

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a následujících ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

(dále jen občanský zákoník)

Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice I
Se sídlem: U Divadla 828
530 02 Pardubice
Zastoupený: Ing. arch. Jaroslav Menšík, starosta městského obvodu
IČ: 00274046
bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Pardubice
číslo účtu: 78-9145770277/0100
(dále jen *zadavatel*)

a

Zhotovitel: VIAVIS a. s.
Se sídlem: Obránců míru 237/35, 703 00 Ostrava
Zastoupený ve věcech smluvních: Ing. Vladimír Lazecký, předseda představenstva
Zastoupený ve věcech technických: Ing. Martin Dušek, ředitel pro strategii a projekty
Tel: +420 595 174 250
e-mail : obchod@viavis.cz
IČ: 25848402
DIČ: CZ25848402
bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Opava
číslo účtu: 162011618/0300
(dále jen *zpracovatel*)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je (dále jen „DÍLO“):

Podpora při implementaci GDPR - Etapa I. - Posouzení stavu a dostatečnosti stávajících opatření v oblasti ochrany osobních údajů a rozsah jejich použitelnosti pro implementaci podle GDPR a nastavení základních procesů pro ochranu osobních údajů zpracovávaných Úřadem městského obvodu Pardubice I.

Posouzení stavu a dostatečnosti stávajících opatření bude zahrnovat:

- výčet přijatých opatření a procesů aplikovatelných pro GDPR bez dalších změn (do těchto opatření a procesů nebude třeba zasahovat, od 25. 5. 2018 budou použitelné v celém jejich rozsahu),
- doporučení pro úpravu stávajících opatření a procesů, které dosud neodpovídají požadavkům GDPR (s určitou modifikací bude možno tato opatření a procesy do budoucna využít),
- výčet oblastí a doporučení pro zavedení opatření a procesů, které jsou nezbytné pro naplnění požadavků GDPR (jedná se o opatření a procesy, které správce údajů do současné doby nezavedl, ač k tomu bude podle GDPR zavázán),

- doporučený harmonogram realizace opatření nezbytných pro naplnění požadavků GDPR (účelem harmonogramu je připravit správce údajů k postupnému naplňování požadavků GDPR tak, aby nedošlo k prodávám ve svém důsledku znemožňujícím splnit termín přizpůsobení se GDPR).

Nastavení základních procesů pro ochranu osobních údajů zpracovávaných zadavatelem bude následující:

- Spolupráce při přípravě popisu zpracování osobních údajů.
- Podpora při zdokumentování popisu zpracování osobních údajů.
- Podpora při podrobné identifikaci zpracování osobních údajů.
- Návrh odpovědností za zpracování a ochranu osobních údajů zpracovávaných zadavatelem.
- Návrh procesu pro hodnocení rizik osobních údajů a jejich doplnění do stávající metodiky hodnocení rizik.
- Doplnění metodiky pro hodnocení rizik bezpečnosti informací zadavatelem.
- Návrh procesu pro hlášení porušení zabezpečení osobních údajů.
- Revize metodiky k zajištění shody s bezpečnostními požadavky zadavatele.
- Shrnutí odpovědností a bezpečnostních a zpracovatelských procesů pro osobní údaje – revize vnitřního předpisu pro ochranu osobních údajů zadavatele.

Výstup:

- Revize vnitřních předpisů regulujících ochranu osobních údajů aktualizované o požadavky GDPR:
 - **Vnitřní předpis pro ochranu osobních údajů zadavatele.**
 - Metodika zajištění shody s bezpečnostními požadavky zadavatele.
 - Upravená metodika hodnocení rizik - doplnění **metodiky pro hodnocení rizik bezpečnosti informací zadavatele.**
2. Zpracovatel se zavazuje pro zadavatele zhotovit DÍLO v termínu, rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě. Zadavatel se zavazuje řádně provedené DÍLO v souladu s touto smlouvou převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této smlouvě o dílo.
 3. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zpracovatele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA. Součástí ceny DÍLA uvedené v čl. III. této smlouvy jsou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu díla.
 4. Na základě této smlouvy a za podmínek v této smlouvě uvedených se zadavatel zavazuje zpracovateli poskytnout veškerou potřebnou součinnost, bez které naplnění této smlouvy není možné.
 5. Zpracovatel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu odpovídajícím předpokládanému účelu a využití za dodržení obecně závazných právních předpisů a požadavků stanovených zadavatelem. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání využití DÍLA k určenému účelu. Činnost zpracovatele musí být prováděna pouze kvalifikovanými pracovníky.

II. Termín a místo plnění

1. Zpracovatel se zavazuje provést sjednané DÍLO v následujících termínech:

- **termín zahájení: bezprostředně po uzavření smlouvy o dílo**
- **termín dokončení: do 28. 2. 2018**

2. Místem jednání, koordinačních a pracovních schůzek a předání předmětu díla je: sídlo zadavatele Úřad městského obvodu Pardubice I, U Divadla 828, 530 02 Pardubice.

III. Cena za DÍLO

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací DÍLA :

Celková cena za DÍLO bez DPH: 60.000 Kč

DPH 21%: 12.600 Kč

Celková cena za DÍLO včetně DPH: 72.600Kč

Slovy: Sedmdesátdvatisícešestsetkorunčeských vč. DPH

Změna výše ceny je možná jen písemným dodatkem ke smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami v souladu s touto smlouvou. Cena je konečná a nepřekročitelná.

K ceně za provedení Díla bez DPH bude zpracovatel účtovat DPH (daň z přidané hodnoty) ve výši stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

2. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstu cen za dotčené části zakázky, který byl způsoben změnou sazeb DPH nebo na základě písemného Dodatku uzavřeného v důsledku skutečností dodatečně zjištěných zadavatelem v průběhu prací.

IV. Placení DÍLA a fakturace

1. Zadavatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Pro fakturování a placení DÍLA se smluvní strany dohodly, že právo na zaplacení DÍLA, resp. na vystavení faktury vznikne zpracovateli teprve po provedení díla, tj. dokončením DÍLA bez vad a nedodělků a po jeho protokolárním předání a převzetí zadavatelem.
3. Splatnost faktury (daňového dokladu) činí 30 kalendářních dnů od data jejich prokazatelného doručení zadavateli.
4. Faktura zpracovatele musí obsahovat všechny obvyklé náležitosti platebních dokladů stanovené zákonem o DPH a občanským zákoníkem.
5. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny zákonem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zpracovatel podle charakteru nedostatků fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury zadavateli.
6. Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu úřadu městského obvodu na adresu: fakturyumo1@umo1.mmp.cz.
7. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zpracovatele.
8. Pokud městský obvod zjistí, že dodavatel je ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem, zaplatí dodavateli pouze základ daně a DPH odvede místně příslušnému správci daně dodavatele.
9. Za okamžik úhrady se považuje okamžik odepsání hrazené částky z účtu zadavatele.

V. Povinnosti zpracovatele

1. Zpracovatel je povinen provést a odevzdat DÍLO v souladu s právními předpisy České republiky, řádně a včas.
2. Zpracovatel bude aktivně projednávat se zadavatelem postup prací při plnění předmětu této smlouvy.

VI. Předání a převzetí DÍLA

1. Oprávněnými zástupci pro předání a převzetí DÍLA jsou :

za objednatele : Ing. Gabriela Křížková, tajemnice ÚMO Pardubice I

za zhotovitele : Ing. Martin Dušek, ředitel pro strategii a projekty, soudní znalec

Mgr. Vladimír Nesvadba, senior konzultant

O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven písemný protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude také obsahovat soupis dokladů, jež zpracovatel předává zadavateli s dokončeným DÍLEM.

2. Zadavatel není povinen převzít nedokončené DÍLO.

3. Místem předání DÍLA je: Úřad městského obvodu Pardubice I, U Divadla 828, 530 02 Pardubice.

VII. Povinnost mlčenlivosti

Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ní. Povinnost mlčenlivosti zahrnuje skutečnosti obchodní, neobchodní, technické či netechnické povahy, související s činností zadavatele, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální nebo imateriální hodnotu a nejsou běžně dostupné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které jsou obecně známé a jsou volně k dispozici. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na pracovníky zpracovatele.

VIII. Odstoupení od smlouvy

1. Zadavatel a zpracovatel jsou oprávněni odstoupit od smlouvy v případech stanovených touto smlouvou a v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této smlouvy.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem prokazatelného doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Vzájemné nároky účastníků této smlouvy se v případě ukončení platnosti této smlouvy některým z výše uvedených způsobů tohoto oddílu budou řídit buď smlouvou, obsahuje-li takovou úpravu nebo příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací.
3. V případě, že dojde k účinnému odstoupení od smlouvy, zavazuje se zpracovatel okamžitě vrátit zadavateli veškeré podklady, které od něj za účelem provedení předmětu plnění převzal, předat mu veškeré doklady a dokumenty vztahující se k již provedeným částem DÍLA.
4. V případě odstoupení od smlouvy se zadavatel zavazuje uhradit zpracovateli cenu v rozsahu řádně a včas provedených a předaných činností do okamžiku účinnosti odstoupení od smlouvy.
5. Zánikem smlouvy nejsou dotčeny nároky účastníků na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání smlouvy vznikly.

IX. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, se právní vztahy vzniklé na základě této smlouvy řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
2. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této smlouvy.

3. Zpracovatel není oprávněn jednostranně započítat jakoukoli svou tvrzenou pohledávku za zadavatelem na pohledávku zadavatele za zpracovatelem. Zpracovatel není oprávněn bez souhlasu zadavatele postoupit jakoukoli svou tvrzenou pohledávku za zadavatelem třetí osobě.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, všechny jsou s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smluvní strany tuto smlouvu přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu se zněním smlouvy připojují oprávnění zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
7. Smluvní strany se dohodly, že zadavatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
8. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 občanského zákoníku).
9. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů. V souladu se zněním předchozího odstavce platí, že pro případ, kdy by smlouva obsahovala osobní údaje, které nejsou zahrnuty ve výše uvedeném výčtu a které zároveň nepodléhají uveřejnění dle příslušných právních předpisů, poskytuje zpracovatel svůj souhlas se zpracováním těchto údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. Statutárním městem Pardubice – městským obvodem Pardubice I. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou a je poskytnut dobrovolně.

V Pardubicích dne

V Ostravě dne **10 - 11 - 2017**

Za zadavatele

Za zpracovatele


 Ing. arch. Jaroslav Menšík
 starosta




 Ing. Vladimír Lazecký
 předseda představenstva

VIAVIS a.s.

Obránců míru 237/35 ©

703 00 Ostrava-Vítkovice

DIČ: CZ25848402 IČ: 25848402

