

Smlouva číslo 10/2016-17/V

o realizaci praktického vyučování žáků

Střední odborné školy a Středního odborného učiliště
Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace, PSČ 470 06 Česká Lípa
zastoupené ředitelem PaedDr. Milanem Kubátem
IČO: 14451018, DIČ: CZ14451018,
bankovní spojení : **UNIKREDIT BANK** ,č.ú: **5858585858 /2700**

na straně jedné (dále jen SOŠ)

a firmou: **TRUHLÁŘSTVÍ, MARTIN KOLA**
se sídlem Liberec 30 , Vnější 1395, 463 11
IČO: 868 599 19 DIČ: CZ 860 130 2809
Zastoupenou: p.Martinem Kolou

na straně druhé (dále jen firma)

Smlouva se týká výuky žáků oboru **TRUHLÁŘ** kteří budou mít praktické vyučování zajištěno u firmy Truhlářství , Martin Kola , Liberec 30 Vnější 1395 , 463 11 , dílna Liberec 3, Americká 859 . Praktické vyučování bude realizováno v souladu s tematickým plánem výuky SOŠ. SOŠ si vyhrazuje právo přizvání žáků k ověření jejich znalostí a dovedností. O termínu konání bude firma informována předem.

II.

Místo konání pro praktický výcvik bylo shledáno z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na základě prohlídky UOV, případně jmenovaného instruktora bez závad. Pro žáky bude zajištěno místo pro možnost stravování, převlékání a osobní hygienu.

III.

Časový rozvrh praktického vyučování bude uskutečňován dle zákona č. 262/2006 Sb., v souladu s ustanovením §65 odst. 3 školského zákona, kdy pracovní doba žáků prvních, a druhých ročníků je stanovena na 6 hodin denně. (1. a 2. roč. - 5 produktivních hodin) a 3. roč. **na 7 hodin denně- 6 produktivních hodin** . Doba přestávek se nezapočítává do trvání pracovní doby.

IV.

SOŠ vybaví žáky osobními ochrannými pracovními prostředky /dále jen OOPP/ na základě vyhodnocených rizik pro přiděl OOPP podle přílohy č. 1, Nařízení vlády č.495/2001Sb. Ostatní mimořádné OOPP v případě potřeby zajistí firma.

V.

SOŠ bude vždy počátkem následujícího a po uzávěrce předcházejícího měsíce firmě fakturovat částku **28-Kč** za každou produktivní hodinu žáka. Částka **28 Kč** bude rozdělena 2

fakturami na částku refundované vyplacené odměny žákům a na částku, která pokrývá související režijní náklady.

Podkladem pro uvedenou fakturaci bude přehled o docházce a celkový počet odpracovaných hodin, který odsouhlasí instruktor žáků s učitelem odborného výcviku (UOV). Faktura je splatná do 14 dnů ode dne doručení. V případě prodlení se zaplacením smluvené a fakturované částky se firma zavazuje zaplatit SOŠ smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení. Při nárůstu minimální mzdy, bude výše fakturované částky odpovídajícím způsobem upravena písemným dodatkem smlouvy.

Služby jsou poskytovány v rámci vzdělávací činnosti dle Zákona 235/2004 Sb., § 57.

VI.

Praktické vyučování žáků bude prováděno pod vedením UOV případně jmenovaného instruktora. Každý instruktor provádí výuku s maximálně 3 žáky. V nepřítomnosti instruktora musí vedoucí provozovny zajistit odpovídající náhradu a tento stav oznámit vrchnímu učiteli odborného výcviku VUOV.

Instruktora jmenuje ředitel SOŠ na návrh firmy ze zkušených pracovníků. SOŠ zajistí jejich proškolení. Pedagogickou činnost instruktorů řídí a kontroluje UOV, který také provádí kontroly pracovišť. Instruktor se řídí pokyny a připomínkami UOV nebo jemu nadřizenými pracovníky SOŠ. Instruktor má k dispozici pedagogickou dokumentaci a průkaz bezpečnosti práce. Instruktor provede vstupní instruktáž a seznámí žáka s riziky daného pracoviště. Jedenkrát měsíčně zapisuje hodnocení do žákovské knížky. Firma bude SOŠ za činnost instruktora fakturovat 1,50 Kč za každou hodinu jeho práce se žáky. Podkladem pro fakturaci bude přehled o docházce žáků a odpracovaných hodinách instruktora.

Služby jsou poskytovány v rámci vzdělávací činnosti dle Zákona 235/2004 Sb., § 57.

VII.

Jízdné do místa konání praktického vyučování si hradí žáci z vlastních nákladů.

VIII.

Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při odborné praxi

1. Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při odborné praxi. Jsou oprávněni odmítnout výkon práce, o níž mají důvodně za to, že bezprostředně a vážně ohrožuje jejich život a zdraví, popřípadě život a zdraví jiných fyzických osob. Každý žák je povinen dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví jiných fyzických osob, kterých se dotýká jeho jednání, případně opomenutí při práci-
2. V případě úrazu zaměstnance školy, který vykonává činnost na pracovištích poskytovatele a.s., bude postupováno dle Nařízení vlády č. 201/2010 Sb. § 105 zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce.
3. V případě úrazu žáka bude postupováno v souladu s ustanovením vyhl. MŠMT č. 64/2005 Sb. Odpovědný zaměstnanec bez zbytečného odkladu informuje školu o úraze žáka. Pověřený zaměstnanec školy ve spolupráci se zaměstnanci poskytovatele provede šetření příčin úrazu, provede zápis do knihy úrazů žáku a plní další oznamovací kroky dle vnitřních pokynů školy.

4. Poskytovatel je povinen vytvářet podmínky pro bezpečnou a zdraví neohrožující práci v souladu s předpisy o bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení a o ochraně zdraví při práci. V případě pochybností je rozhodující dohoda mezi Poskytovatelem a Školou.
5. Odpovědnost za škodu vzniklou při praktickém vyučování bude řešena podle § 391 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb.

IX.

Telefonní spojení:

SOŠ a SOU, Česká Lípa: 481 131 050

Zástupce ředitele pro praktické vyučování (ZŘPV) p. Vladimír Vencovský **604253 222**

Vedoucí učitel odborného výcviku (VUOV) p. Martin Foreth **737 826 101**

pro obory: truhlář, dřevařská výroba, čalouník, čalounická výroba,

Vedoucí učitel odborného výcviku (VUOV) p. Miroslav Konečný **731 773 916**

pro obory : strojní mechanik, instalatér, strojírenské práce

Vedoucí učitelka odborného výcviku / VUOV / p. Miroslava Pelcová **602 143 116**

pro obory: zemědělec-farmář, zemědělské práce, lesnické práce

X.

Za SOŠ jsou oprávněni s uvedenou firmou jednat ZŘPV a VUOV.

XI.

Obě strany se dohodly, že se budou neprodleně informovat o všech záležitostech, které by z hlediska uzavření této smlouvy, nebo předmět smlouvy mohly porušit. Přednostně budou sporné či nejasné věci řešit dohodou. Obě strany se zavazují, že získané informace o činnosti druhé strany nebudou zneužity proti jejich zájmu.

XII.

Zástupci smluvních stran prohlašují, že uzavírají tuto smlouvu ze svobodné vůle a vážně a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.

XIII.

Jmenovaný instruktor odborného výcviku obdrží před zahájením praktického vyučování jmenový seznam žáků, včetně učebního oboru a časového rozvrhu praktického vyučování.

XIV.

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu na **dobu 9 měsíců.**

Platnost této smlouvy je do 30.6.2017

Účastníci jsou oprávněni smlouvu vypovědět z důvodů porušení povinností uložených touto smlouvou, a to písemnou výpovědí doručenou druhé straně, přičemž smluvní vztah skončí uplynutím dvouměsíční výpovědní doby, která počne běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.

XV.

Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis. Případné změny nebo doplňky k této smlouvě musí být písemnou formou, podepsané zástupci obou smluvních stran a stávají se přílohou této smlouvy. Účastníci se dohodli, že za den doručení se považuje nejpozději 5. den ode dne odeslání doporučené zásilky na adresu účastníka uvedenou v záhlaví této smlouvy bez ohledu na to, zda zásilku účastník obdrží.

XVI.

Přílohy, které jsou nedílnou součástí smlouvy:

- formulář JMENOVÁNÍ instruktora odborného výcviku
- formulář ŠKOLENÍ instruktorů žáků

V České Lípě dne : 3.10.2016

za SOŠ a SOU Česká Lípa
PaedDr. Milan Kubát
ředitel

.....
zmocněnec
Vladimír Vencovský
zástupce ředitele pro PV

.....
za firmu