

KUPNÍ SMLOUVA

č. 155610075

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
Jejíž jménem jedná: ředitelka Odboru nabývání movitého majetku Sekce vyzbrojování
a akvizic, Mg. Kateřina Havlíčková
Na adrese: náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
IBAN: CZ96 0710 0000 0000 0040 4881
SWIFT: CNBACZPP
Kontaktní osoba ve věcech odborných:
Bc. Romana Řeháková
telefon: +420 973 230 648
fax: +420 973 230 640
e- mail: rehakovar@army.cz

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:
Marcela Klemová
telefon: +420 973 216 932
fax: + 420 973 216 646
e - mail: onmm.sva@army.cz

Adresa pro doručování korespondence:
Ministerstvo obrany – Sekce vyzbrojování a akvizic
Odbor nabývání movitého majetku
náměstí Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

2. ACTIVA spol. s r.o.

Se sídlem: Veselská 686, 199 00 Praha 9
Jednající: Mgr. Arnošt Brož, jednatel
Zapsaný: v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
spisová značka C 16077
IČO: 481 11 198
DIČ: CZ48111198
Právní forma: ČSOP s r.o.

Adresa pro doručování korespondence:

ACTIVA spol. s r.o.
Veselská 686
199 00 Praha 9

(dále jen „prodávající“)

uzavřely dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) za účelem centrálního zabezpečení administrativní činnosti organizačních celků MO kancelářskými potřebami v souladu s Usnesením vlády České republiky č. 930 ze dne 14. prosince 2011 tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“).

I. Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje dodávat kupujícímu na základě kupujícím vystavených elektronických objednávek kancelářské potřeby (dle NIPEZ 11 viz. příloha č. 1 smlouvy) v obvyklém sortimentu za podmínek stanovených touto smlouvou a v rozsahu specifikovaném kupujícím v elektronicky vystavených dílčích objednávkách (dále jen „zboží“) a převádět na kupujícího vlastnické právo ke zboží. Rozsah zboží, které je kupující oprávněn objednávat a prodávající povinen dodávat, je stanoven přílohou č. 2 této smlouvy - „Elektronický katalog zboží“.
2. Prodávající je dále povinen provést ve Vojenském zařízení 5512 - Stará Boleslav na adrese Mladoboleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav v předem dohodnutém termínu (nejpozději však do 3 týdnů ode dne účinnosti smlouvy) bezplatné vstupní školení v českém jazyce ke zpracování elektronických objednávek zboží na internetovém portálu prodávajícího. Kontaktní osobou pro zaškolení je kontaktní osoba ve věcech odborných uvedená v úvodních ustanoveních smlouvy nebo její pověřený zástupce.
3. **Pro účely plnění práv a povinností z této smlouvy jsou ve věcech týkajících se objednávání zboží, přebírání zboží, fakturace a ve věcech týkajících se uplatňování práv z vadného plnění a ze záruky za jakost oprávněny jednat jednotlivá Vojenská zařízení a Vojenské útvary uvedené v příloze č. 3 této smlouvy (dále jen „VZ“). Kde se dále ve smlouvě hovoří o kupujícím je tím myšleno konkrétní jednotlivé VZ. V příloze č. 3 jsou též uvedeny konkrétní osoby, které jsou za jednotlivá VZ pověřené v těchto věcech jednat.**
4. Prodávající se zavazuje dodat zboží nové, nepoužité, funkční, nerenovované a kompletní.
5. Prodávající je povinen zboží dodat v originálních obalech výrobce zboží včetně všech dokladů potřebných k řádnému užívání zboží v českém jazyce.
6. Kupující se zavazuje zboží odpovídající objednavce přebírat a platit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu dle čl. II. smlouvy.

II. Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách zboží, které jsou stanoveny v příloze č. 2 této smlouvy „Elektronický katalog zboží“, od kterých bude odečtena prodávajícím poskytnutá **sleva 8 %**.

2. Ceny stanovené dle odst. 1. tohoto článku smlouvy jsou cenami nejvýše přípustnými za zboží s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za zboží včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. Ve sjednaných cenách jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího spojené s dodáním zboží do místa plnění (například náklady na balné, na dopravu, na pojistné za pojištění zboží během dopravy atd.).
3. Zboží nabízené prodávajícím běžným zákazníkům za ceny nižší než jsou ceny stanovené v „Elektronickém katalogu zboží“ po odečtení dohodnuté výše slevy dle odst. 1. tohoto článku smlouvy, je prodávající povinen kupujícímu dodávat a účtovat za tyto nižší ceny. Prodávající je povinen vždy předem písemně informovat kupujícího o skutečnosti předvídané v předchozí větě tohoto odstavce.

III. Místo a čas plnění

1. Místa plnění a osoby, které kupující v jednotlivých místech plnění pověřil k převzetí zboží (dále jen „příjemce“), jsou uvedeny v příloze č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje kupujícímu dodávat zboží dle kupujícím vystavených objednávek **ode dne účinnosti smlouvy po dobu 24 měsíců nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši 81 000 000,00,- Kč včetně DPH.**
3. Objednávky budou prováděné elektronickou formou prostřednictvím internetového portálu prodávajícího. Prodávající se zavazuje pro přístup na tento internetový portál vytvořit pro všechny jednotlivé VZ jedinečné „účty“, prostřednictvím kterých budou zasílány elektronické objednávky. Registrační údaje pro každé VZ je prodávající povinen předat kontaktní osobě ve věcech odborných nebo jejímu pověřenému zástupci v rámci vstupního školení uskutečněného v souladu s čl. I. odst. 2 smlouvy. V případě nefunkčnosti internetového portálu je kupující oprávněn provést objednávku jiným prokazatelným způsobem (např. e-mailem, faxem apod.).
4. První objednávky dle této smlouvy je kupující oprávněn provést do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy a to bez ohledu na to, ve kterém měsíci nastane účinnost smlouvy. Zboží dle těchto prvních objednávek je prodávající povinen dodat v měsíci následujícím po doručení dané objednávky. Přijetí objednávky a připravenost dodat zboží se zavazuje prodávající kupujícímu elektronicky potvrdit do 3 pracovních dnů od jejího doručení. Pro další objednávky se uplatní režim dle odst. 5. tohoto článku.
5. Objednávky kupujícího budou vždy v hodnotě minimálně 5 000 Kč s DPH a budou prodávajícímu doručeny do konce měsíce března, června a září daného roku (každé VZ je oprávněno provést maximálně 1 objednávku v daném měsíci, současně ale nemusí provést žádnou objednávku). Objednané zboží je prodávající povinen dodat kupujícímu do místa plnění v měsíci následujícím, tj. dubnu, červenci a říjnu daného roku. Přijetí objednávky a připravenost dodat zboží se zavazuje prodávající kupujícímu elektronicky potvrdit do 3 pracovních dnů od jejího doručení.
6. Výjimku z režimu objednávání popsaném v odstavci 4. a 5. tohoto článku má VZ 5810, které bude objednávat zboží průběžně, bez minimální hodnoty objednávky. Objednané zboží pro toto VZ je prodávající povinen dodat do 72 hodin od doručení elektronické objednávky. Do této lhůty se nezapočítávají soboty, neděle a státem uznané svátky. Přijetí objednávky a připravenost dodat zboží se zavazuje prodávající kupujícímu elektronicky potvrdit do 1 pracovního dne od jejího doručení.

7. V průběhu plnění smlouvy může dojít ke vzniku nových nebo ke zrušení některých stávajících VZ a tím i ke změně míst plnění. Tato informace bude prodávajícímu sdělena formou písemného oznámení. V návaznosti na to, bude prodávající povinen zrušit stávající přístupový „účet“ (dle odst. 3. tohoto článku) zrušeného VZ a vytvořit nový „účet“ pro nově vzniklé VZ a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení oznámení dle předchozí věty.
8. Prodávající je povinen dodávat kupujícímu zboží v místech plnění v pracovních dnech od 08:00 hod. do 15:00 hod., mimo tuto dobu pouze ve výjimečných případech a po předchozí dohodě s příjemcem. Prodávající je povinen nejméně 3 pracovní dny (u VZ 5810 1 pracovní den) před dodáním zboží vyrozumět kupujícího o termínu uskutečnění plnění a seznámit se s dopravními omezeními v místě plnění.

IV. Předání a převzetí zboží

1. Kupující je oprávněn zboží objednávat v souladu s podmínkami čl. III smlouvy a prodávající je povinen objednané zboží ve lhůtě dle článku III. odst. 4., resp. odst. 5. nebo odst. 6 smlouvy dodávat.
2. Povinnost prodávajícího dodat zboží dle článku I. odst. 1. smlouvy je považována za splněnou provedením přejímky zboží příjemcem či jeho pověřeným zástupcem a prodávajícím či jeho pověřeným zástupcem v místě plnění dle článku III. odst. 1. smlouvy.
3. Přejímkou se rozumí předání zboží prodávajícím či jeho pověřeným zástupcem a jeho převzetí příjemcem či jeho pověřeným zástupcem. Zjistí – li příjemce, že zboží trpí vadami, odmítne jeho převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepíše smluvní strany zápis. Povinnost prodávajícího dle článku III. odst. 4., resp. odst. 5. nebo odst. 6 smlouvy tím není dotčena.
4. O provedení přejímky bude prodávajícím a příjemcem sepsán přejímací protokol s uvedením data provedení přejímky. Toto datum je dnem dodání zboží a je rozhodné pro splnění povinnosti prodávajícího dle článku III. odst. 4., resp. odst. 5. nebo odst. 6 smlouvy. V přejímacím protokolu (ve dvou vyhotoveních) prodávající uvede označení zboží, čitelné jméno a podpis, příjemce uvede též své čitelné jméno a podpis.

V. Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká prodávajícímu dnem dodání zboží na základě každé dílčí objednávky.
2. Prodávající je povinen po vzniku práva fakturovat, vystavit a do 5ti pracovních dnů doručit na adresu kupujícího - konečného příjemce (tj. na adresu konkrétního VZ, které vystavilo objednávku - viz odst. 3 písm. f) tohoto článku) ve dvojitým vyhotovení daňový doklad (dále jen „faktura“) za dodané zboží na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty musí faktura obsahovat též následující údaje:
 - a) označení dokladu jako faktura,
 - b) číslo smlouvy dle číslování kupujícího,
 - c) den vystavení, den odeslání a splatnost faktury,

- d) IČO a DIČ smluvních stran,
 - e) **odběratele: Česká republika - Ministerstvo obrany, organizační složka státu Tychonova 1, 160 01 Praha 6**
 - f) **konečného příjemce, kterým je vždy VZ, které vystavilo objednávku, s tím, že VZ musí být na faktuře vždy identifikováno tak, jak je stanoveno v příloze č. 3 smlouvy**
 - g) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - h) počet příloh a razítko s podpisem prodávajícího.
4. Společně s fakturou je prodávající povinen předložit též originál + 1 kopii přejímacího protokolu potvrzeného příjemcem.
5. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení na adresu kupujícího - konečného příjemce (tj. na adresu konkrétního VZ, které vystavilo objednávku, dle přílohy č. 3 smlouvy), s výjimkou faktur doručených po 30. listopadu daného kalendářního roku, kdy je jejich splatnost stanovena na 60 dnů od jejich doručení kupujícímu.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je kupující oprávněn takovou fakturu do data její splatnosti vrátit prodávajícímu. Proávající vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží kupujícímu nová lhůta splatnosti dle odst. 5. tohoto článku smlouvy ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Zaplacením kupní ceny se rozumí odepsání částky z účtu kupujícího a její směrování na účet prodávajícího.
8. Kupující neposkytuje zálohové platby.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1. Proávající je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, podmínky této smlouvy a pokyny kupujícího.
- 2. Vlastnické právo ke zboží přechází z prodávajícího na kupujícího provedením přejímky zboží dle čl. IV. smlouvy.
- 3. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího ve smyslu ustanovení § 2121 OZ provedením přejímky zboží dle čl. IV. smlouvy.

VII. Záruka za jakost a reklamační podmínky

- 1. Proávající poskytuje kupujícímu na zboží záruku za jakost a vlastnosti zboží, jež odpovídají předmětu a účelu této smlouvy, a to po dobu **24 měsíců** ode dne provedení přejímky zboží. Sjednaná záruční doba neplatí pro zboží, na které je výrobcem tohoto zboží stanovena záruční doba delší.
- 2. Kupující je povinen u prodávajícího písemně uplatnit zjištěné vady zboží (dále jen „reklamace“, resp. „oznámení o reklamaci“) bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Proávající je povinen doručit své písemné vyjádření k reklamaci do 5 dnů po jejím obdržení. Pokud během tohoto termínu nebude kupujícímu doručeno písemné vyjádření prodávajícího k reklamované vadě, platí, že prodávající uznává reklamaci v plném rozsahu.

3. Prodávající je povinen bezplatně odstranit reklamované vady, které uznal nebo ke kterým se nevyjádřil podle odst. 2. tohoto článku nejpozději **do 21 dnů** ode dne doručení oznámení o reklamaci.
4. Způsob vyřízení reklamace určuje kupující.

VIII. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží v termínu dle článku III. odst. 4., resp. odst. 5. nebo odst. 6 smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z hodnoty objednávky (minimálně však 200,-Kč) za každý i započatý den prodlení (v případě zboží objednaného VZ 5810 za každých započatých 24 hodin prodlení).
2. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vad zboží uplatněných v záruční době v termínu dle článku VII. odst. 3. smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě porušení povinnosti prodávajícího uvedené v článku IX. odst. 2. anebo odst. 3. smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
4. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká kupujícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby určené jako čas k plnění nebo dnem následujícím po porušení povinnosti prodávajícím a prodávajícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30ti dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.

IX. Zvláštní ujednání

1. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží není zatíženo právy třetích osob.
2. Prodávající se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i zmocněnce, zaměstnance nebo jiné pomocníky prodávajícího, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.
3. Prodávající nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči kupujícímu třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu kupujícího.
4. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu písemně sdělit veškeré změny, týkající se např. změn identifikačních nebo kontaktních údajů, včetně jejich vstupu do likvidace, insolvence a jejich nástupnictví apod.
5. Smluvní strany se dohodly, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, má se za to, že došla zásilka



odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu doby určené touto smlouvou a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Kupující je oprávněn, resp. stanoví-li tak právní předpis, povinen, uzavřenou smlouvu zveřejnit na profilu Ministerstva obrany jako zadavatele a/nebo na internetových stránkách Ministerstva obrany.
7. V případě, že bude v průběhu účinnosti této smlouvy docházet ze strany prodávajícího k rozšiřování sortimentu zboží uvedeného příloze č. 2 - „Elektronický katalog zboží“, zavazuje se prodávající zaslat na adresu dle čl. I. odst. 2 této smlouvy nejpozději do 5ti pracovních dnů po každém takovém rozšíření aktualizovaný Elektronický katalog zboží na nosiči CD nebo DVD, ve formátu MS Office nebo kompatibilním. Aktualizovaný Elektronický katalog zboží se stane součástí této smlouvy a nahradí tak předchozí „Elektronický katalog zboží“. Ceny v rozšířeném Elektronickém katalogu zboží musí vždy odpovídat cenám Elektronického katalogu zboží, který je nahrazován.
8. Prodávající je povinen doručit kupujícímu na vyžádání aktuální elektronický katalog zboží, který slouží pro běžné zákazníky, a to nejpozději do 5ti dní ode dne doručení žádosti o aktuální elektronický katalog zboží.
9. Prodávajícím určené kontaktní osoby odpovědné za plnění předmětu smlouvy, které budou v součinnosti s kupujícím řešit problematiku objednávání, fakturace apod. Tyto osoby musí komunikovat slovem i písmem v českém jazyce. Kontaktní údaje těchto osob (telefon, e-mail, fax):

Monika Kadlecová

X. Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se rozumí i:
 - a) opakované (tři a vícekrát) prodlení prodávajícího s poskytnutím plnění v termínu dle článku III. odst. 4., resp. odst. 5. nebo odst. 6 smlouvy,
 - b) opakované (tři a vícekrát) prodlení prodávajícího s odstraněním reklamované vady v termínu dle článku VII. odst. 3. smlouvy,
 - c) případ porušení povinnosti prodávajícího dle článku II. odst. 3. věta první smlouvy a nezjednání nápravy takového porušení na základě písemné výzvy kupujícího ani dodatečně do 7 pracovních dnů od doručení této výzvy,
 - d) opakované (dva a vícekrát) porušení kterékoliv z povinností prodávajícího stanovených v článku IX. odst. 7. smlouvy,

- e) opakované (dva a vícekrát) porušení kterékoli z povinností prodávajícího stanovených v článku II. odst. 3. věta první nebo IX. odst. 8. smlouvy.
3. Kupující je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu.

XI. Závěrečná ujednání

1. Smluvní vztahy, které nejsou ve smlouvě upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ, zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech o 8 stranách. Každý stejnopis má platnost originálu. Jeden stejnopis obdrží kupující a jeden stejnopis obdrží prodávající.
3. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů a změna dle čl. III. odst. 7. smlouvy
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
Příloha č. 1 - Číselník NIPEZ 11 - počet listů 5
Příloha č. 2 - „Elektronický katalog zboží“ na nosiči CD, ve formátu MS Office nebo kompatibilním.
Příloha č. 3 - Místa plnění - prvotní příjemci zboží - počet listů 5

NIPEZ 11

Seznam zboží dle CPV,
které lze v rezortu MO dle tohoto číselníku nakupovat
s výjimkou CPV 30191400-8 – Skartovačky!!!

- ☛ 11 - Kancelářské potřeby
- ☛ 22800000-8 - Rejstříky, účetní knihy, rychlovazače, formuláře a ostatní tištěné papírnické výrobky z papíru nebo lepenky
- ☛ 22810000-1 - Rejstříky z papíru nebo lepenky
- ☛ 22813000-2 - Účetní knihy
- ☛ 22814000-9 - Bloky stvrzenek
- ☛ 22815000-6 - Zápisky
- ☛ 22816000-3 - Bloky
- ☛ 22816100-4 - Poznámkové bloky
- ☛ 22816200-5 - Stenografický blok
- ☛ 22816300-6 - Samolepicí bločky
- ☛ 22817000-0 - Diáře nebo osobní kalendáře
- ☛ 22819000-4 - Adresáře
- ☛ 22830000-7 - Sešity
- ☛ 22831000-4 - Náhradní vložky do školních poznámkových bloků
- ☛ 22832000-1 - Školní papír
- ☛ 22840000-0 - Alba na vzorky
- ☛ 22841000-7 - Alba na sbírky
- ☛ 22841100-8 - Alba na známky
- ☛ 22841200-9 - Filatelistické rychlovazače
- ☛ 22850000-3 - Rychlovazače a jejich příslušenství
- ☛ 22851000-0 - Rychlovazače
- ☛ 22852000-7 - Složky
- ☛ 22852100-8 - Obaly na složky
- ☛ 22853000-4 - Držáky na složky
- ☛ 22900000-9 - Různý papírový materiál
- ☛ 22990000-6 - Novinový papír, ruční papír a ostatní nenatíraný papír nebo lepenka pro grafické účely
- ☛ 22991000-3 - Novinový papír
- ☛ 22992000-0 - Ruční papír nebo lepenka
- ☛ 22993000-7 - Světlocitlivý, teplocitlivý nebo termografický papír a lepenka
- ☛ 22993100-8 - Světlocitlivý papír a lepenka
- ☛ 22993200-9 - Teplocitlivý papír nebo lepenka
- ☛ 22993300-0 - Termografický papír nebo lepenka
- ☛ 22993400-1 - Vlnitý papír nebo lepenka
- ☛ 30190000-7 - Různé kancelářské zařízení a potřeby
- ☛ 30191000-4 - Kancelářské zařízení mimo nábytek
- ☛ 30191100-5 - Zařízení pro archivaci dokumentů

- ✓ 30191110-8 - Rotační pořadač na vizitky
- ✓ 30191120-1 - Stojany na časopisy
- ✓ 30191130-4 - Svorkový držák na spisy
- ✓ 30191140-7 - Příslušenství pro osobní identifikaci
- ✓ 30191200-6 - Zpětné projektory
- ✓ **30191400-8 - Skartovačky**
- ✓ 30192000-1 - Kancelářské potřeby a různý papírový materiál
- ✓ 30192100-2 - Mazací pryž
- ✓ 30192110-5 - Inkoustové výrobky
- ✓ 30192111-2 - Razítkové polštářky
- ✓ 30192112-9 - Barvicí pásy
- ✓ 30192121-5 - Kuličková pera
- ✓ 30192122-2 - Plnicí pera
- ✓ 30192123-9 - Pera s plstěným hrotem
- ✓ 30192124-6 - Fixy
- ✓ 30192125-3 - Značkovače
- ✓ 30192126-0 - Technická pera
- ✓ 30192127-7 - Držáky na pera
- ✓ 30192130-1 - Tužky
- ✓ 30192131-8 - Tužky mechanické
- ✓ 30192132-5 - Náhradní tuhy do tužek
- ✓ 30192133-2 - Ořezávátka tužek
- ✓ 30192134-9 - Držáky na tužky
- ✓ 30192150-7 - Nastavitelná datovací razítka
- ✓ 30192151-4 - Pečetidla
- ✓ 30192152-1 - Nastavitelná číselná razítka
- ✓ 30192153-8 - Textová razítka
- ✓ 30192154-5 - Náhradní razítkové polštářky
- ✓ 30192155-2 - Držáky na kancelářská razítka
- ✓ 30192160-0 - Korektory
- ✓ 30192170-3 - Nástěnky
- ✓ 30192200-3 - Měřicí pásma
- ✓ 30192300-4 - Inkoustové pásy
- ✓ 30192310-7 - Pásy do psacích strojů
- ✓ 30192320-0 - Pásy do tiskáren
- ✓ 30192330-3 - Pásy a kotouče do kalkulaček
- ✓ 30192340-6 - Faxové pásy
- ✓ 30192350-9 - Pásy do pokladen
- ✓ 30192400-5 - Reprografické doplňky
- ✓ 30192500-6 - Závěsné transparenty
- ✓ 30192600-7 - Kreslicí tabule
- ✓ 30192700-8 - Papírnické zboží
- ✓ 30192800-9 - Samolepicí štítky
- ✓ 30192900-0 - Korekční prostředky
- ✓ 30192910-3 - Korekční pásy
- ✓ 30192920-6 - Korekční tekutina
- ✓ 30192930-9 - Korekční pera

- 30192940-2 - Náplně do korekčních per
- 30192950-5 - Elektrické vymazávače
- 30193000-8 - Organizéry a příslušenství
- 30193100-9 - Dělicí přepážky do zásuvek
- 30193200-0 - Příhrádky na dopisy nebo organizéry
- 30193300-1 - Závěsné organizéry
- 30193400-2 - Zarážky na knihy
- 30193500-3 - Stojany na tiskoviny
- 30193600-4 - Stojánky na diáře nebo kalendáře
- 30193700-5 - Krabice na ukládání spisů
- 30193800-6 - Držáky na vzkazy
- 30193900-7 - Držáky kopií
- 30194000-5 - Rýsovací potřeby
- 30194100-6 - Křivítka
- 30194200-7 - Pásky, filmy a jiné pomůcky na přilepení výkresů
- 30194210-0 - Pásky a jiné pomůcky na přilepení výkresů
- 30194220-3 - Lepicí filmy
- 30194300-8 - Rýsovací soupravy, sady a papíry
- 30194310-1 - Rýsovací soupravy nebo sady
- 30194320-4 - Rýsovací papíry
- 30194400-9 - Kryty rýsovacích stolů
- 30194500-0 - Pomůcky pro psaní písmen
- 30194600-1 - Úhloměry
- 30194700-2 - Šablony
- 30194800-3 - Příložníky a trojúhelníky
- 30194810-6 - Příložníky
- 30194820-9 - Trojúhelníky
- 30194900-4 - Ochranné kryty pracovní plochy
- 30195000-2 - Tabule
- 30195100-3 - Plánovací tabule a příslušenství
- 30195200-4 - Elektronické tabule a příslušenství
- 30195300-5 - Listové tabule a příslušenství
- 30195400-6 - Suché stírací tabule a příslušenství
- 30195500-7 - Křídové tabule a příslušenství
- 30195600-8 - Vývěskové tabule a příslušenství
- 30195700-9 - Čistící sady na tabule a příslušenství
- 30195800-0 - Závěsné věšáky a držáky
- 30195900-1 - Bílé a magnetické tabule
- 30195910-4 - Bílé tabule
- 30195911-1 - Příslušenství k bílým tabulím
- 30195912-8 - Stojany k bílým tabulím
- 30195913-5 - Stojany k flipchartům
- 30195920-7 - Magnetické tabule
- 30195921-4 - Stírací pomůcky k magnetickým tabulím
- 30196000-9 - Plánovací systémy
- 30196100-0 - Plánovače porad
- 30196200-1 - Termínové kalendáře a náhradní vložky

- 30196300-2 - Schránka na návrhy
- 30197000-6 - Drobné kancelářské vybavení
- 30197100-7 - Sešívací svorky, cvočky, napínáčky
- 30197110-0 - Sponky
- 30197120-3 - Cvočky
- 30197130-6 - Napínáčky
- 30197200-8 - Kroužkové vazače a kancelářské sponky
- 30197210-1 - Kroužkové vazače
- 30197220-4 - Sponky na papír
- 30197221-1 - Držáky na kancelářské sponky
- 30197300-9 - Otevírače dopisů, sešivačky a děrovačky
- 30197310-2 - Otevírače dopisů
- 30197320-5 - Sešivačky
- 30197321-2 - Odstraňovače sešívacích svorek
- 30197330-8 - Děrovačky
- 30197400-0 - Navlhčovač známek
- 30197500-1 - Pečetní vosk
- 30197510-4 - Příslušenství k pečetnímu vosku
- 30197600-2 - Zpracovaný papír a lepenka
- 30197610-5 - Vrstvený papír a lepenka
- 30197620-8 - Papír určený k psaní
- 30197621-5 - Bloky k flipchartům
- 30197630-1 - Papír určený k tisku
- 30197640-4 - Přímopropisovací nebo jiný kopírovací papír
- 30197641-1 - Termografický papír
- 30197642-8 - Fotokopírovací a xerografický papír
- 30197643-5 - Fotokopírovací papír
- 30197644-2 - Xerografický papír
- 30197645-9 - Karta na tisk
- 30199000-0 - Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží
- 30199100-1 - Uhlový papír, přímopropisovací papír, papírové rozmnožovací blány a samopropisovací papír
- 30199110-4 - Uhlový papír
- 30199120-7 - Přímopropisovací papír
- 30199130-0 - Samopropisovací papír
- 30199140-3 - Papírové rozmnožovací blány
- 30199200-2 - Obálky, dopisnice a korespondenční lístky
- 30199210-5 - Dopisnice
- 30199220-8 - Korespondenční lístky
- 30199230-1 - Obálky
- 30199240-4 - Dopisní sady
- 30199300-3 - Ražený nebo perforovaný papír
- 30199310-6 - Ražený nebo perforovaný papír určený k tisku
- 30199320-9 - Ražený nebo perforovaný papír určený k psaní
- 30199330-2 - Papír pro počítačové tiskárny v kontinuální formě
- 30199340-5 - Papír v kontinuální formě
- 30199400-4 - Gumovaný nebo lepicí papír
- 30199410-7 - Samolepicí papír

- 30199500-5 - Pořadače, přihrádky na dopisy a dokumenty a podobné výrobky
- 30199600-6 - Přihrádky na kancelářské potřeby
- 39260000-2 - Schránky na ukládání papírů a vybavení pracovních stolů
- 39261000-9 - Schránky na ukládání papírů
- 39263000-3 - Vybavení pracovních stolů
- 39263100-4 - Sady na pracovní stoly
- 39264000-0 - Součásti rychlovazačů nebo pořadačů
- 39265000-7 - Háčky a očka

Místa plnění

- 1) **BECHYNĚ**
 - **VÚ 662400 Bechyně**, 391 65 Bechyně, plk. gšt. Ing. Robet BIELENÝ, Ph.D.,MSS, tel. 973 307 001 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 684807 Bechyně**, 391 65 Bechyně, kpt. MUDr. Michal BARAN, tel. 973 307 200 nebo jím pověřená osoba
- 2) **BOLETICE**
 - **VZ 151800 Boletice**, Boletice 3, 383 26 Horní Planá, pplk. Ing. Karel TRNĚNÝ, tel. 973 327 200 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 681700 Boletice**, 382 29 Boletice u Českého Krumlova, mjr. Ing. Ján KMETĚ, tel. 973 326 800 nebo jím pověřená osoba
- 3) **BRANDÝS NAD LABEM-STARÁ BOLESLAV**
 - **VZ 551200 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav**, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, brig. gen. Ing. Jaromír ZŮNA Ph. D., MSc., tel. 973 230 201 nebo jím pověřená osoba
 - **VÚ 695000 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav**, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, plk. Ing. Milan MALÍK, tel. 973 231 501 nebo jím pověřená osoba
 - **VÚ 695010 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav**, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, pplk. Ing. Tomáš DUCHOSLAV, tel. 973 231 701 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 822003 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav**, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, o. z. Jaroslav KATUŠ, tel. 973 231 904, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*
- 4) **BRNO**
 - **VZ 282800 Brno**, Štefánikova 53a, 662 10 Brno, pplk. Mgr. Aleš KRKOŠKA, tel. 973 444 909 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 299400 Brno**, Kounicova 65, 662 10 Brno, plk. gšt. Ing. Milan LAUBER, tel. 973 442 261 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 468000 Brno**, Kounicova 44, 662 10 Brno, pplk. Ing. Ladislav HAVELKA, tel. 973 444 939 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 551220 Brno**, Štefánikova 53, 662 10 Brno, pplk. Ing. Luděk KRČ, tel. 973 442 129 nebo jím pověřená osoba
 - **VZ 822006 Brno**, Dobrovského 27/C, 662 10 Brno, o. z. Dana KOUŘILOVÁ, tel. 973 442 609, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*
 - **VZ 867200 Brno**, Štefánikova 53a, 662 10 Brno, plk. Ing. Luděk LACINA, tel. 973 444 000 nebo jím pověřená osoba
- 5) **BUČOVICE**
 - **VÚ 614200 Bučovice**, Sokolovská ul., 685 13 Bučovice, pplk. Ing. Petr SVOBODA, tel. 973 454 600 nebo jím pověřená osoba
- 6) **BYSTRICE POD HOSTÝNEM**
 - **VZ 684820 Bystřice pod Hostýnem**, Fryčajova 274, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, pplk. Mgr. Drahomír VANČÍK, tel. 973 428 703 nebo jím pověřená osoba
- 7) **ČÁSLAV**
 - **VÚ 721400 Čáslav**, Chotusice Letiště, 285 76 Čáslav, plk. gšt. Ing. Petr HROMEK, tel. 973 375 001 nebo jím pověřená osoba

8) **ČESKÉ BUDĚJOVICE**

- **VZ 563800 České Budějovice**, Žižkova 37, 370 04 České Budějovice, plk. gšt. Ing. Vladimír PEŠEK, tel. 973 321 210 nebo jím pověřená osoba

9) **DOBRUŠKA**

- **VZ 190200 Dobruška**, Čs. odboje 676, 518 16 Dobruška, plk. Ing. Jan MARŠA, Ph.D., tel. 973 247 610 nebo jím pověřená osoba

10) **HLUČÍN**

- **VZ 684809 Hlučín**, Opavská 29, 748 11 Hlučín, pplk. MVDr. Vladimír ŽÁKOVČÍK, tel. 973 487 300 nebo jím pověřená osoba

11) **HRADEC KRÁLOVÉ**

- **VZ 299401 Hradec Králové**, Třebešská 1575, 500 02 Hradec Králové 2, plk. Doc. MUDr. Jiří PÁRAL Ph. D., tel. 973 253 236 nebo jím pověřená osoba.
- **VZ 384600 Hradec Králové**, Velké náměstí 33, 500 02 Hradec Králové 2, plk. Ing. Karel FILIP, tel. 973 251 401 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684800 Hradec Králové**, Třebešská 1575, 500 02 Hradec Králové 2, plk. gšt. MUDr. Zoltán BUBENÍK, tel. 973 214 200 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684802 Hradec Králové**, Třebešská 1575, 500 02 Hradec Králové 2, pplk. MUDr. Miloš ORENDÁČ, tel. 973 253 249 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 822001 Hradec Králové**, Komenského 224, 500 01 Hradec Králové, o. z. Michal ŠMARDA, tel. 973 252 007, *fakturační adresa: Gen. Píky 1, 161 05 Praha*

12) **HRANICE**

- **VÚ 153500 Hranice**, Třída Československé armády 800, 753 01 Hranice 1, plk. gšt. Ing. Josef KOPECKÝ MSc, tel. 973 425 001 nebo jím pověřená osoba.
- **VÚ 442800 Hranice**, Třída kpt. Jaroše 1153, 753 01 Hranice, pplk. Ing. Jan ZEZULA Ph.D., tel. 973 425 201 nebo jím pověřená osoba

13) **CHOTYNĚ**

- **VZ 684830 Chotyně**, 753 01 Chotyně, pplk. Ing. Marek PURMENSKÝ, tel. 973 264 601 nebo jím pověřená osoba

14) **CHRUDIM**

- **VÚ 183700 Chrudim**, Obce Ležáků 14, 537 01 Chrudim, pplk. Mgr. Robert DZIAK, MMS, tel. 973 248 206 nebo jím pověřená osoba

15) **JIHLAVA**

- **VZ 603200 Jihlava**, Vrchlického 14, 586 01 Jihlava, plk. Ing. Jan ŇACHAJ, tel. 973 454 309 nebo jím pověřená osoba

16) **JINCE**

- **VZ 150500 Jince**, Brdy č. 1, 262 23 Jince, pplk. Ing. Petr ŠORM, tel. 973 373 301 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 793500 Jince**, Zborovská 2, 262 23 Jince, plk. gšt. Ing. Jan TŘINÁCTÝ, tel. 973 370 000 nebo jím pověřená osoba.

17) **JINDŘICHŮV HRADEC**

- **VÚ 606900 Jindřichův Hradec**, Vídeňská 169, 377 02 Jindřichův Hradec, pplk. Ing. Jan ŠTĚPÁNEK, tel. 973 325 201 nebo jím pověřená osoba

18) **KARLOVY VARY**

- **VZ 151300 Karlovy Vary**, Hradiště 1.máje 5/3, 360 06 Karlovy Vary, pplk. Ing. Petr VAŠÍČEK, tel. 973 349 900 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 503000 Karlovy Vary**, Počernická 2, 360 01 Karlovy Vary, plk. Ing. Jaroslav KORÍNEK, tel. 973349 401 nebo jím pověřená osoba

19) **KLATOVY**

- **VÚ 485401 Klatovy**, Dragounská 66, 339 01 Klatovy, pplk. Ing. Robert SDURKO, tel. 973 342 300 nebo jím pověřená osoba

20) LÁZNĚ BOHDANEČ

- **VZ 551240 Lázně Bohdaneč**, Na Lužci, 533 41 Lázně Bohdaneč, pplk. Ing. Jaromír NEČAS, tel. 973 244 501 nebo jím pověřená osoba

21) LIBAVÁ

- **VZ 148400 Libavá**, Náměstí č. 2, 78501 Šternberk 1, pplk. Mgr. Josef DŘÍMAL, tel. 973 423 151 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 812900 Libavá**, Náměstí 6, 783 06 Město Libavá, mjr. Ing. Milan BIELAK, tel. 973 423 201 nebo jím pověřená osoba

22) LIBEREC

- **VÚ 226600 Liberec**, Štefánikovo náměstí 1, 460 01 Liberec, plk. gšt. Ing. Radek ČERNÝ, MSc, tel. 973 261 110 nebo jím pověřená osoba.
- **VZ 450200 Liberec**, Na zápraží 4, 461 24 Liberec, plk. Ing. Josef KULOVANÝ, tel. 973 262 200 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 500200 Liberec**, Štefánikovo náměstí 1, 461 24 Liberec – z důvodu reorganizace bude upřesněno dodatečně

23) MORAVSKÁ TŘEBOVÁ

- **VZ 419000 Moravská Třebová**, Jevíčská 7, 57101 Moravská Třebová, plk. gšt. Ing. Zdeněk MACHÁČEK, tel 973 274 201 nebo jím pověřená osoba

24) OLOMOUC

- **VÚ 349300 Olomouc**, Třída 1. máje 1, 771 00 Olomouc, plk. gšt. Ing. Miroslav MURČEK, tel. 973 406 561 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 346400 Olomouc**, U soutoku 2, 771 11 Olomouc, mjr. Ing. Gustav FORET, tel. 973 405 120 nebo jím ověřená osoba
- **VZ 415900 Olomouc**, Dobrovského 933/6, 771 00 Olomouc, pplk. gšt. Ing. Mojmír JANČÍK, tel. 973 401 101 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 211101 Olomouc**, Správní archiv AČR, 771 00 Olomouc, o.z. Ing. Mojmír SKLENOVSKÝ, tel. 973 406 900 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 553700 Olomouc**, Třída 1. máje 1, 771 00 Olomouc, plk. gšt. Ing. Miroslav MURČEK, tel. 973 406 561 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 754400 Olomouc**, Třída 1. máje 1, 771 00 Olomouc, plk. Ing. Josef KULA, tel. 973 406 400 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 662401 Olomouc**, Libušina ul., 771 00 Olomouc, pplk. Ing. Martin ŠTENCL, tel. 973 404 500 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 822005 Olomouc**, Dobrovského 6/PS508, 771 11 Olomouc, o. z. Martin POLÁCH, tel. 973 402 404, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*

25) OPAVA

- **VÚ 306800 Opava**, Jaselská 2, 746 01 Opava, plk. gšt. Ing. Josef HAVLÍK, tel. 973 481 700 nebo jím pověřená osoba.

26) OSTRAVA

- **VZ 708400 Ostrava**, Nádražní 119, 702 00 Ostrava, plk. Ing. Jaroslav HRABEC, tel. 973 487 700 nebo jím pověřená osoba

27) PARDUBICE

- **VZ 243600 Pardubice**, Pražská 100, 530 02 Pardubice, pplk. Mgr. Ivo ŠŤASTNÝ, tel. 973 241 101 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 485400 Pardubice**, Pražská ul., 530 02 Pardubice, plk. Ing. Stanislav HUDEČEK, tel. 973 242 000 nebo jím pověřená osoba.
- **VZ 551250 Pardubice**, 530 02 Pardubice, plk. Ing. Jaroslav BENEŠ, tel. 973 244 443 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 662100 Pardubice**, Hůrka 1100, 530 02 Pardubice, plk. gšt. Ing. František HLAVÁČEK, tel. 973 243 200 nebo jím pověřená osoba

28) PLZEŇ

- **VZ 530900 Plzeň**, Štefánikovo nám. 1, 301 70 Plzeň, plk. gšt. Ing. Roman KUČERA, tel. 973 340 301 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684810 Plzeň**, Letiště Líně, 301 70 Plzeň, plk. MUDr. Michal MAREČEK, tel. 973 342 261 nebo jím pověřená osoba

29) PRAHA

- **VZ 581000 Praha**, Generála Píky 1 Praha 6, o. z. Ing. Radovan NEUŽIL, tel. 973 216 901 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 510400 Praha**, Rooseveltova 23, 160 05 Praha 6, brig. gen. Ing. Milan SCHULC, tel. 973 215 801 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 859500 Praha**, Loretánská 4, 116 01 Praha 1, plk. Ing. Radim STUDENÝ nebo jím pověřená osoba
- **VZ 325500 Praha**, Vlastina ul. 710, 161 00 Praha 6 Ruzyně, brig. gen. Ing. Jan KAŠE, tel. 973 216 004 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 840700 Praha-Kbely**, Mladoboleslavská, 197 00 Praha – Kbely, plk. Ing. David KLEMENT, tel. 973 207 001 nebo jím pověřená osoba.
- **VZ 822007 Praha**, Rooseveltova 23, 161 05 Praha, o. z. Ivan HLOUŠEK, tel. 973 212 295, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*
- **VZ 822008 Praha**, Gen. Píky 1, 161 05 Praha, o. z. Ivan HLOUŠEK, tel. 973 212 295, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*
- **VZ 644000 Praha**, Národní obrany 471/12, 160 00 Praha-Dejvice, o.z. Ing. Dalibor VALDER, tel. 973 206 214 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684808 Praha**, areál ÚVN, budova E1, 160 00 Praha 6 Střešovice, plk. gšt. prof. MUDr. Jan ÖSTERREICHER, Ph.D. nebo jím pověřená osoba

30) PROSTĚJOV

- **VÚ 306801 Prostějov**, Letecká 1, 796 01 Prostějov, pplk. Ing. René SABELA, tel. 973 411 101 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684804 Prostějov**, Letecká 1, 796 01 Prostějov, pplk. MUDr. Vladimír UHEREK, tel. 973 411 634 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 828000 Prostějov**, Letecká 1, 796 02 Prostějov, plk. Ing. David FRANTA, M.S., tel. 973 411 501 nebo jím pověřená osoba

31) PŘÁSLAVICE

- **VÚ 442300 Přáslavice**, 783 54 Přáslavice, pplk. Ing. Jiří HRAZDIL, tel. 973 407 700 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 515300 Přáslavice**, 783 54 Přáslavice, mjr. Ing. Martin HAJDUCH, tel. 973 407 600 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684801 Přáslavice**, 783 54 Přáslavice, pplk. MUDr. Michal JURCZYK, tel. 973 407 690 nebo jím pověřená osoba

32) RADOŠOV

- **VZ 153400 Radošov**, Vojenský újezd Hradiště, 364 71 Bočov, mjr. Ing. Martin KUNA, tel. 973 346 519 nebo jím pověřená osoba

33) SEDLER-VÍCENICE

- **VÚ 242700 Sedlec-Vícenice**, Letiště 675 70 Sedlec – Vícenice, plk. Ing. Miroslav SVOBODA, tel. 973 438 201 nebo jím pověřená osoba.

34) STRAKONICE

- **VÚ 431200 Strakonice**, V lipkách, 386 01 Strakonice, plk. gšt. Ing. Vladimír BARCA MSS, tel. 973 323 101 nebo jím pověřená osoba.

35) ŠTĚPÁNOV U OLMOUCE

- **VZ 551210 Štěpánov u Olomouce**, ul. Nádražní, 783 13 Štěpánov u Olomouce, pplk. Ing. Ján KEVEŠ, tel. 973 408 001, fax 973 408 010 nebo jím pověřená osoba.

36) TÁBOR

- **VÚ 182500 Tábor**, 390 61 Tábor, pplk. Ing. Martin ŠPIČÁK, tel. 973 305 501 nebo jím pověřená osoba
- **VÚ 421500 Tábor**, kpt. Jaroše 2269, 390 61 Tábor, plk. gšt. PhDr. Roman BIS, MBA, tel. 973 303 301, nebo jím pověřená osoba
- **VZ 822004 Tábor**, Kyjevská 3071, 390 02 Tábor, o. z. Josef HOLUB, tel. 973 304 975, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*

37) TÝNIŠTĚ NAD ORLICÍ

- **VZ 551230 Týniště nad Orlicí**, 571 21 Týniště nad Orlicí, pplk. Ing. Bohuslav JABŮREK, tel. 973 247 001 nebo jím pověřená osoba

38) ÚSTÍ NAD LABEM

- **VZ 477300 Ústí nad Labem**, Štefánkova 2, 400 73 Ústí nad Labem, plk. gšt. Ing. Rostislav DOMORÁK, tel. 973 286 101 nebo jím pověřená osoba

39) VYŠKOV

- **VZ 149300 Vyškov**, Sídliště Víta Nejedlého 692, 682 01 Vyškov, pplk. Ing. Radek MALANÍK, tel. 973 451 841 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 197000 Vyškov**, Sídliště Víta Nejedlého, 682 01 Vyškov 3, brig. gen. Ing. Ján KOŽIAK, tel. 973 450 501 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 197001 Vyškov**, Sídliště Víta Nejedlého, 682 01 Vyškov 3, brig. gen. Ing. Ján KOŽIAK, tel. 973 450 501 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684803 Vyškov**, 682 01 Vyškov, pplk. MUDr. Marek BACHMAYER, tel. 973 451 801 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 822002 Vyškov**, Sídliště Víta Nejedlého 1, 682 01 Vyškov, o. z. Ing. Vladimír MAN, tel. 973 451 704, *fakturační adresa: VZ 8220 Gen. Píky 1, 161 05 Praha*
- **VÚ 866000 Vyškov**, Sídliště Víta Nejedlého 692, 682 01 Vyškov, pplk. Ing. Jan BOUDA, tel. 973 455 001 nebo jím pověřená osoba

40) ZLÍN

- **VZ 820700 Zlín**, Štefánikova 167, 760 30 Zlín, plk. ing. radek HENNER, tel. 973 458 801 nebo jím pověřená osoba

41) ŽATEC

- **VÚ 176200 Žatec**, Komenského alej 1752, 438 01 Žatec 1, plk. gšt. Ing. Miroslav HLAVÁČ, tel. 973 280 201 nebo jím pověřená osoba.
- **VÚ 182400 Žatec**, Pražská, 438 01 Žatec, mjr. Ing. Jaroslav VÍTEK, tel. 973 280 330 nebo jím pověřená osoba
- **VZ 684806 Žatec**, Pražská, 438 01 Žatec, o.z. Ing. Pavel KOLÁTOR, tel. 973 280 562 nebo jím pověřená osoba