



8251/SKO/2010-SKOH

Č.j.: UZSVM/SKO/7688/2010-SKOH

Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město ,

bankovní spojení ČNB Praha , číslo účtu,

za který jedná Ing. Vladimír Hůlka, ředitel Územního pracoviště Střední Čechy na základě Příkazu generálního ředitele č. 24/2004 ve znění účinném od 1. 4 .2010

IČ: 69797111

dále jen „**hospodařící složka**“

a

Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze

se sídlem Ditrichova 329/17, 128 01 Praha 2,

bankovní spojení ČNB Praha,

za kterou jedná JUDr. Ivo Krýsa, LL.M., ředitel

IČ: 71009159

dále jen „**užívající složka**“

uzavírají podle § 19 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a § 14 a násl. vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, tento

ZÁPIS

O DOČASNÉM UŽÍVÁNÍ MAJETKU STÁTU A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Článek 1

1. Česká republika je vlastníkem:

Budovy

- č.p. 44 v Kolíně I, Karlovo náměstí na stavební parcele č. 43
- č.p. 45 v Kolíně I, Karlovo náměstí na stavební parcele č. 42,

vše zapsané na listu vlastnictví č. 60000, katastrální území Kolín, obec Kolín, okres Kolín, vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Kolín.

Hospodařící složka je ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění a dle čl. CXVII bodu 14 zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, příslušná hospodařit s výše uvedenými nemovitostmi.

Vzhledem k tomu, že budovy č.p. 44 (budova A) a č.p.45 (budova B + C) tvoří funkční celek, jsou pro účely tohoto zápisu dále označeny jako „budova“.

2. Předmětem dočasného užívání majetku státu jsou nebytové prostory v budově popsané v čl. 1 odst. 1 tohoto zápisu. Předmětné nebytové prostory jsou konkrétně uvedené v příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto zápisu.

3. Uživající složka je rovněž oprávněna užívat společné prostory v budově, a to chodby, kuchyňku č. dv. 114 a WC č.dv. 112 a č.dv. 120 v 1. patře budovy A.
4. Hospodařící složka výše uvedený majetek dočasně nepotřebuje k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti ve smyslu § 27 odst. 1 z. č. 219/2000 Sb.

Článek 2

1. Hospodařící složka přenechává uživající složce do užívání nebytové prostory uvedené v čl. 1 odst. 2 tohoto zápisu (dále jen „nebytové prostory“) na dobu uvedenou v čl. 5 tohoto zápisu.
2. Uživající složka se zavazuje tyto nebytové prostory užívat pouze jako kanceláře k výkonu administrativní činnosti svých zaměstnanců za účelem zajištění její činnosti v souladu s příslušnými právními předpisy stanovícími její působnost na úseku státní správy.
3. Uživající složka bere na vědomí, že bez předchozího písemného souhlasu hospodařící složky nesmí přenechat nebytové prostory k užívání jiné osobě ani další organizační složce nebo státní organizaci, a to ani z části.
4. Hospodařící složka umožní uživající složce vhodně umístit označení pracoviště uživající složky v budově a na budově a umožní jí umístění vývěsky ke zveřejňování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
5. Hospodařící složka přenechává uživající složce do užívání movité věci umístěné v nebytových prostorech. Předmětné movité věci jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto zápisu.
6. Obě strany se dohodly, že za užívání nebytových prostor a movitých věcí se peněžitá náhrada ani jiné plnění neposkytuje.

Článek 3

1. Uživající složka prohlašuje, že je jí stav nebytových prostor dobře znám, neboť si je prohlédla před podpisem tohoto zápisu, a potvrzuje, že jsou ve stavu způsobilém k řádnému užívání, a že ji hospodařící složka seznámila se zvláštními pravidly, která je třeba při užívání předmětných nebytových prostor zachovávat.
2. Fyzické předání a převzetí nebytových prostor mezi hospodařící složkou a uživající složkou při započetí užívání provedou a protokolárně potvrdí pověřeni zaměstnanci obou stran. Obdobně bude postupováno při vrácení tohoto majetku v souvislosti s ukončením užívání.
3. Uživající složka se zavazuje dodržovat veškeré předpisy a opatření hospodařící složky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a provozní řád budovy. Současně se zavazuje uložit náhradní klíče od užívaných nebytových prostor v zapečetěné obálce u hospodařící složky podle pokynů hospodařící složky. Tyto náhradní klíče může hospodařící složka použít pouze v případě nezbytné potřeby při ochraně zdraví a majetku. O případném použití náhradních klíčů je hospodařící složka povinna uživající složku informovat předem, popřípadě neprodleně po jejich použití.

Článek 4

1. Uživající složka se zavazuje na své náklady udržovat užívané nebytové prostory v řádném stavu a zajistit případné opravy tohoto majetku, dojde-li během dočasného užívání majetku k jeho poškození. Uživající složka se zavazuje, že bude s majetkem zacházet s péčí řádného hospodáře, tzv. drobné opravy a běžnou údržbu nebytových prostor provádí Uživající složka na vlastní náklady. Obě strany se dohodly, že pro případ sporu, co se rozumí drobnou opravou a běžnou údržbou, se podpůrně použije ustanovení § 5 a § 6 nařízení vlády č. 258/1995 Sb. Jestliže nutnost opravy vznikla z důvodů činnosti uživající složky a nejedná se přitom o běžné opotřebení nebo drobnou opravu, může hospodařící složka požadovat finanční náhradu nákladů na opravu poškozeného majetku od uživající složky nebo kompletní neprodlenou opravu na náklady uživající složky.
2. Uživající složka je povinna umožnit hospodařící složce na její žádost vstup do užívaných nebytových prostor, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek tohoto zápisu, provádění nutných oprav nebo kontroly instalovaných inženýrských sítí.
3. Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace (dále jen stavební úpravy) nebytových prostor, které jsou předmětem dočasného užívání majetku státu, může uživající složka provádět pouze na základě předchozí písemné dohody s hospodařící složkou, jejímž obsahem bude i ujednání o vypořádání vynaložených nákladů. Bez takového ujednání není dohoda platná a takto neplatná dohoda není ani souhlasem hospodařící složky s provedenými stavebními úpravami.
4. Uživající složka se zavazuje dodržovat veškeré platné předpisy a opatření hospodařící složky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ochrany životního prostředí a hygieny a provozní řád budovy. V případě porušení těchto předpisů a v souvislosti s tím vzniklých škod či jiných problémů, se uživající složka zavazuje neprodleně o tomto stavu informovat hospodařící složku.
5. Za organizaci a zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví v době užívání předmětného majetku, ochrany pracovního prostředí a hygieny v souladu s platnými předpisy odpovídá v nebytových prostorách uživající složka. Hospodařící složka je oprávněna kontrolovat dodržování platných předpisů a provozního řádu v užívaných nebytových prostorách.
6. Uživající složka v plném rozsahu odpovídá na své náklady za škody způsobené třetím osobám, které vznikly porušením jejich povinností v souvislosti s užíváním nebytových prostor.
7. Uživající složka se zavazuje seznámit s právy a povinnostmi vyplývajícími z tohoto Zápisu své zaměstnance, kteří budou nebytové prostory fakticky užívat.

Článek 5

1. Tento zápis se sjednává na dobu neurčitou počínaje dnem 1. 1. 2011.
2. Uživací vztah založený tímto zápisem je možné ukončit dohodou obou stran.
3. Rovněž lze tento uživací vztah ukončit výpovědí nebo odstoupením od smlouvy, pokud druhá strana neplní řádně a včas své povinnosti vyplývající z tohoto zápisu. Hospodařící složka může stejným způsobem ukončit uživací vztah, jestliže užívané nebytové

prostory bude potřebovat k plnění jiných funkcí státu nebo k jiným úkolům v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti nebo jestliže užívající složka nebude užívané nebytové prostory užívat řádně nebo je bude užívat v rozporu s účelem, kterému slouží podle čl. 2 odst. 2 tohoto zápisu.

4. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
5. V případě odstoupení se užívací vztah založený tímto zápisem ruší ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.
6. Užívající složka se zavazuje užívané nebytové prostory vrátit hospodařící složce, jakmile je nebude ke své činnosti potřebovat. Užívací vztah založený tímto zápisem v takovém případě končí po uplynutí 3 měsíců ode dne doručení písemného oznámení o této skutečnosti hospodařící složce.
7. Nejpozději v den ukončení užívacího vztahu, v případě odstoupení nejpozději do 15 dnů po doručení oznámení o odstoupení, předá užívající složka hospodařící složce nebytové prostory řádně vyklizené. Užívající složka je povinna předat nebytové prostory ve stavu, v jakém je převzala s přihlédnutím k jejich obvyklému opotřebení.
8. Nepředá-li užívající složka při skončení dočasného užívání majetku státu nebytové prostory včas a řádně vyklizené, zaplatí hospodařící složce za dobu prodlení smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení. Právo hospodařící složky na náhradu škody způsobené porušením povinností užívající složky tím není dotčeno.

Článek 6

1. Obě strany se dohodly, že služby spojené s užíváním nebytových prostor (dále jen služby), zejména dodávky elektrické energie, plynu, vody, teplé užitkové vody, vytápění, odvod odpadních vod, úklid společných prostor budovy, odvoz a likvidace separovaného a tuhého domovního odpadu a telekomunikační služby bude užívající složce zajišťovat hospodařící složka a užívající složka bude hospodařící složce náklady s tím spojené nahrazovat, pokud nebude dále uvedeno jinak.
2. Úklid užívaných nebytových prostor bude užívající složka zajišťovat sama na vlastní náklady.
3. Náklady na zajištění služeb bude užívající složka nahrazovat hospodařící složce v poměru celkové výměry všech ploch poskytnutých nebytových prostor k celkové výměře všech kancelářských ploch budovy. Předmětné výměry jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto zápisu.
4. Úhradu nákladů spojených se zajišťováním služeb bude užívající složka hospodařící složce hradit na základě faktury vystavené hospodařící složkou, kterou vystaví neprodleně, nejdéle však do 15 dnů po jejím obdržení od dodavatele. Faktury jsou splatné bezhotovostně na účet hospodařící složky uvedený v záhlaví tohoto zápisu do 15 dnů od obdržení faktury. Hospodařící složka je povinna užívající složce předat na její žádost fotokopie veškerých podkladů týkajících se fakturovaných nákladů spojených se zajišťováním služeb pro užívající složku.
5. K zajištění telekomunikačních služeb může užívající složka užívat výhradně pro své potřeby pobočkové telefonní stanice umístěné v užívaných nebytových prostorách.

Telekomunikační poplatky spojené s užíváním pobočkových telefonních stanic hospodařící složky užívající složkou (zejména hovorné, základní sazba, včetně případného poplatku za pronájem telefonních přístrojů) bude užívající složka hospodařící složce nahrazovat měsíčně neprodleně, nejpozději však do 15 dnů po předání vyúčtování, samostatnou platbou na její účet. Spolu s poslední měsíční náhradou telekomunikačních poplatků před skončením užívání zaplatí užívající složka hospodařící složce i zálohu na dosud nevyúčtovanou náhradu telekomunikačních poplatků za období do skončení užívání ve výši dvojnásobku měsíčního průměru jemu vyúčtovaných měsíčních náhrad telekomunikačních poplatků za poslední půlrok. Tato částka bude hospodařící složkou řádně vyúčtována neprodleně, nejpozději do 30 dnů od skončení užívacího vztahu a případný přeplatek bude užívající složce neprodleně vrácen na její bankovní účet.

6. Hospodařící složka bude sjednávat smlouvy na dodávku služeb v souladu s odbornou péčí řádného hospodáře za cenu nejvýše ve výši, která je v místě a čase obvyklá, pokud zvláštní předpis nestanoví jinak.

Článek 7

1. Tento zápis nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou. Obě strany se dohodly, že dle tohoto zápisu budou postupovat od 1. 1. 2011.
2. Zápis lze měnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně číslovaných dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna zápisu platná.
3. Tento zápis se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží hospodařící složka a dvě vyhotovení užívající složka.
4. Obě strany prohlašují, že tento zápis uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Ředitel odboru Odloučené pracoviště Kolín JUDr. Miran Schlitzenbauer prohlašuje, že tento zápis odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že je uzavírán jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření tohoto zápisu jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....
Ing. Vladimír Hůlka
ředitel Územního pracoviště
Střední Čechy

.....
JUDr. Ivo Krýsa, LL.M.
ředitel

Příloha č. 1

KHS

BUDOVA	Č. KANCELÁŘE	VÝMĚRA V m ²
A/I.patro		
	104	27,0
	105	23,0
	106	15,2
	107	19,2
	107/1	18,7
	108	19,7
	110	16,9
	115	16,5
	115/1	17,9
	116	12,7
Celkem		186,8

CELKEM	Výměra kanc.ploch budovy	2 806,2 m²
---------------	---------------------------------	------------------------------

CELKEM	poměr ploch	6,7 %
---------------	--------------------	--------------

Příloha č. 2

Kancelář	majetek	Invent. č.
č. 104	konzole	99-100/01202
	záclona	99-100/01203

	žaluzie	99-100/01204
č. 105	konzole	99-100/01016
	záclona	99-100/01018
	žaluzie	99-100/01017
Č. 106	konzole	99-100/01179
	záclona	99-100/01180
	žaluzie	99-100/01181
č.107	žaluzie	99-100/01223
č. 107/1	konzole	99-100/00983
	záclona	99-100/00984
	žaluzie	99-100/00985
č. 108	konzole	99-100/01161
	záclona	99-100/01160
	žaluzie	99-100/01093
č.110	konzole	99-100/00993
	záclona	06-707/00260
č. 116	záclona	99-100/01368