



4263/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	radou kraje	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení: 0782/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793			
Smluvní částka: 1)	33000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	30.6.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/J. Čermáková	30.4.2018	<i>Čermáková</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	30.4.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/D. Trtík	30.4.2018	<i>Trtík</i>	
Předkládá:	OŠMS/J.Čermáková	30.4.2018	<i>Čermáková</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	17.5.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	30.4.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	3.05.2018	<i>Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 72076658), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: cermakova.jana, datum ověření: 30.04.2018 14:13:25):

„Mikulášská mašinka“,
GP Jednorázové akce 2018 (ID FV02432.0097)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 33000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003429, ORJ: 0000001396, ORG: 0000000001030 POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košílce více smluv, uveďte se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uveďte se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01E2XJX

4363 / 28

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02432.0097)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793, příspěvková organizace

se sídlem: Tyršova 793, 583 01 Chotěboř
IČO: 72076658

zastoupená: Ing. Alenou Jandovou, ředitelkou příspěvkové organizace (dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce (**Město Chotěboř, IČO: 00267538**) - zřizovatele: Komerční banka, a.s., 94-6016521/0710 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Mikulášská mašinka*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 33 000 Kč (slovy: třicet tři tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	85 000 Kč
Výše dotace v Kč	33 000 Kč
Výše dotace v %	38,82 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	61,18 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	52 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019. Konkrétní aktivita popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 7. 2018 a nejpozději 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) opravy a udržování,
 - p) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - q) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,

- e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,
 - h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),
 - i) odměny (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02432.0097**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

- příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

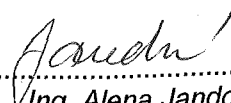
Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

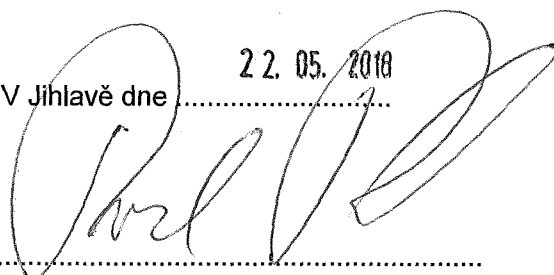
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Mgr. Marie Kacetlová, tel. 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0782/14/2018/RK.

V Chotěboři dne 11. 5. 2018


Ing. Alena Jandová
ředitelka příspěvkové organizace

JUNIOR
DDM - SVČ 1
Tyršova 793, 583 01 CHOTĚBOŘ
tel. 569 626 638, IČ: 720 783 58

V Jihlavě dne 22. 05. 2018


Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	97
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02432-23_03_18-107
Název grantového programu	Jednorázové akce 2018
Název projektu	Mikulášská mašinka
Podprogram	B: Jednorázové akce zaměřené na volnočasové a sportovní aktivity pro širokou veřejnost
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Tyršova 793
	Obec: Chotěboř
	PSČ: 58301
	Pošta: Chotěboř
	IČO/RČ: 72076658
	Název banky: Komerční banka
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 43-8449270277/0100
	Titul: Ing.
	Jméno: Alena
	Příjmení: Jandová
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitelka
	Titul: Mgr.
	Jméno: Světlana
	Příjmení: Široká
	Funkce: pedagog volného času
	Email: siroka@ddmchotebor.cz
Tel.: 736754776	

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Chotěboř
	IČO: 00267538
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 94-6016521/0710
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Chotěbořsko, Ždírecko, Havlíčkovobrodsko - okres Havlíčkův Brod a Jihlavsko.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Mikulášská mašinka je již tradiční akcí, kterou bude Junior DDM-SVČ pMikulášská mašinka je již tradiční akcí, kterou bude Junior DDM-SVČ pořádat dvanáctým rokem. Tato akce je jedinou svého druhu v kraji Vysočina. Je určena především pro rodiče s dětmi, kteří tak mohou aktivně trávit volný čas a také se prostřednictvím zážitkového učení dozvědět něco nového. Akce seznamuje s tradičními postavami adventu, se zvyky, které s nimi byly spojené, a snaží se pomocí příběhů zprostředkovat smysl adventních tradic.</p> <p>Mikulášskou mašinku každoročně navštěvuje kolem 1000 účastníků z Chotěbořska, Ždírecka, Havlíčkovobrodsko, v posledních letech i Jihlavsko a dalších. Mašinka odveze všechny účastníky na Andělskou stezku, kde je pro ně připravena řada úkolů spojená s adventem, ale i pohybem, bystrostí a šikovností. Připraveno je i tradiční peklo. Akci pravidelně pořádá Junior DDM-SVČ se Sdružením přátel železnice Chotěboř.</p> <p>Cílem projektu je uspořádat zajímavou akci pro rodiny s dětmi, prarodiče i širokou veřejnost. Dětem chceme nabídnout, aby společně s rodiči a prarodiči mohli zažít začátek jedno z nejkrásnějších období roku – adventu. Umožňujeme jim oprostít se od komerčního zneužití tohoto období a připomínáme jeho tradiční podobu a původ. Čerpáme především ze zvyků, které se dodržovaly v našem kraji, a poukazujeme tak na jeho specifika a jedinečnost. Chceme tak posílit povědomí o zvycích, které se tu tradovaly z generace na generaci, a prohloubit tak vztah k našemu kraji.</p> <p>V předešlých letech se nám dařilo získat sponzorskou vlakovou soupravu od ČD Cargo. Díky ekonomické situaci to však v letošním roce nebude už možné, a proto budeme muset uhradit vlak z jízdného. Bohužel nám tím již nezbyvají prostředky na realizaci akce samotné (mikulášské a čertovské balíčky, kostýmy pro postavy na Andělské cestě, atd...). Proto žádáme o prostředky z tohoto grantu.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Mikulášská mašinka vyrazí z Havlíčkova Brodu se zastávkami v Břevnici, Rozsochatci, Chotěboři, Bílku, Sobíňově a přiveze účastníky akce na nádraží do Ždírci nad Doubravou. Mašinka pojedje celkem 3x a odveze účastníky akce vždy tam i zpět. V Chotěboři bude navíc jezdit po celou dobu akce k chotěbořskému vlakovému nádraží Andělský autobus. Od nádraží ve Ždírci nad Doubravou se již účastníci mohou orientovat podle obrázků andělů a záclonových obláčků, kterými je značena celá značena Andělská stezka vedoucí zahrádkářskou kolonií, parkem a prostranstvím podél nádraží. Děti i dospělí uvítají anděle a dětským účastníkům společně s dospělými vyrobí čelenku, na kterou budou sbírat od dalších andělů a postav adventu hvězdičky za splněné úkoly. Z kreslených informačních tabulí musí zjistit, proč navíc postavy adventu stojí na andělské cestě. Když se se zvykem seznámí, plní úkoly těchto postav i andělů. Pokud děti najdou odvahu, mohou na závěr cesty projít připraveným peklem s čerty, pekelným kotlem, knihou hříchů a dalšími kulisami, které do pekla nezbytně patří. Při příchodu do něj si návštěvníci zjistí, co o pekle říká slovanská mytologie, jak přišlo ke svému názvu a tradičnímu osazenstvu. Odvážní od samotného Lucifera získají čertovský balíček s uhlím, bramborami, jablkem a pilinami. Rodiče s malými dětmi mohou peklo obejít a jen z dálky čerty pozorovat. Po projití Andělské cesty účastníci opět nastoupí do vlaku, kde je čeká Mikuláš s anděly. Na zpáteční cestě jim řeknou báseň, nebo zazpívají písničku a dostanou mikulášskou nadílku. Akce je velmi organizačně náročná. Počínaje objednávkou historického vlaku, vytvořením jízdního řádu tak, aby nekolidoval s pravidelnými spoji, tvorbou masek, kostýmů a krátkých příběhů na adventní cestě a přípravou pekla konče. Každý rok se snažíme, aby byla akce trochu jiná. Jelikož se k adventním postavám váže mnoho různých zvyků, každý rok vybíráme jiný, aby akce byla atraktivní i pro pravidelné návštěvníky. Organizačně akci zajišťují pracovníci Junioru DDM-SVČ, Sdružení přátel železnice Chotěboř a další dobrovolníci. Pravidelně akci navštěvuje kolem 1000 účastníků a dětské účastníci dostávají čertovský a mikulášský balíček, kterých připravujeme cca 500 kusů.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou jsou děti, jejich rodinní příslušníci – rodiče, prarodiče a široká veřejnost. Nabízíme jim společné trávení volného času aktivní formou na zajímavé a ojedinělé akci. Prostřednictvím zážitkového učení mohou poznat tradice, které se během adventu dodržovaly v našem kraji.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>1. září 2018 - 31. leden 2019 Září 2018 - prosinec 2018 – schůzky realizačního týmu Říjen 2018 – objednání vlaku, sestavení jízdního řádu, propagace v tisku na www stránkách, na plakátech Listopad 2018 – příprava kulis, masek, kostýmů, propagace 1. prosinec 2018 – Mikulášská mašinka Prosinec 2018 – vyhodnocení akce a projektu Leden 2019 – vyúčtování projektu</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Junior DDM-SVČ je školské zařízení zřizované městem Chotěboř. Dlouhodobě zde pracují 3 pedagogičtí, 3 nepedagogičtí pracovníci a početný lektorský sbor externistů. Externí vedoucí kroužků mažoretek jsou zkušené a soustavně se vzdělávající ženy, jejichž dovednosti a znalosti chceme využít i v tomto projektu. Máme zkušenosti s pořádáním akcí od nejmenších (workshopy, dílny,...) až po velké s několika tisícovou účastí. Zaměřujeme se na sportovní aktivity, akce pro rodiny s dětmi, divadelní představení, výukové programy pro školy, výtvarné dílny, zájezdy, koncerty. Pořádáme letní tábory, soustředění, soutěže, přehlídky. Spolupracujeme s místními občanskými sdruženími, s městem, se školami, s okolními obcemi. Máme bohaté zkušenosti s tvorbou, vedením a realizací projektů. Realizovali jsme tyto projekty: MŠMT - Minimální preventivní programy 1999 – Klub volného času, NIDM: 2012 – Náš Klub, 2000, 2001 – Romale čhave I, II Fond Vysočiny: 2002 – Setkávání aneb mámo, táto, pojďte si hrát, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008 – Otevřená sportoviště 2005 – Volný čas patří nám, Mezinárodní den dětí 2006, 2008, 2012, 2013 – Regionální kultura 2006, 2008, 2012 – Pohádkový les 2008 – Mikulášská mašinka 2012 – Rodina je pro nás 1. 2013 – Jdeme, příkladem-předcházíme odpadům, Rodiče a děti v Junioru letí, Babičko a dědo, pojďte s námi do Junioru, Amare chave-naše děti, Noc alchymistů 2014 – Prevence kriminality, Regionální kultura, Životní prostředí 2015 – Adventní cesta, Juniorská 60, Prevence kriminality, Sportujeme 2016 – Prevence kriminality, Regionální kultura 2017 – Regionální kultura Aisis: 2005, 2006, 2007 – Paragraf 11/55</p>

7. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	85 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	33 000	Kč	38,82	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	33 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	52 000	Kč	61,18	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	52 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. do 31. 12.

1. Příloha 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Příloha 2 - Doklady o právní subjektivitě
3. Příloha 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Příloha 4 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

JUNIOR

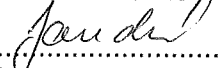
DDM - SVČ 1

Tyršova 783, 683 01 CHOTĚBOŘ

tel. 569 626 638, IČ: 729 786 58

V Chotěboři

dne 22. 3. 2018


Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

PŘÍLOHA 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Aktivní zapojení účastníků

Akce Mikulášská mašinka je založena na aktivním zapojení účastníků. Děti musí aktivně vyhledávat informace o tradičních postavách adventu a pochopit je. Na andělské cestě pak plní úkoly, za které získají hvězdičky na členku a nacvičují písničku, nebo básničku, kterou si musí zapamatovat a naučit se jí, aby mohly získat nadílku. Během celé akce získávají prostřednictvím neformálního učení mnoho nových informací a znalostí.

b) Udržitelnost a potřebnost projektu

Akce Mikulášská mašinka se koná již dvanáctým rokem. Spojení cesty historickým vláčkem a zajímavé hry činí tuto akci ojedinělou jak v kraji Vysočina, tak i v celé republice. Pravidelně ji navštěvuje kolem 1000 účastníků. Ti se netradiční formou v atraktivním prostředí seznamují s adventními zvyky a s duchovním rozměrem adventní doby.

c) Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti

Akci Mikulášská mašinka koordinují pedagogičtí pracovníci Junioru DDM-SVČ, organizačně ji zajišťují dobrovolníci ze Sdružení přátel železnice Chotěboř, Pionýru, SDH Chotěboř a místního divadelního spolku Schod.

d) Otevřenost akce

Akce je otevřena všem příchozím, nejsou kladena žádná kritéria pro účast. Do vlaku je umožněn bezbariérový přístup.

e) Dopad projektu v územním měřítku

Pravidelně akci již několik let navštěvují skupiny rodin s dětmi z Havlíčkobrodsko – Mikulášská mašinka je vypravována z Havlíčkova Brodu a zastavuje v Břevnici, Rozsochatci, Chotěboři, Bílku, Sobíňově a Ždírci nad Doubravou. Máme zmapováno, že poslední 2 roky se této akce účastní i rodinné skupiny z Jihlavska. Mikulášská mašinka má dopad nejen v okresním, ale už i v krajském měřítku.

PŘÍLOHA 4

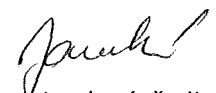
Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Název projektu: Mikulášská mašinka

Název žadatele: Junior – dům dětí a mládeže, středisko volného času Chotěboř

Druh nákladu	Celkové náklady
1. Materiální náklady	42000
Spotřeba materiálu, kancel.potřeby, tonery, folie	14000
Kostýmy, masky, paruky	5000
Mikulášské, čertovské balíčky	20000
Materiál na informační a propagační materiály	3000
2. Služby	43000
Stravné – občerstvení pro pořadatele a dobrovolníky	2000
Cestovné žadatele – rozvoz plakátů, převoz materiálu, kulís	2000
Nájem vlaku a prostor pro zázemí pekla a andělů	39000
CELKEM	85000

V Chotěboři 22.3.2018


Ing. Alena Jandová, ředitelka

JUNIOR
DDM - SVC 1
Tyršova 293, 583 01 CHOTĚBOŘ
tel. 569 626 638, IČ: 720 799 52