



## Rámcová kupní dohoda

### Dodávka IT techniky

#### MERIT GROUP a.s.

zapsaný v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1221

se sídlem: **Březinova 136/7, 779 00 Olomouc**  
IČO: **64609995**  
DIČ: **CZ69900785**  
bankovní spojení: **ČSOB**  
číslo účtu: **377897583/0300**  
zastoupená: **Petr Weigel, statutární ředitel**  
kontaktní osoba: **xxx**  
tel.: **xxx**  
e-mail: **xxx**

(dále jen "prodávající")

a

#### Agentura pro podnikání a inovace

se sídlem: **Žitná 566/18, 120 00 Praha 2**  
IČ: **051 08 861**  
DIČ: **CZ 05108861, neplátce DPH**  
zastoupená: **Mgr. Lukáš Vymětal, generální ředitel**  
bankovní spojení: **Česká národní banka, pobočka Praha**  
číslo účtu: **10006-332021/071**  
kontaktní osoba: **lxxx**  
tel.: **xxx**  
e-mail: **xxx**

(dále jen „kupující“)

oba společně dále jen „smluvní strany“,

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou kupní dohodu dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále též „občanský zákoník“) a v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“), o Dodávce IT techniky (dále „dohoda“), ev. č. VZ/05/17.

## Preambule

Podkladem pro uzavření této dohody je nabídka prodávajícího ze dne 1. 2. 2018 (dále jen „nabídka“) podaná v zadávacím řízení na veřejnou zakázku nazvanou Dodávka IT techniky (dále jen „zakázka“).

Smluvní strany se ve smyslu § 131 a následujících ZZVZ dohodly na uzavření této rámcové dohody mezi zadavatelem zakázky a jedním dodavatelem IT techniky. Tato rámcová dohoda obsahuje podrobné obchodní podmínky pro realizaci jednotlivých dílčích plnění a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých objednávek na dílčí plnění ze strany kupujícího po dobu platnosti této dohody způsobem dle ZZVZ.

## Článek I. Předmět dohody

Předmětem této dohody je sjednání závazných podmínek, kterými se budou po dobu její účinnosti smluvní strany řídit při realizaci dodávek IT techniky specifikovaných v Příloze č. 2 a č. 4 této dohody (dále též „zboží“).

Součástí předmětu plnění dle této dohody je i doprava zboží do místa plnění určeného kupujícím, a rovněž oprava jednotlivých částí předmětu smlouvy, a to v sídle kupujícího či místě, kde se jednotlivá část předmětu smlouvy nachází, tj. jednotlivá pracoviště kupujícího v krajských městech ČR, včetně dopravy.

Kupující bude odebírat zboží na základě předchozí písemné objednávky odeslané prodávajícímu podle svých aktuálních potřeb.

Kupující je povinen objednané zboží dodané řádně a včas převzít a uhradit sjednanou kupní cenu.

Prodávající je povinen objednané zboží řádně a včas kupujícímu dodat.

## Článek II. Místo a lhůta dodávek zboží

Prodávající se zavazuje dodávat zboží dle této dohody na základě písemných objednávek kupujícího do dodacího místa, kterým je sídlo kupujícího na adrese Žitná 566/18, 120 00 Praha 2.

Každá objednávka kupujícího bude vedle popisu požadovaného plnění obsahovat odkaz na rámcovou kupní dohodu, identifikační údaje kupujícího, informace o požadovaném množství a typu dodávek IT techniky, kontaktní osobu vč. e-mailové adresy a telefonního čísla, místo a termín dodání. Dodávky budou uskutečněny vždy nejpozději do třiceti pracovních dnů od akceptace písemné objednávky.

## Článek III. Osoby oprávněné

Smluvní strany se dohodly, že osoby níže v textu uvedené jsou oprávněny k následujícím činnostem:

- osoba oprávněná za kupujícího k provedení objednávky nebo uplatnění reklamace a k přebírání dodávek zboží v dodacím místě kupujícího: xxx, tel. xxx, xxx
- osoba oprávněná za prodávajícího k potvrzení přijaté objednávky a k vyřízení reklamace: xxx xxx, tel. xxx, xxx



V případě změny osoby oprávněné nebo kontaktních údajů se smluvní strany zavazují oznámení změny odeslat písemně druhé smluvní straně do 5 pracovních dnů.

#### Článek IV.

##### Objednání, předání a převzetí zboží

Dodávky zboží dle této dohody budou realizovány na základě písemných objednávek kupujícího, které budou vždy vystaveny v EIS MÚZO. V objednávce bude vždy jednoznačně specifikováno zboží a jeho požadované množství.

Kupující bude objednávat zboží formou e-mailu.

Po obdržení objednávky potvrdí osoba oprávněná za prodávajícího písemně její příjem obratem zpět kupujícímu prostřednictvím e-mailu.

Předání a převzetí zboží potvrzuje osoba oprávněná za kupujícího na dodacím listě uvedením data, jména, příjmení a podpisu. Kopie potvrzeného dodacího listu zůstává kupujícímu.

Dodané zboží musí být zabaleno a balením ošetřeno tak, aby se zabránilo případným škodám vzniklým při transportu nebo skladování. Odpovědnost za kvalitu balení nese prodávající. V případě poškozeného obalu nebo jiné zjevné vady zboží je kupující oprávněn odmítnout celou dodávku zboží.

Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží jeho převzetím. Přechod nebezpečí škody na zboží se řídí ustanovením § 2121 a násl. občanského zákoníku.

#### Článek V.

##### Povinnost mlčenlivosti

Prodávající je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících s kupujícím, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné.

#### Článek VI.

##### Cena a platební podmínky

Tato dohoda se uzavírá do vyčerpání ceny **2 867 356,25 Kč bez DPH** ze zakázky pojmenované Dodávka IT techniky, kde byla celková cena zakázky stanovena na částku **2 867 356,25 Kč** (slovy dva miliony osm set šedesát sedm tisíc tři sta padesát šest korun českých dvacet pět haléřů korun českých) bez DPH.

Cena zahrnuje dodávky zboží dle Přílohy č. 2 a č. 4 této dohody (Příloha č. 2 - Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku, Příloha č. 4 - Nabídková cena) spolu se specifikací dodávaného zboží.

Ceny dodávaného zboží dle Přílohy č. 2 resp. Přílohy č. 4 byly stanoveny jako konečné a nejvýše přípustné obsahující veškeré náklady nutné k plnění předmětu dohody, změna je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění dohody dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH účinných v době vzniku zdanitelného plnění.

V celkové ceně, za dodávky specifikované v Příloze č. 2 a v Příloze č. 4 této dohody, jsou zahrnuty mimo vlastní dodávky zboží veškeré v době uzavření dohody předpokládané náklady související s dodávkou předmětu plnění podle této dohody, tj. zejména náklady na balení a dopravu zboží do dodacího místa, náklady vzniklé v souvislosti s manipulací se zbožím, náklady vzniklé v souvislosti s reklamací zboží, skladováním a další náklady v této dohodě výslovně neuvedené. Cenu dodaného zboží uhradí kupující na základě daňového dokladu vystaveného prodávajícím nejdříve v den řádného dodání a převzetí zboží.



Nedílnou součástí daňových dokladů budou kopie potvrzených dodacích listů. V daňovém dokladu bude uvedeno, že přiložené kopie dodacích listů jsou jeho nedílnou součástí.

Faktura musí splňovat náležitosti zákona č. 235/2014 Sb., o dani z přidané hodnoty, § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, to vše ve znění pozdějších předpisů, a obsahovat i evidenční číslo objednávky kupujícího. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti stanovené zákonem a touto dohodou nebo bude obsahovat chybné údaje, je kupující oprávněn daňový doklad prodávajícímu vrátit, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu kupujícímu.

Daňové doklady budou kupujícímu zasílány na adresu Žitná 566/18, 120 00 Praha 2 nebo elektronicky na e-mail xxx .

Splatnost daňových dokladů je 30 dnů ode dne prokazatelného doručení kupujícímu. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

## Článek VII.

### Odpovědnost za vady zboží, reklamace

Prodávající je povinen dodat zboží v požadovaném množství, jakosti a balení ve stanovených dodacích termínech.

Případné reklamace uplatňují a vyřizují za smluvní strany osoby oprávněné (viz čl. III této dohody).

Kupující je povinen reklamovat vadné zboží písemně, bez zbytečného odkladu poté, co vady zjistil. Při reklamaci je kupující povinen předat prodávajícímu kopii dodacího listu reklamovaného zboží s přiloženým popisem závad.

Rychlost převzetí reklamace je prodávajícím deklarována do 24 hodin od nahlášení poruchy.

Prodávající je povinen odstranit vady zboží vysláním technika za účelem opravy první pracovní den bezprostředně následující po pracovním dni, kdy byla závada nahlášena v případě, že závada bude nahlášena do 15.00 hod. Pokud bude závada nahlášena později (tj. od 15.01 hod. do 23.59 hod.), pak platí, že dnem nahlášení závady je první pracovní den bezprostředně následující po nahlášení. Prodávající je povinen odstranit vady zboží v sídle kupujícího či místě, kde se jednotlivá část předmětu plnění nachází, tj. jednotlivých pracovištích kupujícího v krajských městech ČR, a to ve lhůtách stanovených výše v textu, popř. dodáním náhradního zboží.

Nebyla-li reklamace včas a řádně prodávajícím vyřešena, má kupující právo požadovat náhradu škody či újmy v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

## Článek VIII.

### Sankce, smluvní pokuta a úrok z prodlení

V případě prodlení prodávajícího s plněním podle této dohody bude kupujícímu hrazena smluvní pokuta ve výši 0,5 % z ceny předmětného dílčího plnění za každý i započatý den prodlení.

V případě prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny z dílčího plnění se kupující zavazuje uhradit prodávajícímu úrok z prodlení z dlužné částky z dílčího plnění v zákonné výši.

Kupující má právo účtovat prodávajícímu smluvní pokutu za prodlení s odstraněním reklamované vady zboží nebo bezvadným plněním za reklamované zboží ve smluveném termínu ve výši 0,5 % z ceny předmětného dílčího plnění zboží, vyplývající z příslušné objednávky bez DPH za každý den prodlení, nejméně však 500,- Kč za den. Tato smluvní pokuta může být uplatněna pouze na konkrétní zboží s reklamovanými vadami.



V případě porušení jiné povinnosti, výše nespecifikované, vyplývající pro prodávajícího z této dohody, bude hrazena kupujícímu smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti.

Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle Článku V. této dohody uhradí prodávající kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy padesát tisíc korun českých) za každé takové porušení.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany povinné smluvní straně, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.

Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady vzniklé škody či újmy, která jí vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká, v plné výši, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Uhrazená výše smluvních pokut se do výše náhrady škody či újmy nezapočítává.

## Článek IX.

### Trvání a ukončení dohody

Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami, účinnosti dnem zveřejnění v centrálním registru podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude tato podmínka zveřejnění podle citovaného zákona splněna do 3 měsíců ode dne uzavření této dohody, ruší se tato dohoda od počátku.

Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou do vyčerpání ceny ze zakázky pojmenované Dodávka IT techniky, která byla stanovena dle nabídkové ceny v Kč bez DPH, nejpozději však na 4 roky.

Od dohody je možné odstoupit v případě podstatného porušení dohody jednou ze smluvních stran. Odstoupení od dohody musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně s tím, že účinky nabývá dnem doručení.

Podstatným porušením dohody prodávajícím se rozumí zejména:

- opakované dodání zboží s vadami,
- opakované prodlení delší než 5 dnů s dodáním zboží dle prodávajícím potvrzené objednávky,
- opakované prodlení s dodáním náhradního zboží dle článku VII této dohody.

Podstatným porušením dohody kupujícím se rozumí zejména prodlení kupujícího s úhradou faktur delší než 30 dnů po jejich splatnosti.

Kupující je oprávněn odstoupit od dohody, pokud je o osobě prodávajícího vydáno rozhodnutí o moratoriu či rozhodnutí o úpadku ve smyslu insolvenčního zákona, insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku prodávajícího, bylo zahájeno exekuční řízení postihující jakýkoliv majetek prodávajícího nebo prodávající vstoupil do likvidace.

Smluvní strany se dohodly na možnosti ukončení smluvního vztahu, a to uplatněním řádné výpovědi bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce dvou měsíců, přičemž výpovědní doba počíná svůj běh prvním dnem měsíce následujícího po obdržení výpovědi smluvní stranou, vůči níž výpověď směřuje. Výpověď musí být učiněna písemně a doručena druhé straně. Smluvní strany se zavazují, že v případě výpovědi splní všechny závazky, které do dne ukončení dohody přijaly.

Odstoupení ani výpověď této dohody však nesmí ovlivnit dodání a zaplacení zboží dle objednávek, které budou objednány kupujícím výše uvedeným způsobem s prokazatelným doručením prodávajícímu, a to do dne účinnosti odstoupení od dohody nebo zániku dohody na základě výpovědi. Při výše uvedeném postupu bude dohodnut plán ukončení plnění dle této dohody zohledňující okolnosti a zájem obou smluvních stran.

Ukončením účinnosti této dohody nejsou dotčena ustanovení dohody týkající se nároků vyplývajících z povinností z vadného plnění a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o zachování mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této dohody.

## Článek X. Závěrečná ustanovení

Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při ukončení platnosti této dohody vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti, které jí náleží, a to do 10 kalendářních dnů ode dne ukončení platnosti této dohody.

Smluvní strany se zavazují, že si bez zbytečných odkladů budou písemně sdělovat všechny změny ve skutečnostech, které se týkají ustanovení této dohody.

Veškeré změny dohody, není-li stanoveno jinak, budou prováděny pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na téže listině.

Změny sortimentní skladby zboží budou smluvními stranami potvrzovány e-mailem.

Prodávající se dále zavazuje poskytovat kupujícímu v souvislosti s plněním dle této dohody součinnost, aby kupující mohl dostát svým povinnostem.

Jakékoli spory vzniklé ve spojení s dohodou, jejími přílohami a dalšími ujednáními smluvních stran, rovněž ve vztahu k jejich uzavření a platnosti, jakož i právům a povinnostem smluvních stran, se strany zavazují řešit dohodou. Pokud však takové řešení nebude možné, sjednávají smluvní strany, že příslušným k řešení uvedených sporů bude věcně příslušný obecný soud v České republice.

Tato dohoda je sepsána v českém jazyce. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami vztahující se k této dohodě bude probíhat písemně v českém jazyce, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.

Pozbyde-li některé z ustanovení této dohody platnosti, zůstávají ostatní tímto nedotčena. Neúčinné ustanovení nahradí smluvní strany jiným, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá ustanovení původnímu a této dohodě jako celku.

Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah založený touto dohodou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Smluvní strany přebírají riziko změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této dohody včetně jejích příloh v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění dohody prostřednictvím registru smluv zajistí kupující.

Prodávající si je dále vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných zdrojů.

Tato dohoda se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž kupující i prodávající obdrží po dvou stejnopisech.

Po přečtení této dohody účastníci prohlašují, že byla sepsána na základě jejich vážné a svobodné vůle, nebyla sepsána v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, jejímu obsahu rozumí a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.

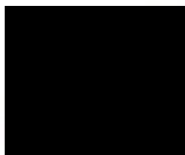
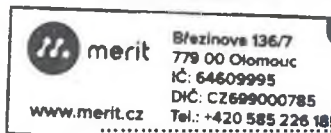




Přílohy, které jsou nedílnou součástí této dohody:

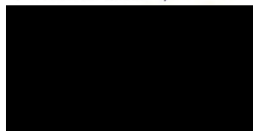
1. Zadávací dokumentace VZ Dodávka IT techniky
2. Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku
3. Čestné prohlášení – Rozsah jiných požadavků
4. Nabídková cena k VZ Dodávka IT techniky


V Olomouci dne 4. 5. 2018



Prodávající  
MERIT GROUP a.s.  
Petr Weigel, statutární ředitel

V Praze dne , 11. 5. 2018



Kupující  AGENTURA  
PRO PODNIKÁNÍ  
A INOVACE  
Agentura pro podnikání a inovace  
Mgr. Lukáš Vymětal, generální ředitel



Veřejný zadavatel  
**Agentura pro podnikání a inovace**  
Žitná 566/18, 120 00 Praha  
IČ: 051 08 861

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na dodávky  
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) na uzavření rámcové  
dohody s jedním účastníkem podle § 131 a násl. ZZVZ

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

ve smyslu ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
v platném znění

## A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Dodávka IT techniky





Identifikace Zadavatele:

**Agentura pro podnikání a inovace**

Sídlo: Žitná 566/18, 120 00 Praha 2

IČ: 051 08 861 – v registru osob pro orgány veřejné moci

DIČ: CZ05108861 – není plátcem DPH

Interní číslo Zadavatele: VZ/05/17

Osoba oprávněná jednat za Zadavatele: **Mgr. Lukáš Vymětal, generální ředitel**

Kontakt: xxx, oddělení IT a THS, tel. xxx, xxx

Profil Zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profilu/API>

Zadavatel, Agentura pro podnikání a inovace (dále jen „API“), Vás vyzývá k předložení nabídky k zakázce vyhlášené ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) s názvem:

## Dodávka IT techniky

### 1. Identifikace veřejné zakázky

**Popis zakázky:** Předmětem veřejné zakázky na dodávky je výběr dodavatele (dále jen „Dodavatele“), který dle požadavků Zadavatele, zajistí dodávku počítačů, přenosných počítačů a příslušenství (dále jen „Dodávka IT techniky“) pro Agenturu pro podnikání a inovace na dobu do vyčerpání nabídkové ceny ve veřejné zakázce, nejpozději na 4 roky.

**Podrobný popis předmětu veřejné zakázky:** Věcné a technické požadavky jsou specifikovány v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace s názvem „Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku“. Součástí plnění předmětu veřejné zakázky je i oprava jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky, a to v sídle Zadavatele či místě, kde se jednotlivá část předmětu veřejné zakázky nachází, tj. jednotlivých pracovištích Zadavatele v krajských městech ČR, včetně dopravy.

<b>Typ veřejné zakázky:</b>	Podlimitní veřejná zakázka
<b>Zadávací řízení:</b>	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Dodávky
<b>Výsledkem zadávacího řízení je:</b>	Rámcová dohoda s jediným účastníkem





## 2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

### CPV kód:

302 000 00 - 1 Počítače

302 131 00 - 6 Přenosné počítače

302 370 00 - 9 Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

### **Maximální hodnota veřejné zakázky**

3.052.000,- Kč bez DPH

Hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná hodnota pro tuto veřejnou zakázku. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou, než je maximální hodnota, bude vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

Veřejná zakázka bude financována z prostředků technické pomoci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (TP OP PIK).

## 3. Forma realizace veřejné zakázky

Na základě uzavřené dohody bude vybraný Dodavatel zajišťovat pro Zadavatele dodávky IT techniky specifikované v Příloze č. 2 – „Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku“ této ZD, podle potřeb Zadavatele po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění, vždy na základě konkrétní písemné výzvy Zadavatele.

Zadavatel odešle konkrétní objednávku na kontaktní e-mail Dodavatele. Každá objednávka Zadavatele bude vedle popisu požadovaného plnění obsahovat odkaz na rámcovou dohodu, identifikační údaje Zadavatele, informaci o požadovaném množství a typu dodávek IT techniky, kontaktní osobu vč. e-mailové adresy a telefonního čísla, místo a termín dodání.

Zadavatel požaduje přidělení kontaktní osoby vybraného účastníka zadávacího řízení (Dodavatele), která bude pověřena přípravou a koordinací plnění veřejné zakázky ze strany vybraného dodavatele a bude Zadavateli k dispozici každý pracovní den v čase od 9:00 do 15:00 hod. Objednávky Zadavatele budou zasílány této kontaktní osobě v elektronické podobě (e-mailem).

Dodavatel je povinen nabídnout realizaci dílčích plnění nejpozději do 30 pracovních dnů od akceptace objednávky.

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění zakázky: na dobu určitou - do vyčerpání nabídkové ceny ve veřejné zakázce, nejpozději na 4 roky.

Doba zahájení dílčích plnění veřejné zakázky byla stanovena nejpozději do 30 pracovních dnů od akceptace objednávky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: bezodkladně po uzavření dohody s Dodavatelem (únor/březen 2018).

Předpokládaný termín ukončení plnění: vyčerpáním nabídkové ceny/nejpozději do 4 let od podpisu rámcové dohody.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele: Žitná 566/18, 120 00 Praha 2.

## 5. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že Zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem účastníkům prostřednictvím profilu Zadavatele formou vysvětlení zadávací dokumentace, případně její změny či doplnění a zároveň je písemně všem známým účastníkům písemně oznámí.

Účastník zadávacího řízení je oprávněn po Zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může Zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají písemně, a to do sídla Zadavatele či e-mailem na kontakty uvedené v záhlaví této ZD na straně 1. Veškerá komunikace se Zadavatelem musí být vedena pouze písemnou formou a v českém jazyce. Jakýkoli další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a Zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení lhůtu pro podání vysvětlení ZD.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění žádosti Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele bez identifikace tazatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům zadávacího řízení.

Provede-li Zadavatel změny zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak,



aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek Zadavatel zveřejní na profilu zadavatele a zároveň jí neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Veškerá písemná (e-mailem, prostřednictvím datové schránky nebo zásilkovými službami) komunikace mezi Zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení bude probíhat pouze v českém jazyce, a to jak v průběhu řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené dohody.

## 6. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

## 7. Požadavky na prokázání kvalifikace

### Prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání:

- základní způsobilosti dle § 74 odst. 1-3 ZZVZ,
- profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a odst. 3 ZZVZ, dle této ZD.

### Předložení dokladů

Účastník předkládá doklady v prosté kopii. Pouze až vybraný účastník zadávacího řízení (Dodavatel) může být Zadavatelem před podpisem smlouvy dožádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli účastník na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

Účastník může v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za účastníka (viz vzor v Příloze č. 6 této ZD).

## 8. Rozsah jiných požadavků

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení písemně deklaroval (na základě čestného prohlášení – viz vzor v Příloze č. 3 této ZD), že je schopen zajistit vyslání technika za účelem opravy v místě nahlášení závady (sídlo Zadavatele či jiné jeho pracoviště v krajském městě) první pracovní den bezprostředně následující po pracovním dni, kdy byla závada Zadavatelem nahlášena.





## 9. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník zadávacího řízení může určitou část profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen Zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

## 10. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

## 11. Prokazování kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho Poddodavatelů.

Zadavatel stanovuje stejný rozsah požadovaných kritérií způsobilosti pro Poddodavatele jako pro Dodavatele (účastníka).

Zadavatel požaduje nahrazení Poddodavatele, který neprokáže splnění kritérií způsobilosti nebo u kterého Zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V tomto případě nahradí účastník takového Poddodavatele nejpozději do konce Zadavatelem stanovené lhůty.

Pokud nedojde z výše uvedeného důvodu k nahrazení Poddodavatele, může Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučit.

## 12. Využití Poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam Poddodavatelů, pokud jsou účastníku známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z Poddodavatelů plnit.



### 13. Seznam kvalifikovaných Dodavatelů

V případě, že účastník předloží Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen dle § 228 odst. 2 ZZVZ přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

### 14. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že účastník předloží Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.

Zadavatel požaduje po účastníkovi, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ před uzavřením rámcové dohody.

### 15. Základní způsobilost

Způsobilým není Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele. K zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

#### Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 tohoto článku a vedoucí pobočky závodu.

#### Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení ve smyslu viz výše, nebo předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné zprávy okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

## 16. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže Dodavatel (účastník), který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to živnostenské oprávnění pro živnost ohlašovací volnou s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ (ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) V případě, že v zemi sídla účastníka obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, není účastník povinen takový doklad předkládat, o tomto předloží čestné prohlášení.

## 17. Nabídková cena

Účastník stanoví nabídkovou cenu v závazném vzoru formuláře v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí být stanovena jako maximální a nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s plněním veřejné zakázky, tzn. i opravy jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky, a to v sídle zadavatele či místě, kde se jednotlivá část předmětu veřejné zakázky nachází, tj. jednotlivých pracovištích zadavatele v krajských městech ČR, včetně dopravy.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu takové změny právních předpisů České republiky, která by měla vliv na nabídkovou cenu, a to přesně podle účinnosti příslušné změny právního předpisu.

## 18. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě Dodavatelem (vybraným účastníkem) vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji, a to za uskutečnění, prokázání a Zadavatelem písemně předem odsouhlasení plnění. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury Zadavateli.

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh nabídkové ceny stanovené účastníkem v Příloze č. 4 této ZD.

## 19. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. doba, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

## 20. Požadavky na společnou nabídku

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka řízení.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika Dodavateli, jsou Zadavateli povinni předložit smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito Dodavatelé



budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou závazně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## 21. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 22. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky ve formě závazného vzoru rámcové kupní dohody tvoří Přílohu č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“, která je součástí této zadávací dokumentace. Vybraný dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků Zadavatele uvedených v Příloze č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“ této zadávací dokumentace, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, není-li v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Údaje, jež je vybraný dodavatel povinen doplnit, jsou v Příloze č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“ této zadávací dokumentace vyznačeny následujícím způsobem: „/Doplní účastník/“, nebo jinou obdobnou instrukcí Zadavatele.

V případě nabídky podané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný vzor rámcové kupní dohody dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové kupní dohody s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Veškeré smluvní podmínky stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu rámcové kupní dohody, který tvoří Přílohu č. 5 „Návrh rámcové kupní dohody“ této zadávací dokumentace, a v čl. 17 a 18 této ZD (čl. 17 – Nabídková cena, čl. 18 – Platební podmínky).

## 23. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude Zadavatel postupovat podle § 113 ZZVZ.



## 24. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě předložené nabídkové ceny. Nabídková cena je jediným hodnotícím kritériem o váze 100 %.

Bodové hodnocení nabídky účastníka bude vypočteno na základě následujícího vzorce:

$$B = 100 \times \frac{NC^n}{NC^u}$$

*Vysvětlivky:*

B bodové hodnocení nabídky účastníka  
NC<sup>n</sup> nejnižší nabídková cena  
NC<sup>u</sup> nabídková cena účastníka

Nabídka účastníka s nejvyšším počtem bodů bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a účastník, který předložil takovou nabídku, bude vyhodnocen jako vybraný dodavatel pro uzavření smlouvy.

V případě rozdílnosti nabídkové ceny uvedené na několika místech nabídky bude Zadavatel nucen přistoupit k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

## 25. Sestavení celkového pořadí

V případě rovnosti dvou cenových nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los zajištěný dle příslušných zákonných ustanovení.

## 26. Nabídka

Nabídka bude vyhotovena v listinné podobě a doručena ve stanovené lhůtě do sídla Zadavatele. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky „**Dodávka IT techniky**“ a doplněná slovem „**NEOTEVÍRAT**“.

Účastník řízení v nabídce výslovně uvede e-mailový a telefonický kontakt na kontaktní osobu oprávněnou jednat za účastníka řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.



Zadavatel vyloučí účastníka řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.

#### **Struktura nabídky:**

Nabídka bude předložena ve 2 vyhotoveních (tj. 1x originál a 1x kopie) na papíru formátu A4; originální výtisk nabídky (s originály dokumentů) bude označen jako „Originál“ a další výtisk bude obsahově úplnou kopií originálu a bude označen jako „Kopie“.

Nabídka bude předložena (veškeré textové a tabulkové části nabídky s výjimkou úředních dokladů) rovněž v elektronické formě na nosiči CD nebo DVD v některém z formátů .doc, .xls, .pdf nebo .html; tato elektronická forma na nosiči CD nebo DVD bude přiložena k originálnímu vyhotovení nabídky; tato elektronická forma musí být v plné shodě s její listinnou formou.

Všechny stránky nabídky a jednotlivé přílohy budou postupně číslovány vzestupnou kontinuální řadou, budou pevně sešity a neoddělitelně zařazeny, včetně úředních překladů listin předkládaných v jiném než českém jazyce, které budou zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Nabídka bude řádně čitelná, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude obsahovat doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace.

Nabídka bude obsahovat doplněný návrh rámcové smlouvy včetně příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka; v případě, že oprávnění této osoby nevyplývá z předloženého výpisu z obchodního rejstříku, doloží účastník v nabídce originál písemné plné moci či jiného písemného pověřovacího dokumentu.

**Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura má pouze doporučující charakter:**

- Vyplněný „Krycí list nabídky“ obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a podpisem osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat za účastníka (dodavatele) nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc v tomto případě musí být součástí nabídky, uložená za Krycím listem nabídky. Vzor Krycího listu nabídky tvoří Přílohu č. 1 této dokumentace.
- Obsah nabídky včetně seznamu příloh
- Vyplněný formulář „Nabídková ceny“, který tvoří Přílohu č. 4 této dokumentace
- Doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení dle bodu čl. 15 resp. čl. 16 této zadávací dokumentace (vzor Prohlášení ke kvalifikaci v Příloze č. 6 této dokumentace)
- Prohlášení účastníka (vzor v Příloze č. 7 této dokumentace), z něhož vyplývá, že je účastník vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.



- Návrh rámcové kupní dohody (vzor v Příloze č. 5 této dokumentace), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka, popřípadě zmocněncem účastníka, a opatřený otiskem razítka.
- Doklady prokazující splnění „jiných požadavků“ Zadavatelem na plnění veřejné zakázky dle čl. 7 této zadávací dokumentace (vzor v Příloze č. 3 této dokumentace).
- Smlouva, podává-li společnou nabídku více dodavatelů.
- Doklady a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka (§ 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ), pokud taková situace nastane.
- Další povinné dokumenty požadované Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- Další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka řízení.

## 27. Komunikace mezi Zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení

Při komunikaci mezi Zadavatelem a účastníkem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Veškerá komunikace (ústní i písemná v listinné nebo elektronické formě) mezi účastníkem a Zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové kupní dohody.

## 28. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do 5. února 2018 do 15.00 hodin (11 pracovních dnů).

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po – Pá v době od 9.00 do 15.00 hod. do sídla Zadavatele,
- zaslat na adresu sídla Zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo nebude doručena způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu řízení se k ní nepřihlíží.

## 29. Otevírání obálek s nabídkami

Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.



Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a že byly doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Otevírání obálek se uskuteční dne 5. února 2018, v 15.05 hod. v sídle Zadavatele, na adrese Žitná 566/18, 120 00 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat nebo jiným způsobilým odkladem (např. aktuálním výpisem z obchodního rejstříku). Zadavatel může po přítomných účastnících požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných.

### 30. Ostatní práva, požadavky a podmínky Zadavatele

Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka řízení.

Zadavatel upozorňuje na své právo požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady atp. nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady atp.

Veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u Zadavatele.



Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto řízení, účastník ji není oprávněn použít k jakýmkoli jiným účelům.

Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Minimální konfigurace pro požadovanou IT techniku

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení účastníka – rozsah jiných požadavků Zadavatele

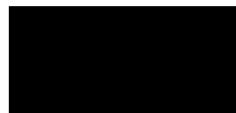
Příloha č. 4 - Nabídková cena

Příloha č. 5 – Vzor Rámcové kupní dohody

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení účastníka – Kvalifikační předpoklady

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení účastníka o vázanosti obsahem nabídky

V Praze dne 18. ledna 2018



za Zadávatele  
Mgr. Lukáš Vymětal,  
generální ředitel API

## MINIMÁLNÍ KONFIGURACE PRO POŽADOVANOU IT TECHNIKU

Notebook 14" včetně příslušenství – 25 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Procesor	mobilní CPU s výkonem 6700bodů v testu Passmark CPU Mark (ke dni podání nabídky)
Operační paměť	8GB
Pevný disk	128GB SSD
Grafická karta	integrována s podporou dvoumonitorového zobrazování
Displej	rozlišení 1920x1080 integrována web kamera
Audio	integrována zvuková karta stereo reproduktory a integrovaný mikrofon
Klávesnice	CZ
Touchpad	s podporou vícedotykových gest
Rozhraní	2x USB 3.0 1x USB 3.0 nebo USB-C Alespoň jeden z USB portů bude umožňovat trvalé napájení i při vypnutém notebooku 2x grafický výstup - 1x HDMI nebo Displayport, 1x VGA (možná i redukce) 1x RJ-45 (možná i redukce) 1x jack 3,5 mm audio out (pro sluchátka) 1x dokovací konektor (nikoliv USB)
Konektivita	Ethernet 10/100/1000 Mbit/s WiFi 802.11ac/a/b/g/n Bluetooth verze 4.0 nebo vyšší vestavěný 4G LTE modul (SIM karta není součástí dodávky)
Operační systém	Windows 10 Pro 64 OEM bit CZ
Baterie	výdrž 7 hodin



	(doložitelnou podle Mobile Mark 2014 battery life benchmark test na <a href="http://www.bapco.com">www.bapco.com</a> )
Hmotnost	maximálně 2,2 kg včetně baterie
Konstrukce	pevná a odolná
Záruka	72 měsíců NBD on-site s ponecháním vadného disku
Zabezpečení	slot pro mechanický bezpečnostní zámek TPM 2.0
Doplňující informace	jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch
	prohlášení výrobce o tom, že je zboží určeno pro český trh.
	podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 17:00 hod.
	podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané produktové, popř. sériové číslo zařízení.

Port replikátor kompatibilní s dodaným notebookem – **25 kusů**

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Kompatibilita	zaručena s položkou Notebook 14"
Způsob spojení s notebookem	dedikovaným konektorem (nikoliv USB)
Rozhraní	4x USB (z toho minimálně 2x USB 3.0) 2x DisplayPort nebo HDMI nebo DVI (nebo jejich kombinace) 1x RJ-45 1x jack 3,5 mm audio out (pro sluchátka) 1x jack 3,5 mm audio in (pro mikrofon) 1x dokovací konektor
Zabezpečení	slot pro mechanický bezpečnostní zámek
Napájení	napájecí adaptér je součástí dodávky



Monitor – 25 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Úhlopříčka	24"
Technologie	LCD LED
Typ panelu	IPS
Minimální rozlišení	1920x1080
Povrch displaye	antireflexní
Vstupy	DisplayPort/miniDisplayPort
Stojan	nastavitelná výška
Záruka	3 roky
Propojovací kabel	DP/DP, min 1,2m

Klávesnice pro notebook – 25 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Rozložení	CZ
Rozhraní	Drátová USB

Myš pro notebook – 25 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Technologie	Laser
Rozhraní	Drátová USB
Provedení	Symetrické

Zámek kompatibilní s dodaným notebookem – 25 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Délka	1,5m
Funkce	Zamknutí bez klíče - zatlačením (Push-to-lock)
Počet klíčů	2



PC (ALLINONE) – 70 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Procesor	CPU s výkonem 6100 bodů v testu Passmark CPU Mark (ke dni podání nabídky)
Operační paměť	8GB
Pevný disk	SSD 128 GB
Optická jednotka	DVD-RW
Grafická karta	integrována s podporou dvoumonitorového zobrazování
Konektivita	Ethernet 10/100/1000 Mbit/s WiFi 802.11ac/a/b/g/n
Rozhraní	3x USB (z toho min. 2x USB 3.0) 1x RJ-45 2x grafický výstup - 1x HDMI nebo Displayport, 1x VGA (možná i redukce) 1x jack 3,5 mm audio out (pro sluchátka)
Audio	integrována zvuková karta stereo reproduktory a integrovaný mikrofon
Skříň	Monitor a PC integrované jako jedno zařízení (All In One)
OS	Windows 10 Pro 64 OEM bit CZ
Displej	Matný LED 23" rozlišení 1920x1080 integrována web kamera výškově stavitelný
Zabezpečení	slot pro mechanický bezpečnostní zámek TPM 2.0
Záruka	72 měsíců NBD on-site s ponecháním vadného disku
Způsob řešení závad v rámci záruky	Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v daném státě. Prohlášení výrobce o tom, že je zboží určeno pro český trh. Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 17:00 hod. Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané produktové, popř. sériové číslo zařízení.

Klávesnice pro PC – 70 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Rozložení	CZ
Rozhraní	Drátová USB

Myš pro PC – 70 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Technologie	Laser
Rozhraní	Drátová USB
Provedení	Symetrické

Zámek kompatibilní s dodaným PC – 70 kusů

Konfigurace	Minimální požadované hodnoty
Délka	1,5m
Funkce	Zamknutí bez klíče - zatlačením (Push-to-lock)
Počet klíčů	2



## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ÚČASTNÍKA – ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

### Identifikační údaje Zadavatele

Název	Agentura pro podnikání a inovace
Sídlo	Žitná 566/18, 120 00 Praha 2
IČO	051 08 861
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	Mgr. Lukáš Vymětal

### Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Dodávka IT techniky
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ÚČASTNÍKA – ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Já, níže podepsaný/á, statutární orgán/člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení (obchodní firma/název, sídlo, IČO)

MERIT GROUP a.s., Březinova 136/7, 779 00 Olomouc, IČO: 64609995

o podlimitní veřejnou zakázku „Dodávka IT techniky“ zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., prohlašuji, že tento účastník je vázán „Rozsahem jiných požadavků Zadavatele“ dle čl. 8 ZD, a to vysláním technika za účelem opravy v místě nahlášení závady (sídlo zadavatele či jiné jeho pracoviště v krajském městě) první pracovní den bezprostředně následující po pracovním dni, kdy byla závada nahlášena, a to v případě, že závada bude nahlášena do 15.00 hod. Pokud bude závada nahlášena později (15.01 hod. – 23.59 hod.), pak platí, že dnem nahlášení závady je první pracovní den bezprostředně následující po nahlášení.

S tímto prohlášením o vázanosti obsahem nabídky souhlasím.

V Olomouci dne 4. 5. 2018

Vlastnoruční podpis



Petr Weigel, statutární ředitel





## NABÍDKOVÁ CENA

Obchodní firma nebo název/jméno  
a příjmení dodavatele: MERIT GROUP a.s.

	Počet (ks)
Notebook 14 včetně příslušenství	25
Port replikátor	25
Monitor	25
Klávesnice pro notebook	25
Myš pro notebook	25
Zámek pro notebook	25
PC (ALLINONE)	70
Klávesnice pro PC	70
Myš pro PC	70
Zámek pro PC	70
<b>Celková nabídková cena</b>	
Cena celkem bez DPH	<b>2 867 356,25 Kč</b>
Cena celkem s DPH	<b>3 469 501,06 Kč</b>

Specifikace viz příloha č. 2 ZD - Minimální konfigurace pro požadovanou techniku

Podpis osoby oprávněné jednat za Účastníka

Petr Weigel  
statutární ředitel

