

# Průvodní list Smlouvy Slatinné lázně číslo 10SM180134 / 2018

**Firma:**

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Lázeňská 1001

37901 Třeboň

IČO: 25179896 IČZ 344 16 000

DIČ: CZ25179896

ID datové schránky: 7940

**Identifikace partnera:**

MIN-servis, spol. s r.o.

Skuherského 1384

37001 České Budějovice

IČO: 46683305

DIČ: CZ46683305

Název

Datum podpisu:

01.03.2018


Dodatek ke smlouvě o pronájmu kopírovacích strojů

Dodatek ke smlouvě LA 1501141091 o pronájmu multifunkčního kopírovacího zařízení firmou MIN-servis, spol. Tento dodatek upravuje snížení objemu měsíčních výtisků u stroje KYOCERA ECOSYS M3550idn a s tím spojené náklady na tisk.

Měsíční paušální poplatek (oba kopírovací stroje) .....

Schválil: Ing. Martin Blažek

**SCHVÁLIL**  
PhDr. Milan Kramářik

<b>SMLOUVA</b>	
Č. 620	SK. NAJ
DATUM: 1.3.2018	PODPIS: 

Vystavil:

Tel.: +420:

E-mail:



## SMLOUVA O PRONÁJMU KOPÍROVACÍCH STROJ

Dodatek číslo 1 ke smlouvě číslo: N191/17

kterou uzavřeli

<b>Pronajímatel:</b>	<b>Nájemce:</b>
<b>Název:</b> MIN-servis spol. s r.o.	<b>Název:</b> Slatinné lázně Třeboň s.r.o. Lázeňský dům Lázně Aurora
<b>Adresa:</b> Skuherského 65 370 01 České Budějovice	<b>Adresa:</b> Lázeňská 1001 379 01 Třeboň
<b>IČ/DIČ:</b> 46683305 / CZ46683305	<b>IČ/DIČ:</b> 25179896/ CZ25179896
Zapsána KS Č. Budějovice, spis. zn.. C 1762	Zapsána KS Č. Budějovice, spis. zn.. C 8137
<b>Číslo účtu:</b>	<b>Číslo účtu :</b>
<b>Odpovědná osoba:</b>	<b>Odpovědná osoba:</b> PhDr. Milan KRAMARIK
<b>Kontaktní e-mail:</b> obchod@minservis.cz	<b>Faktur, e-mail adresa fakturace:</b> @aurora.cz

<b>Typ stroje:</b>	<b>Výrobní číslo:</b>	<b>Počet kusů:</b>
Kyocera ECOSYS P3055dn duplexní jednotka	<i>viz. předávací protokol</i>	1 1
<b>Umístění stroje:</b> Lázeňský dům Aurora – časování procedur	<b>Stav počítačů:</b> pokračují	
<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Telefon:</b> 384 750 335 / 384 750 336	
Měsíční paušální poplatek včetně dohodnutý minimální počet A4 výtisků:	cena za A4 výtisk nad měsíční paušál:	
ČERNOBÍLE	bez papíru	papír
	č	č
<b>Měsíční paušální poplatek:</b> 1. – 48. splátka		č

<b>Typ stroje:</b>	<b>Výrobní číslo:</b>	<b>Počet kusů:</b>
Kyocera ECOSYS M3550idn automatický podavač originálů duplexní jednotka	<i>viz. předávací protokol</i>	1 1 1
<b>Umístění stroje:</b> Lázeňský dům Aurora – Pokladna	<b>Stav počítačů:</b> pokračují	
<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Telefon:</b> 384 750 845	
Měsíční paušální poplatek včetně dohodnutý minimální počet A4 výtisků:	cena za A4 výtisk nad měsíční paušál:	
ČERNOBÍLE	bez papíru	papír
	č	č
<b>Měsíční paušální poplatek:</b> 3. – 48. splátka		č

**Další ujednání:**

Tímto dodatkem se ke dni 1.3.2018 snižuje objem měsíčně provedených výtisků u stroje Kyocera ECOSYS M3550idn. Dodávka spotřebního materiálu včetně papíru. Úhrada paušálního poplatku bude provedena na základě splatnosti faktury. Stroj Kyocera ECOSYS M3550idn není nový.

Měsíční paušální poplatek celkem: 3. – 48. Splátka	Kč
Paušál cestovních výloh	
<b>Celkem:</b>	Kč
DPH ve výši 21%:	Kč
<b>Celkem k platbě:</b>	Kč

Počátek smlouvy: 1. 3. 2018

Konec smlouvy: 31.12. 2021

*Tato smlouva, jakož i na další straně této smlouvy uvedené všeobecné podmínky smlouvy o pronájmu kopírovacího stroje byly řádně přečteny a na důkaz souhlasu s touto smlouvou i všeobecnými podmínkami připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.*

**MIN SERVIS s.r.o.**  
(2) Skuherského 65  
370 01 České Budějovice  
Tel., fax: 387 319 082, 387 422 008  
DIČ CZ46683305

**Slatinné lázně Třeboň s.r.o.**  
Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň (1)  
IČ: 25179896, DIČ: CZ25179896  
tel: 384 750 840

28.2.2018.

Datum, razítko a podpis pronajímatele

Datum, razítko a podpis nájemce

## Všeobecné podmínky smlouvy o pronájmu kopírovacího stroje

### **1. Předmět smlouvy:**

Předmětem této smlouvy je pronájem multifunkčního zařízení, který firma MIN-servis, spol. s r.o. (dále jen pronajímatel) pronajme za úplaty nájemci a ten ho do nájmu přijme. Zařízení je po celou dobu trvání smlouvy vlastnictvím pronajímatele. Smlouva o pronájmu se považuje za uzavřenou, je-li podepsána oprávněnými osobami smluvních stran.

### **2. Lhůty plnění:**

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou účastníků. Za den úhrady se považuje den, kdy byly prostředky připsány na účet pronajímatele. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 4 roky. Splatnost faktur je 30 dnů.

### **3. Ceny a platební podmínky:**

K veškerým uvedeným cenám ve smlouvě bude připočtena příslušná daň dle platných daňových předpisů. Cena pronájmu je stanovena pronajímatelem při uzavírání smlouvy, je závislá na typu kopírovacího přístroje, jeho příslušenství a množství výtisků. Sjednaná cena se hradí měsíčně dle splatnosti faktury. Náklady na instalaci a dopravu budou hrazeny samostatně. Při nedodržení termínu splatnosti faktury má pronajímatel právo na uplatnění úroků z prodlení vůči odběrateli ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., v platném znění. Smluvní pokuta za každou jednotlivou upomínku se stanoví ve výši 200,-Kč. Pokud nájemce dlužnou částku neuhradí do 10 dnů po odeslání upomínky, má pronajímatel právo předmět nájmu nájemci odebrat a od této smlouvy odstoupit. Pronajímatel má v tomto případě právo požadovat úhradu vzniklých nákladů odebrání a vymáhání. Pronajímatel je oprávněn změnit ceny nájmu, pokud dojde od účinnosti této smlouvy ke dni zamýšlené změny, k státem vyhlášené inflaci vyšší než 15%. Jedná se o zvýšení té části ceny pronájmu, která pokrývá náklady na spotřební materiál a servisních služeb. O tomto opatření je povinen pronajímatel informovat nájemce minimálně jeden měsíc před změnou ceny pronájmu.

Při předčasně ukončeném pronájmu nevzniká nájemci nárok na vrácení zaplacených splátek. Vyúčtování skutečného počtu vytištěných výtisků provádí pronajímatel jednou za 6 měsíců, nevyužité výtisky nemohou být připočteny k dobru. Smlouvené náklady se nevztahují na placení následujících úkonů:

- provádění oprav, které byly způsobeny neodborným zacházením, neodbornou obsluhou, použitím nevhodných cizích materiálů, zásahy neoprávněné třetí osoby, násilím. Kopie nad limit budou účtovány dle cen z této smlouvy.

### **4. Povinnosti pronajímatele:**

Pronajímatel se zavazuje po celou dobu trvání smlouvy udržovat kopírovací stroj v takovém technickém stavu, aby jej mohl nájemce využívat ke stanovenému účelu. Dále se zavazuje dodávat po celou dobu nájmu tolik spotřebního materiálu (tonery, válce, papír atp.), aby nájemce mohl realizovat tolik výtisků, na kolik zní smlouva. Výtiskem se rozumí jednostranný A4 výtisk. Větší výtisky jsou účtovány jako 2 A4 výtisky. Spotřební materiál dodaný nad rámec odpovídající množství vyúčtovaných výtisků je pronajímatel oprávněn kdykoliv v průběhu smlouvy nebo po jejím skončení odděleně vyúčtovat za ceny dle platného ceníku.

Pronajímatel zajistí servisní zásah do 16 pracovních hodin po oznámení závady.

### **5. Povinnosti nájemce:**

Nájemce jmenuje 1 až 2 osoby, které pronajímatel poučí o řádné obsluze stroje a které budou za přístroj zodpovědné. Nájemce je povinen dodržovat návod a pokyny k obsluze. Bez souhlasu pronajímatele nesmí nájemce zasahovat do stroje, nesmí stroj přemísťovat, ani jej přenechat do užívání 3. osobě. Nájemce odpovídá za škodu, která vznikla v důsledku manipulace se zařízením v rozporu s návodem k použití, způsobené vyšší mocí (např. ohněm, vodou, bleskem, atd.) a krádeží. Veškeré závady a škody na stroji je povinen neprodleně nahlásit pronajímateli. Nájemce se zavazuje umožnit v rámci běžné pracovní doby pracovníkům pronajímatele přístup k zařízení za účelem servisních zásahů a ověření jeho technického stavu. Pronajímatel je oprávněn kdykoliv při zjevném poškození zařízení, snížení jeho užitných vlastností nad rámec obvyklého provozního opotřebení zejména v důsledku nesprávné obsluhy, použití materiálů nedodaných pronajímatelem, vnějšího násilí apod. požadovat náhradu nákladů na uvedení zařízení do náležitého bezvadného stavu.

### **6. Ukončení smlouvy:**

Pronajímatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu před uplynutím sjednané doby její platnosti jestliže nájemce nedodržuje smluvní ujednání této smlouvy.

Nájemní vztah končí :  
- uplynutím sjednané doby  
- odstoupením smluvních stran - výpovědní lhůta v délce 3 měsíců  
- zničením věci  
- zánikem nájemce, je-li právnickou osobou

Pokud se nájemce a pronajímatel v posledním měsíci trvání smlouvy nedohodnou jinak, smlouva se automaticky prodlužuje o 12 měsíců.

V případě, že nájemci hrozí zánik (konkurz a podobně), je povinen tuto skutečnost včas sdělit pronajímateli. Při ukončení nájmu je povinen nájemce pronajatý stroj neprodleně vrátit pronajímateli.

### **7. Ostatní:**

Pronajímatel neručí za škody vzniklé přerušením provozu, za odstranění škod vzniklých vyšší mocí, jako např. ohněm, bleskem, vodou, zemětřesením nebo jinými neodvratitelnými událostmi a krádeží, které nejsou zahrnuty v této smlouvě.

### **8. Závěrečná ustanovení:**

Nájemce prohlašuje, že se řádně seznámil s podmínkami, za kterých může pronajatý kopírovací přístroj používat. Tyto bere s plnou odpovědností za své a prohlašuje, že s výše uvedenými podmínkami souhlasí. Každá změna nebo doplněk této smlouvy vyžaduje samostatné písemné ujednání.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu.

*Peri*

