



DODATEK č. 1

č. dohody PVA-MN-9/2018

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 ze dne 22.1.2018

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Bořivoj Novotný, ředitel Odboru zaměstnanosti krajské pobočky v Olomouci
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Prostějov, nám. Spojenců č.p. 2632/13, 796 01 Prostějov 1
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: ŽALUZIE NEVA s.r.o.
zastupující osoba: Jiří Nesvadbík, jednatel, zastoupen na základě plné moci Denisou Švecovou
sídlo firmy (místo podnikání): Háje č.p. 370, 798 12 Kralice na Hané
IČO: 26301270
adresa provozovny: Háje č.p. 370, 798 12 Kralice na Hané
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	23.1.2018
	Datum ukončení	31.12.2018

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Prostějov dne 25.5.2018

.....
Jiří Nesvadbík, jednatel
v zastoupení Denisa Švecová
ŽALUZIE NEVA s.r.o.

.....
Ing. Bořivoj Novotný
ředitel Odboru zaměstnanosti
Krajská pobočka v Olomouci

Za Úřad práce vyřizuje: Svatava Šolcová
Telefon: xxxxxxxxx

Přílohy

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
příloha č. 6: „Plán výuky“