezením jejich funkčnosti v případě, že je Objednatel v prodlení dle článku 15.3 této Smlouvy. Funkčnost IS bude obnovena Neprodleně po zaplacení dlužné částky. Ustanovení tohoto odstavce platí, nebude-li stranami písemně dohodnuto jinak.
- Zhotovitel je povinen dodržovat obecně závazné předpisy, především z oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, bezpečnosti leteckého civilního provozu, ekologie, a hygienické předpisy, včetně provozních a požárních řádů, technických předpisů a směrnic vydaných Objednatelem, s nimiž byl Zhotovitel seznámen, což podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje.

-

12.3. Práva a povinnosti Objednatele:

- Objednatel se zavazuje poskytnout a vytvořit Zhotoviteli odpovídající pracovní podmínky pro realizaci předmětu této Smlouvy, a to v rozsahu specifikovaném tímto článkem Smlouvy. V této souvislosti Objednatel prohlašuje, že je srozuměn s tím, že dodržení termínů pro poskytnutí věcného Plnění Zhotovitelem závisí i na řádném a včasném plnění povinností stanovených touto Smlouvou pro Objednatele.
- Objednatel k termínu zahájení Projektu jmenuje do všech úrovní řízení Projektu pracovníky s pravomocemi potřebnými pro výkon příslušné funkce.
- Objednatel předává Zhotoviteli potřebné nebo vyžádané podklady a informace, související s realizací předmětu Plnění, nejpozději do tří (3) Pracovních dnů po jejich písemném vyžádání, pokud se o obě strany nedohodnou jinak.
- Objednatel svolává ve spolupráci se Zhotovitelem schůzky k řešení sporných otázek.
- Objednatel konzultuje řešení v průběhu realizace předmětu Plnění na požádání Zhotovitele. Nejpozději do tří (3) Pracovních dnů od písemného vyzvání k projednání řešení Objednatel zorganizuje toto projednání a zajistí účast Odpovědných osob Objednatele.
- Objednatel se vyjádří písemně k předkládaným materiálům nejpozději do tří (3) Pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
- Objednatel je povinen v průběhu Ověřovacího provozu Neprodleně předávat Zhotoviteli informace o skutečnostech, které brání úspěšnému provádění Ověřovacího provozu.
- Objednatel je povinen zajistit přístup Pracovníkům Zhotovitele do objektů a k pracovištím, v souvislosti s plněním Díla.
- Objednatel se zavazuje užívat Software v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou a licenčními podmínkami výrobce, s kterými se Objednatel seznámil.

12.4. Souhlas smluvních stran

Smluvní strany souhlasí s užitím rámcových údajů o plnění poskytnutém dle této smlouvy jako referenčních údajů pro osvědčení objednatel o poskytnuté službě nebo prohlášení Zhotovitele o poskytnuté službě. Jako veřejné referenční údaje nemohou být užity údaje, na něž se vztahuje stranami sjednaný, zveřejnění omezující, režim, např. údaje o obchodním tajemství nebo závazky některé smluvní strany plynoucí z platné NDA smlouvy.

13. Odpovědnost za škodu

- 13.1. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu, způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu.
- 13.2. Zhotovitel neodpovídá za škodu, která byla způsobena jinou osobou než Zhotovitelem, či jím pověřeným subjektem, nesprávným nebo neadekvátním přístupem Objednatele a v důsledku událostí vyšší moci.
- 13.3. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou Objednateli zaviněným porušením povinností stanovených touto Smlouvou, maximálně však do výše hodnoty Plnění podle této Smlouvy.
- 13.4. Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady škody z jedné škodní události nebo série vzájemně propojených škodných událostí, která by v příčinné souvislosti s plněním Smlouvy mohla vzniknout, se limituje u skutečné škody a u ušlého zisku celkem do výše hodnoty Plnění podle této Smlouvy. Tyto částky představují současně maximální předvídatelnou škodu, která může případně vzniknout porušením povinností Zhotovitele.
- 13.5. Zařízení pro ukládání a zpracování dat jsou technická zařízení, jejichž poruchovost je objektivním jevem a má stochastický charakter. Objednatel je proto povinen zálohovat data na jiném zařízení tak, aby riziko škody způsobené ztrátou dat nebo poškozením dat bylo minimalizováno. Zhotovitel nepřebírá žádné záruky ani odpovědnost za data uložená v paměťových médiích.

14. Záruka

- 14.1. Na dodané Plnění poskytuje Zhotovitel záruku v délce 12 měsíců. Tato délka záruční doby je však podmíněna podepsáním servisní smlouvy
- 14.2. Záruční lhůty touto Smlouvou sjednané začnou plynout ode dne protokolárního Předání a převzetí příslušného dílčího Plnění dle článku 4 této Smlouvy
- 14.3. Záruka za jakost Díla se poskytuje na shodu funkčního chování a vlastností podle závěrů Akceptovaného Návrhu systému a schválených změnových požadavků.
- 14.4. Záruka na jakost se poskytuje za následujících podmínek:
 - Záruka se vztahuje na shodu funkčního chování a vlastností Plnění při Předání.
 - Záruka se nevztahuje na poruchy funkce vzniklé
 - o Prokázaným nedodržením technických požadavků na HW Objednatelem
 - o Prokázanou nesprávnou obsluhou a užíváním produktů v rozporu s podmínkami výrobce pro provoz dodaného softwarového vybavení Objednatelem
 - o Změnami konfigurace systému Objednatelem nebo třetí stranou, které nebyly konzultovány se Zhotovitelem
 - o Živelními událostmi a v důsledku působení vyšší moci.
- 14.5. Omezení záruky - Zhotovitel nenese odpovědnost za Vady a chyby a záruka se nevztahuje na Vady a chyby vzniklé:
 - zásahem do datových struktur mimo příslušný Software,
 - zásahem do dat mimo příslušný Software,
 - instalací jiného software, který je v interakci se Software dodaným Zhotovitelem do Informačního systému Objednatele, ve kterém je Software provozován, bez souhlasu Zhotovitele
- 14.6. Servisní středisko Zhotovitele pro hlášení závad je v AutoCont CZ a.s.

ROC/Divize:	Ostrava
Adresa	Hornopolská 34, Ostrava
tel.:	+420 [redacted]
e-mail :	[redacted]
- 14.7. Zhotovitel provede o každém servisním zásahu písemný záznam, který předá Objednateli a nechá si ho od něj potvrdit.

15. Prodlení, sankce

- 15.1. Jestliže je Objednatel v prodlení s placením peněžitého závazku nebo řádně a včas neplní závazky k věcné nebo časově umístěné součinnosti či spolupůsobení, z důvodů ležících na straně Objednatele, pak platí tato ujednání:
- 15.1.1. Objednatel souhlasí s tím, že pokud neplní své povinnosti a nevytvoří v dohodnutých lhůtách podmínky součinnosti a tím způsobí prodlení z důvodů ležících na straně Objednatele, které by vedlo ke změně termínů dle článku 5 této Smlouvy o více než tři (3) Pracovní dny, je Zhotovitel oprávněn přerušit práce na předmětu Plnění. Termíny Plnění se posouvají o dobu tohoto prodlení, i když k přerušeni prací nedojde. Prokazatelné náklady na straně Zhotovitele spojené s tímto přerušeni je Objednatel povinen uhradit.
- 15.1.2. Nebude-li záloha nebo faktura dle ustanovení článku 7.1 této Smlouvy Objednatelem uhrazena ve stanoveném termínu splatnosti a potom ani do pěti (5) Pracovních dnů po písemném upozornění Zhotovitelem, je Zhotovitel oprávněn přerušit práce na předmětu příslušné dodávky předmětu Plnění. Termíny Plnění se posouvají o dobu prodlení platby, tj. o dobu od stanoveného termínu splatnosti do data připsání částky na účet Zhotovitele, i když k přerušeni prací nedojde. V tomto případě uhradí Objednatel Zhotoviteli prokazatelné náklady, které vznikly v důsledku tohoto přerušeni.
- 15.1.3. V případě opoždění Objednatele s poskytováním součinnosti, způsobeném překážkami vylučujícími odpovědnost (ustanovení § 2913 odst.2 občanského zákoníku) platí, že tento není v prodlení po dobu trvání takových překážek. Objednatel je však povinen Zhotovitele o výskytu takových překážek Neprodleně informovat. Trvá-li toto opoždění více jak tři (3) dny, posouvají se termíny Plnění o dobu opoždění.
- 15.2. Jestliže je Zhotovitel v prodlení s plněním některého svého závazku z důvodů ležících na straně Zhotovitele s výjimkou případů objektivní nemožnosti Plnění, pak platí tato ujednání:
- 15.2.1. Zhotovitel souhlasí s tím, že pokud neplní své povinnosti a nevytvoří v dohodnutých lhůtách podmínky součinnosti a tím způsobí prodlení z důvodů ležících na straně Zhotovitele, které by vedlo ke změně termínů dle článku 5 této Smlouvy o více jak tři (3) Pracovní dny, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu prokazatelných nákladů na straně Objednatele vzniklých v důsledku tohoto neplnění povinností Zhotovitelem.
- 15.2.2. V případě opoždění Plnění Zhotovitele způsobeném překážkami vylučujícími odpovědnost (ustanovení § 2913 odst.2 občanského zákoníku) platí, že tento není v prodlení po dobu trvání takových překážek. Zhotovitel je však povinen Objednatele o výskytu takových překážek Neprodleně informovat. Trvá-li toto opoždění více jak tři (3) dny, posouvají se termíny Plnění o dobu opoždění.
- 15.3. Je-li Objednatel v prodlení s placením zálohy nebo oprávněně vystavené faktury po dobu delší než patnáct (15) dnů, je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat a Objednatel povinen zaplatit úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení.
- 15.4. V případě, že Zhotovitel nezahájí Akceptační řízení týkající se Akceptace Díla ani do 15 dnů po uplynutí termínu dle článku 5 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vyúčtovat a Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu za každý den prodlení 0,05 % z ceny Díla bez DPH až do zahájení Akceptačního řízení, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 15.5. V případě, že Zhotovitel je v prodlení s poskytnutím Plnění v termínech dle článku 5 této Smlouvy, které je delší než 15 dnů, je Objednatel oprávněn vyúčtovat a Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny Plnění bez DPH, ohledně něhož je Zhotovitel v prodlení, a to za každý den prodlení, pokud nebude dohodnuto jinak.

16. Platnost, odstoupení a zánik smlouvy

- 16.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv podle zák. č. 340/2015 Sb.
- 16.2. Tato Smlouva zůstává v platnosti a je závazná pro všechny právní nástupce smluvních stran.
- 16.3. Smluvní strany se zavazují nepostoupit závazky nebo pohledávky z této Smlouvy Třetí straně bez písemného souhlasu druhé strany.
- 16.4. Skončit platnost této Smlouvy lze dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.
- 16.5. Jednostranně lze okamžitě od Smlouvy odstoupit v těchto případech:
- 16.5.1. Objednatel je v prodlení s placením dle specifikace v článku 7 této Smlouvy déle než 30 dnů
- 16.5.2. Zhotovitel je v prodlení s Plněním dle článku 4 déle než 30 dnů
- 16.6. Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy, jestliže:
- 16.6.1. druhá smluvní strana neplní hrubě podmínky Smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna, nesjedнала nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě
- 16.6.2. druhá smluvní strana je v úpadku nebo ztratila oprávnění k podnikatelské činnosti podle platných předpisů (o této skutečnosti je povinnost podat informaci Neprodleně)

- 16.6.3. na majetek druhé smluvní strany byly zahájeny úkony, které nasvědčují zahájení exekučního řízení. O této skutečnosti je povinnost podat informaci Neprodleně.
- 16.7. Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní Plnění nejpozději do 1 měsíce od skončení účinnosti Smlouvy odstoupením.

17. Řešení sporů

- 17.1. V případě sporu vzniklého v souvislosti s touto smlouvou je k jeho projednání a rozhodnutí příslušný obecný soud.

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1. Vztahy mezi stranami se řídí ustanoveními této Smlouvy, všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování služeb, které tvoří Přílohu č.1 této Smlouvy a občanským zákoníkem. V částech vztahujících se k udělení práva užití programů splňujících znaky autorského díla se použije režim autorského zákona.
- 18.2. Obsah Smlouvy může být měněn jen dohodou stran smluvních a to vždy jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky potvrzenými Oprávněnými osobami smluvních stran.
- 18.3. Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny s povinností uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv zřizovaném Ministerstvem vnitra v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a s tímto zveřejněním vyslovují svůj souhlas včetně zveřejnění osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. zajistí Letiště Ostrava, a.s.
- 18.4. Smluvní strany tímto prohlašují, že veškerá ujednání o ceně jsou obchodním tajemstvím ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a tyto jsou tak v souladu s ust. § 5 odst. 6, odst. 8 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv vyloučeny z uveřejnění v registru smluv.
- 18.5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech vlastnoručně signovaných smluvními stranami, z nichž každá smluvní strana obdrží po jedné (1).

Příloha č.2 – Popis předmětu plnění

Příloha č.3 – Cenová kalkulace

Příloha č.4 – Akceptační kritéria

Příloha č.5 – Plná moc

V Ostravě dne 25. května 2018

V dne 2018

Za Zhotovitele

ředitel krajského zastupení

Za Objednatele

Ing. Michal Holubec,
předseda představenstva

Ing. Michaela Bachoríková,
Místopředsedkyně představenstva

Všeobecné obchodní podmínky AutoCont CZ a.s. pro poskytování služeb

1. Právní subjektivita AutoCont CZ a.s.

- 1.1. AutoCont CZ a.s. je právnickou osobou založenou v právní formě akciové společnosti podle právních předpisů České republiky (dále jen „Zhotovitel“).
- 1.2. AutoCont CZ a.s. je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl B, vložka 814.
- 1.3. Sídlo AutoCont CZ a.s. je 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, Hornopolská 3322/34, adresa pro doručování: 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, Hornopolská 3322/34, Česká republika.
- 1.4. Identifikační číslo (IČ) AutoCont CZ, a.s. je: 47676795
- 1.5. Daňové identifikační číslo (DIČ) AutoCont CZ, a.s., je: CZ47676795.

2. Definice pojmů

- 2.1. **Akceptace** – právní jednání vyjadřující schválení poskytnutého Plnění včetně potvrzení, že poskytnuté Plnění nemá zjevné vady, je kompletní a v množství, jakosti a provedení dle Smlouvy, těchto všeobecných obchodních podmínek nebo dílčích smluv.
- 2.2. **Akceptační kritéria** – seznam kritérií, která musí být splněna, aby mohlo být Plnění podléhající Akceptaci akceptováno.
- 2.3. **Dopravné** – zahrnuje dopravu z místa Zhotovitele do místa Objednatele a zpět, ztrátu času na cestě při dopravě a ubytování v místě Objednatele.
- 2.4. **Důvěrné informace** – jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace, které se týkají Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách Plnění, jakož i o průběhu Plnění), které se týkají smluvních stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how) anebo informace pro nakládání, s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména obchodní tajemství, utajované skutečnosti, bankovní tajemství, služební tajemství). Dále se považují za Důvěrné informace takové informace, které jsou jako Důvěrné výslovně označeny smluvní stranou. Za Důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se v průběhu trvání Smlouvy staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané smluvní stranou na základě postupu nezávislého na Smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je smluvní strana schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté smluvní straně Třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 2.5. **Integrace** – je provedení činností potřebných k úplnému vytvoření systému a jeho uvedení do provozu, integrace jednotlivých komponent do funkčního celku a řízení všech výše uvedených činností.
- 2.6. **Instalace** – souhrn činností vedoucích k zprovoznění a nastavení Díla.
- 2.7. **Implementace** – je proces, při kterém dochází k zavádění, přizpůsobení a nastavení systému tak, aby podporoval naplnění požadavků a zadání Díla. Např. nastavení prostředí, zavedení Informačního systému pomocí zakázového vývoje software, přizpůsobování standardního Software specifickým potřebám organizace nebo její části, tvorba dokumentace, školení Koncových uživatelů apod.
- 2.8. **Informační systém** – (zkráceně IS) je chápán jako infrastruktura, nebo systém pro zpracování informací pro podporu řízení, provozu a rozhodování organizace nebo její části. Jeho součástí je hardware, software, technické příslušenství a dokumentace.
- 2.9. **Koncový uživatel** – je pracovník Objednatele, který využívá Plnění, nebo jiná osoba, které Objednatel umožňuje využívání Plnění.
- 2.10. **Kontaktní osoba Objednatele** – je pracovník Objednatele, který je oprávněn obracet se na službu Servis Desk Zhotovitele.
- 2.11. **Metrika** – měřitelný parametr Servisní služby
- 2.12. **Migrace dat** – je proces zahrnující převod dat ve vzájemně odsouhlaseném formátu a vzájemně odsouhlasené struktuře do nového systému. Migrace dat může zahrnovat i přípravu a testování.

2.13. **Návrh systému** - je písemný dokument obsahující návrh Informačního systému jako celku, zejména obsahující aplikační, datovou, technicko-technologickou a organizační architekturu IS. Návrh systému rovněž obsahuje Akceptační kritéria Software.

2.14. **Neprodlené** – bez zbytečného prodlení, nejpozději následující Pracovní den.

2.15. **Období podpory** – je doba uvedená ve Smlouvě, během které se Zhotovitel zavazuje poskytnout služby podpory.

2.16. **Objednatel** – je společnost jmenovaná ve Smlouvě, které je poskytován předmět Plnění

2.17. **Odpovědné osoby** – jsou Pracovníci smluvních stran pověřeni jednáním jménem smluvních stran v otázkách plnění Smlouvy.

2.18. **Okolnost vylučující odpovědnost** – je překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážku předvíдалa. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

2.19. **Oprávněné osoby** – jsou zplnomocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních a obchodních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním.

2.20. **Osoby v koncernu** – jsou jakékoli třetí osoby, které tvoří se Zhotovitelem nebo Objednatelem koncern (holding) ve smyslu ustanovení § 79 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

2.21. **Ověřovací provoz** - provoz Objednatele za asistence a zvýšeného dohledu Zhotovitele v místě Objednatele, sloužící pro optimalizaci a ověření správné funkčnosti IS

2.22. **Plán projektu** – základní dokument, popisující základní parametry Projektu a zásady pro řízení a organizaci Projektu.

2.23. **Plnění** – je dodané zboží nebo zhotovené, provedené dílo Zhotovitelem na základě Smlouvy. Plnění představují všechny Produkty a Služby včetně dokumentace, které mají být Zhotovitelem dodány nebo poskytnuty v průběhu plnění Smlouvy

2.24. **Pracovní dny** - všechny dny, kromě sobot a nedělí nebo zákonem stanovených svátků a dnů pracovního klidu, během nichž dohodnuté pracovní činnosti budou prováděny v čase od 8:00 do 17:00 hodin.

2.25. **Pracovníci Objednatele** - zaměstnanci Objednatele a/nebo jiné fyzické osoby, které Objednatel pověřil plněním této smlouvy; Objednatel za činnost těchto pracovníků odpovídá.

2.26. **Pracovníci Zhotovitele** - zaměstnanci Zhotovitele a/nebo jiné fyzické osoby, které Zhotovitel pověřil plněním této smlouvy; Zhotovitel za činnost těchto pracovníků odpovídá.

2.27. **Produkty** – jsou všechna zařízení, hardware, Software a spotřební zboží, které má Zhotovitel instalovat, nebo poskytnout v průběhu plnění Smlouvy a všechna související dokumentace.

2.28. **Projekt** – je skupina časově ohraničených činností, které vedou k naplnění Smlouvy.

2.29. **Protokol o Akceptaci** – písemný protokol podepsaný Odpovědnými nebo Oprávněnými osobami obou smluvních stran jako potvrzení o Akceptaci.

2.30. **Protokol o Předání** – písemný záznam podepsaný Odpovědnými nebo Oprávněnými osobami obou smluvních stran jako potvrzení o Předání.

2.31. **Provozní prostředí** – HW a SW prostředí Objednatele vhodné pro provoz Informačního systému. Konfigurace HW a SW prostředí bude uvedena v Návrhu systému

2.32. **Předání** – úkon, kdy Zhotovitel předává definovaný předmět předání Objednateli a ten Předmět předání přijímá.

2.33. **Servis Desk** – je služba Zhotovitele, která slouží k přijímání a evidenci všech požadavků na záruční opravy a služby podpory.

2.34. **Servisní kalendář** - doba a dny, ve kterých je Servisní služba poskytována

2.35. **Servisní služba** – služba související se správou, provozem, rozvojem a pravidelnou údržbou Informačního systému

2.36. **Služby** – jsou všechny činnosti, které má Zhotovitel poskytnout v průběhu plnění Smlouvy a jsou potřebné, ke splnění smluvních závazků

2.37. **Služby podpory** – jsou služby, které se na základě smlouvy zavazuje Zhotovitel poskytnout v průběhu Období podpory.

2.38. **Smlouva** – představuje dohodu uzavřenou mezi Objednatel a Zhotovitelem, podepsanou Oprávněnými osobami obou smluvních stran včetně všech jejich dodatků, doplňků, příloh a všech dokumentů, na které se Smlouva odkazuje a které jsou její nedílitelnou součástí. Smlouva je základním dokumentem, který popisuje, jakým způsobem a za jakých podmínek bude poskytováno Plnění. Smlouva obvykle upravuje následující okruhy

- Obsah a rozsah Plnění
- Harmonogram Plnění
- Vymezení smluvních rizik – sankce
- Pokuty, penále
- Omezení škod
- Řídící struktury projektu včetně popisu jejich rolí a kompetencí
- Akceptační procedury
- Popis řízení změn a další...

Všeobecné obchodní podmínky AutoCont CZ a.s. pro poskytování služeb platné od 1.4.2017 strana 2 z 4

2.39. **Software** (Programové vybavení) – počítačový program spolu s příslušnou dokumentací, popřípadě i zdrojovými texty, je-li výslovně uvedeno, že jsou součástí Plnění.

2.40. **Subdodavatel** - Třetí strana, která se na plnění Smlouvy podílí dodávkami pro Zhotovitele.

2.41. **Třetí strana/osoba** – je fyzická nebo právnická osoba, kterou není Zhotovitel nebo Objednatel a která s nimi netvoří koncern.

2.42. **Úroveň Služeb podpory** – je konkrétní specifikace Služeb podpory, jejich kvantity, kvality a podmínek, za kterých se Zhotovitel zavazuje tyto služby poskytovat.

2.43. **Vada** – je rozpor mezi skutečnými funkčními vlastnostmi poskytnutého Plnění a funkčními vlastnostmi, které jsou uvedeny v dokumentaci nebo v popisu Plnění, je-li takový popis součástí Smlouvy nebo součástí dokumentu vypracovaného na základě Smlouvy. Za Vadu se dále považují i právní vady Plnění.

2.44. **Záruční doba** – je doba uvedená ve Smlouvě, během které se Zhotovitel zavazuje bezplatně odstraňovat Vady.

3. Vztah smlouvy a všeobecných obchodních podmínek

3.1. Všeobecné obchodní podmínky tvoří přílohu Smlouvy a jsou její nedílnou součástí.

3.2. Tyto všeobecné obchodní podmínky smlouvy jsou platné v celém rozsahu, pokud nejsou upraveny ustanoveními Smlouvy jinak.

3.3. V případě rozporu mezi zněním Smlouvy a všeobecných obchodních podmínek platí ustanovení Smlouvy.

4. Plnění

4.1. Místem plnění je sídlo smluvní strany, které má být Plnění poskytnuto.

4.2. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění Smlouvy (včetně změny sídla), jsou povinny o takové změně informovat druhou smluvní stranu nejpozději do pěti (5) Pracovních dnů po provedení takové změny.

4.3. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně součinnost umožňující řádné plnění povinností ze Smlouvy.

4.4. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků z této Smlouvy.

4.5. Smluvní strany se zavazují informovat opačnou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo by mohly být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.

4.6. Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů pro poskytnutí věcného plnění, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.

4.7. V zájmu optimálního plnění Smlouvy jsou smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.

4.8. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky v souladu se všemi příslušnými obecně závaznými předpisy a normami.

4.9. Smluvní strany jsou oprávněny plnit své závazky prostřednictvím Třetích osob nebo Osob v koncernu, přitom však odpovídají, jako by plnily samy.

4.10. Žádná ze smluvních stran není odpovědna za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

5. Dílčí smlouvy a dodatky

5.1. Smluvní strany mohou jednotlivé části plnění Smlouvy upravit popřípadě upřesnit pomocí písemných dílčích smluv nebo dodatků Smlouvy.

5.2. Nestanoví-li dílčí smlouvy nebo dodatky Smlouvy výslovně jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran Smlouvou.

5.3. V případě rozporu mezi zněním Smlouvy a zněním dílčí smlouvy platí ustanovení dílčí smlouvy.

5.4. Změny provedené dílčí smlouvou oproti ustanovením Smlouvy se týkají pouze Plnění poskytovaného na základě takové dílčí smlouvy.

5.5. Ukončení účinnosti kterékoliv dílčí smlouvy nemá vliv na účinnost Smlouvy.

6. Cena a platební podmínky

6.1. Ceny jsou udávány v českých korunách (CZK) nebo v jiné konvertibilní měně a jsou splatné v českých korunách při použití kurzu České národní banky deviza platného ke dni vystavení faktury.

6.2. Cena za Plnění je stanovena dohodou smluvních stran.

6.3. Cena za Plnění nezahrnuje daň z přidané hodnoty.

6.4. V případě, že je Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, cena Plnění je stanovena v českých korunách a index růstu spotřebitelských cen (míra inflace) vyhlášený Českým statistickým úřadem vzroste o pět (5) nebo více

procent oproti okamžiku předchozího stanovení nebo zvýšení ceny, může být cena Plnění spočívajícího ve Službách jednostranně zvýšena ze strany Zhotovitele, nejvýše však o částku odpovídající takovému procentuálnímu nárůstu. Zvýšená cena je platná uplynutím jednoho (1) měsíce po doručení oznámení o zvýšení.

6.5. Cena je vždy splatná na základě vystavených faktur. Pro vyloučení pochybností platí, že cena je splacena připsáním celé finanční částky na účet Zhotovitele.

6.6. Faktury musí splňovat veškeré náležitosti účetních a daňových dokladů vyžadované platnými právními předpisy. Přílohy faktury tvoří kopie potvrzených dokumentů popisujících Předání nebo Akceptaci Plnění, jehož cena je fakturována.

6.7. Lhůta splatnosti faktury je, nestanoví-li Smlouva jinak, čtrnáct (14) kalendářních dní ode dne vystavení. Faktury se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany.

7. Vlastnická práva, práva užití díla a přechod nebezpečí škody

7.1. Vlastnické právo k předmětu Plnění, který se podle Smlouvy má stát vlastnictvím Objednatele, přechází na Objednatele dnem úplného zaplacení ceny příslušného předmětu Plnění.

7.2. V případě, že Zhotovitel poskytne jako součást Plnění dílo, které vykazuje znaky autorského díla ve smyslu autorského zákona, poskytuje Zhotovitel Objednateli nevýhradní licenci k užití díla, které podléhá ochraně podle zákonů upravujících práva duševního vlastnictví a které má podle Smlouvy být předáno Objednateli a to momentem předání a dnem úplného zaplacení ceny takového díla. Na základě nevýhradní licence je Objednatel oprávněn k užití díla, ke kterému je nositelem majetkových práv autorských pouze Zhotovitel. Objednatel je oprávněn dílo užívat následujícím způsobem:

7.2.1. užívat takové dílo v souladu s podmínkami stanovenými ve Smlouvě nebo v licenčních ujednáních týkajících se takového díla,

7.2.2. vytvářet kopie takového díla pouze pro účely archivace nebo bezpečnostních záloh. Kopie je Objednatel povinen zabezpečit proti ztrátě a odcizení a musí je označit všemi autorskými právy a označením jako originál,

7.2.3. předat, postoupit, prodat, pronajmout nebo jiným obdobným způsobem poskytnout takové dílo Třetí osobě, nebo Osobě v koncernu pouze s předchozím písemným souhlasem Zhotovitele, není-li takové dílo výslovně k poskytnutí Třetí osobě nebo Osobě v koncernu určeno. V takovém případě je Objednatel na základě práva užití díla oprávněn v témž rozsahu poskytnout právo užití díla takové Třetí osobě nebo Osobě v koncernu, pro kterou je dílo určeno.

7.3. Práva užití díla mohou být dále upravena zvláštními podmínkami nositele autorských práv. Takové podmínky tvoří přílohu Smlouvy. V případech kdy nositelem majetkových práv autorských k dílu poskytnutému Objednateli je zcela nebo zčásti Třetí osoba nebo Osoba v koncernu, zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednateli podlicenci k tomuto dílu.

7.4. Vzhledem k tomu, že Zhotovitel poskytuje dle článku 7.2. Objednateli nevýhradní licenci k poskytnutému Plnění, práva Zhotovitele k dílu dle článku 7.2. zůstávají bez ohledu na výše uvedené zachována.

7.5. V případech, na které se nevztahuje ustanovení podle článku 7.2, platí, že když Zhotovitel při plnění Smlouvy vytvoří nehmotný statek, který je způsobitelný jako předmět ochrany podle obecně závazných předpisů, upravujících práva k nehmotným statkům, jsou obě smluvní strany oprávněny takový nehmotný statek neomezeně užívat.

7.6. V případě, že Objednatel užívá dílo či jeho dílčí část (ať již se jedná o dílo, které podléhá ochraně podle zákonů upravujících práva duševního vlastnictví či nikoli) v rozporu s ustanovením těchto obecných obchodních podmínek nebo Smlouvy, je Zhotovitel oprávněn vypovědět po marném uplynutí písemně poskytnuté lhůty k nápravě, která nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů, poskytnuté právo užití takového díla či jeho části. Výpovědní doba činí třicet (30) kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemného vyhoštění výpovědi. Pokud bylo dílo poskytnuto v souladu s článkem 7.2.3. Třetí osobě nebo Osobě v koncernu, může být právo užití díla vypovězeno i v případě, že je porušováno takovou Třetí osobou nebo Osobou v koncernu. Objednatel, je povinen zajistit, aby Třetí strana nebo Osoba v koncernu přestala dílo užívat nejpozději uplynutím výpovědní lhůty podle tohoto ustanovení.

7.7. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele dnem jejich Předání.

8. Záruka za jakost a odpovědnost za vady

8.1. Zhotovitel se poskytnutím záruky na předmět Plnění zavazuje, že tento bude splňovat po stanovenou Záruční dobu specifikace uvedené v uživatelské a technické dokumentaci. Neexistující dokumentaci nahrazuje popis vlastností výstupu ve Smlouvě.

8.2. Standardní doba záruky na poskytnuté služby a na poskytnutý spotřební materiál a náhradní díly je tři měsíce od Předání Plnění nebude-li dohodnuto jinak. Všeobecné obchodní podmínky AutoCont CZ a.s. pro poskytování služeb platné od 1.4.2017 strana 3 z 4

8.3. Záruční doba počíná běžet převzetím Plnění. Je-li předmět Plnění složen z více částí, potom záruční doba každé jednotlivé části předmětu Plnění začíná běžet od okamžiku jejího převzetí a vztahuje se na Vady vzniklé v době trvání záruky.

8.4. Objednatel zasílá požadavky na záruční opravu v písemné formě prostřednictvím elektronické pošty, aplikací vzdáleného přístupu, popř. pošty, faxu na kontaktní údaje uvedené ve Smlouvě. Nejsou-li tyto kontaktní údaje ve smlouvě uvedeny, bude objednatel zasílat požadavky na kontaktní údaje uvedené na internetových stránkách Zhotovitele. Oznamované Vady Plnění musí být dostatečně specifikovány. Oznamování zjištěných Vad musí být provedeno nejpozději do posledního pracovního dne běhu záruční doby.

8.5. Práce na odstranění oznámené Vady, na kterou se vztahuje záruka, musí být zahájeny bez zbytečného odkladu. Není-

li možné takovou Vadu odstranit okamžitě, musí Zhotovitel oznámit bez zbytečného odkladu Objednateli předpokládaný termín a způsob odstranění Vady.

8.6. Zhotovitel je oprávněn eliminovat Vadu i tím, že navrhne postup, který zamezí projevům Vady při běžném provozu.

8.7. V případě, že Objednatel požádá o opravu Vady, na kterou se nevztahuje záruka, dohodne se Zhotovitel a Objednatel na podmínkách jejího výkonu. Povinností Zhotovitele je předem informovat Objednatele o tom, že jím požadovaná služba není kryta zárukou a bude účtována dle aktuálních cen příslušné služby.

8.8. Náklady Zhotovitele na činnosti spojené s analýzou požadavků, na které se nevztahuje záruka, nese Objednatel.

9. Omezení záruky

9.1. Zhotovitel nenes odpovědnost za Vady a chyby a záruka se nevztahuje na Vady a chyby vzniklé:

9.1.1. užíváním Plnění v rozporu s dodanou uživatelskou, popř. technickou dokumentací,

9.1.2. neoprávněným nebo neodborným zásahem či nesprávným užitím Plnění Objednatel nebo Třetí osobou nebo Osobou v koncernu bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,

9.1.3. úpravou nebo jakýmkoliv jiným zásahem do poskytnutého Plnění bez souhlasu Zhotovitele,

9.1.4. úpravou Software, která je v rozporu s podmínkami Smlouvy nebo zákonem, užíváním Software v jiném než Zhotovitelem podporovaném operačním a/nebo databázovém prostředí nebo užíváním Software v rozporu s aktuální verzí podporovanou Zhotovitelem, to vše bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,

9.1.5. změnou parametrů prostředí Informačního systému Objednatele, ve kterém je dodaný Software provozován, bez souhlasu Zhotovitele,

9.1.6. komponentami Informačního systému Objednatele, na které se nevztahuje tato záruka,

9.1.7. vlivem počítačových virů,

9.1.8. zanedbáním předepsané údržby, provozu nebo obsluhy ze strany Objednatele

9.1.9. opotřebením zboží/díla způsobené jeho obvyklým užíváním a nevztahuje se na vady, pro které byla sjednána nižší cena,

9.1.10. nesprávnou přepravou a nesprávným skladováním, neodborným nebo nepřiměřeným zacházením; vystavením nepříznivým vnějším vlivům, provozem za jiných než výrobcem či dodavatelem stanovených podmínek, resp. za neobvyklých podmínek;

9.1.11. fyzickým poškozením, na závady vzniklé neodvratnou událostí (oheň, voda apod.), povětrnostními vlivy, poškozením bleskem nebo elektrostatickým výbojem

9.2. Za tvorbu, využívání a provozování dat v Informačním systému nese odpovědnost výhradně Objednatel. Objednatel je zároveň povinen provádět bezpečnostní zálohy dat v souladu s pravidly běžnými pro nakládání s daty v Informačních systémech. Zhotovitel nenes odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat nebo datových struktur Objednatele, a to ani v případě, že k nim došlo při užívání Plnění dodaného Zhotovitelem, na které se záruka vztahuje.

9.3. Předmětem záruky také není:

9.3.1. školení Objednatele,

9.3.2. poskytnutí nových verzí systému,

9.3.3. instalace oprav softwarových chyb,

9.3.4. poskytnutí služeb podpory.

10. Komunikace smluvních stran

10.1. Způsob a pravidla komunikace jsou definována Plánem projektu při zahájení Projektu. Není-li tomu tak, používají se následující odstavce tohoto článku.

10.2. Komunikace smluvních stran probíhá na úrovni Oprávněných osob. Tím není dotčena možnost smluvních stran komunikovat prostřednictvím statutárních orgánů.

10.3. Smluvní strana je oprávněna kdykoliv jmenovat jinou Oprávněnou nebo Odpovědnou osobu; je však povinna na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů od jejího provedení.

10.4. Do působnosti Oprávněných osob náleží:

- 10.4.1. kontrolovat postup plnění Smlouvy,
 10.4.2. připravovat návrhy potřebných změn a dodatků Smlouvy, připravovat a podepisovat návrhy dodatků a dalších smluv týkajících se Plnění.
 10.5. Do působnosti Odpovědných osob náleží:
 10.5.1. organizačně zabezpečovat veškeré činnosti související s plněním Smlouvy,
 10.5.2. koordinovat součinnost smluvních stran,
 10.5.3. informovat na vyžádání smluvní strany o postupu plnění Smlouvy.
 10.6. Dokumenty se doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených:
 10.6.1. osobně oproti potvrzení o převzetí
 10.6.2. doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku. V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si ji adresát nevyzvedl, nebo v případě, že nebyl zastížen, a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítl,
 10.6.3. faxem nebo elektronickou poštou. V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání, a nebo potvrzení o doručení. Pro odstranění případných nedorozumění se smluvní strany zavazují vzájemně informovat o řádném doručení dokumentů zaslaných tímto způsobem.
 10.7. Dokumenty se doručují na údaje uvedené v záhlaví Smlouvy, není-li dohodnuto jinak.

11. Proces Akceptace

- 11.1. Akceptaci Plnění nebo dílčího Plnění může za Objednatele učinit Odpovědná nebo Oprávněná osoba. Objednatel je povinen zajistit přítomnost příslušné osoby při Akceptaci.
 11.2. O Akceptaci sepíše Zhotovitel s Objednatelem příslušný Akceptační protokol. V protokolu smluvní strany uvedou:
 11.2.1. Plnění nebo dílčí Plnění bylo akceptováno bez výhrad, nebo
 11.2.2. Plnění nebo dílčí Plnění bylo akceptováno s výhradami, které nebrání Akceptaci - v tomto případě se Plnění považuje za akceptované a účastníci dohodnou termín a způsob vyřešení výhrad, nebo
 11.2.3. Plnění nebo dílčí Plnění nebylo akceptováno – v tomto případě účastníci v Akceptačním protokolu písemně uvedou příslušné věcné výhrady bránící Akceptaci včetně naplnění či nenaplnění Akceptačních kritérií formou strukturovaného rozdílového protokolu. V tomto případě se Plnění nebo dílčí Plnění nepovažuje za akceptované. Účastníci dohodnou termín a způsob vyřešení výhrad a po jejich vyřešení bude znovu provedeno akceptační řízení.
 11.3. V případě, že Objednatel neposkytne součinnost nutnou pro provedení akceptačního řízení nebo neuplatní výhrady bránící Akceptaci do 5 (pěti) Pracovních dnů ode dne, kdy mu bylo předáno Plnění k Akceptaci, bude se považovat takto poskytnuté Plnění za akceptované.

12. Ochrana Důvěrných informací

- 12.1. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných Důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních Důvěrných informací. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takových principů utajení Důvěrných informací. Smluvní strany jsou zároveň povinny zajistit utajení získaných Důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i spolupracujících Třetích stran a Osob v koncernu, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
 12.2. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit Důvěrné informace mají smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy.
 12.3. V případě ukončení platnosti nebo účinnosti některých smluvních ujednání ustanovení o ochraně Důvěrných informací, zůstávají nadále v platnosti a účinnosti nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.
 12.4. Obě strany budou zachovávat přísně důvěrný charakter veškerých takových důvěrných materiálů a nepoužijí je nebo nevyjeví třetím osobám. Pokud je sdělení informací z důvěrných materiálů třetím osobám nezbytné pro plnění Smlouvy,

pak je možné informace poskytnout pouze za následujících podmínek:

- 12.4.1. Třetí osobu, které budou Důvěrné informace některou ze stran sděleny, odsouhlasí druhá strana předem;
 12.4.2. Třetí osoba písemně potvrdí svůj závazek zachování důvěrnosti informací, které jí byly jako důvěrné předány ve stejném rozsahu, v němž je touto povinností vázána smluvní strana, která tyto informace Třetí osobě sdělila.
 12.5. Za porušení povinnosti stran zachovávat důvěrnou povahu materiálů nebude považováno předání následujících informací:
 12.5.1. které jsou nebo se stávají veřejně přístupnými nebo musí být zpřístupněny na základě obecně závazných právních předpisů, aniž by došlo k porušení Smlouvy; Všeobecné obchodní podmínky AutoCont CZ a.s. pro poskytování služeb platné od 1.4.2017 strana 4 z 4
 12.5.2. které příjemce obdržel v souladu s právními předpisy od Třetí osoby nebo od Osoby v koncernu bez jakékoli povinnosti zachovat jejich důvěrnou povahu; v tomto případě nebude smluvní strana uváděna jako zdroj této informace;
 12.5.3. které jsou zbaveny důvěrné povahy na základě platného příkazu soudu nebo orgánu veřejné správy, a to za předpokladu, že příjemce:
 12.5.3.1. předkládající stranu vyrozuměl o takovémto příkazu neprodleně po jeho obdržení;
 12.5.3.2. spolupracuje s předkládající stranou na tom, aby od soudu nebo od orgánu veřejné správy, který vydal zmíněný příkaz, získal ochranný příkaz, který by omezil vyjevení a užívání důvěrných materiálů výhradně na účely, kterým měl sloužit původní příkaz k odtajnění.
 12.6. Povinnosti stran vyplývající z tohoto článku budou platit po celou dobu existence obchodního tajemství, a to jak po dobu platnosti Smlouvy, tak i po dobu jednoho roku po ukončení platnosti Smlouvy z jakéhokoliv důvodu.
 12.7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené strany domáhat se ochrany v souladu s ustanovením § 2988 občanského zákoníku.
 12.8. Po ukončení Plnění může každá ze stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů potřebných ke zhotovení předmětu smlouvy obsahujících informace důvěrného charakteru nebo tvořících obchodní tajemství a druhá strana je povinna tyto materiály neprodleně vrátit, pokud budou součástí předmětu Plnění.

13. Náhrada škody

- 13.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
 13.2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany.
 13.3. Nahrazuje se pouze skutečně vzniklá škoda. V rozsahu povoleném platnými právními předpisy nenese žádná ze smluvních stran odpovědnost za jakékoli nepřímé, nahodilé nebo následné škody, škody způsobené na datech nebo škody spočívající ve ztrátě ušlého zisku nebo výnosů nebo jiné finanční ztrátě, a to i vyplývající z nedodržení povinností vůči správním orgánům, ať již se jedná o škody vzniklé v důsledku porušení smluvní nebo zákonné povinnosti.
 13.4. Účastníci tohoto závazkového vztahu stanovují, že výše předvídatelné škody, která případně může vzniknout porušením povinností Zhotovitele, představuje částku maximálně do výše ceny předmětu plnění, ohledně něhož došlo ke škodné události, není-li sjednána jiná výše. Zhotovitel nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat Objednatele. Účastníci stanovují, že celková výše náhrady škody z jedné škodné události nebo série vzájemně propojených škodných událostí, která by v příčinné souvislosti s plněním Smlouvy mohla vzniknout, se limituje u skutečné škody a u ušlého zisku celkem do výše ceny předmětu plnění.
 13.5. Jakékoli nároky na náhradu škody je Objednatel oprávněn u Zhotovitele relevantně uplatnit jen tehdy, pokud po vzniku škodné události učinil veškeré kroky směřující k mini-

malizaci výše škody a pokud o vzniku škodné události Zhotovitele bezodkladně vyzkoušel a poskytl mu veškeré vyžádané dokumenty ke vzniku škodné události se vztahující.

13.6. Účastníci tohoto závazkového vztahu neodpovídají, vedle případů stanovených příslušným zákonem, za porušení závazků způsobené vyšší mocí, tj. okolnostmi nastalými nezávisle na vůli účastníků, které nebylo možno ani s vynaložením veškerého možného úsilí odvrátit, resp. jsou objektivně neodvratitelnou náhodou.

14. Okolnosti vylučující odpovědnost – vyšší moc

14.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení se splněním svých závazků, způsobené Okolnostmi vylučujícími odpovědnost (vyšší mocí).

14.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé Okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání Okolností vylučujících odpovědnost.

14.3. V případě opoždění plnění Zhotovitele způsobeném okolnostmi vylučujícími odpovědnost platí, že tento není v prodlení po dobu trvání takových překážek. Zhotovitel je však povinen Objednatele o výskytu takových překážek Neprodleně informovat. Trvá-li toto opoždění více jak tři (3) dny, posouvají se termíny plnění o dobu opoždění.

15. Sankce

15.1. Pro každý případ porušení podmínek užití díla (článek 7.2.) se stanovuje smluvní pokuta ve výši sto tisíc (100 000) Kč.

15.2. Pro každý případ porušení povinnosti ochrany Důvěrných informací (článek 12.) se stanovuje smluvní pokuta ve výši jeden milion (1 000 000) Kč.

15.3. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.

15.4. V případě prodlení se zaplacením peněžité částky je smluvní strana, která je se zaplacením v prodlení, povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

15.5. Vznikem nároku na zaplacení smluvní pokuty nebo úroků z prodlení, jejich vyúčtováním nebo zaplacením, není dotčen nárok smluvní strany na náhradu vzniklé škody.

16. Platnost a účinnost

16.1. Účinnost Smlouvy lze předčasně ukončit:

16.1.1. písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,

16.1.2. písemným odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy jednou ze smluvních stran,

16.1.3. písemnou výpovědí Smlouvy v případě neplnění jedné ze stran z důvodů Okolností vylučujících odpovědnost.

16.2. Podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména prodlení smluvní strany s plněním nepeněžitých závazků delší než tři (3) měsíce, popřípadě prodlení smluvní strany s plněním peněžitých závazků delší než tři (3) měsíce.

16.3. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy podle ustanovení čl. 16.1.2 pouze v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení Smlouvy toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů, neodstranila.

16.4. Smluvní strana je oprávněna vypovědět Smlouvu podle ustanovení čl. 16.1.3 pouze v případě, že druhá smluvní strana není schopna plnit z důvodů Okolností vylučujících odpovědnost po dobu delší než tři (3) měsíce.

16.5. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení článku 12., 13., 15.

17. Compliance smluvní doložka

Každá ze smluvních stran prohlašuje:

17.1. že se nepodílela, nepodílí a nebude podílet na páchání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění,

17.2. že zavedla a bude řádně činit náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců,

17.3. že učinila a bude řádně činit nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,

17.4. že provedla a bude provádět taková opatření, která měla či má provést podle právních, jakožto i svých vnitřních předpisů,

17.5. že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila a bude činit vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, zejm. přijala Etický kodex a zásady Compliance programu.

18. Závěrečná ustanovení

18.1. Smluvní vztah mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

18.2. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy Třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za druhou smluvní stranou.

18.3. Smlouva představuje úplné ujednání mezi smluvními stranami.

18.4. Veškeré změny či doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků Smlouvy.

18.5. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.

18.6. Všechna vyhotovení Smlouvy jsou rovnocenná a mají platnost originálu. Je-li Smlouva sepsána ve více jazycích, je v případě rozporu jednotlivých jazykových verzí rozhodující verze česká. V případě, že Smlouva není sepsána v české verzi, označí smluvní strany ve Smlouvě rozhodující jazykovou verzi

Příloha č. 2 – Popis předmětu plnění

1. Popis řešení

1.1 Popis řešení

Obsahem nabídky je implementace docházkového systému ANeT–Time Enterprise do prostředí Letiště Ostrava a.s včetně interface se systémem Karát a využití stávajících docházkových terminálů.

V případě potřeby lze později dodat i terminály nové.

Docházkový systém ANeT-Time 10 Enterprise slouží primárně k evidenci odpracované doby v malých, středních i velkých organizacích. Pomocí rychlého, přesného a automatického vyhodnocování odpracované doby a příplatků, v návaznosti na nastavení pracovní doby konkrétního pracovníka (např. směnný provoz), systém ANeT-Time 10 odbourává ruční záznamy, složité a zdouhavé výpočty a tak šetří nejen cenný čas lidských zdrojů, ale i náklady firem, které se mohou využít efektivnějším způsobem. ANeT-Time 10 pomáhá při kontrole dodržování legislativy - Zákoníku práce, která je v aplikaci nepřetržitě aktualizována.

ANeT–Advanced Network Technology, s.r.o.:

- poskytuje komplexní služby v oblasti identifikačních systémů
- vlastní vývoj, výroba a realizace HW a SW
- systém používá denně více než 800 firem
- certifikace ISO 9001:2001 a NBÚ „přísně tajné“
- na českém trhu již přes 20 let

Systém ANeT–Time Vám mimo jiné umožní:

- evidenci, automatické zpracování a vyhodnocení odpracované doby a příplatků
- komplexní přípravu dat pro mzdy
- okamžitý přehled o zaměstnancích a dodržování pracovní doby
- zjistit okamžitě aktuální informace o stavu přítomnosti
- automatizovat napojení na mzdové a vyšší informační systémy
- efektivní plánování dovolených
- minimalizaci ručního pořizování časových událostí
- dodržení veškeré legislativy dle Zákoníku práce
- a mnoho dalšího ...

Detailní popis funkcí řešení je uveden v příloze č. 1 této nabídky. Která je její nedílnou součástí.

Řešení předpokládá využití stávajících terminálů pro evidenci docházky.

Součástí dodávky je interface pro export z docházkového systému ANET pro systém KARAT za účelem co nejvíce zjednodušit práci v mzdové agendě tak, aby se informace, které se zadají nebo získají v docházkovém systému, co nejvíce automaticky přenesly do druhého systému. Detailní popis tohoto interface je uveden v příloze č. 2 této nabídky, která je její nedílnou součástí.

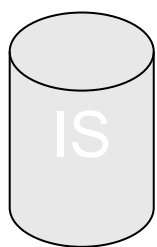
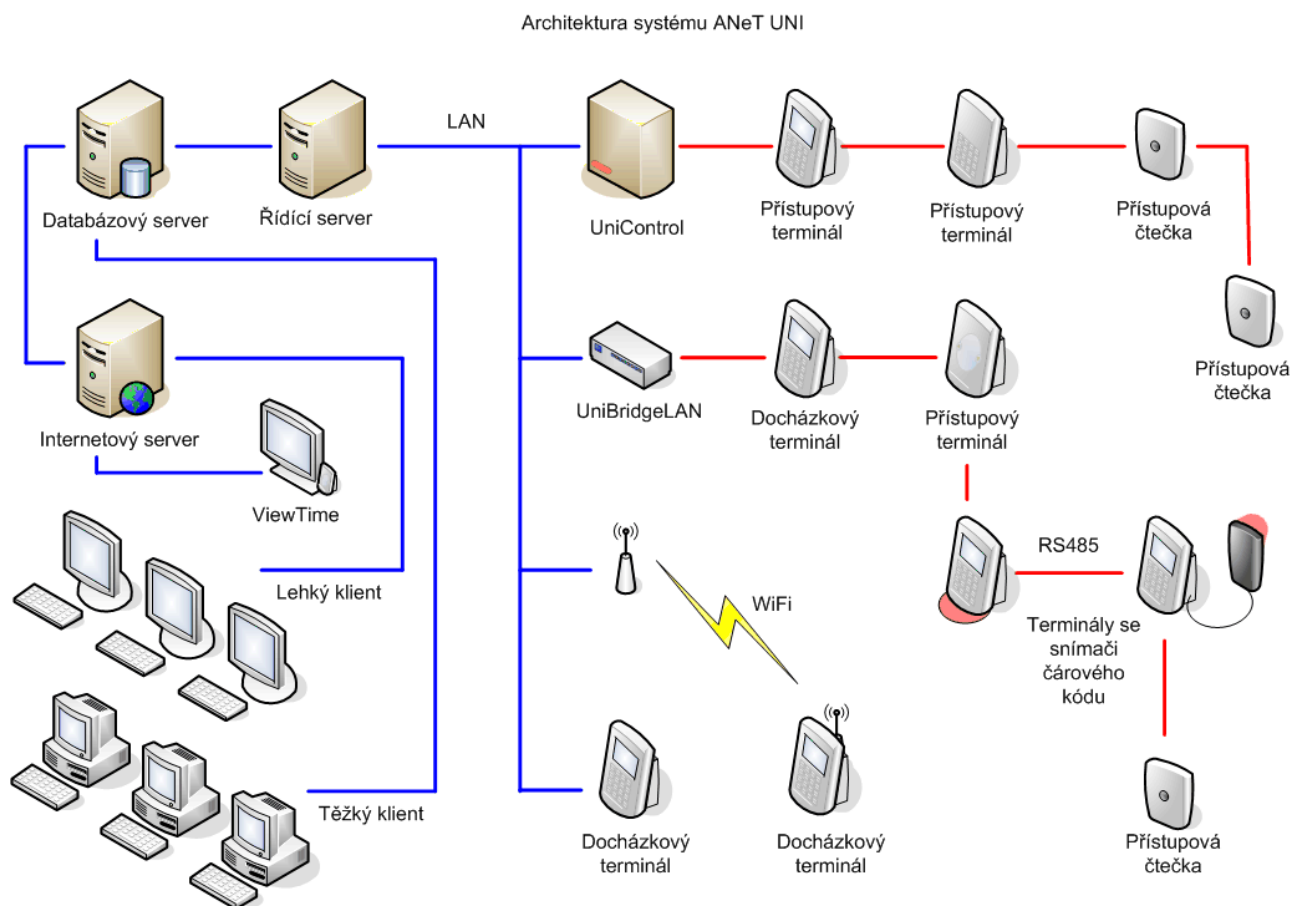
Součástí řešení může, ale nemusí být výměna původních docházkových terminálů za nové UNI-TERM-TIME/PE nebo TiTAN.

Terminál UNI je řešen moderním designem v plastovém dvojdílném pouzdru v odolné verzi i pro venkovní prostředí. Více informací je uvedeno v příloze č. 3 této nabídky, která je její nedílnou součástí.

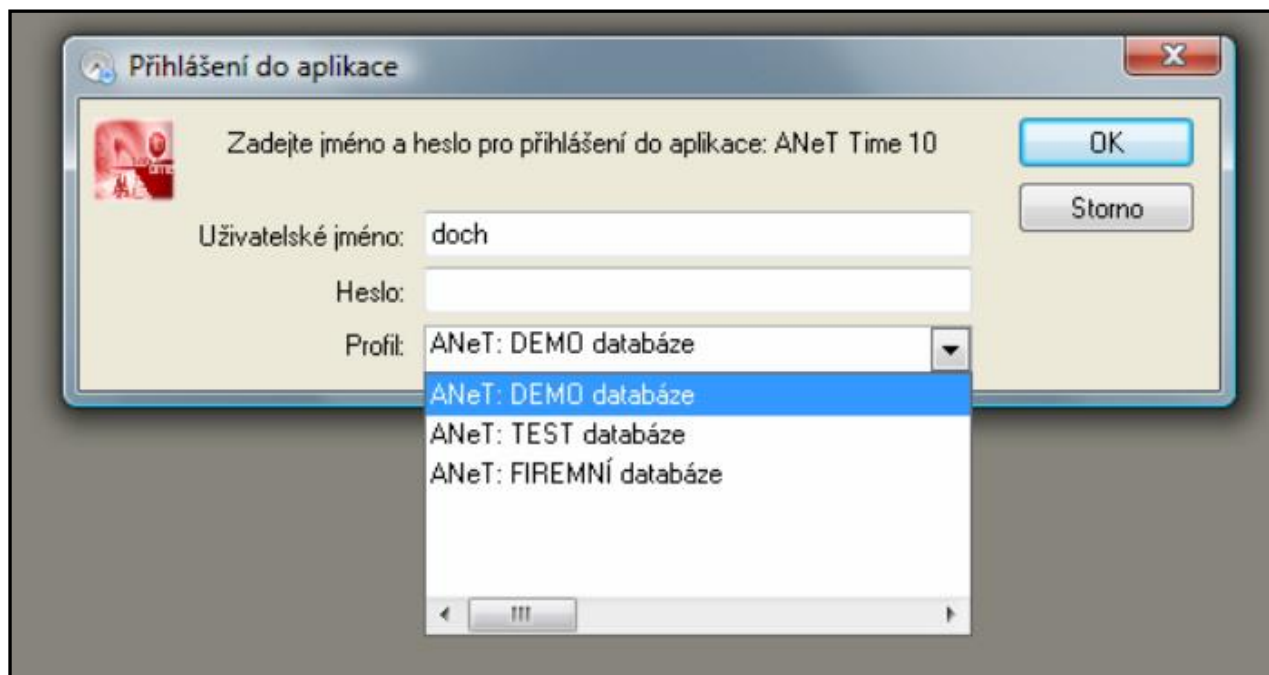
Terminál Titan je grafický terminál vyššího standardu pro docházkový systém ANeT-TIME. Je schopen práce v režimu ONLINE nebo OFFLINE. Obsluhuje autonomně a nezávisle veškerou agendu spojenou s pruchody osob a synchronizací dat s databází uživatele, ale jeho vnitřní chování i navenek projevené vizuální a akustické výstupy jsou konfigurovatelné systémem. Více informací je uvedeno v příloze č. 4 této nabídky, která je její nedílnou součástí

V následné kalkulaci nákladů je výměna vlastních terminálů vyčíslena jako samostatná volitelná část.

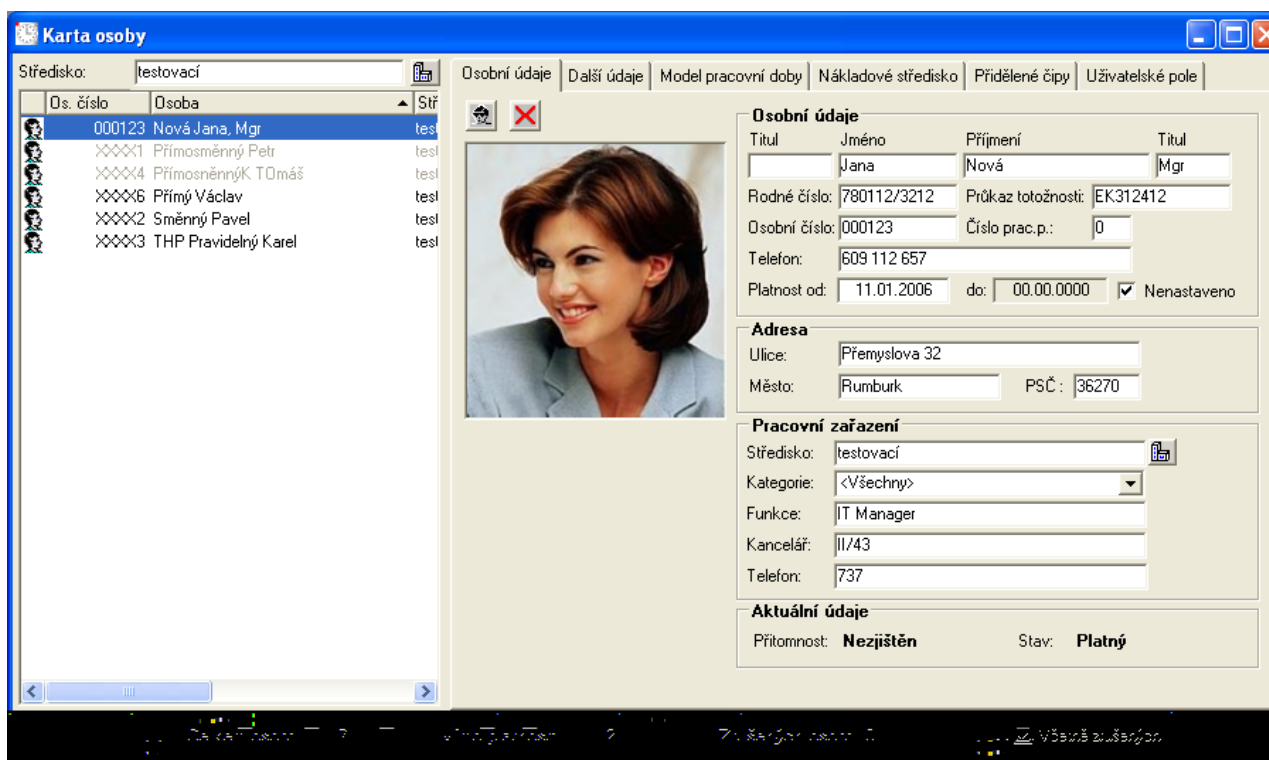
1.2 Architektura systému ANeT UNI



1.3 Rozšířená možnost přihlašování



1.4 Správa organizace



1.5 Průchody osob

Průchody za středisko

Středisko: Výroba

Období od: 01.01.2010 do: 31.01.2010

Ds. číslo	Osoba	Datum a čas	Typ průchodu	Terminal	Chyba
1623	Borovský Josef	13.01.2010 22:59	Odchod	PC	
		14.01.2010 14:30	Příchod	PC	
		14.01.2010 22:30	Odchod	PC	
		15.01.2010 14:30	Příchod	PC	
		15.01.2010 23:00	Odchod-dovolená	PC	
		25.01.2010 14:30	Příchod-dovolená	PC	
		25.01.2010 19:28	Příchod-oběd	PC	Neznámá kombinace průchodů
		25.01.2010 20:03	Příchod-oběd	PC	Dva stejné průchody po sobě

1 z 36 Filtr: 0 řádků

1.6 Pracovní list

Pracovní účty

Identifikátor	Název účtu	Zkratka	Typ účtu	Rozděleno
23	Náhradní volno	NV	Absence	<input type="checkbox"/>
9	Nemoc	N	Absence	<input type="checkbox"/>
24	Neplacené volno	NE	Absence	<input type="checkbox"/>
22	Neplacený paragraf	NP	Absence	<input type="checkbox"/>
66	Neproduktivní hodiny	NH	Obecný účet v hodinách	<input type="checkbox"/>
10	OČR	OC	Absence	<input type="checkbox"/>
1	Odpracováno	Př	Pracovní	<input type="checkbox"/>
6	Ošetření u lékaře	L	Absence	<input type="checkbox"/>
7	Placený paragraf	PP	Absence	<input type="checkbox"/>
19	Pohotovost svátek mimo		Pohotovost	<input type="checkbox"/>

Detailní údaje Rozdělení účtu

Identifikátor: 1

Název: Odpracováno Zkratka: Př

Typ účtu: Pracovní Priorita: 3

Minimum pro zápočet v % úvazku: 50

Započítat do salda Započítat pro přestávky Započítat od: 00:00 do: 00:00

Manuální korekce Započítat do přesčasu Povinně na pracovním listě

Export

Hodinový účet: 4 Účet ve směnách:

Počáteční a koncové datum:

Min. počet minut: Exportovat: Jen necelé směny

Pořadí: 0 Pořadí: 2 Povinně v exportu

Pracovní list zaměstnance

Osoba: Osobní číslo: Středisko:

Rok: Měsíc: Počítat jen do Zobrazit přestávky

Středisko: CNC výroba 1 Přepočítat denní hodnoty účtů Potvrdil: Kallab Karel, ing., KAK, 03.02.2010

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
1 Pá Odpolední !14:32 Př !23:09 O		8:07	(0:30)	0:07
2 So				
3 Ne				
4 Po Ranní !06:23 Př !14:42 O		7:49	(0:30)	-0:11
5 Út Ranní !05:50 Př !14:37 O		8:17	(0:30)	0:17
6 St Ranní !06:05 Př !14:30 O		7:55	(0:30)	-0:05
7 Čt Ranní !05:51 Př !14:15 O		7:54	(0:30)	-0:06
8 Pá Ranní !05:59 Př !14:34 O		8:05	(0:30)	0:05
9 So				
10 Ne				
11 Po Odpolední !14:23 Př !22:45 O		7:52	(0:30)	-0:08
12 Út Odpolední !14:30 Př !22:58 O		7:58	(0:30)	-0:02
13 St Odpolední !13:52 Př !22:59 O		8:37	(0:30)	0:37
14 Čt Odpolední !14:30 Př !22:30 O		7:30	(0:30)	-0:30
15 Pá Odpolední !14:30 Př !23:00 O D			8:00 (0:30)	

Součty Převody salda Model prac. doby Automatické přípl. Přípl. ruční denní Přípl. ruční měsíční Zákoník práce Chyby

Účet	Mzdové složky a příplatky	Hodiny/Měna	Směny
4	Odpracováno	115:09	9,5
123	Dovolená	48:00	6
	Práce v hlučném prostředí		
	Příplatek odpolední	64:22	
nss	stravenky		10

1.7 Převody salda, příplatky

Pracovní list zaměstnance

Osoba: Borovský Josef, 1623 Osobní číslo: 1623 Středisko: <Všechna střediska>

Rok: 2010 Měsíc: Leden Počítat jen do 00.00.0000 Zobrazit přestávky

Středisko: CNC výroba 1 Přepočítat denní hodnoty účtů Potvrdit:

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
1 Pá	Odpolední !14:32 Pf !23:09 O	8:07	(0:30)	0:07
2 So				
3 Ne				
4 Po	Ranní !06:23 Pf !14:42 O	7:49	(0:30)	-0:11
5 Út	Ranní !05:50 Pf !14:37 O	8:17	(0:30)	0:17
6 St	Ranní !06:05 Pf !14:30 O	7:55	(0:30)	0:05

Součty Převody salda Model prac. doby Automatické přípl. Přípl. ruční denní Přípl. ruční měsíční Zákoník práce Chyby

Pořadí	Období od	Vypočteno	Převod salda	Ref. období	Potvrzeno	Změnil

Saldo: Převést z tohoto období:

Proplatit nevyčerpané saldo: 0:00

Přesčas: Proplatit na účet:

Z minulého období: Zbytek salda:

Přípl. za sv. do salda:

Pracovní list zaměstnance

Osoba: Osobní číslo: Středisko:

Rok: Měsíc: Počítat jen do Zobrazit přestávky

Středisko: CNC výroba 1 Přepočítat denní hodnoty účtů Potvrdil: _____

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
1 Pá	Odpolední !14:32 Př !23:09 O	8:07	(0:30)	0:07
2 So				
3 Ne				
4 Po	Ranní !06:23 Př !14:42 O	7:49	(0:30)	-0:11
5 Út	Ranní !05:50 Př !14:37 O	8:17	(0:30)	0:17
6 St	Ranní !06:05 Př !14:30 O	7:55	(0:30)	-0:05

Součty Převody salda Model prac. doby Automatické přípl. Přípl. ruční denní Přípl. ruční měsíční Zákoník práce Chyby

Datum	Účet	Čas teoretický	Čas upravený	Potvrzení
01.01.2010	Příplatek odpolední	6:58	6:58	✓
11.01.2010	Příplatek odpolední	7:07	7:07	✓
12.01.2010	Příplatek odpolední	7:00	7:00	✓
13.01.2010	Příplatek odpolední	7:30	7:30	✓
14.01.2010	Příplatek odpolední	7:00	7:00	✓
26.01.2010	Příplatek odpolední	6:56	6:56	✓
27.01.2010	Příplatek odpolední	7:03	7:03	✓
28.01.2010	Příplatek odpolední	7:18	7:18	✓
29.01.2010	Příplatek odpolední	7:30	7:30	✓

Pracovní list zaměstnance

Osoba: Borovský Josef, 1623 Osobní číslo: 1623 Středisko: <Všechna střediska>

Rok: 2010 Měsíc: Leden Počítat jen do 00.00.0000 Zobrazit přestávky

Středisko: CNC výroba 1 Přepočítat denní hodnoty účtů Potvrdit:

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
1 Pá Odpolední	!14:32 Př !23:09 O	8:07	(0:30)	0:07
2 So				
3 Ne				
4 Po Ranní	!06:23 Př !14:42 O	7:49	(0:30)	-0:11
5 Út Ranní	!05:50 Př !14:37 O	8:17	(0:30)	0:17
6 St Ranní	!06:05 Př !14:30 O	7:55	(0:30)	-0:05

Součty Převody salda Model prac. doby Automatické přípl. **Přípl. ruční denní** Přípl. ruční měsíční Zákoník práce Chyby

Datum	Účet	Hodnota

Pomocí DragDrop přetáhněte datum dne příplatku na příslušný účet.

Příplatkové účty ruční denní:

Účet	Typ účtu
Práce v hlučném prostředí	hodinový
Přípl. denní ručně směny	směna/y
Příplatek denní v hod	hodinový

1.8 Definice modelů pracovní doby

Modely pracovní doby

Identif.	Model	Typ modelu	Poznámka
21	Dělníci - 2 směny	Směnný	Ranní směna 6.00 - 14.30, od
23	Dělníci - automatické směny	Směnný automatický	Směny se generují podle doby
1000	Dělníci - přímé směny	Směnný s přímým nastavením	
1001	Dělníci - přímé směny s přeruš	Směnný s přímým nastavením a přerušením	
1002	Dělníci - společné směny	Směnný se spol. směnami	
27	pokus	Směnný	
26	směnný automatický	Směnný automatický	pro nové oddělení
25	THP pružná	Standardní	

Detailní údaje | Definice modelu | Pokročilé vlastnosti

Model: Identifikátor:

Poznámka:

Typ modelu: Posun: minut

Zaokrouhlení: Přelom dní:

Počítání fondu: Víkend od: od:

Noční směna: Začátek:

Sjednaný úvazek: Stanovený úvazek:

Automatické doplňování přítomnosti

Dynamické přestávky Libovolné umístění přestávky ve dni

Dynamické přestávky

Pořadí	Mladistvý	Limit	Délka	Rozptyl		
1	<input type="checkbox"/>	06:00	30	0	<input type="button" value="↑"/>	<input type="button" value="↓"/>
2	<input type="checkbox"/>	06:00	30	0	<input type="button" value="↑"/>	<input type="button" value="↓"/>

Modely pracovní doby

Identif.	Model	Typ modelu	Poznámka
21	Dělníci - 2 směry	Směnný	Ranní směna 6.00 - 14.30, odpolední směna 14.30 - 23.00
23	Dělníci - automatické směry	Směnný automatický	Směny se generují podle doby příchodu
1000	Dělníci - přímé směry	Směnný s přímým nastavením	
1001	Dělníci - přímé směry s přeruš	Směnný s přímým nastavením a přerušením	
1002	Dělníci - společné směry	Směnný se spol. směnami	
27	pokus	Směnný	

Detailní údaje Definice modelu Pokročilé vlastnosti

Denní/Směna	Začátek pracovní doby		Konec pracovní doby		Automatické účty						Pořadí	Směna										
	Max	Smluvní	Min	Min	Smluvní	Max	Účet 1		Účet 2													
Přesčas																						
SAP		Přestávka 1.	00:00	00:00	2.	00:00	00:00	3.	00:00	00:00	4.	00:00	00:00	5.	00:00	00:00	6.	00:00	00:00			
Ranní	05:30	06:00	06:00	13:00	14:30	15:00															1	Ranní
SAP		Přestávka 1.	10:00	10:30	2.	00:00	00:00	3.	00:00	00:00											2	Ranní
Odpolední	13:00	14:30	14:30	22:00	23:00	23:30	Příplatek odpolední														3	Ranní
SAP		Přestávka 1.	18:30	19:00	2.	00:00	00:00	3.	00:00	00:00											4	Ranní
																					5	Ranní
																					6	Volno
																					7	Volno
																					8	Odpolední
																					9	Odpolední
																					10	Odpolední
																					11	Odpolední
																					12	Odpolední
																					13	Volno
																					14	Volno

Minimální
Smluvní
Maximální

1.9 Dynamické přestávky v modelech pracovní doby

Dynamické přestávky Libovolné umístění přestávky ve dni

Dynamické přestávky

Pořadí	Mladistvý	Limit	Délka	Rozptyl
1	<input type="checkbox"/>	06:00	30	0 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>
2	<input type="checkbox"/>	03:00	15	0 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>

1.10 Pokročilé vlastnosti

Náhled před tiskem

Výpis modelu pracovní doby

Model: Dělníci - 2 směny Identifikátor: 21
Poznámka: Ranní směna 6.00 - 14.30, odpolední směna 14.30 - 23.00
Typ modelu: Směnný Posun: 0 minut
Zaokrouhlení: Nezaokrouhlovat Přelom dní: 00:00 hodin
Počítání fondu: Dle směn Víkend od: Soboty od: 00:00 hodin
Noční směna: Dle nastavení celého systému Začátek: 00.00.0000
Úvazek: 8:00 Stanovený úvazek: 8:00
Automatické doplňování přítomnosti

Mladistvý	Pořadí	Limit	Délka přestávky	Rozptyl
Dospělý	1	6:00	30	0
	2	6:00	30	0

Definice modelu

Den/Směna	Začátek pracovní doby			Konec pracovní doby			Automatické účty											
	Max	Smluvní	Min	Min	Smluvní	Max	Účet 1	Účet 2										
Přesčas																		
SAP:	Přestávka 1.	00:00	00:00	2.	00:00	00:00	3.	00:00	00:00	4.	00:00	00:00	5.	00:00	00:00	6.	00:00	00:00
Ranní		05:30	06:00	06:00	13:00	14:30	15:00											

Modely pracovní doby

Identif.	Model	Typ modelu	Poznámka
21	Dělníci - 2 směny	Směnný	Ranní směna 6.00 - 14.30, odpolední směna 14.30 - 23.00
23	Dělníci - automatické směny	Směnný automatický	Směny se generují podle doby příchodu
1000	Dělníci - přímé směny	Směnný s přímým nastavením	
1001	Dělníci - přímé směny s přerušením	Směnný s přímým nastavením a přerušením	
1002	Dělníci - společné směny	Směnný se spol. směnami	
27	pokus	Směnný	
26	směnný automatický	Směnný automatický	pro nové oddělení
25	THP pružná	Standardní	

Detailní údaje

Definice modelu Pokročilé vlastnosti

Pořadí	Pokročilá vlastnost	Účet	Minuty/Dny od	Dny do
1	(24) Je-li vlivem chybějící přestávky denní saldo > 0, pak pokrýt absenci o délku přestávky.	<input type="checkbox"/>		
2	(25) Hodnotu na prvním denním účtu odečíst od druhého denního účtu.	<input type="checkbox"/>	Příplatek SO	Na účet: Příplatek SO - přesčas
3	(25) Hodnotu na prvním denním účtu odečíst od druhého denního účtu.	<input type="checkbox"/>	Příplatek NE	Na účet: Příplatek NE - přesčas
4	(9) Pokud v daném dni je přítomnost a současně přesčas a saldo bez přesčasu je < 0, pak přítomnost doplnit z přesčasu tak, aby saldo bylo = 0.	<input checked="" type="checkbox"/>		

1.11 Plánování absencí/směn

Plánování absencí osoby

Osoba: Os. číslo:

Rok: Měsíc: Včetně plánu směn

Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek	Sobota	Neděle
1 D	2 D	3 D	4 D	5 D	6	7
8	9 L	10	11	12	13	14
15 ŠK	16 ŠK	17	18	19 NV	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Plánování směn - osoba

Os. číslo Osoba
 1623 Borovský Josef
 1622 Grimm Karel (5)
 1144 Koutný Jan
 5471 Orel Karel

Rok: 2010 Měsíc: Únor Typ modelu: Směnný
 Středisko: CNC výroba 1 Funkce: Operátor CNC Model: Dělníci - 2 směny

Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek	Sobota	Neděle
1 Ranní	2 Ranní	3 Ranní	4 Ranní	5 Ranní	6	7
8 Odpolední	9 Odpolední	10 Odpolední	11 Odpolední	12 Odpolední	13	14
15 Ranní	16 Ranní	17 Ranní	18 Ranní	19 Ranní	20	21
22 Odpolední	23 Odpolední	24 Odpolední	25 Odpolední	26 Odpolední	27	28

Směnný fond modelu Zarázky Zákoník práce

Směnný fond		Směnný zástup	
Směna		Směna	
Volno		Volno	
Ranní		Ranní	
Odpolední		Odpolední	

Sm. fond: 160:00
 Sm. zástup: 160:00
 Osoba: Středisko:
 Celkem: 160:00
 Absence:
 Dovolená: 0:00
 Nemoc: 0:00
 Jiná abs: 0:00

Plánování absencí střediska

Středisko: <Všechna střediska> Rok: 2010 Měsíc: Únor
 Včetně plánu směn Model: <Všechny>

Osobní číslo	Osoba	Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Po	Út
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0124	Abomová Alice, Ing.																
1177	Borovská Ella, Mgr.																
1623	Borovský Josef																
1622	Grimm Karel	D	D	D	D	D				ŠK	ŠK						
1133	Host																
1620	Konrad Adam, RNDr.																
1144	Koutný Jan			L													
2223	Novotná Aneta																
5471	Orel Karel								D	D	D						
1621	Sais Robert, MBA																
	anet Testovací Test																

7 z 11

1.12 Work flow

- uživatelské prostředí při plánování absencí zůstává stejné

- jednoduchý proces schvalování

Schvalování agend

Úkoly

Akce

ANeT Time 10.50 (Enterprise Edition)

Aplikace Průchody Organizace Číselníky Nastavení Statistiky Moduly Nástroje Okna Nápověda

Rychlá nabídka Pomocník ANeT

Hlavní nabídka

- Přítomnost
- Pracovní list
- Střediska a osoby
- Nákladová střediska
- Karta osoby
- Reporty
- Konec

Schvalování agend

- Úkoly
- Akce

Plánování absencí osoby

Osoba: Borovský Josef, 1623 Os. číslo: 1623
 Měsíc: Říjen 2011 Včetně plánu směn

Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek	Sobota	Neděle
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	D	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Nástroj absence

- A Absence
- BP Bezpečnostní přestávka
- D Dovolená
- MD Mateřská dovolená
- NV Nahr. volno za min. rok
- NV Náhradní volno
- N Nemoc
- NE Neplacené volno
- NP Neplacený paragraf
- OC OČR
- L Ošetření u lékaře
- PP Placený paragraf
- R Refundace
- RD Rodičovská dovolená
- ŠK Školení
- SP Služeb. poch.
- SC Služební cesta
- SD Soukromě
- SV Studijní volno

Úkoly osoby

Osoba: Host, 1133 Os. číslo: 1133

Ds. číslo	Osoba	Agenda	Akce	Zbývá dnů	Stav	Poznámka	Založil	Datum
1623	Borovský Josef	Absence	Dovolená 24.10.2011	25	Založen		Host	29.09.2011

Založen
Schválen
Neschválen

Dotaz



Agenda podléhá schvalování. Chcete založit akci?

Ano

Ne

1.13 Pohotovosti

Pohotovost

Identifikátor	Název	Platnost Od
1	Servis	01.01.2008
3	Vedení	01.08.2008
2	Zaměstnanci	01.01.2008

Detailní údaje

Identifikátor:

Název:

Posun před: min Posun po: min

Nabídka konce: Platnost od:

Na pracovišti

Barva: Účet: Účet svátek:

Zaokrouhlení

Typ zaokrouhlení:

Zaokrouhlovat na:

Mimo pracoviště

Barva: Účet: Účet svátek:

Kolize

S odpracováno:

S přesčasy:

Nastavení pohotovosti

Jednotka výpočtu:

Zaokrouhlení hodin

Nezaokrouhlovat

Nahoru

Dolů

Aritmeticky

Zaokrouhlovat na:

Kolize pohotovosti s odpracováno

Neřešit

Kolize odečítat z pohotovosti

Kolize odečítat z odpracováno

Kolize pohotovosti s přesčasy

Přesčasy odečítat z hodin pohotovosti

Plánování pohotovostí osoby

Osoba: Os. číslo:

Rok: Měsíc:

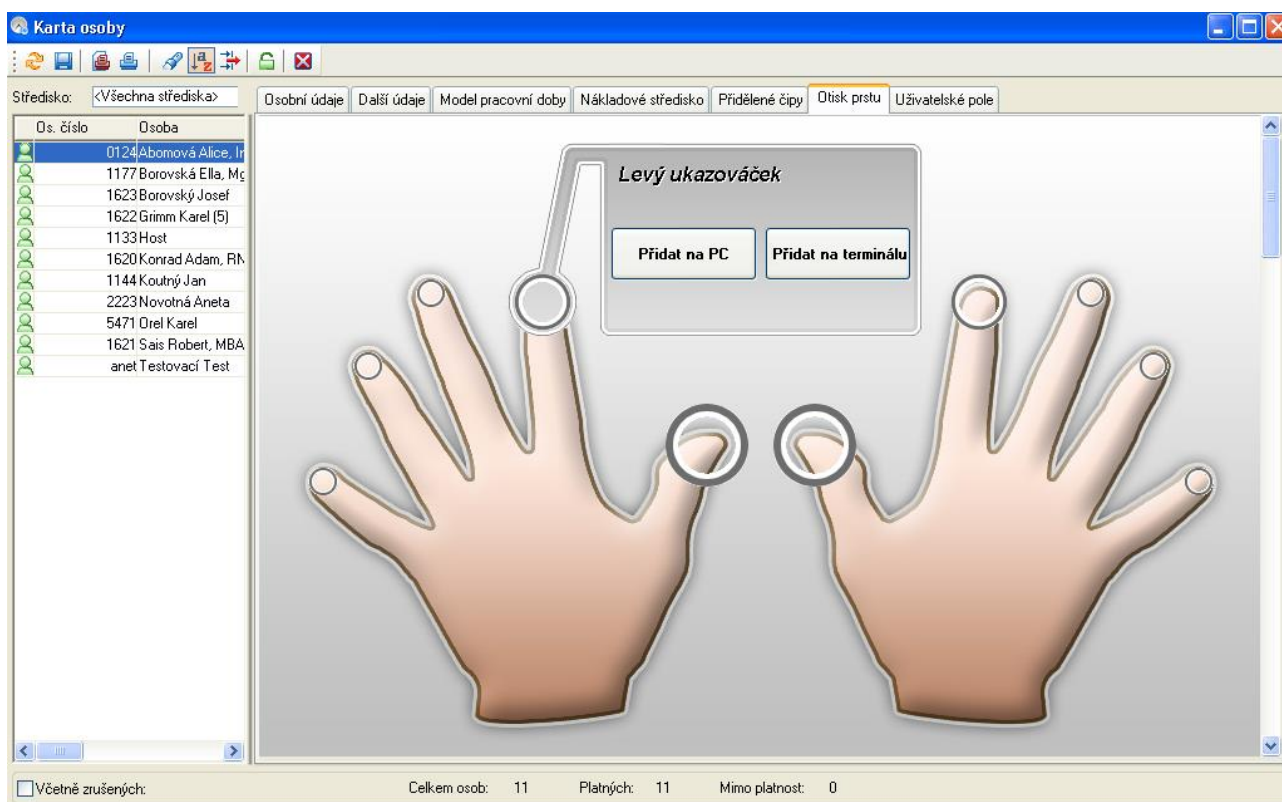
Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek	Sobota	Neděle
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Borovský Josef, 1623

	Datum od	Čas od	Datum do	Čas do	Typ pohotovosti
	01.02.2010	00:00	06.02.2010	00:00	Na pracovišti
	06.02.2010	00:00	08.02.2010	00:00	Mimo pracoviště
	08.02.2010	00:00	13.02.2010	00:00	Na pracovišti
	13.02.2010	00:00	15.02.2010	00:00	Mimo pracoviště

1 z 4 Tříděno

1.14 Docházkový systém ANeT-Time 10 - Zadávání otisků prstů



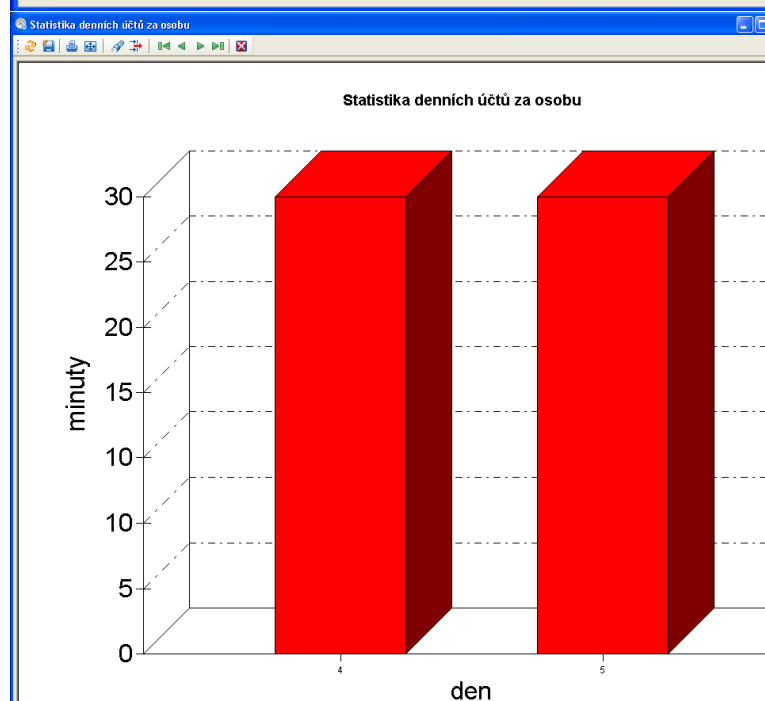
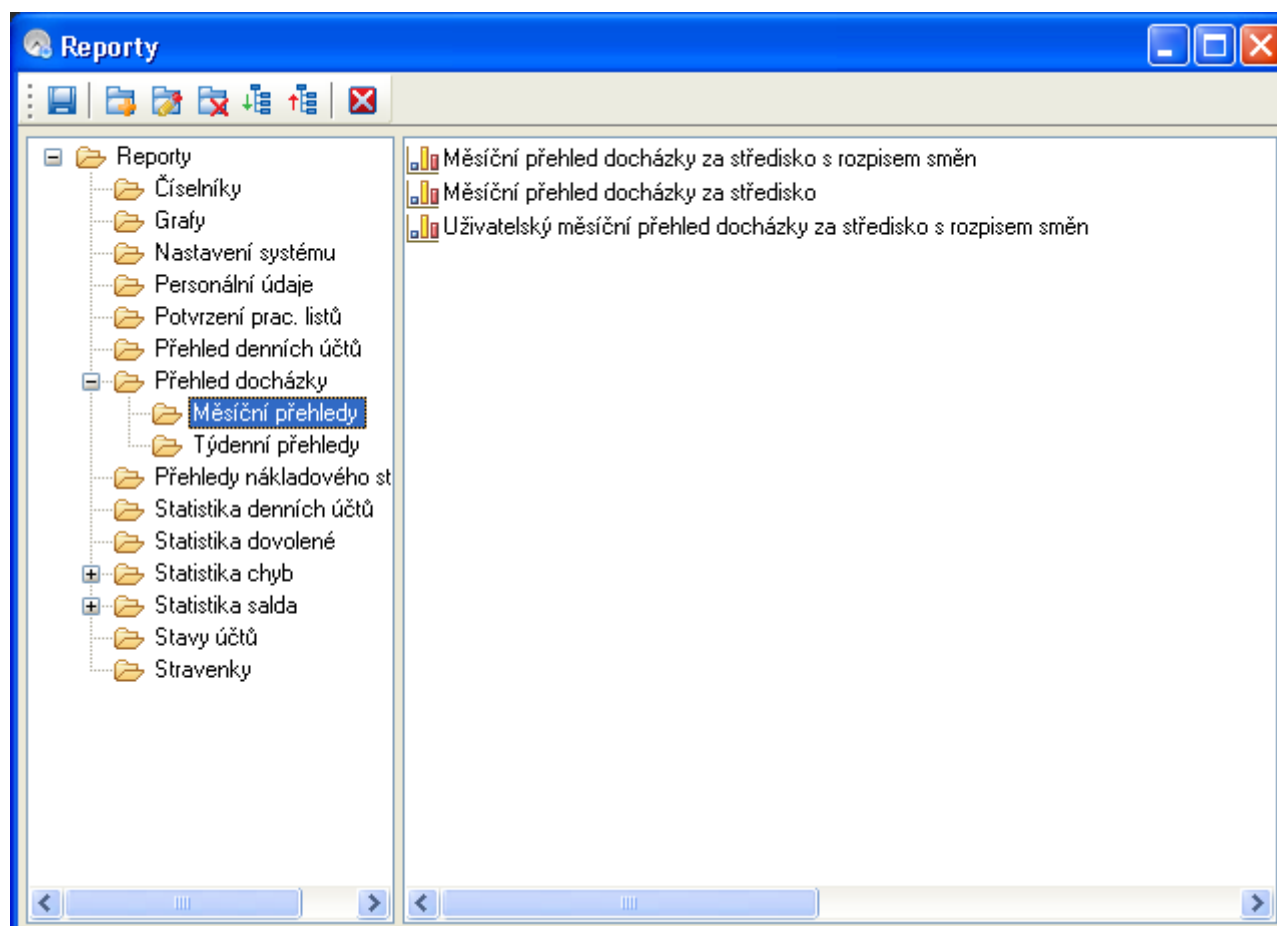
1.15 Přeskupování tlačítek na terminálu TiTan

Typy průchodů

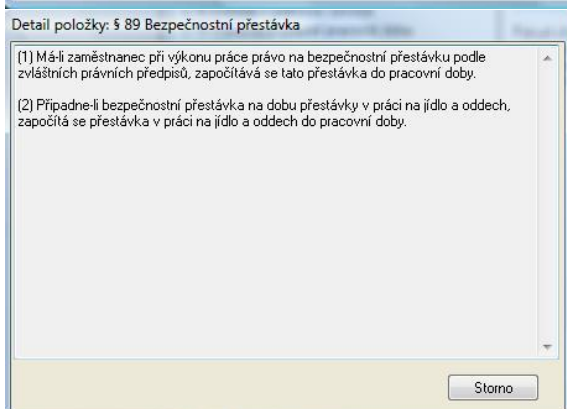
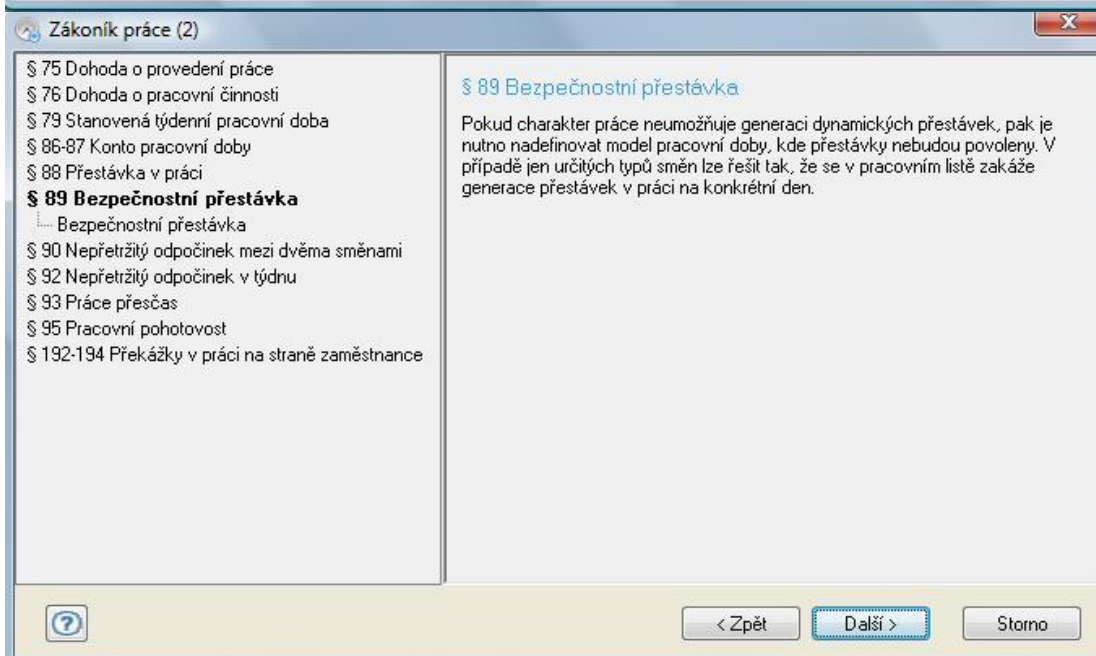
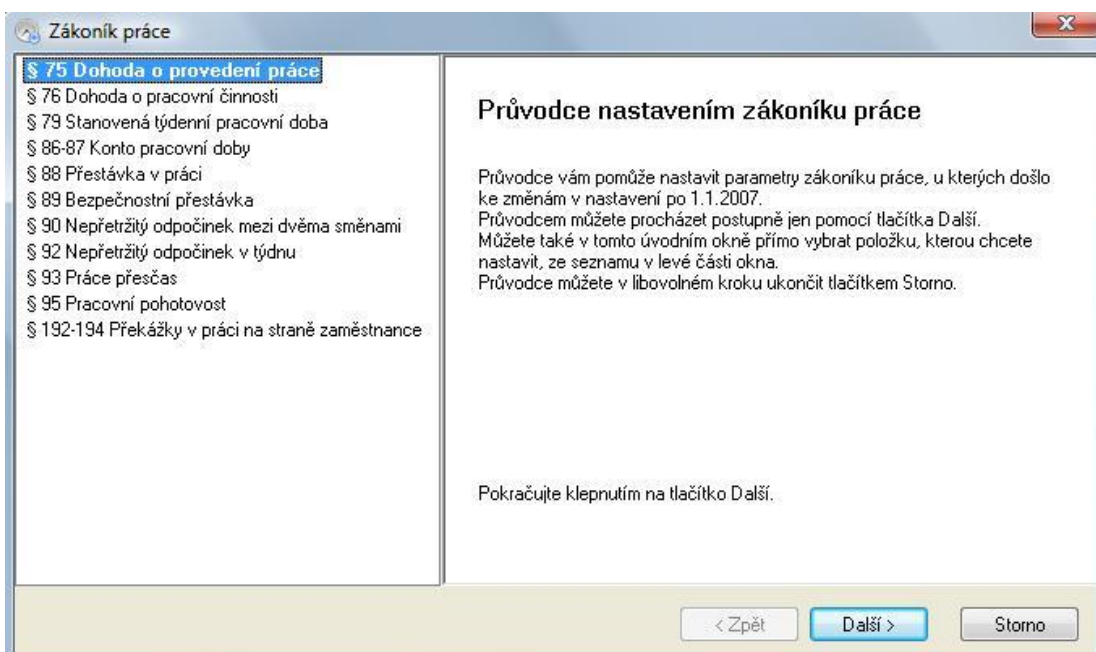
Identifikátor	Typ průchodu	Zkratka	Přítomnost	Priorita	Směr průchodu
0	Virtuální	NZ	Nezjištěn		Mimo
1	Příchod	Př	Přítomen	1	Dovnitř
2	Příchod-služ. cesta	P SC	Přítomen		Dovnitř
3	Příchod-dovolená	P D	Přítomen		Dovnitř
4	Příchod-lékař	P L	Přítomen		Dovnitř
5	Příchod-nemoc	P N	Přítomen		Dovnitř
6	Příchod-OČR	P OR	Přítomen		Dovnitř
7	Příchod-přest.-odpoč	P PO	Přítomen		Dovnitř
8	Příchod-náhr. volno	P NV	Přítomen		Dovnitř
9	Příchod-nepl.parag.	P NP	Přítomen		Dovnitř
10	Příchod-stud.volno	P SV	Přítomen		Dovnitř
11	Příchod-refundace	P R	Přítomen		Dovnitř
12	Příchod-plac.parag.	P PP	Přítomen		Dovnitř
13	Příchod-služ. pochůz	P SP	Přítomen		Dovnitř
14	Příchod-přechod bud.	P PR	Přítomen		Dovnitř
15	Příchod-návštěva	P NA	Přítomen		Dovnitř
16	Příchod-školení	P ŠK	Přítomen		Dovnitř
17	Příchod-nepl.volno	P NE	Přítomen		Dovnitř
18	Příchod-soukromé	P SO	Přítomen		Dovnitř
21	Odchod	O	Nepřítomen	2	Mimo
22	Odchod-služ. cesta	O SC	Na sl. cestě		Mimo
23	Odchod-dovolená	O D	Dovolená		Mimo
24	Odchod-lékař	O L	U lékaře		Mimo
25	Odchod-nemoc	O N	Nemocen		Mimo
26	Odchod-OČR	O OR	OČR		Mimo
27	Odchod-přest.-odpoč.	O PO	Přestávka na odpoč.		Mimo
28	Odchod-náhr. volno	O NV	Náhradní volno		Mimo
29	Odchod-nepl. parag	O NP	Neplacený par.		Mimo
30	Odchod-stud.volno	O SV	Stud. volno		Mimo
31	Odchod-refundace	O R	Refundace		Mimo



1.16 Reporty a statistiky



1.17 Průvodce pro definování parametrů zákoníku práce





ANeT GDPR-Ready

V souvislosti s GDPR připravuje firma ANeT-Advanced Network Technology s.r.o. soubor podpůrných nástrojů s názvem **ANeT GDPR-Ready**. **ANeT GDPR-Ready** nabízí tuto funkcionalitu:

Nezobrazování osobních údajů

Systém umožní uživatelsky definovat, které osobní údaje v systému budou dostupné uživatelům systému v závislosti na aplikační roli.

Anonymizace osobních údajů

Na základě globálního parametru po nastaveném počtu dní po skončení platnosti osoby se texty osobních údajů zobrazí anonymizovaně (***).

Mazání citlivých údajů

Systém umožní po výzvě notifikací vymazat citlivé údaje hned po skončení platnosti člověka. Funkce obsahuje související mailovou notifikační službu a agendu hromadného mazání citlivých údajů

Logování práce s citlivými osobními údaji

Systém vytvoří protokol kdo, kdy, komu vložil citlivý údaj do systému. Obsahuje související reporting.

Vymazání digitální stopy osoby

Systém umožní zobrazit seznam osob, které byly ukončeny k určitému datu (řízeno globálním parametrem) a dle rozhodnutí manažera poté protokolárně jejich data vymazat. Obsahuje související mailovou notifikační službu pro manažery a reporting.

Vyšší zabezpečení přístupu

Přístupová hesla nesmí obsahovat opakující se znaky, vzestupné nebo sestupné sekvence a další...

Nástroje **ANeT GDPR-Ready** budou dostupné v aplikacích ANeT-Time 12, ANeT-WebTime 12 a ANeT-Guard 12 v Release R199 a vyšším od konce února 2018.



Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR (General

Data Protection Regulation) je souborem pravidel na ochranu osobních údajů v Evropské unii.

GDPR začne v celé EU platit jednotně od 25. května 2018. V Česku tak nahradí současnou právní úpravu ochrany osobních údajů v podobě směrnice 95/46/ES a související zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Práva a povinnosti v současném zákoně o ochraně osobních údajů budou nahrazena právy a povinnostmi vyplývajícími z Obecného nařízení.

KONTAKT

ANeT-Advanced Network Technology, s.r.o.

Královopolská 3052/139
612 00 Brno, Česká republika
+420 [redacted]

ANeT Slovakia, s.r.o.

Jilemnického 2, 911 01 Trenčín
Slovenská republika
+421 [redacted]

www.anet.eu



1.18 Součinnost Zadavatele

- Poskytnout data o průchodech, které chybí a chcete načítat (view, txt např po výpadku HW, kdy budou v systému průchody reálně chybět)
- Poskytnout vzdálený přístup – konfigurace, případný přenos dat.
- Pokud se použijí původní terminály, pak zajistit jejich funkčnost.
- Zajistit systémové požadavky pro provoz ANeT-Time. Vzhledem k informacím o vašem prostředí by to neměl být problém. Bližší popis systémových požadavků najdete v příloze č. 5 této nabídky, která je nedílnou součástí této nabídky.

2. Export do systému KARAT

2 Úvod

2.1 Účel

Jedná se o obecný export z docházkového systému ANET pro systém KARAT za účelem co nejvíce zjednodušit práci v mzdové agendě tak, aby se informace, které se zadají nebo získají v docházkovém systému, co nejvíce automaticky přenesly do druhého systému. K tomu slouží dále popisovaná vazba.

3 Přenos docházkových měsíčních dat ze systému ANeT

3.1 Systémové požadavky

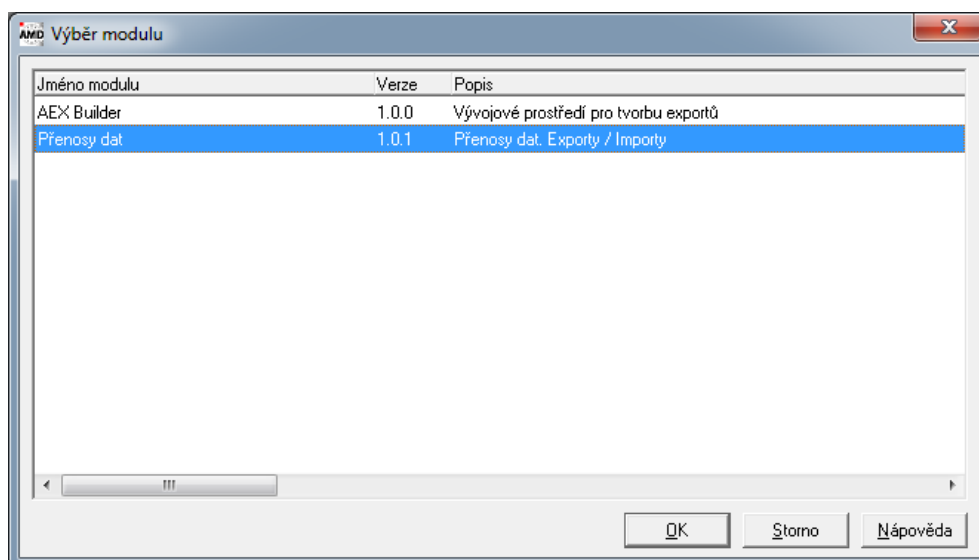
- Težký klient ANeT-Time verze 8.0 a vyšší
- Databáze systému ANeT ve verzi 8.0 a vyšší
- Nainstalovaný zásuvný AMD modul Přenosy dat
- Možnost zápisu na pevný disk nebo jiné medium na počítači, na kterém bude přenos dat provozován.

3.2 Instalace přenosu dat

3.2.1 Instalace AMD modulu Přenosy dat

Do docházky je potřeba nahrát zásuvný modul AMD Přenosy dat. Tento modul je k dispozici na instalačním CD v adresáři **Moduly\ANeTTime_Moduly\AMD\aeXkrnl\AMD\aeXkrnl.amd**. Nahráním se rozumí nakopírování souboru *aeXkrnl.amd* do adresáře, odkud se spouští aplikace ANeT-Time (implicitně **C:\Program Files\ANeT\Time**)

Že je v systému ANeT-Time správně nahrán AMD modul zjistíte otevřením úlohy **Moduly/Výběr modulu**. V seznamu by měla být k dispozici položka **Přenosy dat** (viz Obr. 1).

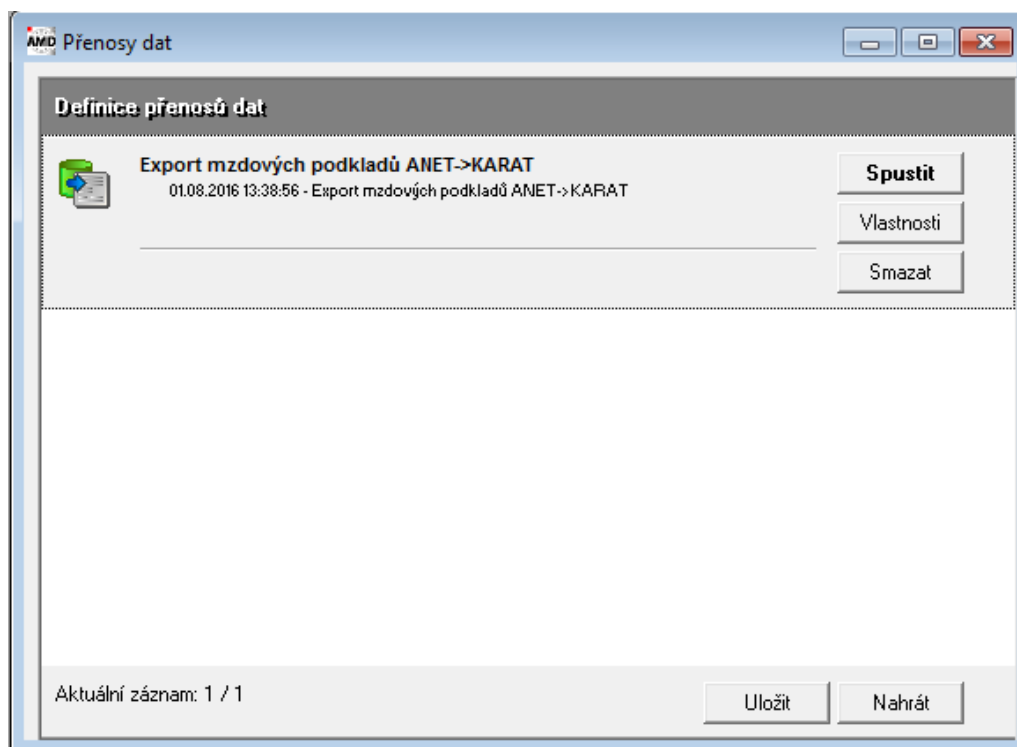


Více informací o zásuvných AMD modulech získáte v dokumentu *Zásuvné moduly AMD - Uživatelská dokumentace.pdf*, který se nachází na instalačním CD v adresáři **Manualy\Zásuvné moduly\Zásuvné moduly AMD - Uživatelská dokumentace.pdf**

3.2.2 Instalace AEX skriptu

AEX skript, nebo-li soubor s definicí přenosu dat, obsahující vlastní funkcionalitu exportu, je potřeba nahrát do databáze. Nahrání provedete prostřednictvím modulu Přenosy dat (viz. kapitola [Instalace AMD modulu Přenosy dat](#)) pomocí tlačítka *Nahrát*. AEX skript je k dispozici na adresáři **S:\Masters\PrenosyDat\karat\deploy** v instalačním zip-souboru **karat.zip**.

Cílový stav by měl být následující (viz Obr. 2).



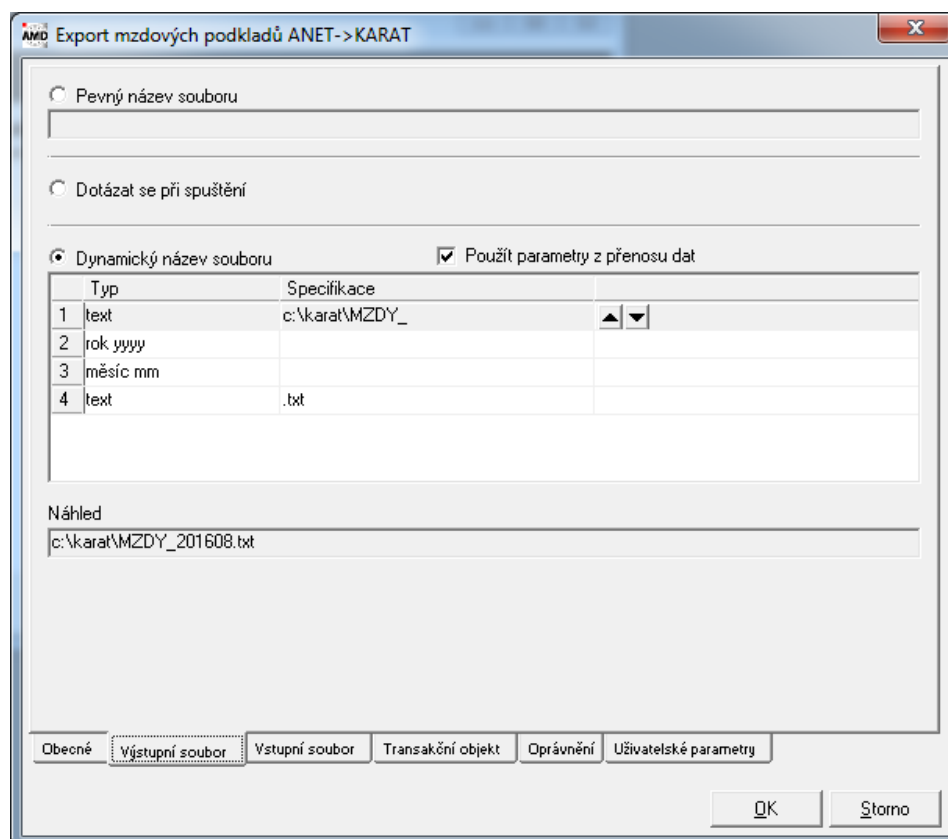
Obr. 2

Více informací o definicích přenosů dat (AEX skriptech) získáte v dokumentu *Přenosy dat - Uživatelská dokumentace.pdf*, který naleznete na instalačním CD v adresáři **Manualy\Prenosy dat\Přenosy dat - Uživatelská dokumentace.pdf**

3.3 Konfigurace přenosu

3.3.1 Výstupní soubor

Dialog pro konfiguraci přenosu dat spustíte tlačítkem *Vlastnosti*. V tomto dialogu je potřeba jen na záložce *Výstupní soubor* nastavit název výstupního souboru (viz Obr. 3).



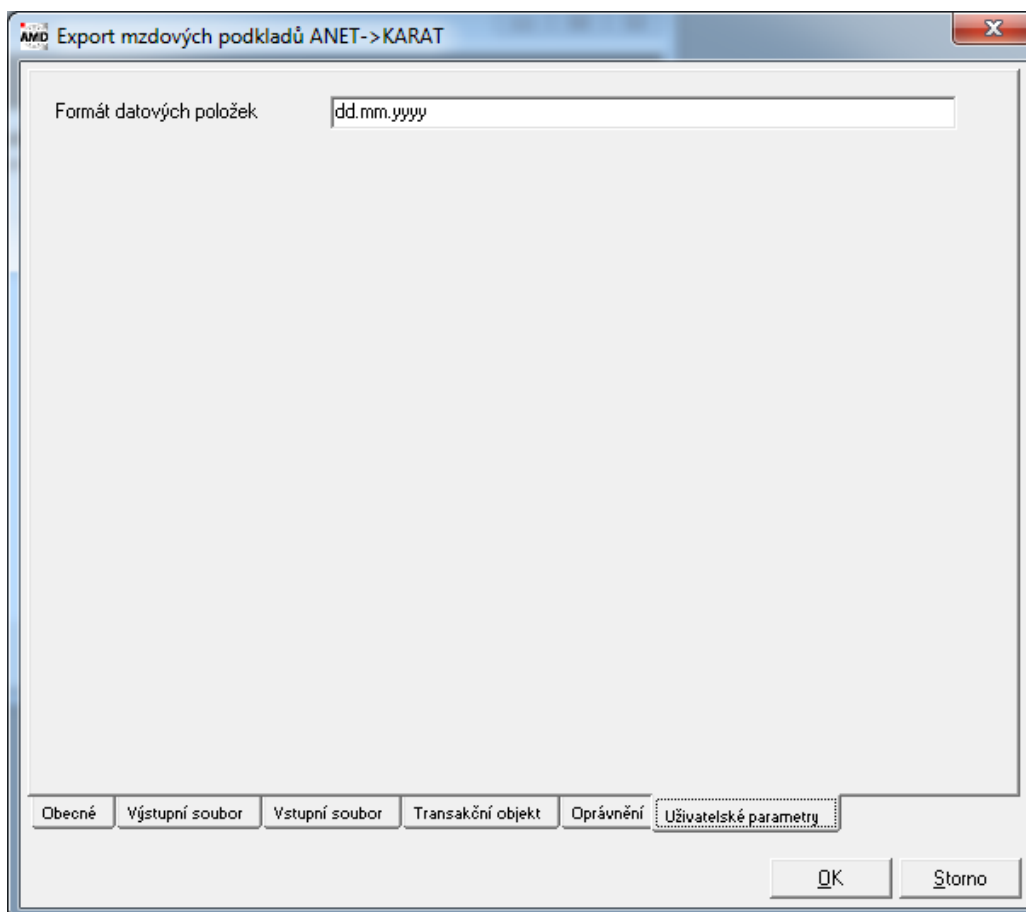
Obr. 3

Existují v zásadě tři možnosti, jak nastavit název výstupního souboru:

- Napevno včetně absolutní cesty.
Je možné, kromě označení logických jednotek (písmen) disků, použít také přiřazení UNC cesty (např. **\\SERVER\ADRESAR**)
- Dotazem z aplikace. Uživatel je při každém spuštění přenosu dat dotázán, aby vybral název výstupního souboru včetně jeho umístění.
- Dynamicky. Cesta a výsledné jméno souboru je sestaveno z definovaných částí (viz příklad na Obr. 3). Části dynamického souboru lze přidávat a odebírat pomocí pravého tlačítka myši. Výsledek sestavení je zobrazován v poli *Náhled*.

Upozornění: Adresář, kam má být uložen výstupní soubor, **musí existovat!**

3.3.2 Uživatelské parametry



- **Formát datových položek** – zde se určuje, v jakém formátu budou položky datum_od a datum_do ve vygenerovaném datovém souboru.

Ostatní záložky nevyžadují pro tento typ exportu žádné nastavení.

3.4 Konfigurace systému ANeT-Time

Z hlediska úspěšného exportu musí být splněny tyto body:

- Správně nakonfigurované pracovní účty
- U pracovních účtů musí být správně vyplněny položky v sekci *Export*. Více informací ohledně konfigurace pracovních účtů vzhledem k exportu naleznete v dokumentaci k systému ANeT-Time, která je dostupná na instalačním CD v adresáři **Manualy\Time\Manual Time 800.pdf**
- Přepočítané a potvrzené pracovní listy za dané období u osob, které se mají exportovat.

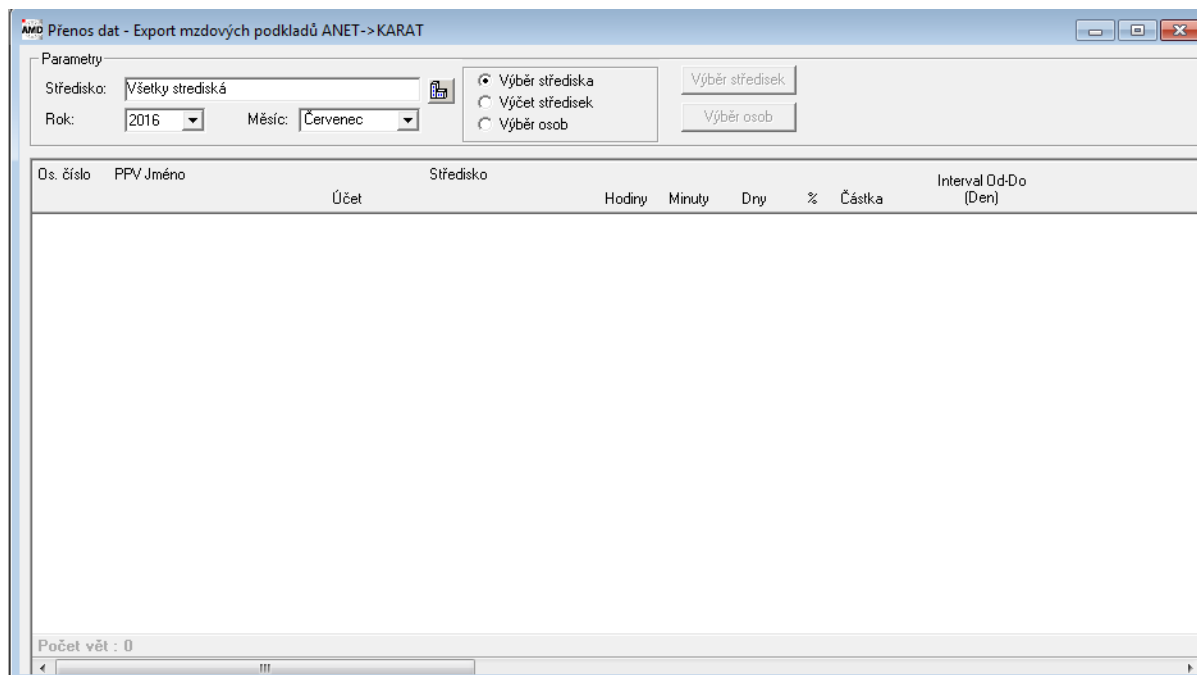
3.5 Popis přenosu

- Ze systému ANeT-Time se budou přenášet tyto informace:
 - Číslo osoby a její pořadí PPV
 - Čísla a názvy mzdových složek

- Absence spolu s časy začátků a konců (negativní evidence)
 - Vypočtené vybrané pracovní a příplatkové účty (pozitivní evidence)
- Přenos informací bude probíhat pomocí výstupního souboru a bude spuštěn manuálně.
 - Při existenci výstupního souboru dojde k jeho automatickému přepsání.
 - Správnost exportu je pro danou osobu možné ověřit s pracovním listem a jeho sumářem účtů na záložce *Součty* (viz úloha *Pracovní list měsíční*)

3.6 Spuštění přenosu

Přenos dat spustíte tlačítkem *Spustit* v modulu Přenosy dat. Otevře se okno, ve kterém vyberete období a středisko, za které chcete export provést (viz Obr. 4).



Obr. 4

Po výběru střediska a období načtete do okna data tlačítkem *Načtení dat* v nástrojové liště


AMD Přenos dat - Export mzdových podkladů ANET->KARAT

Parametry
 Středisko: Všetky střediská
 Rok: 2015 Měsíc: Září
 Výběr střediska
 Výčet středisek
 Výběr osob
 Výběr středisek
 Výběr osob

Ds. číslo	PPV Jméno	Středisko	Účet	Hodiny	Minuty	Dny	%	Částka	Interval Od-Do (Den)
13519	0 Adamcová Mária	1660							
			111 Cestovné / dni	21,00	1260	21,00			
			1215 Presun	7,50	450				
			123 Prestávka na odpočinok	10,50	630				
			215 Suma	9,00	540				
			217 Saldo	7,50	450				
			261 Příplatek noc	75,00	4500				
			323 Pocer_dotácií			7,00	,00	,00	
			500 Odpracované	150,00	9000	21,00			
			555 Výkonové hodiny	157,50	9450	21,00			
			777 Fond	172,50	10350	23,00			
			956 Stravné			,00	,00	4,60	
			510 Dovolenka	7,50	450	1,00			03.09.2015 03.09.2015
13692	0 Adamcová Mária JR	1022							
			111 Cestovné / dni	21,00	1260	22,00			
			1215 Presun	11,50	690				
			123 Prestávka na odpočinok	10,50	630				

Počet vět : 12767

Obr. 5

Po načtení a případné vizuální kontrole zobrazených dat můžete tlačítkem *Spustit* v nástrojové liště  spustit vlastní přenos, který vytvoří výstupní textový soubor v lokalitě dle konfigurace přenosu dat.

3.7 Popis formátu

- Přenos bude realizován prostřednictvím textového souboru TXT
- Každá věta bude reprezentována jedním řádkem.
- Hodnoty budou z obou stran ořezané o mezery.
- Oddělovač sloupců: *středník*
- Oddělovač desetinných míst: *tečka*
- Formát data: *PŘEDNASTAVEN*
- Oddělovač řádků: CRLF (ASCII #13 + #10) Poslední řádek sou-

boru bude ukončen znakem *CRLF(Char(13)+Char(10))*

3.7.1 Struktura exportního souboru

3.7.2 Popis položek

	Název sloupce	Typ	Popis sloupce	Formát
1	oscislo	char(8)	Osobní číslo	
2	kod_slozky	char (10)	Kód složky	
3	jmeno	varchar(255)	Jméno a příjmení (pouze pro kontrolu)	
4	rok	char(4)	Rok	
5	mesic	char(2)	Měsíc	
6	hodiny	decimal(6,2)	Hodiny	
7	dny	decimal(5,2)	Dny	
8	datum od	datetime	Období od	Přednastaveno dd.mm.yyyy
9	datum do	datetime	Období do	Přednastaveno dd.mm.yyyy
10	castka	decimal(9,2)	Korunová částka	

3.7.2.1 os_cislo

Osobní číslo, tak jak je evidováno v mzdovém systému. Na základě osobního čísla jsou záznamy ve mzdovém systému spárovány. V kombinaci s položkou **ppv** (Pořadí pracovně právního vztahu) tvoří unikátní identifikaci pracovníka.

3.7.2.2 kod_slozky

Číslo účtu je v docházce konfigurovatelná položka. Obvykle se zadává identifikátor použitý ve mzdách. Konfiguruje se v docházce, volba **Číselníky->Pracovní účty**.

3.7.1.1 Jmeno

Jméno, přímení a titul osoby

3.7.1.2 Rok

Období zpracování->rok

3.7.1.3 Mesic

Období zpracování->měsíc

3.7.1.4 hodiny

Hodnota účtu v hodinách (Vykázaná hodnota na účtu)

3.7.1.5 dny

Hodnota účtu ve dnech (Vykázaná hodnota na účtu ve směnách)

3.7.1.6 datum_od

Dolní mez u účtu s časovým intervalem. Datum od je ve formátu určeném 3.3.2 (např. 15.07.2016). U účtů, které nemají časový interval je položka datum_od nevyplněná. Zpravidla se jedná o absenční účty.

V případě, že absence přechází z předchozího měsíce, tak je položka buď nevyplněna nebo je vyplněna prvním dnem v daném měsíci případně dnem nástupu zaměstnance. Toto chování je nastavitelné parametrem **EXP_MESLIMITSON** v sekci *Exporty* v úloze *Parametry aplikace*.

3.7.1.7 datum_do

Horní mez u účtu s časovým intervalem. Datum do je ve formátu určeném 3.3.2 (např. 22.07.2016). U účtů, které nemají časový interval je položka datum_do nevyplněná. Zpravidla se jedná o absenční účty.

V případě, že absence přechází do následujícího měsíce, tak je položka buď nevyplněna nebo je vyplněna posledním dnem v daném měsíci případně dnem ukončení platnosti zaměstnance. Toto chování je nastavitelné parametrem **EXP_MESLIMITSON** v sekci *Exporty* v úloze *Parametry aplikace*.

3.7.1.8 castka

Hodnota účtu v korunách (Vykázaná hodnota na účtu v korunách)

3 Přílohy

4.1 Příklad výstupního textového souboru

```
13519;111;Adamcová Mária;2015;09;21.00;21.00;;;
13519;1215;Adamcová Mária;2015;09;7.50;;;
13519;123;Adamcová Mária;2015;09;10.50;;;
13519;215;Adamcová Mária;2015;09;9.00;;;
13519;217;Adamcová Mária;2015;09;7.50;;;
13519;261;Adamcová Mária;2015;09;75.00;;;
13519;323;Adamcová Mária;2015;09;;7.00;;;0.00
13519;500;Adamcová Mária;2015;09;150.00;21.00;;;
13519;555;Adamcová Mária;2015;09;157.50;21.00;;;
13519;777;Adamcová Mária;2015;09;172.50;23.00;;;
13519;956;Adamcová Mária;2015;09;;0.00;;;4.60
13519;510;Adamcová Mária;2015;09;7.50;1.00;03.09.2015;03.09.2015;
13692;111;Adamcová Mária JR;2015;09;21.00;22.00;;;
13692;1215;Adamcová Mária JR;2015;09;11.50;;;
13692;123;Adamcová Mária JR;2015;09;10.50;;;
13692;204;Adamcová Mária JR;2015;09;7.50;0.50;;;
13692;215;Adamcová Mária JR;2015;09;33.50;;;
13692;217;Adamcová Mária JR;2015;09;11.50;;;
13692;323;Adamcová Mária JR;2015;09;;23.00;;;0.00
```



ANeT GDPR-Ready

V souvislosti s GDPR připravuje firma ANeT-Advanced Network Technology s.r.o. soubor podpůrných nástrojů s názvem **ANeT GDPR-Ready**. **ANeT GDPR-Ready** nabízí tuto funkcionalitu:

Nezobrazování osobních údajů

Systém umožní uživatelsky definovat, které osobní údaje v systému budou dostupné uživatelům systému v závislosti na aplikační roli.

Anonymizace osobních údajů

Na základě globálního parametru po nastaveném počtu dní po skončení platnosti osoby se texty osobních údajů zobrazí anonymizovaně (***)

Mazání citlivých údajů

Systém umožní po výzvě notifikací vymazat citlivé údaje hned po skončení platnosti člověka. Funkce obsahuje související mailovou notifikační službu a agendu hromadného mazání citlivých údajů

Logování práce s citlivými osobními údaji

Systém vytvoří protokol kdo, kdy, komu vložil citlivý údaj do systému. Obsahuje související reporting.

Vymazání digitální stopy osoby

Systém umožní zobrazit seznam osob, které byly ukončeny k určitému datu (řízeno globálním parametrem) a dle rozhodnutí manažera poté protokolárně jejich data vymazat. Obsahuje související mailovou notifikační službu pro manažery a reporting.

Vyšší zabezpečení přístupu

Přístupová hesla nesmí obsahovat opakující se znaky, vzestupné nebo sestupné sekvence a další...

Nástroje **ANeT GDPR-Ready** budou dostupné v aplikacích ANeT-Time 12, ANeT-WebTime 12 a ANeT-Guard 12 v Release R199 a vyšším od konce února 2018.

GDPR



Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR (General Data Protection Regulation) je souborem pravidel na ochranu osobních údajů v Evropské unii.

GDPR začne v celé EU platit jednotně od 25. května 2018. V Česku tak nahradí současnou právní úpravu ochrany osobních údajů v podobě směrnice 95/46/ES a související zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Práva a povinnosti v současném zákoně o ochraně osobních údajů budou nahrazena právy a povinnostmi vyplývajícími z Obecného nařízení.

KONTAKT

ANeT-Advanced Network Technology, s.r.o.

Královopolská 3052/139
612 00 Brno, Česká republika
+420 [redacted]

ANeT Slovakia, s.r.o.

Jilemnického 2, 911 01 Trenčín
Slovenská republika
+421 [redacted]

www.anet.eu



3. Systémové požadavky

1.1 Systémové požadavky pro těžkého klienta

1.1.1 Lokální instalace

Pro lokální instalaci je použita pracovní stanice, na které se běžně pracuje, a proto je nutné v minimální konfiguraci zohlednit i další aplikace, které jsou na tomto počítači provozovány.

1.1.1.1 Minimální konfigurace lokální stanice

- Procesor: 2 jádra frekvence 1 GHz
- Paměť RAM: 2 GB
- Pevný disk: 10 GB volného místa na disku
- Grafická karta + monitor: 17", rozlišení 1280 x 1024 x 256 barev
- Další vybavení: klávesnice, myš
- Microsoft SQL Server Express Edition verze 2008 Express

Minimální verze operačního systému: Windows 7 SP1.

1.1.1.2 Doporučená konfigurace lokální stanice

- Procesor: 4 jádra frekvence 2 GHz
- Paměť RAM: 4 GB
- Pevný disk: 25 GB volného místa na disku
- Další vybavení: klávesnice, myš, DVD mechanika
- rozlišení 1920x1080
- Microsoft SQL Server Express Edition verze 2012 Express Service Pack 1

Doporučená verze operačního systému: Windows 7 pro SP1 a novější

Součástí standardní instalace na DVD ANeT je Microsoft SQL Server Express Edition verze 2012 Express Service Pack 1

1.1.2 Síťová instalace

Síťová instalace systémů ANeT může být provozována jako aplikace Klient/Server nebo jako aplikace v třívrstvé architektuře se serverem, aplikačním serverem a klientem. Databázový server a aplikační server mohou být provozovány na jednom nebo více fyzických serverech.

Síťová instalace systémů ANeT je provozována nad databází *Microsoft SQL Server* nebo *Oracle*.

Pro MSSQL je třeba na všech dotčených PC nativní klient, pro Oracle je nutný Oracle klient

1.1.2.1 Klientská stanice

Provoz jednotlivých aplikací systému ANeT uživateli.

(a) Minimální konfigurace klientské stanice

- Procesor: 2 jádra frekvence 1 GHz
- Paměť RAM: 2 GB
- Pevný disk: 2 GB volného místa na disku
- Grafická karta + monitor: 17", rozlišení 1280 x 1024 x 256 barev
- Další vybavení: klávesnice, myš, síťová karta

Minimální verze operačního systému: Windows XP SP3.

(b) Doporučená konfigurace klientské stanice

- Procesor 4 jádra frekvence 2 GHz
- Paměť RAM: 2 GB
- Pevný disk: 2 GB volného místa na disku
- Grafická karta + rozlišení 1920x1080
- Další vybavení: klávesnice, myš, síťová karta 100 Mbit

Doporučená verze operačního systému: Windows 7 SP1 a vyšší

1.1.2.2 Databázový klient**1.1.2.3 MSS**

Aplikace ANET podporují nativní klienty MSS následujících verzí:

- SQL Server 2005
- SQL Server 2008
- SQL Server 2012
- SQL Server 2014

1.1.2.4 Oracle

Aplikace ANET podporují nativní klienty Oracle následujících verzí:

- Oracle 8, 8i
- Oracle 9i
- Oracle 10g

Pokud je instalován klient novější verze Oracle je potřeba povolit podporu i staršího klienta

1.1.3 Aplikační server**(a) Minimální konfigurace aplikačního serveru**

- Procesor: 2 jádra 2 GHz, 64 bitů
- Paměť RAM: 2 GB
- Pevný disk: 10 GB volného místa na disku
- Grafická karta + monitor: 17", rozlišení 1280 x 1024 x 256 barev
- Další vybavení: klávesnice, myš, síťová karta 100 Mbit, DVD mechanika

Minimální verze operačního systému na serveru: Windows 2008R2 .

(b) Doporučená konfigurace aplikačního serveru

- Procesor: 4 jádra frekvence 2 GHz
- Paměť RAM: 4 GB a více s ohledem na provozované aplikace
- Pevný disk: 25 GB volného místa na disku.
- Grafická karta + monitor: 15", rozlišení 1280 x 1024 x 256 barev
- Další vybavení: klávesnice, myš, síťová karta 100 Mbit, zálohovací mechanika, DVD mechanika (DVD mechanika není bezpodmínečně třeba, je možné provádět instalaci z USB nebo ze souboru nahraného na server)

Operační systém na serveru: Windows server 2012R2.

Aplikace systému ANET pracují s hodnotami data a času, využívají plnohodnotně diakritiku a národní způsoby řazení a proto je nezbytné, aby na serveru i klientských stanicích bylo nastaveno české národní prostředí nebo alespoň český formát data a času, případně musí být vytvořen uživatel, pod kterým budou

veškeré služby provozovány, a který bude mít české národní prostředí. Služby budou spuštěny pod LocalAdmin User, který bude mít kompletní české národní prostředí. V národním prostředí je nutné nastavit Češtinu jako jazyk pro zobrazování textu v programech nepodporujících UNICODE.

1.1.4 Databázový server

V současné době podporuje dva hlavní typy DB serverů:

- MSSQL
- ORACLE

Návrh HW je závislý na typu DB a očekávaném objemu zatížení. Zákazník často preferuje řešení již na svých nainstalovaných DB serverech, které jsou spravovány třetí stranou.

Podporované verze DB MSSQL

- Microsoft SQL Server 2008
- Microsoft SQL Server 2008 R2
- Microsoft SQL Server 2012
- Microsoft SQL Server 2014
- Microsoft SQL Server 2016

Podporované verze DB Oracle

- Oracle 10g release 1, 2
- Oracle 11g release 1, 2
- Oracle 12c

Požadavky pro MSSQL

Pokud dojde k instalaci DB Serveru ze strany ANET, doporučuji následující dokument, který je vyčerpávající:

<http://msdn.microsoft.com/en-us/library/ms143506.aspx>

pro v. 2008: [https://technet.microsoft.com/cs-cz/library/ms143506\(v=sql.100\).aspx](https://technet.microsoft.com/cs-cz/library/ms143506(v=sql.100).aspx)

Pro zjednodušení z článku vybírám základní hodnoty pro HW:

- Express edice: 512 MB
- Ostatní: 1 GB
- Procesor: 1,4 GHZ

Typ procesoru:

- x64 Processor: AMD Opteron, AMD Athlon 64, Intel Xeon with Intel EM64T support, Intel Pentium IV with EM64T support
- x86 Processor: Pentium III-compatible processor nebo lepší
- Disk: minimum 6 GB volného místa

(a) Doporučené požadavky pro MSSQL

Pro cca 200 osob a na 5 let provozu

- Paměť: 2 GB
- Procesor: viz. 2.4.1
- Disk: 10 GB volného místa

1.1.4.2 Prostředí pro MSSQL

Databáze pro ANET musí mít nastavenou Collation: CZECH_CI_AS (Czech – Case insenzitive, Accent sensitive)

nebo SQL_Czech_CP1250_CI_AS

1.1.4.3 Požadavky pro ORACLE

Za instalaci DBMS Oracle včetně klienta odpovídá zákazník. V případě, že to není možné zajistit, použijeme Microsoft SQL Server Express Edition verze 2012 Express Service Pack 1. Nároky serveru se značně liší podle verze a typu serveru, na který je ORACLE instalován. Při instalaci DB je požadováno pro 200 osob na 5 let provozu cca 1 GB místa na disku. Dokument popisující požadavky pro Oracle 11: http://docs.oracle.com/cd/B28359_01/install.111/b32006/reqs.htm#NTDBI002

1.1.5 Virtuální prostředí pro klienta ANeT

ANeT lze v současné době provozovat na některých virtualizačních systémech. Tyto systémy instaluje a spravuje zákazník, který je využívá. Požadavky na prostředí a hw (virtuální) jsou stejné jako v bodě 2.2.1.

Několik aktuálně podporovaných systémů: VMWare, Citrix, Hyper V

1.2 Systémové požadavky pro Webtime11

1.2.1 Aplikační server

- SW Požadavky
- Operační systém na serveru: Windows 2008 R2 SP1 nebo Windows 2012 Server.
- IIS7 nebo novější
- Pro napojení na DB ORACLE: Oracle klient 11.2 včetně ODAC 11.2.0.3.0 nebo novější a ORAMTS
- Pro napojení na DB MSSQL: SNC klient verze 2005. Klient je součástí instalace ANET Webtime 11 a není nutného zvlášť instalovat.

1.2.1.1 HW Požadavky

- HW požadavky pro aplikační server Webtime 11 jsou výrazně závislé na počtu současně připojených uživatelů. Výkon celého systému je určen především počtem jader procesoru, které jsou k dispozici. Paměť počítače a disk, pokud jsou dimenzovány podle doporučení, již nemají na výkon systému příliš velký vliv.

(a) Doporučená konfigurace

- Paměť: minimum 1 GB, optimum 2 GB
- Místo na disku: 100 MB
- Typ procesoru: x64 Processor: AMD Opteron, AMD Athlon 64, Intel Xeon with Intel EM64T support, Intel Pentium IV with EM64T support
- Počet jader procesoru:
- byl určen pomocí testů výkonu na virtuálním serveru s fyzickou konfigurací: 2 procesory Xeon E5, 8 jader s dvěma kanály, 2 GB RAM.

Doporučení v tabulkách jsou stanoveny pro dobu odezvy pracovního listu 5s pro optimální nastavení, a 20s pro minimální nastavení. Vždy je o současně pracující uživatele.

Počet současných uživatelů Konfigurace	10	20	50	75	100
Minimum	1	2	2	2	4
Optimum	2	2	4	8	8

1.2.2 Požadavky na Webtime 11 – klient

1.2.2.1 SW požadavky

- Windows 7 SP1 nebo novější
- Prohlížeč IE8 a vyšší. (prohlížeč, který podporuje Silverlight)
- Silverlight 5.1 (instaluje se automaticky při spuštění aplikace)

1.2.2.2 HW požadavky

- Paměť: minimum 2 GB, optimum 4 GB
- Procesor: minimum Pentium IV, optimum Intel Core I3 nebo vyšší (nebo odpovídající AMD)
- Grafika: integrovaná grafika nebo vyšší
- Doporučené rozlišení: minimum 1280 x 1024, optimum rozlišení 1920x1080

1.3 Systémové požadavky pro Webtime12

1.3.1 Aplikační a web server

1.3.1.1 SW požadavky

- Windows Server 2008 R2 a novější
- IIS 7.5 a vyšší(aktuální verze je IIS 10, Windows Server 2016)
- SQL Server 2012, 2014, 2016

1.3.1.2 HW požadavky

Jsou závislé na počtech současně pracujících uživatelů. Minimální doporučená konfigurace:

- RAM 8 GB
- Procesor 4 x 2.0 GHz

Konfigurace v závislosti na počtech uživatelů budou vyzkoušeny a otestovány až při dokončení WT12 - fáze II, kdy součástí budou i testy výpočtů.

1.3.2 Klient

1.3.2.1 HW požadavky

PC

- Procesor: dvoujádrový procesor 1 GHz. Minimum Pentium IV, optimum Intel Core I3.
- Paměť: minimum 2GB
- Rozlišení: minimum 1024 x 768

1.3.2.2 SW požadavky

- Windows 7 nebo Windows 10
- Apple OS X 10.11 – 10.12
- IE10 a novější
- MS Edge
- Chrome
- Firefox
- Safari 10.1 a novější pro Apple

Příloha č. 3 – Cenová nabídka

SW ANeT				
ATS-ENTERPRISE 11	Základní modul docházkového systému v síťové verzi do 100 zaměstnanců.	██████ Kč	1	██████ Kč
ATS-LIC 100	Licence docházkového systému nad 100 zaměstnanců pro dalších 100 zaměstnanců.	██████ Kč	2	██████ Kč
<i>Pozn.: Základní modul docházkového systému je do 100 uživatelů, nad základních 100 je SW licencován na každých dalších 100 uživatelů. Licence je pro neomezený počet nainstalovaných počítačů!</i>				
ATS-IMP-KAR	Modul pro import ze systému KARAT.	██████ Kč	1	██████ Kč
ATS-EXP-KAR	Modul pro export do systému KARAT.	██████ Kč	1	██████ Kč
Implementace software systémů ANeT				
ASW-ANALYSIS-IP	Implementační projekt ANeT. Analýza, projekt, poté nastavení a parametrizace SW dle projektu.	██████ Kč	1	██████ Kč
ASW-INSTAL-SW	Instalace SW ANeT-Time, oživení systému, nastavení a parametrizace SW.	██████ Kč	1	██████ Kč
ASW-CONSUL-SWD	Konzultace, nastavení a parametrizace SW a školení dle požadavků a potřeb zákazníka. Cena za započatý den SW konzultanta.	██████ Kč	1	██████ Kč
ASW-TRAIN-SWD	Administrátorské a uživatelské školení systému ANeT. Doporučujeme minimálně 1 den. Cena za započatý den.	██████ Kč	1	██████ Kč
ASW-INSTAL-EXP1	Instalace komunikačního modulu. (1 den)	██████ Kč	1	██████ Kč
ASW-EXPERT-SWD	Expertní práce, práce s SQL databázemi, upgrade firmware, programátorské SW práce. (cena za 1 započatý den za 1 pracovníka).	██████ Kč	4	██████ Kč
<i>Přízpůsobení komunikačních modulů a import průchodů z datových podkladů.</i>				
ASW-TRAVEL	Dopravné včetně času stráveného na cestě (cena za 1 km). Účtováno bude dle skutečnosti.	████ Kč	1 050	██████ Kč
Celkem (bez DPH)				██████████ Kč

Příloha č. 3 – Akceptační kritéria

Akceptační protokol

ZHOTOVITEL	AutoCont CZ a.s., Hornopolská 3322/34, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava
OBJEDNATEL	Letiště Ostrava, a.s.
ČÍSLO SMLOUVY	RCS-2018-Z085
PROJEKT	Docházka 2018
DATUM PODPISU SMLOUVY	

1. Předmět akceptace

ČÍSLO	POPIS	AKCEPTOVÁNO*	VÝHRADA Č.
1	Zpracován Implementační projekt ANeT (ASW-ANALYSIS-IP).		
2	Nainstalovaný a funkční ATS-ENTERPRISE 11 – základní modul vč. licenčního rozšíření nad 100 zaměstnanců o dalších 100 zaměstnanců v souladu s odsouhlaseným Implementačním projektem ANeT (ASW-ANALYSIS-IP)		
3	Nainstalovaný a funkční modul ATS-IMP-KAR pro import ze systému KARAT		
4	Nainstalovaný a funkční modul ATS-EXP-KAR pro export do systému KARAT		
5	Provedena konzultace, nastavení a parametrizace SW a školení dle požadavků a potřeb zákazníka.		
6	Provedeno Administrátorské a uživatelské školení systému ANeT		

2. Výhrady

ČÍSLO	POPIS

3. Akceptace

Smluvní strany svým podpisem stvrzují Předání, převzetí a Akceptaci předmětu plnění dle výše specifikované Smlouvy.

	FIRMA	JMÉNO	DATUM	PODPIS
PŘEDAL	AutoCont CZ a.s.			
AKCEPTOVAL				