

DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O ÚKLIDU

I.

Smluvní strany

1. Statutární město Prostějov

Se sídlem: náměstí T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
Zastoupeno: RNDr. Alenou Raškovou, primátorkou města
ve věcech technických oprávněn jednat:
Bc. František Nevrtal, vedoucí Odboru správy a zabezpečení,
Rostislav Barták, vedoucí oddělení hospodářské správy
IČ: 00288659
DIČ: CZ00288659
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č. účtu: 27-1505517309/0800
dále jen „Objednatel“

2. Právnícká osoba nebo podnikatel: IF FACILITY a.s.

Sídlo: Antala Staška 510/38, Krč, 140 00 Praha 4
Statutární zástupci: Josef Dreiseitl, člen představenstva

IČ: 27720152

DIČ: CZ 27720152

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 4954282/0800

zapsán v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 19048, zápis dne 9. 3. 2007

Kontaktní osoba: Josef Dreiseitl, člen představenstva a generální ředitel společnosti

Telefon, fax: 602 765 124

E-mail: dreiseitl@iffacility.cz

URL adresa: www.iffacility.cz

dále jen „Poskytovatel“

Objednatel a poskytovatel se dohodli na uzavření tohoto dodatku č. 1 ke Smlouvě o úklidu, ze dne 31. 1. 2017.

II. Předmět dodatku

Článek III. Smlouvy o úklidu s názvem „Předmět smlouvy“, bod 1. se mění takto:

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele vůči objednateli, a to provádění komplexních úklidových prací u objednatele v rozsahu a četnostech uvedených v příloze č. 1 až 8 této smlouvy označené jako „Rozsah a četnost úklidových prací a výměry úklidových ploch“, a za podmínek dále touto smlouvou sjednaných. Dále se předmět plnění rozšiřuje o úklid prostor nového objektu Městské policie – specifikovaného v příloze č. 10. Předmětem plnění nejsou dodávky hygienických prostředků, jako je mýdlo, tekuté mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky (dále jen „spotřební materiál“), které neslouží k provádění úklidových prací. Spotřební materiál bude průběžně dodáván objednatelem, poskytovatel se zavazuje doplňovat spotřební materiál tak, aby byl vždy k dispozici na všech sociálních zařízeních dle této smlouvy a současně objednateli bude poskytovat pravidelnou statistiku o jeho spotřebě.

Článek V. Smlouvy o úklidu s názvem „Rozsah prací“, bod 1. se mění takto:

V.
Rozsah prací


1. Běžné úklidové práce podle této smlouvy budou prováděny ve stanoveném rozsahu a četnosti uvedeném v přílohách č. 1 až 10 této Smlouvy.

Článek VI. Smlouvy o úklidu s názvem „Cena a platební podmínky“, bod 2 se mění takto:

VI.
Cena a platební podmínky

2. Ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění se obě smluvní strany závazně dohodly na dále uvedených cenách za provádění úklidových prací vymezených úklidových ploch a ty činí:

2.1 Souhrnná cena za běžný úklid, včetně mytí svítidel 1x ročně, čištění kobereců 1x ročně a 2x ročně mytí oken a žaluzií (dle jednotlivých budov) za jeden rok a paušální celková cena za jeden měsíc :

Místo plnění	Cena bez DPH	DPH	Cena celkem včetně DPH
T.G.M. 14 stará radnice a věž radnice			
T.G.M. 12 nová radnice			
T.G.M. 12 dvorní trakt			
Školní ulice 4			
Křížkovského 7			
Havlíčkova 2-4 / Magistrát MPv			
Havlíčkova 2-4/ Městská policie Pv			
Pernštýnské nám. 8			
Objekt Městské policie Vápenice 27, Prostějov			
Cena celkem za jeden rok			
Paušální měsíční cena (platba)	148 696,28 Kč	31 226,22 Kč	179 922,50 Kč

Článek VIII. Smlouvy o úklidu s názvem „Práva a povinnosti smluvních stran“, bod 6 se mění takto:

VIII.
Práva a povinnosti smluvních stran

6. Pro vzájemný styk se ustanovují tyto odpovědní pracovníci:

za objednatele: *Rostislav Barták, vedoucí oddělení hospodářské správy, 603 555 910*

za poskytovatele: *Ing. Jiří Vichta – vedoucí koordinátor zakázek – tel. 778 475 333*

Jana Krkavcová – vedoucí objektu – tel. 777 454 394

Uvedení pracovníci jsou oprávněni při běžném provozu zadávat úkoly službu konajícím pracovníkům poskytovatele.

Dále se mění Článek VIII. Smlouvy o úklidu s názvem „Práva a povinnosti smluvních stran“, bod 18:

18. Objednatel vede knihu „reklamací úklidu“, která bude uložena na oddělení hospodářské správy (Barták, Bc. Krejčí), a oboustranně dostupná. Osoby určené za zápis:

za objednatele: **Rostislav Barták, vedoucí oddělení hospodářské správy, 603 555 910**

za poskytovatele: **Ing. Jiří Vichta – vedoucí koordinátor zakázek, tel. 778 475 333**
Jana Krkavcová – vedoucí objektu – tel. 777 454 394

Doplňuje se článek č. XII Smlouvy o úklidu s názvem „Přílohy smlouvy“ o přílohu č. 10:

Příloha č. 10 – Rozsah a četnost úklidových prací a výměry úklidových ploch, včetně ceny za objekt Městská policie Vápenice 27, Prostějov.

III.

Závěrečná ujednání dodatku č. 1


1. Tento dodatek č. 1 ke Smlouvě o úklidu je vyhotoven ve třech vyhotoveních, poskytovatel obdrží jedno vyhotovení, objednatel dvě vyhotovení.
2. Dodatek č. 1 ke Smlouvě o úklidu nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Výše specifikované změny dodatku č. 1 smlouvy o úklidu nabývají účinnosti dne 1. 1. 2018. Do tohoto data uveřejní objednatel dodatek č. 1 v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
3. Ostatní ustanovení Smlouvy o úklidu ze dne 31. 1. 2017, které nebyly tímto Dodatkem č.1 dotčeny, zůstávají v platnosti a nemění se.

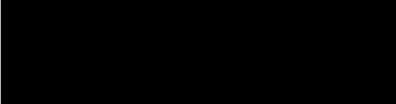
V Prostějově, dne *3. 1. 2018*

V Praze, dne *3. 1. 2018*

Za objednatele:

Za poskytovatele:


RNDr. Alena Rašková
primátorka města Prostějova


Josef Dreiseitl, člen představenstva
IF FACILITY a.s.



IF FACILITY a.s.
Ariala Staška 510/38
140 00 PRAHA 4 - Krč
IČ: 27720152 DIČ: CZ27720152

Plošné výměry prostor včetně uvedení četnosti plnění Objekt Městské policie, Vápenice 27

Název objektu	Plocha (m ²)	Četnost úklidu	Roční cena Kč/měsíc bez DPH	Roční výše Kč/měsíc 21% DPH	Roční cena Kč/měsíc včetně DPH
Objekt MP, Vápenice 27 Prostějov			123 344,51 Kč	25 902,35 Kč	149 246,86 Kč

Do nabídkové ceny je započítáno mytí Eurooken a žaluzií v celkové výměře
Četnost mytí 2x ročně

35,59 m2 (jedna strana)