



Veřejný zadavatel
Agentura pro podnikání a inovace
Žitná 566/18, 120 00 Praha
IČ: 051 08 861

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) na uzavření rámcové
dohody s jedním účastníkem podle § 131 a násl. ZZVZ

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

ve smyslu ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění

A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodávka IT techniky



Identifikace Zadavatele:

Agentura pro podnikání a inovace

Sídlo: Žitná 566/18, 120 00 Praha 2

IČ: 051 08 861 – v registru osob pro orgány veřejné moci

DIČ: CZ05108861 – není plátcem DPH

Interní číslo Zadavatele: VZ/05/17

Osoba oprávněná jednat za Zadavatele: **Mgr. Lukáš Vymětal, generální ředitel**

Kontakt: xxx, oddělení IT a THS, tel. xxx, xxx

Profil Zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profilu/API>

Zadavatel, Agentura pro podnikání a inovace (dále jen „API“), Vás vyzývá k předložení nabídky k zakázce vyhlášené ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) s názvem:

Dodávka IT techniky

1. Identifikace veřejné zakázky

Popis zakázky: Předmětem veřejné zakázky na dodávky je výběr dodavatele (dále jen „Dodavatele“), který dle požadavků Zadavatele, zajistí dodávku počítačů, přenosných počítačů a příslušenství (dále jen „Dodávka IT techniky“) pro Agenturu pro podnikání a inovace na dobu do vyčerpání nabídkové ceny ve veřejné zakázce, nejpozději na 4 roky.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky: Věcné a technické požadavky jsou specifikovány v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace s názvem „Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku“. Součástí plnění předmětu veřejné zakázky je i oprava jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky, a to v sídle Zadavatele či místě, kde se jednotlivá část předmětu veřejné zakázky nachází, tj. jednotlivých pracovištích Zadavatele v krajských městech ČR, včetně dopravy.

Typ veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Zadávací řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Výsledkem zadávacího řízení je:	Rámcová dohoda s jediným účastníkem





2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

CPV kód:

302 000 00 - 1 Počítače

302 131 00 - 6 Přenosné počítače

302 370 00 - 9 Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

Maximální hodnota veřejné zakázky

3.052.000,- Kč bez DPH

Hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná hodnota pro tuto veřejnou zakázku. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou, než je maximální hodnota, bude vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

Veřejná zakázka bude financována z prostředků technické pomoci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (TP OP PIK).

3. Forma realizace veřejné zakázky

Na základě uzavřené dohody bude vybraný Dodavatel zajišťovat pro Zadavatele dodávky IT techniky specifikované v Příloze č. 2 – „Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku“ této ZD, podle potřeb Zadavatele po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění, vždy na základě konkrétní písemné výzvy Zadavatele.

Zadavatel odešle konkrétní objednávku na kontaktní e-mail Dodavatele. Každá objednávka Zadavatele bude vedle popisu požadovaného plnění obsahovat odkaz na rámcovou dohodu, identifikační údaje Zadavatele, informaci o požadovaném množství a typu dodávek IT techniky, kontaktní osobu vč. e-mailové adresy a telefonního čísla, místo a termín dodání.

Zadavatel požaduje přidělení kontaktní osoby vybraného účastníka zadávacího řízení (Dodavatele), která bude pověřena přípravou a koordinací plnění veřejné zakázky ze strany vybraného dodavatele a bude Zadavateli k dispozici každý pracovní den v čase od 9:00 do 15:00 hod. Objednávky Zadavatele budou zasílány této kontaktní osobě v elektronické podobě (e-mailem).

Dodavatel je povinen nabídnout realizaci dílčích plnění nejpozději do 30 pracovních dnů od akceptace objednávky.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění zakázky: na dobu určitou - do vyčerpání nabídkové ceny ve veřejné zakázce, nejpozději na 4 roky.

Doba zahájení dílčích plnění veřejné zakázky byla stanovena nejpozději do 30 pracovních dnů od akceptace objednávky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: bezodkladně po uzavření dohody s Dodavatelem (únor/březen 2018).

Předpokládaný termín ukončení plnění: vyčerpáním nabídkové ceny/nejpozději do 4 let od podpisu rámcové dohody.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele: Žitná 566/18, 120 00 Praha 2.

5. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že Zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem účastníkům prostřednictvím profilu Zadavatele formou vysvětlení zadávací dokumentace, případně její změny či doplnění a zároveň je písemně všem známým účastníkům písemně oznámí.

Účastník zadávacího řízení je oprávněn po Zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může Zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají písemně, a to do sídla Zadavatele či e-mailem na kontakty uvedené v záhlaví této ZD na straně 1. Veškerá komunikace se Zadavatelem musí být vedena pouze písemnou formou a v českém jazyce. Jakýkoli další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a Zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení lhůtu pro podání vysvětlení ZD.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění žádosti Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele bez identifikace tazatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům zadávacího řízení.

Provede-li Zadavatel změny zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak,



aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek Zadavatel zveřejní na profilu zadavatele a zároveň jí neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Veškerá písemná (e-mailem, prostřednictvím datové schránky nebo zásilkovými službami) komunikace mezi Zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení bude probíhat pouze v českém jazyce, a to jak v průběhu řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené dohody.

6. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

Prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání:

- základní způsobilosti dle § 74 odst. 1-3 ZZVZ,
- profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a odst. 3 ZZVZ, dle této ZD.

Předložení dokladů

Účastník předkládá doklady v prosté kopii. Pouze až vybraný účastník zadávacího řízení (Dodavatel) může být Zadavatelem před podpisem smlouvy dožádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli účastník na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

Účastník může v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za účastníka (viz vzor v Příloze č. 6 této ZD).

8. Rozsah jiných požadavků

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení písemně deklaroval (na základě čestného prohlášení – viz vzor v Příloze č. 3 této ZD), že je schopen zajistit vyslání technika za účelem opravy v místě nahlášení závady (sídlo Zadavatele či jiné jeho pracoviště v krajském městě) první pracovní den bezprostředně následující po pracovním dni, kdy byla závada Zadavatelem nahlášena.



9. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník zadávacího řízení může určitou část profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen Zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

10. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

11. Prokazování kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho Poddodavatelů.

Zadavatel stanovuje stejný rozsah požadovaných kritérií způsobilosti pro Poddodavatele jako pro Dodavatele (účastníka).

Zadavatel požaduje nahrazení Poddodavatele, který neprokáže splnění kritérií způsobilosti nebo u kterého Zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V tomto případě nahradí účastník takového Poddodavatele nejpozději do konce Zadavatelem stanovené lhůty.

Pokud nedojde z výše uvedeného důvodu k nahrazení Poddodavatele, může Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučit.

12. Využití Poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam Poddodavatelů, pokud jsou účastníku známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z Poddodavatelů plnit.



13. Seznam kvalifikovaných Dodavatelů

V případě, že účastník předloží Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen dle § 228 odst. 2 ZZVZ přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

14. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že účastník předloží Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.

Zadavatel požaduje po účastníkovi, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ před uzavřením rámcové dohody.

15. Základní způsobilost

Způsobilým není Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele. K zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),



- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 tohoto článku a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení ve smyslu viz výše, nebo předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné zprávy okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

16. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže Dodavatel (účastník), který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to živnostenské oprávnění pro živnost ohlašovací volnou s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ (ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) V případě, že v zemi sídla účastníka obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, není účastník povinen takový doklad předkládat, o tomto předloží čestné prohlášení.

17. Nabídková cena

Účastník stanoví nabídkovou cenu v závazném vzoru formuláře v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí být stanovena jako maximální a nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s plněním veřejné zakázky, tzn. i opravy jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky, a to v sídle zadavatele či místě, kde se jednotlivá část předmětu veřejné zakázky nachází, tj. jednotlivých pracovištích zadavatele v krajských městech ČR, včetně dopravy.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu takové změny právních předpisů České republiky, která by měla vliv na nabídkovou cenu, a to přesně podle účinnosti příslušné změny právního předpisu.

18. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě Dodavatelem (vybraným účastníkem) vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji, a to za uskutečněná, prokázaná a Zadavatelem písemně předem odsouhlasená plnění. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury Zadavateli.

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh nabídkové ceny stanovené účastníkem v Příloze č. 4 této ZD.

19. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. doba, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

20. Požadavky na společnou nabídku

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka řízení.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika Dodavateli, jsou Zadavateli povinni předložit smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito Dodavatelé

budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou závazně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

21. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

22. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky ve formě závazného vzoru rámcové kupní dohody tvoří Přílohu č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“, která je součástí této zadávací dokumentace. Vybraný dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků Zadavatele uvedených v Příloze č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“ této zadávací dokumentace, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, není-li v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Údaje, jež je vybraný dodavatel povinen doplnit, jsou v Příloze č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“ této zadávací dokumentace vyznačeny následujícím způsobem: „/Doplní účastník/“, nebo jinou obdobnou instrukcí Zadavatele.

V případě nabídky podané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný vzor rámcové kupní dohody dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové kupní dohody s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Veškeré smluvní podmínky stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu rámcové kupní dohody, který tvoří Přílohu č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“ této zadávací dokumentace, a v čl. 17 a 18 této ZD (čl. 17 – Nabídková cena, čl. 18 – Platební podmínky).

23. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude Zadavatel postupovat podle § 113 ZZVZ.



24. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě předložené nabídkové ceny. Nabídková cena je jediným hodnotícím kritériem o váze 100 %.

Bodové hodnocení nabídky účastníka bude vypočteno na základě následujícího vzorce:

$$B = 100 \times \frac{NC^n}{NC^u}$$

Vysvětlivky:

B bodové hodnocení nabídky účastníka
NCⁿ nejnižší nabídková cena
NC^u nabídková cena účastníka

Nabídka účastníka s nejvyšším počtem bodů bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a účastník, který předložil takovou nabídku, bude vyhodnocen jako vybraný dodavatel pro uzavření smlouvy.

V případě rozdílnosti nabídkové ceny uvedené na několika místech nabídky bude Zadavatel nucen přistoupit k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

25. Sestavení celkového pořadí

V případě rovnosti dvou cenových nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los zajištěný dle příslušných zákonných ustanovení.

26. Nabídka

Nabídka bude vyhotovena v listinné podobě a doručena ve stanovené lhůtě do sídla Zadavatele. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky „**Dodávka IT techniky**“ a doplněná slovem „**NEOTEVÍRAT**“.

Účastník řízení v nabídce výslovně uvede e-mailový a telefonický kontakt na kontaktní osobu oprávněnou jednat za účastníka řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.



Zadavatel vyloučí účastníka řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.

Struktura nabídky:

Nabídka bude předložena ve 2 vyhotoveních (tj. 1x originál a 1x kopie) na papíru formátu A4; originální výtisk nabídky (s originály dokumentů) bude označen jako „Originál“ a další výtisk bude obsahově úplnou kopií originálu a bude označen jako „Kopie“.

Nabídka bude předložena (veškeré textové a tabulkové části nabídky s výjimkou úředních dokladů) rovněž v elektronické formě na nosiči CD nebo DVD v některém z formátů .doc, .xls, .pdf nebo .html; tato elektronická forma na nosiči CD nebo DVD bude přiložena k originálnímu vyhotovení nabídky; tato elektronická forma musí být v plné shodě s její listinnou formou.

Všechny stránky nabídky a jednotlivé přílohy budou postupně číslovány vzestupnou kontinuální řadou, budou pevně sešity a neoddělitelně zařazeny, včetně úředních překladů listin předkládaných v jiném než českém jazyce, které budou zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Nabídka bude řádně čitelná, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude obsahovat doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace.

Nabídka bude obsahovat doplněný návrh rámcové smlouvy včetně příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka; v případě, že oprávnění této osoby nevyplývá z předloženého výpisu z obchodního rejstříku, doloží účastník v nabídce originál písemné plné moci či jiného písemného pověřovacího dokumentu.

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura má pouze doporučující charakter:

- Vyplněný „Krycí list nabídky“ obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a podpisem osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat za účastníka (dodavatele) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc v tomto případě musí být součástí nabídky, uložená za Krycím listem nabídky. Vzor Krycího listu nabídky tvoří Přílohu č. 1 této dokumentace.
- Obsah nabídky včetně seznamu příloh
- Vyplněný formulář „Nabídková ceny“, který tvoří Přílohu č. 4 této dokumentace
- Doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení dle bodu čl. 15 resp. čl. 16 této zadávací dokumentace (vzor Prohlášení ke kvalifikaci v Příloze č. 6 této dokumentace)
- Prohlášení účastníka (vzor v Příloze č. 7 této dokumentace), z něhož vyplývá, že je účastník vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.



- Návrh rámcové kupní dohody (vzor v Příloze č. 5 této dokumentace), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka, popřípadě zmocněncem účastníka, a opatřený otiskem razítka.
- Doklady prokazující splnění „jiných požadavků“ Zadavatelem na plnění veřejné zakázky dle čl. 7 této zadávací dokumentace (vzor v Příloze č. 3 této dokumentace).
- Smlouva, podává-li společnou nabídku více dodavatelů.
- Doklady a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka (§ 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ), pokud taková situace nastane.
- Další povinné dokumenty požadované Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- Další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka řízení.

27. Komunikace mezi Zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení

Při komunikaci mezi Zadavatelem a účastníkem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Veškerá komunikace (ústní i písemná v listinné nebo elektronické formě) mezi účastníkem a Zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové kupní dohody.

28. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do 5. února 2018 do 15.00 hodin (11 pracovních dnů).

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po – Pá v době od 9.00 do 15.00 hod. do sídla Zadavatele,
- zaslat na adresu sídla Zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo nebude doručena způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu řízení se k ní nepřihlíží.

29. Otevírání obálek s nabídkami

Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a že byly doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Otevírání obálek se uskuteční dne 5. února 2018, v 15.05 hod. v sídle Zadavatele, na adrese Žitná 566/18, 120 00 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat nebo jiným způsobilým odkladem (např. aktuálním výpisem z obchodního rejstříku). Zadavatel může po přítomných účastnících požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných.

30. Ostatní práva, požadavky a podmínky Zadavatele

Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka řízení.

Zadavatel upozorňuje na své právo požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady atp. nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady atp.

Veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u Zadavatele.



Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto řízení, účastník ji není oprávněn použít k jakýmkoli jiným účelům.

Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení účastníka – rozsah jiných požadavků Zadavatele

Příloha č. 4 - Nabídková cena

Příloha č. 5 – Vzor Rámcové kupní dohody

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení účastníka – Kvalifikační předpoklady

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení účastníka o vázanosti obsahem nabídky

V Praze dne 18. ledna 2018



za Zadávatele
Mgr. Lukáš Vymětal,
generální ředitel API