
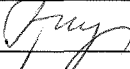







KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

4909/28

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	ZK	Datum:	27. 3. 2018	Č.usnesení: 0367/02/2018/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Město Pelhřimov			
Smluvní částka: 1)	60000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Janoušková	2.5.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	2.5.2018	
Právní kontrola:	ORR/Marková	2.5.2018	
Předkládá:	ORR/Fryšová	2.5.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	2.5.2018	
Odpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	2.5.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Tulis	2.5.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00248801), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: janouskova.g, datum ověření: 26.04.2018 14:03:25):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0378

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 003699, ORJ: 0000009000, ORG: 0000000003075 POL: 5321 UZ: 000000091

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018IX6S

4101/18

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0378)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: 150378

a

Město Pelhřimov

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 393 01 Pelhřimov
IČO: 00248801
zastoupen: Ing. Františkem Kučerou, starostou
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 622101359/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Realizace MA21 a podpora zdraví ve Zdravém městě Pelhřimov v roce 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: Šedesátitisíc korunčeských).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	140 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	42,85 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	57,15 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	80 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění,

tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary, odměny do soutěží
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,

- g) náhrady škod a manka,
- h) náklady na právní spory,
- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
- j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a

příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0378**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
 - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce pořizován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury; výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,

- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: bohmovajana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj.

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11
Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

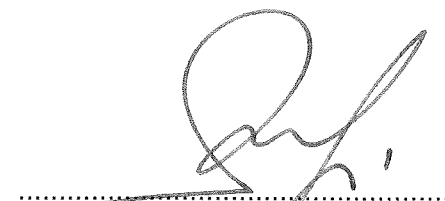
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 1. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 27. 3. 2018 usnesením č. 0367/02/2018/ZK.

V Pelhřimově dne 20. 4. 2018

V Jihlavě dne 14 -05- 2018


.....
Ing. František Kučera
starosta


.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen Rady Kraje Vysočina




Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 01 Jihlava

35

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	Město Pelhřimov		
Adresa	Masarykovo náměstí 1, Pelhřimov, 393 01		
IČO	00248801		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Ing. František Kučera, starosta města		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Jaroslava Čekalová, úsek rozvoje města Odboru investičního Městského úřadu Pelhřimov; cekalova.jar@mupe.cz; 565 351 404		
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.; číslo účtu: 622101359/0800		
Zřizovatel			
Bankovní spojení zřizovatele			
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	Ano		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	---		
Žadatel není plátcem DPH	---		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2005		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	---		
Informace o projektu			
Název projektu	„Realizace MA21 a podpora zdraví ve Zdravém městě Pelhřimov v roce 2018“		
Místo realizace	Obec/region	Pelhřimov	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	01.02.2018	
	Ukončení projektu	31.10.2018	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	140.000,-- Kč	100,00 %
	Vlastní podíl žadatele	80.000,-- Kč	57,14 %
	Dotace Kraje Vysočina	60.000,-- Kč	42,86 %

57,15%

42,85%

Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	0,-- Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	0,-- Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	3.000,-- Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	0,-- Kč
Výše investičních nákladů	0,-- Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- Ekologické audity, ekologizace provozu
- Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020
- Sledování vlastních indikátorů MA 21
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Strategie Kraje Vysočina 2020

A. Vysočina jako atraktivní venkovský prostor

A.2 Přitažlivý venkov

Klíčová aktivita: podpora aktivní venkovské společnosti podporou volnočasových aktivit

Program rozvoje Kraje Vysočina:

Prioritní oblast 2: Kvalitní a dostupné veřejné služby

Opatření 2.7 Volnočasové aktivity

Specifický cíl: Zajištění podmínek umožňujících účelné trávení volného času především dětí a mladých lidí vedoucích k jejich zdravému životnímu stylu a všestrannému rozvoji osobnosti

Aktivita: Organizace jednorázových akcí se zapojením široké veřejnosti
Propagace volnočasových aktivit a zvyšování povědomí o možnostech aktivního trávení volného času

Opatření 2.11 Kvalitní veřejná správa

Specifický cíl: Zvýšit efektivitu a transparentnost výkonu veřejné správy

Aktivita: Zavádění systémů řízení kvality ve veřejné správě (Agenda 21)
Zapojování veřejnosti a uplatňování metod partnerství v rámci plánování a efektivního řízení rozvoje na místní a regionální úrovni

Prioritní oblast 3: Moderní infrastruktura a mobilita

Opatření 3.3 Bezpečnost silničního provozu a zklidňování dopravy ve městech

Specifický cíl: Snížení nehodovosti v Kraji Vysočina

	Aktivita:	Pořádání preventivně-bezpečnostních a vzdělávacích akcí pro cílové skupiny účastníků silničního provozu
Prioritní oblast 4:		Zdravé životní prostředí a udržitelný venkov
Opatření 4.5		Nakládání s odpady
	Specifický cíl:	Snížení produkce odpadů a zejména snížení množství odpadů ukládaných na skládky
	Aktivita:	Zajištění environmentální osvěty v oblasti správného nakládání s odpady

Program ZDRAVÍ 2020 pro Kraj Vysočina

Oblast 1	Zdravější životní styl
Cíl:	Podporovat a rozvíjet komplexní programy a aktivity podporující a propagující zdravý životní styl a primární prevenci nemocí. Trvale zvyšovat aktivní zájem obyvatel o své zdraví.
Dílčí cíl 1.1.	Podpora a rozvoj komplexních programů a aktivit podporujících a propagujících zdravý životní styl a primární prevenci nemocí
	Opatření 1.1.1. Podporovat projekty podporující zdravý životní styl a primární prevenci nemocí
	Opatření 1.1.2. Propagovat zdravý životní styl, primární prevenci nemocí, zvyšovat zdravotní gramotnost veřejnosti
Dílčí cíl 1.2.	Propagace a podpora zásad správné a bezpečné výživy všech věkových kategorií
	Opatření 1.2.2. Podpořit kampaně a aktivity zaměřené na zásady správné a bezpečné výživy
Dílčí cíl 1.3.	Podpora pohybových, sportovních, tělovýchovných a volnočasových aktivit široké veřejnosti
	Opatření 1.3.1. Podpořit projekty a pohybové, sportovní a tělovýchovné aktivity
Oblast 2	Zdravé stárnutí
Cíl:	Rozvíjet podmínky pro seniory směřující ke kvalitě života ve stáří
Dílčí cíl 2.1.	Vytváření podmínek pro aktivní stáří (rozvíjení podmínek pro pohybové aktivity seniorů a zdravý životní styl, zlepšování duševního zdraví seniorů, zlepšování účinnosti zdravotnických a souvisejících služeb pro seniory)
	Opatření 2.1.3. Podpořit volnočasové a vzdělávací aktivity pro seniory
Oblast 3	Zdravý start do života, děti a mládež
Cíl:	Vytvářet podmínky pro zdravější vývoj dětí a mládeže
Dílčí cíl 3.5.	Aktivní trávení volného času dětí a mládeže, bezpečná školní hřiště
	Opatření 3.5.1. Podpořit projekty, činnosti a dlouhodobé programy propagující zdravý životní styl dětí a mládeže, zejména v oblasti pohybu, sportu a dalších zájmových aktivit (místní a finanční dostupnost aktivit)
Oblast 4	Snížení výskytu poranění způsobených násilím a úrazy
Cíl:	Snížovat počty zranění, postižení a úmrtí, která jsou důsledkem úrazů
Dílčí cíl 4.1.	Prevence dětských úrazů
	Opatření 4.1.1. Podpořit programy a projekty zaměřené na prevenci dětských úrazů
Dílčí cíl 4.4.	Poskytování první pomoci
	Opatření 4.4.2. Podpořit kurzy a nácviky první pomoci pro veřejnost (děti i dospělé)
Oblast 5	Snížení výskytu neinfekčních nemocí
Cíl:	Snížit výskyt neinfekčních nemocí cílenou osvětou a preventivními programy
Dílčí cíl 5.5.	Prevence vzniku zubních kazů u dětí

Opatření 5.5.1 Podpořit projekty a programy prevence zubního kazu a zlepšování orálního zdraví dětí a mládeže

- Oblast 6 Mobilizace partnerů pro zdraví
Cíl: Zvýšení aktivního zapojení všech subjektů ovlivňujících kvalitu zdraví do podpory zdraví a prevence nemocí
- Dílčí cíl 6.1. Partnerství organizací s vlivem na zdraví a zdravý životní styl
Opatření 6.1.1 Posílit a podpořit spolupráci organizací s vlivem na zdraví a zdravý životní styl
Opatření 6.1.2 Podpořit projekt Zdravé město WHO jako zásadní systémový nástroj pro práci v území
- Oblast 7 Zdravé místní životní podmínky
Cíl: Zlepšovat životní podmínky obyvatel Kraje Vysočina v místním prostředí
Dílčí cíl 7.3. Plánování pro zdraví na regionální úrovni
Opatření 7.3.1 Podpořit a rozšířit aktivity „zdravých municipalit“

Stručný popis projektu

*Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.
V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.*

Město Pelhřimov se v rámci svého členství v Národní síti zdravých měst ČR prostřednictvím Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 Pelhřimov snaží uplatňovat principy místní Agendy 21 a realizovat aktivity v rámci různých oblastí, které příznivě ovlivňují kvalitu života nejen současné generace obyvatel, ale také život generací jejich dětí, a to ve spolupráci s veřejností.

V rámci předkládaného projektu „Realizace MA21 a podpora zdraví ve Zdravém městě Pelhřimov v roce 2018“ dojde k realizaci tří aktivit, a to

- Aktivita č. 1 „Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví“
- Aktivita č. 2 „Zavádění principů zdravého životního stylu do škol“
- Aktivita č. 3 „Realizace fóra mládeže“.

Při realizaci aktivit bude Město Pelhřimov participovat nejen s nestátními neziskovými organizacemi, místními spolky, podnikatelskými subjekty a dalšími organizacemi, ale i s dobrovolníky z řad veřejnosti. O všech aktivitách a akcích bude veřejnost informována prostřednictvím zpráv a sdělení uveřejňovaných na webových stránkách města a v místním tisku. O akcích realizovaných v rámci aktivity č.1 bude veřejnost dále informována prostřednictvím letáků, které budou zdarma distribuovány veřejnosti a do pelhřimovských domácností prostřednictvím místního tisku a také prostřednictvím plakátů, které budou uveřejňovány na výlepových plochách města a distribuovány do škol a zařízení, která jsou nejvíce navštěvována veřejností.

Aktivita č. 1 „Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví“

V rámci této aktivity budou realizovány různé akce v rámci vybraných osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví, a to v rámci kampaně „Dny bez úrazů“, „Evropský týden mobility“ a „Dny Zdraví“.

Současně s tím v rámci této aktivity budou pořízeny drobné propagační předměty, které budou následně distribuovány účastníkům akcí realizovaných v rámci tohoto projektu a k pořízení reflexních předmětů, které budou také rozdávány účastníkům akcí k jejich zviditelnění s ohledem na zajištění jejich vyšší bezpečnosti.

a) Kampaně „Dny bez úrazů“

- v rámci této kampaně dojde k realizaci akcí zaměřených na prevenci úrazů žáků pelhřimovských škol a osvětu týkající se zásad poskytování první pomoci včetně praktických nácviků resuscitace;

- konkrétně dojde k realizaci těchto akcí:

„Kurzy první pomoci“ - dva tříhodinové kurzy pro laickou veřejnost sestávajících z teoretické a praktické části určené pro pedagogické pracovníky pelhřimovských mateřských škol vedené odbornými lektory ze ZZS Kraje Vysočina; místem realizace bude zasedací místnost budovy Městského úřadu Pelhřimov

„Na kole bezpečně“ - akce určená pro žáky pelhřimovských základních škol zaměřená na prevenci úrazů v dopravě a dodržování pravidel silničního provozu s důrazem na používání reflexních prvků; tato akce bude realizována ve spolupráci s Dopravním inspektorátem Policie ČR, ČČK Pelhřimov a příspěvkovými organizacemi města; místem realizace akce bude pelhřimovské dopravní hřiště

- realizace akcí je plánována na první polovinu června 2018 s ohledem na termín konání kampaně
- náklady spojené s realizací akcí budou hrazeny na základě objednávek s následným vyfakturováním; do celkových nákladů budou zahrnuty služby spojené s přípravou a realizací příslušných kurzů; nákup drobného občerstvení pro účastníky akcí
- akce budou dle svého charakteru určeny pedagogickým pracovníkům pelhřimovských mateřských škol a žákům pelhřimovských základních škol (odhadovaný počet účastníků je cca 120 osob).

b) Kampaně „Evropský týden mobility“

- v průběhu této kampaně bude v Pelhřimově ve spolupráci s různými subjekty realizována řada akcí zaměřených na podporu udržitelné a bezpečné dopravy, a to například turistické akce, cyklistické závody, běžecké závody a netradiční závody zaměřené na netradiční sportovní aktivity; dále pak bude realizována akce „Den bez aut“, která bude zahrnovat soutěže s naučnou a environmentální tematikou včetně zásahu u simulované automobilové nehody

s ukázkami práce HZS ČR Pelhřimov (předpokládaný termín této akce je stanoven na pátek 21.9.2018)

- akce budou realizovány ve spolupráci s Policií ČR, HZS Kraje Vysočina, ČČK Oblastním spolkem Pelhřimov, příspěvkovými organizacemi města, Klubem českých turistů, Hodinou H, z.s., Střediskem ekologické výchovy MRAVENEC, Centrem služeb pro silniční dopravu „BESIP“ Jihlava a dalšími subjekty
- propagace akcí bude zabezpečena prostřednictvím plakátů uveřejňovaných na výleповých plochách města a distribuovaných na veřejně přístupná místa a do škol a letáků v odhadovaném nákladu 7200 kusů, část letáků bude vložena do Pelhřimovských novin, které budou bezplatně distribuovány do všech domácností v Pelhřimově a v jeho místních částech a část bude použita k distribuci veřejnosti s využitím veřejně přístupných míst ve městě (TIC, knihovna,)
- náklady spojené s realizací akcí budou hrazeny na základě objednávek s následným vyfakturováním; do celkových nákladů budou zahrnuty služby spojené s přípravou a realizací příslušných akcí; tisk letáků a vkládání letáků do novin; nákup drobného občerstvení pro účastníky akcí
- akce budou realizovány v Pelhřimově a v jeho okolí v podzimních měsících s ohledem na termín konání kampaně (září 2018)
- akce budou dle svého zaměření určeny nejen pro širokou veřejnost, rodinám s dětmi a seniorům, ale také mládeži a žákům základních a mateřských škol (odhadovaný počet účastníků je cca 1000 osob).

c) Kampaň „Dny Zdraví“

- v průběhu této kampaně budou realizovány akce, které veřejnosti nabídnou možnosti jak správně pečovat o své zdraví a jak předcházet zdravotním potížím; současně budou realizovány akce, které se osvědčily již v minulých letech, a to například bezplatná zdravotnická měření; poradenské služby k prevenci civilizačních onemocnění a bezplatné sportovní aktivity
- akce budou realizovány ve spolupráci se Sportovně relaxačním centrem KONIHOR, CZP kraje Vysočina, pracoviště Pelhřimov, Sjednocenou organizací nevidomých a slabozrakých ČR, z.s. oblastní odbočkou Pelhřimov, SPCCH v ČR, z.s. – okresní organizací Pelhřimov, příspěvkovými organizacemi města a dalšími subjekty
- propagace akcí bude zabezpečena prostřednictvím plakátů uveřejňovaných na výleповých plochách města a distribuovaných na veřejně přístupná místa a letáků v odhadovaném nákladu 7200 kusů, část letáků bude vložena do Pelhřimovských novin, které budou bezplatně distribuovány do všech domácností v Pelhřimově a v jeho místních částech a část bude použita k distribuci veřejnosti s využitím veřejně přístupných míst ve městě (TIC, knihovna,)
- náklady spojené s realizací akcí budou hrazeny na základě objednávek s následným vyfakturováním; do celkových nákladů budou zahrnuty služby spojené s přípravou a realizací akcí; tisk letáků a vkládání letáků do novin; nákup drobného občerstvení pro účastníky akcí
- akce budou realizovány v Pelhřimově v termínu konání kampaně (říjen 2018)
- akce budou určeny široké veřejnosti (odhadovaný počet účastníků je cca 400 osob).

Aktivita č. 2 „Zavádění principů zdravého životního stylu do škol“

V rámci této aktivity budou realizovány akce věnované prevenci zubního kazu; konkrétně budou realizovány přednášky (odhadovaný počet realizovaných přednášek je stanoven na 5 s ohledem na počet pracovišť Mateřské školy Pelhřimov, p.o.) pro žáky z pelhřimovských mateřských škol, kteří se za odborného dohledu dentální hygienistky (případně zubního lékaře) budou učit správné dentální hygieně s použitím zakoupených výukových pomůcek (pomůcky vhodné pro dentální hygienu, jako např. zubní kartáčky, zubní pasty).

Do nákladů spojených s realizací této aktivity bude zahrnuto vyfakturování služeb za přípravu a provedení přednášek a náklady spojené s nákupem výukových pomůcek vhodných pro dentální hygienu. Předpokládaný termín realizace této aktivity je stanoven na období září – říjen 2018.

Výstupem této aktivity tedy bude minimálně 5 přednášek určených pro žáky pelhřimovských mateřských škol.

Odhadovaný počet účastníků je cca 200 osob.

Aktivita č. 3 „Realizace dětského fóra“

V této aktivitě bude ve spolupráci s Hodinou H, z.s. zrealizována akce „Fórum mládeže Pelhřimov“, na které bude participováno se zástupci žákovských a studentských parlamentů z pelhřimovských základních a středních škol. Hlavními cíli realizace fóra mládeže jsou aktivní zapojení mládeže do programu participace, seznámení se základními principy aktivního zapojení do veřejného dění, posílení povědomí mladých lidí o oblastech, které je ovlivňují a jejich podpora v podílení se na věcech, které se jich týkají.

Realizace akce bude zajištěna ve spolupráci s pracovníky a dobrovolníky z pelhřimovské Hodiny H, z.s. a to na základě objednávky s následným vyfakturováním služeb spojených s přípravou a realizací akce. Do nákladů spojených s realizací této aktivity budou zahrnuty služby za přípravu a realizaci výše popsané akce.

Předpokládaný termín realizace této aktivity je stanoven na 13.4.2018. Místem realizace akce bude velká zasedací místnost budovy Městského úřadu Pelhřimov, Pražská 2460.

Předpokládaný počet účastníků akce je cca 60 osob.

Popis aktivit projektu**Aktivita č. 1 „Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví“**

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
1.	Pořízení drobných propagačních předmětů	1.400 ks	Propagační předměty (f)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
2.	Pořízení reflexních předmětů	1.000 ks	Spotřební materiál (e)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
3.	Náklady spojené se zajištěním a realizací akce „Kurzy první pomoci“	1	Služby (g)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
4.	Letáky k aktivitám realizovaným v rámci kampaně „Evropský týden mobility“ (tisk a vkládání do Pelhřimovských novin)	7.200 ks	Spotřební materiál (e) + Služby (g)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
5.	Letáky k aktivitám realizovaným v rámci kampaně „Dny Zdraví“ (tisk a vkládání do Pelhřimovských novin)	7.200 ks	Spotřební materiál (e) + Služby (g)

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
6.	Náklady spojené se zajištěním a realizací akce „Den bez aut“ v rámci „Evropského týdne mobility“	1	Služby (g)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
7.	Náklady spojené se zajištěním a realizací akce „Netradiční závody“ v rámci „Evropského týdne mobility“	1	Služby (g)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
8.	Ostatní náklady spojené s přípravou, zajištěním a realizací akcí v rámci kampaní „Evropský týden mobility“ a „Dny zdraví“	1	Služby (g)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
9.	Drobné občerstvení pro účastníky akcí realizovaných v rámci kampaní	1	Drobné občerstvení (i)
Aktivita č. 2 „Zavádění principů zdravého životního stylu do škol“			
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
1.	Pořízení výukových pomůcek pro účastníky přednášek v předpokládaném počtu – zubní pasta 200 ks; zubní kartáček 200 ks	2 x 200 ks	Spotřební materiál (e)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
2.	Náklady spojené s přípravou a realizací pěti přednášek zaměřených na prevenci zubního kazu u dětí	1	Služby (g)
Aktivita č. 3 „Realizace dětského fóra“			
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
1.	Náklady spojené s přípravou a realizací akce „Fórum mládeže Pelhřimov“	1	Služby (g)

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Pelhřimově dne 23.1.2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:



Ing. František Kučera
starosta města

Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel (úplný název žadatele) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

V dne

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: