

SMLOUVA O DLOUHODOBÉ SPOLUPRÁCI

NA LÉTA 2017 - 2020

pro realizaci projektu Woodcraft

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“)

se sídlem: Karmelitská 529/5, Praha 1, 118 12

IČO: 00022985

jednající: ministr školství, mládeže a tělovýchovy

a

Liga lesní moudrosti, z.s. (dále jen „spolek“)

se sídlem: Senovážné nám. 24, Praha 1, 11000

IČO: 536474

jednající:

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se Zásadami vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, schválenými usnesením vlády ze dne 1. února 2010 č. 92, ve znění usnesení vlády ze dne 19. června 2013 č. 479 a usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657 a v souladu s pravidly na udělení titulu „NNO uznaná pro práci s dětmi a mládeží“, schválenými poradou vedení ze dne 22. května 2015 pod č. j. MSMT-11351/2015-2 tuto

smlouvu o dlouhodobé spolupráci (dále jen „smlouva“)

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Ministerstvo zabezpečuje realizaci státní politiky dětí a mládeže na základě Koncepce podpory mládeže na období 2014-2020 schválené usnesením vlády ze dne 12. května 2014 č. 342.
2. V rámci realizace státní politiky podle odstavce 1 poskytuje nestátním neziskovým organizacím dotace za účelem realizace konkrétních projektů v rámci „Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace“ specifikované pro roky 2017-2020.
3. Spolek je podporován dotacemi ministerstva nejméně čtyři roky, protože jeho projekty mimořádně vhodně naplňují Koncepci podpory mládeže na období 2014 – 2020 a předchozí strategické dokumenty.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že se smlouva řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky.
5. Ministerstvo i spolek se zavazují dodržovat všechna ustanovení smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Smlouva slouží k zajištění realizace víceletého projektu podle odstavce 2, jehož popis je její nedílnou přílohou. Projekt přispívá k naplňování Koncepce podpory mládeže na období 2014-2020 schválené usnesením vlády ze dne 12. května 2014 č. 342.
2. Specifikace projektu, který je předmětem smlouvy
 - a) Název projektu: Woodcraft
 - b) Projekt činnosti organizace do konce roku 2020 tvoří Přílohu č. 1 smlouvy. Projekt a jeho rozpočet jsou každoročně evaluovány a upřesňovány při podávání žádostí o dotaci v rámci „Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro NNO“.
 - c) Dotace na každý rok bude spolku poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace za splnění všech s tím spojených podmínek.
 - d) Všechny parametry projektu, uvedené v Příloze č. 1 smlouvy, jsou pro spolek závazné ve znění každoročních evaluací.

Článek 3 Práva a povinnosti smluvních stran

1. Spolek se zavazuje:
 - a) plnit všechny smluvní povinnosti, uvedené ve smlouvě a ve všech jejích přílohách,
 - b) realizovat projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti a v souladu se smlouvou,
 - c) evaluovat každoročně projekt ve spolupráci s ministerstvem a každoročně předkládat roční průběžnou zprávu včetně vyúčtování, zjednodušenou žádost o dotaci včetně upřesněného rozpočtu apod. v souladu s pokyny ministerstva,
 - d) informovat ministerstvo o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na realizaci projektu, na plnění smlouvy nebo na její platnost, zejména o nepříznivém vývoji v oblasti příjmů a výdajů projektu i spolku,
 - e) spolupracovat s ministerstvem při naplňování Koncepce podpory mládeže na období 2014-2020 dle svých možností a zkušeností.

2. Spolek souhlasí se zveřejněním údajů o projektu i smlouvě podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Ministerstvo se zavazuje:
 - a) pokládat víceletý projekt za dlouhodobou aktivitu ve smyslu strategie ministerstva a spolek, který jej realizuje, za partnera v této strategii,
 - b) podporovat projekt po dobu trvání smlouvy, a to v prvním smluvním roce poskytnutím dotace ve výši uvedené v rozhodnutí o poskytnutí dotace a v dalších smluvních letech poskytnutím dotací ve výši minimálně 90 % dotace poskytnuté v prvním smluvním roce. Tuto povinnost ministerstvo nemá, pokud došlo k takovému vývoji státního rozpočtu v ukazateli mládeže na daný kalendářní rok, že nebylo možné na příslušný dotační program vyčlenit dostatečný objem finančních prostředků, anebo pokud spolek nesplní povinnosti uložené v čl. 3 odst. 1 písm. a) až e) smlouvy.
 - c) informovat spolek o uvolnění dotace na příslušný kalendářní rok nejpozději do konce února roku, na nějž má být dotace poskytnuta, pokud spolek splní své povinnosti specifikované v čl. 3 odst. 1 smlouvy,
 - d) spolupracovat na evaluaci projektu,
 - e) projednávat se spolkem změny ve strategii ministerstva, konkrétně v oblasti, které se projekt týká.
4. Smluvní strany se zavazují spolupracovat na propagaci obsahu a realizace smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují, že při plnění závazků a povinností vyplývajících ze smlouvy budou vždy postupovat tak, aby svým jednáním nebo opomenutím nepoškodily dobré jméno České republiky.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouvou nejsou dotčeny povinnosti, vyplývající z Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na příslušný rozpočtový rok.

Článek 4 Doba účinnosti smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu do konce platnosti „Programů státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace“ specifikované pro roky 2017-2020 ode dne podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Po dohodě obou smluvních stran může být smlouva prodloužena písemným dodatkem ke smlouvě.

Článek 5 Ukončení smlouvy

1. Účinnost smlouvy končí uplynutím doby uvedené v čl. 4 smlouvy.

2. Smlouva může být vypovězena bez výpovědní doby kteroukoliv ze smluvních stran, jestliže:
 - a) jedna ze smluvních stran nesplní některou ze svých povinností podle smlouvy, a to ani po písemné výzvě druhé smluvní strany, případně v přiměřené lhůtě nepodá uspokojivé vysvětlení,
 - b) je rozhodnuto o zrušení spolku a o jeho vstupu do likvidace,
 - c) je vůči spolku vedeno exekuční nebo insolvenční řízení,
 - d) má spolek závazky vůči státu po lhůtě splatnosti,
 - e) spolek se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání,
 - f) spolku byl odebrán titul „NNO uznaná pro práci s dětmi a mládeží“.Výpověď smlouvy je účinná dnem doručení výpovědi.
3. Smlouva může být ukončena po vzájemné dohodě obou smluvních stran.

Článek 6

Porušení smluvních podmínek, řízení a urovnávání sporů

V případě porušení smluvních podmínek jednou ze smluvních stran postupuje druhá smluvní strana podle této smlouvy a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb.

Článek 7

Kontaktní osoby

1. Ministerstvo určuje jako kontaktní osobu ve věcech smlouvy pana _____, ředitele Odboru pro mládež.
2. Spolek určuje jako kontaktní osobu ve věcech smlouvy _____
3. Kontaktní osoba je osoba oprávněná jednat za příslušnou smluvní stranu v záležitostech naplňování smlouvy. Kontaktní osoba však není oprávněna měnit smlouvu nebo její obsah.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplnění smlouvy je možné činit jen ve formě vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných smluvními stranami. Pro platnost dodatku se vyžaduje dohoda o celém jeho obsahu.

2. Jakákoliv sdělení a oznámení smluvních stran budou činěna písemnou formou a předána osobně či odeslána dopisem nebo e-mailem, a to na adresu či e-mailovou adresu kontaktní osoby smluvní strany, uvedené v této smlouvě.
3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno.
4. Smluvní strany prohlašují po přečtení smlouvy, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
5. Ministerstvo je tou stranou smlouvy, která zajistí uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li ministerstvo uveřejnění smlouvy nebo metadat smlouvy v registru smluv ve lhůtě 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, pak je oprávněna zajistit jejich uveřejnění druhá smluvní strana ve lhůtě 3 měsíců ode dne uzavření smlouvy.
6. Druhá smluvní strana souhlasí s uveřejněním celého obsahu smlouvy vyjma osobních údajů v registru smluv.

Článek 9 Přílohy

Nedílnou součástí smlouvy je následující příloha:

Příloha: Popis projektu činnosti organizace na léta 2017 - 2020

V Praze dne 18.10.2018

ministr

V Praze dne 18. 10. 2018

statutární orgán spolku

Formulář víceletého projektu

Název organizace	Liga lesní moudrosti, z.s.
Statutární orgán	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba	
Telefon	
E-mail	us.
Název projektu	
Doba realizace projektu	1. 1. 2017 – 31. 12. 2020
Výchozí stav a popis realizátora Popište výchozí situaci – na co projekt reaguje. Stručně představte organizaci, včetně popisu zkušeností s jinými projekty (cca 900 znaků, tj. ½ A4).	
<p>Liga lesní moudrosti (LLM) každoročně připravuje činnost uvnitř organizace (pravidelná i jednorázová činnost dětí a mládeže pod vedením dobrovolníků a vzdělávací aktivity pro dobrovolníky) a činnost zaměřenou na širokou veřejnost.</p> <p>LLM je organizace, která nabízí dětem, mládeži, rodinám s dětmi i dospělým možnost, smysluplně a příjemně využít volný čas v duchu woodcraftu. V současné době má přes 1300 členů v 52 organizačních jednotkách ve 13 krajích ČR. Činnost organizace se praktikuje prostřednictvím jednotlivých článků – „kmenů“, s vlastní právní subjektivitou. Specifikem LLM je členství jednotlivců, kteří jsou registrováni jako „strážé“ a skupin tzv. „rodů“, což jsou zejména mladé rodiny s malými dětmi, které spadají přímo pod ústředí.</p> <p>Projekt reaguje na současné potřeby dětí a mládeže, mezi které patří nabídka pravidelné činnosti, pobyt v přírodě a možnost seberealizace. Děti mají pravidelnou celoroční činnost zajištěnou při každotýdenních schůzkách. Dále kmeny pořádají přibližně jednou měsíčně víkendovou akci a velká část kmenů pořádá v době školních prázdnin tábory.</p> <p>LLM řeší projekty na úrovni Ústředí – celostátní a na úrovni kmenů - místní. Z celostátních projektů se LLM aktivně podílela na projektech Klíče pro život (2010, 2011), projekt MŠMT OP VK (2012-2014), projekt 72 hodin (každoročně), Workcamp (2014), projekt SAFE (2014-2015).</p>	
Cíle a cílové skupiny Popište cíle víceletého projektu v návaznosti na strategický plán 2015 – 2020, který jste podávali v rámci výzvy k předkládání žádostí o titul „NNO uznaná MŠMT pro práci s dětmi a mládeží“. Stručně popište cílové skupiny (cca 900 znaků).	
<p>Projekt Woodcraft 2016 má tři základní cílové skupiny. První cílovou skupinou jsou organizované děti a mládež v LLM. Cílem projektu je zajistit prostředky pro podporu pravidelné činnosti, která je založena na pravidelných setkáních a víkendových výpravách pro více než 600 dětí. Druhou cílovou skupinou jsou neorganizované děti a mládež, pro něž LLM připravuje akce pro veřejnost nebo svoje akce otvírá veřejnosti. Počet účastníků těchto je pro rok 2016 přibližně 2500 účastníků. Akce se každoročně těší</p>	

Formulář víceletého projektu

velké oblibě. Třetí cílovou skupinou jsou dobrovolníci, převážně vedoucí dětí a mládeže nebo realizátoři akcí LLM.

Cíle projektu vycházejí z cílů strategického plánu organizace pro rok 2016 - 2020. Jedná se o cíle udržitelnosti a rozvoje stávající činnosti organizace.

1. Zajistit podmínky a realizovat pravidelnou činnost a nabídku volnočasových aktivit členům LLM.
2. Zajistit podmínky a realizovat aktivity pro veřejnost.
3. Zajistit a realizovat odbornou přípravu a vzdělávání dobrovolníků pro práci s dětmi a mládeží.
4. Zajistit podmínky a realizovat mezinárodní spolupráci a spolupráci s dalšími organizacemi a tím podpořit sdílení a výměnu informací a zkušeností.
5. Zvýšit povědomí veřejnosti o činnosti LLM a jejím přínosu a tím zajistit mj. nárůst členské základny.
6. Zajistit údržbu a rozvoj materiálně technické základny LLM.

Popis aktivit projektu

Popište stručně plánované aktivity - celoroční aktivity, jednorázové akce, tábory, vzdělávání, mezinárodní spolupráce apod. (max. 3600 znaků, tj. 2 A4).

A1 – CELOROČNÍ PRÁCE - Pravidelná celoroční činnost dětských kmenů (v současné době 19 aktivních) spočívá zejména v pravidelných schůzkách a zhruba jedné víkendové akci za měsíc. Kmeny pořádají různé vícedenní akce i v průběhu podzimních, zimních a jarních prázdnin vyhledávaných MŠMT. Tyto výpravy jsou obvykle spojeny zejména s pěší, cyklistickou nebo lyžařskou turistikou či jinými tábornickými nebo sportovními aktivitami.

A2 – OTEVŘENÉ AKCE - Ústředí LLM i jednotlivé kmeny pořádají v průběhu roku akce, které jsou otevřené celému společenství LLM i veřejnosti. Některé akce jsou tradiční, které se opakují každý rok, některé jednorázové. Jedná se o dobrodružné hry, sportovní soutěže aj. určené pro dětské kmeny za účelem navázání a podpory mezikmenových vztahů a představení LLM veřejnosti (např. Stopa Černého vlka, Kiwendotha, lukostřelecká soutěž Tawiskara, Lesní běh, Stará Praha ad.).

A3 – TÁBORY - Letní tábory jsou vyvrcholením celoroční kmenové činnosti. Většina kmenů pořádá týdenní nebo 14denní letní tábor, méně početné kmeny táboří společně na tradičním celoligovém prázdninového táboření. Některé kmeny pořádají tábory i v období školních prázdnin v průběhu školního roku.

A4 – VZDĚLÁVÁNÍ - Woodcrafterský vzdělávací systém stojí na harmonickém rozvoji osobnosti v duchu woodcrafterských ideálů a je specifický svým zaměřením na celoživotní vzdělávání nevyjímaje členy odrůstající z dětských kmenů. V ideálním případě pokračují tito mladí jako náčelníci dětských kmenů, řada z nich však tyto ambice nemá a formují „kmeny dospělých“ s vlastní samosprávou a bohatým programem. Pro budoucí náčelníky kmenů jsou každoročně pořádány Náčelnické zkoušky, které jsou akreditovaným kurzem MŠMT pro hlavní vedoucí dětských táborů. Další vzdělávání probíhá v rámci tzv. Čotokvy pro náčelníky Malé lóže, která je směřována zejména na skupiny mladých lidí a zaměřují se nejen na rozvoj kompetencí k vedení dětských kolektivů, ale také na týmovou spolupráci, komunikační dovednosti, analýzu potřeb kolektivu a další. LLM pořádá i další specificky zaměřené kurzy – pravidelné školení hospodářů, zdravotnická školení, semináře „ohnivecká setkání“ pro členy LLM (obvykle mládež od 18 let) zaměřené na rozvoj filozofie woodcraftu a prohlubování komunikačních a pedagogických dovedností, dále i semináře „čotokvy Velké lóže“ - rukodělné, sportovní a přírodovědné kurzy, které mají za cíl rozšiřovat znalosti členů LLM, které pak využívají pro aktivní činnost v kmenech (kurz běžeckého lyžování, vodních sportů, práce s motorovým náčiním, tradiční rukodělné technologie apod.).

Formulář víceletého projektu

Vzdělávání dětských členů (Lóže skřítků a Malá lóže) probíhá v rámci činnosti kmenů a účasti na společných akcích. Inspirací pro tyto aktivity je nepřeberné množství různorodých „činů“ uvedených v metodické příručce Korálkové činy pro skřítky a Svitek březové kůry pro Malou lóži. Inspirací pro celoživotní vzdělávání mládeže a dospělých je příručka Svitek březové kůry, kniha orlich per a mistrovství, která nabízí „činy“, které mohou představovat témata pro společné akce v rámci organizace, kde dochází ke vzájemnému setkávání a vzdělávání formou vlastního prožitku a osvojení specifických dovedností.

A5 – MEZINÁRODNÍ AKTIVITY - Česká Liga lesní moudrosti je v současné době předním světovým nositelem woodcrafterských myšlenek, spolupracuje s podobně zaměřenými organizacemi či jedinci z Velké Británie (Order of Woodcraft Chivalry), USA, Slovenska a Polska. Každé tři roky se koná mezinárodní setkání. V roce 2014 se LLM stala úspěšným organizátorem tohoto setkání s účastí 330 českých a moravských woodcrafterů a 88 cizinců, včetně vnučky samotného zakladatele woodcraftu E. T. Setona, paní Julie A. Setonové. Vzhledem k dobrým zkušenostem a přání účastníků minulých setkání potkávat se častěji, plánujeme pořádání i dalších akcí menšího rozsahu a využití vzájemné nabídky účasti na mezinárodních akcích.

A6 – ZÁKLADNY LLM - Základní podmínkou kvalitní činnosti kolektivů zabývajících se prací s dětmi a mládeží je vhodné materiálně technické zabezpečení. Málokterý z kmenů LLM má možnost pracovat přes rok ve vyhovujících prostorách bez jakýchkoliv nákladů. Jedná se o klubovny, tábořiště a další základny pro vícedenní akce, dostatečné tábornické, sportovní ad. vybavení. LLM spravuje několik svých základen turistickou ubytovnu na Šumavě ve Filipově Huti, tábořiště na loukách v údolí Kosiho potoka, Faru v Michalových horách, kde vzniká environmentální centrum, Bobří hrad – srub na břehu Sklenského rybníka, W-centrum - pražskou základnou kmene Walden, která je zároveň woodcrafterským střediskem.

A7 – ÚSTŘEDÍ - LLM je organizace postavená na dobrovolné práci – vedoucí jednotlivých organizačních jednotek, pořadatelé většiny akcí i členové vedení jsou dobrovolní pracovníci. Ústředí – kancelář LLM poskytuje našim dobrovolníkům zázemí a podporu a snaží se tak přilákat nové lidi, aby se zapojili do našich aktivit – nejen jako vedoucí dětských oddílů. Zároveň koordinuje, administruje a ekonomicky zajišťuje veškeré aktivity LLM. Ústředí má 3 zaměstnance na celkem 1,3 úvazku. Zbytek činnosti pracovníci odvádějí jako dobrovolníci.

A8 – KOMUNIKACE A PROPAGACE - Interní elektronický zpravodaj Totemová deska, časopis Woodcraft (navazující na mnohaletou tradici časopisu Bizoni vítr), který odebírají nejen členové LLM, ale své příznivce má i mezi mnoha předplatiteli z řad veřejnosti. Webové stránky pro veřejnost: www.ligalesnimoudrosti.cz, webové stránky převážně pro členy LLM: www.woodcraft.cz obsahující i metodické materiály. Přínosem k publicitě je i nová interaktivní webová hra Stoupaní na horu na adrese www.stoupaninahoru.cz. Se zvýšením publicity souvisí i prezentace našich metodických materiálů na akcích jiných organizací. Akce s aktivním programem pro veřejnost zaměřené na zvýšení publicity (např. akce „Indiáni z Točnicku“). Nově funguje i facebook LLM.

A9 – SNĚMY - Každoročně v LLM probíhají dva velké sněmy – akce pro setkání všech členů LLM. Jedná se o Sněm LLM, který je zaměřen na udílení poct, slavnostní obřady a další tradiční události. Dále pak Sněm zástupců, který je nejvyšším rozhodovacím orgánem LLM.

Dopad projektu a jeho výstupy

Popište očekávaný dopad vašeho projektu na účastníky, partnery a místo, ve kterém bude projekt probíhat. Popište také konkrétní výstupy projektu, např. odhad počtu zapojených dětí, proškolených mladých lidí, uskutečněných táborů, apod. (cca 1800 znaků, tj. 1 A4).

Formulář víceletého projektu

Počty akcí, účastníků a dětí jsou kalkulovány na 1 rok.

- CELOROČNÍ PRÁCE – cca 600 dětí - 1x týdně schůzka, 2x měsíčně výprava, o státních svátcích a prázdninách vyhlášených MŠMT – krátkodobé vícedenní akce
 - neformální vzdělávání a výchova dětí a mládeže
 - rozvoj přírodovědných, rukodělných, sportovních dovedností, vedení ke zdravému životnímu stylu, utvoření si trvalých zásad v životě společnosti, socializace jedinců, vytváření morálních životních vzorů, dostupnost aktivit pro všechny i sociálně slabší jedince, učení ke spolupráci a osvojení si zásad dobrovolné práce
 - zlepšení podmínek pro rozvoj neformálního vzdělávání
- OTEVŘENÉ AKCE – cca 800 členů LLM a cca 2500 dětí z řad veřejnosti - minimálně 1x měsíčně akce pro veřejnost pořádaná některým z kmenů v místě působnosti, minimálně 7 akcí pro členy LLM otevřených veřejnosti, minimálně 5 velkých akcí zaměřených přímo na práci s veřejností, 1x měsíčně mezikmenové akce
 - Rozvoj dobrovolnictví – zapojení minimálně 200 dobrovolníků do realizace projektu a jejich podpora
 - Podpora setkávání – výměna zkušeností, prohlubování vzájemných vztahů, rozvoj členské základny
 - Prohlubování vztahů na místní úrovni
 - Nabídka a ukázka smysluplné činnosti pro děti a mládež
- TÁBORY – cca 600 dětí – letní, zimní tábory (25 táborů)
 - vyvrcholení celoroční činnosti
 - neformální vzdělávání a výchova dětí a mládeže
 - rozvoj přírodovědných, rukodělných, sportovních dovedností, vedení ke zdravému životnímu stylu, utvoření si trvalých zásad v životě společnosti, socializace jedinců, vytváření morálních životních vzorů, dostupnost aktivit pro všechny i sociálně slabší jedince, učení ke spolupráci a osvojení si zásad dobrovolné práce
 - zlepšení podmínek pro rozvoj neformálního vzdělávání
 - vytváření vztahu k místu táboření
- VZDĚLÁVÁNÍ – cca 50 účastníků, minimálně 5 vzdělávacích akcí
 - zvýšení odborné kvalifikace
 - trénink a rozvoj dovedností
 - zvyšování kvality programu a tím i proces výchovy
 - materiální podpora při aktivitách v rámci LLM
 - podpora dobrovolníků, kteří nezištně věnují svůj čas „cizím“ dětem
- MEZINÁRODNÍ AKTIVITY – cca 15 účastníků, (v případě konání mezinárodní akce v ČR - 200 účastníků)
 - výměna zkušeností
 - prohlubování vzájemných vztahů
- ZÁKLADNY LLM – cca 500 účastníků v rámci projektu - rozvoj turistické ubytovny FRAM ve Filipově Huti, Fary v Michalových Horách, srubu u Skleného nad Oslavou, luk na Kosím potoce
 - zkvalitnění zázemí pro pořádání aktivit
 - navázání vztahů s místními komunitami
 - rozvoj programů se specifickým zaměřením (environmentálním, sportovním, zemědělským, historickým, ...)
- ÚSTŘEDÍ – dopad na cca 1500 lidí, zajištěná funkčnost organizace Liga lesní moudrosti, koordinační, administrativní a finanční zajištění minimálně 20 akcí
 - komunikace s veřejností
 - komunikace s členskou základnou
 - pomoc při administraci, koordinaci a hospodaření pobočných spolků
- KOMUNIKACE A PROPAGACE – dopad na cca 3000 lidí - podpora poskytování všestranných

Formulář víceletého projektu

informací – vydání 10x ročně interní zpravodaj Totemová deska, 4 čísla časopisu Woodcraft, 2x funkční webové stránky (www.woodcraft.cz, www.ligalesnimoudrosti.cz), nabídka 8 vzdělávacích publikací vydaných LLM, minimálně 1x vystoupení v médiích, minimálně 2x článek v časopisech nevydáváných LLM

- činnost publikační
- zkvalitňování a zefektivnění webových stránek a aplikací
- SNĚMY – cca 1300 lidí – podpora demokratického systému v organizaci – 2x ročně setkání pro všechny členy LLM a hosty
 - komunikace s členskou základnou
 - výchova k demokracii

Personální zabezpečení projektu

Uveďte obecně osoby podílející se na realizaci projektu, zaměstnance i dobrovolníky (max. 900 znaků).

LLM je organizace postavená na dobrovolné práci. Jedná se o jeden ze základních prvků woodcrafterské filozofie, kde jsou jedinci vychováni mimo vlastní osobní rozvoje i ke službě a nezištné pomoci okolí. Proto, i když tento projekt zajišťují převážně dobrovolníci, není problém zajistit realizátory jednotlivých aktivit.

Osoby podílející se na projektu:

Dobrovolníci: členové náčelnictva – vedoucí projektu, koordinátor dobrovolnických aktivit, činovník pro akce pro veřejnost, činovník pro rodinné aktivity a spolupráci s lesními mateřskými školkami, koordinátor propagace LLM, zástupce pro činnost dětských kmenů, správce woodcraft.cz, Rada orlích per – dohled nad specifickým vzdělávacím systémem LLM a další dobrovolníci podílející se na realizaci jednotlivých aktivit projektu (cca 300). Na úrovni základních článků zabezpečí projekt personálně náčelníci kmenů společně s dalšími členy vedení kmenů (cca 200).

Zaměstnanci: HPP - vedoucí kanceláře, administrátor, ekonom (celkem 1,5 úvazku) a DPP - šéfredaktor časopisu, IT specialista, vedoucí lektor vzdělávání, koordinátor pro táboření, koordinátor pro akce pro veřejnost a 5 lektorů táboření pro veřejnost.

Rozpočtový výhled

Předpokládaná výše požadované dotace v jednotlivých letech.

Rok	2017	2018	2019	2020
Činnost ústředních orgánů (zahrnuje veškeré centrální náklady organizace)	800 000	820 000	850 000	870 000
- z toho osobní náklady	375 000	390 000	405 000	420 000
Činnost organizačních jednotek/pobočných spolků	450 000	480 000	500 000	530 000
- z toho osobní náklady	0	0	0	0
CELKEM	1 250 000	1 300 000	1 350 000	1 400 000

Činnost ústředních orgánů

- činnost ústředí obsahuje A) náklady na kancelář cca 60 000 Kč/rok, B) aktivity pořádané ústředím pro členy LLM a veřejnost

- počítáme s růstem členské základny, nárůstem počtu aktivit ústředí a nárůstem nákladů vzhledem k růstu cen

Formulář víceletého projektu

Zdroje financování

Uveďte, jaká část celkových nákladů projektu v jednotlivých letech bude hrazena z dotace MŠMT a jaká část z ostatních zdrojů.

Rok	2017	2018	2019	2020
Celk. náklady projektu (v Kč)	4 220 000	4 250 000	4 275 000	4 300 000
Dotace MŠMT (v Kč)	1 250 000	1 300 000	1 350 000	1 400 000
Dotace MŠMT (v %)	29,6	30,5	31,5	32,5
Ostatní zdroje (v Kč)	2 970 000	2 950 000	2 925 000	2 900 000
Ostatní zdroje (v %)	70,4	69,5	68,5	67,5

Komentář:

- 1) Každoroční navýšení celkových nákladů projektu je způsobeno tím, že počítáme s nárůstem členské základny, nárůstem počtu aktivit pro veřejnost a nárůstem nákladů vzhledem k růstu cen.
- 2) Navýšení procentuální výše dotace nám umožní pořádání finančně dostupných akcí pro veřejnost (zdarma nebo symbolické vstupné) a udržení současné výše členských příspěvků, čímž umožníme členství i sociálně slabším členům.

Jméno a příjmení:

Razítko a podpis statutárního zástupce:

 **LIGA LESNÍ MOUDROSTI, z.s.**
Senovážné nám. 24, 110 00 Praha 1
tel.: +420 234 621 235, IČ: 00536474
www.ligalesnimoudrosti.cz

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j.: MSMT-921/2018-2

vydává podle § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,

ROZHODNUTÍ č.0027/1/NNO/2018

o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu České republiky na rok 2018

Příjemce dotace:	Liga lesní moudrosti, z.s.		
Právní forma:	Spolek, vyvíjející činnost podle zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník		
IČO:	536474		
Číslo účtu:			
Adresa sídla			
Ulice a č. p.:	Senovážné nám. 24		
Město:	Praha 1	PSČ:	11000
E-mail:	ustredi@woodcraft.cz	Telefon:	
Osoba oprávněná jednat za příjemce			
Jméno a příjmení:			

Název programu:	Programy státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2017 – 2020, č. j. MSMT – 23416/2016, Program č. 1
Název projektu:	Woodcraft 2018
Evid. č. projektu:	0027/1/NNO/2018
Účel dotace:	Zabezpečení péče o volný čas dětí a mládeže a rozšiřování a zkvalitňování nabídky neformálního vzdělávání vedoucí k účelnému naplňování volného času dětí a mládeže.

Lhůta použití dotace:	Dotaci lze použít na náklady roku 2018 vzniklé od 1. 1. 2018, které souvisejí s plněním účelu dotace, a budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2019
	Údaje v Kč
Celkový rozpočet projektu po akceptaci:	4 067 478
Dotace celkem:	1 520 100
Z dotace na osobní náklady:	360 000

Dotace bude odeslána na účet příjemce do 30 dnů od data podpisu rozhodnutí.

Podíl dotace ze státního rozpočtu na financování projektu nesmí přesáhnout 70 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu po akceptaci.

Na dotaci není právní nárok.

Povinnosti příjemce dotace

Úvodní ustanovení

1. Příjemce je povinen při použití dotace postupovat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
2. Na rozhodnutí o poskytnutí dotace se nevztahují obecné předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání.
3. Příjemce je povinen dodržet *Podmínky použití dotace, Další podmínky a Ostatní povinnosti stanovené tímto rozhodnutím.*
4. Nedodržení kterékoliv z Podmínek použití dotace je neoprávněným použitím dotace ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel, které je dle § 44 odst. 1 písm. j) považováno za porušení rozpočtové kázně, a sankcionováno dle § 44a rozpočtových pravidel odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace.
5. Nedodržení kterékoliv z Dalšíh podmínek je neoprávněným použitím dotace ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel, které je dle § 44 odst. 1 písm. j) považováno za porušení rozpočtové kázně, a sankcionováno odvodem dle § 44a odst. 4 ve spojení s § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel ve výši stanovené zvlášť pro každou z těchto podmínek.
6. Nedodržení kterékoliv z Ostatních povinností není považováno za neoprávněné použití dotace ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel a není sankcionováno odvodem.
7. Případnou opravu zřejmých nesprávností v rozhodnutí, kterými jsou zejména chyby v psaní a počtech, provede ministerstvo bez nutnosti žádosti příjemcem, vydáním opravného rozhodnutí.
8. Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace.
9. Kontrola použití dotace bude probíhat zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
10. Pokud pověření zaměstnanci ministerstva na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout.
11. Pokud se ministerstvo na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil Další podmínku, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, odbor pro mládež ministerstva bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě dle § 14f rozpočtových pravidel.
12. V případě, že příjemce správně, včas a úplně nevyúčtuje poskytnutou dotaci, neprovede finanční vypořádání nebo nevrátí do státního rozpočtu nevyčerpanou část dotace, nebude mu v příštím roce dotace poskytnuta.

Podmínky použití dotace

1. Příjemce je povinen dodržet účel dotace, kterým je zabezpečení péče o volný čas dětí a mládeže a rozšiřování a zkvalitňování nabídky neformálního vzdělávání vedoucí k účelnému naplnění volného času dětí a mládeže.
2. V případě nedodržení účelu dotace je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy mu muselo být objektivně zřejmé, že účel dotace nebude možné naplnit. V případě vrácení dotace v uvedené lhůtě, nebude nedodržení účelu dotace nijak sankcionováno.
3. Příjemce je povinen dodržet cíl projektu, cílovou skupinu a celkový rozpočet minimálně ve výši schváleného projektu (viz příloha).
4. V rámci poskytnuté dotace nesmí být realizován zisk.
5. Příjemce musí být realizátorem projektu. Služby a výkony spojené s realizací projektu mohou zajišťovat i jiné osoby, pokud s příjemcem uzavřely smlouvu a tato forma spolupráce je uvedena ve schváleném projektu.
6. Příjemce je povinen při použití dotace postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
7. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z více zdrojů není dovolena.
8. Příjemce je povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem podle § 75 rozpočtových pravidel a podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a zaslat odboru pro mládež ministerstva příslušnou přílohu uvedené vyhlášky do **15. 2. 2019**.
9. Příjemce je povinen zaslat odboru pro mládež ministerstva vyúčtování dotace na předepsaném formuláři do **31. 1. 2019**. Formuláře a pokyny k vyúčtování jsou k dispozici na webové stránce MŠMT, v sekci mládež.
10. Příjemce je povinen zaslat odboru pro mládež ministerstva závěrečnou zprávu o věcném řešení projektu do **31. 1. 2019**. Formulář je k dispozici na webové stránce MŠMT, v sekci mládež.
11. Příjemce je povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
12. Příjemce je povinen před svým případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

Další podmínky

1. Příjemce je oprávněn použít dotaci na úhradu osobních nákladů, povinného pojistného placeného zaměstnavatelem, provozních nákladů spojených s realizací schváleného projektu, nemateriálních nákladů (služby) a materiálních nákladů v souladu s podmínkami uvedenými níže. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se může stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
2. Dotaci nelze použít na:
 - úhradu výdajů na občerstvení (kromě výjimky v Programech v části VI, bod 3, písm. g),

- úhradu výdajů na vybavení nad rámec stanovených limitů (blíže viz příloha č. 2 Programů)
- dary a ceny (neplatí na drobné odměny pro děti v rámci pořádaných akcí)
- úhradu pořízení investičního majetku,
- platby fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací projektu. Výjimkou je převod finančních prostředků z hlavního na pobočné spolky,
- výrobu, tisk a distribuci časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplatu komerčními prodejci,
- nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy,
- nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s vlastním posláním nebo činností NNO,
- leasing,
- financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost NNO,
- úhradu členských příspěvků střešním organizacím působícím v ČR,
- úhradu nákladů zahraničních cest a stáží s výjimkami, uvedenými v oddíle 3. „Omezení pro čerpání dotace“,
- úhradu mezinárodních aktivit rekreačního charakteru,
- úhradu mezd, dohod o provedení práce či pracovní činnosti (DPP a DPČ) a odvodů na sociální a zdravotní pojištění funkcionářů a zaměstnanců NNO, kteří se nepodílejí na realizaci projektu,
- vzdělávání, které nesouvisí s činností NNO v oblasti práce s dětmi a mládeží a jejím organizačním zajištěním.

Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.

3. Příjemce je povinen dodržet rozsah aktivit uvedených v projektu č. 0027/1/NNO/2018. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
4. Příjemce je povinen dodržet rozpočet projektu dle položek příloženého rozpočtu a to alespoň 90 % každé dílčí položky. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
5. Příjemce je povinen všechny výdaje z poskytnuté dotace realizovat tak, aby věci či služby z nich pořízené byly prokazatelně využity v souvislosti s projektem. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
6. Příjemce je povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
7. Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud bude financován dotacemi více orgány státní správy, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
8. Příjemce je povinen v účetnictví dotaci sledovat řádně a odděleně. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 10 % poskytnuté dotace.
9. V případě, že bude příjemce žádat o změnu rozhodnutí v souladu § 14o rozpočtových pravidel, může požadovanou změnu realizovat

až poté, co mu bude doručeno rozhodnutí o změně rozhodnutí. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.

10. Příjemce je povinen dotaci používat ve lhůtě stanovené tímto rozhodnutím. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
11. Příjemce je povinen zaslat nevyčerpanou část dotace zpět ministerstvu:
 - a) na výdajový účet č. (.....), pokud příjemce vrací nevyčerpanou část dotace v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta;
 - b) na účet cizích prostředků č. (.....), pokud příjemce vrací nevyčerpanou část dotace v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 1.000 Kč.
12. Příjemce je povinen úmysl odstoupit od projektu oznámit odboru pro mládež ministerstva - bezprostředně poté, co bude mít objektivní možnost dle harmonogramu zjistit, že projekt nebude možné realizovat. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 1.000 Kč.
13. Příjemce je povinen vrátit poskytnutou dotaci do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 1 % poskytnuté dotace za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti.
14. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace, kterou nevyužije na účel, na který byla dotace poskytnuta, za předpokladu, že naplní cíle projektu. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která měla být takto vrácena.
15. Příjemce dotace je povinen informovat odbor pro mládež ministerstva o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 1.000 Kč.
16. Příjemce je povinen oznámit odboru pro mládež ministerstva změny svých identifikačních údajů uvedených v rozhodnutí, a to nejpozději do 14 dnů od jejich uskutečnění.
17. Má-li příjemce právní formu spolku, je povinen vydat a do 30. 6. 2018 poskytnout odboru pro mládež ministerstva – výroční zprávu o činnosti spolu s účetní závěrkou za rozpočtové období, v němž mu byla dotace poskytnuta (dle pokynů odboru pro mládež). Za nedodržení není finanční postih, ale MŠMT k tomu může přihlídnout při rozhodování o poskytnutí dotace na další rok.

Ostatní povinnosti

1. Příjemce je oprávněn z dotace hradit též DPH, pokud dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nemá nárok na odpočet této daně.
2. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace do 15. 12. 2018, pokud je výše nevyčerpané dotace vyšší nebo rovna 10 % poskytnuté dotace, alespoň však 1.000 Kč, nejpozději však musí vrátit nevyčerpanou část dotace v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.
3. Žádost o změnu rozhodnutí lze podat v souladu s § 14o rozpočtových pravidel nejpozději do 15. 11. 2018.

4. Žádost o změnu musí obsahovat alespoň identifikaci příjemce, název programu, v jehož rámci byla dotace poskytnuta, název projektu, na nějž byla dotace poskytnuta, č. rozhodnutí, o jehož změnu je žádáno, označení náležitosti, jejíž změna je požadována, zdůvodnění požadované změny, datum, od kterého by měla požadovaná změna platit, datum a podpis osoby oprávněné jednat za příjemce.
5. V případě, že bude příjemce žádat o snížení rozpočtu projektu do 10 % celkového rozpočtu projektu, bude žádost o změnu obsahovat nový rozpočet spolu s popisem požadovaných změn, dále odůvodnění, proč není možné realizovat projekt v rozsahu uvedeném v původní žádosti o dotaci, a doložení, že je možné realizovat projekt v původní kvalitě.
6. V případě, že bude příjemce žádat o snížení rozpočtu projektu o více než 10 % celkového rozpočtu projektu, bude žádost kromě náležitostí uvedených v předchozím bodě obsahovat též projekt s vyznačenými požadovanými změnami. Žádosti nebude vyhověno, pokud dojde ke změně parametrů, na jejichž základě byl projekt k podpoře vybrán, ke změně účelu dotace či kvality projektu.
7. Snížení rozpočtu projektu o více než 30 % celkového rozpočtu projektu není přípustné.
8. Vrací-li příjemce dotaci nebo její část, je povinen zaslat avízo o vratce před odesláním platby na předepsaném formuláři odboru pro mládež ministerstva v listinné podobě a současně v elektronické podobě na e-mailovou adresu aviza@msmt.cz. Formulář avíza je k dispozici na webové stránce MŠMT, v sekci mládež.
9. Variabilním symbolem vratky bude stejný variabilní symbol, který byl použit při odeslání dotace (pokud bude dotace zaslána prostřednictvím více částek, použije příjemce variabilní symbol jedné z plateb, zpravidla z platby poslední), a specifickým symbolem IČO příjemce. Tato podmínka nemusí být dodržena v případě vratky v rámci finančního vypořádání zasláné na účet č. 6015-0000821001/0710.
10. Příjemce je povinen finanční podporu ministerstva prezentovat v informačních materiálech nebo předmětech, které souvisejí s podpořeným projektem a jsou určené pro veřejnost.
11. Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu realizace projektu, hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.

Přílohy: rámcový projekt, rozpočet projektu, případně akceptační protokol

Jménem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

V Praze dne 26. 03. 2018

ředitel odboru pro mládež

Podpis:

Razítko:

Rámcový projekt

(příloha k Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 0027/1/NNO/2018)

Název organizace	Liga lesní moudrosti, z.s.
IČO	00536474
Evidenční číslo	0027/1/NNO/2018
Název projektu	Woodcraft 2018
Dotací oblast	Program č. 1 – zabezpečení činnosti uznaných organizací
Realizace projektu	1.1.2018 - 31.12.2018 (1 rok)

Cíle projektu

Hlavním cílem projektu „Woodcraft 2018“ je podpora a zajištění celoroční činnosti pro děti a mládež v rámci členské základny, vytváření nabídky dalších vybraných volnočasových aktivit určených pro neorganizované děti a mládež. Aktivity jsou zaměřeny převážně na pobyt v přírodě, zdravý životní styl, pohybové aktivity a rozvoj tvořivosti, rukodělných a řemeslných dovedností. Zároveň u dětí podporujeme a motivujeme zájem o veřejné dění a k aktivnímu zapojení do veřejného prostoru. Všechny naše aktivity jsou otevřené dětem s omezenými příležitostmi. Aktivity zajišťujeme prostřednictvím ústředí LLM a základních článků – kmenů a rodů. Dílčími cíli projektu jsou: • Rozvoj dobrovolnictví a dobrovolné práce s dětmi a mládeží – zapojení dobrovolníků do organizace akcí pro děti a mládež • Vytváření podmínek a možností pro rozvoj v oblasti poskytování všestranných informací pro potřeby dětí a mládeže • Odborná příprava a vzdělávání dobrovolných pracovníků s dětmi a mládeží • Rozvoj materiálně-technické základny NNO

Popis cílové skupiny projektu

Projekt Woodcraft 2018 má tři základní cílové skupiny. První cílovou skupinou jsou organizované děti a mládež v LLM. Tato cílová skupina čítá cca 640 dětí. V rámci projektu je zajištěna pravidelná činnost, která je založena na každotýdenním setkání na kmenových schůzkách a pravidelných víkendových výpravách. S touto cílovou skupinou pracujeme celoročně a dlouhodobě. Cílem je, aby se některé z těchto dětí staly náčelníky nových kmenů (oddílů) a předávaly dál myšlenku woodcraftu i našeho výchovného systému. Druhou cílovou skupinou jsou neorganizované děti a mládež. Pro ně LLM připravuje akce pro veřejnost nebo svoje akce otvírá veřejnosti. Počet účastníků u masových akcí (Drakiády, Trhy, Dílny, Noc s Andersenem, Indiáni z Točnicku...) není přesně evidován, je pouze odhadován. Odhad pro rok 2018 je přibližně 1800 účastníků. Účastníci těchto akcí mohou poznat některé z woodcrafterských činností nebo u dlouhodobějších akcí (tábor pro veřejnost) i woodcrafterský vzdělávací a výchovný systém. Akce se každoročně těší velké oblibě. Třetí významnou cílovou skupinou jsou dobrovolníci, převážně vedoucí dětí a mládeže nebo realizátoři akcí LLM, pro které jsou připravovány vzdělávací a stmelovací akce. Tato skupina čítá přibližně 400 osob.

Popis aktivit projektu

V projektu „Woodcraft 2018“ žádáme o finanční prostředky, které použijeme na podporu pravidelné činnosti LLM, jednorázových a vzdělávacích akcí LLM i na organizování akcí pro širokou veřejnost. Tuto činnost zajišťujeme prostřednictvím ústředí LLM a základních článků - kmenů, rodů. LLM sestavuje každoročně kalendářium akcí otevřených pro všechny členy LLM i zájemce z řad nečlenů. Aktuální verze je k dispozici na webových stránkách www.woodcraft.cz

Aktivita A1 - Podpora činnosti ústředí (kanceláře) spolku (provozní náklady na ústřední úrovni)

Kancelář LLM je koordinačním, ekonomickým, právnickým i sociálním zázemím pro Náčelnictvo (vedení), i všechny organizační složky LLM (kmeny, rody i stráže).

Aktivita A2 - Přímá podpora činnosti členů nebo pobočných spolků (provozní náklady na lokální úrovni, centrální náklady přímé podpory pobočných spolků či členů)

A2.2 - Celoroční činnost kmenů - tato aktivita zahrnuje pravidelnou celoroční činnost kmenů, tj. pravidelné schůzky (plán je cca 1100 schůzek), jednodenní nebo vícedenní výpravy (cca 180 výprav) a jiné sportovní a kulturní akce (cca 150 akcí), které pořádají kmeny pro děti a mládež. Zároveň obsahuje i provoz a pronájem zázemí pro činnost kmenů, tzn. nájem a provoz kluboven a prostor vhodných pro setkávání.

A2.2 - Vydávání interního vzdělávacího časopisu Woodcraft - každý rok ústředí vydává pro potřeby a obohacení činnosti minimálně 4 čísla časopisu Woodcraft, ve kterém jsou návody na sportovní, kulturní i rukodělnou činnost v duchu woodcraftu.

A2.3 - Provoz základen LLM - v této aktivitě jsou vyčísleny pouze výdaje na provoz základen LLM, které jsou využívány dětskými kmeny, členy LLM a dalšími organizacemi pracujícími s dětmi a mládeží. Dotace pokrývá finanční ztrátu, která vzniká snížením ceny za ubytování pro organizace pracující s dětmi a mládeží. Snížená cena za ubytování umožňuje menší finanční zatížení při pořádání akcí a tím lepší integraci sociálně znevýhodněným dětem.

Aktivita A3 - Tábory (letní, zimní)

V roce 2018 je plánováno cca 30 letních nebo zimních táborů pro více než 500 dětí.

Aktivita A4 - Mezinárodní spolupráce

V letošním roce neplánujeme žádnou větší akci v rámci mezinárodní spolupráce.

Aktivita A5 - Vzdělávání dobrovolníků (pracovníků s dětmi a mládeží a dalších osob zajišťujících činnost NNO)

LLM každoročně pořádá vzdělávací akce určené především kmenům, které jsou ale otevřené všem zájemcům, kteří pracují s dětmi a mládeží.

Aktivita A6 - Ostatní volnočasové aktivity (náklady nejružnějších akcí a aktivit dětí a mladých lidí mimo aktivity tábory, mez.spolupráce a vzdělávání)

A6.1 - Akce pro členy LLM a veřejnost pořádané ústředím

A6.2 - akce pro veřejnost a jiné kmeny pořádané jednotlivými kmeny

A6.3 - jiné aktivity - jedná se o neplánované aktivity

PODROBNĚJŠÍ POPIS AKTIVIT JE V PŘÍLOZE

Nedílnou součástí rámcového projektu je rozpočet, příp. akceptační protokol.

ROZPOČET PROJEKTU DLE AKTIVIT

Položka	Požadovaná dotace MŠMT (Kč)
Aktivita	
Podpora činnosti ústředí (kanceláře) spolku (provozní náklady na ústřední úrovni)	131 000
Přímá podpora činnosti členů nebo pobočných spolků (provozní náklady na lokální úrovni, centrální náklady přímé podpory pobočných spolků či členů)	716 000
Tábory (letní, zimní)	19 600
Mezinárodní spolupráce	
Vzdělávání dobrovolníků (pracovníků s dětmi a mládeží a dalších osob zajišťujících činnost NNO)	90 000
Ostatní volnočasové aktivity (náklady nejrůznějších akcí a aktivit dětí a mladých lidí mimo aktivity tábory, mez.spolupráce a vzdělávání)	203 500
Osobní náklady*	360 000

* Osobní náklady v jednotlivých aktivitách budou vyčleněny a uvedeny souhrnně v položce "Osobní náklady"

DOTACE CELKEM	1 520 100
CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU	4 067 478
DOTACE V %	37,37205217

