

Smlouva o zajištění činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů

č. OSKOL/INO/001720/2018/Maj

Smluvní strany:

Statutární město Olomouc

se sídlem Horní náměstí č.p. 583, 779 11 Olomouc

zastoupené: PhDr. Pavlem Urbáškem, náměstkem primátora

IČ: 00299308

(dále také jen „SMOI“)

a

Mateřská škola Olomouc, příspěvková organizace

se sídlem Mozartova 6, 779 00 Olomouc

zastoupená: Mgr. Olga Masopustová, ředitelka

IČ: 75 029 634

(dále jen „příspěvková organizace“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto

smlouvu o zajištění činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů

I.

(1) Statutární město Olomouc je zřizovatelem příspěvkové organizace a za podmínek uvedených v této smlouvě se zavazuje vykonávat pro příspěvkovou organizaci činnost pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „pověřenec“) v souladu s čl. 37 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 216/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).

(2) Příspěvková organizace se zavazuje poskytovat SMOI potřebnou součinnost při plnění závazku podle odstavce 1 za podmínek uvedených v této smlouvě a v souladu s GDPR.

II.

(1) SMOI poskytne příspěvkové organizaci kontaktní údaje fyzické osoby, která bude činnost pověřence fakticky vykonávat, a to v rozsahu: jméno a příjmení, telefonní číslo, adresa elektronické pošty. Tyto údaje slouží k zajištění dostupnosti pověřence a ke splnění informačních povinností ohledně těchto údajů vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“) a subjektům údajů a pro sestavení záznamů o činnostech zpracování.

(2) Pověřenec vykonává svoji činnost v souladu s pokyny příspěvkové organizace. Tyto pokyny nesmí být v rozporu s postavením a úkoly pověřence podle GDPR a této smlouvy.

III.

(1) Pověřenec na základě této smlouvy:

a) poskytuje poradenství a informace příspěvkové organizaci v oblasti zpracování a ochrany osobních údajů a to zejména:

- formou ad hoc poradenství na vyžádání,
- formou trvalého monitoringu informací z dostupných zdrojů (stanoviska ÚOOÚ a evropských orgánů, judikáty, rozhodovací praxe atd.), jejich následného vyhodnocení a předání návrhů řediteli příspěvkové organizace pro případné zlepšení či aktualizaci,
- formou ad hoc konzultací s ÚOOÚ.

b) působí jako kontaktní místo pro komunikaci s ÚOOÚ v záležitostech předchozí konzultace podle čl. 36 GDPR a případně vedení konzultací v jakékoli jiné věci, pro subjekty údajů, pro zpracovatele či jiné správce a dozorové úřady cizích zemí.

c) v rámci trvalého monitoringu souladu s GDPR a dalšími souvisejícími právními předpisy a vnitřními normami upravujícími ochranu osobních údajů:

- ověřuje relevantnost vyhodnocení rizik pro práva a svobody subjektů údajů pro prováděné zpracovatelské operace,
- ověřuje a případně navrhuje aktualizace informace určené subjektům údajů v rozsahu požadavků čl. 13 a čl. 14 GDPR,
- v součinnosti s příspěvkovou organizací vyhodnocuje účinnost přijatých technických a organizačních opatření a připravuje návrhy nezbytných změnových řízení,
- koordinuje výkon práv subjektů údajů a zajišťuje jejich informovanost o průběhu a řešení jejich požadavku na uplatnění práva do stanovené lhůty,
- v součinnosti s příspěvkovou organizací ohlašuje porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ (čl. 33 GDPR) a oznamuje porušení zabezpečení osobních údajů subjektům osobních údajů (čl. 34 GDPR), k tomu vede celkovou dokumentaci v rozsahu uvedeném v čl. 33 odst. 3 GDPR,
- připravuje v součinnosti s příspěvkovou organizací návrhy smluv o zpracování osobních údajů, pokud je zpracovatelská operace nebo některá její část zajišťována prostřednictvím zpracovatele,
- vede celkovou evidenci záznamů o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR a provádí její aktualizaci na návrh příspěvkové organizace,
- monitoruje a případně aktualizuje požadavky na zabezpečení osobních údajů.

d) při vzniku potřeby nové zpracovatelské operace, nebo změny již existující, zejména se zřetelem na zpracování zvláštních kategorií osobních údajů, **vyjadřuje své stanovisko** k návrhu nové nebo změně zpracovatelské operace ve smyslu:

- dodržení zásad zpracování osobních údajů a zvláštních kategorií osobních údajů uvedených v čl. 5 – čl. 11 GDPR, s cílem zejména analyzovat a prověřovat právní soulad zpracovatelských činností,

- vyhodnocení rizik pro práva a svobody subjektů údajů,

- přijetí opatření na zabezpečení osobních údajů, přičemž bude vycházet z posouzení rizika zpracování pro práva a svobody subjektů údajů. Bude vyhodnocena vhodnost nasazení opatření dle článku čl. 32 GDPR.

e) při zániku zpracovatelské operace, nebo jakékoli její části, vyjadřuje své stanovisko k návrhu zániku zpracovatelské operace ve smyslu:

- doby uchování osobních údajů za účelem archivace, pokud není určena platným Spisovým a skartačním řádem,

- kategorií osobních údajů, které budou pro případnou archivaci ve veřejném zájmu uchovány, způsobu likvidace zbývajících osobních údajů v elektronické i listinné podobě.

(2) Pověřenec se zavazuje k mlčenlivosti o skutečnostech, s nimiž se seznamuje v souvislosti s plněním svých úkolů.

(3) Pověřenec nenesení odpovědnost za nedodržování GDPR.

IV.

(1) Příspěvková organizace:

a) je odpovědná za řádné poskytování informací pověřenci, a dále je povinna poskytovat vyžádané dokumenty a informace, informovat pověřence o systémech, organizačních změnách, dokumentech či jiných informacích nezbytných k řádnému plnění účelu této smlouvy,

b) zajistí aktivní zapojení svých zaměstnanců při komunikaci a poskytování dokumentů pověřenci,

c) nese odpovědnost za právní nesoulad a nedodržování GDPR.

V.

Statutární město Olomouc se zavazuje poskytovat zajištění činnosti pověřence bezúplatně.

VI.

(1) Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.

(2) Tuto smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí s výpovědní dobou, která končí posledním dnem druhého kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

(3) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.

(4) SMOI podpisem této smlouvy potvrzuje, že toto právní jednání bylo schváleno Radou města Olomouce dne 15. 5. 2018.

(5) Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech.

(6) Smluvní strany berou na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude SMOI uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

(6) Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

V Olomouci dne

Za Statutární město Olomouc

.....

PhDr. Pavel Urbášek, náměstek primátora

V Olomouci dne

Za příspěvkovou organizaci

.....

Mgr. Olga Masopustová, ředitelka