



MC05X007FPGV



SMLOUVA O NÁJMU NEBYTOVÝCH PROSTOR

Městská část Praha 5

se sídlem Praha 5, nám. 14. října 4,
IČ: 000 63 631, DIČ: CZ00063631
jednající panem MUDr. Radkem Klímou, starostou
na straně jedné jako pronajímatel

(dále jen „pronajímatel“)

a

Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci, příspěvková organizace

se sídlem náměstí 14. října 802/11, 150 00 Praha 5
IČ: 70108374, není plátce DPH
zastoupené Mgr. Marií Bosákovou, ředitelkou
na straně druhé jako nájemce

(dále jen „nájemce“)

uzavírají podle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, v platném znění (dále jen „zákon o nájmu a podnájmu nebytových prostor“), na základě usnesení Rady městské části Praha 5, č. 28/932/2011 ze dne 26.7.2011, když záměr pronájmu níže uvedených nebytových prostor byl v souladu s ustanovením § 36 odst. 1 zák. č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“) zveřejněn na úřední desce Městské části Praha 5 v době od 20.6.2011 do 7.7.2011

tuto

Smlouvu o nájmu nebytových prostor

Čl. I

Předmět nájmu

1. Pronajímateli je v souladu s ustanovením § 19 odst. 1 zákona č. 131/ 2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“), svěřen do správy majetek hlavního města Prahy, který byl ke dni 12. listopadu 2000 hlavním městem Prahou svěřen do hospodaření pronajímatele. Ke svěření do hospodaření došlo v souladu s ustanovením § 8 odst. 2, písm. a) zákona č. 418/1990 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších změn, a v souladu obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy.
2. Pronajímatel podle ustanovení § 4 odst. 5 zákona o hlavním městě Praze nakládá se svěřeným majetkem a vykonává práva a povinnosti vlastníka ve vztahu ke svěřenému majetku, a to konkrétně k:
 - budově č. p. 2765 na pozemku parc. č. 3716/5, stavba občanského vybavení, na adrese Na Hřebenkách 3a,
 - budově bez č. p. nacházející se na pozemku parc. č. 3716/4,
 - pozemku parc. č. 3716/6, zeleň, ostatní plocha,

vše zapsáno na listu vlastnictví č. 2787 pro katastrální území Smíchov u Katastrálního úřadu pro hlavní město Praha, katastrální pracoviště Praha.

3. V budově bez č. p. na pozemku parc. č. 3716/4 se v 1. nadzemním podlaží nacházejí nebytové prostory sestávající se z následujících místností:

kočárkárna, botárna (vstup)	25,30
šatna dětí	18,10
vyšetřovna, sesterna	5,36
izolace	5,06
kuchyně, výdejna	8,10
jídelní výtah	0,54
zádveří	1,18
sklad hraček	1,80
denní místnost, herna velká	49,90
denní místnost, herna malá	29,00
umývárna a WC dětí	20,56
ložnice (veranda)	41,40
chodba u šatny sester	6,15
úklidová komora	1,07
WC sester	1,25
šatna sester vč. sprchy	8,00
shoz prádla	2,20
WC	2,95
terasa	94,00
umývárna letního WC	2,87
letní WC	2,79

Celková podlahová plocha nebytových prostor činí 327,58 m² (dále jen „zařízení jeslí“).

4. V budově č. p. 2765 na pozemku parc. č. 3716/5, stavba občanského vybavení, na adrese Na Hřebenkách 3a se v 1. nadzemním podlaží a 1. podzemním nacházejí nebytové prostory sestávající se z následujících místností:

zádveří	8,80
chodba	23,60
energocentrum	6,30
šatna a umývárna zaměstnanců	7,80
sklad brambor a kořen. zeleniny	8,10
sklad suchých a chlaz. potravin	16,30
sklad DKP	11,20
kancelář vedoucího	18,80
sklad čistící chemie	1,50
sklad chlazených odpadků	2,00
WC zaměstnanci	1,40
předsíňka WC	2,10

úklidová komora	2,10
prádelna	27,80
chodba	2,30
sušárna	17,50
sklad špinavého prádla	8,30
sklad a expedice prádla	9,60
kuchyně, přípravna	36,60
zádveří	3,30
WC	1,40
sprchový kout	0,80
chodba	4,80
dílna (předkotelna)	26,00
kotelna	31,50
schodiště do 1. PP	7,60
vstupní chodba	8,20
sklad	2,70
místnost pro nádrž LTO	37,10

Celková podlahová plocha nebytových prostor činí 335,50 m² (dále jen „**technické a provozní zázemí jeslí a školky**“).

- Na pozemku parc. č. 3716/6, zeleň, ostatní plocha, o velikosti 3.855 m², se nachází dětská hřiště s herními prvky a parková úprava. Nájemce současně bere na vědomí, že na základě Nájemní smlouvy č. 23/0/OOA/09 ze dne 17. 4. 2009, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 11. 1. 2010, je oprávněna tento pozemek spoluzívat Magic Rainbow, s. r. o., IČ: 285 39 290, jako nájemce nebytových prostor, nacházejících se ve 2. NP budovy bez č. p. na pozemku parc. č. 3716/4 (školka).
- Nebytové prostory uvedené v odst. 3. a 4. tohoto článku, tj. zařízení jeslí a technické a provozní zázemí jeslí a školky, a dále pozemek citovaný v odst. 5 tohoto článku za podmínek v něm uvedených tvoří společně předmět nájmu (dále jen „předmět nájmu“).

Čl. II

Nájemní vztah a účel nájmu

- Pronajímatel přenechává předmět nájmu blíže specifikovaný v čl. I. odst. 3 této smlouvy, do užívání a nájemce tyto nebytové prostory do svého nájmu přijímá.
- Pronajímatel pronajímá nájemci předmět nájmu v souladu s jeho stavebnětechnickým určením za účelem provozování zařízení jeslí a technického a provozního zázemí jeslí a školky, provozované třetím subjektem v budově bez č. p. na pozemku parc. č. 3716/4 ve 2. nadzemním podlaží.
- K provozování činnosti dle odst. 2 tohoto článku je nájemce oprávněn na základě Zřizovací listiny č. 42/0/OSO/2007 ve znění Dodatku č. 1. – 2., která je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1.

Čl. III

Doba nájmu

1. Nájemní poměr se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Stav předmětu nájmu je zaznamenán v písemném Protokolu o předání a převzetí nebytového prostoru, který se po svém podpisu stane součástí této smlouvy jako její samostatná příloha.

Čl. IV

Nájemné

1. Smluvní strany sjednávají za předmět nájmu nájemné v symbolické výši 1,- Kč ročně (slovy jedna koruna česká). Výše nájemného je sjednána bez DPH.
2. Smluvní strany se dále dohodly, že nájemce je povinen spolu s první platbou nájemného uhradit poměrnou částku ročního nájemného za příslušnou část roku 2011 jako náhradu za bezdůvodné obohacení, vzniklé v důsledku užívání předmětu nájmu bez právního titulu v období od 1. 1. 2011 do dne účinnosti této smlouvy. Tato náhrada za bezdůvodné obohacení bude uhrazena na účet pronajímatele, uvedený v čl. VI. odst. 4 této smlouvy.

Čl. V

Ostatní služby

1. Nájemce je povinen hradit pronajímateli veškeré služby poskytnuté pronajímatelem spojené s užíváním předmětu nájmu a které jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 této smlouvy.
2. Nájemce bude při likvidaci odpadu postupovat v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění (dále jen „zákon o odpadech“) a souvisejících předpisů. Všechny produkované odpady je nájemce povinen likvidovat ve smyslu výše uvedeného zákona o odpadech. Sběr a likvidace odpadu není pronajímatelem zajišťována.

Čl. VI

Splatnost a způsob placení nájemného a ostatních služeb

1. Nájemce bude hradit pronajímateli sjednané nájemné v pravidelných ročních platbách, které jsou splatné předem vždy nejpozději k 5. dni prvního měsíce příslušného roku.
2. Nájemce je povinen současně hradit pronajímateli pravidelné zálohy na služby spojené s užíváním předmětu nájmu, a to vždy k 5. dni příslušného kalendářního měsíce. Výše těchto záloh se určí s přihlédnutím k výši souhrnných nákladů pronajímatele, které bude muset vynaložit na veškeré služby spojené s užíváním předmětu nájmu nájemcem a je současně uvedena na příloženém výpočtovém listu k této nájemní smlouvě. Případný nedoplatek z celkového vyúčtování jednotlivých služeb spojených s užíváním předmětu nájmu bude splatný nejpozději do 15 dnů ode dne vyúčtování těchto služeb. Nájemce je oprávněn nahlížet do příslušných dokumentů (faktur, apod.) vztahujících se k těmto nákladům.
3. První platbu nájemného spolu s náhradou za bezdůvodné obohacení, které společně činí částku 1,- Kč, je nájemce povinen uhradit pronajímateli ve lhůtě do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy.
4. Nájemné spolu s úhradou služeb spojených s užíváním předmětu nájmu bude hrazeno bezhotovostně platbou příslušné částky na účet pronajímatele vedený u České

spořitelny, č. účtu 39028-2000857329/0800, variabilní symbol 9276509030

5. Podkladem pro placení peněžitých závazků jsou příslušná ustanovení této smlouvy.
6. V případě prodlení nájemce s úhradou nájemného nebo služeb po dobu delší než 5 kalendářních dnů, zaplatí nájemce pronajímateli smluvní pokutu ve výši ve výši 0,025 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Smluvní strany si ujednávají, že prodlení nájemce s úhradou nájemného nebo služeb po dobu delší než 5 kalendářních dnů, považují za zvlášť hrubé porušení povinností sjednaných v této smlouvě a pronajímatel je oprávněn písemně vypovědět tuto nájemní smlouvu, když výpovědní lhůta v tomto případě je jeden měsíc. Zaplacením smluvní pokuty zůstává nedotčeno právo pronajímatele na náhradu škody.
7. Smluvní strany se dohodly, že peněžité závazky vzniklé na základě této smlouvy jsou splněny okamžikem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Čl. VII

Základní práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu v souladu s touto smlouvou a hradit pronajímateli smluvně ujednané nájemné a ostatní náklady spojené s užíváním předmětu nájmu. Neužívání najatých nebytových prostor nájemcem či užívání předmětu nájmu v rozporu s jeho stavebnětechnickým určením se považuje za hrubé porušení povinností nájemce založených touto smlouvou a je důvodem k výpovědi této nájemní smlouvy pronajímatelem s výpovědní lhůtou jeden měsíc.
2. Nájemce je povinen při užívání předmětu nájmu dodržovat obecně závazné právní předpisy zejména dodržovat a zabezpečit dodržování protipožárních předpisů, předpisů o ochraně památek a životního prostředí, apod. a nést náklady s tím spojené. V rámci provozních nákladů bude nájemce hradit též veškeré případné místní poplatky a podobně.
3. Nájemce se zavazuje na písemnou výzvu pronajímatele umožnit vstup do pronajatých nebytových prostor pracovníkům pronajímatele, popř. jím zmocněným osobám.
4. Nájemce se dále zavazuje zajistit na vlastní náklady úklid a údržbu předmětu nájmu v takovém stavu, v jakém byl převzat, s ohledem na běžné opotřebení.
5. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit pronajímateli potřebu oprav, které má pronajímatel provést a umožnit provedení těchto případných oprav, jinak odpovídá za škodu, která by nesplněním této povinnosti vznikla.
6. Po skončení platnosti této smlouvy je nájemce povinen vrátit předmět nájmu pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
7. Při ukončení nájmu je nájemce povinen jím instalovaná zařízení a vybavení pořízená na vlastní náklady odebrat nebo po dohodě s pronajímatelem tyto předměty ponechat v pronajatém prostoru a převést je bezplatně či za dohodnutou úplatu do vlastnictví pronajímatele nebytového prostoru.
8. Nájemce se zavazuje uzavřít do 15 dnů ode dne podpisu nájemní smlouvy pojištění na své věci a majetek uvnitř předmětu nájmu a pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetími osobám.

Čl. VIII
Základní práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen odevzdat nájemci předmět nájmu ve stavu způsobilém k řádnému plnění účelu nájmu.
2. Pronajímatel je povinen zajistit nájemci veškeré služby spojené dosud s užíváním předmětu nájmu.
3. Pronajímatel je oprávněn provádět kontrolu předmětu a účelu nájmu. Pronajímatel provádí kontrolu předmětu nájmu sám nebo prostřednictvím kontrolního orgánu, který si určí. Zmocněný zástupce pronajímatele se může přesvědčit po předchozím jednodenním upozornění a v době dohodnuté s nájemcem, že provoz a údržba předmětu nájmu a případné opravy poruch a havárií jsou nájemcem zajišťovány řádně a pečlivě.
4. Pronajímatel se zavazuje poskytovat nájemci potřebnou součinnost při předávání důležitých informací či podkladů pro řádné plnění povinností nájemce. Podle potřeby pronajímatel vystaví pro nájemce plné moci nutné k zajištění uvedených činností.
5. Pronajímatel neručí za škody způsobené nájemcem na předmětu nájmu, jeho vybavení nebo na věcech v něm uložených, ať již ve vlastnictví nájemce nebo třetích osob.

Čl. IX
Stavební úpravy

1. Nájemce není oprávněn v pronajatých nebytových prostorech provádět jakékoli stavební úpravy, ani jiné podstatné změny či měnit charakter nebytových prostor bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele. Smluvní strany si ujednávají, že provádění výše uvedených úprav nebytového prostoru bez písemného souhlasu pronajímatele, považují za zvlášť hrubé porušení povinností sjednaných v této smlouvě a jsou důvodem pro výpověď nájemní smlouvy s jednoměsíční výpovědní lhůtou.
2. Nájemce prohlašuje, že byl pronajímatelem seznámen s celkovým technickým stavem předmětu nájmu, který si prohlédl.
3. Po ukončení nájemního poměru není nájemce oprávněn požadovat po pronajímateli (a tímto se tohoto nároku výslovně vzdává) protihodnotu toho, co po dobu nájemního poměru se souhlasem pronajímatele účelně vynaložil na změny předmětu nájmu a o co se zvýšila hodnota předmětu nájmu, pokud nebude písemně dojednáno jinak.

Čl. X
Podnájem

1. Nájemce je oprávněn přenechat jinému předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele. Smluvní strany si ujednávají, že porušení výše uvedeného ujednání, považují za zvlášť hrubé porušení povinností sjednaných v této smlouvě a je důvodem k výpovědi nájemní smlouvy s výpovědní lhůtou jeden měsíc.

Čl. XI Ukončení nájemního vztahu

1. Nájemní vztah lze ukončit:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) výpovědí jedné ze smluvních stran s tříměsíční výpovědní lhůtou, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.

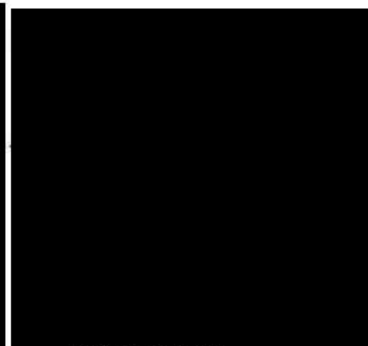
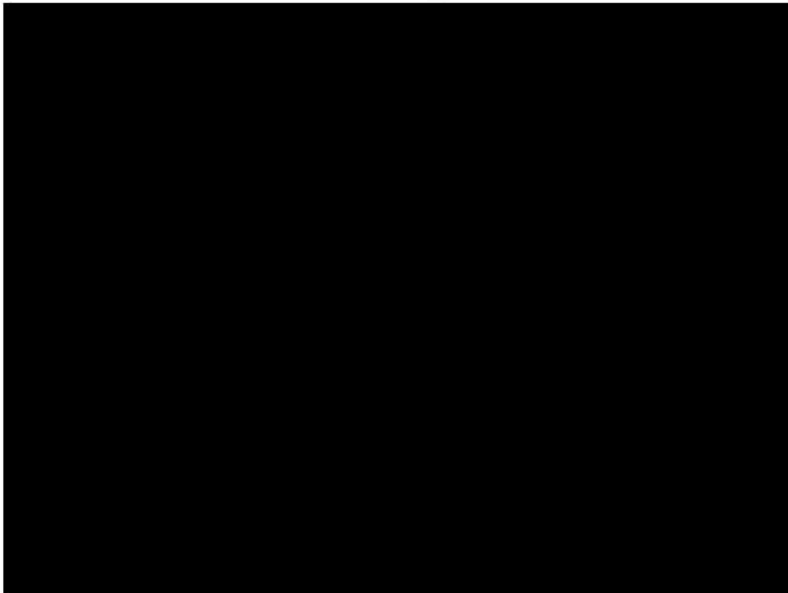
Výpovědní lhůta počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena na adresu druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany této smlouvy se dohodly následujícím způsobem na adrese doručování písemné korespondence:
 - a) adresa pro doručování pronajímateli je: Úřad městské části Praha 5
nám. 14. října 4, 150 00 Praha 5
 - b) adresa pro doručování nájemci je: Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci
náměstí 14. října 802/11, 150 00 Praha 5
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla, místa bydliště, adresy pro doručování či jiných údajů podléhajících zápisu do obchodního, živnostenského či jiného rejstříku, budou písemně informovat o této skutečnosti nejpozději do 30 dnů od vzniku změny druhou smluvní stranu.
4. Smluvní strany se dohodly, že pro doručování podle této Smlouvy se analogicky použijí ustanovení zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, o doručování.

Čl. XII Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Úřadem městské části Praha 5, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17, obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
2. V případě prodloužení nájemce s úhradou nájemného nebo služeb dle čl. IV této smlouvy po dobu delší než 30 pracovních dnů, nájemce v souladu s ustanovením § 5 odst. 2, 5 zákona č. 131/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších změn a doplnění, výslovně souhlasí se zveřejněním svého jména, příjmení, obchodního jména, IČ, adresy pronajatého prostoru a výše dluhu ke dni zveřejnění, v periodiku vydávaného Městskou částí Praha 5 a na veřejné desce Městské části Praha 5. Tyto údaje je pronajímatel oprávněn zveřejnit, popř. opakovaně zveřejňovat, po celou dobu prodloužení nájemce s úhradou nájmu a služeb dle této smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
4. Případné změny či doplňky této smlouvy mohou být uzavřeny pouze písemnou formou a po jejich podpisu oběma smluvními stranami se stávají nedílnou součástí této smlouvy.

5. K této Smlouvě náleží následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Výpis z obchodního rejstříku nájemce/živnostenský list
 - Příloha č. 2 – Výpočtový list s rozpisem jednotlivých služeb se stanovením výše záloh
 - Příloha č. 3 – Snímek pozemkové mapy s nákresem předmětu nájmu
6. Tato smlouva byla sepsána v šesti vyhotoveních, z nichž dvě obdrží nájemce a čtyři vyhotovení pronajímatel.
7. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona o nájmu a podnájmu nebytových prostor, zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v patném znění, a dále obecně závaznými právními předpisy.
8. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této Smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této Smlouvy.
9. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, a s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže připojenými vlastnoručními podpisy osoby oprávněného jednat za smluvní strany.

V Praze dne: 12 -09- 2011



ZŘIZOVACÍ LISTINA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5

Na základě ustanovení § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 25 odst. 1, písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vydává Zastupitelstvo městské části Praha 5 usnesením č. 7/87/2007 ze dne 28.6.2007 tuto:

ZŘIZOVACÍ LISTINU PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5

I.

1. Zřizovatel: Městská část Praha 5 se sídlem nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
2. Název: Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5
3. Sídlo: Náměstí 14. října 802/II, 150 00 Praha 5
4. IČO: 70108374
5. Organizace je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, která vystupuje v právních vztazích svým jménem. Ve své činnosti se řídí zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele, jehož kontrole podléhá.

II.

1. Hlavní účel organizace
Hlavním účelem (posláním) příspěvkové organizace je poskytování sociálních služeb občanům Prahy 5 podle zákona č. 108/2006 Sb.
2. Předmětem činnosti organizace je:
 - organizace a poskytování služeb sociální péče v pečovatelské službě (v domácnostech občanů, v domech s pečovatelskou službou) v nepřetržitém provozu
 - poskytování služeb sociální péče ve středisku osobní hygieny
 - poskytování nepřetržitého provozu služeb zdravotními sestrami (domácí péče) vyplývající ze smluv uzavřených mezi poskytovateli zdravotní péče (Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5) a zdravotními pojišťovnami, podle zákona č. 48/97 Sb.
 - provozování Linky sociální pomoci
 - provozování domu s pečovatelskou službou na území MČ Prahy 5
 - provozování domova pro seniory – Dům sociálních služeb Na Neklaně 15
 - odlehčovací služby v domově pro seniory

III.
Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel/ka, kterého/rou jmenuje a odvolává Rada městské části Praha 5.
2. Ředitel/ka jedná jménem organizace a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel/ka je povinen/a dbát, aby organizace plnila hlavní účel a předmět činnosti a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu svého zřizovatele.
4. V nepřítomnosti ředitele/ky organizace jedná jménem organizace zástupce ředitele/ky organizace v rozsahu zmocnění učiněného ve jmenovacím dekretu ředitele/ky organizace. Zástupce ředitele/ky organizace se podepisuje tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis. Zástupce ředitele/ky organizace je jmenován ředitelem/kou organizace.

IV.
Vymezení majetku

1. Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2000, movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, pořízený z vlastní hospodářské činnosti nebo získaný darem. Dále movitý majetek podle smlouvy o trvalé výpůjčce majetku Úřadu městské části Praha 5 ze dne 28. prosince 2001.
2. Organizace vede majetek ve svém účetnictví a je povinna s ním hospodařit v souladu s platnými právními předpisy a dalšími pokyny zřizovatele.
3. Majetek se předává do správy na dobu trvání příspěvkové organizace. Za řádné hospodaření se svěřeným movitým majetkem odpovídá ředitel/ka organizace.

V.
Vymezení majetkových práv

1. Organizace zřízená Městskou částí Praha 5 při hospodaření s majetkem svěřeným dle článku IV. této zřizovací listiny má tato práva a povinnosti:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, pro které byla zřízena
 - b) nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině
 - c) nakládat s movitým majetkem mimo rámec předmětu činnosti, je-li předmětem právního úkonu samostatná věc nebo soubor věcí (souprava) pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele
 - d) pronajímat movitý majetek na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou bez omezení výpovědních důvodů

- e) organizace může bezúplatně postoupit pohledávku jiné osobě, prominou dluh či upustit od vymáhání pohledávky (vzdání se práva) a obdobně nakládat s jinými právy a majetkovými hodnotami jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
2. Organizace je povinna řádně pečovat o majetek, který užívá a je povinna ho chránit před zničením, poškozením, ztrátou nebo zneužitím.
3. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k dispozicím (prodej, darování, likvidace, zástava) s movitým majetkem městské části Praha 5 a majetkem získaným s vlastní činností, či jiných zdrojů.
4. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvu o nájmu s právem koupě jen po předchozím souhlasu zřizovatele.
5. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele jí užívaný nemovitý majetek zcizovat, zastavovat, půjčovat ani nijak zatěžovat.
6. Organizace může uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru a přebírat ručitelské závazky jen pro předchozím souhlasu zřizovatele. Není oprávněna převzít dluh, ani přistoupit k závazku (dluhu).
7. Práva neurčená v odst. 1. čl. v této zřizovací listině vykonává městská část Praha 5.

VI.

Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňkové činnosti organizace slouží k využití hospodářských možností organizace odbornosti zaměstnanců. Tato činnost nesmí omezovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace a je sledována odděleně. Jedná se o:
 - zprostředkování služeb
2. V rámci této činnosti zajišťuje organizace rozvoz obědů do základních a mateřských škol na obvodu Prahy 5.

VII.

Domov pro seniory – Dům sociálních služeb Na Neklance

1. Dům sociálních služeb Na Neklance 15 (DSS) je organizační jednotkou CSOP Praha 5.
2. DSS je zařízením sociálních služeb s nepřetržitým provozem, ve kterém se klientům poskytují odlehčovací služby a služby v denním stacionáři v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
3. Rozsah péče poskytované v DSS je stanoven § 44 a § 46 zákon č. 108/2006 Sb. a § 10 a § 12 vyhlášky č. 505/2006 Sb.
4. DSS je umístěn v samostatném oddělitelném objektu s celorodinným provozem; účetnictví DSS je vedeno odděleně.
5. Stravování klientů DSS je zajištěno dodavatelským způsobem.

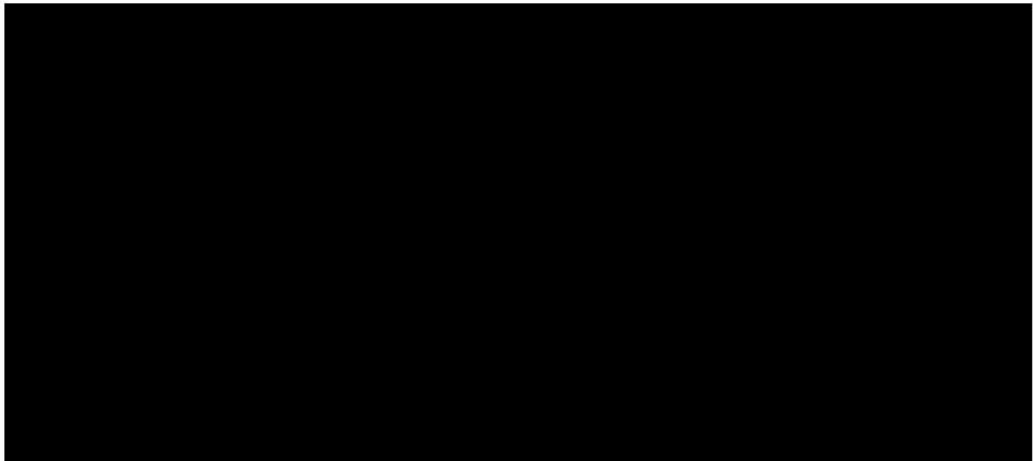
VIII.
Doba, na kterou je organizace zřizována

1. Organizace je zřízena od 1.1.2001 na dobu neurčitou.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace byla zřízena k datu 1.10.1976 usnesením rady ONV Praha 5 ze dne 27.1.1976 čj. 2/20/76 jako rozpočtová organizace s názvem Obvodní ústav sociálních služeb se sídlem v Praze 5, Klipčerova ul. 7. Usnesením Obvodního zastupitelstva Městské části Praha 5 ze dne 22.6.2000 byla změněna první forma zřízení rozpočtové organizace na příspěvkovou organizaci s účinností od 1.1.2001.
2. Touto zřizovací listinou se zrušuje zřizovací listina rozpočtové organizace s názvem Obvodní ústav sociálních služeb se sídlem v Praze 5, Klipčerova 7 ze dne 24.6.1993 včetně jejích dodatků, zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5, Klipčerova 7 ze dne 1.12.2000 včetně jejích dodatků a zřizovací listina Centra sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5, Klipčerova 7 se sídlem Praha 5, Klipčerova 7 ze dne 23.4.2001 včetně jejích dodatků.
3. Organizace je povinna sítí kontrolní hospodářské orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodářství.
4. Organizace je metodicky řízena zřizovatelem, který tuto činnost vykonává cestou Rady MČ a příslušných odborů Úřadu městské části.
5. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem jejího podpisu.
6. Tato zřizovací listina je vyhovena v 6ti výtiscích, a niktž každý má plnost originálu.



Dodatek č. 1
ke zřizovací listině č. 42/0/OSO/2007
příspěvkové organizace

Centra sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5

vydané na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 7/87/2007
ze dne 28.06.2009

Zřizovací listina se v souladu s ustanovením § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 23 odst. 1. písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mění na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 17/5/2009 ze dne 11.06.2009 takto:

Článek I

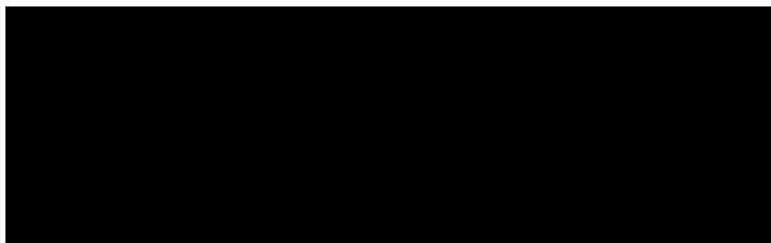
1) Článek IV odst. 1 se vypouští věta druhá: Dále movitý majetek podle smlouvy o trvalé výpůjčce majetku Úřadu městské části Praha 5 ze dne 28. Prosince 2001.

Odstavec 1 zní: Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2000, movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, pořízený z vlastní hospodářské činnosti nebo získaný darem.

Článek II

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené ÚMČ Praha 5, která bude veřejně přístupná a bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli podmínek.
2. Tento dodatek byl vypracován v 4 vyhotoveních, z nichž zřizovatel obdrží dva výtisky a příspěvková organizace dva výtisky.
3. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva MČ Praha 5.

V Praze dne 16. 07. 2009



Dodatek č. 2
ke zřizovací listině č. 42/0/OSO/2007
příspěvkové organizace

Centra sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5

vydané na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 2/9/2010 ze dne 16.12.2010

Zřizovací listina se v souladu s ustanovením § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mění na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha 5 č. 2/9/2010 ze dne 16.12.2010 takto:

Doplňuje se **čl. II. odst. 2. Předmětem činnosti organizace je:**
- provozování jeslí Na Hřebenkách 3, Praha 5 - Smíchov

Mění a doplňuje se **čl. IV. Vymezení majetku, odst. 1:**
Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2000, movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, pořízený z vlastní hospodářské činnosti. Zřizovatel předal bezplatně organizaci do správy k jejímu využití movitý majetek Jeslí městské části Praha 5, a to podle stavu inventarizace k 31.12.2010.

Doplňuje se **čl. VIIa. – Jesle Na Hřebenkách**

1. Jesle Na Hřebenkách 3 jsou organizační jednotkou CSOP Praha 5.
2. Účelem jeslí je všestranný rozvoj dětí zpravidla ve věku do tří let. Péče v jeslích navazuje na péči v rodině.
3. Jesle jsou zvláštním dětských zařízením ve smyslu § 38 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu.
4. Jesle jsou umístěny v samostatném oddělitelném objektu s celoročním provozem.
5. Stravování je zajištěno vlastní kuchyní.

Tento dodatek je vypracován ve 4 vyhotoveních, z nichž zřizovatel obdrží dva výtisky a příspěvková organizace dva výtisky.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.1.2011.

V Praze dne 16.12.2010



