



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána		
Schváleno:	RK	Datum:	30.4.2018
		Č.usnesení:	0783/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Atletika Jihlava z.s.		
Smluvní částka: 1)	60000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	31.5.2018		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	(OŠMS /E. Herzánová	3.5.2018	<i>Herzánová</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	16.5.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE /R. Tesařová	- 6. 05. 2018	<i>Tesarova</i>

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 60545291), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 02.05.2018 10:12:36):

FV GP Sportujeme 2018, projekt Atletika - sport pro rozvoj osobnosti, ID FV02431.0045

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003419, ORJ: 0000001395, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



# FOND VYSOČINY

4297/18

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02431.0045)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### Atletika Jihlava z.s.

se sídlem: Evžena Rošického 2684/6, Jihlava, 586 01  
IČO: 60545291  
zastoupen: Mgr. Janou Novákovou Hotařovou, předsedkyní  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1465966379/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Atletika - sport pro rozvoj osobnosti*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>150 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	90 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
  - i)) náklady na právní spory,
  - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - k) rezervy a opravné položky,
  - l) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - m) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - n) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
  - o) programové vybavení
  - p) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
  - q) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - r) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
  - s) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie, plynu a paliv,
  - t) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
  - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
  - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy), nájemné sportovních areálů, webové prezentace, startovné,
  - d) cestovné,
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),

- f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - g) věcné ceny pro účastníky.
- Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
  - 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci spíňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02431.0045**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0783/14/2018/RK.

V Jihlavě dne 15. 5. 2018

22. 05. 2018  
V Jihlavě dne .....

Mgr. Jana Nováková Hotařová  
předsedkyně

Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

ATLETIKA JIHLAVA z. s.  
E. Rošického 6, 586 01 Jihlava  
IČ 60545291

①

Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	45
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02431-20_03_18-49
<b>Název grantového programu</b>	Sportujeme 2018
<b>Název projektu</b>	Atletika - sport pro rozvoj osobnosti
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Atletika Jihlava z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Evžena Rošického6
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 60545291
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 1465966379/0800
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Nováková Hotařová
	Funkce: předseda
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Nováková Hotařová
	Funkce: předseda
	Email: jajih@centrum.cz
	Tel.: 605787548
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p><b>1. Lokalizace projektu</b>  <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Jihlava, Kraj Vysočina, ČR</p>
<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Atletika Jihlava je neziskovou organizací založenou za účelem podpory atletického rozvoje dětí a mládeže. Pro tento účel vyvíjí svoji trenérskou a závodní činnost. U Českého atletického svazu má registrováno a evidováno více jak 200 závodníků a členů - více jak 2/3 je mládež. Tréninky probíhají podle kategorií a disciplín v průběhu celého týdne. O sobotách a nedělích se závodníci dle termínové listiny vydané Českým atletickým svazem a Krajským atletickým svazem účastní závodů. Jihlavští atleti patří k nejlepším oddílům v Kraji Vysočina. Součástí tréninků je několik soustředění v průběhu celého roku. Rozsah kategorií je v plném rozsahu dle směrnic ČAS - od mladšího žactva až po dospělé. Oddíl pravidelně získává na MČR medailová umístění a spoustu finálových umístění. Oddíl má již několik let i své zástupce v reprezentaci ČR. O závodníky se starají trenéři, kteří splňují kvalifikační požadavky dle směrnic ČAS. Dotace kraje napomůže ke zlepšení podmínek pro sportování - doprava na závody a soustředění, zajištění tréninků po stránce materiální i prostorové (dráha, v zimě tělocvična, tréninky mimo Jihlavu).</p>
<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uvedte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Projekt se týká zajištění tréninkové a závodní činnosti. Tréninky probíhají od pondělí do pátku - v létě na atletickém stadionu - od cca 14:00 do 18:00 - dle kategorií a disciplín. V sobotu a neděli se závodníci účastní závodů - dle termínovky KAS a ČAS - cca 30-40 závodů za rok. V zimě se trénuje v tělocvičnách a na dráze - rovněž v rozmezí pondělí - pátek. Mimo zajištění tréninkové a závodní činnosti je potřeba obnovovat i materiálové zázemí.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Hlavní cílové skupiny jsou děti od kategorie mladší žactvo (registrace dle směrnic ČAS) až po dospělé - s důrazem na mládež. Mládeže do 19 let je každoročně kolem 150.</p>

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**  
*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

Časové vymezení projektu bude dle smlouvy. Tréninky probíhají celoročně s výjimkou prázdnin každý den - pondělí - pátek. V sobotu a neděli probíhají závody. V průběhu roku je uskutečněno cca 5-šesti a 4-pěti denní soustředění. Jsou organizovány ve dnech volna popř. o prázdninách - trenéři jsou zaměstnanci - převážně učitelé.  
 V době letních prázdnin se koná týdenní soustředění mimo Jihlavu, soustředění obsahuje plánované dvoufázové tréninkové jednotky.

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Tréninková činnost je zabezpečena trenéry s odbornou způsobilostí dle směrnic ČAS. Většina trenérů má zároveň pedagogické vzdělání.

**7. Rozpočet projektu**  
*(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.*  
**částky uvádějte v celých Kč**

<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>60 000</b>	<b>Kč</b>	<b>40,00</b>	<b>%</b>
- z toho investiční dotace		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
- z toho neinvestiční dotace	<b>60 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>90 000</b>	<b>Kč</b>	<b>60,00</b>	<b>%</b>
- z toho investiční spoluúčast		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
- z toho neinvestiční spoluúčast	<b>90 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12 .

Stručný popis základních a specifických kritérií

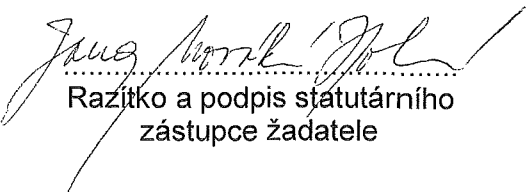
- 2) Doklad o právní subjektivitě
- 3) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 4) Podrobný položkový rozpis nákladů
- 5) Identifikace osob

ATLETIKA JIHLAVA z. s.  
E. Rošického 6, 586 01 Jihlava  
IČ 60545291.

①

V Jihlavě

dne 19.3. 2018

  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## **Základní a specifická kritéria pro posuzování projektů:**

### Základní kritéria:

#### a) Odůvodnění projektu

*Projekt je plně v souladu s plány a programy Kraje Vysočina. Svoji činností působí preventivně proti sociálně patologickým jevům ve společnosti tím, že nabízí pravidelnou sportovní činnost široké veřejnosti v kategorii mládeže, zlevněním finančních vstupů pro rodiče sportujících dětí (projekt je určen pro děti ve věku 13 - 19 let). Projekt je určen i na podporu talentů – zisk medailí na KP v atletice, účast na MČR v atletice, účast na Olympiádě dětí a mládeže, reprezentace ČR - mistr ČR a reprezentant ČR ve skoku o tyči a mistr ČR Jan Švec, 2. místo na MČR – 30Opř – Lucie Pertlíková – pro rok 2017 zařazena do širší reprezentace ČR.*

#### b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu

*Projekt byl vypracován dle pokynů grantového programu. Je zaměřen na děti ve věku 13 -19 let. Práce trenérů jsou bez nároku na honorář. Trénink probíhá celoročně 5x týdně mimo období prázdnin – dle věkových kategorií. O prázdninách a svátcích probíhají soustředění dle plánu jednotlivých tréninkových skupin – cca 6 soustředění za rok. Oddíl provozuje tuto činnost již mnoho let.*

#### c) Přínos projektu pro cílové skupiny

*Členy atletiky jsou hlavně děti z Jihlavy a okolí Jihlavy. Děti závodí v soutěžích řízených Krajským atletickým svazem Vysočina a svojí účastí napomáhají jejich zkvalitnění. Nejúspěšnější z nich reprezentují region na MČR, Olympiádě dětí a mládeže, MČR v žákovských a dorosteneckých kategoriích, Mistrovství Evropy. Dotace bude použita výhradně na sportovní činnost vymezených kategorií 13-19 let.*

#### d) Časový harmonogram realizace projektu

*Trénink probíhá celoročně 5x týdně mimo období prázdnin – dle věkových kategorií. O prázdninách a svátcích probíhají soustředění dle plánu jednotlivých tréninkových skupin – cca 6 soustředění za rok. Oddíl provozuje tuto činnost již mnoho let.*

#### e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat

*Atletika je registrovaná ve spolkovém rejstříku. Vychovává řadu sportovců, kteří nyní závodí za prvoligové atletické oddíly po celé ČR. Zaměřuje se na rozvoj atletických dovedností. Je jediným atletickým oddílem v Jihlavě registrovaným u ČAS. Oddíl v roce 2018 oslaví 110 let od založení.*

#### f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu

*Veškeré finanční prostředky z dotace Kraje Vysočina budou použity na účast na soustředěních, jízdné na závody a soustředění a nákup sportovního vybavení pro tréninkovou činnost dětí a mládeže.*

#### g) Úroveň zpracování projektu

### Specifická kritéria:

#### **a) dopad projektu na děti a mládež (bodové rozpětí 1 – 5)**

*Projekt je určen výhradně pro děti a mládež ve věku 13-19 let. Tréninky probíhají 5x týdně – v závislosti na kategorii a ročním období po celý rok. Součástí tréninku je 6 cca týdenních soustředění o prázdninách.*

#### **b) časový rozsah projektu (bodové rozpětí 0 – 5)**

*Trénink probíhá celoročně v průběhu roku 5x týdně – dle kategorií. Soustředění v průběhu roku – celkem 6x. Závody o víkendů – dle termínů KAS, ČAS. Tréninkový plán přiložen k žádosti.*

**c) součástí projektu je sportovní soustředění (nikoliv volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost (bodové rozpětí 0 – 4)**

*Soustředění v průběhu roku – celkem 6 vícedenních soustředění. Na začátku roku, o prázdninách – soustředění před halovou sezónou, velikonoční svátky, letní prázdniny (týdenní soustředění s dvoufázovým tréninkem, 2x prázdniny na podzim (září, říjen), před Vánoci.*

**d) rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0 - 4)**

*Rozpočet projektu je zaměřen výhradně na sportovní činnost – nájmy sportovišť, cestovné na závody, organizace závodů, soustředění.*

**e) účast na soutěžích/závodech registrovaných sportovním svazem v daném sportu (bodové rozpětí 0 - 5)**

*Členové oddílu se účastí soutěží vypsanych ČAS, KAS ve všech kategoriích od ml. žactva až po dospělé.*

**f) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0 - 5)**

*Žadatel pracuje s mládeží. Založen byl v roce 1908. Ve své činnosti se zaměřuje především na mládež. Od roku 1989 kdy došlo k reorganizaci soutěží má zastoupení v soutěžích družstev ve všech kategoriích. Atletika Jihlava provozuje sportovní činnost již více jak 100 let. V rámci své činnosti vychovala nebo se podílela na výchově řady výborných sportovců reprezentantů ČR, mistrů republiky, Evropy ..... Mladí závodníci v současné době navazují na předchozí generace – mistry Evropy – vodní lyžování – Kateřina Švecová, reprezentant ČR v atletice, medailisté z MČR Andrea Zabloudilová (Olymp Brno), účastníci MČR, reprezentanti kraje na utkáních a LODM, medailisté na KP, Lucie Pertlíková, Jan Švec – reprezentanti ČR, medailisté z MČR.*

**g) Žadatel zajišťuje celoroční sportovní činnost (bodové rozpětí 0 - 2):**

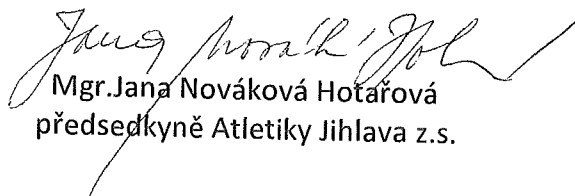
*Žadatel pracuje s mládeží celoročně. Rozpis tréninků je vyvěšen na webových stránkách Atletiky Jihlava z.s. [www.atletikajihlava.cz](http://www.atletikajihlava.cz) .*

## Podrobný položkový rozpis Atletiky Jihlava z. s.

### Příjmy:

Vlastní zdroje	90 000 Kč (členské příspěvky, dary)
Dotace Kraje Vysočiny	60 000 Kč
<hr/>	
	150 000 Kč

Výdaje:	celkem	z dotace
Soustředění – ubytování, stravné	50 000 Kč	20 000 Kč
Doprava – soustředění	50 000 Kč	30 000 Kč
Rehabilitace, regenerace	15 000 Kč	5 000 Kč
Nákup sportovního vybavení	15 000 Kč	0 Kč
Nájemné sportovního areálu(dráha, tělocvičny)	20 000 Kč	5 000 Kč
<hr/>		
	150 000 Kč	60 000 Kč

  
Mgr. Jana Nováková Hořáková  
předsedkyně Atletiky Jihlava z.s.