**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání**
 | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení: | XXXX |  |
| Datum narození: | XXXX |
| Kontaktní adresa: | XXXX |
| Telefon: | XXXX |  |
| Zdravotní stav dobrý:/zaškrtněte/ | ANO | ~~NE~~ |
| Omezení /vypište/: | — |
|  |  |
| V evidenci ÚP ČR od: | 16. 10. 2017 |
| Vzdělání: | ÚSO s maturitou (bez vyučení) – Hotelnictví a turismus |
| Znalosti a dovednosti: | Práce s PC (textový editor – Word, tabulkový procesor – Excel, internet a elektronická pošta)Jazykové znalosti – anglický jazyk (aktivně), německý jazyk (pasivně)Zdravotní průkaz |
| Pracovní zkušenosti: | HPP – 2 měsíce  | Servírka |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství
 | 2 hod | Individuální |
|  | 5 hod | Skupinové |
| 1. Rekvalifikace
 | — | — |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL**
 |  |
| Název organizace: | ELEKTRO EURO plus s.r.o. |
| Adresa pracoviště: | 28. října 887/1, 790 01 Jeseník |
| Vedoucí pracoviště: | XXXX |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | XXXX |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** | (vyplňujte jen v případě, že byl mentor schválen) |
| Jméno a příjmení: |  |
| Kontakt: |  |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora |  |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE**
 |  |
| Název pracovní pozice absolventa: | Prodejce elektro |
| Místo výkonu odborné praxe: | 28. října 887/1, 790 01 Jeseník |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | 40 hodin / týdně |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | ÚSO s maturitou |
| Specifické požadavky na absolventa: | Práce s PC (Word, Excel, internet a elektronická pošta) |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa  | Prodejce elektro - prodej elektrospotřebičů na maloobchodní prodejně, komunikace se zákazníky, vyřizování objednávek a reklamací |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**  |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | Nabízení a prodej zboží na prodejně koncovému zákazníkovi, poradenství koncovému zákazníkovi na prodejně, přejímka a evidence zboží, administrace e-shopu, správa a vyřizování objednávek, telefonní a emailový kontakt se zákazníky |
|  |  |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | Osvojení si odborných zkušeností v oboru prodeje elektro zboží, naučit se komunikovat se zákazníky na prodejně (telefonicky a také e-mailem), získat přehled ve skladovém hospodářství a chodu prodejny |
|  |  |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**/doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa **(odevzdejte nejpozději k datu…)** | 30. 09. 201831. 12. 2018 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa  | 31. 12. 2018 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe | 31. 12. 2018 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* | 31. 12. 2018 |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| **Červen 2018****Červenec 2018****Srpen 2018****Září 2018****Říjen 2018****Listopad 2018** | Seznámení se s prodejnou a skladem.Seznámení se se softwarem prodeje.Seznámení se se softwarem e-shopu.Praxe v prodeji konečnému zákazníkovi na prodejně.Praxe ve vyřizování objednávek na e-shopua komunikace se zákazníky.Praxe ve vyřizování reklamací a evidenci skladového hospodářství. | **40 h/týdně****40 h/týdně****40 h/týdně****40 h/týdně****40 h/týdně****40 h/týdně** | **—****—****—****—****—****—** |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Kateřina Pospíšilová dne 23. 5. 2018*