



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal		
Schváleno:	radou kraje	Datum:	30.4.2018
		Č.usnesení:	0782/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov		
Smluvní částka: 1)	12680.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	30.6.2018		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OŠMS/M. Kacetlová	30.4.2018	<i>Kacetlová</i>
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	30.4.2018	<i>Kastner</i>
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/D. Trtík	- 3. 4. 2018	<i>Trtík</i>
Předkládá:	OŠMS/M. Kacetlová	30.4.2018	<i>Kacetlová</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	16.5.2018	<i>Ubr</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace: OŠMS/M. Kastner	30.4.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu: OE/R. Tesařová	- 3. 05. 2018	<i>Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 65983670), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: kacetlova, datum ověření: 30.04.2018 15:50:29):

„O pohár starosty města Pacova 2018“,
GP Jednorázové akce 2018 (ID FV02432.0014)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 12680, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003429, ORJ: 0000001396, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



42/66/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02432.0014)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov

se sídlem: Žižkova 1063, 395 01 Pacov
IČO: 65983670
zastoupen: Bc. Petrem Šaškem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 107-9334830267/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „O pohár starosty města Pacova 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 12 680 Kč (slovy: dvanáct tisíc šest set osmdesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	31 700 Kč
Výše dotace v Kč	12 680 Kč
Výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	19 020 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019. Konkrétní aktivita popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 7. 2018 a nejpozději 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) opravy a udržování,
 - p) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - q) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,
 - e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,
 - h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),

- i) odměny (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivity a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02432.0014**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Mgr. Marie Kacetlová, tel. 564 602 942, email:

kacetlova.m@kr-vysocina.cz.

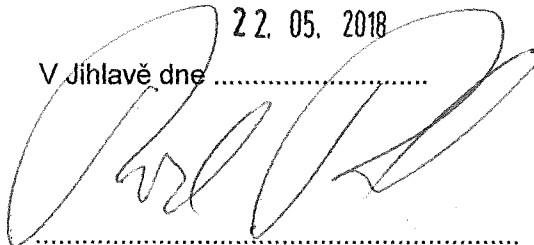
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0782/14/2018/RK.

v PACOVĚ dne 14.5. 2018



Bc. Petr Šašek
starosta

22. 05. 2018
v Jihlavě dne



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	14
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02432-13_03_18-14
Název grantového programu	Jednorázové akce 2018
Název projektu	O pohár starosty města Pacova 2018
Podprogram	B: Jednorázové akce zaměřené na volnočasové a sportovní aktivity pro širokou veřejnost
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov
	Právní forma: Pobočný spolek
	Ulice: Žižkova
	Obec: Pacov
	PSC: 39501
	Pošta: Pacov
	IČO/RČ: 65983670
	Název banky: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: 107-9334830267/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Bc.
	Jméno: Petr
	Příjmení: Šašek
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Martínková
	Funkce: projektový manažer
	Email: info@straziste.cz
	Tel.: 721514748

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Město Pacov - Obec s pověřeným obecním úřadem (obec II. stupně) Pacov - Obec s rozšířenou působností (obec III. stupně) Pacov - Svazek obcí mikroregionu Stražiště - MAS Via rustica z.s. - Kraj Vysočina - Region soudržnosti NUTS II Jihovýchod

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Mezi aktivní spolky ve městě Pacov patří SDH Pacov, který se podílí výrazným způsobem na přípravě možností pro aktivní trávení volného času v Pacově. SDH Pacov byl založen v roce 1871 a po celou dobu historie nepřerušil svoji činnost. Členská základna v současné době zaujímá cca 80 členů, z toho cca 20 členů tvoří děti a mládež a dále cca 15 členů jsou ženy. SDH Pacov každoročně pořádá soutěžní akci „O pohár starosty města Pacova“, které se účastní cca 45 mužstev různých sborů dobrovolných hasičů. Akce je pořádána v zámeckém areálu v Pacově a je určena nejen pro členy, ale i pro širokou veřejnost. Je připraven bohatý doprovodný program celé soutěže – ukázky práce dobrovolných hasičů i profesionálních hasičů v Pacově, ukázka techniky hasičů aj. I pro letošní rok je plánovaná tato akce, konkrétně na 28. července 2018. V minulém roce se akce konala poprvé v prostorách zámeckého areálu, kde se po rekonstrukci zámku vytvořilo ideální zázemí pro pořádání obdobných akcí. Přes tuto změnu se jedná se o pravidelně se opakující jednorázovou akci se sportovní a společenskou tematikou. Novinkou pro rok 2018 je konání akce v nočních hodinách. Tím dojde k dalšímu zatraktivnění už tak oblíbené akce. O Pohár starosty města Pacova 2018 je tradiční každoročně se opakující akcí. Akce tohoto typu a rozsahu nemá v regionu žádnou obdobu, proto se každoročně účastní cca 45 hasičských družstev, tzn. 315 soutěžících nejen z okolí města Pacov a mikroregionu Stražiště, ale i ze vzdálenějších sídel. Soutěže se každoročně zapojují také dětské a mládežnické jednotky, přičemž předpokládaná účast v této kategorii je cca 10 soutěžících. Z řad veřejnosti je předpokládána účast cca 450 návštěvníků. Při tomto počtu a složení návštěvníků i aktivních soutěžících je patrné, že akce má regionální charakter. Součástí programu je také bohatý doprovodný program, kdy po celý den je zajištěn hudební doprovod, převážně složený přímo z členské základny SDH Pacov a souběžně s tím probíhá představení činnosti hasičů, ať amatérských či profesionálních, a dále probíhá doprovodný program zaměřený zejména na malé děti.

Hlavní myšlenkou projektu je realizování takové akce, která přispěje ke zkvalitnění výcviku jednotek dobrovolných hasičů, dětských a mládežnických hasičských jednotek, společné účasti na sportovně společenské akci a udržování dobrých vztahů mezi hasičskými jednotkami a sousedními obcemi. Dále pak prezentace Sdružení dobrovolných hasičů Pacov vůči veřejnosti a samozřejmě také v zapojení se do akcí z řad dětí a mládeže. Zrealizováním předmětné jednorázové akce dochází k aktivnímu zapojování dětí, mládeže i dospělých do realizace akce. Akce je zaměřena na širokou veřejnost a zapojováním nových prvků dochází k zatraktivňování akce. Hasičská soutěž je vzhledem ke svému významu a rozsahu zahrnuta i do portfolia jednorázových akcí Svazku obcí mikroregionu Stražiště v rámci propagačních aktivit k jednorázovým akcím v mikroregionu Stražiště. Podrobně odůvodnění viz příloha č. 5 žádosti.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Obsahem projektu je navázání na předchozí ročníky a uspořádání noční soutěže hasičů s názvem „O pohár starosta města Pacova 2018“ s účastí cca 45 družstev a cca 315 soutěžícími a doprovodného programu. Soutěže se budou účastnit i dětské a mládežnické jednotky. Předpokladem pro rok 2018 je nejen zopakování ale i rozšíření a současně také zlepšení velmi úspěšné akce z minulých let a to prostřednictvím nových prvků soutěže. V minulých letech byla akce přesunuta z atletického stadionu do zámeckého areálu. V roce 2018 proběhne časový posun a soutěž začne v podvečer. Nejdříve nastoupí dětská a mládežnická složka, soutěž v kategorii dospělých bude až následně ve večerních hodinách. Akce je plánována dne 28. července 2018.

Akce „O pohár starosty města Pacova 2018“ se skládá ze dvou fází:

1. Přípravná fáze projektu: realizaci projektu předchází řada přípravných aktivit, bez jejichž důsledného zpracování by nebylo možné projekt realizovat nebo by realizace proběhla nekoordinovaně a finanční prostředky by nebyly vynaloženy se 100 % efektivností. V průběhu přípravy projektu proběhly následující aktivity: zhodnocení předchozích ročníků, hlavně tedy ročníku 2017, vypracování finančního plánu projektu – kalkulace nákladů pro rok 2018, vypracování žádosti do Fondu Vysočiny.

2. Realizační fáze projektu: Hlavní část projektu O pohár starosty města Pacova 2018 se skládá z následujících aktivit: propagace akce, závod hasičských družstev a doprovodné soutěže včetně doprovodného programu pro veřejnost, doprovodný společenský program.

Akce bude realizována v areálu zámecké zahrady v Pacově, který je v majetku města Pacov. Celý areál zámku je nově zrekonstruovaný a nabízí tak účastníkům vhodné zázemí pro konání akce. Během roku se zde pořádají i jiné sportovní, společenské akce, což značí prestiž prostoru a potažmo vhodnost pro pořádání akce. Soutěž hasičských družstev proběhne ve dvou etapách. V podvečerních hodinách proběhne soutěž v kategorii dětí a mládeže, ve večerních hodinách se zapojení dospělá složka. Organizátor počítá s účastí cca 45 družstev, z toho cca 10 dětských a mládežnických družstev. Jedná se tedy o cca 315 soutěžících. Dle odhadů z minulých let je předpokladem, že návštěvnost z řad veřejnosti je odhadována na cca 450 účastníků.

Při závodě hasičských družstev se jedná o klasickou disciplínu v požárním útoku, které se účastní 7členná družstva, jejichž úkolem je v co nejrychlejší čas splnit úkol, tedy zapojit všechnu hasičskou techniku do funkčního celku a nastříkat určité množství vody do určeného cíle.

Podrobný popis viz příloha č. 5 žádosti.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Členové sboru dobrovolných hasičů Pacov, - děti a mládež účastníci se soutěže, - dospělí účastníci soutěže, - návštěvníci z řad veřejnosti, - občané města Pacov a Svazku obcí mikroregionu Stražiště, - návštěvníci a turisté města Pacov a Svazku obcí mikroregion Stražiště. 				
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt bude zahájen v červenci 2018, nejdříve však po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Ukončení projektu se předpokládá v červenci 2018, nejpozději však 30. června 2019. V tomto období budou vznikat uznatelné náklady projektu, které budou také uhrazeny. Soutěž O pohár starosty města Pacova 2018 proběhne ve dne 28. července 2018. Akci bude předcházet její propagace, která bude probíhat prostřednictvím webových stránek a místního tisku měsíc před samotnou akcí. Závěrečné hodnocení bude předloženo do 1 měsíce po ukončení akce.</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační zabezpečení projektu provede SDH Pacov ve spolupráci s městem Pacov, TJ Slavoj Pacov a Svazkem obcí mikroregionu Stražiště. SDH Pacov a spolupracující organizace mají s realizací obdobných projektů mnohaleté zkušenosti. Dále spolupracující organizace mají mnohaleté zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z různých dotačních titulů včetně Fondu Vysočiny nebo Programu rozvoje venkova apod. a jsou připraveny SDH Pacov velmi výrazně pomoci při řešení tohoto projektu. Neodborné práce (přípravné činnosti jednotlivých aktivit) budou provedeny členy SDH Pacov formou dobrovolně odpracovaných hodin.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>31 700</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>12 680</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>12 680</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>19 020</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>19 020</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

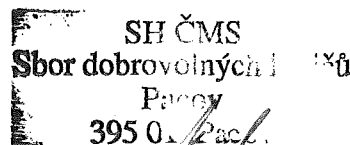
b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od . . . do . . .

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Podrobný popis projektu



V Pacově

dne 13. března 2018

.....
Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu

Specifická kritéria

a) Aktivní zapojení účastníků (bodové rozpětí 0-7)

- 750 účastníků z řad veřejnosti, dětí a mládeže,
- cca 45 soutěžních družstev, cca 615 soutěžících, z toho 10 družstev dětí a mládeže, cca 70 soutěžících,
- veřejnost (děti, mládež, dospělá populace) má možnost se zapojit do doprovodných soutěží, doprovodného programu apod.,
- děti a mládež se zapojí do soutěží pořádaných pro děti a mládež mimo pohárovou soutěž,
- veškeré aktivity, které jsou v rámci akce „O pohár starosty města Pacov“ připraveny, vyžadují aktivní zapojení účastníků, jinak by akce nemohla být uskutečněna.

b) Užitečnost a potřebnost (bodové rozpětí 1-7)

- O pohár starosty města je akce tradiční, každoročně se opakuje
- Po dlouholeté tradici je v roce 2018 připravena pro účastníky novinka v podobě přesunutí soutěže do podvečerních a večerních hodin – vytvoření noční soutěže,
- na základě zkušenosti z minulých ročníků se dá říci, že poptávka po obdobných jednorázových akcích je značná. Odhad návštěvnosti v minulých letech činil cca 750 obyvatel a návštěvníků včetně soutěžících. Dle předpokladů je odhadována návštěvnost minimálně na stejné úrovni a předpokládá se i její navýšení,
- projekt má vliv na rozvoj lidských zdrojů a způsob nekonzumního trávení volného času obyvatel a návštěvníků města Pacov a Svazku obcí mikroregionu Stražiště,
- projekt má nepřímý dopad na rozvoj podnikatelských aktivit v oblasti cestovního ruchu ve městě Pacov a Svazku obcí mikroregionu Stražiště, proto je vysoce potřebný,
- projekt je pojat komplexně v oblasti jednorázových akcí, program akce „O pohár starosty města Pacov“ je připraven pro širokou veřejnost počínaje dětmi a mládeží, přes dospělou populaci a až po seniory.

c) Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti (bodové rozpětí 0-7)

- veškeré přípravné práce na akci jsou prováděny formou dobrovolné činnosti členů SDH Pacov a rodinných příslušníků těchto členů,
- členové SDH Pacov budou svépomocí připravovat pozvánky na akci, plakáty na akci a současně bude dále zajišťovat chod a organizaci celé akce bez nároku na odměnu,
- pořádaná akce má význam pro rozvoj občanské společnosti, dojde ke zvýšení jednorázových volnočasových aktivit v Pacově a k rozšíření prvků pro nekonzumní trávení volného času obyvatel a návštěvníků města,

- propagace akce bude připravena svépomocí a veškeré aktivity, které je možné zajistit svépomocí jako soutěže pro děti apod., budou takto zajištěny.

d) Otevřenost akce (bodové rozpětí 1-7)

- akce je otevřena aktivní účasti široké veřejnosti,
- soutěže pro děti jsou volně přístupné bez nároku na vstupné,
- doprovodný kulturní program je volně přístupný veřejnosti bez nároku na vstupné.

e) Dopad projektu v územním měřítku (bodové rozpětí 1-2)

- akce má dopad především v regionálním měřítku, neboť akce obdobného druhu a rozsahu má přesah přes hranice města Pacova,
- aktivní účastníci akce nejsou pouze obyvatelé města Pacova, ale jedná se o obyvatele ostatních obcí mikroregionu Stražiště, potažmo okresu Pelhřimov.

Rozpočet projektu

Položka	Množství [Km/kpl]	Cena za jednotku	Celková cena [Kč]
Propagace akce			
Doprava a rozvezení plakátů	100	6	600
Příprava reklamy akce a publicita akce	1	2 000	2 000
Zajištění soutěže			
Odměny pro soutěžící – dospělá složka	1	14 000	14 000
Odměny pro soutěžící – dětská složka	1	2 100	2 100
Občerstvení pro soutěžící	1	6 000	6 000
Pronájem časomíry	1	1 000	1 000
Doprovodný program			
Ozvučení a aparatura, moderování	1	6 000	6 000
Celkem			31 700

Celkové výdaje včetně DPH	100 %	31 700 Kč
Dotace	40 %	12 680 Kč
Vlastní zdroje	60 %	19 020 Kč

V Pacově dne 16. března 2018

SH ČMS
Sbor dobrovolných hasičů
Pacov
395 01 Pacov

Bc. Petr Šašek,
starosta SDH Pacov