

# **KRÁTKODOBÁ DOHODA O UŽÍVÁNÍ MAJETKU**

## **prostor objektu budovy Janáčkova divadla**

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### **Smluvní strany:**

#### **Národní divadlo Brno, příspěvková organizace**

se sídlem Dvořákova 11, 657 70 Brno

jehož jménem jedná MgA. Martin Glaser, ředitel

IČO: 00094820

DIČ: CZ00094820

Obchodní rejstřík KS v Brně, oddíl Pr., vložka 30

bankovní spojení: č.ú. [REDACTED]

(dále jen poskytovatel)

a

#### **Základní umělecká škola Brno, Veverí, příspěvková organizace**

se sídlem Veverí 133, Brno 616 00

jehož jménem jedná Eva Chlebníčková, ředitelka školy

IČO: 44993528

bankovní spojení: č.ú. [REDACTED]

(dále jen uživatel)

### **I.**

#### **Předmět a účel užívání**

Poskytovatel je oprávněn uzavírat svým jménem krátkodobé dohody o užívání majetku na základě Zřizovací listiny NDB a touto dohodou poskytne uživateli do užívání prostory Janáčkova divadla v Brně za podmínek dále uvedených (dále jen „prostory“) včetně technických zařízení. Budova Janáčkova divadla v Brně a poskytnuté prostory v ní umístěné jsou ve správě NDB.

Prostory budou využívány za účelem: **Slavnostní večer školy**

**Termín konání:** 9. 4. 2017

**Odpovědný pracovník za provozní náležitosti užívání ze strany uživatele:** [REDACTED]

**Odpovědný zaměstnanec za provozní náležitosti užívání ze strany poskytovatele:** [REDACTED]

Poskytovatel touto dohodou přenechává uživateli do užívání tyto **prostory** v Janáčkově divadle v Brně:

- 1) FOYER
- 2) DIVADELNÍ SÁL
- 3) ŠATNY PRO ÚČINKUJÍCÍ
- 4) TECHNICKÉ PROSTORY

## II.

### Doba užívání

1. Tato dohoda se uzavírá na **dobu určitou**: 9. 4. 2017 od 8,00 do 21,00 hod
2. Smluvní strany se dohodly na **zvýšení úhrady za užívání** v případě překročení doby užívání následovně:

Uživatel se touto smlouvou zavazuje, že za každou překročenou hodinu užívání prostor NDB nad smluvený časový rámec zaplatí 10 % z celkové výše úhrady bez DPH za užívání dle čl. III. této smlouvy. K takto vypočtené částce bude připočítáno DPH v platné sazbě.
3. Prostory specifikované v článku I. budou užívány takto: Slavnostní večer školy

## III.

### Úhrada za užívání a způsob úhrady

1. Úhrada za užívání výše specifikovaných prostor činí:
  - a) paušál: 60.000,- Kč
  - b) náklady na služby spojené s užíváním prostor: 13 840,- Kč
  - c) projektor: 5000,- KčCelková výše bez DPH: 78 840,- Kč

K ceně bude připočteno DPH v sazbě platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Cena bude uživatelem placena na základě vystavené faktury, která bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. Datum vystavení faktury 13. 3. 2017, datum splatnosti 14 dní od doručení faktury uživateli. Datum uskutečnění zdanitelného plnění bude datum vystavení faktury.
3. Náklady na služby spojené s užíváním prostor dle čl. III. bodu 1. písmene b) zahrnují šatnářské a uvaděčské služby, úklid prostor a provoz vzduchotechniky.
4. Uvedená cena nezahrnuje požadavky na umělecko-technické služby, hasiče, využívání hudebních nástrojů, případné další mimořádné požadavky uživatele.
5. Uživatel bere tímto na vědomí, že poskytovatel nezajišťuje na dobu užívání prostor uživatelem lékařskou službu.
6. V případě, že dojde ke zrušení dohody o užívání ze strany uživatele do tří měsíců před realizací užívání, je uživatel povinen uhradit poskytovateli jako odstupné cenu za užívání podle tohoto článku ve výši 50 % ze stanoveného paušálu.

7. V případě, že dojde ke zrušení dohody o užívání ze strany uživatele ve lhůtě kratší než tři měsíce před realizací užívání, je uživatel povinen uhradit poskytovateli jako odstupné cenu za užívání podle tohoto článku v plné výši stanoveného paušálu.
8. Zaplacením odstupného tato smlouva zaniká.

#### IV.

##### Další podmínky užívání

1. Uživatel se zavazuje vymezené prostory užívat s péčí řádného hospodáře.
2. Uživatel se zavazuje na svůj náklad a odpovědnost **zajistit souhlas k provozování představení(akce)** a uhradit veškeré příslušné autorské poplatky s pořídanou akcí spojené.
3. Uživatel bere na vědomí, že prostor je evidován jako kulturní památka a zavazuje se dodržovat povinnosti uživatele kulturní památky stanovené obecně závaznými právními předpisy o státní památkové péči.
4. Uživatel zajistí dodržování následujících požárních a bezpečnostních požadavků u svých zaměstnanců:
  - a) Veškeré akce provozované uživatelem musí být v souladu s požadavky Provozně bezpečnostních předpisů pro divadla, vydaných ministerstvem kultury pod číslem 13941/7, dále v souladu s bezpečnostními a požárními předpisy vydaných NDB, se kterými byl seznámen.
  - b) Uživatel je povinen doložit v kopii **doklady o provedení revizí** (dle termínů uvedených v ČSN) veškerých elektrospotřebičů vč. zvukové aparatury jím vnesené, které v prostorách NdB bude používat.
  - c) Uživatel se současně zavazuje zajistit prostřednictvím svého odpovědného pracovníka školení všech pracovníků a umělců hostujícího uměleckého souboru dle přílohy č.1. Za tím účelem se stává **Příloha č.1 „Školení požární ochrany a bezpečnosti práce pro hostující umělecké soubory v Národním divadle Brno, příspěvková organizace, Dvořákova 11,602 00 Brno“** nedílnou součástí této dohody.
  - d) Ve všech prostorách je zakázáno kouření.
  - e) Zaměstnanci a smluvní partneři uživatele (dále jen „pracovníci“) se mohou zdržovat v budově divadla pouze v době vymezené pro přípravu představení a v době užívání prostor podle čl. II. této smlouvy.
  - f) Pracovníci uživatele nesmí manipulovat s divadelním zařízením a vstupovat do provozních prostorů divadla bez vědomí a přítomnosti pověřených pracovníků poskytovatele.
5. Náhradu škody za poškození užívaných prostor nebo jejich zařízení způsobené uživatelem uhradí uživatel poskytovateli dle skutečné výše škody způsobené uživatelem v termínu stanoveném poskytovatelem.
6. Uživatel upřesní své požadavky na poskytnutí umělecko technických služeb nejpozději dva týdny před termínem konání akce dle čl. II. této dohody (jedná se především o nasvícení jeviště, ozvučení a úpravy jeviště, požadovaný počet technicko-uměleckých pracovníků). Pokud bude uživatel požadovat zajištění uvedených služeb poskytovatelem, bude o poskytnutí umělecko technických služeb uzavřen dodatek k této smlouvě. Cena umělecko technických služeb je stanovena ceníkem poskytovatele.

7. Uživatel bere na vědomí a souhlasí se skutečností, že poskytovatel nenese žádnou odpovědnost za instalované vlastní zařízení a za věci uživatelem odložené, vyjma věcí odložených v šatně.
8. Uživatel bere na vědomí, že maximální kapacita divadelního sálu v Janáčkově divadle je 1155 míst.

## V.

### Další ujednání mezi poskytovatelem a uživatelem

Podrobný časový harmonogram podle čl. II této smlouvy:

Příprava: 8,00 – 9,00

Zkouška na jevišti: 9,00 – 12,00; 13,00 – 16,00

Začátek koncertu: 17,00

Předpokládaný konec koncertu: 19,30

Likvidace: 19,30 – 21,00

Činnosti uvedené v časovém harmonogramu budou prováděny na základě spolupráce mezi pracovníky uživatele a technickým personálem poskytovatele.

### Ostatní požadavky uživatele:

baletizol, zadní fólie, šatny v 0, 01 1, možnost parkování na zadním parkovišti u „tunelu“

## VI.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Na důkaz souhlasu s obsahem této dohody připojují smluvní strany své podpisy.
3. Dohodu je možno měnit či doplňovat jen písemně.
4. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran. V pochybnostech se má za to, že rozhodující je datum podpisu smluvní strany, která dohodu podepsala později.

Příloha č.1: „Školení požární ochrany a bezpečnosti práce“

V Brně dne 13.10.2016

V Brně dne 11.10.2016

.....  
poskytovatel

.....  
uživatel

## **Příloha č.1**

### **Školení požární ochrany a bezpečnosti práce pro hostující umělecké soubory v Národním divadle Brno, příspěvková organizace, Dvořákova 11,602 00Brno**

#### **A.**

##### **Všichni hostující umělečtí pracovníci v NDB jsou v zájmu zajištění PO povinni:**

1. Počínat si při práci a jiné činnosti tak, aby nezapříčinili vznik požáru, dodržovat předpisy o PO a vydané příkazy, zákazy a pokyny týkající se PO. Seznámit se požárním řádem pracoviště, požárními poplachovými směrnicemi NDB a evakuačním plánem.
2. Zpozorovaný požár neprodleně uhasit dostupnými hasebními prostředky, není-li možné, neodkladně vyhlásit požární poplach a přivolat pomoc podle požárních poplachových směrnic. V objektech NDB se požár ohlašuje na vrátnici divadla, ohlašovně požáru. Při zamezování, zdolávání požáru a jiných živelných pohrom nebo nehod je každý na vyzvání velitele zásahu povinen poskytnout potřebnou osobní a věcnou pomoc (viz zákon 67/2001 Sb. § 18 a 19).
3. Každý pracovník je povinen oznámit vznik každého požáru na pracovišti vedoucímu zaměstnanci nebo ohlašovně požáru.
4. Dbát na to, aby pracoviště po ukončení práce bylo v požárně bezpečném stavu, závady, které by mohly být příčinou vzniku požáru neodkladně hlásit vedoucímu pracovníkovi.

**V objektech NDB je přísný zákaz kouření.** Výjimku tvoří kuřárna v Mahenově divadle. Objekty jsou viditelně označeny bezpečnostní tabulkou „Zákaz kouření“. Vaříče nebo jiné spotřebiče, které nejsou v majetku NDB je v objektech NDB zakázáno používat.

#### **B.**

##### **Všichni hostující umělečtí pracovníci v NDB jsou v zájmu BOZP povinni:**

1. Dodržovat právní předpisy k zajištění BOZP, s nimiž byli řádně seznámeni.
2. Počínat si tak, aby neohrožovali své zdraví ani zdraví svých spolupracovníků.
3. Jakékoliv poranění správně ošetřit (lékárničky jsou umístěny v divadle) a oznámit ihned nejbližší nadřízenému vedoucímu zaměstnanci (inspicientovi), který provede zápis do „Hlášení z představení“.
4. Nepoužívat alkoholické nápoje a neužívat jiné omamné prostředky na pracovištích NDB, nenastupovat pod jejich vlivem do práce a dodržovat stanovený zákaz kouření.
5. Neprovádět žádné práce na el. zařízeních pokud k tomu pracovník nemá předepsanou kvalifikaci (vyhl.č.50/1978 Sb.), přísně se omezit pouze na obsluhu strojů, přístrojů a zařízení k jejichž obsluze má pracovník oprávnění nebo poučení. Nesnímat kryty a samovolně zasahovat do živých částí, při poruše okamžitě stroj nebo zařízení vypnout a závadu oznámit vedoucímu zaměstnanci.

##### **S elektrický proudem mohou zacházet jen odborně způsobilé osoby.**

6. Oznamovat svému nadřízenému nedostatky a závady, které by mohly ohrozit BOZP a podle svých možností se zúčastnit ne jejich odstraňování.
7. Podrobit se vyšetření, které provádí vedoucí zaměstnanci NDB, bezpečností technik nebo orgán státní správy, aby zjistily, zda pracovníci nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek.

Za provedení školení odpovídá určený pracovník hostujícího souboru:

Jméno a příjmení: .....