

SMLOUVA
o poskytnutí nadačního příspěvku z Nadace GCP

Smlouva č.: 2018/39

Smluvní strany:

1. Nadace GCP

Zastoupená: Radkem Mocem, předsedou správní rady
a Renátou Werlikovou, členkou správní rady
sídlo: Na Pankráci 1658/121, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 29018200
Zapsána v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. zn. N 775
bankovní spojení: [REDAKCE]
účet nadace: [REDAKCE]
(slouží i pro vratky příspěvku)

(dále také „poskytovatel“)

a

2. Dostihový spolek a.s.

zastoupená: Richardem Benýškem, předsedou představenstva
sídlo: Pražská 607, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice
IČO: 48155110
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové pod spis. zn. B 918
bankovní spojení: [REDAKCE]
číslo účtu: [REDAKCE]
je plátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

SMLOUVU
o poskytnutí nadačního příspěvku

Článek I.

Předmět smlouvy a účel poskytnutí příspěvku

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí nadačního příspěvku poskytovatelem v souladu s účelem a jím podporovanými oblastmi (dále jen „příspěvek“), a to na realizaci projektu **„podpora dostihového a jezdeckého sportu, podpora sportování veřejnosti a péče o dostihové závodiště, využívané k uvedeným podporovaným aktivitám“** (dále jen „projekt“).
2. Příspěvek je poskytován na základě žádosti příjemce schválené správní radou poskytovatele dne 11.4.2018
3. Příjemce příspěvek přijímá a zavazuje se, že bude aktivity náležející do projektu realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a cíly uvedenými v projektu.

4. Poskytnutí příspěvku je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek II. Výše příspěvku

1. Příjemci je poskytován roční příspěvek ve výši 3.900.000 Kč (slovy: tři miliony devět set tisíc korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

Článek III. Způsob čerpání příspěvku

1. Příspěvek bude poukázán jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

Článek IV. Podmínky použití příspěvku, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn použít příspěvek k realizaci jednotlivých aktivit náležejících do projektu nejpozději do 31.12.2018, nedohodne-li se s poskytovatelem na prodloužení této lhůty. Čerpáním příspěvku se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí celkové výdaje projektu, tj. výdaje hrazené z příspěvku a další případné výdaje projektu hrazené z jiných zdrojů, pokud není stanoveno jinak.
2. Příjemce se zavazuje vykonávat činnost související bezprostředně s realizací projektu po dobu nejméně **6 měsíců** ode dne účinnosti této smlouvy (dále jen jako „**minimální doba trvání projektu**“). Příjemce se zavazuje neukončit ani nepřerušit činnost související bezprostředně s realizací projektu, na něž byl příspěvek poskytnut, před minimální dobou trvání projektu, nedohodne-li se s poskytovatelem jinak.
3. Příjemce nesmí příspěvek převést na jinou osobu.
4. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
5. Příjemce je povinen použít příspěvek maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
6. Příspěvek je poskytován na uznatelné výdaje projektu uhrazené do 31. 12. 2018, nedohodne-li se s poskytovatelem na prodloužení tohoto termínu. Uznatelnými výdaji se rozumí zejména:
 - a) mzdové náklady na práci zaměstnanců, vykonanou při realizaci jednotlivých aktivit v rámci projektu v daném období; výši nákladů prokazuje příjemce vlastní evidencí; mezi tyto patří zejména péče o přípravu dostihové dráhy (sekání, odborná péče o proutěné překážky, odborná péče o ostatní trvalé porosty závodiště, realizace technických opatření nutných pro konání jednotlivých akcí v rámci projektu apod.;
 - b) Materiální náklady na údržbu ploch využívaných pro realizaci jednotlivých aktivit v rámci projektu (zejména nákup pohonných hmot) a náklady na zavlažování těchto

plach (fakturace VAK) v daném období;

- c) dodávka služeb při údržbě dostihové dráhy (chemická ochrana, hubení hlodavců, chemické hnojení, provzdušňování, nájemné zapůjčeného zařízení pro tyto služby apod. prokazatelně v daném období;
- d) dodávka služeb při přípravě a realizaci jednotlivých akcí v rámci projektu (jako např. služby bezpečnostní agentury, služby odvozu odpadů, lékařská služba, služby dopravy po závodišti -startér, veterinář, příslušní funkcionáři, služby Červeného kříže, služby bezpečnostních a odborných komisí, služby sboru rozhodčích, služby veterinárního zabezpečení, apod.).

7. Příspěvek nelze použít na výdaje, které nejsou vynaloženy výhradně na realizaci projektu. Mezi tyto výdaje náleží zejména:

- e) mzdy a ostatní osobní výdaje a odvody na sociální a zdravotní pojištění příjemce a jeho zaměstnanců, nejsou-li vynaloženy výhradně v souvislosti s realizací projektu,
- f) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s projektem,
- g) úhradu úvěrů a půjček,
- h) penále, pokuty,
- i) náhrady škod, jiné újmy a manka,
- j) pohoštění a dary,
- k) běžné provozní výdaje (telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky),
- l) zálohové platby na výdaje, které budou realizovány po 31. 12. 2018 a na výdaje, které nejsou uznatelnými výdaji dle této smlouvy,
- m) výdaje na právní spory.

8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání příspěvku. Pokud příjemce, nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k příspěvku splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příspěvku (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k příspěvku). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití příspěvku uvedením „**hrazeno z příspěvku Nadace GCP ve výši 3.900.000 Kč**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

9. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu poskytovatele prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

10. Příjemce je povinen **doručit** (nepostačuje předání k poštovnímu doručení) poskytovateli **finanční vyúčtování příspěvku** nejpozději do 1. dubna 2019, nedohodne-li se s poskytovatelem jinak. Nejpozději k termínu pro předložení finančního vyúčtování příspěvku je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou

nepoužitou část poskytnutého příspěvku (dále jen „vratka příspěvku“). Příjemce doloží finanční vyúčtování příspěvku soupisem všech účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů na formuláři finanční vyúčtování příspěvku, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Na vyžádání poskytovatele doloží příjemce k finančnímu vyúčtování příspěvku také kopie vybraných nebo všech účetních a dalších dokladů uvedených v soupisu dokladů prokazujících čerpání příspěvku.

11. Příjemce se zavazuje potvrdit pravdivost a správnost finančního vyúčtování příspěvku v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy a v této souvislosti poskytovateli poskytnout rovněž závěrečnou zprávu obsahující stručný popis realizovaného projektu a celkové vyhodnocení splnění účelu.
12. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků příspěvku zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 30 dnů ode dne, kdy došlo k události, či kdy nastaly skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce.
13. Příjemce souhlasí se zveřejněním své firmy, sídla, názvu projektu a výše poskytnutého příspěvku, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
14. V případě, že příjemce zrealizovaný projekt zveřejní třetím osobám, příjemce poskytne v souvislosti s projektem a na základě předchozího schválení poskytovatele, informace o osobě poskytovatele s uvedením jeho loga či propagačních materiálů poskytovatele. Příjemce se zavazuje užít logo či materiály poskytovatele výlučně na základě uděleného předchozího souhlasu poskytovatele. Příjemce bere na vědomí, že logo je ochrannou známkou poskytovatele a že práva k veškerým předmětům práv duševního vlastnictví, jež náleží poskytovateli, nejsou touto smlouvou jakkoliv dotčena a příjemce není oprávněn jakkoliv zasahovat do integrity loga ani těchto materiálů ve smyslu jejich pozměňování či neschválených úprav. Příjemce se zavazuje dbát, aby logo a materiály poskytovatele nebyly užívány znevažujícím způsobem ani způsobem, který by poškozoval dobrou pověst poskytovatele. Poskytovatel tímto uděluje příjemci bezplatné nevýhradní právo užít k účelu uvedenému v tomto odstavci logo/ochrannou známku poskytovatele, a to na dobu trvání této smlouvy.
15. Příjemce souhlasí, aby poskytovatel za účelem své propagace pořídil podobizny, obrazové a zvukové záznamy (dále jen „materiál“) zrealizovaného projektu či dotčených osob. Pro tento účel se příjemce zavazuje zajistit potřebné souhlasy všech dotčených osob ve smyslu příslušných ustanovení týkajících se ochrany osobnosti dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
16. Příjemce souhlasí, aby bez časového, územního i kvantitativního omezení poskytovatel materiál bezúplatně vytvořil, užíval a šířil (případně zveřejnil), a to, ať už v podobě hmotné či digitalizované (nehmotné), za účelem osobní (nekomerční) či komerční propagace poskytovatele, spočívající zejména v mediální propagaci v podobě redakční (tzn. uveřejňování v periodickém, neperiodickém tisku či publikacích, tiskových inzerátech, plakátech, letácích, časopisech, knihách, reklamních materiálech aj.) nebo internetové (propagace a uveřejňování materiálů přes síť Internet, sociální síť či webové stránky poskytovatele apod.).
17. Příjemce bere na vědomí a souhlasí, že v souladu s příslušnými ustanoveními autorského zákona je poskytovatel v souvislosti s pořízením materiálu ve smyslu odstavce 15 a 16 tohoto článku, oprávněn k výkonu osobnostních a majetkových práv k autorskému dílu.

18. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že při plnění této smlouvy budou/mohou být poskytovatelem zpracovávány informace, které právní předpisy upravující ochranu osobních údajů označují jako osobní údaje, a že v souvislosti s tím vstupuje poskytovatel do postavení zpracovatele osobních údajů. Příjemce v takovém případě prohlašuje, že osobní údaje týkající se projektu předané poskytovateli ke zpracování za účelem plnění této smlouvy, byly získány v souladu se zákonem. Podrobná pravidla zpracování osobních údajů jsou upravena v příloze č. 2 této smlouvy.
19. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy.
20. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
 - a) tuto smlouvu,
 - b) originály dokladů, prokazujících čerpání příspěvku,
 - c) prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování příspěvku.

Článek V. Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byl příspěvek poskytnut.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit poskytovateli kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování příspěvku odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování příspěvku písemně potvrdí.

Článek VI Kontaktní osoby

1. Příjemce a poskytovatel prohlašují, že pro účely operativní komunikace tímto určují následující osoby, které jsou oprávněné komunikovat jménem smluvních stran ve všech záležitostech týkajících se této smlouvy, avšak nejsou oprávněny podepisovat dodatky této smlouvy:

Za příjemce Dostihový spolek a.s. - kontaktní osoba: Martin Korba

Adresa: Pražská 607, 530 02 Pardubice

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Za poskytovatele: Nadace GCP - kontaktní osoba: Markéta Švehlová
Adresa: Na Pankráci 1720/123, 140 21 Praha 4
Telefon: [REDACTED], email: [REDACTED]

2. Smluvní strany jsou oprávněny kdykoliv změnit kontaktní osoby, aniž by bylo třeba uzavírat dodatky k této smlouvě, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu neprodleně písemně upozornit.

Článek VII.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení podmínek čerpání příspěvku, je povinen bezodkladně po takovémto porušení, nejpozději však do 15ti dnů od obdržení výzvy poskytovatele, provést poskytovateli odvod, který odpovídá částce neoprávněně použitých prostředků.
2. Příspěvek nebo jeho části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
3. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

Článek VIII.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. ode dne jejího podpisu do 31. 12. 2018, nedohodnely se příjemce s poskytovatelem jinak
2. Předloží-li příjemce do 30. 11. 2018 žádost na poskytnutí příspěvku na realizaci projektu obdobného tomu, který je specifikován v článku I. této smlouvy, zavazuje se poskytovatel, odmítnout poskytnutí příspěvku nebo uzavřít novou smlouvu o poskytnutí příspěvku za stejných nebo obdobných podmínek jako v této smlouvě nejpozději do 31. 1. 2019.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy.
4. Dojde-li ze strany příjemce k podstatnému porušení smlouvy, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy od počátku odstoupit.

Podstatným porušením se ve smyslu této smlouvy rozumí:

- a) ukončení či přerušování činnosti související bezprostředně s realizací projektu, na něž byl příspěvek poskytnut, bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele
- b) realizace projektu v rozporu s právními předpisy,
- c) použití příspěvku (případně jeho části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou,
- d) nedodržení termínu pro použití příspěvku stanoveného v této smlouvě,
- e) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
- f) uvedení nepravdivých údajů v žádosti o příspěvek ke dni jejího podání.

5. Smluvní strany se dohodly pro případ odstoupení od smlouvy, že příjemce vrátí příspěvek poskytovateli do 30 dnů po doručení odstoupení od smlouvy.
6. Odstoupením od smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají zavazovat i po ukončení smlouvy. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti.
7. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným projevem, ve kterém bude uveden důvod pro odstoupení od smlouvy. Odstoupení od smlouvy je účinné od jeho doručení druhé smluvní straně. V případě, kdy adresát písemnost z jakéhokoliv důvodu nepřevzme, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené 10. den po jeho podání k poštovní přepravě.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1, která obsahuje formulář „Finanční vyúčtování příspěvku“ a příloha č. 2 – Ochrana osobních údajů.
4. Pokud není stanoveno jinak, musí být jakékoliv změny či doplnění této smlouvy provedeny písemně formou dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určeny pro poskytovatele a jedno pro příjemce.
6. Smluvní strany prohlašují, že mají zájem uzavřít tuto smlouvu a že si vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti potřebné k uzavření platné smlouvy a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 11.4.2018

V Pardubicích dne 27.4.2018

.....
Renáta Werliková
členka Správní rady
Nadace GCP

.....
Richard Benýšek
předseda představenstva
Dostihový spolek a.s.

.....
Radek Moc
předseda Správní rady
Nadace GCP

Příloha č. 1 smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku z Nadace GCP

Finanční vyúčtování příspěvku ke smlouvě č. 2018/

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
Adresa (trvalé bydliště/ sídlo)	
IČO (u fyzické osoby i datum narození)	
Název projektu/akce/činnosti	
Celkové výdaje na projekt/akci/činnost (v Kč):	
Výše příspěvku (v Kč)	
Z příspěvku vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet Nadace GCP dne	
Osoba odpovědná za vyúčtování (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního účetního dokladu	název dokladu	datum vystavení dokladu	účel platby	částka v Kč (bez DPH)	z toho částka hrazená z příspěvku

V dne

Jméno a příjmení a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

.....

Příloha č. 2 ke smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku z Nadace GCP

Ochrana osobních údajů

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato příloha č. 2 smlouvy upravuje veškeré vztahy, v rámci kterých každá ze stran zpracovává osobní údaje subjektů údajů.
- 1.2 V případě rozporu mezi touto přílohou a smlouvou má přednost ustanovení této přílohy.
- 1.3 Poskytovatel je povinen se při zpracování těchto osobních údajů řídit nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („**Nařízení**“), zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů („**ZOOÚ**“) resp. právním předpisem doplňujícím některá ustanovení Nařízení, který zruší a nahradí ZOOÚ („**Zákon o zpracování OÚ**“), a touto přílohou.

2. ÚČEL, ROZSAH A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 2.1 Pro účely této přílohy a smlouvy vystupuje příjemce v roli správce osobních údajů třetích osob vykonávajících pro příjemce činnosti bezprostředně související s realizací projektu, které jsou zároveň uznatelnými výdaji projektu, na něž je příspěvek poskytován („**Subjekty údajů**“), a poskytovatel příspěvku v roli zpracovatele osobních údajů.
- 2.2 Příjemce pověřuje poskytovatele zpracováváním osobních údajů Subjektů údajů, které poskytovatel získává za účelem kontroly plnění podmínek použití nadačního příspěvku poskytnutého poskytovatelem podle čl. I. smlouvy. Příjemce se zavazuje informovat Subjekty údajů o tom, že poskytovatel bude zpracovávat jejich osobní údaje za účelem plnění předmětu této smlouvy.
- 2.3 Za účelem uvedeným v čl. 2.2 této přílohy smlouvy je poskytovatel oprávněn osobní údaje v nezbytném rozsahu zaznamenávat, uspořádávat a prohlížet je, jakož s nimi vykonávat i další operace, které jsou nezbytné k plnění stanoveného účelu.
- 2.4 Poskytovatel bude dle této přílohy zpracovávat především následující kategorie osobních údajů Subjektů údajů:
 - (a) identifikační údaje (např. jméno, příjmení, datum a místo narození, údaje o průkazu totožnosti, IČO);
 - (b) adresné a kontaktní údaje (např. adresa trvalého pobytu, kontaktní adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa, sídlo podnikání fyzické osoby);
 - (c) údaje týkající se použití poskytnutého příspěvku na uznatelné výdaje projektu (např. údaje o určených osobách podílejících se na projektu, jejich pracovních aktivitách týkajících se projektu, finančním ohodnocení těchto aktivit apod.).
- 2.5 V případě, že poskytovateli budou jinak v souvislosti s plněním předmětu smlouvy zpřístupněny i jiné osobní údaje nebo osobní údaje jiných Subjektů údajů, je poskytovatel povinen zpracovávat a chránit i tyto osobní údaje, stejně jako osobní údaje vyjmenované v článku 2.4. této přílohy, v souladu s požadavky vyplývajícími z Nařízení, ze ZOOÚ resp. ze Zákona o zpracování OÚ a z této přílohy.
- 2.6 Osobní údaje Subjektů údajů bude poskytovatel zpracovávat nejdéle po dobu trvání této smlouvy, pokud nebude správcem v konkrétním případě určeno jinak. Uvedeným není

dotčeno právo poskytovatele uchovávat potřebné údaje po dobu nezbytně nutnou pro ochranu svých práv.

3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 3.1 Poskytovatel je při zpracování osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení Nařízení, ZOOÚ resp. Zákona o zpracování OÚ.
- 3.2 Pokud by poskytovatel zjistil, že příjemce porušuje povinnosti vyplývající pro něj z Nařízení, je ve smyslu článku 28 písm. h) věty druhé Nařízení poskytovatel povinen neprodleně příjemce o této skutečnosti informovat.
- 3.3 Poskytovatel je povinen řídit se při zpracování osobních údajů na základě této přílohy doloženými pokyny příjemce. Poskytovatel je povinen upozornit příjemce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Poskytovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného požadavku příjemce.
- 3.4 V případě, že se kterýkoli Subjekt údajů bude domnívat, že příjemce nebo poskytovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména budou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, a tento Subjekt údajů ve smyslu článku 16, 17 či 18 Nařízení požádá poskytovatele o vysvětlení nebo o odstranění vzniklého stavu, zavazuje se poskytovatel o tom neprodleně informovat příjemce.
- 3.5 Poskytovatel je od nabytí účinnosti této přílohy povinen informovat příjemce o každém případě ztráty či úniku osobních údajů, neoprávněné manipulace s osobními údaji nebo jiného porušení zabezpečení osobních údajů („**Porušení zabezpečení osobních údajů**“), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin od vzniku Porušení zabezpečení osobních údajů nebo i pouhé hrozby, jestliže poskytovatel mohl o tomto Porušení zabezpečení osobních údajů či i o hrozbě vzniku Porušení zabezpečení osobních údajů vědět při vynaložení veškeré odborné péče. Nemohl-li Poskytovatel zjistit případ skutečného či hrozícího Porušení zabezpečení osobních údajů před uplynutím lhůty dle předchozí věty tohoto článku 3.5 této přílohy, informuje příjemce nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se o vzniku Porušení zabezpečení osobních údajů nebo jeho hrozbě poskytovatel dozví. Poskytovatel je i po poskytnutí informace příjemci povinen být maximálně nápomocen při řešení Porušení zabezpečení osobních údajů, resp. při přijímání opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů a zabránění vzniku obdobných situací v budoucnu.
- 3.6 Informace dle předchozího článku 3.5 této přílohy musí přinejmenším obsahovat:
 - (a) popis povahy daného případu Porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených Subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
 - (b) popis pravděpodobných důsledků Porušení zabezpečení osobních údajů;
 - (c) popis opatření, která správce přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané Porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
- 3.7 Poskytovatel není oprávněn zpracovávané osobní údaje prodávat, předávat mimo EU, kombinovat a propojovat osobní údaje, ani použít k vlastním marketingovým účelům, vyjma situace, že k tomu má od Subjektu údajů souhlas.
- 3.8 Poskytovatel je povinen provádět Záznamy o činnostech zpracování ve smyslu čl. 30 odst. 2 Nařízení, pokud má více než 250 zaměstnanců nebo pokud zpracovává i zvláštní kategorie osobních údajů.

- 3.9** Poskytovatel se zavazuje být příjemci nápomocen při zajišťování povinností dle Nařízení, především povinnosti zabezpečit zpracování osobních údajů, ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů, výkon práv Subjektů údajů zejména na žádost na přístup k osobním údajům, na opravu či výmaz osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost osobních údajů, zajištění posouzení vlivu na ochranu osobních údajů či předchozí konzultace s ÚOOÚ, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má poskytovatel k dispozici.
- 3.10** Pokud příjemce na základě provedení posouzení vlivu na ochranu osobních údajů podle článku 35 Nařízení, nikoliv však výlučně jen dle tohoto ustanovení Nařízení, dojde k závěru, že je nezbytné provést další opatření v této příloze nestanovené, je poskytovatel povinen taková opatření provést a obě strany takovou změnu promítnou změnou této přílohy.

4. ZÁRUKY TECHNICKÉHO A ORGANIZAČNÍHO ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1** Poskytovatel se zavazuje, že ve smyslu článku 32 Nařízení přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů způsobem uvedeným v Nařízení či jiných závazných právních předpisech k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů.
- 4.2** Poskytovatel se zavazuje, že přijme zejména, nikoliv však výlučně, následující organizační a technická opatření:
- (a) aniž by bylo dotčeno písm. (b) tohoto článku přílohy, poskytovatel v případě zpracování osobních údajů prostřednictvím vlastních zaměstnanců pověří touto činností pouze své vybrané zaměstnance, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně osobních údajů, jakož i o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení Nařízení či této přílohy; ke zpracovávaným osobním údajům budou mít přístup a zpracováním budou pověřeni pouze ti zaměstnanci poskytovatele, do jejichž pracovní náplně spadají činnosti, jejichž předpokladem je zpracování osobních údajů;
 - (b) nesvěří zpracování osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez povolení příjemce. Poskytovatel informuje s dostatečným předstihem příjemce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí třetích osob jako dalších zpracovatelů („**Další zpracovatel**“) nebo jejich nahrazení. Pokud příjemce ve lhůtě 10 dnů od takového oznámení Další zpracovatele neodmítne či se v dané lhůtě nevyjádří, je poskytovatel oprávněn takového Dalšího zpracovatele použít.
 - (c) bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených zaměstnanců poskytovatele;
 - (d) bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
 - (e) zajistí dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
 - (f) písemné dokumenty obsahující osobní údaje bude uchovávat na zabezpečeném místě, přičemž bude vést řádnou evidenci o pohybu takových písemných dokumentů;

- (g) bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování osobních údajů;
- (h) zajistí bezpečnost zpracovávaných osobních údajů při organizaci a řízení činností v oblasti informačních technologií, zejm. stanovením systému řízení, jednotlivých postupů, pravidelné údržby a kontrol, včetně plánů pro případ havárií; a
- (i) při ukončení zpracování osobních údajů zajistí poskytovatel dle dohody s příjemcem bezpečnou fyzickou likvidaci osobních údajů, nebo tyto osobní údaje předá příjemci.

4.3 Poskytovatel je ve smyslu čl. 30 odst. 2 písm. d) Nařízení povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s Nařízením a jinými právními předpisy.

4.4 Pokud poskytovatel zapojí ve smyslu článku 4.2 písm. (b) této přílohy Dalšího zpracovatele, aby provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této příloze, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky Nařízení. Stejně tak je poskytovatel povinen předávat Dalšímu zpracovateli pokyny příjemce dle čl. 3.3. výše. Neplní-li uvedený Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá příjemci za plnění povinností dotčeného Dalšího zpracovatele i nadále plně poskytovatel.

4.5 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování osobních údajů včetně zpracování prostřednictvím Dalších zpracovatelů, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné příjemcem nebo jiným auditorem, kterého příjemce pověří, a k těmto auditům přispěje.

5. POVINNOSTI PO ZÁNÍKU SMLOUVY

5.1 Poskytovatel je po zániku smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí z Nařízení a ZOOÚ, resp. Zákona o zpracování OÚ, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji do doby, než dle pokynů příjemce tyto osobní údaje poskytovatel předá příjemci nebo provede jejich bezpečnou likvidaci.

5.2 Povinnost zachování důvěrné povahy osobních údajů včetně mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních zabezpečujících ochranu osobních údajů trvá i po ukončení smlouvy.

6. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ ÚDAJŮ SMLUVNÍCH STRAN

6.1 Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s plněním předmětu smlouvy mohou vzájemně zpracovávat údaje smluvních stran či jejich zástupců uvedené ve smlouvě (zejm. identifikační a kontaktní údaje, včetně emailu a telefonního čísla) včetně osobních údajů zaměstnanců smluvních stran (kontaktních osob), a to za účelem komunikace ve věci plnění smlouvy.

6.2 Zpracování osobních údajů protistrany či jejich zaměstnanců dle předchozího odstavce probíhá i bez jejich souhlasu na základě oprávněného zájmu smluvní strany.

6.3 Smluvní strana je oprávněna zpracovávat osobní údaje sama anebo prostřednictvím určených zpracovatelů. Osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům smluvní strany či zaměstnancům určeného zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování.

6.4 Osobní údaje fyzických osob souvisejících s protistranou budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy a dále po dobu stanovenou platnými a účinnými právními předpisy.