

# Rámcová smlouva o spolupráci

## **AGAPO, o.p.s.**

se sídlem: Zelný trh 318/1, 602 00 Brno  
společnost zapsaná v rejstříku o.p.s. vedeném u Krajského soudu v Brně, sp. zn. O  
467  
IČ: 29300550  
zastoupená: Ing. Jakubem Purdjakem, ředitelem  
(dále jen „AGAPO“)

**a**

## **Lipka – školské zařízení pro enviromentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace**

se sídlem: Lipová 233/20, 602 00 Brno  
společnost vedená v Rejstříku škol a školských zařízení, RED-IZO 600030105  
IČ: 44993447  
zastoupená: Mgr. Hanou Korvasovou, ředitelkou  
(dále jen „ORGANIZACE“)

(AGAPO a ORGANIZACE jsou dále společně nazývány též jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“)

uzavírají dle ustanovení § 1746 odst.2 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění tuto rámcovou smlouvu o spolupráci (dále jen „Smlouva“):

### PREAMBULE

*Smlouva má přispět k získání a udržení pracovních návyků a zkušeností u lidí se zdravotním nebo sociálním znevýhodněním na trhu práce.*

### **I.**

#### **Předmět Smlouvy**

1. Smluvní strany se zavazují rozvíjet vzájemnou oboustranně výhodnou spolupráci v rámci realizace programů sociální služby, poskytované ze strany AGAPO.
2. Pro účely této Smlouvy se obvyklou formou spolupráce Smluvních stran rozumí zejména:
  - a) výběr klientů vhodných pro absolvování činností v rámci sociální rehabilitace na pracovištích ORGANIZACE a zajištění jejich doprovodu odborným pracovníkem z AGAPO
  - b) umožnění výkonu dohodnutých činností klienta a přítomnost jeho doprovodu z AGAPO na pracovištích ORGANIZACE
  - c) udržování vzájemné spolupráce a její hodnocení mezi Smluvními stranami
3. Specifikace činností, jejich organizace, práva a povinnosti související s výkonem činností v rámci sociální rehabilitace konkrétního klienta jsou řešeny v „Osobním listě uživatele sociální služby sociální rehabilitace AGAPO,o.p.s.“, který je přílohou této Smlouvy.

## II.

### Práva a povinnosti Smluvních stran

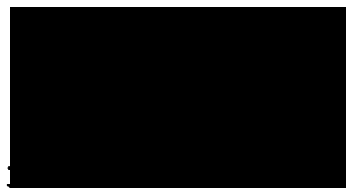
1. AGAPO
  - a) určí kontaktního pracovníka pro komunikaci s pracovišti ORGANIZACE a koordinaci dohodnutých aktivit
  - b) určí odborného pracovníka zodpovědného za doprovod klienta, za dohled nad výkonem jeho činností, dodržováním dohodnutého režimu spolupráce na příslušném pracovišti ORGANIZACE za průběžné hodnocení činností klienta ve spolupráci s určeným pracovníkem ORGANIZACE
  - c) zajistí předložení zdravotního průkazu klientem, je-li k výkonu činností vyžadován
  - d) má sjednáno pojištění pro případné škody související s poskytováním sociální služby pro případ způsobení škody zaviněním doprovázejícího pracovníka
  - e) odpovídá za škodu způsobenou svými pracovníky nebo za škodu vzniklou ORGANIZACI nebo třetím osobám v důsledku zaviněného porušení povinností spojených se zajištěním doprovodu klienta. (poj. Smlouva č. 8603337124 pro pojištění podnikatelských rizik-TREND 14, ve znění následujících dodatků)
2. ORGANIZACE
  - a) umožní vstup určeného odborného pracovníka AGAPO na příslušné pracoviště ORGANIZACE a jeho přítomnost po dobu výkonu činností v rámci sociální rehabilitace klienta ve sjednaných termínech
  - b) určí kontaktního pracovníka pro komunikaci s AGAPO a koordinaci dohodnutých aktivit
  - c) zajistí prokazatelně poučení klienta o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, o požární ochraně a případně o příslušných s vnitřních předpisech
  - d) poskytne klientovi vhodné pracovní podmínky a případně osobní ochranné prostředky dle platných předpisů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v souladu v příslušnými ustanoveními zákoníku práce
  - e) při zadávání pracovních úkolů bude brát ohled na zdravotní a mentální způsobilost klienta a nebude po klientovi vyžadovat činnost nad rámec jeho schopností a dovedností
  - f) nesmí od klienta, ani prostřednictvím třetích osob, vyžadovat informace, které bezprostředně nesouvisí s výkonem stanovených činností; informace např. o zdravotním stavu, trestněprávní bezúhonnosti lze vyžadovat, jestliže je pro to dán věcný důvod spočívající v povaze výkonu stanovených činností, a je-li tento požadavek přiměřený, nebo v případech, kdy to stanoví právní předpis.
3. Náklady spojené s realizací závazků vyplývajících z této smlouvy ponese smluvní strany samostatně bez nároku na vzájemné protiplnění v plném rozsahu, v jakém se podílejí na konkrétní činnosti.

### III.

#### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou jednoho měsíce, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Výpověď musí mít písemnou formu.
2. Tato Smlouva může být kdykoliv ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
3. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
4. Jakékoliv změny Smlouvy musí být učiněny formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
5. Tato Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy přečetly, s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Brně dne:



Ing. Jakub Zárudjak  
ředitel AGAPO, o.p.s.

V Brně dne:

.....  
Mgr. Hana Korvasová  
ředitelka Lipky-školského zařízení  
pro environmentální vzdělávání Brno, p.o.

