

# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA LITOMYŠL Č. 70/2018

(dále jen „Smlouva“)

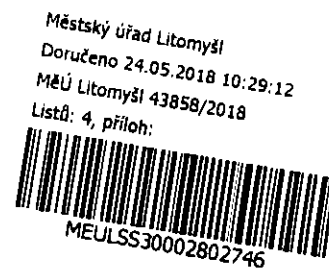
## Město Litomyšl

se sídlem: Bří Šťastných 1000, 570 20 Litomyšl  
v zastoupení: Radomil Kašpar, starosta města  
IČ: 00276944  
DIČ: CZ00276944  
bankovní spojení: 926591/0100  
(dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „poskytovatel“)

a

## BK Litomyšl, z.s.

v zastoupení: Mgr. Martin Šorf, předseda  
se sídlem: Družstevní 298, PSČ 57001 Litomyšl  
IČ: 02946351  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
(dále jen „příjemce dotace“ nebo „příjemce“)



## I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- (1) Dotaci poskytuje Zastupitelstvo města Litomyšl podle § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) na základě žádosti čj. MěÚ Litomyšl07426/2018 ze dne 31. 01. 2018.
- (2) Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou.
- (3) Tato Smlouva je smlouvou veřejnoprávní a je uzavřena podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- (1) Předmětem této Smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace příjemci dotace v souladu s usnesením Zastupitelstva města Litomyšl č. 49/18 ze dne 19. 04. 2018.
- (2) **Dotace je poskytnuta na podporu provozních výdajů.**
- (3) Poskytovatel dotace stanoví časovou použitelnost dotace do 31. 12. 2018. V době do 31. 12. 2018 bude dosaženo účelu uvedeného v odst. (2) tohoto článku.

## III. VÝŠE DOTACE

- (1) Dotace podle této Smlouvy se poskytuje **ve výši 185 000 Kč** (slovy stoosmdesátpěttisíc korun českých).
- (2) Dotace podle této Smlouvy je příjemci dotace poskytována pouze k úhradě výdajů podle účelu uvedeného v článku II. odst. (2).

## IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- (1) Dotaci poskytne poskytovatel příjemci v celé částce jednou splátkou do 30 dní od platnosti a účinnosti Smlouvy.

(2) Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci na účet uvedený ve Smlouvě.

## **V. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ DOTACE**

(1) Příjemce dotace je povinen **nejpozději do 31. 01. 2019**, poskytovateli dotace:

a) vyúčtovat poskytnutou dotaci

b) vrátit poskytnutou dotaci v případě, že účel odpadl, a to na bankovní účet poskytovatele dotace uvedený v této Smlouvě

c) vrátit nevyčerpanou část dotace, a to na bankovní účet poskytovatele dotace uvedený v této Smlouvě.

(2) Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k účelu poskytnuté dotace, poskytnout veškeré doklady vážící se k účelu dotace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci Města Litomyšl zařazení do organizační struktury Městského úřadu Litomyšl pověřeni starostou města.

(3) Příjemce dotace je povinen uchovávat doklady vztahující se k přijaté dotaci. Lhůta pro uchování dokladů se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na účet příjemce a trvá po dobu tří let. Po celou tuto dobu je příjemce dotace povinen umožnit poskytovateli dotace, jakož i ostatním subjektům oprávněným ke kontrole podle odst. (3) tohoto článku, vstup na pozemky, do zařízení a objektů spojených s projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré výše uvedené dokumentaci.

(4) Příjemce dotace je povinen vést evidenci minimálně v tomto rozsahu:

a) evidence příjmů a výdajů včetně uschování dokladů,

b) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,

c) příjemce dotace zabezpečí, aby doklady, k jejichž úhradě byla dotace použita, byly označeny textem „Financováno z rozpočtu města Litomyšl, č. smlouvy 70/2018“.

## **VI. PORUŠENÍ PODMÍNEK PRO POSKYTNUTÍ DOTACE**

(1) Při porušení podmínek v článku V. odst. (1) bude postupováno podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (Porušení rozpočtové kázně).

(2) Při porušení podmínek v článku V. odst. (2), (3) a (4) lze uložit vrácení části dotace, a to v rozmezí 2 % – 25 % poskytnutých peněžních prostředků. Při stanovení výše vrácené dotace poskytovatel dotace přihledne k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

## **VII. ZMĚNA SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY**

(1) Smlouvu je možné změnit na základě písemného dodatku ke Smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

(2) Ve výjimečných případech je možné Smlouvu jak ze strany příjemce dotace, tak ze strany poskytovatele dotace ukončit před dosažením vlastního účelu Smlouvy, a to:

a) dohodou

b) výpovědí Smlouvy ze strany poskytovatele dotace.

(3) Předčasným ukončením Smlouvy však nezaniká povinnost příjemce dotace vrátit poskytovateli dotace poskytnuté prostředky, včetně penále, příslušenství, či právo poskytovatele dotace na náhradu škody.

## **VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

(1) Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název subjektu/jméno/firma, adresa sídla/trvalého pobytu, IČ, předmět a výše dotace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Příjemce dotace souhlasí se zpracováváním svých osobních údajů, které sdělil poskytovateli dotace, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů, pro účely administrace dotace a dále souhlasí s tím, aby poskytovatel dotace poskytoval tyto jeho osobní údaje organizacím a partnerům poskytovatele, a to výhradně za uvedeným účelem. Příjemce tímto prohlašuje, že byl ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, řádně informován o zpracování a uchování osobních údajů.

- (3) Příjemce dotace prohlašuje, že všechny údaje, které uvedl v této Smlouvě, případně v žádosti o dotaci, jsou pravdivé a úplné a je si vědom následků, které by uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů mělo.
- (4) V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen vrátit nevyčerpanou část dotace nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti přeměny nebo zrušení příjemce dotace na účet poskytovatele dotace uvedený v záhlaví této smlouvy; v této lhůtě je příjemce dotace povinen poskytovateli dotace předložit rovněž vyúčtování (finanční vypořádání) dotace.
- (5) Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- (6) Nedílnou součástí této Smlouvy je formulář Finanční vypořádání dotace.
- (7) Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- (8) Právní úkon byl projednán na jednání Zastupitelstva Města Litomyšl dne 19. 04. 2018 a schválen usnesením 49/18 (tento text je doložkou ve smyslu §41 Zákona o obcích).

V Litomyšli dne 21.5.2018

v Litomyšli dne 30.4.2018

za p  
stárc  
Radomír  
BK  
Dro  
iC:  
z  
Mgr.

předkladatel PhDr. Mgr. Milada Nádvořníková  
vyhotovila Bc. Klára Dobrová

- Odeslat nejpozději do 31. 01. 2019  
pro Odbor školství a sociální péče MěÚ Litomyšl

## FINANČNÍ VYÚČOVÁNÍ

### ke **SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA LITOMYŠL č. 70/2018**

Město Litomyšl poskytlo účelovou dotaci na základě usnesení Zastupitelstva č. 49/18 ze dne 19. 04. 2018 ve výši 185 000 Kč.

**komu: BK Litomyšl, z.s.**

v zastoupení: Mgr. Martin Šorf, předseda

**účel: Dotace byla poskytnuta na podporu provozních výdajů.**

Dotace byla použita na: (soupis dokladů)

datum	číslo dokladu	dodavatel	účel	částka
celkem				..... Kč

Nevyčerpaný zůstatek ve výši Kč: ..... byl městu Litomyšl vrácen dne .....

Zpracoval: .....

**Za správnost odpovídá:**

a/ razítko a podpis statutárního zástupce příjemce (popř. jiné zodpovědné osoby)

- jméno, funkce, podpis: .....

jména a podpisy dalších dvou zástupců příjemce:

.....

.....

b/ u fyzických osob jen příjemce .....

V ..... dne .....

Vyúčtování převzal vedoucí odboru MěÚ Litomyšl ..... dne .....

Tento formulář je možné stáhnout pro doplnění v počítači z adresy [www.litomysl.cz/php/documents/vyuctovani\\_dotace.doc](http://www.litomysl.cz/php/documents/vyuctovani_dotace.doc).