

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená podle čl. 28 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)

mezi

Sociální služby města Orlové, příspěvková organizace, Adamusova 1269, Orlová-Lutyně, 73514

IČ: 72076674

(dále jen „Správce“)

a

FIN OFFICE s.r.o., Lidická 600, Havířov – Šumbark, PSČ 736 01 na straně druhé

IČ: 26837986

(dále jen „Zpracovatel“)

a jednotlivě též jako „Smluvní strana“ nebo společně jako „Smluvní strany“

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „Smlouva“):

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Tato Smlouva je uzavřena na základě činností, které provádí Zpracovatel pro Správce, jež jsou blíže specifikovány ve smlouvě **SMLOUVA O VEDENÍ MZDOVÉHO ÚČETNICTVÍ** uzavřené Smluvními Stranami dne **11.1.2011 včetně následných dodatků**. Tato Smlouva má účinky i ve vztahu k budoucím smlouvám uzavřeným mezi Smluvními stranami, jestliže si účinnost této Smlouvy v budoucí uzavřené smlouvě Smluvní strany vzájemně potvrdí.
2. Smlouvy uvedené v bodě 1. tohoto článku jsou dále v textu této Smlouvy uváděny jako „hlavní smlouvy“.
3. Zpracovatel prohlašuje, že má zavedena vhodná technická a organizační opatření tak, aby zpracování pro Správce splňovalo požadavky obecného nařízení o ochraně osobních údajů a aby byla zajištěna ochrana práv subjektu údajů.

Článek II. Předmět smlouvy

Tato Smlouva se vztahuje na veškeré činnosti Zpracovatele nebo případných dalších zpracovatelů, které provádí na základě hlavních smluv.

Článek III. Předmět, povaha, účel, místo a doba zpracování

1. Předmětem zpracování je zpracování mezd. Předmět zpracování je rovněž vyjádřen v hlavních smlouvách.
2. Účelem zpracování je zpracování mezd. Účel zpracování je rovněž vyjádřen v hlavních smlouvách.
3. Zpracovatel nebude osobní údaje, o nichž se v průběhu zpracování dozvěděl nebo je obdržel, zpracovávat za jiným účelem, než který je stanoven Správcem a vyplývá z příslušných ustanovení této Smlouvy nebo hlavních smluv.
4. Zpracovatel zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu hlavních smluv.
5. Zpracovatel není bez předchozího písemného souhlasu oprávněn zpracovávat osobní údaje mimo území České republiky.
6. Doba zpracování osobních údajů trvá minimálně po dobu trvání příslušné hlavní smlouvy, ledaže z okolností zpracování vyplyne požadavek na delší dobu zpracování a Smluvní strany se na tom dohodnou.

Článek IV. Typ osobních údajů a kategorie subjektu údajů

1. Předmětem zpracování jsou především typy osobních údajů nutné pro zajištění vedení personální evidence zaměstnanců, pro zajištění povinností dle zákoníku práce a dalších právních předpisů, vůči státním orgánům a pro statistické účely.
2. Do kategorie subjektu údajů patří zejména zaměstnanci Správce.
3. Pokud druh osobních údajů a kategorie subjektu údajů nevyplývají z příslušných právních předpisů, určuje jejich rozsah Správce. Zpracovatel není oprávněn zpracovávat osobní údaje nad rámec pokynů Správce nebo nad rámec vyjádřený právními předpisy.

Článek V. Zabezpečení osobních údajů, posouzení vlivu na ochranu osobních údajů

1. Zpracovatel se zavazuje, že přijme v úvahu přicházející opatření požadovaná v čl. 32 obecného nařízení o ochraně osobních údajů a bude Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
2. V případě zjištění porušení zabezpečení osobních údajů ohlásí Zpracovatel bez zbytečného odkladu Správci tuto skutečnost a poskytne mu informace v tomto minimálním rozsahu:
 - a. datum a hodinu zjištění porušení,
 - b. popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů,
 - c. kategorie a přibližný počet dotčených subjektů údajů,
 - d. kategorie a přibližné množství dotčených záznamů osobních údajů,
 - e. popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů,

- f. popis opatření, která zpracovatel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů,
 - g. zda má porušení zabezpečení osobních údajů za následek riziko nebo vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob,
 - h. zda Zpracovatel přijal následná opatření, která zajistila, že vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů podle čl. 34 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů se již pravděpodobně neprojeví.
3. Zpracovatel informuje Správce o pravděpodobnosti, že určitý druh zpracování, zejména při využití nových technologií, kterými Zpracovatel případně disponuje, bude s přihlédnutím k povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob a zpracování bez pokynu Správce nezhrozí.
 4. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, má zpracovatel přijata vhodná a dostatečná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, které představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim. Tato opatření jsou popsána v Příloze číslo 2 této Smlouvy.
 5. Zpracovatel garantuje stejnou nebo vyšší úroveň ochrany formou přijatých technických a organizačních opatření uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy po celou dobu trvání této Smlouvy.

Článek VI. Výkon práv subjektu údajů

1. Zpracovatel se zavazuje, že bude Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
2. Pokud se Zpracovatel dozví o uplatnění některého z práv subjektu údajů podle čl. 12 až 23 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, sdělí to neprodleně Správci, nejpozději však do 24 hodin od doby, kdy se o uplatnění práva subjektu údajů dozvěděl.

Článek VII. Ukončení zpracování, výmaz osobních údajů

1. Zpracovatel se zavazuje, že v souladu s rozhodnutím Správce všechny osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí Správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.
2. Zpracovatel současně prohlašuje, že disponuje vhodným technickým opatřením, které umožňuje na základě rozhodnutí Správce výmaz vybraných osobních údajů.

Článek VIII. Pokyny správce

1. Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených a zdokumentovaných pokynů správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Unie nebo České republiky, které se na Správce vztahuje; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
2. Pokyny Správce jsou vydány formou této Smlouvy a dále mohou být obsaženy v hlavních smlouvách.
3. Smluvní strany se dohodly, že Správce předává podklady obsahující osobní údaje zaměstnanců pro jejich zpracování u Zpracovatele a Zpracovatel předává výstupy a sestavy přednostně v elektronické podobě prostřednictvím služby (sdílené složky) One Drive společnosti Microsoft v souborech chráněných heslem, případně prostřednictvím datové schránky nebo i e-mailem s heslem zabezpečenou přílohou.
4. V případech kdy je pro splnění předmětu smlouvy nezbytné předání dokumentů obsahující osobní údaje zaměstnanců nebo klientů v papírové podobě, budou tyto dokumenty u Zpracovatele pouze po nezbytnou dobu a poté budou vráceny Správci. O předání a zpětném převzetí bude proveden zápis do evidence předávaných podkladů.
5. Zakazuje se provádění pokynů vydaných v rozporu s tímto článkem.
6. Seznam osob oprávněných k vydání pokynů Správce je uveden v Příloze číslo 1 této Smlouvy. Správce je oprávněn prostřednictvím statutárního orgánu jednostranně seznam oprávněných osob změnit. Aktualizovaný seznam osob musí být Zpracovateli doručen způsobem uvedeným v bodu 3.
7. Zpracovatel je povinen veškeré pokyny Správce na jeho vyžádání doložit a osvědčit tak oprávněnost jím prováděného zpracování.
8. Zpracovatel neprodleně informuje Správce, jestliže podle názoru Zpracovatele určitý pokyn Správce porušuje obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo jiné předpisy Unie nebo České republiky týkající se ochrany údajů.
9. Zpracovatel není oprávněn zpracovávat osobní údaje pro Správce, pokud dojde k ukončení účinnosti této Smlouvy, neboť zpracování na základě uzavřené smlouvy je nezbytnou podmínkou pro naplnění požadavků obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Článek IX. Další zpracovatelé

1. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Správce.

2. Pokud Správce nepovolí použití dalšího zpracovatele, uvede důvody, pro které použití dalšího zpracovatele nepovolil a seznámí s nimi Zpracovatele.
3. Zpracovatel může opětovně požádat Správce o použití tohoto Zpracovatele, pokud Správci předloží opatření, která přijal k odstranění námitek nebo obav Správce. Správce není povinen žádosti vyhovět.
4. Zpracovatel nezapojí do zpracování dalšího zpracovatele mimo území České republiky, pokud k tomu Správce nedá výslovný písemný souhlas.
5. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu podle práva Unie nebo České republiky stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této Smlouvě nebo jiném právním aktu mezi Správce a Zpracovatelem uzavřené podle čl. 28 odstavce 3 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel. Další zpracovatel bude rovněž v plném rozsahu plnit úkoly podle této Smlouvy.

Článek X. Povinnost mlčenlivosti

1. Zpracovatel se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti se zpracováním osobních údajů, k nimž má v souvislosti s hlavními smlouvami přístup. Stejnou povinnost mají i zaměstnanci Zpracovatele, příp. další zpracovatelé a jejich zaměstnanci.
2. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení tohoto smluvního vztahu nebo po ukončení některé z hlavních smluv.

Článek XI. Další povinnosti zpracovatele

1. Zpracovatel se zavazuje poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že Zpracovatel splnil povinnosti stanovené v čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, v této Smlouvě a hlavních smlouvách, a umožní audity, včetně inspekcí, prováděné Správce nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
2. Zpracovatel umožní Správci nebo jím určeným auditorům přístup do sídla Zpracovatele nebo na místa zpracování osobních údajů. Zpracovatel zajistí, aby měl Správce stejná oprávnění ve vztahu k dalším zpracovatelům.
3. Zpracovatel poskytne na vyžádání Správci veškerou dokumentaci, kterou jsou dokumentována přijatá technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů u Zpracovatele nebo dalších zpracovatelů.

4. V případě ukončení této Smlouvy je Zpracovatel povinen v souladu s pokyny Správce provést výmaz osobních údajů, včetně všech záloh a kopií nebo zajistit jejich vrácení Správci.

Článek XII. Platnost a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva je platná a účinná podpisem druhé ze Smluvních stran.
2. Účinnost této Smlouvy trvá po dobu alespoň jedné hlavní smlouvy.

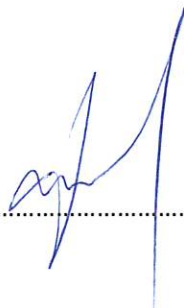
Článek XIII. Závěrečná ustanovení

1. Ujednání v této Smlouvě uvedená mají přednost před ujednáními v hlavních smlouvách.
2. Uzavřením této Smlouvy nevznikají Zpracovateli jakékoliv další nároky, včetně nároků na plnění z této nebo dalších smluv uzavřených mezi Správce a Zpracovatelem.
3. Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
4. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy musí být uzavřeny písemně.
5. V případě, že se některá ujednání této Smlouvy stanou zcela nebo zčásti neplatnými a nelze je tak dále uplatňovat, nemá to za následek neplatnost celé Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že neplatná ustanovení nahradí novými ustanoveními, která přispějí k dosažení účelu této Smlouvy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Seznam osob oprávněných k vydání pokynů Správce

Příloha č. 2 - Přijatá technická a organizační opatření

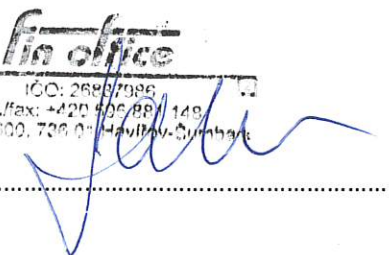
V Orlové dne 23.5.2018



SOCIALNÍ SLUŽBY MĚSTA ORLOVÁ
příspěvková organizace
Adamusova 1269
735 14 Orlová - Lutyně
IČ:72076674

-1-

V Orlové dne 23.5.2018



fin office
IČO: 26897086
tel./fax: +420 505 881 149
Lidická, 600, 736 01 Havlíčkov-Čumhar

Příloha č. 1 - Seznam osob oprávněných k vydání pokynů Správce

Osoby oprávněné k vydání pokynů Správce

Mgr. Bc. Renáta Potyšová, ředitelka

Mgr. Jarmila Berná, vedoucí úseku

