

Smlouva o provádění prací a služeb

uzavřená ve smyslu § 269 odst. 2 obchod. zákoníku

uzavřená mezi:

Město Valašské Klobouky,

se sídlem Masarykovo náměstí 189, Valašské Klobouky, PSČ: 766 01, IČO: 00284611,
zastoupené starostkou města Mgr. Eliškou Olšákovou (dále jen „odběratel“)

a

Valašskokloboucké služby s.r.o.

se sídlem Brumovská 522, Valašské Klobouky, PSČ: 766 01, IČ: 26233771,
zastoupené jednatelem společnosti p. Romanem Petrůjem (dále jen „poskytovatel“).

Čl. 1 **Účel smlouvy**

1.1.

Účelem této smlouvy je zvýšení kvality služeb a současně vytvoření informačních předpokladů pro to, aby hlavní odběratelé služeb – Město Valašské Klobouky a jeho občané – mohli kontrolovat a rozhodovat o finančních prostředcích na tyto služby vynakládané.

1.2.

Vzhledem k tomu, že poskytovatel bude poskytovat odběrateli dlouhodobě opakující se služby spočívající ve výkonech údržby, opravy, úpravy, případně montáže, přistoupili odběratel a poskytovatel ke smluvní úpravě vztahů.

Čl. 2 **Předmět smlouvy**

2.1.

Poskytovatel se zavazuje pro odběratele zajistit služby a jiné služby v oblastech:

- a) opravy a údržba místních komunikací a chodníků
- b) odpadové hospodářství
- c) údržby veřejného osvětlení
- d) údržby veřejné zeleně
- e) provozu městského koupaliště a sauny
- f) pohřební služby
- g) správy hřbitova a provozu smuteční síně
- h) správy hřišť a sportovišť
- i) provozu parkovišť
- j) provozu městského tržiště

2.2.

Službami se pro potřeby čl. 2 rozumí poskytování prací a výkonů spočívajících především v údržbě, opravě, úpravě, případně i montáži věcí.

Čl. 3

Opravy a údržba místních komunikací a chodníků

Úpravou a údržbou místních komunikací a chodníků se rozumí:

- a) čištění komunikací a chodníků - ruční metení, strojní metení
- b) zimní údržba
- c) opravy a údržba komunikací
- d) opravy a údržba chodníků a veřejných prostranství
- e) oprava a údržba dopravního značení
- f) oprava, údržba a čištění kanalizačních vpustí
- g) výroba, montáž, údržba veřejně prospěšných zařízení odběratele (pískoviště, lavičky, plakátovací plochy, zábradlí apod.)

Čl. 4

Odpadové hospodářství

Odpadovým hospodářství se rozumí:

- a) svoz SKO
- b) svoz kontejnerů
- c) sběr a údržba odpadkových košů
- d) svoz vánočních stromků
- e) provoz sběrného střediska
- f) svoz tříděného odpadu (plasty, papír, sklo, bioodpad)

Čl. 5

Údržba veřejného osvětlení

Údržbou veřejného osvětlení se rozumí:

- a) zajištění provozu veřejného osvětlení
- b) právo pronajmout plochu veřejného osvětlení k reklamním účelům
- c) instalace, demontáž a opravy vánočního osvětlení

Čl. 6

Údržba veřejné zeleně

Údržbou veřejné zeleně se rozumí:

- a) hrabání listí
- b) sečení trávníků
- c) řez živých plotů, stromů a keřů
- d) odplevelování „mulčovaných“ záhonů
- e) terénní úpravy
- f) založení trávníků, výsadba letniček a dvouletek, výsadba stromů a keřů, kácení, znouvysazování stromků a keřů
- g) rekonstrukce ploch
- h) zálivka, okopávání a odplevelení výsadeb, přihnojování výsadeb a záhonů
- i) chemický postřik plevele – chodníků
- j) zmlazování živých plotů
- k) strojní zalévání

Čl. 7

Provozování městského koupaliště a sauny

Provozování městského koupaliště se rozumí:

- a) udržování, opravy a úpravy objektů koupaliště, ploch v areálu koupaliště
- b) provádění nátěrů koupaliště
- c) provozování sauny
- d) udržování a opravy sauny

Čl. 8

Správa hřbitova

Správou hřbitova se rozumí:

- a) údržba a úklid zelených ploch, čištění chodníků a komunikací
- b) zimní údržba chodníků a komunikací
- c) osvětlení hřbitova
- d) údržba vodovodního řádu
- e) údržba a opravy oplocení
- f) prořezání stromů
- g) likvidace odpadu
- h) provoz a údržba smuteční síně a chladírenského zařízení

Čl. 9

Pohřební služba

Pohřební službou se rozumí:

- a) zařízení pohřbů církevních i občanských
- b) převoz zesnulých po celých 24 hodin
- c) převoz zesnulých do krematorií
- d) převoz zesnulých ke zdravotní pitvě
- e) kopání hrobů

Čl. 10

Správa hřišť a sportovišť

Správou hřišť a sportovišť se rozumí:

- a) údržba a opravy sportovních zařízení dle požadavků odběratele

Čl. 11

Provoz parkovišť

- a) vybírání poplatků za parkování a jejich odvod do pokladny města
- b) obnova značení
- c) čištění

Čl. 12
Provoz městského tržiště

- a) čištění a údržba městského tržiště

Čl. 13
Provoz kompostárny

Provozem kompostárny se rozumí:

- a) štěpkování
- b) proces kompostování
- c) využití biomasy

Čl. 14
Provoz senior taxi

Provozem senior taxi se rozumí:

- a) vedení dispečinku
- b) doprava osob
- c) uzavírání a archivace smluv

Čl. 15

Obsah přílohy a ustanovení čl. 4 až 14 lze dodatkem této smlouvy rozšířit

Čl. 16

16.1.

Poskytovatel je povinen bez odkladu na výzvu odběratele zajistit operativní pracovní výkony za účelem odstraňování havarijních stavů, způsobilých přivodit materiální škody, či jiné závažné újmy, zejména na majetku odběratele, občanů města nebo jiných osob.

16.2.

Poskytovatel je povinen zajišťovat přednostně dle svých možností i další služby na základě požadavků odběratele.

Čl. 17
Cena za poskytované služby

17.1.

Za provedené služby náleží poskytovateli finanční odměna ve výši schválené v rozpočtu města Valašské Klobouky určená k jednotlivým článkům této smlouvy. Tyto částky mohou být upraveny rozpočtovým opatřením zastupitelstva Města Valašské Klobouky.

17.2.

Cena služeb poskytnutých nad rámec uvedený v této smlouvě bude poskytovatelem a odběratelem vzájemně odsouhlasena.

17.3.

Cena za jiné služby dle čl. 15 budou stanoveny dohodou

Čl. 18 **Platební podmínky**

18.1.

Ceny za služby a jiné služby budou hrazeny měsíčně pozadu na základě faktury poskytovatele. Poskytovatel je povinen vystavit faktury vždy do 15. dne následujícího měsíce. Faktura je splatná do 10-ti dnů od doručení faktury odběrateli. Povinnost úhrady je splněna připsáním fakturované částky na účet poskytovatele.

18.2.

Faktura vystavená poskytovatelem musí obsahovat tyto náležitosti:

- označení poskytovatele: obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení
- označení odběratele: obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení
- číslo faktury – daňového dokladu
- konstantní symbol
- způsob dopravy a místo určení
- označení dodávky
- jednotkové množství
- označení ceny za jednotku
- celkové dodané množství
- fakturovaná částka celkem
- datum vystavení dokladu
- datum uskutečnitelného zdanitelného plnění
- rozsah zdanitelného plnění z celkové dodávky
- výši ceny bez daně
- sazbu daně
- výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru
- podpis a razítko poskytovatele

18.3.

Na základě žádosti poskytovatele může odběratel poskytnout zálohu na poskytované služby. Zálohy musí být vyúčtovány nejpozději do 31. 12. příslušného roku.

Čl. 19 **Splnění**

19.1.

Závazky poskytovatele z této smlouvy jsou vůči odběrateli splněny, jsou-li služby předány dle ujednání řádně a včas.

19.2.

Odběratel je oprávněn vyzvat poskytovatele k vyhotovení písemného záznamu o předání individuálně určených služeb, či k jinému faktickému předání služeb. Jsou-li při předání zjištěny vady, dohodne poskytovatel s odběratelem termín odstranění vad.

Čl. 20 **Kontrola**

20.1.

Odběratel je povinen provádět věcnou kontrolu jednotlivých i dílčích plnění, případně kontrolu provádění služeb na určitém stupni jeho plnění, prostřednictvím svých zástupců. Kontrolu prováděných prací a služeb jsou oprávněni provádět: odbor vnitřních věcí a správy majetku, investiční odbor a místostarosta.

20.2.

V případě, že jsou kontroly dohodnuty v příloze, je poskytovatel povinen včas upozornit odběratele na termín kontroly.

20.3.

Odběratel je oprávněn vyzvat poskytovatele k provedení zkoušek poskytnutých služeb je-li to dohodnuto v této smlouvě nebo příloze. V tomto případě je služba splněna až po provedení zkoušek.

21.4.

Kontrolu hospodaření poskytovatele provádí dozorcí rada, pracovník interního auditu, popř. místostarosta.

Čl. 21 **Odpovědnost za vady**

21.1.

Služby mají vady, jestliže zajištění služeb neodpovídá výsledku určeném smlouvou

21.2.

Poskytovatel odpovídá za vady, jež mají poskytnuté služby v době provedení, nebo je-li to dohodnuto v době předání.

21.3.

Jde-li o vady služeb spočívajících v opravě, montáži či zhotovení odpovídá poskytovatel za vady v rozsahu zákonné záruční lhůty. Jde-li o vady služeb spočívající v údržbě nebo úpravě, odpovídá poskytovatel po dobu sedmidenní záruční lhůty.

20.4.

Odběratel je povinen zjevné vady služeb reklamovat bez zbytečného odkladu poté, kdy je měl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce po předání služeb.

Čl. 22 **Další ustanovení**

22.1.

Obě smluvní strany se zavazují v průběhu účinnosti této smlouvy spolupracovat při realizaci předmětu této smlouvy. Za tím účelem obě strany určí osoby odpovědné za řešení a zajišťování běžných organizačních záležitostí, vyplývajících ze zajišťování předmětu smlouvy.

22.2.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podepsání oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou. Obě strany mohou smlouvu vypovědět v dvanáctiměsíční výpovědní lhůtě.

22.3.

Závažným porušením smluvních povinností ze strany poskytovatele je opakované poskytování vadných služeb.

22.4.

Závažným porušením smluvních povinností ze strany odběratele je opakované prodlení s placením ceny služeb nebo její části.

22.5.

Odběratel se zavazuje na dobu účinnosti této smlouvy pronajat poskytovateli nebytové prostory a movité věci potřebné pro zajišťování předmětu této smlouvy. Na pronájem movitých věcí a nebytových prostor budou uzavřeny samostatné nájemní smlouvy.

Čl. 23 **Závěrečná ustanovení**

23.1.

Účastníci smlouvy po jejím přečtení výslovně prohlásili, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv smluvní stranu.

23.2.

Smlouva byla schválena usnesením Rady města Valašské Klobouky č. 108/389/2018

23.3.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy a nahrazuje původní smlouvu ze dne 2. 5. 2005

Valašské Klobouky dne 7. 5. 2018

.....
Mgr. Eliška Olšáková,
starostka města Val. Klobouky

.....
Roman Petrůj,
jednatel Valašskoklobouckých služeb s.r.o.