



4977/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	radou kraje	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení: 0782/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem			
Smluvní částka: 1)	50000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	30.6.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlová</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/D. Trtík	-3. 5. 2018	<i>Trtík</i>	
Předkládá:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	17.5.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá: —	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	-3. 05. 2018	<i>Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 48895504), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: kacetlova, datum ověření: 02.05.2018 12:08:12):

„Mezinárodní sportovní setkání mládeže O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem“, GP Jednorázové akce 2018 (ID FV02432.0056)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 50000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003429, ORJ: 0000001396, ORG: 0000000312128 POL: 5229 UZ:

5331 opa - Tg

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4377/18

## FOND VYSOČINY

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02432.0056)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem

se sídlem: Dr. Veselého 343, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 48895504  
zastoupen: Mgr. Miroslavem Novákem, ředitelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 6015-34624751/0100

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Mezinárodní sportovní setkání mládeže O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**  
**Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

**Čl. 5**  
**Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>130 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	38,46 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	61,54 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	80 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019. Konkrétní aktivita popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 7. 2018 a nejpozději 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a finanční dary,
  - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky, .....),
  - i) lékařské poplatky,
  - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - k) zábavní pyrotechnika,
  - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - m) školení, poradenské a právní služby,
  - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - o) opravy a udržování,
  - p) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - q) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu,
  - b) nákup služeb,
  - c) propagace,
  - d) dopravní náklady a cestovné,

- e) ubytování a stravování,
  - f) občerstvení,
  - g) nájemné,
  - h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),
  - i) odměny (věcné ceny) pro soutěžící,
  - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
  - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02432.0056**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) viditelné a prominentní vyvěšení logo Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj),
  - h) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: [cermakova.j@kr-vysocina.cz](mailto:cermakova.j@kr-vysocina.cz) a Mgr. Marie Kacetlová, tel. 564 602 942, email: [kacetlova.m@kr-vysocina.cz](mailto:kacetlova.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0782/14/2018/RK.

V Bystřici n. P. dne 15. 5. 2018

Mgr. Miroslav Novák  
ředitel

Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48 895 504

22. 05. 2018

V Jihlavě dne .....

Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	56
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02432-21_03_18-61
<b>Název grantového programu</b>	Jednorázové akce 2018
<b>Název projektu</b>	Mezinárodní sportovní setkání mládeže O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem
<b>Podprogram</b>	A: Jednorázové akce zaměřené na volnočasové a sportovní aktivity pro děti a mládež
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	<b>Přesný název:</b> Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem
	<b>Právní forma:</b> Zřizovaná organizace
	<b>Ulice:</b> Dr. Veselého 343
	<b>Obec:</b> Bystřice nad Pernštejnem
	<b>PSČ:</b> 59301
	<b>Pošta:</b> Bystřice nad Pernštejnem
	<b>IČO/RČ:</b> 48895504
	<b>Název banky:</b> KOMERČNÍ BANKA A.S.
	<b>Číslo účtu:</b> 6015-34624751/0100
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	<b>Titul:</b> Mgr.
	<b>Jméno:</b> Miroslav
	<b>Příjmení:</b> Novák
	<b>Funkce:</b> ředitel školy
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	<b>Titul:</b> Ing.
	<b>Jméno:</b> Tomáš
	<b>Příjmení:</b> Krejčí
	<b>Funkce:</b> zástupce ředitele školy
	<b>Email:</b> krejci.tomas@szesby.cz
	<b>Tel.:</b> 732683564

<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Bystřice nad Pernštejnem
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Aktivity středoškolské sportovní mládeže VOŠ a SOŠ Bystřice n. P. jsou již tradičně směřovány k vyvrcholení ve druhé polovině roku mezinárodním sportovním setkáním mládeže s názvem „O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem“.</p> <p>Útkání se účastní nejen školy kraje Vysočina, ale také zahraniční školy partnerských měst Bystřice n. P. (ze Slovenska, Polska, Německa). Rozsah soutěže, která se tradičně koná na městských sportovištích pod osobní záštitou starosty města Bystřice nad Pernštejnem, byl v minulých ročnících postupně rozšiřován o účast dalších středních škol z regionu (Gymnázium Bystřice nad Pernštejnem, SOŠ Nové Město na Moravě, SŠT Žďár nad Sázavou, SŠZ Žďár nad Sázavou) a také o účast základních škol (ZŠ TMG a ZŠ Nádražní Bystřice nad Pernštejnem, ZŠ Okříšky). Předpokladem úspěšného uskutečnění této pravidelné akce je její materiální, propagační a logistické zajištění, jakož i adekvátní mediální podpora.</p> <p>Do vícedenního programu zařazujeme i další kulturní aktivity v rámci doprovodného programu pro studenty bystřických škol a zahraničních hostů.</p> <p>Cílem projektu je realizace soutěží ve sportovních aktivitách studentů a žáků ze středních a základních škol Kraje Vysočina a zahraničních partnerů.</p> <p>Sportovní aktivity budou probíhat na lehkooatletickém stadionu Tomáše Dvořáka V Bystřici nad Pernštejnem. Útkání je pojato jako kolektivní školní klání - není prosazován princip jednotlivce, ale kolektivu školy.</p> <p>Cílem je osobnostní, kolektivní, sportovní a kulturní rozvoj studentů a žáků. Celého programu se účastní také studenti partnerských škol ze zahraničí. Tím dochází k nadregionálnímu přesahu akce, která má rozšířit kulturní povědomí účastníků na mezinárodní úrovni (pozdání přijali zástupci škol partnerských měst Bystřice n. P. ze Slovenska, Německa a Polska). Útkání se tradičně účastní i studenti z regionu Nitranský samosprávný kraj, který je partnerem Kraje Vysočina.</p>

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Mezinárodní setkání mládeže v Bystřici nad Pernštejnem je několikadenní akce, která se již tradičně koná na přelomu měsíců září a říjen. Jedno z míst konání je lehkootletický stadion Tomáše Dvořáka v Bystřici n. P., který poskytuje dokonalé zázemí. Mezi sportovní disciplíny, v nichž studenti a žáci soutěží, patří: sprinty chlapců a dívek, vrh koulí, běhy na 800 a 1500 m, štafety 4 x 300 m, skok do výšky, skok do dálky. Všechny sportovní disciplíny jsou realizovány na výše zmíněném stadionu, kde mají všichni zúčastnění sportovci zajištěno zázemí a je jim poskytováno drobné občerstvení a další servis. K těmto sportovním disciplínám směřuje celoroční příprava ve školním vyučování v rámci tělesné výchovy žáků a studentů.

Organizace dne: zahájení sportovního utkání předchází nástup sportovců, národní hymny a projevy pozvaných hostů (zástupci zahraničních partnerských měst Bystřice n. P., města Bystřice n. P. i Kraje Vysočina); po celé dopoledne a odpoledne probíhají dle stanoveného harmonogramu soutěžní disciplíny, do kterých jednotlivé školy nominují svoje zástupce (každá škola má omezený počet zástupců v disciplíně); organizaci a personální zajištění akce poskytují primárně pedagogičtí pracovníci VOŠ a SOŠ, VOŠ a SOŠ poskytuje také materiální vybavení, technické zajištění atd.; během konání soutěžních disciplín jsou průběžně vyhlášováni vítězové jednotlivých kategorií, kterým jsou předávány drobné ceny včetně trofejí pro vítěze; závěr celodenního programu je organizován jako vyhlášení celkových výsledků soutěží; starosta města Bystřice n.P. předává putovní pohár škole, která v součtu získala nejvíce bodů

Tradiční součástí celé akce je také doprovodný program - soutěž kuchařských týmů, prohlídka města Bystřice nad Pernštejnem (muzeum, městský úřad ad.), diskuse na téma společné partnerské zahraniční spolupráce, kulturní program pro všechny zúčastněné - s živou hudbou a společenským posezením apod. Po celou dobu konání akce bude probíhat informování všech účastníků o podpoře Fondem Vysočiny (Krajem Vysočina).

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Sportovní utkání:  - cílovou skupinou jsou studenti a žáci středních a základních škol Kraje Vysočina a studenti zahraničních partnerských škol (věková skladba 14 - 18 let)  Dovednostní soutěže:  - studenti středních škol (doplňková aktivita pro volný čas mezinárodních výprav)  Kulturní program:  - všechny skupiny zúčastněných studentů a hostů (pedagogický doprovod) místních a zahraničních škol</p> <p>Celkem se do programu zapojuje více než 250 studentů, z nichž asi 3/4 budou tvořit studenti škol Kraje Vysočina a 1/4 studenti zahraničních škol partnerských měst Bystřice nad Pernštejnem.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Akce proběhne na přelomu září a října roku 2018 - předpokládaný termín akce je stanoven na 3.-5.10.2018</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizaci celého třídenního setkání realizují vybraní jedinci z řad pedagogických pracovníků VOŠ a SOŠ Bystřice n. P. Naprostá většina realizačního týmu jsou pedagogové disponující odbornými a praktickými zkušenostmi s přípravou a realizací této akce a dalších akcí tohoto typu. V minulých ročnících akce bylo celé organizační zajištění realizováno na základě dobrovolnosti, v rámci zkvalitnění průběhu celého programu a přiblížení profesionální úrovni zejména v rovině odborného zajištění jednotlivých disciplín v letošním roce přistoupíme k honorování organizátorů, zejména sportovních rozhodčích.</p> <p>Technické zajištění akce (ozvučení areálu, časmíry, technické vybavení disciplín, ad.) je realizován svépomocí či prostřednictvím nájmu od smluvních partnerů VOŠ a SOŠ Bystřice n. P.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>130 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>50 000</b>	<b>Kč</b>	<b>38,46</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční dotace	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční dotace	<b>50 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>80 000</b>	<b>Kč</b>	<b>61,54</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční spoluúčast	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční spoluúčast	<b>80 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2018 do 31.12.2018.

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií  
Příloha č. 2 Doložení náležitostí 250/2000  
Příloha č. 3 Položkový rozpočet

V Bystřici nad Pernštejnem dne 20.3.2018

Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ 48 895 504  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Příloha č. 3 Podrobný rozpočet akce

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Podpora z Fondu Vysociny
<b>1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
<b>2. Ostatní osobní náklady, z toho:</b>	<b>6000</b>	<b>3600</b>	<b>2400</b>
a) odměny rozhodčí	6000	3600	2400
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)			
<b>3. Cestovné, z toho:</b>	<b>51500</b>	<b>32180</b>	<b>19320</b>
a) dopravní náklady žadatele	6500	3900	2600
b) ubytování a strava žadatele	12000	7200	4800
c) dopravní náklady mimo a)		0	0
d) ubytování a strava mimo b)	33000	21080	11920
<b>4. Materiálové náklady, z toho:</b>	<b>36700</b>	<b>22020</b>	<b>14680</b>
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky	2500	1500	1000
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice		0	0
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM		0	0
d) propagační materiály, ceny do soutěží, odměny soutěžícím	34200	20520	13680
e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)		0	0
f) ostatní		0	0
<b>5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) poplatky poště, bankám		0	0
b) telefony, Internet, datové přenosy		0	0
c) školení, poradenské a právní služby		0	0
d) leasingové splátky (finanční pronájem)		0	0
e) služby reklamních agentur, PR		0	0
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.		0	0
g) opravy a udržování		0	0
h) drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořiz. ceny)		0	0
i) ostatní		0	0
<b>6. Nájemné a operativní pronájem</b>	<b>35 800</b>	<b>22200</b>	<b>13600</b>
<b>7. Finanční náklady, z toho:</b>			
a) úroky z úvěrů			
b) poplatky a daně			
<b>PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-7)</b>	<b>130 000</b>	<b>80 000</b>	<b>50 000</b>
<b>8. Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:</b>			
a) budovy, haly, stavby			
b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky			
c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů			
d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek			
<b>9. Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:</b>			
a) software			
b) projektová dokumentace			
c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			
<b>INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 8-9)</b>			
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>130 000</b>	<b>80 000</b>	<b>50 000</b>

## **Příloha č.1 Stručný popis naplnění specifických kritérií**

### **Kriterium Aktivní zapojení účastníků**

- všichni zúčastnění sportovci a soutěžící jsou zapojeni do disciplin a soutěží v rámci celého programu akce
  - a) v Mezinárodním sportovním utkání více než 250 sportovců ze základních a středních škol Kraje Vysočina (asi  $\frac{3}{4}$ ) i zahraničí (asi  $\frac{1}{4}$ )
  - b) v doplňkových aktivitách – 25 soutěžících v 5 družstvech
  - c) v kulturním programu – 150 osob ze zúčastněných škol
- organizátoři akce aktivně připravují a realizují aktivity související se všemi disciplínami a soutěžními úkoly účastníků

### **Kriterium Užitečnost a potřebnost projektu**

- cílem akce je rozvíjení sportovní a kulturní činnosti dětí a mládeže Kraje Vysočina a vzhledem k účasti zahraničních partnerů také podpora mezinárodní sounáležitosti a kulturní výměny mezi mladými lidmi evropských zemí
- realizace této akce významně přispívá ke spolupráci mezi základními a středními školami v Kraji Vysočina a ke zviditelnění Kraje Vysočina mezi mládeží, a to i v mezinárodním měřítku
- akce se opakuje každoročně – v roce 2018 se bude konat již 19. ročník tohoto setkání

### **Kriterium Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti**

- veškerá činnost související s přípravou a realizací celé akce je čistě dobrovolná a žádný organizátor nemá z akce finanční prospěch
- akce není zisková, finanční prostředky pro realizaci v minulých ročnících byly poskytovány sponzorsky na základě uzavřené smlouvy

### **Kriterium Otevřenost akce**

- akce je určená širokému spektru mladých lidí se zájmem o sport a soutěžení (více než 250 sportovců)
- celá akce je otevřena veřejnosti – především sportovní část setkání pravidelně navštěvují rodiče s malými dětmi a děti bystřických mateřských škol. V roce 2018 bude pro děti mateřských škol připraven speciální program – „Sportují i naši budoucí žáci“

### **Dopad projektu v územním měřítku**

Akce má dopad v krajském a mezinárodním měřítku

*A. Z. Nul*

/ Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48 895 504 ④