

## SMLOUVA O PROVEDENÍ PŘÍPRAVY KE GDPR

### **Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb**

Zámek 1, 273 05 Smečno

IČ: 71234454

jednající Bc. Petrem Šálou, ředitelem organizace

(dále také jako „Klient“)

a

### **ŠTAINC, advokátní kancelář**

se sídlem Havlíčkova 1682/15, Praha 1, PSČ: 110 00

jednající Mgr. Richardem Štáincem, advokátem

IČ: 714 46 249

(dále také jako „Advokátní kancelář“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

### **s m l o u v u :**

#### **Čl. I.**

#### **Předmět smlouvy**

Advokátní kancelář se zavazuje, že Klientovi poskytne a provede dále uvedené služby dle jeho potřeb a požadavků směřující k zajištění souladnosti činnosti klienta s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (General Data Protection Regulation), dále také jako „GDPR“. Těmito službami se rozumí:

#### 1) Vstupní analýza zpracování osobních údajů v organizaci klienta, obsahující:

- Kategorie tzv. subjektů údajů;
- Účel zpracování osobních údajů;
- Kategorie zpracovávaných osobních údajů, případně jejich zdroj (zda je poskytl organizaci sám subjekt osobních údajů či třetí strana, vlastní evidence apod.) a právní důvod pro jejich shromažďování (např. právní předpis, kvalifikovaný souhlas, smlouva apod.);
- Kdy byly osobní údaje získány, jak často se musí osobní údaje ověřovat případně upravovat, jaká je délka tzv. retenční doby (tj. doba uchování osobních údajů);
- Způsob, jakým se osobní údaje shromažďují, zpracovávají a ukládají;
- Kdo osobní údaje primárně zpracovává (tj. nakládá s nimi) a komu mohou být zpřístupněny (včetně důvodů, proč tato konkrétní osoba může údaje zpracovávat, za jakých podmínek, jakým způsobem a po jakou dobu);
- Stav zabezpečení osobních údajů.

- 2) Právní audit smluvní dokumentace klienta s návrhem interních předpisů zajišťujících kompatibilitu činností klienta s GDPR.
- 3) Vypracování přehledu povinností klienta z hlediska GDPR jakožto správce osobních údajů s přehledem postupů při jednotlivém zpracování osobních údajů.
- 4) Poskytování off-line odborného poradenství při zavádění a realizaci opatření k zajištění souladnosti s GDPR.

Dále vše společně také jako „*Služby*“.

Součástí poskytnutých Služeb není činnost pověřence pro ochranu osobních údajů, kterou si klient zajistí samostatně.

Klient se zavazuje, že poskytne Advokátní kanceláři veškerou součinnost, včetně součinnosti jím pověřených třetích osob (IT podpora apod.).

Klient se zavazuje zaplatit Advokátní kanceláři odměnu, která je stanovena v čl. IV. této smlouvy.

## **Čl. II**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat Služby pro Klienta řádně a v nejvyšší možné kvalitě, s veškerou péčí a odborností a chránit zájmy Klienta.
2. Klient se zavazuje poskytovat Advokátní kanceláři dle jeho dispozic potřebné podklady a informace v provedení, rozsahu a lhůtách, jak to bude vyžadovat poskytování Služby a odpovídá za úplnost těchto podkladů.
3. Při poskytování Služeb je Advokátní kancelář povinna dbát pokynů Klienta, odchýlit se od nich může pouze tehdy, je-li to v zájmu Klienta nevyhnutelné a nemůže-li včas dosáhnout jeho souhlasu. Pro případ, že Advokátní kancelář pokyny neobdrží, je povinna postupovat podle svých schopností a znalostí.
4. Advokátní kancelář je při poskytování Služeb nezávislá; je vázána právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta. Advokátní kancelář je povinna chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se pokyny Klienta, nejsou-li v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem České advokátní komory.
5. Klient tímto prohlašuje, že je srozuměn s tím, že Advokátní kancelář je pojištěna pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou poskytováním právních služeb, a to v rozsahu stanoveném Českou advokátní komorou.

## **Čl. III**

### **Doba plnění**

Tato smlouva se na základě dohody stran uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2018, přičemž smluvní strany jsou oprávněny tuto dohodu na základě svého rozhodnutí ukončit způsobem dále uvedeným v čl. V. a VI. této smlouvy.

**Čl. IV**  
**Odměna**

1. Odměna Advokátní kanceláře je dohodou smluvních stran stanovena částkou ve výši 150.000,- Kč (bez DPH).
2. Advokátní kancelář má vedle nároku na odměnu nárok na úhradu hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytováním Služeb podle této smlouvy.
3. Odměna Advokátní kanceláře bude vyúčtovávána dvěma fakturami tak, že první faktura bude vystavena ke dni 30.5.2018 a druhá po dokončení prací, přičemž jimi bude vyúčtována práce za Služby odvedené v období do vystavení příslušné faktury.

**Čl. V**  
**Výpověď a odstoupení**

1. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět ve dvouměsíční výpovědní době. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna písemně. Advokátní kancelář má právo vyúčtovat Klientovi nutně nebo účelně vynaložené náklady související s poskytováním Služeb, resp. část odměny do 30 dnů od účinnosti výpovědi a Klient je povinen řádně doloženou částku zaplatit Advokátní kanceláři do 10 dnů od obdržení vyúčtování.
2. Advokátní kancelář je oprávněna odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi Advokátní kanceláři a Klientem nebo neposkytne-li Klient Advokátní kanceláři potřebnou součinnost.

**Čl. VI**  
**Změna a zrušení smlouvy**

Tuto smlouvu lze nezávisle na právu výpovědi nebo odstoupení změnit nebo zrušit oboustranně odsouhlasenou písemnou dohodou.

**Čl. VII**  
**Zplnomocnění**

Plná moc k jednání Advokátní kanceláře jménem Klienta ve vztahu k třetím osobám bude Advokátní kanceláři v případě potřeby udělena samostatnou listinou.

**Čl. VIII**  
**Ochrana informací**

Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily při uzavírání této smlouvy, které jsou obsaženy v této smlouvě a které se dozví v rámci jejího plnění, zůstanou dle jejich vůle utajeny. Advokátní kancelář je dále povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právních služeb Klientovi. Povinnosti mlčenlivosti může Advokátní kancelář zprostit pouze Klient a po jeho zániku právní

nástupce; i poté je však Advokátní kancelář povinna zachovávat mlčenlivost, je-li z okolností případu zřejmé, že jí Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Advokátní kancelář nemá povinnost mlčenlivosti ve vztahu k osobě, kterou pověřuje provedením jednotlivých úkonů Služeb, pokud je tato osoba povinna sama tuto povinnost zachovávat. Povinností mlčenlivosti není Advokátní kancelář vázána v rozsahu nezbytném pro řízení před soudem nebo jiným orgánem, je-li předmětem řízení spor mezi Advokátní kanceláří a Klientem nebo jeho právním nástupcem. Povinností mlčenlivosti Advokátní kanceláře nejsou dotčeny povinnosti stanovené zvláštními předpisy o správě daní a poplatků, stejně jako předpisy trestního práva.

## Čl. IX Závěrečná ujednání

1. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran vyplývající z této smlouvy ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, Občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely po vzájemné dohodě, prosty omylu, vážně, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom.

Ve Smečně dne 10. května 2018

.....  
Klient

**Domov Pod Lipami Smečno,  
poskytovatel sociálních služeb**

.....  
Advokátní kancelář

**ŠTAINC, advokátní kancelář**