

Smlouva o poskytování pracovně lékařských služeb

uzavřená podle
zákona číslo 262/2006 Sb., zákoník práce,
zákona číslo 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách,
vyhlášky číslo 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách a některých druzích posudkové péče,
v platném znění,

mezi těmito dvěma smluvními stranami

město Židlochovice

zastoupené starostou Ing. Janem Vitulou

se sídlem Židlochovice, Masarykova 100, PSČ 667 01

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném

IČ:282979

dále jen „zaměstnavatel“

a

zdravotnické zařízení

MEDICPRO s.r.o.

zastoupené jednatelem MUDr. Slavomírem Šmídem

se sídlem Židlochovice, Masarykova 734, PSČ 667 01

IČ:01790111

bankovní spojení: KB Židlochovice

číslo účtu: ■■■ – ■■■■■■■■ ■■■■

dále jen „závodní lékař“

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je provádění pracovně lékařských služeb závodním lékařem pro zaměstnance zaměstnavatele a osoby ucházející se o zaměstnání u zaměstnavatele. Pracovně lékařské služby jsou zejména vstupní, periodické, mimořádné a výstupní lékařské prohlídky, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby.
2. Zaměstnanci zaměstnavatele vykonávají práce zařazené do kategorie první, druhé a třetí podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

Práva a povinnosti smluvních stran

3. Závodní lékař se zavazuje pro zaměstnavatele zajišťovat pracovně lékařské služby podle příslušných právních předpisů, zejména:
 - a) informovat zaměstnance zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
 - b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,

- c) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále s kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - d) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - e) vést dokumentaci o pracovních lékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovních lékařských služeb se rozumí záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovních lékařských služeb,
 - f) na žádost zaměstnavatele zajišťovat v neodkladných případech první pomoc zaměstnancům,
 - g) v nezbytném rozsahu spolupracovat s ošetřujícími lékaři zaměstnanců zaměstnavatele,
 - h) na žádost zaměstnavatele provádět školení jeho zaměstnanců v poskytování první pomoci,
 - i) na základě písemné žádosti zaměstnavatele provádět pracovních lékařské prohlídky, a to vstupní, periodické, mimořádné, výstupní a následné prohlídky zaměstnanců a osob ucházejících se o zaměstnání u zaměstnavatele,
 - j) provádět pravidelný dohled na všech pracovištích zaměstnavatele podle ustanovení § 3 odst. 2 a § 5 vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (vyhláška o pracovních lékařských službách a některých druzích posudkové péče).
4. Podkladem pro posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k požadovanému výkonu práce bude písemná informace o pracovním zařazení a charakteristika pracoviště (kategorizace prací a pracovišť vypracované ve smyslu ustanovení § 37 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů) na žadance, v případě vstupní prohlídky charakteristika předpokládaného pracovního zařazení a pracoviště, a výpis ze zdravotní dokumentace od registrujícího praktického lékaře zaměstnance.
5. Závodní lékař je oprávněn požadovat po zaměstnavateli zajištění měření, popřípadě expertizy, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců. Zaměstnavatel je povinen měření nebo expertizy požadované závodním lékařem podle věty první zajistit. Jestliže s požadavkem na zajištění těchto měření nebo expertiz nesouhlasí, požádá o stanovisko příslušný orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo Státní úřad pro jadernou bezpečnost, jde-li o práci v prostředí ionizujícího záření. V žádosti nesouhlas se zajištěním měření nebo expertiz podle požadavku závodního lékaře odůvodní.
6. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovních lékařských služeb a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:
- a) závodnímu lékaři vždy k 1. 1. příslušného kalendářního roku seznam zaměstnanců, jejich rodná čísla a příslušnost ke zdravotním pojišťovnám,
 - b) vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z vedoucích zaměstnanců, případně také osoby odborně způsobilé v prevenci rizik),
 - c) veškeré informace potřebné pro plnění předmětu této smlouvy, a to zejména všechny potřebné informace o technologii, o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek (rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví týkající se rizikových prací a stanovení náplní a lhůt lékařských preventivních prohlídek). V případě změn, majících vliv na zařazení zaměstnanců do jednotlivých kategorií, bude zaměstnavatel o tomto neprodleně informovat závodního lékaře.
 - d) **při odeslání zaměstnance k pracovních lékařské prohlídce jeho vybavení písemnou žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,**
 - e) **vybavení zaměstnance výpisem ze zdravotnické dokumentace** vedené o zaměstnanci jeho registrujícím lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství nebo oboru praktické lékařství pro děti a dorost,

- f) odeslání zaměstnance na mimořádnou pracovně lékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádá.
7. Zaměstnavatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovně lékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci.
8. Závodní lékař se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí s předmětem činnosti zaměstnavatele, o nichž se v souvislosti s výkonem závodní preventivní péče dozvěděl.

Výkon a provádění pracovně lékařských služeb

9. Pracovně lékařské prohlídky a vyšetření budou poskytovány všem zaměstnancům zaměstnavatele, pro něž tato povinnost vyplývá z platných právních předpisů.
10. Požadavky a termíny prohlídek budou sjednány kontaktními osobami zaměstnavatele u MUDr. Slavomíra Šmída, telefon 547 237 255, 607 982 595

Zdravotnické zařízení je umístěno na adrese 667 01 Židlochovice, Masarykova 734.

Ordinační doba závodního lékaře:

Pondělí	7:00 – 12:00	13:00 – 15:00 (na objednání)
Úterý		13:00 – 15:00 (15:00 – 18:00 pro pracující)
Středa	7:00 – 12:00	
Čtvrtek	7:00 – 12:00	12:00 – 15:00 (na objednání)
Pátek	7:00 – 11:00	

Kontroly a konzultace, případně prohlídky mimo ordinační hodiny budou řešeny operativně dle potřeby po telefonické domluvě s kontaktními osobami zaměstnavatele.

V případě nepřítomnosti závodního lékaře ve sjednaném termínu pro provedení pracovně lékařské prohlídky zajistí tuto zastupující lékař.

Cena a platební podmínky

11. Zaměstnavatel hradí poskytované pracovně lékařské služby, s výjimkou posuzování nemocí z povolání a sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání a vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce, upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví.
12. Za pracovně lékařské služby se sjednává cena, která je specifikována v Příloze číslo 3, která je nedílnou součástí této smlouvy. Pracovně lékařské prohlídky budou hrazeny přímo u závodního lékaře oproti řádnému dokladu o zaplacení, případně fakturovány zaměstnavateli.
13. Zaměstnavatel uhradí závodnímu lékaři zvláště náklady, které mu vzniknou v souvislosti s prováděním pracovně lékařských služeb, a to:
- a) případné platby za odborná vyšetření, provedená jinými zdravotnickými zařízeními či jinými ambulantními specialisty závodního lékaře (pokud nejsou hrazeny z fondu veřejného zdravotního pojištění), k nimž byl zaměstnanec v rámci závodní preventivní péče vyslán a které objednal a uhradil závodní lékař,
- b) případné náklady spojené s doplňujícím měřením, vyžádaným odborným šetřením a expertizami nezbytnými pro činnost v zájmu zaměstnavatele, pokud je po dohodě se zaměstnavatelem závodní lékař objednal a uhradil.
- Závodní lékař provede následné přeúčtování plateb zaměstnavateli za příslušné služby jiných subjektů. K faktuře budou přiloženy fotokopie účtů (faktur) prokazující cenu odborného vyšetření.
14. Výkon ostatních činností pracovně lékařských služeb specifikovaných v odst. 2 této smlouvy uhradí zaměstnavatel závodnímu lékaři na základě faktury vystavené závodním lékařem.

15. Splatnost faktury je do 14 dnů od jejího doručení zaměstnavateli. K faktuře musí být přiložen přehled fakturovaných výkonů (druh fakturované činnosti, sazba, výpočet ceny).
16. Protiinflační opatření – v případě, že meziroční míra inflace, vyhlášená ČSÚ, překročí ve srovnání se dnem 1. 1. 2016 tři procentní body, upraví se náležitě i výše honorářů.

Závěrečná ujednání

17. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, je platná a účinná dnem podpisu oběma účastníky.
18. Tuto smlouvu lze vypovědět oběma smluvními stranami. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Tato smlouva zaniká též dnem určeným v písemné dohodě smluvních stran.
19. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to uzavřenými číslovanými dodatky.
20. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení obdrží zaměstnavatel, jedno vyhotovení pak závodní lékař.
21. Vzor Žádosti o provedení prohlídky pracovně lékařské péče je Přílohou č. 1 této smlouvy.
22. Ceník pracovně lékařských služeb je Přílohou č. 2 této smlouvy.
23. Tato smlouva neobsahuje ustanovení podléhající obchodnímu tajemství.
24. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
25. Tuto smlouvu schválila Rada města Židlochovice na svém zasedání dne 21. října 2016, usnesením č. 43/6.1.

2. 11. 2016

V Židlochovicích dne 26 -10- 2016

zaměstnavatel
(razítko a podpis)



závodní lékař
(razítko a podpis)

Příloha č. 1:
ke Smlouvě o poskytování pracovně lékařských služeb ze dne.....

Žádost o provedení prohlídky pracovně lékařských služeb

Název zaměstnavatele

IČ:

se sídlem:

dále jen „zaměstnavatel“

Zaměstnanec

Jméno a příjmení, titul:

datum narození:

Informace zaměstnavatele o druhu práce, kategorii rizika a pracovních podmínkách:

1) Druh práce, k jejímuž výkonu je zaměstnanec / uchazeč o zaměstnání posuzován:

_____ (přesné označení druhu práce).

2) Kategorie rizika práce z hlediska zák. č. 258/2000 Sb. a vyhlášky č. 432/2003 Sb.: _____

a) kategorie první - práce, při nichž podle současného poznání není pravděpodobný nepříznivý vliv na zdraví,

b) kategorie druhá - práce, při nichž podle současné úrovně poznání lze očekávat jejich nepříznivý vliv na zdraví jen

výjimečně, zejména u vnímavých jedinců, tedy práce, při nichž nejsou překračovány hygienické limity faktorů stanovené

zvláštními právními předpisy (dále jen "hygienické limity"),

c) kategorie třetí - práce, při nichž jsou překračovány hygienické limity, a práce naplňující další kritéria pro zařazení práce

do kategorie třetí, přičemž expozice fyzických osob, které práce vykonávají (dále jen "osob"), není spolehlivě snížena

technickými opatřeními pod úroveň těchto limitů, a pro zajištění ochrany zdraví osob je proto nezbytné využívat osobní

ochranné pracovní prostředky, organizační a jiná ochranná opatření, a dále práce, při nichž se vyskytují opakovaně nemoci z

povolání nebo statisticky významně častěji nemoci, jež lze pokládat podle současné úrovně poznání za nemoci související s

prací,

d) kategorie čtvrtá - práce, při nichž je vysoké riziko ohrožení zdraví, které nelze zcela vyloučit ani při používání

dostupných a použitelných ochranných opatření.

3) Informace o pracovních podmínkách (uveďte bližší specifikaci pracovních podmínek, zda má být práce vykonávána i v noci, venku, v chladu apod.):

Zaměstnavatel zároveň pověřuje výše uvedeného zaměstnance (č. občanského průkazu

.....) k převzetí posudku vydaného na základě této žádosti.

V Židlochovicích dne (datum, razítko, podpis)

Příloha č. 2

ke Smlouvě o poskytování pracovně lékařských služeb ze dne.....

CENÍK pracovně lékařských služeb

- Položka 1
Vstupní lékařská prohlídka (každá první prohlídka zaměstnance) včetně vyhotovení lékařského posudku 450,- Kč
- Položka 2
Periodická prohlídka zaměstnance, mimořádná prohlídka - včetně vyhotovení lékařského posudku 400,- Kč
- Položka 3
Výstupní lékařská prohlídka - provádí se pouze na žádost zaměstnavatele či zaměstnance 400,- Kč
- Položka 4
Paušální platba - veškeré ostatní činnosti v dle Vyhlášky 79/ 2013, par. 2 - zejména :
* výkon pravidelného dohledu dle Zákona 373/ 2011 na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci, včetně vyhotovení záznamů o provedení dohledu – dohlídka pracovišť (dle Zákona zpravidla 1x ročně)
* archivaci zdravotnické dokumentace zaměstnanců a dalších dokumentů dle Zákona o archivnictví (archivační doba dokumentace je 10 let)
* katalogizaci dat a skartaci dokumentace po uplynutí archivační doby
* jednání s orgány BOZP, orgány hygienické služby, dalšími dotčenými zdravotnickými zařízeními aj.
* poskytování první pomoci zaměstnancům firmy v případě akutní události či úrazu dle Smlouvy 10.500,- Kč/ rok
- Položka 5
Administrativní úkony (potvrzení atd.) á 10 minut 100,- Kč
- Položka 6
Ostatní úkony neuvedené v položkách 1 až 4 budou odměňovány bodově dle Sazebníku výkonů (VZP), kdy 1 bod odpovídá 1,30 Kč.

2. 11. 2016



73	MEDICPRO s.r.o.
497	MUDr. Slavomír ŠMÍD
001	praktický lékař pro dospělé
	Masarykova 734, Židlochovice
	tel. 547237255 IČ 01730111