

Příkazní smlouva číslo CRKEP092018 – 363/2018/PMDP

ENVIC, občanské sdružení, z.s.

Prešovská 8
301 00 Plzeň
IČ: 26641798
DIČ: CZ26641798
(vedená u Krajského soudu v Plzni, L 3841)
bankovní spojení:
zastoupena:
jako Příkazce na straně jedne

a

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem v Plzni - Východní Předměstí, Denisovo nábřeží 920/12, PSČ 301 00
IČ: 25220683
DIČ: CZ25220683
(zapsáno 01. 05. 1998 v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl B., vložka 710)
bankovní spojení
zastoupené: _____ jednatelem firmy Perfect System, s.r.o., osobou oprávněnou
k podpisu smlouvy na základě plné moci
(dále též „PMDP“ nebo „Příkazník“) na straně druhé

uzavírají tuto Příkazní smlouvu číslo CRKEP092018 – 363/2018/PMDP

v souladu s ustanoveními § 2430 nového občanského zákoníku

1. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této Příkazní smlouvy je zajištění prodeje vstupenek na akce pořádané Příkazcem na prodejních místech Příkazníka prostřednictvím Městského rezervačního systému Plzeňská vstupenka.

2. Podmínky spolupráce

2.1 Prodej vstupenek bude realizován pouze prostřednictvím počítačového systému Colosseum, jehož provozovatelem a držitelem příslušných licenčních oprávnění je Příkazník.
2.2 Právo k distribuci vstupenek prostřednictvím Městského rezervačního systému Plzeňská vstupenka vzniká, pokud dosud nevzniklo z jiných důvodů, oboustranným podpisem této smlouvy.

3. Časový průběh poskytování služeb

Předmět této smlouvy bude zajišťován od 23.4.2018 průběžně dle potřeb Příkazce.

4. Cena poskytovaných služeb, vyúčtování, platební a fakturační podmínky

4.1 Cena

Příkazníkovi za plnění předmětu smlouvy náleží odměna ve formě provize z konečné Příkazcem stanovené prodejní ceny vstupenek ve výši 8% za vstupenky Příkazce prodané na prodejních místech Plzeňské vstupenky.

Pokud prodejní cena vstupenky na akce pořádané Příkazcem přesáhne v nejnižší cenové kategorii dané akce výši 500,-Kč, je možné po dohodě obou smluvních stran ponížít odměnu Příkazníkovi.

Ponížení odměny Příkazníkovi je vždy nutné před zahájením prodeje dohodnout s Příkazníkem

písemně na emailové adrese: crk@plzenskavstupenka.cz, nebo se zástupci městského rezervačního systému „Plzeňská vstupenka“ viz kontaktní osoby bod 10.3. smlouvy a to minimálně 5 pracovních dnů před zahájením prodeje dané akce.

Touto smlouvou dohodnutá odměna (provize) zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na realizaci předmětu smlouvy. K odměně bude Příkazníkem účtována DPH dle platných právních předpisů v době plnění.

4.2 Vyúčtování

Vyúčtování prodejů vstupenek bude probíhat 1x měsíčně vždy k pátému pracovnímu dni následujícího kalendářního měsíce po kalendářním měsíci, ke kterému se tržby vztahují, na základě podkladů poskytnutých počítačovým systémem Colosseum. Toto vyúčtování bude Příkazníkově podkladem pro odvod za Příkazce utržených tržeb. Toto vyúčtování zároveň Příkazníkově slouží jako podklad pro výpočet výše jeho odměny za poskytované služby dle této smlouvy.

Příkazci toto vyúčtování slouží k ověření výše tržeb za jeho vstupenky prodané Příkazníkem a k ověření správnosti výše Příkazníkově odměny.

4.3 Platební a fakturační podmínky

Příkazník je povinen odvést pro Příkazce utržené tržby na bankovní účet Příkazce vždy k 15. kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování dle bodu 4.2 této smlouvy na základě podkladů poskytnutých počítačovým systémem Colosseum.

Příkazník je oprávněn inkasovanou tržbu ponížít o částku náležející mu jako odměna (provize), která je stanovena v čl. 4.1 „Cena“ této smlouvy nebo o jiné nedoplatky pohledávek evidující vůči Příkazcovi. U těchto vzájemných pohledávek se má zato, že jsou vůči sobě započteny.

Příkazník je oprávněn k 5. pracovnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování dle bodu 4.2 této smlouvy vystavit na Příkazce fakturu – daňový doklad na částku odpovídající výši jeho smluvní odměny dle vyúčtování podle bodu 4.2 této smlouvy se splatností k 15. kalendářnímu dni příslušného měsíce. Příkazce je povinen tuto sjednanou odměnu Příkazníkově uhradit.

Příkazce je oprávněn žádat Příkazníka o vyplacení mimořádné zálohy za prodané vstupenky na jeho akci dle potřeby Příkazce. Příkazce je povinen o vyplacení zálohy požádat písemně, rozumí se i e-mailem odeslaným současně na obě adresy crk@plzenskavstupenka.cz a crk@pmdp.cz, minimálně 24 hodin před požadovaným vyplacením zálohy. Záloha bude vyplacena převodem na účet Příkazce uvedený ve smlouvě ihned následující pracovní den po obdržení žádosti o vyplacení zálohy.

Pokud Příkazce žádá o vyplacení mimořádné zálohy za prodané vstupenky na jeho akci Příkazníka a má současně vůči Příkazníkově jakoukoliv pohledávku, je Příkazník oprávněn ponížít vyplacenou zálohu o výši pohledávky a současně o předpokládanou částku náležející mu jako odměnu (provize) stanovenou dle bodu 4.1 „Cena“ této smlouvy. U těchto vzájemných pohledávek se má zato, že jsou vůči sobě započteny.

Příkazník si vyhrazuje právo, ponížít mimořádnou zálohu nebo ji nevyplatit vůbec v případech, že v minulosti měl nebo má Příkazce vůči Příkazníkově jakoukoliv pohledávku, nebo že se jedná o smlouvu na jednorázovou akci Příkazce, nebo že se jedná o poslední akci Příkazce v prodeji zadanou v rezervačním systému Plzeňská vstupenka, nebo že se jedná o poslední akci Příkazce před ukončením platnosti smlouvy, nebo že se jedná o zálohu před uskutečněním akce apod. (v těchto případech vždy posuzuje Příkazník možné riziko vzniku škody).

5. Zrušení akce

- 5.1 Příkazce se zavazuje, že v případě, že se rozhodne akci zrušit (z jakéhokoliv důvodu – např. nemoc interpreta, nezájem o vstupenky, ...) bude o tom neprodleně informovat Příkazníka, nejlépe emailem na adresu crk@plzenskavstupenka.cz.
- 5.2 Příkazce se zavazuje, že v případě, že akci zruší, neprodleně, nejlépe v den ohlášení zrušení akce, převede na účet Příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy dostatek hotovosti tak, aby Příkazník mohl vrátit vstupné veřejnosti. V případě zrušení akce Příkazcem je Příkazník oprávněn neplnit bod 4.3.1 této smlouvy a Příkazcovi nepřevádět tržby na jeho účet, pokud již nebyly převedeny a tyto tržby použít k vrácení vstupného. V případě, že Příkazce neposkytne Příkazníkovi hotovost k vrácení vstupného má Příkazník právo po Příkazcovi žádat smluvní pokutu ve výši 0,5% z tržeb určených k vrácení vstupného za každý den prodlení.
- 5.3 Za vstupenky prodané Příkazníkem do data zrušení akce náleží Příkazníkovi odměna uvedená v bodu 4.1 **Cena**, str. 1.

6. Smluvní pokuty

- 6.1 V případě prodlení Příkazníka s odvodem Příkazcových tržeb je Příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i započatý den prodlení.
- 6.2 V případě prodlení Příkazce s úhradou faktury dle bodu 4.3 je Příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i započatý den prodlení.

7. Doba trvání smlouvy

- 7.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou v délce dva měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce od písemného předání výpovědi smlouvy druhé smluvní straně.
- 7.2 Smlouva je platná a nabývá účinnosti ode dne jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7.3 Smlouva zaniká v důsledku skutečností majících povahu vyšší moci znemožňujících splnění závazků přijatých touto smlouvou např. ztráty právní způsobilosti smluvních stran, živelné pohromy, politické události apod.
- 7.4 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.

7.5 Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy:

- v případě, že Příkazník nebude schopen řádně provozovat a vést prodejní místa, nebo
- druhá smluvní strana poruší závažným způsobem své závazky, vyplývající z této smlouvy a jestliže v případě odstranitelného porušení nezjedná nápravu do 10 dnů od doručení písemného upozornění druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení a požadavek na nápravu, nebo
- druhá strana se stane insolventní

8. Povinnosti Příkazce

- poskytnout Příkazníkovi nezbytnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy
- respektovat vstupenky prodané prostřednictvím Městského rezervačního systému „Plzeňská vstupenka“ tištěné na formát vstupenky rezervačního systému
- respektovat vstupenky prodané prostřednictvím Městského rezervačního systému Vstupenka Karlovy Vary tištěné na formát vstupenky tohoto rezervačního systému
- poskytnout Příkazníkovi harmonogram akce včetně sponzorů, které budou vyžadovat uvedení na vstupenkách

- zajistit včasnou aktualizaci případných programových změn v Městském rezervačním systému „Plzeňská vstupenka“
- vyhradit alespoň 90 % kapacity vstupenek na pořádanou akci pro prodej v rámci Městského rezervačního systému „Plzeňská vstupenka“
- dodržovat zákon číslo 101/2000 Sb. Zákon o ochraně osobních údajů v platném znění

9. Povinnosti Příkazníka

- zajistit kvalitu poskytovaných služeb, zejména s ohledem na podmínky této smlouvy
- neprodané vstupenky vracet zpět Příkazci vždy jeden týden před datem konání akce
- poskytování statistických dat
- dodržovat zákon číslo 101/2000 Sb. Zákon o ochraně osobních údajů v platném znění

10. Další ujednání

10.1 Příkazník se zavazuje, že pracovníci určení ke spolupráci se budou svědomitě věnovat plnění předmětu této smlouvy tak, aby zůstalo zachováno dobré jméno Příkazce.

10.2 Pracovníci Příkazce i Příkazníka jsou povinni zachovávat podmínku mlčenlivosti o všech skutečnostech týkajících se partnera, jeho činnosti, know-how, jeho obchodních partnerech, dosažených ekonomických a obchodních výsledcích a podobně.

10.3 Kontaktní osoby na straně Příkazníka:

10.4 Kontaktní osoby na straně Příkazce:

10.5 PDA – mobilní čtečka

Zařízení pro kontrolu eVstupenek zakoupených přes internet (vytištěných uživatelem samostatně nebo přiřazených k Plzeňské kartě) Příkazce nepožaduje.

11. Tisk vstupenek pro potřebu pořadatele

11.1 Příkazce může Příkazníka písemně (mailem) požádat o tisk vstupenek pro své VIP hosty, soutěže apod. s nulovou cenou nebo vytištěnou cenou. Za tyto vstupenky bude Příkazníkem účtována cena 3,- Kč (vč. DPH) za každou takto vytištěnou vstupenku. Cena za tisk vstupenek bude Příkazníkově účtována prostřednictvím faktury. Předání vstupenek Příkazci se uskuteční na základě předávacího protokolu společně s vytištěnými vstupenkami. Příkazce je povinen fakturu uhradit do dne splatnosti faktury. Na takto vytištěné vstupenky se nevztahuje odměna Příkazníka. Za kapacitu dané akce zodpovídá Příkazce.

11.2 V případě, že se jedná o tisk vstupenek uvedených v bodě 11.1, bere Příkazce na vědomí, že daňová povinnost je vždy na straně Příkazce. Příkazník v tomto případě plní pro Příkazce pouze službu tisku vstupenek.

11.3 Tisk vstupenek dle tohoto článku 11 Smlouvy je nutné u Příkazníka objednat s dostatečným předstihem.

12. Závěrečná ustanovení

12.1 Smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích, z nichž Příkazce obdrží jeden exemplář a Příkazník obdrží dva exempláře.

12.2 Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze číslovanými písemnými dodatky podepsanými osobami uvedenými v hlavičce této smlouvy.

12.3 Shora uvedené smluvní strany tímto prohlašují, že žádná z nich neuzavřela smlouvu v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

Přílohy:

Příloha č. 1

Vzor formuláře vstupenky prodané v Městském rezervačním systému Plzeňská vstupenka

Příloha č. 2

Vzor formuláře vstupenky prodané v Městském rezervačním systému Vstupenka Karlovy Vary

Příloha č. 3

Plná moc

V Plzni dne 18.5. 2018

V Praze dne 23.5. 2018

Příloha č. 1

Vzor formuláře vstupenky prodané v Městském rezervačním systému Plzeňská vstupenka


Vstupenka **Plzeň**

PEKLO 30.6.2017
TEST TEST TEST - NEREZEROVAT 8:00
 Test - nerezervovat
 test
 30.06.2017, 08:00

přízemí
 Řada: 11
 Sedadlo: 18 **Cena: 8 Kč**

POZNAMKA POZNAMKA POZNAMKA POZNAMKA POZNAMKA
 POZNAMKA POZNAMKA POZNAMKA POZNAMKA POZNAMKA **8*Kč**

Tisk Colosseum Centrální rezervační kancelář 227234009 - duplikát 227234009



Příloha č. 2

Vzor formuláře vstupenky prodané v Městském rezervačním systému Vstupenka Karlovy Vary

"ZÁBAVNĚ O STÁŘÍ"
 Aleš Cibulka a Vladimír Hron

27.10.2009 - 19:00 Koncertní sál Lázně III

Nečíslovaná vstupenka

Cena: 20 Kč
 Pořadatel: Město Karlovy Vary
 Prodejce: Infocentrum města Karlovy Vary o.p.s.

Tisk Colosseum *109591518*



Příloha č. 3

Plná moc

Mandátní smlouva číslo MS042006

Příloha č. 3 Mandátní smlouvy

Zmocnitel
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
jednající předsedou představenstva
se sídlem Denisovo nábřeží č.p. 920/12, 303 23 Plzeň
IČ 25220683

uděluje tímto v souladu s uzavřenou mandátní smlouvou

PLNOU MOC

zmocněnci
společnosti
Perfect System, s.r.o.
jednající jednatelem
se sídlem Holubova 2517/4, 150 00 Praha 5
IČ 26480981,

aby v souladu s mandátní smlouvou č. MS042006 uzavřenou mezi smluvními stranami dne 12. 12. 2006, případně v souladu s následně uzavřenými dodatky ke smlouvě, zmocněnec zajišťoval pro zmocnitele všechny nezbytné a obvyklé úkony a činnosti související se zajištěním služeb k provozování Centrální rezervační kanceláře projektu Plzeňská karta – rezervační systém dle specifikace uvedené v příloze č. 1 uvedené mandátní smlouvy. V souvislosti s plněním uvedených úkolů je zmocněnec oprávněn jednat jménem zmocnitele, vykonávat veškeré právní úkony ve věci, činit veškerá podání, přijímat doručované písemnosti, přičemž je oprávněn za zmocnitele příslušné, doklady a další dokumenty podepisovat takto:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Denisovo nábřeží č.p. 920/12, 303 23 Plzeň, IČ 25220683
zastoupené dle plné moci ze dne 12. 12. 2006
společnosti Perfect System, s.r.o.
Holubova 2517/4, 150 00 Praha 5, IČ 26480981

Tato plná moc nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2007 a končí dnem ukončení platnosti či účinnosti smlouvy uzavřené mezi zmocnitelem a zmocněncem dne 12. 12. 2006 nebo písemným odvoláním této plné moci.

V Plzni dne 19-12-2006

Společnost Perfect System, s.r.o. zmocnění přijímá.