

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ STĚHOVACÍCH SLUŽEB Č. 0565/18

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

Univerzita Pardubice

Právní forma: veřejná vysoká škola zřízená zákonem
Se sídlem: Studentská 95, 532 10 Pardubice
Zastoupená: Ing .Petrem Gabrielem, MBA, kvestorem
IČO: 00216275
DIČ: CZ00216275
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice
Číslo účtu: [REDACTED]
Kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a
Pavel Hanč
Se sídlem: Stavařov 90,530 09 Pardubice

Zastoupený: Pavel Hanč
IČO: 18863931
DIČ: CZ69074133313
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. .
Číslo účtu:1203480379
Kontaktní osoba: [REDACTED]
Telefonické a e-mailové spojení: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

uzavřely dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) za účelem zajištění stěhovacích služeb tuto rámcovou dohodu o poskytování stěhovacích služeb (dále jen „dohoda“):

I. Úvodní ustanovení

1. Podkladem pro uzavření této dohody je nabídka poskytovatele ze dne 4.5.2018 (dále jen „nabídka“) podaná ve veřejné zakázce nazvané „Stěhovací služby“ (dále jen „Veřejná zakázka“), zadávané v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).
2. Ustanovení této dohody je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k Veřejné zakázce, zejména podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a v souladu s nabídkou poskytovatele. Tato rámcová dohoda obsahuje obchodní podmínky pro realizaci jednotlivých dílčích plnění a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých prováděcích smluv o dílčím plnění (dále „dílčí smlouva“) na základě výzvy ze strany zadavatele (tj. objednávky ze strany objednatel).

3. Tato rámcová dohoda se uzavírá za účelem zajištění Stěhovacích služeb, konkrétně stěhování nábytku a dalšího zařízení v objektech objednatele v areálu Univerzity Pardubice v Polabinách, adresa Studentská 95, Stavařov 98, Studentská 200 a objektu UNIT nám. Čs. Legií 565 Univerzity Pardubice.

II. Předmět dohody

1. Poskytovatel se touto dohodou zavazuje objednateli vlastními prostředky a na vlastní náklad a nebezpečí samostatně poskytovat sjednané stěhovací služby. Stěhovacími službami se rozumí souhrn služeb týkajících se stěhovacích prací a transportu nábytku a dalšího zařízení (tj. výpočetní techniky, elektrospotřebičů, spisové dokumentace a dalšího drobného inventáře) mezi objekty objednatele a zajištění souvisejících prací. Poskytovatel v rámci stěhovacích služeb zajistí zejména tyto činnosti:
 - stěhování nábytku;
 - stěhování dalšího zařízení kanceláří a prostor budovy rektorátu, vč. výpočetní techniky, elektrospotřebičů, spisové dokumentace a dalšího drobného inventáře;
 - zajištění veškerých bezpečnostních a organizačních opatření majících za cíl ochranu proti odcizení, ztrátě nebo poškození přepravovaných věcí, vč. odborného umístění a ukotvení stěhovaných předmětů ve vozidle určenému k transportu;
 - zajištění prostoru dotčeného stěhováním proti poškození, tj. ochrana stěn, podlah, výtahu atp.
 - nakládání a vykládání stěhovaných věcí, vč. jejich odnesení z prostor původního umístění, naložení do auta, vyložení a opětovné vynesení do prostor nového určení dle rozpisu - Plánu stěhování, který je přílohou č. 2 této dohody;
 - demontáž a následné opětovné složení přepravovaných předmětů.
 - rozmístění v prostorách dle požadavku objednatele a Plánu stěhování;
 - zajišťování přesunů mimořádně těžkých břemen;
 - zapůjčení přepravek předem;
 - stěhování přepravek se spisovou dokumentací;
 - zajištění potřebného počtu obalového materiálu, dle požadavků objednatele i obalení přepravovaných věcí;
 - případně vystěhování a následná likvidace nábytku podle určení objednatele.
2. Objednatel se zavazuje řádně a včas provedenou službu, na kterou vystavil dílčí objednávku, přebírat a platit poskytovateli dohodnutou cenu dle čl. III. této dohody.
3. Objednatel si vyhrazuje právo poptávat plnění dle této dohody a objednávek (dílčích smluv) s ohledem na své disponibilní finanční prostředky nebo aktuální potřeby. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že objednatel není povinen poptávat plnění dle této dohody.

III. Cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, dohodly na jednotkových cenách za jednotlivé činnosti prováděné při plnění služby dle této dohody, které jsou uvedeny v příloze č. 1 dohody „Položkový rozpočet“.
2. Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 1 dohody jsou cenami nejvýše přípustnými za provádění služby, jsou neměnné po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto

dohodou s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za službu včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. Ve sjednaných cenách uvedených v příloze č. 1 dohody jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s prováděním a provedením služby. Poskytovatel není oprávněn účtovat žádné další částky v souvislosti s plněním dle této dohody.

3. Cena za poskytnutí jednotlivých služeb bude odpovídat vždy konkrétním požadavkům uvedeným v písemné výzvě (objednávce), a to na základě cen uvedených v příloze č. 1 této dohody.
4. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za správnost výše sazby DPH uvedené v příloze č. 1 této dohody.

IV. Místo a čas plnění

1. Místem plnění je areál Univerzity Pardubice v Polabinách Studentská 95, Stavařov 98, Studetská 200 a Nám. Čs. Legií 565 přičemž konkrétní popis místa plnění je znázorněn v příloze č. 2 této dohody „Plán stěhování“. Konkrétní část areálu včetně místa nakládky a vykládky bude specifikována na každé dílčí objednávce.
2. Adresa pro zasílání všech zpráv a dalších dokumentů podle této dohody je sídlo objednatele uvedené v úvodních ustanoveních této dohody, není-li v této dohodě stanoveno jinak. Odpovědná osoba je kontaktní osoba objednatele rovněž uvedená v úvodních ustanoveních této dohody (dále jen „kontaktní osoba“).
3. Poskytovatel se zavazuje objednateli poskytovat službu dle této dohody na základě vystavených objednávek od 3. 5. 2018 do 20. 7. 2018 nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši 499 999,-- Kč bez DPH, a to podle skutečnosti, která nastane dříve. Výše finančního limitu je dána předpokládanou hodnotou veřejné zakázky. K datu ukončení této dohody musí být vypořádány veškeré platby. Objednatel není povinen odebrat celkový předpokládaný počet jednotek, resp. položek uvedených v příloze č. 1 a 2 této dohody.
- 4.

Poskytovatel je po doručení dílčí objednávky objednatele povinen uskutečnit stěhovací službu podle následujícího harmonogramu: .

- nejpozději ve čtvrtek v týdnu předcházejícímu týdnu, ve kterém bude stěhování uskutečněno, zašle objednatel dílčí objednávku poskytovateli;
- v pondělí dopoledne v týdnu, kdy se uskuteční stěhování, předá poskytovatel objednateli dostatečný počet přepravek; během čtvrtka až neděle v týdnu, kdy se uskuteční stěhování, poskytovatel zajistí přestěhování nábytku a dalšího zařízení z původního místa určení na nové místo určení (podle Přílohy č. 2), a správného rozmístění stěhovaných věcí. Písemnou objednávkou objednatele se rozumí e-mailová zpráva odeslaná kontaktní osobou objednatele na e-mailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele. Má se za to, že objednávka je doručena tentýž den, kdy byla odeslána.

5. Poskytovatel je povinen dokončit poskytování dílčí služby v místě plnění do neděle v kalendářním týdnu, kdy probíhá stěhování, za předpokladu, že obdrží dílčí objednávku

nejpozději ve čtvrtek v týdnu předcházejícímu stěhování. Smluvní strany se mohou v konkrétním případě domluvit jinak (zejm. z důvodu mimořádně rozsáhlé dílčí objednávky).

6. Pokud bude poskytovatel s termínem zahájení poskytování předmětu plnění dle této dohody v prodlení o více než 5 kalendářních dnů z důvodů spočívajících na jeho straně, je objednatel oprávněn sjednat plnění dle této dohody s třetí osobou na náklady poskytovatele, tj. poskytovatel je povinen zaplatit objednateli cenu plnění sjednanou takto s třetí osobou, a to nejpozději do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k tomuto zaplacení.

V. Předání a převzetí služby

1. Objednatel je oprávněn službu průběžně objednávat a poskytovatel je povinen objednanou službu v době dle článku IV. této dohody průběžně poskytovat.
2. Povinnost poskytovatele provést službu dle čl. II. této dohody ve stanoveném rozsahu bude považována za splněnou provedením sjednaných (objednatelům objednaných) činností s následným převzetím služby kontaktní osobou či jejím pověřeným zástupcem a poskytovatelem či jeho pověřeným zástupcem v místě a době plnění dle článku IV. této dohody. Převzetím plnění se rozumí potvrzení poskytovatelem zaslaného přijímacího protokolu o rozsahu provedení služby objednatelům.
3. Objednatel není povinen převzít službu, která trpí byť jen drobnými vadami a/nebo nedodělkami. Zjistí-li objednatel, že služba nebyla provedena řádně a trpí vadami a/nebo nedodělkami, odmítne její převzetí s vyčleněním vad. O takovém odmítnutí sepíše objednatel zápis s vytknutím nedostatků, které je poskytovatel povinen bezplatně odstranit. Povinnost poskytovatele dle článku IV. odst. 5. této dohody tím není dotčena.
4. Převezme-li objednatel plnění s drobnými vadami a nedodělkami, má právo na dodatečné a bezplatné odstranění těchto vad nebo nedodělků v termínu, který sám určí v přijímacím protokolu.
5. Poskytovatel je povinen objednateli zasílat návrh přijímacího protokolu o rozsahu a průběhu realizace služby, a to elektronicky na objednatelům určenou e-mailovou adresu nejpozději do 5 kalendářních dnů po dokončení služby. Bez potvrzeného přijímacího protokolu není poskytovatel oprávněn vystavit objednateli fakturu a objednatel není povinen uhradit cenu za provedené služby.
6. Činnosti, které nebyly objednány nebo převzaty objednatelům, nebudou objednatelům proplaceny.

VI. Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká poskytovateli řádným poskytnutím objednané služby.
2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a do 15 kalendářních dnů prokazatelně doručit objednateli originál dílčího daňového dokladu (dále jen „faktura“) za řádně provedenou službu za dohodnutou smluvní cenu. Faktura bude mít náležitosti řádného

účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“). Na faktuře bude uvedeno evidenční číslo této dohody zaznamenané v jejím názvu. V záhlaví faktury je poskytovatel dále povinen uvést číslo objednávky.

3. Společně s fakturou je poskytovatel povinen předložit přejímací protokol potvrzený objednatelem.
4. Splatnost faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení na adresu sídla objednatele uvedenou v úvodních ustanoveních této dohody k rukám kontaktní osoby objednatele.
5. Zaplacením smluvní ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady (přejímací protokol), je objednatel oprávněn ji do data její splatnosti vrátit poskytovateli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová lhůta splatnosti dle odst. 4. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
8. Smluvní strany se dohodly, že nastane-li v souvislosti s poskytovatelem jakákoliv skutečnost, v jejímž důsledku se může vůči objednateli uplatnit ručení za daň odváděnou poskytovatelem ve smyslu ZDPH, je objednatel oprávněn nezaplatit poskytovateli vyúčtovanou DPH a odvést ji přímo správci daně a objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této dohody.
9. Platby budou zásadně probíhat bezhotovostní formou na bankovní účet poskytovatele uvedený v úvodních ustanoveních této dohody. Změnu bankovního spojení a čísla účtu poskytovatele bude možno provést pouze písemným dodatkem k této dohodě nebo písemným sdělením prokazatelně doručeným objednateli, nejpozději spolu s příslušnou fakturou. Toto sdělení musí být podepsáno osobou (osobami) oprávněnou k podpisu dohody.
10. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 OZ, § 1765 odst. 1 a § 1766 OZ se tedy ve vztahu k poskytovateli nepoužije.

VII. Podmínky uzavírání dílčích smluv v rámci rámcové dohody

1. Jednotlivé veřejné zakázky v rámci této rámcové dohody budou realizovány na základě písemných výzev k poskytnutí plnění ve formě objednávek ze strany objednatele, které jsou návrhem na uzavření dílčí smlouvy. Tyto výzvy (objednávky) mohou být činěny elektronickými prostředky a budou vycházet z podmínek této rámcové dohody a obecně platných právních předpisů.

2. Objednávky budou obsahovat potřebné údaje pro uzavření dílčí smlouvy, tedy označení smluvních stran, přesné určení předmětu plnění (určení množství a druhů stěhovaného nábytku) a místo plnění (místo nakládky a vykládky). V případě pochybností je poskytovatel povinen požádat objednatele o doplňující informace. Neučiní-li tak, má se za to, že pokyny jsou pro něho dostačující a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za nesplnění či vadné splnění poskytnuté služby.
3. Přijetí objednávky se zavazuje poskytovatel objednateli potvrdit do 2 kalendářních dnů od jejího doručení, a to písemně, to je též e-mailem nebo jiným prokazatelným způsobem.
4. Písemným přijetím (potvrzením) objednávky ze strany poskytovatele je uzavřena dílčí smlouva. Objednávky nebudou poskytovatelem měněny ani upravovány (druhově, objemově ani finančně).

VIII. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen při plnění této dohody postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, normy a další předpisy vztahující se k předmětu této dohody, podmínky této dohody a pokyny objednatele.
2. Poskytovatel je při plnění předmětu této dohody vázán příkazy objednatele činěnými zejména prostřednictvím kontaktní osoby objednatele.
3. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu plnění služby dle této dohody a poskytovatel se zavazuje k výkonu této kontroly poskytnout součinnost.
4. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost nezbytnou k dosažení účelu této dohody.
5. Poskytovatel je povinen určit hlavní kontaktní osobu odpovědnou za plnění služby dle této smlouvy, která bude v součinnosti s objednatелеm zejména koordinovat plánování činností a řešení problémů spojených s plněním služby.
6. Poskytovatel je povinen provádět službu svými vlastními technickými prostředky.
7. S odpady, které vzniknou během provádění služby, je poskytovatel povinen nakládat v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.
8. Poskytovatel je povinen provádět služby dle této dohody pouze svými zaměstnanci, výjimečně prostřednictvím poddodavatele, a to pouze po předchozím písemném souhlasu ze strany objednatele.
9. Poskytovatel odpovídá při provádění služby za bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých zaměstnanců a dalších pracovníků. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen zajistit bezpečnost práce a bezpečnost provozu podle příslušných právních předpisů..

Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této dohody udržovat pořádek a čistotu a průběžně odstraňovat odpady vzniklé z jeho činnosti.

IX. Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za vadně poskytnutou službu, kdy vadně poskytnutou službou se rozumí neposkytnutí služby ve sjednaném rozsahu nebo byla-li při plnění služby porušena povinnost, ke splnění které se poskytovatel zavázal touto dohodou.
2. Zjistí-li objednatel kdykoliv při kontrole plnění služby, že služba není plněna řádně, písemně (tj. též emailem nebo faxem) upozorní na vadné plnění služby poskytovatele. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se vytknuté vady neopakovaly, a jedná-li se o vady odstranitelné, tyto okamžitě (neprodleně) od písemného upozornění na vady odstraní tak, aby bylo zajištěno řádné plnění služby podle této dohody.

X. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služby podle harmonogramu dle čl. IV. odst. 4. této dohody je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,--Kč, za každý i započatý den prodlení a dále je oprávněn uplatnit postup dle čl. IV. odst. 6. této dohody.
2. V případě prodlení poskytovatele s ukončením poskytování služby v termínu dle čl. IV. odst. 5. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,--Kč, za každý i započatý den prodlení až do úplného splnění závazku.
3. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním drobných vad a nedodělků v termínu dle čl. V. odst. 4. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč, za každý i započatý den prodlení až do úplného splnění závazku.
4. V případě porušení povinnosti poskytovatele stanovené v čl. IX. odst. 2. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 1000,--Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
5. V případě nedodržení termínu splatnosti faktur vystavených poskytovatelem, je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli pouze úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby k plnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby k zaplacení faktury.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
8. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé majetkové či nemajetkové újmy v plné výši, a to tedy i ve výši přesahující

vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této dohody.

9. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti částce fakturované poskytovatelem s tím, že kontaktní osoba objednatele bude o případné výši smluvní pokuty informovat elektronicky kontaktní osobu poskytovatele. Poskytovatel podpisem této dohody uděluje k takovému postupu souhlas.

XI. Další ujednání

1. Poskytovatel potvrzuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou služby týkající se předmětu výše uvedené Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění nezbytné.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této dohody. Tato povinnost zavazuje i zmocněnce, zaměstnance i jiné pomocníky poskytovatele.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této dohody ani celou tuto dohodu nemůže žádná ze smluvních stran převést anebo postoupit na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
4. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu této dohody, s výkonem prováděných služeb nebo nedodržením a porušením povinností vyplývajících z této dohody a zavazuje se ji objednateli nahradit. Vznik škody je poskytovatel povinen neprodleně oznámit objednateli. Při ztrátě nebo zničení věci převzaté k přepravě v rámci stěhování je poskytovatel povinen uhradit cenu věci, kterou měla v době jejího převzetí poskytovatelem. Uhrazení a odstranění následků škody nezabavuje poskytovatele povinnosti uhradit případné sankce uložené objednateli příslušným orgánem jako důsledek porušení povinností poskytovatele.
5. Poskytovatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu této dohody uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to ve výši nejméně 2.000.000,--Kč, jejíž prostá kopie nebo prostá kopie pojistného certifikátu je přílohou č. 3 této dohody. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této dohody bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.
6. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu sdělit veškeré skutečnosti, které se dotýkají změn některého z jejich identifikačních údajů nebo kontaktních údajů včetně právního nástupnictví.
7. Smluvní strany vylučují přijetí této dohody s jakoukoliv odchylkou, byť by to byla odchylka, která podstatně nemění původní podmínky. Totéž platí i pro sjednávání jakýchkoliv změn této dohody.

8. Objednatel je oprávněn, resp. stanoví-li tak právní předpis povinen, uzavřenou dohodu zveřejnit.
9. Poskytovatel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, je poskytovatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služby z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Poskytovatel se zavazuje stejným způsobem zavázat i svoje poddodavatele.
10. Poskytovatel je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty po dobu a způsobem stanoveným platnými právními předpisy (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění).
11. V pochybnostech se má za to, že zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu doby určené touto dohodou a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne ode dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění.
12. Objednatel deklaruje a poskytovatel bere na vědomí, že objednatel není ve vztazích vyplývajících z této dohody podnikatelem.
13. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 OZ, § 1765 odst. 1 a § 1766 OZ se tedy ve vztahu k poskytovateli nepoužije.

XII. Zánik závazků

1. Od této dohody může smluvní strana odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou.
2. Smluvní strany se dohodly, že pro účely odstoupení od této dohody se podstatným porušením dohody ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se vedle případů specifikovaných v § 2002 OZ rozumí též:
 - a) opakované (tj. dvě a vícekrát) prodlení poskytovatele s poskytnutím plnění v době dle čl. IV. odst. 5. této dohody;
 - b) opakované (tj. dvě a vícekrát) nesplnění povinnosti poskytovatele dle čl. IX. odst. 2. této dohody;
 - c) opakované (dvě a vícekrát) zhoršení kvality poskytování služby;

- d) nesplnění povinností poskytovatele uvedené v čl. XI. odst. 5. této dohody;
 - e) prodlení objednatele s uhrazením dílčí ceny delší než 30 kalendářních dnů;
 - f) poskytovatel v průběhu trvání této dohody ztratí oprávnění ke své podnikatelské činnosti, bude v likvidaci, nebo s ním bylo jako s dlužníkem zahájeno insolvenční řízení nebo probíhá insolvenční řízení proti majetku poskytovatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek poskytovatele byl zcela nepostačující, nebo že se jeho majetek stane předmětem exekuce;
 - g) jestliže poskytovatel ve své nabídce v rámci Veřejné zakázky, která předcházela uzavření této dohody, uvedl informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
3. Odstoupení od této dohody musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení tohoto písemného oznámení druhé smluvní straně.
 4. V případě odstoupení od této dohody jsou smluvní strany povinny vypořádat své vzájemné závazky a pohledávky stanovené v zákoně nebo v této smlouvě, a to do 30 dnů od právních účinků odstoupení nebo v dohodnuté lhůtě.
 5. Smluvní strany jsou oprávněny písemně vypovědět tuto dohodu bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 6. Ukončením účinnosti této dohody dohodou, výpovědí nebo odstoupením od této dohody, nejsou dotčena práva na smluvní pokuty a náhradu újmy a další závazky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení účinnosti této dohody.
 7. Ukončením účinnosti této rámcové dohody nejsou dotčeny závazky z dílčích objednávek uzavřených za doby trvání této rámcové dohody.

XIII. Závěrečná ujednání

1. V otázkách touto dohodou výslovně neupravených se práva a povinnosti smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů platných na území České republiky, zejména OZ, ZZVZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této dohody.
2. Veškeré spory, které se smluvním stranám nepodaří vyřešit smírnou cestou, budou řešeny věcně a místně příslušným soudem České republiky.
3. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každý stejnopis má platnost originálu. Dva stejnopisy obdrží objednatel a dva stejnopisy obdrží poskytovatel.
4. Tato dohoda může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost dodatků z důvodu nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo

započato s plněním. Za změnu dohody se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.

5. Pokud bude z jakéhokoliv důvodu některé ustanovení této dohody shledáno neplatným, nečiní tato skutečnost neplatnou celou dohodu. V takovém případě jsou smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu neplatné ustanovení nahradit novým platným, jenž bude odpovídat smyslu a účelu této dohody.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
8. Nedílnou součástí této dohody jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Položkový rozpočet

Příloha č. 2: Plán stěhování

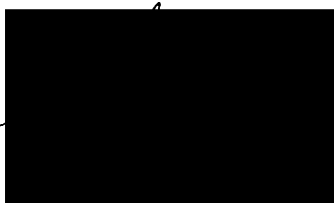
Příloha č. 3: Pojistná smlouva (předloží pouze vítězný účastník)

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

9. 1. 2018

za objednatele



za poskytovatele



Ing. Petr Gabriel, MBA, kvestor

Pavel Hanč

 **Univerzita Pardubice**
532 10 Pardubice, Studentská 95

2

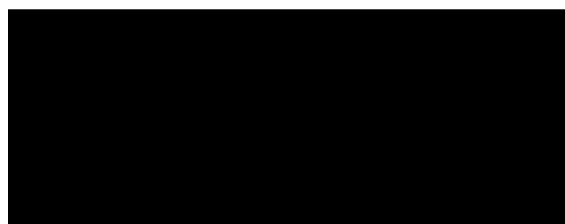
PAVEL HANČ
STĚHOVÁNÍ
Stavařov 90, 530 09 Pardubice
tel./fax: 466 501 576
IČ: 188 63 931 · DIČ: CZ6904133313

Příloha č.1

Cenová nabídka

Doprava	MAN TGL (12 t HČ)	500 Kč/hod.
Doprava	MAN LC (7,5 t HČ)	500 Kč/hod.
Doprava	VW Crafter - dodávka	300 Kč/hod.
Manipulace		250 Kč/hod. os.
Balící materiál - stretch fólie		125 Kč/ks
Balící materiál - RPE přepravky		10 Kč/ks/týden
Příplatky obtížnosti (těžké kusy - trezory)		5 Kč/kg/patro
Skládka		2 Kč/kg

Uvedené ceny jsou bez DPH.



PAVEL HANČ
STĚHOVÁNÍ
Stavařov 90, 530 09 Pardubice
tel./fax: 466 501 576
IČ: 188 63 931 • DIČ: CZ6904133313