

SMLOUVA O DÍLO

číslo zhotovitele
10/4245/03

číslo objednatele

uzavřená podle § 536 a násl. Obchodního zákoníku

SMLUVNÍ STRANY

ZHOTOVITEL :	HYDROPROJEKT CZ a.s. , Tábořská 940/31, 140 16 Praha 4 - Nusle
IČ : 26475081	DIČ : CZ26475081 Plátce DPH: ANO
Obchodní rejstřík vedený:	Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 7326
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s. pobočka Praha 4 číslo účtu: 1700-041 /0100
Zástupce statutárního orgánu:	Ing. Miroslav Kos, CSc., předseda předst.; Ing. Vladimír Mikule, místopředseda předst.
Smluvně oprávněn jednat:	Ing. Marika Mocková, členka představenstva a finanční ředitelka
Technicky oprávněn jednat:	Ing. Jiří Beneš, Ing. Josef Drbohlav
OBJEDNATEL :	Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko , Vodárenská 2 , 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 43383513	DIČ: CZ43383513 Plátce DPH: ANO
Zapsaný ve spisové složce:	Č.j. Reg 8/93 OkÚ Žďár nad Sázavou
Bankovní spojení:	Česká spořitelna Žďár nad Sázavou číslo účtu: 1622321399/0800
Zástupce statutárního orgánu:	Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně představenstva
Smluvně oprávněn jednat:	Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně představenstva
Technicky oprávněn jednat:	Ing. Leopold Petr, místopředseda představenstva

PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění zhotovitele dle této smlouvy je zhotovení projektové dokumentace pro akci „Zajištění kvality pitné vody ve vodárenské soustavě jihozápadní Moravy – region Žďársko“ v následujícím rozsahu:

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vyhotovení projektové dokumentace (PD). Projektovou dokumentací se rozumí následující stupně projektové dokumentace:

- ↪ projektová dokumentace pro územní řízení (PÚR) včetně zajištění územního rozhodnutí
- ↪ projektová dokumentace pro stavební povolení (PSP) včetně zajištění stavebního povolení
- ↪ a následné vyhotovení „tendrové“ projektové dokumentace (TPD) pro výběr Správce stavby a tendrové dokumentace pro výběr Zhotovitele stavby podle pravidel a zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z FS v ČR.

Vyhotovením projektové dokumentace se rozumí úplné a bezvadné zpracování textové a výkresové části PD v obsahu a rozsahu stanoveném v Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností – UNIKA, přílohy č.1, 3 a 11, 4 jako „Podrobněji členěná projektová dokumentace“.

2. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky

Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky je definice předmětu plnění budoucí Smlouvy v rozsahu:

- ↪ Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení (PÚR) včetně zajištění územního rozhodnutí pro
 - Doplnění technologie a rekonstrukce ÚV Mostiště
 - Doplnění technologie a rekonstrukce ÚV Vír

včetně zabezpečení všech úkonů investorsko inženýrské činnosti (IČ), které souvisí s:

- projednáváním projektové dokumentace (PD) s dotčenými orgány a organizacemi,
- získáním souhlasů vlastníků dotčených pozemků a nemovitostí s navrhovanou stavbou,
- zabezpečením všech úkonů spojených s podáním žádostí o vydání územního rozhodnutí ,
- zabezpečením vydání územního rozhodnutí a zabezpečením všech podmínek nezbytných k nabytí právní moci územního rozhodnutí.

- ☞ Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (PSP) včetně zajištění stavebního povolení pro
 - Doplnění technologie a rekonstrukce ÚV Mostišť
 - Doplnění technologie a rekonstrukce ÚV Vír
 - Rekonstrukce přivaděče ÚV Mostišť-ČS Ovcírna
 - Rekonstrukce přivaděče ÚV Vír – Drahonín
 - Rekonstrukce přivaděče prameniště Pavlov – Velké Meziříčí
 - On-line monitoring kvality vody
 včetně zabezpečení všech úkonů investorsko inženýrské činnosti (IČ), které souvisí s:
 - projednáváním projektové dokumentace (PD) s dotčenými orgány a organizacemi,
 - zabezpečením všech úkonů spojených s podáním žádostí o vydání stavebního povolení,
 - zabezpečením vydání stavebního povolení
 - zabezpečením všech podmínek nezbytných k nabytí právní moci stavebního povolení.
- ☞ Zpracování tendrové dokumentace pro výběr Správce stavby pro všechny výše uvedené stavby podle pravidel podle zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z FS v ČR. (dále jen TDS) v počtu 6-ti vyhotovení ve skladbě:
 - Svazek 1 – Podmínky pro zpracování nabídek na Správce stavby
 - Svazek 2 – Všeobecné a zvláštní obchodní podmínky
 - Svazek 3 – Technická specifikace staveb, které jsou předmětem výkonu funkce správce stavby
- ☞ - Zpracování tendrové dokumentace pro výběr Zhotovitele stavby podle pravidel podle zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z FS v ČR. (dále jen TDW) v počtu 6-ti vyhotovení ve skladbě:
 - Svazek 1 – Podmínky pro zpracování nabídek na Zhotovitele stavby
 - Svazek 2 – Všeobecné a zvláštní obchodní podmínky
 - Svazek 3 – Technické specifikace
 - Svazek 4 – Výkazy výměr
 - Svazek 5 – Výkresová dokumentace
- ☞ Zpracování kontrolního propočtu stavby dle výkazu výměr a jeho projednání se zadavatelem (budoucím objednatelem).
- ☞ Spolupráce na zadávacích řízeních na správce stavby a zhotovitele stavby, a to až do stadia podpisu smluvních vztahů mezi objednatelem a správcem stavby a mezi objednatelem a zhotovitelem stavby, a to zejména:
- ☞ Účast na přípravě podmínek zadávacího řízení
- ☞ Zpracování potřebného množství výtisků tendrové dokumentace (za úplatu)
- ☞ Zpracování odpovědí zájemců o veřejnou zakázku na dotazy k zadávací dokumentaci
- ☞ Účast odborného poradce v hodnotící komisi dle zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z Fondu soudržnosti a zákona o zadávání veřejných zakázek
- ☞ Účast na prohlídkách místa budoucího plnění

Podrobnou definici dalšího obsahu předmětu veřejné zakázky stanoví obchodní podmínky (příloha č. 2 a 3)

3. Požadavky na počet a formu projektové dokumentace

Jednotlivé stupně projektové dokumentace budou budoucím dodavatelem předány vždy v šesti vyhotoveních v tištěné podobě (výkresová a textová forma) a jedenkrát v elektronické podobě (CD).

Jednotlivé stupně projektové dokumentace musí obsahovat veškeré náležitosti dle uvedených příloh. V projektu stavby pro vydání stavebního povolení musí být obsažen i výkaz výměr požadovaných prací a dodávek v tištěné podobě (ve vyhotovení č.1 a č.2 včetně orientačních cen) a výkaz výměr musí být i v elektronické podobě.

Rozsah předmětu plnění lze upravit ohledně dílčích technických řešení a struktury zpracovávané dokumentace s ohledem na záměr zajistit financování z prostředků fondů Evropské unie, a to v souladu s podklady a pokyny objednatele a s rozhodnutími příslušných orgánů státní správy či územní samosprávy. Zhotovitel je oprávněn zahájit zpracování jednotlivých dílčích částí dokumentace uvedené ve formuláři II. A nabídky zhotovitele pouze na základě písemného pokynu objednatele, přičemž smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn dát zhotoviteli pokyn ke zpracování jedné nebo více částí projektové dokumentace podle svého uvážení.

Za účelem podání návrhu na vydání územního rozhodnutí a zastupování při jednání s dotčenými subjekty vystaví objednatel zhotoviteli plnou moc.

PODKLADY A SOUČINNOST OBJEDNATELE

Výchozím podkladem pro zpracování sjednaných prací je zadávací dokumentace veřejné zakázky.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zhotovitel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Objednatel vytvoří podmínky pro provedení sjednaných prací tím, že poskytne zhotoviteli potřebné podklady a do 5 dnů od podpisu smlouvy předá bezplatně zhotoviteli pro všechny přivaděče kompletní dokumentaci pro územní řízení včetně územního rozhodnutí a všech navazujících dokladů.

Objednatel se zavazuje udělovat zhotoviteli písemné pokyny nezbytné k provedení předmětu díla, a to bez zbytečného odkladu poté, co obdrží podklady nezbytné pro udělení takových pokynů.

Objednatel určí pro jednotlivé stavby a případně etapy prací odpovědného zástupce Svazku vodovodů a kanalizací Žďársko a po dohodě s VAS a.s. divize Žďár nad Sázavou určí i odpovědného zástupce za provozovatele. Odpovědní zástupci budou kontaktní osobou pro zhotovitele a budou koordinovat jednotlivá stanoviska k projednávaným projektům, budou zajišťovat odpovědi na dotazy zasláné písemně či elektronickou poštou a budou přebírat dokončenou dokumentaci dle obchodních podmínek.

DOBA PLNĚNÍ

Zhotovitel práce na sjednaném plnění zahájí dnem uzavření této smlouvy o dílo, a výsledky sjednaných prací předá objednateli v termínech podle harmonogramu, který tvoří přílohu č. 5 této smlouvy za podmínky, že objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn k zahájení práce nejpozději k termínu

☞ 31.5.2005 pro dílčí projekty č. 1. 2. a 6. s podpisem smlouvy

☞ 30.7.2005 pro dílčí projekty č. 3. 4. a 5

☞ 30.12.2005 pro dílčí projekt č. 7.

V harmonogramu jsou uvedeny i činnosti, které nejsou předmětem plnění zhotovitele dle této smlouvy, zhotovitel zajišťuje pouze práce výslovně uvedené v článku „PŘEDMĚT PLNĚNÍ“ této smlouvy o dílo.

Zhotovitel je povinen zahájit provádění předmětu plnění nebo dílčích částí předmětu plnění podle této smlouvy, jakmile k tomu obdrží písemný pokyn objednatele, přičemž objednatel je takový pokyn oprávněn udělit bezodkladně po uzavření smlouvy. Bez udělení písemného pokynu objednatele nelze zahájit žádnou z ucelených částí předmětu plnění.

V případě, že pokyn k zahájení prací vydá objednatel po výše uvedených termínech, bude termín plnění příslušné části posunut o přiměřenou dobu. Přiměřený posun termínu plnění bude uplatněn i v případě, kdy objednatel nesplní sjednanou součinnost nebo nebudou k dispozici nezbytné výchozí podklady.

Objednatel je oprávněn z vážných důvodů udělit zhotoviteli písemný pokyn k přerušení prací na předmětu plnění. Zhotovitel je v takovém případě povinen objednatele písemně upozornit na případně hrozící vznik škody. Pokračování provádění uloží objednatel zhotoviteli písemným pokynem. V takovém případě se veškeré termíny posouvají o přiměřenou dobu, na které se smluvní strany dohodnou, jinak o dobu přerušení prací. Pokud bude přerušení prací trvat déle než šedesát dnů, zhotovitel předá objednateli předmět plnění v aktuálně rozpracovaném stavu. Zhotovitel má v takovém případě nárok na poměrnou část ceny předmětu plnění odpovídající rozsahu jím rozpracovaného předmětu plnění.

Zhotovitel je povinen zahájit inženýrskou činnost IČ, zejména podat všem dotčeným orgánům a osobám žádost o vyjádření, pokud obdrží od objednatele písemný pokyn k zahájení inženýrské činnosti. Bude-li pokyn vydán v předstihu před dokončením příslušného stupně dokumentace, zahájí inženýrskou činnost neprodleně po předání příslušného stupně projektové dokumentace objednateli. V případě, že pokyn k zahájení prací vydá objednatel po termínu dokončení příslušného stupně dokumentace, termín ukončení inženýrské činnosti bude oproti termínu uvedenému v harmonogramu posunut o přiměřenou dobu. Přiměřený posun termínu plnění bude uplatněn i v případě, kdy nebudou dodrženy správní lhůty.

Místem plnění je sídlo objednatele.

CENA

Cena za dílo se sjednává dohodou podle zákona 526/1990 Sb. ve výši bez DPH **41 437 000 Kč.**
 K této ceně přistoupí DPH ve výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění, 19% DPH **7 873 030 Kč.**
 Po připočtení DPH v současně platné výši 19% činí cena včetně DPH **49 310 030 Kč.**

<u>Z celkové ceny činí (popis bodů zestručněn):</u>	bez DPH	DPH	vč. DPH
cena za projektovou dokumentaci pro územní řízení (PÚR),	4 362 000 Kč	828 780 Kč	5 190 780 Kč
cena za zajištění pravomocného územního rozhodnutí,	897 000 Kč	170 430 Kč	1 067 430 Kč
cena za projektovou dokumentaci pro stavební povolení (PSP),	16 122 000 Kč	3 063 180 Kč	19 185 180 Kč
cena za zajištění pravomocného stavebního povolení,	1 030 000 Kč	195 700 Kč	1 225 700 Kč
cena za projektovou dokumentaci pro výběr Správce stavby,	800 000 Kč	152 000 Kč	952 000 Kč
<u>cena za projektovou dokumentaci pro výběr Zhotovitele stavby,</u>	<u>18 226 000 Kč</u>	<u>3 462 940 Kč</u>	<u>21 688 940 Kč</u>
Cena celkem	41 437 000 Kč	7 873 030 Kč	49 310 030 Kč

Nabídková cena obsahuje veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, předpokládaná rizika spojená s požadovanými termíny dokončení apod.) a dále i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Cena předmětu plnění je sjednána pro stanovený rozsah jako maximální a odpovídá ceně uvedené zhotovitelem v jeho nabídce.

Smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí zhotoviteli cenu předmětu plnění ve výši připadající na ty činnosti, které zhotovitel skutečně pro objednatele provede na základě písemných pokynů objednatele.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Ostatní podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou stanoveny v Obchodních podmínkách.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena za provedené práce bude uhrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených zhotovitelem vždy po dokončení jednotlivých výkonových fází díla tj. po předání a převzetí příslušného stupně PD a po předání pravomocného územního rozhodnutí a stavebního povolení objednateli.

Bude-li objednatel v prodlení se splněním jakéhokoliv peněžitého závazku (nebo jeho části) vůči zhotoviteli, není zhotovitel povinen do zaplacení dlužné částky sjednané plnění objednateli předat. V takovém případě není zhotovitel v prodlení po stejnou dobu, po kterou byl objednatel v prodlení se zaplacením. Pokud však zhotovitel přesto práce dokončí, je oprávněn je vyfakturovat. Práce budou uloženy u zhotovitele (na vyžádání bude objednateli umožněno provedení odběratelské kontroly) a předány budou bez zbytečného odkladu po zaplacení všech dlužných částek.

Bližší údaje a požadovanou splatnost daňových dokladů (faktur) stanoví Obchodní podmínky, které tvoří přílohu č. 2 a 3 této smlouvy.

SMLUVNÍ POKUTY

Smluvní pokuty stanoví Obchodní podmínky, které tvoří přílohu č. 2 a 3 této smlouvy.

Za porušení povinností dle této smlouvy se nepovažuje případ, kdy zhotovitel jednal v souladu s pokyny objednatele a ani při vynaložení odborné péče nemohl nevhodnost pokynů zjistit, nebo pokud na jejich nevhodnost upozornil a objednatel na jejich dodržení trval.

Smluvní pokuty se nevztahují na případy, kdy prodlení nebo jiné porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 374 Obchodního zákoníku, pokud nesplnění povinností bylo způsobeno jednáním druhé smluvní strany nebo nedostatkem součinnosti, ke které byla druhá smluvní strana povinna a v případech, kdy nesplnění smluvních závazků bylo způsobeno skutečnostmi, které vznikly po uzavření smlouvy o dílo a žádná ze smluvních stran je nemohla předvídat ani odvrátit a ani nemohla mít vliv na jejich vznik a v jejich důsledku nebylo možné smlouvu dodržet (např. změny obecně závazných právních předpisů, směrnic či obdobných podmínek, živelné pohromy, teroristický čin apod.).

ZÁRUKA

Zhotovitel ručí za to, že dílo předá objednateli bez vad. Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, tj. pokud nesplňuje všechny požadavky pro daný účel užití sjednané touto smlouvou nebo stanovené platnými českými technickými normami a právními předpisy. Zhotovitel však neodpovídá za vady, jejichž původ spočívá v předaných podkladech nebo pokynech objednatele. Zhotovitel odpovídá jen za vady, jež má dílo v době jeho předání objednateli a nenese odpovědnost za vady vzniklé až po předání díla (např. změnou výchozích podmínek - právních předpisů, norem, podkladů, sortimentu výrobků, technickým pokrokem apod.).

veškerá práva z odpovědnosti za vady díla objednatel právoplatně uplatnění písemným sdělením (reklamací) zasláným zhotoviteli, která bude obsahovat potřebné identifikační údaje (především název „Zajištění kvality pitné vody ve vodárenské soustavě jihozápadní Moravy – region Žďársko“, číslo smlouvy zhotovitele atd.) a přesnou specifikaci vady dokumentace.

Součinnost objednatele, zejména bezodkladné a úplné informování zhotovitele o všech důležitých skutečnostech souvisejících se sjednaným předmětem plnění, se ve smyslu § 384 Obchodního zákoníku považuje za opatření potřebné k odvrácení nebo zmírnění škody, která může vzniknout v důsledku případných vad díla. Smluvní strany se shodly, že v souladu s ustanovením § 379 věta druhá Obchodního zákoníku je při podpisu této smlouvy výše předvídatelné škody do 10 mil. Kč.

Podrobnější podmínky záruky pokuty stanoví Obchodní podmínky, které tvoří přílohu č. 2 a 3 této smlouvy.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a souvisejícími právními předpisy. Nadpisy jednotlivých článků slouží pouze k snazší orientaci a nemají vliv na interpretaci obsahu. Tato smlouva může být měněna pouze písemně, oboustranně akceptovanými smluvními dodatky a může být rozšířena o další práce i po splnění dosud sjednaných závazků.

Zhotovitel uzavřel se společností Česká pojišťovna, a.s. smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s činnostmi, které jsou uvedeny ve výpisu z obchodního rejstříku. Pojistná částka činí 20 000 000 Kč.

Pokud bude dokumentace (i jen její část) předávána v digitální podobě, před každým předáním dat v elektronické podobě bude vytvořen tzv. kontrolní součet CRC ve formátu *.MD5 v aplikaci (programu) Total Commander 6.02 a vyšší (dříve Windows Commander) který bude součástí předávacího protokolu pro případ pozdější kontroly „pravosti a nezměněné podoby“ předaného souboru. Rozhodnou podobou předané dokumentace je pouze papírová podoba opatřená podpisy zhotovitele (případně autorizačními razítky). Digitální podoba je určena výhradně pro vnitřní potřebu objednatele, objednatel tudíž není oprávněn postoupit předmět díla v digitální podobě třetím stranám, bez předchozího výslovného písemného svolení zhotovitele zejména s ohledem na autorská práva třetích osob, která mohou ovlivnit i formát předávaných souborů. Předáním díla v digitální podobě není nikterak dotčeno autorství a duševní vlastnictví (autorská práva) zhotovitele.

V souladu s ustanoveními §43c a 44 Občanského zákoníku je tato smlouva uzavřena po podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran okamžikem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem smluvního návrhu dojde navrhovateli, platnosti a účinnosti nabývá týmž dnem.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže specifikované přílohy. Pokud výjimečně dojde k rozporu mezi zněním smlouvy a jejích příloh, platí přednostně ustanovení vlastní smlouvy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

1. Celková nabídková cena včetně DPH
2. Všeobecné obchodní podmínky pro dodávku projektových prací
3. Všeobecné obchodní podmínky pro dodávku tendrové projektové dokumentace
4. Předpokládaný Finanční plán fakturace
5. Časový harmonogram plnění

ZA OBJEDNATELE:

Ve Žďáru nad Sázavou dne 7. červce 2005

ZA ZHOTOVITELE:

V Praze dne 6.5.2005

Příloha č. 1 smlouvy o dílo

číslo zhotovitele číslo objednatele
10/4245/03

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA VČETNĚ DPH

ČÁST CENY	CENA		
	bez DPH	DPH	včetně DPH
cena za projektovou dokumentaci pro územní řízení	4 362 000	828 780	5 190 780
cena za zajištění pravomocného územního rozhodnutí	897 000	170 430	1 067 430
cena za projektovou dokumentaci pro stavební povolení	16 122 000	3 063 180	19 185 180
cena za zajištění pravomocného stavebního povolení	1 030 000	195 700	1 225 700
cena za projektovou dokumentaci pro výběr Správce stavby	800 000	152 000	952 000
cena za projektovou dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby (podrobné položkové výkazy výměr)	18 226 000	3 462 940	21 688 940
CENA CELKEM	41 437 000	7 873 030	49 310 030

VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Objednatel má právo současně s pokynem k zahájení prací vydat zhotoviteli písemný pokyn ke zpracování dokumentace pro výběr zhotovitele stavby s agregovanými výkazy výměr namísto podrobných položkových výkazů. V takovém případě se cena za dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby snižuje následovně:

Cena za projektovou dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby v podrobnosti dokumentace pro stavební povolení (agregované výkazy výměr)	10 465 227	1 988 393	12 453 620
--	------------	-----------	------------

ZA OBJEDNATELE:
 Ve Žďáru nad Sázavou dne **7. červce 2005**

ZA ZHOTOVITELE:
 V Praze dne 6.5.2005

.....

.....

.....

.....

CENA ZA VÝKON SLUŽBY V Kč VČETNĚ DPH

NÁZEV STAVBY	Předpokládaný náklad mil. Kč CÚ 2004	Zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí	Zajištění územního rozhodnutí	Zpracování dokumentace pro stavební povolení	Zajištění stavebního povolení	Zpracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (podrobný položkový výkaz v měr)	Zpracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby (agregované položky)	Zpracování zadávací dokumentace pro výběr správce stavby
1. Doplnění technologie a rekonstrukce ÚV Mostiště	257,8	3 486 700	737 800	10 279 220	615 230	11 620 350	6 257 000	285 600
2. Doplnění technologie a rekonstrukce ÚV Vír	102,5	1 704 080	329 630	5 026 560	274 890	5 682 250	3 496 000	249 900
3. Rekonstrukce přivaděče ÚV Mostiště – ČS Ovčírna	105,8	Není požadována	Není požadována	1 428 000	123 760	1 613 640	993 420	130 900
4. Rekonstrukce přivaděče prameniště ÚV Vír - Drahonín	101,2	Není požadována	Není požadována	1 381 590	120 190	1 562 470	961 700	130 900
5. Rekonstrukce přivaděče prameniště Pavlov – Velké Meziříčí	48,9	Není požadována	Není požadována	812 770	70 210	918 680	565 500	71 400
6. On-line monitoring kvality vody	10,15	Není požadována	Není požadována	257 040	21 420	291 550	180 000	83 300
CELKEM	626,4	5 190 780	1 067 430	19 185 180	1 225 700	21 688 940	12 453 620	952 000

ZA OBJEDNATELE:

Ve Žďaru nad Sázavou dne 7. červce 2005

ZA ZHOTOVITELE:

V Praze dne 6.5.2005

Příloha č. 2 smlouvy o dílo

číslo zhotovitele

číslo objednatele

10/4245/03

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU PROJEKTOVÝCH PRACÍ

1. Povinnosti zhotovitele

1.1. Oprávnění k podnikání

1.1.1. Zhotovitel je povinen předložit před podpisem smlouvy Objednateli doklady opravňující jej k podnikání podle zvláštních právních předpisů.

1.2. Závazek provést dílo na svůj náklad a na svou odpovědnost

1.2.1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době.

2. Povinnosti objednatele

2.1. Povinnost zaplatit

2.1.1. Objednatel je povinen řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

3. Rozsah předmětu smlouvy

3.1. Rozsah předmětu smlouvy

3.1.1. Předmětem smlouvy a těchto obchodních podmínek je vyhotovení projektové dokumentace (PD). Projektovou dokumentací se, pokud smlouva nestanoví jinak, rozumí následující stupně projektové dokumentace:

- projektová dokumentace pro územní řízení (PÚR),
- projekt stavby pro vydání stavebního povolení (PSP).

3.1.2. Vyhotovením projektové dokumentace se rozumí úplné a bezvadné zpracování textové a výkresové části PD v obsahu a rozsahu stanoveném přílohami č.1 až 3 těchto obchodních podmínek. Pokud tyto Obchodní podmínky příslušné přílohy neobsahují, pak platí, že obsah a rozsah jednotlivých stupňů projektové dokumentace je definován v Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností – UNIKA, přílohy č.1, 3 a 4.

3.1.3. Jednotlivé stupně projektové dokumentace musí obsahovat veškeré náležitosti dle uvedených příloh. V projektu stavby pro vydání stavebního povolení a v projektové dokumentaci pro provedení stavby musí být obsažen i výkaz výměr požadovaných prací a dodávek v tištěné podobě (ve vyhotovení č.1 a č.2 včetně orientačních cen). Výkaz výměr musí být předán Zhotovitelem Objednateli v i v jednom vyhotovení v elektronické podobě.

3.1.4. Rozsah stavby, která je předmětem zpracování projektové dokumentace je vymezen podklady předanými Objednatелеm Zhotoviteli.

3.1.5. Mimo vlastní vypracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace je součástí předmětu díla i provedení všech činností nezbytných pro řádné zpracování PD, a to zejména:

3.1.5.1. zabezpečení všech vstupních podkladů nezbytných pro vypracování PD,

3.1.5.2. provedení veškerých nezbytných průzkumných prací (geologických, geodetických, hydrogeologických apod.) a vypracování zpráv z těchto průzkumů,

3.1.5.3. projednávání PD s dotčenými orgány a organizacemi v průběhu zpracování PD a respektování všech jejich připomínek,

3.1.5.4. koordinace všech souvisejících projektových prací,

3.1.5.5. zpracování nákladové části stavby, která je předmětem projektové dokumentace.

3.1.6. Jednotlivé stupně Projektové dokumentace budou Zhotovitelem předány vždy v šesti vyhotoveních v tištěné podobě (výkresová a textová forma) a jedenkrát v elektronické podobě (CD).

- 3.1.7. V případě potřeby Objednatele na vyšší počet tištěných vyhotovení jednotlivých stupňů projektové dokumentace je Zhotovitel povinen na požádání Objednatele dodat Objednateli požadovaný počet vyhotovení za úhradu nepřesahující náklady na reprografické práce.
- 3.1.8. Součástí zpracování PD je i zabezpečení výkonu inženýrských činností souvisejících se zajištěním pravomocného územního rozhodnutí a pravomocného stavebního povolení pro stavby, pro které je zpracování projektové dokumentace předmětem Smlouvy.

4. Termíny plnění

4.1. Termín zahájení

- 4.1.1. Zhotovitel je povinen zahájit práce na vypracování PD a řádně v nich pokračovat nejpozději do čtrnácti dnů po ode dne podpisu Smlouvy o dílo.
- 4.1.2. Pokud Zhotovitel práce vypracování PD nezahájí ani ve lhůtě třiceti dnů ode dne, kdy měl práce zahájit, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

4.2. Termín dokončení

- 4.2.1. Zhotovitel je povinen dokončit jednotlivé stupně PD v termínech sjednaných dle smlouvy o dílo.
- 4.2.2. Zhotovitel je oprávněn dokončit jednotlivé stupně PD i před sjednaným Termínem dokončení a Objednatel je povinen dříve dokončenou část PD převzít a zaplatit.
- 4.2.3. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu odsouhlasení příslušného stupně PD Objednatелеm.
- 4.2.4. Termín dokončení je závislý na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností.
- 4.2.5. Prodlení Zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD delší než 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodlení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.

4.3. Termín předání a převzetí

- 4.3.1. Zhotovitel je povinen předat jednotlivé stupně PD Objednateli v termínech shodných s Termíny dokončení sjednaných dle smlouvy.
- 4.3.2. Zhotovitel je oprávněn předat jednotlivé stupně PD Objednateli i před sjednaným Termínem dokončení.

4.4. Podmínky pro změnu sjednaných termínů

- 4.4.1. Dodatečné požadavky Objednatele na změnu nebo úpravu PD již zpracované PD jsou důvodem pro změnu Termínu dokončení, pokud se strany nedohodnou jinak.

4.5. Harmonogram postupu zpracování PD

- 4.5.1. Zhotovitel je povinen seznamovat Objednatele s postupem prací na vypracování projektové dokumentace na pravidelných kontrolních dnech
- 4.5.2. Práce na dalším stupni PD mohou být Zhotovitelem zahájeny teprve po písemném protokolárním odsouhlasení předchozího stupně PD Objednatелеm.

5. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

5.1. Obsah ceny

- 5.1.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH).
- 5.1.2. Cena je stanovena podle individuální kalkulace Zhotovitele a je stanovena samostatně pro každý stupeň PD, jako:
- 5.1.2.1. cena za projektovou dokumentaci pro územní řízení (PÚR),
- 5.1.2.2. cena za projekt stavby pro vydání stavebního povolení (PSP),
- 5.1.2.3. cena za zbezpečení pravomocného územního rozhodnutí,
- 5.1.2.4. cena za zbezpečení pravomocného stavebního povolení.

5.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému vypracování PD. Cena obsahuje mimo vlastní vypracování PD zejména i náklady na:

- » konzultační a poradenskou činnost,
- » studium a zajišťování potřebných podkladů,
- » organizační a koordinační činnost při zpracování PD,
- » poplatky spojené s podáváním nezbytných žádostí,
- » projednávání PD s dotčenými orgány a organizacemi.

5.1.4. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do Termínu dokončení posledního stupně PD sjednaného ve smlouvě.

5.2. Podmínky pro změnu ceny

5.2.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.

5.2.2. Změna sjednané ceny je možná pouze

- a) pokud po podpisu smlouvy a před Termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH,
- b) pokud Objednatel bude požadovat i vyhotovení jiných částí PD, než těch, které byly předmětem Smlouvy nebo pokud Objednatel omezí nebo rozšíří rozsah stavby, která je předmětem vypracování PD,
- c) pokud z důvodů na straně Objednatele dojde k prodloužení Termínu dokončení, tato podmínka se týká pouze prací neprovedených v původní lhůtě výstavby,
- d) pokud se při vypracování projektové dokumentace vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy a Zhotovitel je nezávinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.

5.3. Způsob sjednání změny ceny

5.3.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.

5.3.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatelem.

5.3.3. Objednateli vzniká právo na snížení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Zhotovitelem.

5.3.4. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných těmito všeobecnými obchodními podmínkami.

5.4. Rozhodčí doložka

5.4.1. V případě sporu o výši snížení nebo zvýšení sjednané ceny, případně v případě sporu o vzniku nároku na zvýšení nebo snížení ceny požádají obě smluvní strany o stanovisko rozhodce, jehož rozhodnutí je pro obě strany závazné.

5.4.2. Pokud nedojde mezi stranami k dohodě o osobě rozhodce pak Objednatel požádá o ustavení rozhodce Českou komoru autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

6. Platební podmínky

6.1. Zálohy

6.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

6.2. Postup plateb

6.2.1. Cena za dílo bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených Zhotovitelem vždy po dokončení příslušného stupně PD.

6.2.2. Cena za výkon inženýrské činnosti bude uhrazena vždy po dokončení všech prací a nabytí právní moci dokumentu, který je výsledkem inženýrské činnosti.

6.3. Lhůty splatnosti

- 6.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 14 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- 6.3.2. Objednatel není v prodlení uhradí-li fakturu do 14 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti.
- 6.3.3. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele, nebo třetí den po jejím doporučeném odeslání Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen vystavit a předat fakturu tak, aby byla objednateli doručena nejpozději desátý pracovní den následujícího měsíce.
- 6.3.4. Požádá-li Objednatel písemně Zhotovitele o prodloužení splatnosti faktur, je Zhotovitel povinen této žádosti vyhovět za podmínky, že žádost o prodloužení neobsahuje lhůtu prodloužení delší než 30 dnů.
- 6.3.5. Pokud Objednatel bude v prodlení s úhradou faktury za předchozí stupeň PD o více než 30 dnů, je Zhotovitel oprávněn přerušit práce na vypracování dalšího stupně PD až do doby zaplacení a o dobu shodnou s dobou, po kterou byl Objednatel v prodlení s úhradou, prodloužit termín dokončení dalších stupňů PD.
- 6.3.6. Prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky delší než 40 dnů je podstatným porušením smlouvy.
- 6.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur)
- 6.4.1. Faktury Zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ,
 - identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ,
 - popis obsahu účetního dokladu,
 - datum vystavení,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - výši ceny bez daně celkem,
 - sazbu daně,
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - cenu celkem včetně daně,
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele.
- 6.5. Termín splnění povinnosti zaplatit
- 6.5.1. Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.

7. Majetkové sankce

- 7.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů
- 7.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti Termínu dokončení některého ze stupňů PD sjednaného podle Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení. Toto ustanovení platí pro každý stupeň PD samostatně.
- 7.1.2. Pokud prodlení Zhotovitele proti Termínu dokončení některého stupně PD sjednaného dle Smlouvy přesáhne čtrnáct dnů, je Zhotovitel povinen zaplatit objednateli ještě další smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za patnáctý a každý další i započatý den prodlení. Toto ustanovení platí pro každý stupeň PD samostatně.
- 7.1.3. Prodlení Zhotovitele proti Termínu dokončení u kteréhokoliv stupně PD sjednaného dle Smlouvy delší jak šedesát dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 7.2. Sankce za neodstranění reklamovaných vad
- 7.2.1. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu kteréhokoliv stupně PD ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 5.000,- Kč za každou reklamovanou vadu u níž je v prodlení a za každý den prodlení.
- 7.3. Sankce za vady projektové dokumentace
- 7.3.1. Pokud vinou vady projektové dokumentace (jedno které její části) dojde ke zvýšení smlouvené ceny stavby mezi Dodavatelem stavby a Objednatelem, rozumí se stavby, která je předmětem Projektové

dokumentace, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z finanční hodnoty zvýšených nákladů na realizaci stavby vzniklých vinou vady Projektové dokumentace.

7.4. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

7.4.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

7.4.2. Pokud prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky přesáhne více než 30 dnů, zvyšuje se sjednaný úrok z prodlení počínaje třicátým prvním dnem prodlení na částku 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

7.4.3. Prodlení Objednatele s úhradou faktury delší než 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7.5. Způsob vyúčtování sankcí

7.5.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

7.5.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

7.5.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

7.5.4. Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).

7.6. Lhůta splatnosti sankcí

7.6.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 14-ti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

7.6.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

7.7. Omezení celkové výše sankcí

7.7.1. Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že celková výše sankcí (vztahuje se i na úrok z prodlení) uplatněných podle Smlouvy nesmí přesáhnout 15% z celkové sjednané ceny díla.

7.7.2. Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

8. Kontrola průběhu zpracování PD

8.1. Kontrolní dny

8.1.1. Pro účely kontroly průběhu zpracování jednotlivých stupňů PD organizuje Zhotovitel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát měsíčně. Zhotovitel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním.

8.1.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele a zástupci Zhotovitele. Každá ze stran má právo si přizvat na Kontrolní den i jiné osoby, jejich účast pokládá za nezbytnou.

8.1.3. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

8.1.4. Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a věcného plnění, připomínky a podněty a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

8.1.5. Zhotovitel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který písemně předá všem zúčastněným.

8.1.6. Zhotovitel je povinen archivovat veškeré zápisy z Kontrolních dnů včetně případných dalších dokumentů, které byly předmětem jednání.

9. Vlastní zpracování PD

9.1. Pokyny Objednatele

9.1.1. Při vypracování PD postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se předmětné PD a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

9.1.2. Zhotovitel je povinen písemně upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k vypracování PD, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

9.2. Použité materiály a výrobky

9.2.1. Věci, které jsou potřebné k vypracování PD je povinen opatřit Zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří Objednatel.

9.2.2. Zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při vypracování PD nepoužije v obsahu PD žádný materiál nebo postup, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že při zpracování PD nezahrne do projektu materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

9.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

9.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při všech činnostech souvisejících se zpracováním PD dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

9.3.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance, zejména osoby pohybující se v místech budoucí stavby nebo v místech souvisejících vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

9.3.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých podzhotovitelů.

9.3.4. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při pracích na zpracování PD včetně prací souvisejících (průzkumy, prohlídky apod.) je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

9.4. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

9.4.1. Zhotovitel se zavazuje dodržet při zpracování příslušných stupňů PD veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

9.5. Kvalifikace pracovníků Zhotovitele

9.5.1. Veškeré odborné práce na projektové dokumentaci musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatele povinen doložit.

9.6. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

9.6.1. Pokud při provádění nebo užívání stavby, která je předmětem Zhotovitelem vypracované projektové dokumentace dojde vlivem vad PD ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel .

9.6.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem těmi, kteří pro něj dílo provádějí.

10. Subdodavatelé (podzhotovitelé)

10.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit zpracováním PD nebo její části jinou osobu

10.1.1. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením některého stupně PD nebo jeho části třetí osobu (podzhotovitele). V tomto případě však Zhotovitel odpovídá za činnost podzhotovitele tak, jako by PD zhotovoval sám.

10.1.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých podzhotovitelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy.

11. Předání a převzetí PD

11.1. Organizace předání PD

11.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 15 dnů předem, kdy bude jednotlivý stupeň PD připraven k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen ve stanoveném termínu zahájit přejímací řízení.

11.1.2. Místem předání a převzetí jednotlivého stupně PD je sídlo Objednatele, pokud se strany nedohodnou jinak.

11.1.3. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí PD i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).

11.1.4. Zhotovitel je povinen na vyžádání Objednatele k předání a převzetí PD přizvat své podzhotovitele.

11.2. Protokol o předání a převzetí díla

11.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).

11.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli, podzhotovitelích a Objednateli,
- popis příslušného stupně PD, který je předmětem předání a převzetí,
- prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá

11.2.3. Obsahuje-li PD, která je předmětem předání a převzetí podle názoru Objednatele Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- soupis zjištěných Vad a Nedodělků,
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání.

11.2.4. V případě, že Objednatel odmítá příslušný stupeň PD převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí PD i důvody, pro které odmítá PD převzít.

11.3. Vady a nedodělky

11.3.1. Vadou se rozumí chyba ve výkresech nebo textové části projektové dokumentace, případně její neshoda s dřívějšími písemnými dohodami obou stran popřípadě neshoda s podmínkami stanovenými dotčenými orgány a organizacemi.

11.3.2. Vadou se rozumí i stav, kdy kontrolní propočet nákladů Zhotovitele nebo položkový rozpočet stanoví cenu budoucí stavby, která je předmětem PD vyšší o více jak 5% proti limitu stanovenému Objednatelem, byl-li takový limit ve smlouvě sjednán.

11.3.3. Nedodělkem se rozumí chybějící část PD proti rozsahu sjednanému Smlouvou.

11.3.4. Objednatel není povinen převzít projektovou dokumentaci, které vykazuje Vady nebo Nedodělky.

11.3.5. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění Vad a Nedodělků, pak platí, že Vady a Nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy na ně Objednatel písemně upozornil.

11.3.6. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit Vady nebo Nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za Vady a Nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.

11.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí příslušného stupně PD

11.4.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- Sjednaný počet vyhotovení příslušného stupně PD ve sjednaném rozsahu a ve sjednané formě.
- Zápisy ze všech kontrolních dnů včetně všech písemností rozhodných pro vypracování PD.

11.4.2. Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- územní rozhodnutí,
- stavební povolení včetně dokladu o jeho nabytí právní moci a včetně všech případných změn a doplňků.

Tyto doklady slouží při předání a převzetí díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.

12. Záruka za jakost díla

12.1. Odpovědnost za vady projektové dokumentace

12.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady Projektové dokumentace po celou dobu životnosti stavby, která byla předmětem vypracování projektové dokumentace.

12.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady projektové dokumentace, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování Objednatel v případě, že Zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu Objednatel, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

12.2. Délka záruční doby

12.2.1. Záruční doba se nesjednává.

12.2.2. Pouze v případě, že v době do pěti let ode dne předání a převzetí díla dojde na vyhotovených předaných objednateli ke ztrátě čitelnosti nebo vyblednutí, je Zhotovitel povinen na požádání Objednatele předat Objednateli náhradní výtisk příslušného stupně PD, a to bezplatně.

13. Vlastnictví projektové dokumentace a její užití

13.1. Vlastnictví projektové dokumentace

13.1.1. Vlastníkem zhotovované projektové dokumentace je od počátku Zhotovitel. Projektová dokumentace požívá ochrany autorských práv podle zvláštních právních předpisů.

13.1.2. Zhotovitel není oprávněn poskytnout projektovou dokumentaci (ani její dílčí část, zejména rozpočet nebo výkaz výměr), která je předmětem smlouvy třetí osobě k využití bez písemného předchozího souhlasu Objednatele.

13.2. Užití projektové dokumentace

13.2.1. Objednatel je oprávněn Projektovou dokumentaci použít pro všechny činnosti spojené s přípravou a následnou realizací stavby, která je předmětem PD. Objednatel je oprávněn v případě potřeby předanou dokumentaci (každý jednotlivý stupeň) rozmnožovat a předat ji třetím osobám, ale pouze za účelem dosažení cíle, ke kterému je dokumentace určena.

13.2.2. Objednatel není oprávněn předat Projektovou dokumentaci ani její část třetí osobě za účelem provádění změn nebo doplnění ani jako podklad pro vypracování dalších stupňů Projektové dokumentace.

13.3. Závazek mlčenlivosti

13.3.1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jím byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této smlouvy.

14. Pojištění díla

14.1. Pojištění zhotovitele

14.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.

14.1.2. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

15. Vyšší moc

15.1. Definice vyšší moci

15.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na vypracování PD, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

15.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

15.2.1. Pokud se vyhotovení Projektové dokumentace za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

16. Změna smlouvy

16.1. Forma změny smlouvy

16.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

16.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

16.1.3. Zápisy z Kontrolních dnů se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.

16.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

16.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

16.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.

16.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Zhotovitele.

17. Odstoupení od smlouvy

17.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy

17.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.

17.2. Způsob odstoupení od smlouvy

17.2.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

17.2.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

17.3. Den účinnosti odstoupení

17.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplývá z rozhodnutí příslušného orgánu.

ZA OBJEDNATELE:

Ve Žďáru nad Sázavou dne 7. července 2005

ZA ZHOTOVITELE:

V Praze dne 6.5.2005

.....

.....

.....

Příloha č. 3 smlouvy o dílo

číslo zhotovitele číslo objednatele
10/4245/03

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU TENDROVÉ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

18. Povinnosti zhotovitele

18.1. Oprávnění k podnikání

18.1.1. Zhotovitel je povinen předložit před podpisem smlouvy Objednateli doklady opravňující jej k podnikání podle zvláštních právních předpisů.

18.2. Závazek provést dílo na svůj náklad a na svou odpovědnost

18.2.1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době.

19. Povinnosti objednatele

19.1. Povinnost zaplatit

19.1.1. Objednatel je povinen řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu

20. Specifikace předmětu všeobecných obchodních podmínek

20.1. Rozsah předmětu

20.1.1. Předmětem těchto obchodních podmínek je stanovení základních parametrů budoucího smluvního vztahu na zakázku, jejímž předmětem je vyhotovení „tendrové“ projektové dokumentace (TPD). Tendrovou projektovou dokumentací se, pokud smlouva nestanoví jinak, rozumí:

20.1.1.1. Zpracování tendrové dokumentace pro výběr Správce stavby podle pravidel podle zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z FS v ČR. (dále jen TDS) v počtu 6-ti vyhotovení ve skladbě:

20.1.1.1.1. Svazek 1 – Podmínky pro zpracování nabídek na výkon funkce Správce stavby

20.1.1.1.2. Svazek 2 – Všeobecné a zvláštní obchodní podmínky

20.1.1.1.3. Svazek 3 – Technická specifikace

20.1.1.2. Zpracování tendrové dokumentace pro výběr Zhotovitele stavby podle pravidel podle zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z FS v ČR. (dále jen TDW) v počtu 6-ti vyhotovení ve skladbě:

20.1.1.2.1. Svazek 1 – Podmínky pro zpracování nabídek na Zhotovitele stavby

20.1.1.2.2. Svazek 2 – Všeobecné a zvláštní obchodní podmínky

20.1.1.2.3. Svazek 3 – Technické specifikace

20.1.1.2.4. Svazek 4 – Výkazy výměr

20.1.1.2.5. Svazek 5 – Výkresová dokumentace

20.1.2. Výkaz výměr musí být předán Zhotovitelem Objednateli i v jednom vyhotovení v elektronické podobě.

20.1.3. Rozsah stavby (popřípadě staveb nebo jiných činností), která je předmětem zpracování tendrové projektové dokumentace, je vymezen podklady předanými Objednatelem Zhotoviteli.

20.1.4. Mimo vlastní vypracování TPD je součástí předmětu díla i provedení všech činností nezbytných pro řádné zpracování TPD, a to zejména:

20.1.4.1. Zabezpečení všech vstupních podkladů nezbytných pro vypracování TPD;

20.1.4.2. Projednání a odsouhlasení výše uvedených dokumentů s Implementační agenturou (IA) a zapracování připomínek IA do finální verze tendrové projektové dokumentace;

- 20.1.4.3. Koordinace všech souvisejících projektových prací;
- 20.1.4.4. Porovnání rozsahu TPD a celkových nákladů stavby se Žádostí o poskytnutí podpory z Fondu soudržnosti nebo smluvním vztahem mezi zadavatelem a poskytovatelem podpory. V případě, že dojde k rozdílu (v rozsahu nebo v nákladech) mezi TPD a Žádostí, respektive smluvním vztahem mezi Objednatelem a poskytovatelem podpory, které by mohli mít negativní vliv na schválení TPD, musí upozornit Zhotovitel TPD v dostatečném předstihu na tyto skutečnosti Objednatele včetně předložení návrhu na řešení.
- 20.1.5. Jednotlivé svazky TPD budou Zhotovitelem předány vždy v šesti vyhotoveních v tištěné podobě (výkresová a textová forma) a jedenkrát v elektronické podobě (CD).
- 20.1.6. TPD bude zpracována v českém jazyce.
- 20.1.7. V případě potřeby Objednatele na vyšší počet tištěných vyhotovení jednotlivých svazků je Zhotovitel povinen na požádání Objednatele dodat Objednateli požadovaný počet vyhotovení za úhradu nepřesahující náklady na reprografické práce.
- 20.1.8. Zpracování kontrolního propočtu stavby dle výkazu výměr a jeho projednání se zadavatelem (budoucím objednatel).
- 20.1.9. Spolupráce na zadávacích řízeních na správce stavby a zhotovitele stavby, a to až do stadia podpisu smluvních vztahů mezi objednatel a správcem stavby a mezi objednatel a zhotovitelem stavby, a to zejména:
 - 20.1.9.1. Účast na přípravě podmínek zadávacího řízení.
 - 20.1.9.2. Zpracování potřebného množství výtisků tendrové dokumentace (za úplatu).
 - 20.1.9.3. Zpracování odpovědí zájemců o veřejnou zakázku na dotazy k zadávací dokumentaci.
 - 20.1.9.4. Účast odborného poradce v hodnotící komisi dle zásad FIDIC a podmínek platných pro projekty podporované z Fondu soudržnosti a zákona o zadávání veřejných zakázek.
 - 20.1.9.5. Účast na prohlídkách místa budoucího plnění.

21. Termíny plnění

21.1. Termín zahájení

- 21.1.1. Zhotovitel je povinen zahájit práce na vypracování TPD a řádně v nich pokračovat nejpozději do čtrnácti dnů po ode dne podpisu Smlouvy o dílo.
- 21.1.2. Pokud Zhotovitel práce vypracování TPD nezačne ani ve lhůtě třiceti dnů ode dne, kdy měl práce zahájit, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

21.2. Termín dokončení

- 21.2.1. Zhotovitel je povinen dokončit TPD v termínu sjednaném dle smlouvy o dílo.
- 21.2.2. Zhotovitel je oprávněn dokončit TPD i před sjednaným Termínem dokončení a Objednatel je povinen dříve dokončenou TPD převzít a zaplatit.
- 21.2.3. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu odsouhlasení kompletní TPD Objednatelem. Podmínkou odsouhlasení je projednání a odsouhlasení TPD s Implementační agenturou (IA) a zapracování připomínek IA do konečného znění TPD.
- 21.2.4. Termín dokončení je závislý na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností.
- 21.2.5. Prodlení Zhotovitele s dokončením TPD delší než 30 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodlení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.

21.3. Termín předání a převzetí

- 21.3.1. Zhotovitel je povinen předat TPD Objednateli v termínech shodných s Termíny dokončení sjednaných dle smlouvy.

- 21.3.2. Zhotovitel je oprávněn předat jednotlivé TPD Objednateli i před sjednaným Termínem dokončení.
- 21.3.3. Pro projednání a schvalování TPD se předpokládá, že objednatel nebo IA SFŽP se písemně vyjádří k předložené TPD nebo jejich dílčím částem nejpozději do 7-mi kalendářních dnů.
- 21.3.4. Zhotovitel zapracuje oprávněné písemné požadavky nebo připomínky objednatele nebo IA SFŽP do dílčích částí díla nebo do kompletního díla nejpozději do 7-mi kalendářních dnů.
- 21.4. Podmínky pro změnu sjednaných termínů
- 21.4.1. Pokud proces projednávání a schvalování TPD u objednatele a IA SFŽP bude delší než je uvedeno v bodě 4.3.3, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 21.4.2. Dodatečné požadavky Objednatele na změnu nebo úpravu TPD již zpracované a odsouhlasené jsou důvodem pro změnu Termínu dokončení, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 21.5. Harmonogram postupu zpracování TPD
- 21.5.1. Zhotovitel je povinen seznamovat Objednatele s postupem prací na vypracování TPD na pravidelných kontrolních dnech.
- 21.5.2. Pokračování prací na TPD může být Zhotovitelem zahájeno teprve po písemném souhlasu Objednatelem se stavem rozpracovaného díla.

22. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

22.1. Obsah ceny

- 22.1.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH)
- 22.1.2. Cena je stanovena podle individuální kalkulace Zhotovitele a je stanovena komplexně za celou tendrovou projektovou dokumentaci, která je předmětem smlouvy. Pokud ze smlouvy vyplývá, že TPD se zpracovává pro více zakázek (zhotovitel staveb, správce stavby apod.), je cena stanovena pro každou samostatnou TPD zvlášť.
- 22.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému vypracování TPD. Cena obsahuje mimo vlastní vypracování TPD zejména i náklady na:
- konzultační a poradenskou činnost,
 - studium a zajišťování potřebných podkladů,
 - organizační a koordinační činnost při zpracování TPD,
 - poplatky spojené s podáváním případných nezbytných žádostí,
 - projednávání TPD s dotčenými orgány a organizacemi (např. IA) a zpracování a respektování jejich připomínek v obsahu TPD.
- 22.1.4. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do Termínu dokončení TPD sjednaného ve smlouvě.

22.2. Podmínky pro změnu ceny

- 22.2.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.
- 22.2.2. Změna sjednané ceny je možná pouze
- a) pokud po podpisu smlouvy a před Termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH,
 - b) pokud Objednatel bude požadovat i vyhotovení jiných částí TPD, než těch, které byly předmětem Smlouvy nebo pokud Objednatel omezí nebo rozšíří rozsah stavby, která je předmětem vypracování TPD,
 - c) pokud z důvodů na straně Objednatele dojde k prodloužení Termínu dokončení. Tato podmínka se týká pouze prací neprovedených v původní lhůtě výstavby,
 - d) pokud se při vypracování TPD vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy a Zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.

22.3. Způsob sjednání změny ceny

- 22.3.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen provést výpočet změny ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.

- 22.3.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatелеm.
- 22.3.3. Objednateli vzniká právo na snížení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Zhotovitelem.
- 22.3.4. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných těmito všeobecnými obchodními podmínkami.
- 22.4. Rozhodčí doložka
- 22.4.1. V případě sporu o výši snížení nebo zvýšení sjednané ceny, případně v případě sporu o vzniku nároku na zvýšení nebo snížení ceny požádají obě smluvní strany o stanovisko rozhodce, jehož rozhodnutí je pro obě strany závazné.
- 22.4.2. Pokud nedojde mezi stranami k dohodě o osobě rozhodce pak Objednatel požádá o ustavení rozhodce Českou komoru autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

23. Platební podmínky

23.1. Zálohy

- 23.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

23.2. Postup plateb

- 23.2.1. Cena za zpracování tendrové projektové dokumentace bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených Zhotovitelem vždy po dokončení příslušné části TPD (rozumí se samostatně správce stavby a zhotovitel stavby):

23.2.1.1. po předložení konceptu TPD objednateli 40% z ceny příslušné části TPD

23.2.1.2. po předání TPD na implementační agenturu 40% z ceny příslušné části TPD

23.2.1.3. po schválení TPD 20% z ceny příslušné části TPD

- 23.2.2. Cena za zpracování odsouhlaseného kontrolního propočtu stavby bude uhrazena po předání rozpočtu ve výši 100% z ceny za tuto činnost

- 23.2.3. Cena za spolupráci na zadávacích řízeních bude uhrazena po podpisu smlouvy se správcem a zhotovitelem stavby (platí pozdější termín) ve výši 100% z ceny za tuto činnost.

23.3. Lhůty splatnosti

- 23.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.

- 23.3.2. Objednatel není v prodlení uhradí-li fakturu do 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti.

- 23.3.3. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele nebo třetí den po jejím doporučeném odeslání Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen vystavit a předat fakturu tak, aby byla objednateli doručena nejpozději desátý pracovní den následujícího měsíce po splnění příslušného úkonu.

- 23.3.4. Požádá-li Objednatel písemně Zhotovitele o prodloužení splatnosti faktur, je Zhotovitel povinen této žádosti vyhovět za podmínek, že žádost o prodloužení neobsahuje lhůtu prodloužení delší než 30 dnů.

- 23.3.5. Pokud Objednatel bude v prodlení s úhradou faktury o více než 30 dnů, je Zhotovitel oprávněn přerušit práce na vypracování dalšího stupně PD až do doby zaplacení a o dobu shodnou s dobou, po kterou byl Objednatel v prodlení s úhradou, prodloužit termín dokončení.

- 23.3.6. Prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky delší než 60 dnů je podstatným porušením smlouvy.

23.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

- 23.4.1. Faktury Zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:

- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,

- identifikační údaje objednatele včetně DIČ,
- identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ,
- popis obsahu účetního dokladu,
- datum vystavení,
- datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- výši ceny bez daně celkem,
- sazbu daně,
- výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů,
- cenu celkem včetně daně,
- podpis odpovědné osoby zhotovitele.

23.5. Termín splnění povinnosti zaplatit

23.5.1. Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.

24. Majetkové sankce

24.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

24.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti Termínu dokončení TPD sjednaného podle Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, pokud ve Smlouvě není uvedena vyšší výše smluvní pokuty.

24.1.2. Pokud prodlení Zhotovitele proti Termínu dokončení TPD sjednaného dle Smlouvy přesáhne čtrnáct dnů, je Zhotovitel povinen zaplatit objednateli ještě další (připočte se k výše sjednané) smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za patnáctý a každý další i započatý den prodlení, pokud ve Smlouvě není uvedena vyšší výše smluvní pokuty.

24.1.3. Prodlení Zhotovitele proti Termínu dokončení TPD sjednaného dle Smlouvy delší než 60 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

24.2. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

24.2.1. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu nebo nezohlední připomínku Objednatele nebo IA ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 5.000,- Kč za každou takto definovanou vadu nebo připomínku u níž je v prodlení a za každý den prodlení.

24.3. Sankce za vady projektové dokumentace

24.3.1. Pokud vinou vady TPD (jedno které její části) dojde ke zvýšení smluvené ceny stavby mezi Dodavatelem stavby a Objednatelem, rozumí se stavby, která je předmětem TPD, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z finanční hodnoty zvýšených nákladů na realizaci stavby vzniklých vinou vady TPD.

24.4. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

24.4.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

24.4.2. Pokud prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky přesáhne více než 30 dnů, zvyšuje se sjednaný úrok z prodlení počínaje třicátým prvním dnem prodlení na částku 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

24.4.3. Prodlení Objednatele s úhradou faktury delší než 60 dní se považuje za podstatné porušení smlouvy.

24.5. Způsob vyúčtování sankcí

24.5.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

24.5.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

24.5.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

24.5.4.Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).

24.6. Lhůta splatnosti sankcí

24.6.1.Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

24.6.2.Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

24.7. Omezení celkové výše sankcí

24.7.1.Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že celková výše sankcí (vztahuje se i na úrok z prodlení) uplatněných podle Smlouvy nesmí přesáhnout 20% z celkové sjednané ceny díla.

24.7.2.Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

25. Kontrola průběhu zpracování TPD

25.1. Kontrolní dny

25.1.1.Pro účely kontroly průběhu zpracování TPD organizuje Zhotovitel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát měsíčně. Zhotovitel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním.

25.1.2.Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele a zástupci Zhotovitele. Každá ze stran má právo si přizvat na Kontrolní den i jiné osoby, jejich účast pokládá za nezbytnou.

25.1.3.Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

25.1.4.Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a věcného plnění, připomínky a podněty a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

25.1.5.Zhotovitel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který písemně předá všem zúčastněným.

25.1.6.Zhotovitel je povinen archivovat veškeré zápisy z Kontrolních dnů včetně případných dalších dokumentů, které byly předmětem jednání.

25.2. Závěrečné projednání

25.2.1.Před ukončením prací na zpracování TPD je Zhotovitel povinen zabezpečit závěrečné projednání TPD s Objednatelem a poskytovatelem podpory (SFŽP).

25.2.2.O výsledku tohoto projednání pořídí Objednatel a IA SFŽP písemný záznam.

25.2.3.Připomínky ze závěrečného projednání musí být do končené verze TPD zpracovány, jinak ji nelze považovat za dokončenou.

26. Vlastní zpracování TPD

26.1. Pokyny Objednatele

26.1.1.Při vypracování TPD posupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se předmětné PD a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

26.1.2.Zhotovitel je povinen písemně upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k vypracování TPD, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

26.2. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

26.2.1.Zhotovitel se zavazuje dodržet při zpracování TPD veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a popřípadě stavebního povolení (bylo-li vydáno). Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

26.3. Kvalifikace pracovníků Zhotovitele

26.3.1. Veškeré odborné práce na tendrové projektové dokumentaci musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatele povinen doložit.

27. Subdodavatelé (podzhotovitelé)

27.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit zpracováním TPD nebo její části jinou osobu

27.1.1. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením některé z částí TPD PD jinou osobu (podzhotovitele). V tomto případě však Zhotovitel odpovídá za činnost podzhotovitele tak, jako by TPD zhotovoval sám.

27.1.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých podzhotovitelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy.

28. Předání a převzetí TPD

28.1. Organizace předání PD

28.1.1. Místem předání a převzetí TPD je sídlo Objednatele, pokud se strany nedohodnou jinak.

28.1.2. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí TPD i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla)

28.1.3. Zhotovitel je povinen na vyžádání Objednatele k předání a převzetí TPD přizvat své podzhotovitele.

28.2. Protokol o předání a převzetí díla

28.2.1. O průběhu předávacího a přijímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).

28.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli, podzhotovitelích a Objednateli,
- popis TPD, který je předmětem předání a převzetí ,
- prohlášení Objednatele, zda dílo přijímá nebo nepřijímá .

28.2.3. Obsahuje-li TPD, která je předmětem předání a převzetí podle názoru Objednatele Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- soupis zjištěných Vad a Nedodělků,
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání.

28.2.4. V případě, že Objednatel odmítá TPD převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí TPD i důvody, pro které odmítá TPD převzít.

28.3. Vady a nedodělky

28.3.1. Vadou se rozumí chyba ve výkresech nebo textové části tendrové projektové dokumentace, případně její neshoda s dřívějšími písemnými dohodami obou stran popřípadě neshoda s podmínkami stanovenými dotčenými orgány a organizacemi.

28.3.2. Nedodělkem se rozumí chybějící část TPD proti rozsahu sjednanému Smlouvou

28.3.3. Objednatel není povinen převzít tendrovou projektovou dokumentaci, které vykazuje Vady nebo Nedodělky.

28.3.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění Vad a Nedodělků, pak platí, že Vady a Nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy na ně Objednatel písemně upozornil.

28.3.5. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit Vady nebo Nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za Vady a Nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.

28.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí TPD

28.4.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přijímacího řízení zejména tyto doklady:

- Sjednaný počet vyhotovení TPD ve sjednaném rozsahu a ve sjednané formě
- Zápisy ze všech kontrolních dnů včetně všech písemností rozhodných pro vypracování TPD

29. Vlastnictví tendrové projektové dokumentace a její užití

29.1. Vlastnictví tendrové projektové dokumentace

- 29.1.1. Vlastníkem zhotovované TPD je od počátku Zhotovitel. TPD požívá ochrany autorských práv podle zvláštních právních předpisů.
- 29.1.2. Zhotovitel není oprávněn poskytnout TPD (ani její dílčí část, zejména rozpočet nebo výkaz výměr), která je předmětem smlouvy jiné osobě k využití bez písemného předchozího souhlasu Objednatele.

29.2. Užití TPD

- 29.2.1. Objednatel je oprávněn TPD použít pro všechny činnosti spojené s přípravou a následnou realizací stavby nebo jiné činnosti, která je předmětem TPD. Objednatel je oprávněn v případě potřeby předanou TPD (každý její svazek) rozmnožovat a předat ji třetím osobám, ale pouze za účelem dosažení cíle, ke kterému je dokumentace určena.
- 29.2.2. Objednatel není oprávněn předat TPD ani její část třetí osobě za účelem provádění změn nebo doplnění ani jako podklad pro vypracování dalších stupňů Projektové dokumentace.

29.3. Závazek mlčenlivosti

- 29.3.1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jím byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této smlouvy.

30. Pojištění díla

30.1. Pojištění zhotovitele

- 30.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi minimálně na škodu ve výši 30 mil. Kč. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.
- 30.1.2. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

31. Vyšší moc

31.1. Definice vyšší moci

- 31.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na vypracování TPD, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

31.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

- 31.2.1. Pokud se vyhotovení TPD za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

32. Změna smlouvy

32.1. Forma změny smlouvy

- 32.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 32.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 32.1.3. Zápisy z Kontrolních dnů se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.
- 32.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

32.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

- 32.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.
- 32.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Zhotovitele.

33. Odstoupení od smlouvy

33.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy

33.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.

33.2. Způsob odstoupení od smlouvy

33.2.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstoupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstoupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

33.2.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

33.3. Den účinnosti odstoupení

33.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

ZA OBJEDNATELE:

Ve Žďáru nad Sázavou dne

7. červce 2005

ZA ZHOTOVITELE:

V Praze dne 6.5.2005

.....

.....

.....

.....

Příloha č. 4 smlouvy o dílo

číslo zhotovitele číslo objednatele
10/4245/03

FINANČNÍ PLÁN FAKTURACE

Název stavby	Fakturační termín	Fakturace v Kč s DPH
ÚV Mostišťe	31.8.2005	3 486 700
	30.9.2005	737 800
	28.2.2006	10 279 220
	31.3.2006	615 230
ÚV Vír	31.8.2005	1 704 080
	30.9.2005	329 630
	28.2.2006	5 026 560
	31.3.2006	274 890
Přivaděč Mostišťe - Ovčírna	28.2.2006	1 428 000
	31.3.2006	123 760
Přivaděč Vír - Drahonín	28.2.2006	1 381 590
	31.3.2006	120 190
Přivaděč Pavlov – Velké Meziříčí	28.2.2006	812 770
	31.3.2006	70 210
On-line monitoring	31.8.2005	257 040
	31.3.2006	21 420

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VÝBĚR SPRÁVCE STAVBY

	datum	Kč s DPH
Předložení konceptu objednateli	30.5.2006	380 800
Předložení konceptu na agenturu	30.7.2006	380 800
Schválení	30.8.2006	190 400

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE STAVBY

	datum	Kč s DPH
Předložení konceptu objednateli	30.6.2006	8 675 576
Předložení konceptu na agenturu	30.7.2006	8 675 576
Schválení	30.8.2006	4 337 788

Tento finanční plán fakturace platí za předpokladu zahájení prací v termínech dle smlouvy o dílo a pouze tehdy, bude-li možno zahájit práce na projektu najednou.

ZA OBJEDNATELE:

Ve Žďáru nad Sázavou dne **- 7. červce 2005**

ZA ZHOTOVITELE:

V Praze dne 6.5.2005

.....

.....

.....

.....

✓

Příloha č. 5 smlouvy o dílo

číslo zhotovitele
10/4245/03

číslo objednatele

ČASOVÝ HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Časový harmonogram plnění je uveden na 2 příložených listech označených:

- » ČASOVÁ SPECIFIKACE POŽADOVANÝCH PRACÍ - POŽADOVANÝ ČASOVÝ HARMONOGRAM PLNĚNÍ
- » Rámcový harmonogram přípravy projektu

ZA OBJEDNATELE:

Ve Žďáru nad Sázavou dne

7. červce 2005

ZA ZHOTOVITELE:

V Praze dne 6.5.2005

.....

.....

.....

.....

